



WZÓR UMOWY

U M O W A nr/.....

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy :
Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa rektora przez:

1. **Z-cę Kanclerza d/s Technicznych PG - mgr inż. Zenona Filipiaka**
2. **Kwestora PG - mgr Piotra Lewandowskiego**

a
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**
wpisanym do :
(rodzaj wpisu, data, przez kogo)

§ 1 Przedmiot umowy.

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie: **remontu i adaptacji na potrzeby Biblioteki Głównej PG pomieszczenia nr 71 w Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej zlokalizowanego w Gdańsku przy ul. Gabriela Narutowicza 11/12.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny, zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.

§ 2 Terminy umowne.

1. Termin rozpoczęcia prac :
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy :

§ 3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą Wykonawcy ustala się
wynagrodzenie w wysokości netto :
brutto /z podatkiem VAT 22 %/ :
słownie /brutto/
.....
2. Wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie dla zakresu rzeczowego objętego przedmiotem umowy i nie podlega waloryzacji z tytułu skutków inflacji.



3. Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu umownym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy, warunków i utrudnień realizacji określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz własnej oceny, w tym również m. in. koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4 Warunki realizacji

1. Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy pomieszczenia przeznaczone do remontu oraz elementy budynku i terenu na zewnątrz w zakresie niezbędnym do zrealizowania zadania.
2. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji placu i zaplecza budowy leżą po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca dostarcza materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne dla realizacji umowy .
4. Wykonawca poniesie odpowiedzialność do pełnej wysokości za straty i szkody powstałe z winy wykonawcy na terenie i w majątku Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i OP oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymania porządku na terenie prowadzonych prac oraz zaplecza budowy.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz że są dopuszczone do stosowania w budownictwie. Dokumenty te będą przedstawione w języku polskim.
7. Wykonawca obowiązany jest do organizacji prac w sposób zgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym.

§ 5 Rozliczanie robót

1. Wykonawca za wykonane roboty wystawi po upływie jednego miesiąca jedną fakturę częściową a po zakończeniu robót fakturę końcową.
2. Faktura częściowa będzie wystawiona w oparciu o podpisany przez inspektora nadzoru protokół finansowo-rzeczowy wykonanych robót zgodnie z ich procentowym zaawansowaniem.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół zakończenia czynności odbioru końcowego robót.
4. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych do zamówienia objętego niniejszą umową zawarta zostanie umowa dodatkowa. Do rozliczenia wartości robót dodatkowych zastosowanie będą miały ceny z kosztorysu ofertowego lub w przypadku braku właściwej analogii rozliczenie to nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie wyznaczonych przez Zamawiającego KNR z zastosowaniem czynników cenotwórczych nie wyższych niż w kosztorysie ofertowym dla zamówienia podstawowego oraz cen materiałów i sprzętu w wysokości nieprzekraczającej średnich cen z bieżących wydawnictw Sekocenbud.
5. Roboty zaniechane będą rozliczane na podstawie cen z kosztorysu ofertowego.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

§ 6 Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca udzieli gwarancji na roboty wykonane w ramach umowy w wymiarze 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.





2. Dla zapewnienia należytego i zgodnego z umową wykonania robót oraz do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej co stanowi kwotę zł.
3. Zgodnie z warunkami przetargu Wykonawca w dniu zawarcia umowy wnosi 100% zabezpieczenia w wysokości określonej w punkcie 2 w formie.....
Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w częściach :
 - 70 % kwoty całkowitej - w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót objętych umową;
 - 30 % kwoty całkowitej - w terminie do 15 dni od upływu terminu gwarancji ustalonego w umowie po potrąceniu ewentualnych odszkodowań lub kosztów zastępczego usunięcia usterek i wad.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania usterek i wad ujawnionych w okresie gwarancji w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku Zamawiający zleci zastępcze usunięcie usterek lub wad ze środków zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie mogło służyć ponadto do pokrycia roszczeń finansowych Zamawiającego z tytułu zastosowania kar umownych lub ze strat i szkód powstałych z winy Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy środki zabezpieczenia nie wystarczą na pokrycie roszczeń Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia odpowiednich kwot z należności Wykonawcy. Zamawiający ma również prawo do dochodzenia pełnego zwrotu poniesionych strat.
7. Warunki udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie mogą ograniczać Zamawiającego w zakresie swobodnego wyboru podmiotu sprawującego przeglądy serwisowe i konserwację urządzeń, sprzętu i systemów.

§ 7 Odbiory.

1. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej.
2. Zamawiający zobowiązany będzie do zwołania odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru w przypadku, jeśli nadzór inwestorski potwierdzi gotowość do odbioru.
3. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
4. Wykonawca obowiązany będzie zgłaszać do odbioru roboty zanikowe. Jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikowych w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych.
5. Wykonawca najpóźniej w terminie zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację odbiorową w 2 egzemplarzach.

§ 8 Funkcje na budowie.

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą:
 - inspektor nadzoru branży budowlanej
 - inspektor nadzoru branży elektrycznej .
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawuje:
 - kierownik budowy
 - kierownik robót elektrycznych



§ 9 Finansowanie

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie robót objętych umową.
2. **Wynagrodzenie będzie płatne z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy :**.....
3. Faktura częściowa będzie płatna w ciągu 14 dni a faktura końcowa w ciągu 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

§ 10 Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu umownego zakończenia robót Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0,2 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Za nieterminowe usuwanie usterek Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w ust. 4 w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu tego typu okoliczności. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy.
4. Z wyłączeniem przypadku o którym mowa w ust. 3, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona z winy której doszło do tego odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy.
5. W przypadku opóźnień w zapłacie faktur przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.

§ 11 Inne postanowienia stron.

1. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych dotyczących robót, obiektów, budowli, urządzeń i mienia ruchomego oraz w ramach odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w tym również pojazdów mechanicznych.
2. Wykonawca w pełni odpowiada za zachowanie warunków BHP i OP przy realizacji przedmiotu umowy oraz do ciągłego utrzymywania porządku na stanowiskach pracy i w rejonie prowadzenia prac.
3. Jeżeli w trakcie realizacji Zamawiający stwierdzi, że prace w sposób nieuzasadniony nie są prowadzone sukcesywnie, a zaangażowanie Wykonawcy nie gwarantuje zakończenia robót zgodnie z terminem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy z winy Wykonawcy z zastosowaniem kary ustalonej w § 10 ust. 4.
4. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
5. Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną do pełnej wysokości za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami lub ustaleniami z Zamawiającym.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo po uprzednim powiadomieniu pisemnym wykonawcy, że w razie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób postronnych z winy Wykonawcy zleci osobie trzeciej wykonanie stosownych zabezpieczeń na koszt wykonawcy. Refakturowana kwota pomniejszy należność dla wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.





Projekt: Pomorska Biblioteka Cyfrowa

(lokalizacja: Serwerownia CI TASK; ośr. digit. Politechnika Gdańska, Uniwersytet Gdański, Biblioteka Gdańska PAN; Centrum Mobilne - obwoźny skaner)

- 5 -

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zmiany w umowie mogą być wprowadzone w przypadkach i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu .
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów ustala się właściwy sąd powszechny w Gdańsku.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

Podpisy :

Zamawiający

Wykonawca



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
oraz z budżetu państwa i samorządu województwa pomorskiego.



Pomorskie w Unii
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO
www.woj-pomorskie.pl