

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:256064-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Gdańsk: Meble biurowe**

**2010/S 167-256064**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki  
ul. Narutowicza 11/12

Do wiadomości: Bogusława Litwińska

80-233 Gdańsk

POLSKA

Tel. +48 583486152

E-mail: [boguslawa.litwinska@eti.pg.gda.pl](mailto:boguslawa.litwinska@eti.pg.gda.pl)

Faks +48 583472445

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Inne Uczelnia publiczna

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Dostawa mebli wraz z montażem dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Politechnika Gdańska.

Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki.

ul. G. Narutowicza 11/12.

80-233 Gdańsk

Kod NUTS PL634

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli wraz z montażem dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej w zakresie:

Załącznik nr I do SIWZ:

Pokój 749: zestaw segmentowy i – 1 kpl., biurko – 1 kpl., stół - 1 szt., stolik - 1 szt., szafka - 1 szt., zabudowa kaloryfera - 1 kpl.

Pokój 747: zestaw segmentowy ii – 1 kpl., zestaw gospodarczy – 1 kpl., szafka – 1 szt., biurko – 1 kpl., półka – 1 szt., szafka – 1 szt., zabudowa kaloryfera – 1 kpl.

Pokój 751: nadstawka – 1 szt., nadstawka ii – 1 szt., nadstawka iii – 4 szt., segment biurowy – 1 szt., szafa ubraniowa – 1 szt., biurko – 1 szt., biurko – 1 szt., kontener – 4 szt., zestaw biurek – 1 kpl., zestaw biurek – 1 kpl., kontener 1 szt., szafka – 1 szt.

Załącznik nr II do siwz:

Pokój 008: szafa ubraniowa – 1 szt., regał – 1 szt., szafa laboratoryjna i- 1 szt., szafa laboratoryjna ii – 1 szt., stół laboratoryjny – 1 kpl.

Pokój 009: szafa laboratoryjna iii – 2 szt., szafa – 1 szt., szafa – 1 szt., stół laboratoryjny – 1 kpl.

Pokój 703: zestaw stołów – 1 kpl., zestaw stołów – 1 kpl., wieszak – 1 szt., Pokój 709: zestaw stołów – 1 kpl., zestaw stołów – 1 kpl.

Pokój 713: szafa – 1 szt., biurko – 1 szt., stół – 2 szt., zestaw stołów – 4 kpl.

Pokój 716: zestaw stołów – 2 kpl., zestaw stołów – 1 kpl.

Załącznik nr III do siwz:

Pokój 406: szafa gospodarcza – 1 szt., modernizacja zabudowy – 1 kpl.

Pokój 404: modernizacja zabudowy – 1 kpl.

Pokój 432: biurko – 2 kpl, dostawka – 1 szt.

Załącznik nr IV do siwz:

Pokój 125: zabudowa gospodarcza – 1 kpl., biblioteczka – 1 kpl., komoda – 1 kpl., biurko – 1 kpl., stolik – 1 szt.

Pokój 129: półka – 1 szt.

Pokój 13: półka – 1 szt., nadstawka szafy – 1 szt., kontener – 1 szt., szafka - 1 szt.

Pokój 127: zestaw biurek – 1 kpl.

Pokój 145: szafa ubraniowa – 1 szt.

Pokój 546 i 544: zestaw segmentowy – 2 kpl.

Załącznik nr V do siwz:

katedra 001: szafka do ksero – 1 szt.

Załącznik nr VI do siwz:

Pokój 149: szafa – 1 szt., szafa otwarta – 1 szt.

Pokój 147: szafka – 1 szt., szafa – 1 szt.

Pokój 145 i 151: szafka na kółkach z szufladą pod drukarkę – 2 szt.

Pokój 128: dostawka do biurka – 1 szt.

Zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego. Zakres zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji przedstawia się następująco:

— biurko opisane w załączniku II do SIWZ(Pokój 713) - opcja dodatkowego maksymalnego zakupu - 1 szt,

— zestaw stołów laboratoryjnych opisanych w załączniku II do SIWZ (Pokój 713) - opcja dodatkowego maksymalnego zakupu - 5 szt.

Zamówienia dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 5 miesięcy od podpisania umowy.

Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie odrębnych zamówień. Realizacja poszczególnych zamówień nie może przekraczać 2 tygodni.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

39130000, 39134000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli wraz z montażem dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej w zakresie:

Załącznik nr I do SIWZ:

Pokój 749: zestaw segmentowy i – 1 kpl., biurko – 1 kpl., stół - 1 szt., stolik - 1 szt., szafka - 1 szt., zabudowa kaloryfera - 1 kpl.

Pokój 747: zestaw segmentowy ii – 1 kpl., zestaw gospodarczy – 1 kpl., szafka – 1 szt., biurko – 1 kpl., półka – 1 szt., szafka – 1 szt., zabudowa kaloryfera – 1 kpl.

Pokój 751: nadstawka – 1 szt., nadstawka ii – 1 szt., nadstawka iii – 4 szt., segment biurowy – 1 szt., szafa ubraniowa – 1 szt., biurko – 1 szt., biurko – 1 szt., kontener – 4 szt., zestaw biurek – 1 kpl., zestaw biurek – 1 kpl., kontener 1 szt., szafka – 1 szt.

Załącznik nr II do siwz:

Pokój 008: szafa ubraniowa – 1 szt., regał – 1 szt., szafa laboratoryjna i- 1 szt., szafa laboratoryjna ii – 1 szt., stół laboratoryjny – 1 kpl.

Pokój 009: szafa laboratoryjna iii – 2 szt., szafa – 1 szt., szafa – 1 szt., stół laboratoryjny – 1 kpl.

Pokój 703: zestaw stołów – 1 kpl., zestaw stołów – 1 kpl., wieszak – 1 szt., Pokój 709: zestaw stołów – 1 kpl., zestaw stołów – 1 kpl.

Pokój 713: szafa – 1 szt., biurko – 1 szt., stół – 2 szt., zestaw stołów – 4 kpl.

Pokój 716: zestaw stołów – 2 kpl., zestaw stołów – 1 kpl.

Załącznik nr III do siwz:

Pokój 406: szafa gospodarcza – 1 szt., modernizacja zabudowy – 1 kpl.

Pokój 404: modernizacja zabudowy – 1 kpl.

Pokój 432: biurko – 2 kpl, dostawka – 1 szt.

Załącznik nr IV do siwz:

Pokój 125: zabudowa gospodarcza – 1 kpl., biblioteczka – 1 kpl., komoda – 1 kpl., biurko – 1 kpl., stolik – 1 szt.

Pokój 129: półka – 1 szt.

Pokój 13: półka – 1 szt., nadstawka szafy – 1 szt., kontener – 1 szt., szafka - 1 szt.

Pokój 127: zestaw biurek – 1 kpl.

Pokój 145: szafa ubraniowa – 1 szt.

Pokój 546 i 544: zestaw segmentowy – 2 kpl.

Załącznik nr V do siwz:

katedra 001: szafka do ksero – 1 szt.

Załącznik nr VI do siwz:

Pokój 149: szafa – 1 szt., szafa otwarta – 1 szt.

Pokój 147: szafka – 1 szt., szafa – 1 szt.

Pokój 145 i 151: szafka na kółkach z szufladą pod drukarkę – 2 szt.

Pokój 128: dostawka do biurka – 1 szt.

Zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego. Zakres zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji przedstawia się następująco:

— biurko opisane w załączniku II do SIWZ(Pokój 713) - opcja dodatkowego maksymalnego zakupu - 1 szt,

— zestaw stołów laboratoryjnych opisanych w załączniku II do SIWZ (Pokój 713) - opcja dodatkowego maksymalnego zakupu - 5 szt.

Bez VAT 129 980,00 PLN

## II.2.2) **Opcje**

Tak

proszę podać opis takich opcji: 1. Zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego.

2. Zakres zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji przedstawia się następująco:

— Biurko opisane w załączniku II do SIWZ(Pokój 713) - opcja dodatkowego maksymalnego zakupu - 1 kpl,

— Zestaw stołów laboratoryjnych opisanych w załączniku II do SIWZ (pokój 713) - opcja dodatkowego maksymalnego zakupu - 5 kpl.

3. Zamówienia dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 5 miesięcy od podpisania umowy.

4. Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie odrębnych zamówień. Realizacja poszczególnych zamówień nie może przekraczać 2 tygodni.

wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji: w miesiącach: 5 (od udzielenia zamówienia)

## II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia):

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

#### III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 3 000,00 PLN.

#### III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Podstawą zapłaty, za wykonanie zamówienia podstawowego, będzie faktura przedłożona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto dostawy. Zamawiający dopuszcza częściowe fakturowanie dostaw.

Podstawą zapłaty za realizację poszczególnych zamówień dodatkowych w ramach prawa opcji będą faktury wystawione przez Wykonawcę, po dokonaniu ostatecznych, protokolarnych odbiorów mebli.

W przypadku zamówień dodatkowych, objętych prawem opcji będą obowiązywały ceny oferowane dla zamówienia podstawowego, ujęte w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty, o której mowa w § 1 niniejszej umowy.

Zapłata, za realizację zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych realizowanych w ramach prawa opcji, zostanie dokonana przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury z kosa Zamawiającego na konto Wykonawcy. Za zwłokę w zapłacie za przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Tak

Użyte w opisie przedmiotu zamówienia kolory płyty posłużą Wykonawcy do dokonania wyceny zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany kolorystyki płyty w danej grupie próbnika. Zamawiający wymaga aby wykonawca, przed przystąpieniem do realizacji umowy dokonał wizji lokalnej u Zamawiającego w celu dokonania dokładnych pomiarów.

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:  
a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostawy mebli o wartości łącznej nie mniejszej niż: - 240 000,00 PLN brutto;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich trzech latach obrotowych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) osiągnął średni przychód netto nie mniejszy niż: -240 000,00 zł;

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełnienia warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 SIWZ należy złożyć:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 3 do SIWZ);

b) wykaz wykonanych dostaw mebli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zał. nr 4 do SIWZ) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;

c) rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający przychody netto - za trzy ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. 3a do SIWZ);

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale IV pkt.

1 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest

Wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z.

Postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą.

Dokumentów wymienionych w rozdziale V pkt. 3 niniejszej specyfikacji dotyczących.

Każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji.

Zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

a) punkcie 3 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,

W którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego.

Likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy.

Przed terminem składania ofert,

- b) punkcie 3 lit. c i d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- c) punkcie 3 lit. e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- d) punkcie 3 lit. f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- e) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 4 lit. a, b, c, d.
- f) Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego z miejsca zamieszkania tych osób.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający przychody netto - za trzy ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich trzech latach obrotowych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) osiągnął średni przychód netto nie mniejszy niż: -240 000,00 zł;

### III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykaz wykonanych dostaw mebli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zał. nr 4 do SIWZ) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego

łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełnienia warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostawy mebli o wartości łącznej nie mniejszej niż: - 240 000,00 PLN brutto;

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

CRZP/403/009/D/10

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 4.10.2010 - 12:30

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

4.10.2010 - 12:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)



IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 4.10.2010 - 13:00

Miejsce

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki ul.G.Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk, pok. 127.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak

Członkowie komisji przetargowej.

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

W zakresie dostawy oferta musi zawierać:

a) OPIS – informację o zastosowanych w ofercie produktach równoważnych z podaniem producenta, kraju pochodzenia, modelu, typu, symbolu itp.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 224587702

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

Tel. +48 224587702

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**  
24.8.2010