

Nr zamówienia: ZP/ 34/WETI/2008

Nr zamówienia w ewidencji centralnej: **CRZP/187/009/R/08**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przetargu nieograniczonego na

Remont korytarza na I piętrze, 2 bocznych klatek schodowych i części korytarza na VIII piętrze wraz z klatką schodową prowadzącą do wyjścia na dach w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.10.2008r.**

Okres gwarancji: **3 lata.**

Warunki płatności: faktury częściowe i faktura końcowa, która nie może być mniejsza niż 20% przedmiotu zamówienia – w terminie 14 dni.

Zamawiającym w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z późniejszymi zmianami (Dz. Ust. Nr 223 poz 1655 z 2007r.), zwanej dalej „ustawą” jest:

Politechnika Gdańska
Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
80-952 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12
(0-58) 347-22-77, fax (0-58) 341-62-32

Spis treści

- I. Sposób przygotowania oferty oraz warunki wymagane od Wykonawców
- II. Dokumenty wymagane w ofercie
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Opis sposobu obliczania ceny oferty
- V. Termin wykonania zamówienia
- VI. Wzór umowy
- VII. Wadium
- VIII. Miejsce i terminy składania ofert oraz ich otwarcia
- IX. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami
- X. Termin związania ofertą
- XI. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert
- XII. Oferta wspólna wykonawców
- XIII. Zobowiązania wybranego Wykonawcy
- XIV. Środki ochrony prawnej
- XV. Załączniki

I. Sposób przygotowania oferty oraz warunki wymagane od wykonawców

I.A. Sposób przygotowania oferty

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą” oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją”.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
5. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w punkcie II specyfikacji; pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością. Dokumenty wymagane w ofertach składanych przez podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) określono w pkt. XII niniejszej specyfikacji.
6. **Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
7. Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. II, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Uwaga :

- Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
9. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej hasłem:

„Oferta przetargowa na remont korytarza na I piętrze, 2 bocznych klatek schodowych i części korytarza na VIII piętrze wraz z klatką schodową prowadzącą do wyjścia na dach w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej”.

- oraz opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, tak by można ją było odesłać bez otwierania i naruszania treści oferty w przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert..
10. Załączone do oferty materiały i dokumenty nie wymagane przez zamawiającego nie będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert (*prosimy o ich nie załączanie*).
 11. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
 12. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o zwrot złożonej oferty.
 13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać do niej zmian po upływie terminu składania ofert.
 14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu.

15. Wykonawca obowiązany jest do przekazania w ofercie prawdziwych danych i informacji. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, jeśli stwierdzi, że złożone przez niego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

I.B. Warunki wymagane od wykonawców i kryteria oceny spełniania tych warunków

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 oraz niepodlegający wykluczeniu z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Prowadzenie zarejestrowanej działalności gospodarczej.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 3 z pkt. II.
2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 2 z pkt. II oraz oceny spełnienia pozostałych warunków.
3. Posiadanie przez osoby wskazane do pełnienia funkcji kierownika budowy i kierownika robót elektrycznych uprawnień budowlanych w specjalnościach, odpowiednio: konstrukcyjno-budowlanej oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentów nr 4 z pkt. II.
4. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zrealizował(tzn. rozpoczął i zakończył) w okresie pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy to w tym okresie, roboty budowlane o porównywalnym zakresie na łączną kwotę 4 500 000 brutto.
Ocena spełnienia – na podstawie dokumentu nr 5 z pkt. II.

II. Dokumenty wymagane w ofercie

| L.p. | Dokument |
|------|---|
| 1. | Formularz oferty – wypełniony zał. I/1. |
| 2. | Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wypełniony zał. I/2. |
| 3. | Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione lub potwierdzone przez organ wystawiający w zakresie jego aktualności, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <u>Uwaga</u> W przypadku, gdy upoważnienie osoby, która podpisała ofertę, do reprezentowania wykonawcy, nie wynika z powyższych dokumentów, do oferty należy załączyć również dokument potwierdzający to upoważnienie. |
| 4. | Decyzje stwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych przez osoby przewidziane do prowadzenia robót w zakresie objętym zamówieniem, wraz z zaświadczeniem potwierdzającym ich przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa |
| 5. | Wykaz zrealizowanych (tzn. rozpoczętych i zakończonych) przez wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania(a jeżeli okres wyko- |

| | |
|----|--|
| | <p>nywania działalności jest krótszy to w tym okresie) zamówień na roboty budowlane porównywalne z niniejszym przedmiotem zamówienia, zgodnie z warunkiem zawartym w punkcie I.B.4 specyfikacji.</p> <p>W wykazie, dla każdej realizacji, należy podać:</p> <ol style="list-style-type: none">1) miejsce realizacji,2) wartość wykonanych robót,3) zakres wykonanych robót4) datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji,5) nazwę, adres i aktualny nr telefonu inwestora (pożądane podanie również nazwiska osoby posiadającej informacje na temat zamówienia). <p>Do wykazu należy dołączyć referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówień.</p> |
| 6. | Dowód wniesienia wadium. |

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są złożyć dokumenty z uwzględnieniem przepisów, o których mowa w par. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.05.2006r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. Nr 87, poz. 605 i 606).

III. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu wewnątrz holi oraz klatek schodowych bocznych w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej w Gdańsku-Wrzeszczu przy ul. G. Narutowicza 11/12.

Prace budowlane prowadzone będą w oparciu o :

- projekt budowlany –branża roboty budowlane
- projekt budowlano-wykonawczy – branża elektryczna
(z projektu należy wybrać tylko zakres ujęty w przedmiarze robót (korytarz na I piętrze, 2 boczne klatki schodowe, klatka schodowa główna, część korytarza na 8 piętrze wraz z klatką schodową prowadzącą do wyjścia na dach)
- projekt architektura wewnątrz –układ i kolorystyka podłóg z wykładziny PCV
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
- przedmiary robót

Przedmiot zamówienia został określony przy pomocy dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. W ramach specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazuje się komplet dokumentacji.

Celem prowadzonych prac jest remont korytarza na I piętrze, 2 bocznych klatek schodowych i części korytarza na VIII piętrze wraz z klatką schodową prowadzącą do wyjścia na dach w budynku Wydziału ETI.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających , o których mowa w art.67 ust1 pkt. 6 i 7.

2. Zakres rzeczowy robót.

a) dla robót budowlanych,

1. Zerwanie istniejących warstw wierzchnich posadzek z płytek PVC, i wykładziny PCV na 1 piętrze i lastryka w korytarzu przy windach na 8 piętrze.
2. Demontaż balustrad stalowych przy schodach na dwóch klatkach schodowych bocznych od piwnicy do 7 piętra włącznie.
3. Demontaż tablic informacyjnych na korytarzu 1 piętra.
4. Demontaż wszystkich drzwi oprócz drzwi do wind i drzwi okleinowanych wcześniej wymienionych na 1 piętrze . (Do wymiany wszystkie drzwi koloru białego.)
5. Demontaż wszystkich drzwi stalowych szklonych lub zaślepionych płytami na korytarzu 1 piętra.
6. Zmniejszenie szerokości otworów drzwiowych ze 140 cm na 106cm poprzez zamurowanie ceglami, wysokość otworów drzwiowych w drzwiach z naświetlami 278cm, pozostałe otwory drzwiowe bez zmian.
7. Zeskrobanie i zmycie starych farb ze ścian i sufitów.
8. Demontaż istniejących sufitów podwieszanych na 1 piętrze , demontaż istniejących opraw i osprzętu.
9. Szpachlowanie - cekolowanie , wyrównanie powierzchni ścian wraz z zagruntowaniem środkiem gruntującym np. UNI-GRUNT.
10. Malowanie dwukrotne ścian na bocznych klatkach schodowych i w korytarzach 1 i 8 piętra oraz jednokrotne przemalowanie głównej klatki schodowej farbami dyspersyjnym akrylowymi zmywalnymi wytrzymałymi częste mycie (odporność na szorowanie na mokro Kl. 2 wg PN-EN 13300;2002) np. flutex 10 lub inne o tych samych parametrach kolor uzgodnić z użytkownikiem obiektu.
11. Wykonanie nowych posadzek na klatkach schodowych , ułożenie płytek gresowych stopnice ryflowane , podstopnie i spoczniki z płytek gładkich, cokoliki z płytek matowych 40*60cm o wysokiej odporności na ścieranie i dużej klasie wytrzymałości np. Club 46G Akrim IMOLA w kolorze szarym , na 1 i 8 piętrze wykładzina PVC homogenicznej gr 2mm z cokolikami wywiniętymi na ściany na wysokość 10 cm, wykładzina powinna być trudnozapalna EN 13501-klas Bfl-S1, antypoślizgowa EN 13893 klasa DS. , klasa ścieralności EN 649 grupa M np. POLIFLOR PUR 2000. Kolory wykładziny i gresu przed przystąpieniem do montażu uzgodnić z użytkownikiem obiektu.
12. Dostawa i montaż drzwi przylgowych, pełnych, płaskich wewnętrznych pokrytych laminatem wysokociśnieniowym HPL o grubości 9mm w kolorze buk , ościeżnice stalowe malowane proszkowo , drzwi do pokoi posiadają naświetla przeszklone szkłem bezpiecznym bezbarwnym, drzwi wyposażone w trzy zawiasy płetwowe, klamkę z wzmocnionym szyldem wewnętrznym na rozetach okrągłych nakręcanych na szyld wewnętrzny, w drzwiach do wszystkich pomieszczeń dwa zamki patentowe wpuszczane z wkładkami w systemie Master Key , drzwi do WC wyposażone w kratki wentylacyjne lub tuleje wykonane z aluminium, dźwiękoszczelność drzwi 32 dB.
13. Wymiana istniejących drzwi wyjściowych na dach na drzwi stalowe ocieplane.
14. Klatkę schodową prowadzącą z 8 piętra na dach pomalować, istniejące balustrady stalowe, rury i grzejniki pomalować dwukrotnie farba olejną.
15. W zakres prac wchodzi tylko część korytarza przy windach na 8 piętrze na odcinku od okna do schodów z płytek gres prowadzących do nadbudowanej części.

16. Wszystkie parapety przy oknach na korytarzu 1 piętra i 8 przeszpachlować i pomalować farbą olejną.
17. Sufity podwieszane na ruszcie stalowym z płyt np. ECOPHON Focus D o wymiarach 60x60 na 1 piętrze uzupełniane po bokach obudową z płyt gipsowo kartonowych, tj płyta GK około 40 cm, płyty Ecophon 3*60cm, płyta GK około 40cm. Sufit układać tak jak w korytarzu na parterze budynku.
18. Sufit w hollu 1 piętra przy głównej klatce schodowej szpachlowany i malowany.
19. Wszystkie materiały z rozbiórki powinny być natychmiast usuwane i wywożone.

b) dla robót elektrycznych,

- budowa rozdzielnic elektrycznych
- instalacje gniazd wtykowych
- remont instalacji oświetlenia ogólnego i ewakuacyjnego korytarza na I i VIII piętrze i remontowanych klatek schodowych
- roboty demontażowe istniejących instalacji
- okablowanie systemu KD na I piętrze
- instalacje od porażen

Uwaga!

Określenie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia niektórych urządzeń przez wskazanie ich znaków towarowych lub producentów, nie jest równoznaczne z obowiązkiem ich przyjęcia w ofercie. Wykonawca może zamiast nich zastosować odpowiednie równoważne urządzenia o nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych i eksploatacyjnych.

W przypadku zastosowania urządzeń lub materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty potwierdzające równoważność zaofiarowanych wyrobów.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić informacje i warunki z niniejszej specyfikacji. Wykonawca obowiązany jest dokonać wizji w budynku i terenie przewidzianym dla realizacji zamówienia.
2. Cenę oferty należy obliczyć wykonując kosztorys szczegółowy ofertowy w dalszej części specyfikacji nazwany kosztorysem ofertowym. Wartość wynikającą z kosztorysu ofertowego należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty wykonawca zobowiązany jest wpisać na formularzu oferty. Kosztorys ofertowy należy załączyć do oferty.
3. Kosztorys ofertowy należy wykonać w oparciu o przedmiary robót, musi on obejmować wszystkie roboty ujęte w przedmiarze robót.
4. Kosztorys ofertowy Wykonawcy powinien zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru zamawiającego, zamawiający nie dopuszcza zmiany pozycji przedmiarowych ani jednostek przedmiarowych. Za zaniżenie przez wykonawcę uwidocznionych w ofercie cen materiałów, wyrobów lub jakichkolwiek innych elementów kosztowych ponosi pełną odpowiedzialność Wykonawca - zamawiający oświadcza, że nie pokryje dodatkowych roz-

czeń finansowych z tego tytułu w trakcie realizacji.

5. Wykonawca obowiązany jest określić cenę oferty wyliczając koszty realizacji w oparciu o:

- 1/ przeanalizowane przedmiary robót dostarczone przez zamawiającego uwzględniając:
 - uprawnienia i ograniczenia oraz informacje zawarte w treści specyfikacji, co do sposobu sporządzania kosztorysu szczegółowego ofertowego;
 - dane techniczne, parametry i wymagania dla materiałów, wyrobów i technologii;
- 2/ uwidocznione w specyfikacji dodatkowe czynności oraz warunki realizacji i prowadzenia robót poparte własnym rozpoznaniem.

6. Sposób wykonania kosztorysów ofertowych.

- a. Kosztorys ofertowy musi być wykonany w sposób szczegółowy, z podaniem wartości łącznej każdej z pozycji jak i cen jednostkowych pozycji (bez VAT). Konieczne jest, by w kosztorysie uwidocznione były poszczególne składniki: wartość roboczogodziny, ceny materiałów, ceny sprzętu, koszty ogólne, zysk, koszty zakupu. W kosztorysie ofertowym należy nazwać jednoznacznie proponowane materiały, wyroby lub technologie – np. podać producenta.
- b. Wykonawca ma prawo decyzji o przyjęciu innego materiału lub wyrobu od wymienionych lub sugerowanych przez zamawiającego w siwz pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej taką samą wartość techniczną, użytkową, estetyczną i zostaną w kosztorysie jednoznacznie nazwane i określone. W przypadku kalkulacji indywidualnych należy wyszczególnić normy robocizny, materiału i sprzętu.
- c. Niektóre z pozycji przedmiaru uprawniają oferenta do zastosowania kalkulacji własnej. Wykonawca uprawniony jest wówczas do wyboru odpowiedniego katalogu, odpowiedniej jego pozycji lub sporządzenia indywidualnej wyceny kosztorysowej. Zamawiający nie dopuszcza zmiany katalogowych pozycji przedmiaru.
- d. Materiały, wyroby i urządzenia kalkulowane w kosztorysie ofertowym i planowane do zastosowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać właściwe zgodne z przepisami dokumenty potwierdzające wymagane własności oraz potwierdzające, że dopuszczone są do stosowania w budownictwie /np. certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z aprobatami technicznymi lub polskimi normami/.
- e. Koszty dowozu materiałów należy uwzględnić przy przyjmowaniu wysokości wskaźnika kosztów zakupu. Zamawiający nie dopuszcza innego sposobu rozliczenia.
- f. Wykonawca wykonując kosztorys ofertowy obowiązany jest poprzez zastosowanie w odpowiedniej wysokości narzutu kosztów ogólnych i wysokość roboczogodziny przewidzieć i wliczyć w cenę oferty szczególne warunki realizacji i wszystkie koszty obciążające wykonawcę, o których uprzedził go zamawiający w punkcie III specyfikacji.
- g. Wykonawca nie jest uprawniony bez zgody zamawiającego do zmiany ilości jednostek przedmiarowych oraz pominięcia pozycji przedmiarowych.
- h. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w ceny lub narzuty przyjęte i użyte przy kosztorysowym wyliczeniu ceny oferty.

V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.10.2008 r.**

VI. Wzór umowy

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi **zał. I/3** do specyfikacji.

VII. Wadium

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości **34 000,00 zł.**
2. Wadium może być wniesione:
 - w pieniądzu – przelewem na rachunek zamawiającego nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569, w Banku Zachodnim WBK S.A. I O/Gdańsk,
 - w innych formach:
 - a) poręczeń bankowych,
 - b) gwarancji bankowych,
 - c) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami) poprzez złożenie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydła „B” Gmachu Głównego, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. Od 9⁰⁰ do 13⁰⁰.
3. Poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46, ust. 5 ustawy, a także obejmować cały okres związania ofertą określony w specyfikacji.
4. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1 do 4 ustawy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, straci wadium na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji,
 - zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. Miejsce i terminy składania ofert oraz ich otwarcia

Składanie ofert

Oferty należy składać w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki I piętro, sekretariat Biura Wydziału, pokój 127, **do dnia 08.08.2008r., do godz. 12³⁰.**

Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki I piętro, w sali Rady Wydziału, pokój 122, w dniu **08.08.2008**, o godz. **13⁰⁰**.

IX. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami, w sprawach:
 - proceduralnych jest – Bogusława Litwińska, Kamila Czaplicka, tel. (058) 348 61 52-53
 - merytorycznych jest - Piotr Iwańczak, tel. (058) 347 22 77w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz ww. informacji oraz dokumentów faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację. Jednocześnie Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał specyfikację.
4. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert

Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest kryterium ceny – cena oferty – 100%

Oferty uznane za ważne zostaną ocenione na podstawie powyższego kryterium i porównane wg wzoru:

$$P_c = \{\text{najniższa oferowana cena [w zł]}\} / \{\text{cena oferty badanej [w zł]}\} \times 100$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów P_c . Punkty zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XII. Oferta wspólna wykonawców.

1. Zgodnie z art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych dopuszczone jest złożenie oferty wspólnej wykonawców.
2. Aby podmioty występujące wspólnie spełniały warunki wymagane od wykonawców:
 - 1) każdy z tych podmiotów musi spełniać warunki, o których mowa w pkt IB.1 i 2; ocena spełnienia – *na podstawie dokumentów nr 2 i 3 z pkt II*;
 - 2) łącznie te podmioty muszą spełniać warunki, o których mowa w pkt IB.3 i 4; ocena spełnienia – *na podstawie dokumentów nr 4 i 5 z pkt II*.
3. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie powinna zawierać:
 - 1) dokument potwierdzający ustanowienie przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – **podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów**;
 - 2) **dokumenty wymienione w pkt II**:
 - a) nr 1, 4, 6 – wspólne dla wszystkich podmiotów,
 - b) nr 2 – od każdego podmiotu oddzielnie lub wspólny dla wszystkich,
 - c) nr 3 – od każdego podmiotu oddzielnie,
 - d) nr 5 – od poszczególnych (niekoniecznie wszystkich) podmiotów.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 2, powinny być **podpisane**:
 - 1) wspólne dla wszystkich podmiotów – przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1,
 - 2) dotyczące poszczególnych podmiotów – odpowiednio przez **osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów**, którego dotyczą.
5. Podpisanie dokumentu przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich podmiotów występujących wspólnie jest równoważne podpisaniu tego dokumentu przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1.
6. W przypadku składania kserokopii dokumentu, jej zgodność z oryginałem powinna potwierdzić osoba zobowiązana, zgodnie z pkt 4, do podpisania tego dokumentu.

XIII. Przyszłe zobowiązania wykonawcy

1. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do:
 - 1) wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty,
 - 2) dostarczenia zamawiającemu dowodu wniesienia zabezpieczenia.
2. Zabezpieczenie może być wniesione:
 - 1) **w pieniądzu** – przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 41-10901098 0000 0000 0901 5569 w Banku Zachodnim WBK S.A. I O/Gdańsk,
 - 2) **w innych formach**: poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. Ust. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami) – w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, w dniach od poniedziałku do piątku, **w godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰**.
3. Dyspozycję zwrotu zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu zamawiający wyda w następujących terminach:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,

2) pozostałej części – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

XIV. Środki ochrony prawnej

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z przepisami działu VI ustawy.

XV. Załączniki

Integralną częścią specyfikacji są załączniki:

I. Druki:

- | | |
|--|--------|
| 1) formularz oferty | zał. 1 |
| 2) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | zał. 2 |
| 3) wzór umowy | zał. 3 |

II. Przedmiary robót

- Roboty budowlane,
- Branża elektryczna
- Roboty malarskie w zakresie klatki schodowej głównej

III. Projekty budowlanych i budowlano-wykonawcze

- Roboty budowlane
- Branża elektryczne
- Architektura wnętrz

IV. Szczegółowe specyfikacje techniczne

- Roboty budowlane
 - roboty w zakresie burzenia
 - kładzenie i wykładanie podłóg
 - instalowanie sufitów podwieszanych
 - roboty malarskie
 - roboty w zakresie stolarki budowlanej

V. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

- Roboty budowlane
- Branża elektryczna

DZIEKAN

ZATWIERDZIŁ, dnia, 18.07.2008r.

prof. dr hab. inż. Henryk Krawczyk

(nazwa i adres wykonawcy)

Zał. I/1

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Wydział Elektroniki,
Telekomunikacji i Informatyki

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na remont korytarza na I piętrze, 2 bocznych klatek schodowych i części korytarza na VIII piętrze wraz z klatką schodową prowadzącą do wyjścia na dach w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

My niżej podpisani:

.....
.....
działający w imieniu i na rzecz
.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN słownie.....

.....
.....
w tym kwota podatku VAT wynosi PLN, zgodnie z formularzem cenowym (kosztorysem) stanowiącym integralną część oferty.

- 1. Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie
- 2. Oświadczamy**, że udzielamy **miesiący** gwarancji na
- 3. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 4. Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5. Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

- 6. Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
- a)
 - b)
 - c)
- 7. Proponujemy/ akceptujemy** warunki płatności.....
- 8. Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny oferty /maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w następującej formie / formach:
-
- 9. Oświadczamy**, że wadium o wartości PLN wnieśliśmy w dniu..... w formie
- 10. Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:..... .
- 11. Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

_____, dnia _____

.....
(pieczęć firmowa)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na remont korytarza na I piętrze, 2 bocznych klatek schodowych i części korytarza na VIII piętrze wraz z klatką schodową prowadzącą do wyjścia na dach w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

W Z Ó R U M O W Y

Zał. 1/3

U M O W A nr/.....

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy :

Politechniką Gdańską

.....
zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez :

1.

a

.....
wpisanym do :

..... / rodzaj wpisu , numer , data , przez kogo/

zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

1.

2.

I. Przedmiot umowy.

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji :
Wykonanie remontu korytarza na I piętrze, 2 bocznych klatek schodowych i części korytarza na VIII piętrze wraz z klatką schodową prowadzącą do wyjścia na dach w budynku Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.
2. Szczegółowy zakres prac objętych umową określają informacje zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, warunkami przetargu, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz ustaleniami z Zamawiającym.

II. Ustala się następujące terminy :

- rozpoczęcia przedmiotu umowy
- zakończenia przedmiotu umowy

III. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą Wykonawcy ustala się wynagrodzenie:

w wysokości netto :

brutto /z podatkiem VAT %/ :

słownie /brutto/.....

2. Wynagrodzenie j.w. stanowi wynagrodzenie umowne całkowite dla zakresu rzeczowego robót objętych przetargiem i nie podlegające waloryzacji z tytułu skutków inflacji.
3. Wynagrodzenie umowne uwzględnia zakres robót , warunki realizacji , utrudnienia i dodatkowe obowiązki opisane w umowie i warunkach zamówienia do przetargu.

4. Strony ustalają, że wynagrodzenie umowne jest wynagrodzeniem kosztorysowym.

IV. Warunki realizacji.

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy plac budowy przewidziany do celów realizacji umowy. W ramach placu budowy przekazane będą wszystkie części budynku w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, oraz teren przyległy do budynku, dla organizacji zaplecza budowy. Wykonawca zorganizuje roboty i plac budowy zgodnie z zasadami BHP i OP.
2. W czasie remontu budynek będzie czynny i użytkowany.
3. Nie dopuszcza się składowania lub transportu gruzu, odpadów oraz materiałów budowlanych wewnątrz budynku. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego wywożenia gruzu na wysypisko. Należy zminimalizować możliwość pylenia podczas usuwania gruzu i odpadów.
4. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji placu, zaplecza i terenu budowy, zasileń tymczasowych leżą po stronie Wykonawcy. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje i doprowadzi teren i zaplecze budowy do stanu pierwotnego.
5. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy teren budowy przed dostępem osób niepowołanych.
6. Wykonawca dostarcza materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji umowy.
7. **Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie oraz wymagane certyfikaty wyrobów lub urządzeń przed ich zakupem.**
8. **Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać do odbioru roboty zanikowe. Jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikowych w ciągu trzech dni od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony jest do traktowania tych robót jako odebranych.**
9. **Niedopuszczalne jest pozostawianie niezabudowanych, niezabezpieczonych otworów na czas dłuższy niż potrzebny dla czynności technologicznych. W przypadku niestosowania się do tego wymogu Wykonawca odpowiada finansowo za skutki strat takie jak: kradzieże, negatywny wpływ opadów atmosferycznych itp.**
10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania skutecznych zabezpieczeń części budynku i jego wyposażenia narażonych na zniszczenie lub zabrudzenie wskutek prowadzonych robót budowlanych oraz na swój koszt usunie negatywne skutki prowadzonych prac.

V. Rozliczanie robót

1. Wykonawca za wykonane roboty będzie wystawiał faktury częściowe i końcową.
2. Faktury częściowe mogą być wystawione w oparciu o podpisane przez właściwego inspektora nadzoru protokoły częściowych odbiorów robót obejmujących zakończone elementy robót.
3. Faktury częściowe będą wystawiane oddzielnie dla branż: budowlanej i elektrycznej.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół zakończenia czynności odbioru końcowego robót. Faktura końcowa nie może być mniejsza niż 20% wartości zamówienia.

VI. Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty wykonane w ramach umowy w wymiarze 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
 2. Dla zapewnienia należytego i zgodnego z umową wykonania robót oraz do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty tj. ustalonej wartości umownej, co stanowi kwotę zł
 3. Zgodnie z warunkami przetargu Wykonawca przed zawarciem umowy najpóźniej w dniu jej podpisania wnosi 100% ww. zabezpieczenia w formie.....
- Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w częściach :

- **70 % kwoty całkowitej w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót objętych umową.**
 - 30 % kwoty całkowitej w terminie do 15 dni od upływu terminu gwarancji ustalonego w umowie po potrąceniu ewentualnych odszkodowań lub kosztów usunięcia usterek i wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania usterek i wad ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach. W przypadku uchylecia się od tego obowiązku Zamawiający może zlecić usunięcie usterek lub wad ze środków zabezpieczenia.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może służyć ponadto do pokrycia roszczeń finansowych Zamawiającego z tytułu zastosowania kar umownych lub usunięcia szkód i pokrycia strat powstałych z winy Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy środki zabezpieczenia nie wystarczą na pokrycie roszczeń Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia odpowiednich kwot z należności Wykonawcy. Zamawiający ma również prawo do dochodzenia pełnego zwrotu poniesionych nakładów i strat.

VII. Odbiór końcowy

1. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego pisemnie.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zwołania odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru w przypadku jeśli osoby pełniące nadzór inwestorski potwierdzą gotowość do odbioru.
3. Wykonawca najpóźniej w terminie zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu :
 - dokumenty stwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie zastosowanych materiałów i technologii , potwierdzające wymagane parametry techniczne i właściwości wraz z wykazem określającym miejsce wbudowania;
 - dokumenty powykonawcze;
 - protokoły wymaganych pomiarów , badań i sprawdzeń;
 - instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń;
 - wymagane oświadczenia Wykonawcy.
4. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

VIII. Przedstawiciele stron.

1. Nadzór inwestorski na budowie pełnią :

.....

2. Obowiązki kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełni :

IX. Finansowanie

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie robót objętych umową.
2. Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego :
Bank Zachodni WBK S.A. I O/Gdańsk 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

na konto Wykonawcy :

-
3. Faktury częściowe i faktura końcowa będą płatne w ciągu 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

X. Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % od wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar za nieterminowe usuwanie usterek w wys. 0,1 % od wartości umowy za każdy dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary w wysokości 10% wartości umowy za odstąpienie Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy bez winy Zamawiającego.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary w wys. 10% wartości umowy za odstąpienie Zamawiającego od wykonania przedmiotu umowy z winy Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29.01.2004 roku.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w w/w punkcie X/4 w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu tego typu okoliczności i przyczyn. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część robót.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

XI. Inne postanowienia stron

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym do pełnej wysokości strat.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za zachowanie warunków bhp i op przy realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymywania porządku na stanowiskach pracy i w rejonie prowadzenia prac.
3. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych dotyczących budowy, robót, obiektów, budowli, urządzeń i mienia ruchomego oraz w ramach odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w tym również pojazdów mechanicznych.
4. Jeżeli w trakcie realizacji Zamawiający stwierdzi, że prace w sposób nieuzasadniony nie są prowadzone sukcesywnie, a zaangażowanie Wykonawcy nie gwarantuje zakończenia robót .
5. Zgodnie z terminem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy z winy Wykonawcy /wg warunków z pkt. X, ust. 1 umowy/.
6. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia Wykonawcy.

XII. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
 2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Do rozstrzygania ewentualnych sporów ustala się sąd właściwy w Gdańsku.
- Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

Podpisy :

Z a m a w i a j ą c y :

W y k o n a w c a :
