



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Nr postępowania w ewidencji centralnej: ZP/308/004/D/10

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”).

### **Dostawa urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania – dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”**

**w trybie przetargu nieograniczonego  
powyżej 193 000 €**

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Politechnika Gdańska  
Ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Postępowanie jest prowadzone przez:  
Wydział Mechaniczny  
Tel: 058 348 63 67  
Fax: 058 347 18 15  
Adres e-mail: joanna.jackiewicz@pg.gda.pl  
Strona internetowa: www.dzp.pg.gda.pl  
Godziny urzędowania: 8.00 – 15.00

**ZATWIERDZIŁ, DNIA 20.05.2010r., Z-CA KANCLERZA DS. ZASOBÓW  
TECHNICZNYCH POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ, MGR INŻ. PIOTR IWAŃCZAK**

MAJ 2010

---

Projekt „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-13. Wartość projektu: 23.888.539,99 zł. Nr umowy: UDA-RPPM.01.05.01-00-011/08-00.



## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **Urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”**
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz ze sprzętem instrukcję obsługi w języku polskim.
3. Urządzenie ma być fabrycznie nowe oraz ma posiadać minimum 12 miesięczną gwarancję.
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi gwarancyjne na całe urządzenie będące przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca pokrywa koszt transportu do siedziby Zamawiającego oraz koszt ubezpieczenia transportu.
6. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić na swój koszt szkolenie dotyczące obsługi ww. urządzenia dla osób, które zostaną wskazane przez Zamawiającego (maksymalnie 3 osoby) w jego siedzibie w terminie uzgodnionym dwustronnie, jednak nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia zainstalowania urządzenia w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

### **Zamawiający wymaga aby urządzenie spełniało następujące wymagania techniczne:**

1. Stapianie proszków metali m.in. ze:
  - stali nierdzewnych,
  - stali narzędziowych,
  - stopów na osnowie kobaltu i chromu,
  - tytanu i jego stopów oraz innych metali, bez infiltracji innymi materiałami.
2. Stapianie proszków metali w osłonie gazu ochronnego metali w osłonie gazu ochronnego (np. argonu, azotu).
3. Komora zapewniająca przestrzeń roboczą o wymiarach:
  - Ø minimum 120 mm,
  - wysokość min. 100 mm (minus grubość platformy do budowy modelu).
4. Laser o mocy min. 100 W.
5. Oprogramowanie umożliwiające budowanie modelu fizycznego detalu (tzn. m.in. generowanie podpór, podział modelu na warstwy, itp.).

### **Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:**

**38000000-5 Sprzęt Laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)**  
**38636100-3 Lasery**



### **III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 12 tygodni od daty podpisania umowy
2. Miejsce realizacji dostawy:

Politechnika Gdańska  
Wydział Mechaniczny  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę **urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania** na kwotę min. 1 000 000,00 netto PLN.
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
Zamawiający nie wymaga szczegółowego warunku w tym zakresie
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich trzech latach obrotowych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) osiągnęli średni przychód netto nie mniejszy niż 1 000 000,00 PLN.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.  
Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Ponadto jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale IV ust. 1, pkt. d) niniejszej SIWZ polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów



na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentów wymienionych w rozdziale V ust. 1 lit. c), dotyczących tych podmiotów.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na podstawie złożonych przez nich dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY**

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 SIWZ należy złożyć:
  - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do SIWZ);
  - b) wykaz wykonanych dostaw urządzeń do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zał. nr 5 do SIWZ) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.
  - c) rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4 do SIWZ);
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych



- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego z miejsca zamieszkania tych osób.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 nr 226 poz. 1817).

## **POZOSTAŁE INFORMACJE NA TEMAT DOKUMENTÓW**

1. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów.
4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):
  - a) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V pkt 3 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
  - b) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV pkt 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
  - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
  - d) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
  - e) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania





- oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- f) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  - h) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, za pomocą faksu bądź elektronicznie. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, faks: + 48 058 347 18 15., e-mail: joanna.jackiewicz@pg.gda.pl
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
- Joanna Jackiewicz



## **VII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM**

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:  
**26 000,00 PLN**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (do wyboru przez Wykonawcę):
  - a) w pieniądzu;
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
  - c) w gwarancjach bankowych;
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Zachodni WBK S.A 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569 z zaznaczeniem: „**Wadium – urządzenie do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania.** W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt 2 lit. b do e następuje poprzez doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydło B Gmachu Głównego w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 13:00. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej bądź gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenie to lub gwarancja musi obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, a także musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt 2 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
8. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Na postępowanie należy złożyć wypełniony druk: „Oferta” (zał. nr 1 do SIWZ) „Formularz cenowy” (zał. nr 2 do SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:
  - a) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
  - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
  - c) oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. V niniejszej SIWZ;
  - d) opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
  - f) opis techniczny urządzenia, załącznik nr 7 do SIWZ
4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zaleca się złożenie z ofertą aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
10. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na druku „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
- 13.** Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.





14. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
15. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
16. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
17. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
18. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
19. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów **ustawy Pzp** lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
20. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

i opisane:

**Oferta na dostawę urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”**

**Nie otwierać przed dniem 28.06.2010 r. godz. 10.00**

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

21. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.



## **X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Wydział Mechaniczny, **Biuro Wydziału Mechanicznego pokój nr 314.**
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa **w dniu 28.06.2010 r., o godzinie 9.30.**
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.06.2010 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk Wrzeszcz, Gmach B, pok. 404.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
9. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również:
  - ewentualne opłaty celne
  - koszt transportu na Politechnikę Gdańską oraz ubezpieczenia transportu
  - koszt uruchomienia urzędu oraz przeprowadzenia szkolenia w siedzibie Zamawiającego.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, lub w innej niż PLN walucie z obszaru Unii Europejskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie **FORMULARZA CENOWEGO** jako sumę wartości brutto z kolumny nr **4**. Wartość podaną w wierszu **RAZEM BRUTTO w FORMULARZU CENOWYM** należy przepisać (przenieść) do odpowiedniego miejsca na druku **OFERTA**. Wykonawca składający ofertę w walucie PLN dodatkowo w FORMULARZU CENOWYM wypełnia kolumnę „cena jednostkowa netto”.
3. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta”.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN, lub w przypadku złożenia w innej niż PLN walucie w tej walucie.
8. W przypadku złożenia oferty innej niż w PLN walucie dla porównania złożonych ofert, Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z dnia otwarcia ofert.



9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

## **XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Kryteria oceny ofert i ich waga:

**cena - 87%**

**inne:**

czas dostawy – **10%**

parametry techniczne: przestrzeń robocza większa niż  $\varnothing$  120 mm - **3%**

### **Sposób oceny ofert:**

Kryterium ceny – oceniane wg wzoru  $C_n/C_b \times 87 =$  liczba uzyskanych punktów,

Gdzie:

$C_n$  - cena najniższa

$C_b$  - cena pracy badanej

Kryterium inne: czas dostawy – oceniane wg wzoru  $CZ_n/CZ_b \times 10 =$  liczba uzyskanych punktów, gdzie:

$CZ_n$  – najkrótszy oferowany czas dostawy w dniach kalendarzowych,

$CZ_b$  - czas dostawy oferty badanej w dniach roboczych.

Kryterium inne: parametry techniczne - za spełnienie tych kryteriów, które nie są podstawowymi wymogami jakie ma spełniać urządzenie członkowie komisji przetargowej przyznają maksymalną podaną liczbę punktów.

4. Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.
5. Komisja przetargowa, po przeprowadzeniu punktacji w każdym kryterium dokona sumowania punktów. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów.
6. Za najlepszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
7. Liczba punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.



9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 12 lit. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

### **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie przewidzianym w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności związanych z zawarciem umowy.





#### **XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy (załącznik nr 6)

#### **XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

#### **XVII. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów **ustawy Pzp**, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

#### **XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

- załącznik nr 1 - oferta
- załącznik nr 2 – formularz cenowy
- załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 5 - wykaz wykonanych dostaw
- załącznik nr 6 - wzór umowy



**PROGRAM  
REGIONALNY**

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



załącznik nr 7 – opis techniczny urządzenia  
załącznik nr 8 – protokół zdawczo-odbiorczy



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 1 do SIWZ

(nazwa i adres wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/308/004/D/10

## OFERTA

**Zamawiający:**  
Politechnika Gdańska  
Wydział Mechaniczny  
Ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego: na dostawę **urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”**

My niżej podpisani:

.....  
.....  
.....  
.....

działający w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

**Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto (gdy OFERTA składana jest w PLN)**

.....PLN (słownie PLN: .....)  
łącznie z podatkiem VAT.

**Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto (gdy OFERTA składana jest w innej niż PLN walucie)**

..... (słownie:.....)

**zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.**

Projekt „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-13. Wartość projektu: 23.888.539,99 zł. Nr umowy: UDA-RPPM.01.05.01-00-011/08-00.



1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie maksymalnie ..... tygodni od daty podpisania umowy.
2. **Oświadczamy**, że udzielamy 12 miesięcznej gwarancji na dostawę Urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii”.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować zamówienie:  
.....  
.....  
.....
7. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.
8. **Oświadczamy**, że wadium o wartości ..... PLN wnieśliśmy  
formie .....
9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:  
.....
10. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....
  - 8) .....
  - 9) .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy)





Załącznik nr 2 do SIWZ

....., dn. ....

.....

(pieczęć wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/308/004/D/10

## FORMULARZ CENOWY

urządzenie do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”

CPV: 38000000-5 Sprzęt Laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)  
38636100-3 Lasery

Waluta w jakiej składana jest oferta:.....

Przedmiot zamówienia	liczba	cena jednostkowa netto*	wartość brutto
1	2	3	4
urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania zgodnie z opisem zawartym w rozdziale II SIWZ	1 szt.		
Razem:			

\*Wypełnia Wykonawca składający OFERTĘ w walucie PLN

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....  
(pieczętka Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: ZP/308/004/D/10

## **OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

..... na .....  
.....dla

Politechniki Gdańskiej w ..... roku,

**oświadczam, że spełniamy warunki określone w rozdziale IV pkt 1 SIWZ udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

-----  
(podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy)



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 4 do SIWZ

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: ZP/308/004/D/10

## **OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania  
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

..... na .....

.....

dla Politechniki Gdańskiej w ..... roku,

**oświadczam, że:**

**nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

-----  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych  
do występowania w imieniu wykonawcy)

---

Projekt „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-13. Wartość projektu: 23.888.539,99 zł. Nr umowy: UDA-RPPM.01.05.01-00-011/08-00.



załącznik nr 5 do SIWZ

.....,dnia.....

.....  
Pieczęć Wykonawcy

Nr postępowania: ZP/308/004/D/10

## WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

**Oświadczamy**, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonaliśmy następujące dostawy:

I.p	Przedmiot dostawy	Data wykonania (dzień, miesiąc i rok)	Odbiorca dostawy (nazwa, adres)	Wartość brutto Dostawy*
1.				
2.				
3.				

\*Waluta w jakiej podana jest wartość dostaw:..... W celu przeliczenia podanych kwot Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z dnia otwarcia ofert.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające (np. referencje lub inne), że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

-----  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)





Nr postępowania: ZP/308/004/D/10

Załącznik nr 6 do SIWZ

**UMOWA DOSTAWY  
(WZÓR)**

**Nr** .....

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
REGON 000001620 NIP 584-020-35-93

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

.....  
.....  
.....  
.....

REGON: .....

NIP: .....

KRS/ Ewidencja Działalności Gospodarczej.....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej "Wykonawcą"



## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie dostawy:

**urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”**, zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, formularzem cenowym, oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi załączniki do umowy.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 12 tygodni od dnia podpisania niniejszej umowy.

## § 3.

### WARTOŚĆ UMOWY

1. Cena określona w umowie (brutto) obejmuje całkowitą należność jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy kwotę netto:  
.....(słownie.....),  
brutto:.....(słownie.....)  
Określona w ofercie Wykonawcy z dnia.....
3. Podstawą zapłaty będzie faktura przedłożona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury z konta Zamawiającego

na konto Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....



1. Faktura VAT winna być wystawiona na: Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny....., ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
2. Za zwłokę w zapłacie za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

#### § 4

#### WARUNKI REALIZACJI

1. Dostawę uważa się za zrealizowaną jeżeli zostanie odebrana protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.
2. Dostawca gwarantuje uruchomienie i przeprowadzenie szkolenia w terminie uzgodnionym dwustronnie, nie później niż w ciągu 2-ch miesięcy od daty wykonania dostawy.
3. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza swego przedstawiciela:  
.....  
nr tel.....nr faks..... e-mail.....
4. Odpowiedzialność od wszelkiego ryzyka za towar podczas transportu ponosi Wykonawca.
5. Dostarczony sprzęt ma być wolny od wszelkich wad i uszkodzeń i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz ze sprzętem instrukcję obsługi w języku polskim (1 egzemplarz).
7. W razie dostawy niezgodnej z umową, Zamawiający złoży pisemną reklamację u Wykonawcy, który będzie rozpatrzona w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia do Wykonawcy a po bezskutecznym upływie ww. terminu reklamacja zostanie uznana za przyjętą w całości zgodnie z żądaniami Zamawiającego.
8. Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Wykonawca ponosi koszt ubezpieczenia transportu, jak również koszt uruchomienia urządzenia i szkolenia. Z przeprowadzonego szkolenia zostanie sporządzony protokół.
9. Zamawiający nie zapewnia pracowników fizycznych ani żadnych środków transportu ręcznego. Wykonawca powinien wnieść przedmiot umowy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia na własny koszt.
10. W razie wad dostarczonego sprzętu Zamawiający złoży pisemną reklamację u Wykonawcy, która będzie rozpatrzona w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia do Wykonawcy, a po



bezskutecznym upływie wyżej wymienionego terminu reklamacja uznana zostanie za przyjętą w całości, zgodnie z żądaniami Zamawiającego.

11. Termin realizacji reklamacji jest nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji.

## § 5

### WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na urządzenie będące przedmiotem umowy, liczonej od daty dostawy.
2. Strony ustalają, iż w okresie gwarancji Wykonawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej w terminie nie dłuższym niż 72 godziny od dnia zgłoszenia. Termin usuwania awarii nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzeń wykazujących wady fizyczne na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach:
  - Nie wykonania naprawy w ciągu 30 dni licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy (pierwszy dzień roboczy)
  - Gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie będzie nadal wykazywało te same wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.

**Wykonawca ma obowiązek dołączyć do towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne.**

## § 6.

### KARY UMOWNE

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne:
  - a) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp).





3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej brutto przedmiotu umowy.

## § 7.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy **Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
3. Oferta Wykonawcy, SIWZ, formularz cenowy, protokół zdawczo - odbiorczy są integralną częścią umowy.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Oferta Wykonawcy
2. formularz cenowy
3. SIWZ
4. Protokół zdawczo-odbiorczy

### ZAMAWIAJĄCY

### WYKONAWCA

.....

.....  
akceptuję postanowienia umowy



Załącznik nr 7 do SIWZ

.....

.....dnia, .....

Pieczętka Wykonawcy

Nr postępowania: ZP/308/004/D/10

**OPIS TECHNICZNY**

**urządzenia do wytwarzania prototypów lub krótkich serii wyrobów z proszków metali metodą szybkiego prototypowania – 1 sztuka**

.....

(producent/marka/typ)

rok produkcji .....

<b>Wymagane funkcje i parametry techniczne</b>	<b>Potwierdzenie spełnienia wymagań poprzez oferenta *</b>
1. Możliwość stapiania proszków metali m.in. ze: <ul style="list-style-type: none"> <li>• stali nierdzewnych,</li> <li>• stali narzędziowych,</li> <li>• stopów na osnowie kobaltu i chromu,</li> <li>• tytanu i jego stopów oraz innych metali, bez infiltracji innymi materiałami.</li> </ul>	
2. Stاپianie proszków metali w osłonie gazu ochronnego metali w osłonie gazu ochronnego (np. argonu, azotu).	
3. Komora zapewniająca przestrzeń roboczą o wymiarach: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ø minimum 120 mm,</li> <li>- wysokość min. 100 mm (minus grubość platformy do budowy modelu).</li> </ul>	
4. Laser o mocy min. 100 W.	
5. Oprogramowanie umożliwiające budowanie modelu fizycznego detalu (w tym generowanie podpór, podział modelu na warstwy)	

\* W kolumnie dotyczącej spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych należy odpowiedzieć: „tak” lub „nie”. Jeśli określono wymagania minimalne wówczas dodatkowo należy wpisać faktyczne parametry przedmiotu oferty.

-----  
(podpis i pieczętka osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)



Załącznik nr 8 do SIWZ

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

Dotyczący przekazania przedmiotu umowy dostawy z dnia .....  
Nr ..... CRZP ZP/308/004/D/10

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	<p><b>Politechnika Gdańska</b> <b>Wydział Mechaniczny</b> <b>Ul. G. Narutowicza 11/12</b> <b>80-233 Gdańsk</b></p>
<p><b>Przedstawiciel Wykonawcy:</b></p>	<p><b>Przedstawiciel Zamawiającego:</b></p>

**Przedmiot dostawy:**

.....  
(producent, typ, model, numer fabryczny)

Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w komplecie zgodnie z umową z dnia.....

Uruchomiony w dniu.....

Karty gwarancyjne i instrukcje obsługi dostarczono.

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....  
Termin usunięcia braków/usterek

.....  
Przedstawiciel Wykonawcy .....

( imię i nazwisko Wykonawcy)

Przedstawiciel Zamawiającego .....

( imię i nazwisko)

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.**



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



---

Projekt „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE” jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-13. Wartość projektu: 23.888.539,99 zł. Nr umowy: UDA-RPPM.01.05.01-00-011/08-00.