

Zamówienie public... - 105020-2010

10/04/2010 S70 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

PL-Gdańsk: Urządzenia komputerowe

2010/S 70-105020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Politechnika Gdańska
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
Kontaktowy: Centrum Usług Informatycznych PG
Do wiadomości: Wojciech Ziółkowski, Tadeusz Radomski
80-233 Gdańsk
POLSKA
Tel. +48 583471463
E-mail: oinf@pg.gda.pl
Faks +48 583471490

Adresy internetoweOgólny adres instytucji zamawiającej www.pg.gda.plAdres profilu nabywcy <http://www.pg.gda.pl>**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Politechnika Gdańska Centrum Usług Informatycznych

ul. Gabriela Narutowicza 11/12
Do wiadomości: Wojciech Ziółkowski, Tadeusz Radomski
80-233 Gdańsk
POLSKA
Tel. +48 583471463
E-mail: oinf@pg.gda.pl
Faks +48 583471490
Internet: www.dzp.pg.gda.pl

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: Politechnika Gdańska Centrum Usług Informatycznych

ul. Gabriela Narutowicza 11/12
Do wiadomości: Wojciech Ziółkowski, Tadeusz Radomski
80-233 Gdańsk
POLSKA
Tel. +48 583471463
E-mail: oinf@pg.gda.pl
Faks +48 583471490
Internet: www.dzp.pg.gda.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Politechnika Gdańska Centrum Usług Informatycznych

ul. Gabriela Narutowicza 11/12
Do wiadomości: Jadwiga Jusza, Ewa Klejn
80-233 Gdańsk
POLSKA
Tel. +48 583471463
E-mail: oinf@pg.gda.pl
Faks +48 583471490
Internet: www.dzp.pg.gda.pl

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Podmiot prawa publicznego
Edukacja
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Dostawa sprzętu informatycznego dla Politechniki Gdańskiej w 2010 r.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy
Kupno
Główne miejsce realizacji dostawy Politechnika Gdańska.
Kod NUTS PL633

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy
Zamówienia publicznego**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej****II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych urządzeń odpowiednio w częściach: A - komputery stacjonarne, urządzenia i elementy komputerów, B - komputery przenośne i elementy komputerów, C - urządzenia peryferyjne, D - urządzenia sieciowe, E - serwery.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

30200000, 30213000, 30234600, 30231300, 30237460, 30237410, 30237100, 30237200, 30237280, 30236113, 30237134, 30233132, 30237135, 30237230, 30233150, 30213100, 30237430, 30237270, 30232150, 30232110, 30233300, 30216110, 30231320, 31154000, 31213300, 38652100, 48820000, 48821000, 32420000

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Nie

- II.1.8) **Podział na części**
Tak
oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**
Podana w załączniku B dla poszczególnych części zamówienia.
Bez VAT 2 534 000,00 PLN
- II.2.2) **Opcje**
Tak
proszę podać opis takich opcji: Z całości zamówienia prawem opcji objęta jest dostawa:
W części A - 133 szt. komputerów stacjonarnych, 129 szt. monitorów, 79 szt. pamięci flash i RAM, 25 dysków twardych, 21 szt., napędów optycznych, 142 szt. elementów komputerów;
W części B - 69 szt. komputerów przenośnych, 60 szt. myszy, 30 szt. pamięci flash, 109 szt. elementów komputerów;
W części C - 8 szt. drukarek atramentowych, 21 szt. drukarek laserowych, 2 projektory, 16 szt. skanerów, 3 szt. urządzeń wielofunkcyjnych, 15 szt. zasilaczy;
W części D - 5 szt. switchy, 1 router, 1 szafa przemysłowa;
W części E - 3 szt. serwerów.
CPV wyżej wymienionych urządzeń tak jak w załącznikach B od 1 do 5.
wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji: w miesiącach: 5 (od udzielenia zamówienia)
Liczba możliwych wznowień Zakres: między 1 a 100
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**
Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia):

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1 NAZWA A - dostawa komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Zamówienie z uwzględnieniem prawa opcji w części A obejmuje łącznie dostawę nowych urządzeń w ilościach: 355 szt. komputerów stacjonarnych, 363 szt. monitorów LCD, 282 szt. pamięci flash, RAM, 78 szt. dysków twardych, 45 szt. napędów optycznych, 351 szt. innych elementów komputerów.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
30200000, 30213000, 30231300, 30234600, 30233132, 30233150, 30237135, 30237460, 30237410, 30237100, 30237200, 30237280, 30236113
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Bez VAT 1 173 100,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 2 NAZWA B - dostawa komputerów przenośnych i elementów komputerowych

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Zamówienie z uwzględnieniem prawa opcji w części B obejmuje łącznie dostawę nowych urządzeń w ilościach: 159 szt. komputerów przenośnych, 157 szt. myszy, 76 szt. pamięci flash, 33 szt. prezentatorów i wskaźników, 201 szt. innych elementów komputerów.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
30200000, 30213100, 30234600, 30237270, 30237410, 30237200, 30237430, 30237100
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Bez VAT 474 200,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 3 NAZWA C - dostawa urządzeń peryferyjnych

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Zamówienie z uwzględnieniem prawa opcji w części C obejmuje łącznie dostawę nowych urządzeń w ilościach: 18 szt. drukarek atramentowych, 58 szt. drukarek laserowych, 23 szt. skanerów, 3 szt. projektorów, 9 szt. urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, 3 szt. urządzeń wielofunkcyjnych atramentowych, 50 szt. zasilaczy awaryjnych.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
30216110, 30232110, 30232150, 30233300, 31154000, 38652100
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Bez VAT 187 600,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 4 NAZWA D - dostawa urządzeń sieciowych

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Zamówienie z uwzględnieniem prawa opcji w części D obejmuje łącznie dostawę nowych urządzeń w ilościach: 36 szt. switchy, 4 zestawy urządzeń do bezprzewodowej transmisji danych, 3 szt. modułów urządzeń, 8 szt. ruterów sieciowych, 2 szaty przemysłowe typu Rack.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
31213300, 32420000, 32413100
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Bez VAT 338 300,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 5 NAZWA E - serwery

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Zamówienie z uwzględnieniem prawa opcji w części E obejmuje łącznie dostawę nowych urządzeń w ilościach: 41 szt. serwerów komputerowych, 5 szt. serwerów sieciowych, 4 szt. dysków twardych.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
48820000, 48821000, 30233132
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
Bez VAT 360 800,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

- III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**
Dla części A - 18 000 PLN, B - 6 700 PLN, C - 2 800 PLN, D - 6 800 PLN, E - 7 400 PLN.
- III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Płatność 14 dni od daty wystawienia faktury.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 Ustawy – Pzp.). Umowa regulująca współpracę Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

Nie

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy – Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że zrealizowali należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy sprzętu informatycznego bez względu na to, na ile części zamówienia Wykonawca składa ofertę. Wartość brutto każdej z wykonanych dostaw nie może być mniejsza od najwyższej wymaganej wartości dla tych części zamówienia, na które składana jest oferta.

Wymagane wartości są następujące:

A – 700 000 PLN, B – 250 000 PLN, C – 100 000 PLN, D – 250 000 PLN, E – 300 000 PLN.

Przykłady:

(1) Wykonawca I składa ofertę tylko na jedną część zamówienia, np. na A. W załączniku 5 do SIWZ wykazuje dostawy na sprzęt informatyczny:

— dostawa 1 o wartości brutto – 750 000 PLN,

— dostawa 2 o wartości brutto – 800 000 PLN.

Obie wykazane dostawy jako większe od wymaganej wartości dla części A zamówienia spełniają postawiony warunek.

(2) Wykonawca II składa oferty na części A i C zamówienia. W załączniku 5 do SIWZ wykazuje dostawy na sprzęt informatyczny:

— dostawa 1 o wartości brutto – 750 000 PLN,

— dostawa 2 o wartości brutto – 800 000 PLN.

Obie wykazane dostawy mają wartość większą niż wymagana dla części A, której wartość jest większa niż wymagana dla części C. Wykazane dostawy spełniają postawiony warunek dla ofert w częściach A i C.

(3) Wykonawca III składa oferty na części C i D zamówienia. W załączniku 5 do SIWZ wykazuje dostawy na sprzęt informatyczny:

— dostawa 1 o wartości brutto – 300 000 PLN,

— dostawa 2 o wartości brutto – 250 000 PLN.

Obie wykazane dostawy mają wartość większą niż wymagana dla części D zamówienia, której wartość jest większa niż wymagana dla części C zamówienia. Wykazane dostawy spełniają postawiony warunek dla ofert w częściach C i D zamówienia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna osiągnięcie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, średniego rocznego przychodu netto nie mniejszego dla poszczególnych części zamówienia niż:

A – 4 500,00 PLN, B – 1 900,00 PLN, C – 700 000 PLN, D – 1 700 000 PLN, E – 1 800 000 PLN.

W przypadku składania oferty na kilka części zamówienia, wymagany średni przychód netto musi być nie mniejszy od sumy wymaganych średnich przychodów netto dla części, na które składana jest oferta.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu (pkt 1, pkt.2) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W takim przypadku, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia (będą podwykonawcami) Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty wymienione w § 2.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (PRM) z dn. 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. nr 226 poz. 1817).

3. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z postępowania.

Z udziału w niniejszym postępowaniu zostaną wykluczeni również Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Informacje o oświadczeniach i dokumentach wymaganych od Wykonawców

1) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy muszą złożyć:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 2 do SIWZ.

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych dostaw na sprzęt informatyczny w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i odbiorców (wg załącznika nr 6 do SIWZ). Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie finansowe sporządzone wg załącznika nr 7 do SIWZ oraz załączyc część sprawozdania finansowego w postaci rachunków zysków i strat za 3 ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres działalności był krótszy, to za ten okres. Jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, do rachunków zysków i strat należy dołączyć opinie biegłego rewidenta dotyczące tych części sprawozdania finansowego. Wykonawca niezobowiązany do sporządzenia sprawozdania finansowego zobowiązany jest złożyć oświadczenie finansowe (wg załącznika nr 7 do SIWZ) oraz inne dokumenty potwierdzające przychody netto z wymaganego okresu.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – Pzp Wykonawcy muszą złożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SIWZ.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy - Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Kamego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 Ustawy – Pzp. – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Kamego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy – Pzp. – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokument należy złożyć wyłącznie w przypadku składania oferty przez podmiot zbiorowy.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. nr 226 poz. 1817).

7. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,

2) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,

3) pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Ponadto pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej każdego z Wykonawców,

4) dokumenty i oświadczenia wymienione w 4 p pkt. 1 oraz pkt.5 ppkt. 1 do 6 winny być złożone przez każdego Wykonawcę (każdy z Wykonawców składa je w imieniu własnym), a pozostałe wspólnie (łącznie).

8. W celu wskazania osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą muszą złożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej), powyższy dokument musi być wystawiony, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna osiągnięcie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, średniego rocznego przychodu netto nie mniejszego dla poszczególnych części zamówienia niż:

A – 4 500,00 PLN, B – 1 900,00 PLN, C – 700 000 PLN, D – 1 700 000 PLN, E – 1 800 000 PLN.

W przypadku składania oferty na kilka części zamówienia, wymagany średni przychód netto musi być nie mniejszy od sumy wymaganych średnich przychodów netto dla części, na które składana jest oferta.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie finansowe sporządzone wg załącznika nr 7 do SIWZ oraz załączyć część sprawozdania finansowego w postaci rachunków zysków i strat za 3 ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres działalności był krótszy, to za ten okres. Jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, do rachunków zysków i strat należy dołączyć opinie biegłego rewidenta dotyczące tych części sprawozdania finansowego. Wykonawca niezobowiązany do sporządzania sprawozdania finansowego zobowiązany jest złożyć oświadczenie finansowe (wg załącznika nr 7 do SIWZ) oraz inne dokumenty potwierdzające przychody netto z wymaganego okresu.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, że zrealizowali należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie dostawy sprzętu informatycznego bez względu na to, na ile części zamówienia Wykonawca składa ofertę. Wartość brutto każdej z wykonanych dostaw nie może być mniejsza od najwyższej wymaganej wartości dla tych części zamówienia, na które składana jest oferta.

Wymagane wartości są następujące:

A – 700 000 PLN, B – 250 000 PLN, C – 100 000 PLN, D – 250 000 PLN, E – 300 000 PLN.

Przykłady:

(1) Wykonawca I składa ofertę tylko na jedną część zamówienia, np. na A. W załączniku 5 do SIWZ wykazuje dostawy na sprzęt informatyczny:

- dostawa 1 o wartości brutto – 750 000 PLN,

- dostawa 2 o wartości brutto – 800 000 PLN.

Obie wykazane dostawy jako większe od wymaganej wartości dla części A zamówienia spełniają postawiony warunek.

(2) Wykonawca II składa oferty na części A i C zamówienia. W załączniku 5 do SIWZ wykazuje dostawy na sprzęt informatyczny:

- dostawa 1 o wartości brutto – 750 000 PLN,

- dostawa 2 o wartości brutto – 800 000 PLN.

Obie wykazane dostawy mają wartość większą niż wymagana dla części A, której wartość jest większa niż wymagana dla części C. Wykazane dostawy spełniają postawiony warunek dla ofert w częściach A i C.

(3) Wykonawca III składa oferty na części C i D zamówienia. W załączniku 5 do SIWZ wykazuje dostawy na sprzęt informatyczny:

- dostawa 1 o wartości brutto – 300 000 PLN,

- dostawa 2 o wartości brutto – 250 000 PLN.

Obie wykazane dostawy mają wartość większą niż wymagana dla części D zamówienia, której wartość jest większa niż wymagana dla części C zamówienia. Wykazane dostawy spełniają postawiony warunek dla ofert w częściach C i D zamówienia.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych dostaw na sprzęt informatyczny w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i odbiorców (wg załącznika nr 6 do SIWZ). Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu (pkt 1, ppkt.2) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W takim przypadku, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia (będą podwykonawcami)

Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty wymienione w § 2.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów (PRM) z dn. 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. nr 226 poz. 1817).

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone

Nie

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. cena. Waga 94

2. warunki gwarancji. Waga 6

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą

ZP/265/025/D/10

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Dokumenty odpłatne

podać cenę 10,00 PLN

Warunki i sposób płatności: Płatność w kasie PG lub za zaliczeniem pocztowym (10 PLN + koszty wysyłki).

Nieodpłatnie SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej www.dzp.pg.gda.pl.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

19.5.2010 – 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 19.5.2010 – 13:00

Miejsce Politechnika Gdańska, Centrum Usług Informatycznych, pok. 273 Gmach Główny.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 224587702

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 584587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z uregulowaniami prawnymi Działu VI Ustawy - Pzp środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - Pzp (art. 179 ust. 1 Ustawy - Pzp).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z uregulowaniami Działu VI Rozdział 2 Ustawy - Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17

02-676 Warszawa

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587801

Internet: <http://uzp.gov.pl>

Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

8.4.2010