

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

o wartości ~~poniżej~~/powyżej* 60.000 EURO
(tablica ogłoszeń, strona Internetowa zamawiającego)

1. Zamawiający:

Politechnika Gdańska
Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-952 Gdańsk
woj. pomorskie

2. Nazwa jednostki organizacyjnej:

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-952 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, tel. +48 58 348 61 53, 348 61 52,
e-mail: Kamila.Czaplicka@eti.pg.gda.pl
ogłasza przetarg nieograniczony na **dostawę komputerów stacjonarnych, monitorów, drukarek, sprzętu sieciowego oraz akcesoriów komputerowych Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.**

3. Wielkość lub zakres zamówienia:

Zestawy komputerowe, serwery – 72szt.
Monitory – 79szt.
Drukarki – 24szt.
Skanery – 3szt.
Urządzenie sieciowe – 56szt.
Dyski twarde – 26szt
Pendrive – 45szt.
Pozostałe akcesoria – 168szt

4. Nie dopuszcza się/ ~~dopuszcza się~~* składania ofert wariantowych.

5. Nie dopuszcza się/ ~~dopuszcza się~~* składania ofert częściowych.

6. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można pobrać w siedzibie Zamawiającego pok. 114 lub za zaliczeniem pocztowym.

7. Adres strony internetowej, na której dostępna jest SIWZ: www.dzp.pg.gda.pl.

8. Miejsce realizacji zamówienia: Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki

9. Termin wykonania zamówienia: do 4 tygodni od dnia podpisania Umowy

10. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki :

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ustawy PZP

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy to w tym okresie, zrealizował przynajmniej 3 dostawy sprzętu komputerowego o wartości brutto 200 000 PLN każda.

Wykonane dostawy należy wyszczególnić w wykazie sporządzonym zgodnie z załącznikiem , do którego należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień wystawione przez Zamawiających. Dokumenty te powinny zawierać potwierdzenie przedmiotu zrealizowanych dostaw, wartość tych dostaw oraz ocenę jakości i terminowości wykonanych dostaw.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 200 000 PLN. W opinii bankowej musi być wprost napisana informacja określająca kwotową wysokość środków posiadanych na koncie lub zdolność kredytową.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnia.

11. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej w SIWZ oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – „Prawo zamówień publicznych”

a) oświadczenie Wykonawcy – **załącznik 2**

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

c) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 do 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 9 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

- wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, przez Wykonawcę dostaw sprzętu komputerowego – załącznik 5, do którego należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień wystawione przez wyszczególnionych w tabeli Zamawiających zawierające: potwierdzenie przedmiotu zrealizowanych dostaw, wartość zrealizowanych dostaw, daty wykonania i ocenę jakości wykonanych dostaw.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia :

- informacja banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W opinii bankowej musi być wprost napisana informacja określająca kwotową wysokość środków posiadanych na koncie lub wysokość posiadanej zdolności kredytowej.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VI ppkt 1:

lit b, c, e - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3miesiące przed upływem terminu składania ofert.

lit d – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego, kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Pozostałe dokumenty:

1. Dowód wniesienia wadium.

12. Wadium – 7 000 zł.

13. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
cena - 100 %

14. Oferty należy składać w Biurze Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej, pok.127 od poniedziałku do piątku w godz.: 8⁰⁰-15⁰⁰

15. Termin składania ofert upływa dnia 07.05.2007 o godzinie 12³⁰

16. Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.05.2007 o godzinie 13⁰⁰ w Sali Rady Wydziału pok.122

17. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

18. Zamawiający ~~zamierza~~/ nie zamierza* zawrzeć umowy ramowej.

19. Zamawiający ~~zamierza~~/ nie zamierza* ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

20. Zamawiający ~~przewiduje~~/ nie przewiduje* dokonać wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21. Uprawnieni do kontaktów z wykonawcami:
Kamila Czaplicka tel.(058) 348 61 53, w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰

22. Pozostałe informacje:

Data przekazania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich: 22.03.2007

* - niepotrzebne skreślić