

Nr zamówienia: **ZP/8/OTI/10**

Nr zamówienia w ewidencji centralnej: **ZP/ 232 /047/R/10**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „*ustawą*” (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) na:

budowę szybu windowego wraz z montażem dźwigu osobowego w budynku Chemia A Politechniki Gdańskiej zlokalizowanym w Gdańsku Wrzeszczu przy ul. G. Narutowicza 11/12

Spis treści

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Termin wykonania zamówienia
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- VIII. Wymagania dotyczące wadium
- IX. Termin związania ofertą
- X. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVI. Wzór umowy
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia



Informacje ogólne

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej „specyfikacją” będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część specyfikacji.
4. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Politechnika Gdańska
80-233 Gdańsk-Wrzeszcz
ul. G. Narutowicza 11/12

II. Tryb udzielenia postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **budowa szybu windowego wraz z montażem dźwigu osobowego 5-cio przystankowego oraz związana z tym przebudowa pomieszczeń w budynku Chemia A Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej zlokalizowanego w Gdańsku – Wrzeszczu przy ul. G. Narutowicza 11/12.**

Budynek Chemia A jest objęty ochroną konserwatorską na podstawie wpisu do rejestru zabytków pod nr 828 decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku z dnia 30.04.1979 roku. Roboty budowlane będą prowadzone w oparciu o decyzję WUIOZ –I/7353/1809/08/2-JTP z 24.07.2008 roku zatwierdzającą projekt budowlany i zezwalającą na budowę.

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. :

- budowę szybu windowego o konstrukcji stalowej, wbudowanej w centralną część budynku,
- montaż dźwigu osobowego o napędzie elektrycznym, bez maszynowni, o udźwigu 630 kg (dla 8-miu osób), o prędkości 1,0 m/s, dostosowanego dla osób niepełnosprawnych, z kabiną przelotową typu szklanego i drzwiami szer. 90 cm typu teleskopowego,
- przebudowę pomieszczeń na szyb windowy wraz z przebudową dachu w rejonie ostatniego przystanku windy, obejmującą przebudowy instalacji elektrycznych i sanitarnych,
- przebudowę pomieszczeń sąsiadujących z szybem windy w związku z nowym układem funkcjonalnym.

Przedmiot zamówienia określają:

- 1) *„Projekt budowlano – wykonawczy rewitalizacji Gmachu Chemii A Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej – budowa nowego szybu windowego” sporządzony przez jednostkę projektowania na Wydziale Architektury PG w częściach :*
 - architektura
 - sanitarna : projekt przebudowy instalacji wod-kan.
 - sanitarna : projekt przebudowy instalacji grzewczych
 - instalacje elektryczne wewnętrzne



- 2) „Projekt wykonawczy - konstrukcja : Projekt szybu dźwigu osobowego 5-cio przystankowego wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Chemii A PG” sporządzony przez Pracownię Autorską Dorota Kurczalska
- 3) Przedmiar robót w częściach :
 - budowlana
 - instalacje wod-kan.
 - instalacje c.o.
 - instalacje elektryczne
- 1) *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB)*

Wykonawca w przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian lub modyfikacji w przedmiocie zamówienia zwraca się z wnioskiem do zamawiającego w trybie określonym w art. 38 ustawy.

Kody wg CPV:

- 45223000-6 - roboty budowlane w zakresie konstrukcji
- 45313100-5 - instalowanie wind
- 45111000-8 - roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
- 45261000-4 - wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
- 45311200-2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45321000-3 - izolacja cieplna
- 45330000-9 - roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331100-7 - instalowanie centralnego ogrzewania
- 45343000-3 - roboty instalacyjne przeciwpożarowe
- 45410000-4 - tynkowanie
- 45421000-4 - roboty budowlane w zakresie stolarki budowlanej
- 45432000-4 - kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian
- 45442000-7 - nakładanie powierzchni kryjących

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **5 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, w zakresie wykonywania robót budowlanych dotyczących budynków, mających charakter przebudowy, rozbudowy, nadbudowy lub remontu na łączną kwotę co najmniej 2.400.000,00 zł brutto oraz zamówień na montaż co najmniej dwóch dźwigów osobowych – wykazując, że wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - a) roboty budowlane dotyczące budynków, mające charakter przebudowy, rozbudowy, nadbudowy lub remontu na łączną kwotę co najmniej 2.400.000,00 zł brutto, oraz
 - b) zamówienia na montaż co najmniej dwóch dźwigów osobowych i załączając dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.



- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, *w zakresie dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:*
- kierownik budowy –konstrukcyjno-budowlanej,
 - kierownik robót branży elektrycznej –instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - kierownik robót branży sanitarnej –instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- (lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów przed 01.01.1995 r.), przynależącymi do właściwej izby samorządu zawodowego – wykazując osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w realizacji zamówienia zgodnie z Prawem budowlanym oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;*
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, *w zakresie uzyskania w ostatnim roku obrotowym, przychodu netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 6.000.000,00 zł – załączając rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym rachunku zysków i strat (Wykonawcy zobowiązani do jego sporządzania) lub dokumentu określającego wysokość przychodów (Wykonawcy nie zobowiązani do sporządzania sprawozdania finansowego) – za ostatni rok obrotowy, dokumentujący osiągnięcie przychodu netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 6.000.000,00 zł.*

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, *przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Spełnienie ww. wymogów, należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 1 rozdziału VI specyfikacji.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach, określonych w pkt 1 rozdziału VI niniejszej specyfikacji.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V niniejszej specyfikacji, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) *oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;*
 - 2) *wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie*



wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W wykazie dla każdej roboty, należy podać:

- krótki opis wykonanej roboty
- miejsce wykonania roboty - adres (miejscowość, ulica)
- wartość roboty brutto – w zł,
- datę wykonania roboty – dzień, miesiąc, rok
- odbiorcę roboty – nazwa (firma), adres (miejscowość, ulica)

- 3) *wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych - nr uprawnień, specjalność, zakres, data ważności przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - niezbędnych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w realizacji zamówienia zgodnie z Prawem budowlanym oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;*
- 4) *pisemnego zobowiązania podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków);*
- 5) *rachunku zysków i strat, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym rachunku zysków i strat (Wykonawcy zobowiązani do jego sporządzania) lub dokumentu określającego wysokość przychodów (Wykonawcy nie zobowiązani do sporządzania sprawozdania finansowego) – za ostatni rok obrotowy (zakończony i rozliczony), dokumentujący osiągnięcie przychodu netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 6.000.000,00 zł*

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) *oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania:*
 - 2) *aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;*
 - 3) *aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;*
 - 4) *aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż*



3 miesiące przed upływem terminu składania ofert:

- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale V, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów
 - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
 4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć dokumenty o których mowa w § 2 ust. 2 i § 4 ust. 1 - 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywać się będzie w formie pisemnej lub faksem.
2. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, odbywać się będzie w formie pisemnej lub faksem niezwłocznie potwierdzonym pisemnie.
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów drogą elektroniczną.
W wypadku porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów za pomocą faksu, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu.
Numer faksu Zamawiającego – **(0-58) 347-21-41**.
Adres do korespondencji: **Politechnika Gdańska Dział Inwestycji i Remontów
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk-Wrzeszcz**
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej - www.dzp.pg.gda.pl, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji.



Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację a także zamieści na własnej stronie internetowej - www.dzp.pg.gda.pl.

8. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest **Stanisław Niedziela** – tel. (0-58) 347-11-77, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8⁰⁰ – 13⁰⁰.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości **25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)**.
Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **28 - 04 - 2010 r.**, do godz. **9⁴⁵**.
W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest warunkiem koniecznym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu
 - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569, w Banku Zachodnim WBK S.A. 1 O/Gdańsk, z dopiskiem: „**Winda w budynku Chemia A**”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
 - poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem **oryginału dokumentu** w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, I piętro Gmachu „B” PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w **godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰**.
3. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczyciela (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej)
 - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy
 - 3) kwotę
 - 4) termin ważności
 - 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji
 - 6) być nieodwołalny,
 - 7) obejmować odpowiedzialność za **wszystkie przypadki** powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a, 5 ustawy PZP,
 - 8) a także obejmować **cały okres związania ofertą**, określony w specyfikacji.
4. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1 do 4 ustawy PZP.
5. *Zamawiający zaleca dołączenie do oferty dowodu wniesienia wadium tj. odpowiednio:*
 - 1) *kopii potwierdzenia dokonania przelewu*

2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię złożonego w Kwesturze PG poręczenia lub gwarancji, z adnotacją Kwestury PG o terminie złożenia w niej oryginału tego dokumentu.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy i specyfikacji.
3. Treść oferty wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów, z wyjątkiem zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wszystkim zainteresowanym.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
6. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
7. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania w formularzu oferty (zał. I/1) informacji o częściach zamówienia które zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli (*pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością*):

Lp.	Dokument
1.	Formularz oferty – zał. I/1.
2.	<i>Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik</i> , pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.
<i>A. Dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu</i>	
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. I/2.
4.	Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zał. I/4.
5.	Dokumenty potwierdzające, że wykazane w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
6.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi – zał. I/5.
7.	<i>Opcjonalnie</i> , pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (<i>w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków</i>);
8.	Rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym rachunku zysków i



	strat (Wykonawcy zobowiązani do jego sporządzenia) lub dokument określający wysokość przychodów (Wykonawcy nie zobowiązani do sporządzania sprawozdania finansowego) – za ostatni rok obrotowy (zakończony i rozliczony), dokumentujący osiągnięcie przychodu netto ze sprzedaży w wysokości co najmniej 6.000.000,00 zł.
<i>B. Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania</i>	
9.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. I/3;
10.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, <u>wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</u> a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
11	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</u>
12	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;</u>
13	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</u>
14	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>
<i>C. Dokumenty, których załączenie zalecane jest przez Zamawiającego</i>	
15	Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – w przypadku osób fizycznych - potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę ma stosowne umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
16	Dowód wniesienia wadium: <ul style="list-style-type: none">• kopia potwierdzenia dokonania przelewu• potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia złożonego w Kwesturze PG poręczenia lub gwarancji, z adnotacją Kwestury PG o terminie złożenia w niej oryginału tego dokumentu.

10. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, które będą brać udział w realizacji części zamówienia lub podmiotów na których zdolnościach finansowych polegać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na adres Zamawiającego (z dopiskiem: Dział Inwestycji i Remontów) oraz posiadającej oznaczenie: „Oferta w przetargu na modernizację Audytorium Chemiczne. Nie otwierać przed 28 - 04 - 2010 r., godz. 10:00”.
13. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.



14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
16. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Podpisywanie oferty

Oferta musi być podpisana własnoręcznie (art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny [Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm]) przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.

Własnoręczny podpis musi określać co najmniej nazwisko składającego podpis. Nie jest konieczne, aby podpis zawierał pełne imię podpisującego. Gdy jego identyfikacji można dokonać w inny sposób (np. pieczętka imienna), wystarczy podpisanie się samym tylko nazwiskiem. Podpis nie musi być czytelny. Wystarczające jest aby ciąg znaków jednoznacznie identyfikował daną osobę, która składa podpis.

Parafowanie, formy podpisu nie spełnia.

Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.

W przypadku osób fizycznych, w celu potwierdzenia, że osoba podpisująca ofertę ma stosowne umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający zaleca załączenie do oferty aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Pełnomocnictwo

Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
- ustanowionego pełnomocnika,
- zakres jego umocowania,
- okoliczności wygaśnięcia pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

Pełnomocnictwo złożone w formie kserokopii musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

Tajemnica przedsiębiorstwa

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz.211, z późn. zm.)



rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.

W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r. Nr.47 poz. 211 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. akt III CZP 74/05).

Oferta wspólna Wykonawców

1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- ustanowionego pełnomocnika,
- zakres jego umocowania,
- okoliczności wygaśnięcia pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę” w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, winni wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
3. Aby podmioty występujące wspólnie spełniały warunki:

- a) każdy z tych podmiotów z osobna musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia .

Dokumenty opisane w rozdz. VI w pkt 2 specyfikacji, które zostaną złożone na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, każdy podmiot składa z osobna.

- b) łącznie (wspólnie) te podmioty muszą spełniać warunki, o których mowa w rozdz. V.

Dokumenty opisane w rozdz. VI w pkt 1 specyfikacji, które zostaną złożone na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w rozdz. V, podmioty składają wspólnie lub każdy podmiot z osobna.

- c) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, każdy podmiot składa z osobna lub wspólnie.

Dokumenty dotyczące poszczególnych podmiotów, powinny być podpisane odpowiednio przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, których dotyczą.

Dokumenty, wspólne dla wszystkich podmiotów, powinny być podpisane przez pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



- Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Zasady udostępniania dokumentów:

Dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2008 Nr 188, poz. 1154).

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

Oferty należy składać, za potwierdzeniem, w pok. nr 22 Działu Inwestycji i Remontów Politechniki Gdańskiej (hala nr 3 budynku Chemii „C”), Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, do dnia **28 - 04 - 2010 r.**, do godz. **9⁴⁵**.

Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w pok. nr 11 Działu Inwestycji i Remontów Politechniki Gdańskiej (hala nr 3 budynku Chemii „C”), Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, w dniu **28 - 04 - 2010 r.**, o godz. **10⁰⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
- Cenę oferty oraz kwotę podatku VAT (22%) należy podać w formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji.
- Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom i będzie wiążąca dla Stron umowy.
- Cena oferty musi być podana w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte w dokumentacji projektowej a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny, w tym koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących.
- Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
- Dla ułatwienia wyliczenia ceny oferty, zamawiający przekazuje przedmiar robót.
- Wybrane przez wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną jakiej wymagał zamawiający w specyfikacji oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Określenie w kosztorysie ofertowym nazwy, producenta lub innych parametrów charakteryzujących wybrany przez wykonawcę produkt jest wiążące przy spełnieniu w/w wymogów.
- Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.



10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
11. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wersję szczegółową kosztorysu ofertowego który służył wykonawcy do wyliczenia ceny oferty. Szczegółowy kosztorys będzie służył stronom do rozliczeń finansowych realizacji zamówienia i będzie podstawą fakturowania częściowego. Szczegółowy kosztorys należy wykonać przy pomocy programu komputerowego, z podaniem wartości poszczególnych pozycji i cen jednostkowych pozycji, z pełnym wydrukiem obejmującym również zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu.

Poprawianie omyłek

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przez **oczywistą omyłkę rachunkową** Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

Za **oczywiste omyłki pisarskie** Zamawiający uzna bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie prowadzi do merytorycznej zmiany oferty, są widoczne na pierwszy rzut oka bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń, takie jak:

- ➔ widoczna mylna pisownia wyrazu,
- ➔ ewidentny błąd gramatyczny,
- ➔ ewidentny błąd rzeczowy (np. 31 listopada).

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium oceny ofert:

cena – 100 %

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, której Zamawiający przyzna 100 punktów, spełniająca wymogi specyfikacji oraz ustawy.

Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena spośród złożonych (ważnych) ofert} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena badanej oferty}} = \text{liczba punktów przyznana badanej ofercie}$$

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy: który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz zaproponuje najniższą cenę.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający wymagać będzie od wybranego wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przekazania kosztorysu ofertowego wydrukowanego w wersji szczegółowej oraz podpisania umowy o treści wynikającej z **zał. I/6** do specyfikacji oraz wybranej oferty. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacom.



Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, który wygra przedmiotowe postępowanie, zobowiązany będzie do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569, w Banku Zachodnim WBK S.A. 1 O/Gdańsk, z dopiskiem: „**Winda w budynku Chemia A**”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
 - poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem **oryginału dokumentu** w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydła „B” Gmachu Głównego PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, **w godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰**.
3. Poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za **przypadki** powodujące utratę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę, określone w art. 147 ust. 2 ustawy, a także obejmować **cały okres realizacji zamówienia oraz okres rękojmi za wady**.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) pozostałą część (30 %) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Wzór umowy

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi **zał. I/6** do specyfikacji.

Zmiana postanowień umowy

Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron.

Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dotyczących:

TERMINU



Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionej okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:

- a) przestoju i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
- b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne),
- c) warunków atmosferycznych uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie robót
 - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
- d) konieczności oczekiwania na wprowadzenie przez Projektanta korekt i uściśleń w rozwiązaniach projektowych,
- e) ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku lub w gruncie,
- f) ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,
- g) realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót.

W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.

Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada na wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości.

ZAKRESU I WARTOŚCI UMOWY

Powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy mogą być roboty zamienne lub zaniechane.

Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:

- jest korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniesie korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy
- stało się konieczne na skutek ujawnienia się przeszkód w budynku lub w gruncie, lub błędów w dokumentacji projektowej,
- pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,
- dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi zamawiającemu i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy.

Wprowadzenie robót zaniechanych jest możliwe jeśli:

- są one następstwem zleconych robót dodatkowych
- konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy
- zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

ZMIAN OSÓB REPREZENTUJĄCYCH STRONY UMOWY

W przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy Strony dokonają stosownych zmian w umowie.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.



Załączniki

Integralną częścią specyfikacji są załączniki:

- formularz oferty zał. I/1
- oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. I/2
- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. I/3
- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zał. I/4
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi zał. I/5
- wzór umowy zał. I/6
- Projekt budowlano – wykonawczy rewitalizacji Gmachu Chemii A Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej – budowa nowego szybu windowego sporządzony przez jednostkę projektowania na Wydziale Architektury PG w częściach : zał. II
 - architektura
 - sanitarna : projekt przebudowy instalacji wod-kan.
 - sanitarna : projekt przebudowy instalacji grzewczych
 - instalacje elektryczne wewnętrzne
- Projekt wykonawczy - konstrukcja : Projekt szybu dźwigu osobowego 5-cio przystankowego wraz z przebudową pomieszczeń w budynku Chemii A PG sporządzony przez Pracownię Autorską Dorota Kurczalska zał. III
- Przedmiar robót w częściach : zał. IV
 - budowlana
 - instalacje wod-kan.
 - instalacje c.o.
 - instalacje elektryczne
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB) zał. V

ZATWIERDZIŁ, dnia _____