

Centralny nr postępowania ZP/1490/040/D/09

Gdańsk, dnia 14.12.2009

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

o wartości poniżej 206 000 euro
(tablica ogłoszeń, strona Internetowa zamawiającego)

Zamawiający:

Politechnika Gdańska

80-952 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, woj. pomorskie

Nazwa jednostki organizacyjnej Dział Zarządzania Infrastrukturą Studencką

80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 a, tel. +48 58-347-25-47

ogłasza: przetarg nieograniczony na:

Sukcesywną dostawę środków chemii gospodarczej dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej

Wielkość lub zakres zamówienia:

Sukcesywna dostawa środków chemii gospodarczej dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej, tj. emulsje (CPV: 39800000-0), mydła (CPV: 39820000-6), płyny do WC (CPV: 39831600-2)

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie dopuszcza się złożenia oferty w wersji elektronicznej.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać w siedzibie zamawiającego:

Dział Zarządzania Infrastrukturą Studencką, Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5 a (Dom Studencki nr 8)
lub za zaliczeniem pocztowym.

Adres strony internetowej, na której dostępna jest SIWZ: www.dzp.pg.gda.pl

Miejsce realizacji zamówienia: **jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej.**

Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej, w zależności co nastąpi szybciej.**

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osoby zdolne do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga od wykonawcy doświadczenia zawodowego rozumianego jako zrealizowanie w ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej jednej dostawy, odpowiadającej swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej niż 100.000 zł

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków zostanie dokonany wg formuły:
spełnia /nie spełnia

Wadium: nie dotyczy

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **wg rozdziału XII SIWZ.**

- cena - **100%**

Oferty należy składać w **Biurze Działu Zarządzania Infrastrukturą Studencką Politechniki Gdańskiej, 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5/A (Dom Studencki nr 8).**

Termin składania ofert upływa dnia **22.12.2009r.** o godzinie **10⁰⁰**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.12.2009r** o godzinie **10³⁰** w **Biurze DZIS, 80-434 Gdańsk, ul. Wyspiańskiego 5/A, (Dom Studencki nr 8).**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni kalendarzowych**

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje dokonać wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Uprawnieni do kontaktów z wykonawcami:

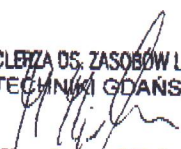
Sprawy proceduralne: Katarzyna Lesiewicz, tel. 058- 347-25-47, e-mail: kierost@pg.gda.pl
w dniach pn - pt w godzinach 8.00- 14.00.

Sprawy merytoryczno-techniczne: Roman Balik, tel. (058 347-15-36), e-mail: zkierost@pg.gda.pl
w dniach pn-pt w godzinach 8.00 - 14.00.

Data przekazania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich: -

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 14.12.2009r.

Z-CA KANCLERZA DS. ZASOBÓW LUDZKICH
POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ


.....mgr **Mirosława Mielczarek**
(pieczęćka imienna i podpis osoby uprawnionej)