



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nr zamówienia w ewidencji zamówień publicznych: ZP 459/055/D/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 193 000 Euro

na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów
i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej

.....
ZATWIERDZAM

Gdańsk, październik 2010 r.

1



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



I. ZAMAWIAJĄCY I PROWADZĄCY POSTĘPOWANIE

Zamawiającym jest :

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80 – 233 Gdańsk – Wrzeszcz
Telefon: (058) 347-14 –15
www.pg.gda.pl
REGON: 000001620
NIP : 584 –020 – 35 – 93

Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych
Adres: ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Telefon: (58) 348 60 54 fax : (58) 347 29 13, e-mail: dzp@pg.gda.pl, markas@pg.gda.pl
Godziny pracy od 07:30 do 15:30

II.TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 193 000 Euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z dnia 25/06/2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej w liczbach i asortymencie zawartym w formularzu rzeczowo-cenowym (**załączniki nr 2/1 i 2/2 do SIWZ**)

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.19.21.13-6, 30.12.51.00-2, 30.19.23.20-0, 30.19.21.12- 9, 30.12.51.10-5, 30.19.23.40-6

2. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części :

CZĘŚĆ A – materiały eksploatacyjne do urządzeń różnych producentów

CZĘŚĆ B - materiały eksploatacyjne do urządzeń producenta LEXMARK



3. Oferowane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe nie mogą podlegać procesom regeneracji, recyklingu, refabrykacji, powtórnemu napełnianiu ani wymianie jakichkolwiek elementów, wyprodukowane od początku do końca bez elementów wcześniej użytych.

4. Wykonawcy mogą zaoferować materiały eksploatacyjne, tych samych producentów co użytkowany sprzęt przez Zamawiającego, zaprojektowane razem ze sprzętem w celu zapewnienia optymalnej jakości wydruku, niezawodności i wydajności sprzętu lub materiały równoważne.

5. Za równoważne materiały eksploatacyjne, to jest innych producentów niż wymienieni w formularzu rzeczowo-cenowym, Zamawiający uznaje materiały kompatybilne ze sprzętem do którego są zamówione, o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (pojemność, jakość wydruku, wydajność) co materiałów oryginalnych.

6. Materiały eksploatacyjne równoważne nie mogą ograniczać współpracy z oprogramowaniem urządzenia monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem. W przypadku, gdy materiał oryginalny posiada układ elektroniczny (chip) przekazujący informacje o stanie zużycia tuszu lub tonera, oferowany materiał równoważny musi posiadać analogiczny układ, tak samo działający. **Jeżeli dostarczony materiał równoważny nie będzie współpracował z oprogramowaniem drukarki w sposób właściwy Wykonawca będzie zobowiązany wymienić go na materiał eksploatacyjny współpracujący we właściwy sposób z oprogramowaniem drukarki bez zmiany ceny.**

7. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego, Wykonawca wpisuje w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych parametrów w kolumnie nr 6 formularza rzeczowo-cenowego (**załączniki nr 2/1 i 2/2 do SIWZ**) nazwę producenta, kod (symbol) produktu oraz pojemność lub wydajność oferowanego materiału równoważnego w przypadku gdy Zamawiający podał wydajność lub pojemność materiału oryginalnego.

8. Zaoferowane materiały eksploatacyjne muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.

9. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być wolne od wad materiałowych i produkcyjnych oraz posiadać termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia ich dostawy do siedziby Zamawiającego.

10. Dostarczane do Zamawiającego materiały eksploatacyjne muszą posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt: nazwę producenta, kod (symbol) produktu, pojemność lub wydajność, wszystkie modele sprzętu do którego materiał jest przeznaczony oraz fabryczne oznaczenie daty produkcji. Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania swoim klientom informacji na temat substancji chemicznych obecnych w jej produktach, zgodnie z takimi wymaganiami prawnymi, jak REACH (Rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady Europejskiej czy Dyrektywa Unii Europejskiej 91/155/EEC wraz z poprawkami



2001/58/EC w związku z powyższym Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego dołączyć do dostarczanych materiałów eksploatacyjnych, kartę charakterystyki lub bezpieczeństwa dostarczonego materiału eksploatacyjnego. W przypadku braku wymaganych powyższych elementów opisu na opakowaniu dostarczanego materiału eksploatacyjnego lub braku karty charakterystyki czy karty bezpieczeństwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego nie odebrania.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia sprzętu spowodowane użyciem przez Zamawiającego zaoferowanych i dostarczonych materiałów eksploatacyjnych i będzie zobowiązany do zwrotu kosztów naprawy sprzętu przez autoryzowany serwis.

12. Jeżeli na skutek awarii sprzętu będącej wynikiem zastosowania zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone prawa gwarancyjne, Wykonawca będzie zobowiązany do przejścia obowiązków gwaranta przez pozostały okres na jaki została udzielona gwarancja przez producenta urządzenia i na warunkach określonych przez producenta.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, tj. : w liczbach podanych w formularzu rzeczowo-cenowym (**załączniki nr 2/1 i 2/2 do SIWZ**), a Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tego tytułu.

14. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt.7 ustawy Pzp.

IV. WARUNKI REALIZACJI DOSTAW

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego następować będzie partiami a wielkość każdej partii wynikać będzie tylko i wyłącznie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych faksem lub pocztą elektroniczną na formularzu **załącznika nr 3 do umowy**, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego – Pana Zbigniewa Olejniczaka tel. 58 347-16-55 e-mail : gospol@pg.gda.pl.

2. Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu umowy i zgłaszanie reklamacji w danej jednostce organizacyjnej wymienieni są w załączniku nr 6 do SIWZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały eksploatacyjne najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji drogą elektroniczną lub faksową przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, do jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej – dokładne miejsce dostawy będzie każdorazowo wskazane na formularzu zamówienia materiałów eksploatacyjnych (**załącznik nr 3 do umowy**). **Nie dopuszcza się dostawy materiałów eksploatacyjnych w inne miejsce niż wskazane na formularzu zamówienia.**

4. Odbioru zamówionych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych do Zamawiającego przez Wykonawcę dokonywać będą pracownicy Zamawiającego, każdorazowo wymienieni na formularzu **załącznika nr 3 do umowy**.



5. Potwierdzenie odbioru nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego w momencie dostawy przez upoważnionych pracowników Zamawiającego oraz osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy i będzie podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę za dostarczenie materiałów eksploatacyjnych.

6. W razie stwierdzenia niezgodności dostarczonych materiałów eksploatacyjnych ze złożonym zamówieniem i ofertą (ilości, rodzaj, opis na opakowaniu), materiały nie zostaną odebrane przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ponowienia dostawy na własny koszt zgodnej z warunkami zamówienia lub ofertą w terminie nie przekraczającym **2 dni** roboczych, a terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia niezgodności.

7. Zamówione materiały eksploatacyjne winny być dostarczane do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.

8. Dostawy winny być realizowane w godzinach od 8.00 do 15.00 w dniach pracy Zamawiającego.

9. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych po odebraniu dostawy protokołem zdawczo-odbiorczym, Zamawiający złoży do Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu **2 dni roboczych** od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego a Wykonawca zobowiązany jest odebrać i wymienić wadliwe materiały eksploatacyjne na nowe, wolne od wad na własny koszt w terminie **3 dni** roboczych od dnia rozpatrzenia reklamacji.

10. Nazwa dostarczonego towaru na fakturze musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i z nazwą w formularzu rzeczowo-cenowym.

11. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dotyczy wszystkich części zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania



Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę materiałów eksploatacyjnych w danej części zamówienia o wartości nie mniejszej niż:

CZĘŚĆ A : 600 000 zł brutto

CZĘŚĆ B : 400 000 zł brutto

Jeżeli oferta składana jest na część A i B należy wykazać co najmniej jedną dostawę materiałów eksploatacyjnych o wartości nie mniejszej niż : 1 000 000 zł brutto

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia jeżeli osiągnął w ostatnim roku obrotowym a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, przychód netto ze sprzedaży towarów i materiałów nie mniejszy niż :

CZĘŚĆ A: 800 000 PLN

CZĘŚĆ B: 500 000 PLN

Jeżeli oferta składana jest na część A i B Wykonawca musi wykazać że osiągnął w ostatnim roku obrotowym przychód netto ze sprzedaży towarów i materiałów nie mniejszy niż 1 300 000 PLN

2.W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych



podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełnienia warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

5. Ocena spełnienia ww. warunków przez Wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach w rozdziale VII. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 SIWZ należy złożyć:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 3 do SIWZ);
- b) wykaz wykonanych dostaw materiałów eksploatacyjnych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zał. nr 5 do SIWZ) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należyście;
- c) rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów - za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

Termin „ostatni rok obrotowy” należy rozumieć, co do zasady jako ostatni rok zakończony przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:



- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. 3a do SIWZ);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; (informacja musi uwzględniać zmiany wprowadzone ustawą z dnia 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy Pzp)
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (informacja musi uwzględniać zmiany wprowadzone ustawą z dnia 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy Pzp)
 - g) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale VI pkt.1 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt. 3 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
- a) punkcie 3 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - b) punkcie 3 lit. c i d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że



- uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- c) punkcie 3 lit. e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- d) punkcie 3 lit. f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- e) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 4 lit. a, b, c, d.
- f) Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego z miejsca zamieszkania tych osób.

POZOSTAŁE INFORMACJE NA TEMAT DOKUMENTÓW

1. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) :



- a) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VII pkt 3 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
- b) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI pkt 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
- d) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
- e) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- f) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- h) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do postępowania Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium.
2. Wysokość wadium wynosi :

CZĘŚĆ A: 10 000 PLN

CZĘŚĆ B: 5 000 PLN

Łącznie części A+ B : 15 000 PLN

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

3. Oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą.
4. Dopuszczalne formy wniesienia wadium (do wyboru przez Wykonawcę):
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - w gwarancjach bankowych,



- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 , poz. 275)

5. Sposób wnoszenia wadium:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Zachodni WBK S.A I O/ Gdańsk
nr 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

z dopiskiem – **wadium „przetarg na dostawę materiałów eksploatacyjnych, ZP 459/055/D/10”**

W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Za moment wniesienia wadium uważa się dzień, godzinę i minuty płynięcia środków na rachunek bankowy PG.

6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, należy złożyć oryginał dokumentu **za pokwitowaniem** w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej na I piętrze skrzydła B Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 do 13.00. lub przesłać pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.

7. W treści dokumentów gwarantujących zobowiązania wadialne należy zapisać, że zabezpieczenie wadium dotyczy przetargu „**na dostawę materiałów eksploatacyjnych ZP 459/055/D/10”**

8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 **ustawy Pzp**. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. Gwarancje i poręczenia muszą obejmować okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt. 4 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

11. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.

12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu

zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX . OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
10. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
13. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością zawartą w pkt 16 niniejszego rozdziału.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.



1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale , oddzielnie spięte i umieszczone w osobnej kopercie. Zgodnie z tymi przepisami przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

15. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

16. Dokumenty które należy złożyć w postępowaniu.

L.p.	Wyszczególnienie
1.	Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ
2.	Formularz rzeczowo-cenowy – załączniki nr 2/1 i 2/2 do SIWZ
3.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 Ustawy) załącznik nr 3 do SIWZ
4.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3a do SIWZ
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;
6.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert</u>
7.	Aktualne zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczej Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega ze składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert</u>
8.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. od 4 do 8 Ustawy- <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u> (informacja musi uwzględniać zmiany wprowadzone ustawą z dnia 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy Pzp)
9.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 Ustawy - <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u> (informacja musi uwzględniać zmiany wprowadzone ustawą z dnia 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy Pzp)
10.	Opcjonalnie , jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie)
11.	Wykaz wykonanych dostaw materiałów eksploatacyjnych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców załącznik nr 5 do SIWZ Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.
12.	Rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów - za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.
13.	Poświadczenie wniesienia wadium (kopia przelewu lub pokwitowania).
14.	Opcjonalnie: pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument należy złożyć, jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów



X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Cenę oferty dla poszczególnych części zamówienia należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo - cenowego stanowiącego **załączniki nr 2/1 i 2/2 do SIWZ**.
2. Wykonawca zobowiązany jest wpisać ceny jednostkowe netto, wartość netto, oraz wartość brutto dla poszczególnych pozycji.
3. Obliczoną sumę wartości brutto (pozycja „**Razem wartość brutto**”) z formularza rzeczowo – cenowego w danej części zamówienia należy przenieść do formularza ofertowego – **zał. nr 1 do SIWZ**. Ceną oferty na daną część jest cena podana w **formularzu ofertowym**.
4. Cena oferty, ceny jednostkowe netto oraz poszczególne wartości netto i brutto winne być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
6. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
8. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany cen.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Dział Zamówień Publicznych, skrzydło B Gmachu Głównego - pok. nr 213, w Gdańsku-Wrzeszczu, przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk lub przesać pocztą na adres jak wyżej.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. Termin składania ofert upływa 7 grudnia 2010 r. o godzinie 10⁴⁵.
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone, nazwą



(firmy) oraz adresem Wykonawcy i zaadresowane jak poniżej:

Politechnika Gdańska
Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12,
80-233 Gdańsk-Wrzeszcz

oraz opisane " Dostawa materiałów eksploatacyjnych ZP 459/055/D/10 "

Nie otwierać przed 7.12.2010 r. godz. 11:00.

6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składanie ofert tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca ma prawo wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i uzupełnień z dodatkowym napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Do pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

9. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Politechniki Gdańskiej Dział Zamówień Publicznych, skrzydło B Gmachu Głównego - pok. nr 212 Zamawiającego jw. w dniu, w którym upływa termin składania ofert, tj. w dniu 7 grudnia 2010 r. o godzinie 11:00.

10. Otwarcie ofert jest jawne.

11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, ceny ofertowe oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

13. Wykonawca nieobecny przy otwarciu ofert może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie mu wyżej wymienionych informacji.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Podstawową formą porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami jest forma pisemna.

Korespondencję należy kierować na adres:

Politechnika Gdańska
Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

z dopiskiem na kopercie „Dostawa materiałów eksploatacyjnych ZP 459/055/D/10”.

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i innych informacji za pomocą faksu. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

3. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Marcin Kasperowicz tel. (058) 348 – 60 – 54

Dorota Mizgier-Dobrzyńska tel. (058) 347 – 15 – 38

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ
KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA
TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Dotyczy wszystkich części zamówienia

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.

4. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp.
5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie: P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”
 C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
 C_b – cena ocenianej oferty

6. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne .
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 9 ppkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem



nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W celu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVII. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy o treści wynikającej z załącznika nr 4 do SIWZ. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacjom.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
2. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
3. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z dnia 25/06/2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) i kodeksu cywilnego.



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



XX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2/1 i 2/2- formularz rzeczowo-cenowy

Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (art. 22 ust. 1 ustawy PZP)

Załącznik nr 3a - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

Załącznik nr 4 – wzór umowy wraz załącznikami nr 3, 4,

Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw

Załącznik nr 6 – wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej oraz osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy i składania reklamacji

Załącznik nr 7 – wykaz projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 193 000 euro na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej,

My niżej podpisani:

1. Imię:.....nazwisko:.....

2. Imię:.....nazwisko:.....

występujący w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy:

Adres firmy:

REGON nr :

NIP nr:

Nr telefonu:

Nr fax:

Nazwa banku:

Nr rachunku bankowego:



1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

w części A

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
łącznie z podatkiem VAT.

w części B

za cenę brutto: PLN, słownie.....

.....
łącznie z podatkiem VAT.

zgodnie z formularzem rzeczowo - cenowym stanowiącym integralną część oferty.

2.**Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy i dostarczany zgodnie z opisem zawartym w rozdziale III SIWZ i formularzu rzeczowo-cenowym oraz na warunkach określonych w rozdziale IV SIWZ.

3.**Oświadczamy**, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

4.**Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie przez 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.

5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

6.**Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.**Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

8.**Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

- a)
- b)
- c)



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



9. **Oświadczamy**, że wadium o wartości PLN wnieśliśmy w dniuw formie.....

Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienia wadium stanowi załącznik do oferty.

10. **Akceptujemy** warunki płatności przedstawione we wzorze umowy.

11. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:..... .

12. **Oferta** nasza zawiera łączniestron ponumerowanych

13. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć wykonawcy)



FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

CZĘŚĆ A

L.p	Nazwa urządzenia do którego przeznaczony jest materiał eksploatacyjny	Rodzaj	Wydajność, pojemność	Symbol	Symbol i producent materiału oferowanego równoważnego, pojemność lub wydajność	J.m.	Liczba sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Drukarka laserowa HP LaserJet 4200	czarny toner	Wydajność : 12 000 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP Q1338A		szt.	1				
2	Drukarka laserowa HP LaserJet 2300d	czarny toner	Wydajność : 6 000 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP Q2610A		szt.	42				
3	Drukarka laserowa HP LaserJet P1005	czarny toner	Wydajność : 1500 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP CB435A		szt.	14				

4	Drukarka laserowa HP LaserJet 1000W/1005w/ 1200 seria	czarny toner	Wydajność : 2500 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP C7115A		szt.	66				
5	Drukarka laserowa HP LaserJet 4350tn	czarny toner	Wydajność : 20 000 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP Q5942X		szt.	9				
6	Drukarka laserowa HP LaserJet 4100	czarny toner	Wydajność : 10 000 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP C8061X		szt.	2				
7	Drukarka laserowa HP LaserJet 1300 seria	czarny toner	Wydajność : 2500 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP Q2613A		szt.	49				
8	Drukarka laserowa HP LaserJet Color 3600n	cyan toner	Wydajność : 4000 stron standardowych przy pokryciu 5%	HP Q6471A		szt.	4				
		yellow toner	Wydajność : 4000 stron standardowych przy pokryciu 5%	HP Q6472A		szt.	4				
		magenta toner	Wydajność : 4000 stron standardowych przy pokryciu 5%	HP Q6473A		szt.	4				
9	Drukarka laserowa HP Color LaserJet CP 2020	czarny toner	Wydajność : 3500 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CC530A		szt.	15				

		cyan toner	Wydajność : 2800 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CC531A		szt.	9				
		yellow toner	Wydajność : 2800 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CC532A		szt.	9				
		magenta toner	Wydajność : 2800 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CC533A		szt.	9				
10	Drukarka laserowa HP Color LaserJet 3505dn/3600n/380 0dn	czarny toner	Wydajność : 6000 stron przy 5% pokryciu	HP Q6470A		szt.	31				
		magenta toner	Wydajność : 6000 stron przy 5% pokryciu	HP Q7583A		szt.	20				
		cyan toner	Wydajność : 6000 stron przy 5% pokryciu	HP Q7581A		szt.	20				
		yellow toner	Wydajność : 6000 stron przy 5% pokryciu	HP Q7582A		szt.	20				
11	Drukarka laserowa HP LaserJet 1500 seria/2500L	czarny toner	Wydajność : 5000 stron przy 5% pokryciu	HP C9700A		szt.	16				
		cyan toner	Wydajność : 4000 stron przy 5% pokryciu	HP C9701A		szt.	7				
		magenta toner	Wydajność : 4000 stron przy 5% pokryciu	HP C9702A		szt.	7				

		yellow toner	Wydajność : 4000 stron przy 5% pokryciu	HP C9703A		szt.	7				
		bęben światłoczuły	Wydajność w czerni: 20 000 stron Wydajność w kolorze: 5 000 stron	HP C9704A		szt.	11				
12	Drukarka laserowa HP LaserJet 4600	czarny toner	Wydajność 9000 stron przy 5% pokryciu	HP C9720A		szt.	1				
		magenta toner	Wydajność 8000 stron przy 5% pokryciu	HP C9723A		szt.	1				
		cyan toner	Wydajność 8000 stron przy 5% pokryciu	HP C9721A		szt.	1				
		yellow toner	Wydajność 8000 stron przy 5% pokryciu	HP C9722A		szt.	1				
13	Drukarka laserowa HP LaserJet Color 3700 dtn	cyan toner	Wydajność 6000 stron przy 5% pokryciu	HP Q2681A		szt.	6				
		magenta toner	Wydajność 6000 stron przy 5% pokryciu.	HP Q2683A		szt.	6				
		yellow toner	Wydajność 6000 stron przy 5% pokryciu	HP Q2682A		szt.	6				
		bęben zespół transferu obrazu	Wydajność w czerni 20 000 stron Wydajność w kolorze 5 000 stron	HP Q3658A		szt.	1				

		zestaw grzałki utrwalającej 230V		Fuser HP Q3656A		szt.	1				
14	Urządzenie Wielofunkcyjne HP CM 1312 nfi MFP/LaserJet CP1515n	czarny toner	Wydajność: 2200 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CB540A		szt.	61				
		cyan toner	Wydajność : 1400 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CB541A		szt.	39				
		yellow toner	Wydajność : 1400 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CB542A		szt.	39				
		magenta toner	Wydajność : 1400 standardowych stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	HP CB543A		szt.	39				
15	Drukarka laserowa HP Color LaserJet 3550/3700 dtn	czarny toner	Wydajność 6000 stron przy 5% pokryciu	HP Q2670A		szt.	20				
		cyan toner	Wydajność 4000 stron przy 5% pokryciu	HP Q2671A		szt.	13				
		yellow toner	Wydajność 4000 stron przy 5% pokryciu	HP Q2672A		szt.	12				
		magenta toner	Wydajność 4000 stron przy 5% pokryciu	HP Q2673A		szt.	12				

16	Drukarka laserowa HP Color LaserJet 5550dn	czarny toner	Wydajność 13,000 stron przy 5% pokryciu	HP C9730A		szt.	8				
		cyan toner	Wydajność 12,000 stron przy 5% pokryciu	HP C9731A		szt.	8				
		yellow toner	Wydajność 12,000 stron przy 5% pokryciu	HP C9732A		szt.	8				
		magenta toner	Wydajność 12,000 stron przy 5% pokryciu	HP C9733A		szt.	8				
17	Drukarka laserowa HP LaserJet 2550 L/Seria +	czarny toner	Wydajność 5 000 stron przy pokryciu 5%	HP Q3960A		szt.	42				
		cyan toner	Wydajność 4 000 stron przy pokryciu 5%	HP Q3961A		szt.	38				
		yellow toner	Wydajność 4 000 stron przy pokryciu 5%	HP Q3962A		szt.	32				
		magenta toner	Wydajność 4 000 stron przy pokryciu 5%	HP Q3963A		szt.	32				
		bęben	Wydajność w czerni 20 000 stron Wydajność w kolorze 5 000 stron	HP Q3964A		szt.	17				
18	Drukarka laserowa HP LaserJet M 1120 MFP /LaserJet M 1522 nf	czarny toner	Wydajność: 2000 standardowych stron według normy ISO/IEC 19752	HP CB436A		szt.	28				

19	Drukarka laserowa HP LaserJet 3005D	czarny toner	Wydajność 6500 stron przy pokryciu 5%	HP Q7551A		szt.	1				
20	Drukarka laserowa HP LaserJet 4000	czarny toner	Wydajność 10 000 stron według normy ISO/IEC 19752	HP C4127X		szt.	4				
21	Drukarka laserowa HP LaserJet 5000	czarny toner	Wydajność 10,000 stron według normy ISO/IEC 19752	HP C4129X		szt.	6				
22	Drukarka laserowa HP LaserJet 5 SI	czarny toner	Wydajność 15 000 stron według normy ISO/IEC 19752	HP C3909A		szt.	3				
23	Drukarka laserowa HP LaserJet 4l	czarny toner	Wydajność 3350 stron przy 5% pokryciu	HP 92274A		szt.	34				
24	Drukarka laserowa HP LaserJet 4+/4/5/5N	czarny toner	Wydajność 8 800 stron przy 5% pokryciu	HP 92298X		szt.	8				
		czarny toner	Wydajność 6 800 stron przy 5% pokryciu	HP 92298A		szt.	5				
25	Drukarka laserowa HP LaserJet IIP/IIIp	czarny toner	Wydajność 3500 stron przy 5% pokryciu	HP 92275A		szt.	4				
26	Drukarka laserowa HP LaserJet 1160/1320/1320n	czarny toner	Wydajność 2 500 stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	HP Q5949A		szt.	82				
27	Drukarka atramentowa HP Business InkJet 1200/2800/1700cp Plotter HP DesignJet 50/70/110+/500+	czarny tusz	Pojemność: 69ml Wydajność: 2200 stron zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4844AE HP 10		szt.	37				
		cyan tusz	Pojemność: 28ml Wydajność: 2350 stron zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4836AE HP 11		szt.	34				

		magenta tusz	Pojemność: 28ml Wydajność: 2000 str stron zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4837AE HP 11		szt.	34				
		yellow tusz	Pojemność: 28ml Wydajność: 2550 str stron zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4838AE HP 11		szt.	34				
		czarna głowica drukująca	wydajność 16000 str	HP C4810A		szt.	8				
		błękitna głowica drukująca	wydajność 24000 str	HP C4811A		szt.	7				
		purpurowa głowica drukująca	wydajność 24000 str	HP C4812A		szt.	7				
		żółta głowica drukująca	wydajność 24000 str	HP C4813A		szt.	7				
28	Plotter HP DesignJet 350c	czarny tusz	Wydajność 1100 stron przy 5% pokryciu, pojemność 42ml	HP 51640A		szt.	2				
		cyan tusz	pojemność 42ml	HP 51644CE		szt.	2				
		magenta tusze	pojemność 42ml	HP 51644ME		szt.	2				
		yellow tusz	pojemność 42ml	HP 51644YE		szt.	2				

29	Drukarka atramentowa HP OfficeJet Pro K850	czarny toner	Pojemność: 28ml Wydajność: 920 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4814AE		szt.	8				
		cyan tusz	Pojemność: 14ml Wydajność: 1200 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4815AE		szt.	3				
		magenta tusz	Pojemność: 14ml Wydajność: 1020 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4816AE		szt.	3				
		yellow tusz	Pojemność: 14ml Wydajność: 1260 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C4817AE		szt.	3				
30	Drukarka atramentowa HP OfficeJet L 7580/7680/PRO L 7780/ HP Office Jet Pro K550	czarny tusz	Pojemność 58,8 ml Wydajność: 2450 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9396AE		szt.	39				
		cyan tusz	Pojemność: 17 ml Wydajność: 1700 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9391AE		szt.	31				
		magenta tusz	Pojemność: 17 ml Wydajność: 1980 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9392AE		szt.	31				

		yellow tusz	Pojemność: 17 ml Wydajność: 1540 stron standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9393AE		szt.	33				
31	Drukarka atramentowa HP InkJet cp 1160 / HP OfficeJet 7110/D125xi	czarny tusz	Pojemność: 26 ml Wydajność: 800 przy 5% pokryciu	HP C5011DE		szt.	8				
		trójkolorowy tusz	Pojemność: 23 ml Wydajność: 470 str przy 5% pokryciu	HP C5010DE		szt.	8				
32	Drukarka atramentowa HP DeskJet 2210/5150/5550 seria/5600 HP Photosmart 7150/7350 HP PSC 1315/2210/2410 HP OfficeJet 5510	fotograficzny tusz	Pojemność: 17 ml Wydajność: liczba zdjęć o wymiarach 10x15 cm: 140 zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C6658AE		szt.	17				
33	Drukarka atramentowa HP DeskJet D2360/2400/D2460/3920/D1560/F4180/F2180	czarny tusz	Pojemność: 16 ml Wydajność: 475 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP 21XL HP C9351CE		szt.	20				
		kolorowy tusz	Pojemność: 11 ml Wydajność: 415 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP 22XL HP C9352CE		szt.	15				
34	Drukarka atramentowa HP DeskJet 4280/D2560/F4580	czarny tusz	Pojemność: 12 ml Wydajność: 600 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP 300XL HP cc641ee		szt.	29				

		trójkolorowy tusz	Wydajność: 440 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP 300XL HP cc644ee		szt.	34				
35	Drukarka atramentowa HP Deskjet 4260 OfficeJet J5780	czarny tusz	Pojemność: 25ml Wydajność: 1000 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP CB336EE HP 350XL		szt.	21				
		trójkolorowy tusz	Pojemność: 14ml Wydajność: 580 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP CB338EE HP 351XL		szt.	17				
36	Drukarka atramentowa HP Deskjet 600/670C/690C/695C	czarny tusz	Pojemność: 40ml Wydajność: 650 str przy 5% pokryciu	HP 51629AE (HP 29)		szt.	59				
		trójkolorowy tusz	Pojemność: 22,8 ml Wydajność: 310 str przy 5% pokryciu	51649AE (HP 49)		szt.	46				
37	Drukarka atramentowa HP 5440	czarny tusz	Pojemność: 5 ml Wydajność: 220 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9362EE (HP 336)		szt.	17				
		kolorowy tusz	Pojemność: 5 ml Wydajność: 220 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9361EE (HP 342)		szt.	14				

38	Drukarka atramentowa HP DeskJet 5160/5740/5940/6540/6940 HP PSC 1610/2355 PhotoSmart 2575	fotograficzny szary	Pojemność: 15 ml Wydajność: liczba zdjęć kolorowych 10 x 15 cm - 80 zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9368AE		szt.	36				
		fotograficzny tusz	Pojemność: 13 ml Wydajność: liczba zdjęć kolorowych 10 x 15 cm - 130 zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C9369EE		szt.	27				
39	Drukarka atramentowa HP DeskJet 320/420C/500C	kolorowy tusz	Pojemność: 19,5 ml Wydajność: 150 str przy 5% pokryciu	51625AE HP 25		szt.	3				
40	Drukarka atramentowa HP DeskJet 320/340C	czarny tusz	Wydajność: 600 str przy 5% pokryciu	HP 51633ME HP 33		szt.	8				
41	Drukarka atramentowa HP DeskJet 610C/615C/640C	czarny tusz	Pojemność: 28 ml Wydajność: 455 str przy 5% pokryciu	HP C6614DE		szt.	24				
42	Drukarka atramentowa HP DeskJet 3325/3420/3550	czarny tusz	Pojemność: 10 ml Wydajność: 280 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8727AE		szt.	31				
		kolorowy tusz	Pojemność: 8 ml Wydajność: 240 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8728AE		szt.	26				

43	Drukarka atramentowa HP DeskJet 400/500/510/520/550C	czarny tusz	Pojemność: 40 ml Wydajność :800 str przy 5% pokryciu	HP 51626AE		szt.	13				
44	Drukarka atramentowa HP DeskJet 6520/ HP PSC 2355	czarny tusz	Pojemność: 11 ml Wydajność :450 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8765EE HP 338		szt.	24				
45	Drukarka atramentowa HP DeskJet 850 C/870C/1150C	trójkolorowy tusz	Wydajność :460 str przy 5% pokryciu	HP 51641AE (HP 41)		szt.	36				
46	Drukarka atramentowa HP PSC 1600/4180 HP Photosmart C4180 HP 2575	czarny tusz	Pojemność: 11 ml Wydajność : 420 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP 337 9364EE		szt.	19				
		trójkolorowy tusz	Pojemność: 7 ml Wydajność : 330 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP 343 C8766E		szt.	21				
47	Drukarka atramentowa HP Photosmart 3210/C7280	czarny tusz	Pojemność: 17 ml Wydajność :1120 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8719EE		szt.	11				
		jasnobłękitny tusz	Pojemność: 6 ml Wydajność : 220 zdjęć o wymiarach 10x15 cm: zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8774EE		szt.	12				

		żółty tusz	Pojemność: 6 ml Wydajność : 500 str zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8773EE		szt.	12				
		jasnopurpurowy tusz	Pojemność: 6 ml Wydajność : 230 zdjęć o wymiarach 10x15 cm: zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8775EE		szt.	12				
		purpurowy	Pojemność: 6 ml Wydajność :370 str zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8772EE		szt.	12				
		błękitny	Pojemność: 6 ml Wydajność :400 str zgodnie z normą ISO/IEC 24711	HP C8771EE		szt.	7				
48	Drukarka laserowa Minolta EP 1054	czarny toner	Pojemność:2x270g Wydajność: 15000 stron A4 przy 5% pokryciu	Minolta 8936304- 104B		Opak (2 szt)	10				
49	Drukarka laserowa Minolta Magic Color 4650DN	czarny toner	Wydajność: 8000 stron	Minolta AODK 152		szt.	6				
		bęben światłoczuły- czarny	Wydajność: 30 000 stron A4	Minolta A03100H		szt.	1				
		bęben światłoczuły- CMY	Wydajność: 30 000 stron A4	Minolta A0310NH		szt.	1				
		zestaw color C,M,Y	Wydajność: 8000 stron A4 przy 5% pokryciu	Minolta AODK J52		zesta w	6				

50	Drukarka laserowa Minolta Magic Color 2530 DL	czarny toner	Wydajność: 4500 str A4 przy 5% pokryciu	Minolta 1710589004		szt.	5				
		bęben światłoczuły		1710520001		szt.	1				
		zestaw color C,M,Y	Wydajność: 4500 str A4 przy 5% pokryciu	Minolta 1710595001		szt.	5				
51	Drukarka laserowa Minolta Page Pro 1100L	czarny toner	Wydajność: 3000 str A4 przy 5% pokryciu	Minolta 1710399002		szt.	17				
		bęben	wydajność 20000 stron	Minolta 1710400002		szt.	5				
52	Drukarka laserowa Konica Minolta Magic Color 5430 DL	czarny toner	Wydajność: 6000 str A4 przy 5% pokryciu	Minolta 1710582001		szt.	5				
		yellow	Wydajność: 6000 str A4 przy 5% pokryciu	Minolta 1710582002		szt.	5				
		cyan	Wydajność: 6000 str A4 przy 5% pokryciu	Minolta 1710582004		szt.	5				
		magenta	Wydajność: 6000 str A4 przy 5% pokryciu	Minolta 1710582003		szt.	5				
		Transfer Belt		Minolta OEM 1710593001		szt.	2				
		Transfer Roller		Minolta OEM 1710593001		szt.	2				

53	Drukarka laserowa Minolta Page Pro 1400W	czarny toner	Wydajność: 2000 stron	Minolta 9J04202		szt.	5				
54	Minolta Page Pro 1250W/1250E	czarny toner	Wydajność: 6000 stron	Minolta 1710405002		szt.	9				
		bęben	Wydajność: 20000 stron	Minolta 1710400002		szt.	2				
55	Drukarka laserowa Minolta Page Pro 1300W/1350W	czarny toner	Wydajność 3000 stron przy 5% pokryciu	Minolta 1710566002		szt.	11				
		czarny toner	Wydajność: 6000 stron przy 5% pokryciu	Minolta 1710567002		szt.	86				
		bęben światłoczuły	Wydajność: 20000 stron	Minolta 1710568001		szt.	17				
56	Drukarka laserowa Konica Minolta DI 610	czarny toner	Wydajność: 5 000 Str. przy 5% zacinienia	Minolta TN 113		szt.	2				
		bęben	Wydajność 16000 str	Minolta DR 113		szt.	1				
57	Drukarka laserowa Samsung SCX- 4720 FN	czarny toner	Wydajność: 5 000 stron przy 5% pokryciu	Samsung SCX 4720D5		szt.	4				
58	Drukarka laserowa Samsung S.C. 4521F	czarny toner	Wydajność: 3000 str przy 5% pokryciu	Samsung SCX 4521D3		szt.	4				

59	Drukarka laserowa Samsung ML-1640	czarny toner	Wydajność: 1500 stron przy 5% pokryciu	Samsung MLT-D 1082s		szt.	4				
60	Drukarka laserowa Samsung ML 2851 ND	czarny toner	Wydajność: 5000 stron przy 5% pokryciu	Samsung ML-D2850B		szt.	6				
61	Drukarka laserowa Samsung ML-2010P/2571	czarny toner	Wydajność: 3000 str przy 5% pokryciu	Samsung ML2010D3		szt.	26				
62	Urządzenie wielofunkcyjne Samsung CLX 3175	czarny toner	Wydajność : 1500 stron zgodnie z ISO/IEC 19798	Samsung CLT-K4092S		szt.	6				
		cyan toner	Wydajność : 1000 stron zgodnie z ISO/IEC 19798	Samsung CLT-C4092S		szt.	5				
		magenta toner	Wydajność : 1000 stron zgodnie z ISO/IEC 19798	Samsung CLT-M4092S		szt.	5				
		yellow toner	Wydajność : 1 000 stron zgodnie z ISO/IEC 19798	Samsung CLT-Y4092S		szt.	5				
63	Drukarka laserowa Samsung CLP	czarny toner	Wydajność : 2000 str przy 5% pokryciu	Samsung CLP-K660A		szt.	4				

		cyan toner	Wydajność : 2000 str przy 5% pokryciu	Samsung CLP-C660A		szt.	4				
		magenta toner	Wydajność : 2000 str przy 5% pokryciu	Samsung CLP-M660A		szt.	4				
		yellow toner	Wydajność : 2000 str przy 5% pokryciu	Samsung CLP-Y660A		szt.	4				
64	Drukarka laserowa Samsung CLP-315/CLX 3175	bęben drukujący	Wydajność : 8 000 w czerni lub 24 000 stron w kolorze przy 5% pokryciu.	Samsung CLT-R409		szt.	3				
		czarny toner	Wydajność: 1500 str przy 5% pokryciu	Samsung CLT-K4092S		szt.	19				
		cyan toner	Wydajność: 1000 str przy 5% pokryciu	Samsung CLT-C4092S		szt.	13				
		magenta toner	Wydajność: 1000 str przy 5% pokryciu	Samsung CLT-M4092S		szt.	13				
		yellow toner	Wydajność: 1000 str przy 5% pokryciu	Samsung CLT-Y4092S		szt.	13				
65	Drukarka laserowa KYOCERA FS 1000/1010	czarny toner	Wydajność: 6000 str	Kyocera TK 17		szt.	10				

66	Drukarka laserowa KYOCERA FS 1018/1118MFP/10 20D	czarny toner	Wydajność: 7200 str	Kyocera TK 18		szt.	71				
67	Drukarka laserowa KYOCERA FS 1016/1116 MFP	czarny toner	Wydajność: 6000 stron	Kyocera TK 110		szt.	5				
68	Drukarka laserowa Kyocera FS 1750	czarny toner	Wydajność: 20000 str	Kyocera TK 20		szt.	5				
69	Drukarka laserowa KYOCERA FS 1030D	czarny toner	Wydajność: 7200 stron	Kyocera TK 120		szt.	31				
70	Canon MP 308/730/ S500/S520/S4500/ S6300	multipack - czarny,cyan, magenta, yellow	Wydajność: 3000 str	Canon BC 33e		szt.	7				
		głowica czarna	Wydajność: 5000 str	Canon BC 30		szt.	7				
		głowica kolorowa	Wydajność: 3000 str	Canon BC 31E		szt.	7				
		czarny	Pojemność: 26 ml Wydajność: 500 str	BCI-3BK		szt.	25				
		cyan	Pojemność 13ml Wydajność: 280 str	Canon BCI-3C		szt.	25				
		magenta	Pojemność 13ml Wydajność: 280 str	Canon BCI-3M		szt.	25				
		yellow	Pojemność 13ml Wydajność: 280 str	Canon BCI-3Y		szt.	25				

71	Canon IP 3600/4600 MP 640	czarny	Pojemność: 9 ml Wydajność: 1505 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Canon CLI 521BK		szt.	13				
		czarny pigmentowy	Pojemność: 19 ml Wydajność: 344 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Canon PGI 520BK		szt.	15				
		yellow	Pojemność: 9 ml Wydajność: 446 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Canon CLI 521Y		szt.	14				
		magenta	Pojemność: 9 ml Wydajność: 447 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Canon CLI 521M		szt.	14				
		cyan	Pojemność: 9 ml Wydajność: 446 str standardowych zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Canon CLI 521C		szt.	14				
72	Canon i865/i 9950 S9000/ IP5000/Pixma IP 4000	czarny	Pojemność: 26 ml Wydajność: 500 str	Canon BCI -3BK		szt.	7				
		czarny	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6BK		szt.	8				
		cyan	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6C		szt.	8				

		magenta	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6M		szt.	8				
		yellow	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6Y		szt.	8				
		photo cyan	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6PC		szt.	6				
		green	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6G		szt.	3				
		red	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6R		szt.	3				
		photo magenta	Pojemność: 13ml , Wydajność: 280 str	Canon BCI-6PM		szt.	3				
73	Canon Pixma iP 4200/4300/4500	czarny pigmentowy	Pojemność: 26 ml	Canon PGI-5BK		szt.	57				
		czarny tusz	Pojemność: 13 ml	Canon CLI-8BK		szt.	55				
		yellow tusz	Pojemność: 13 ml	Canon CLI-8Y		szt.	53				
		magenta tusz	Pojemność: 13 ml	Canon CLI-8M		szt.	53				
		cyan tusz	Pojemność: 13 ml	Canon CLI-8C		szt.	53				
74	Canon i 320/ i350/i450	czarny tusz	Pojemność 9 ml Wydajność 340 stron przy 5% pokryciu	Canon BCI-24BK		szt.	22				

		kolorowy tusz	Pojemność 16,5 ml ok 45 stron przy 15% pokryciu.	Canon BCI-24C		szt.	18				
75	Canon SmartBase PC1210D	czarny toner	Wydajność 5.000 stron A4 przy 5%	Canon Genuine Black M-Cartridge 6812A002AA		szt.	4				
76	Canon BJC 330	czarny tusz	Wydajność: 790 str	Canon BJI-642		szt.	4				
77	Canon BJC 2000/4300/5500	głowica czarna zintegrowana z pojemnikiem na atrament.	Wydajność 900 stron Pojemność: 44 ml.	Canon BC-20		szt.	8				
		czarny i kolorowy kartridż	Wydajność: 2000 stron	Canon BC-21e		szt.	11				
78	Epson Stylus c42 sx	czarny tusz	Pojemność: 10 ml	Epson T036140		szt.	2				
		kolor tusz	Pojemność: 25 ml. Wydajność: 180 stron	Epson T037040		szt.	1				
79	Epson Stylus Photo 1400	czarny tusz	Pojemność: 11 ml	Epson T079140		szt.	2				
		yellow tusz	Pojemność: 11 ml	Epson T079440		szt.	2				
		magenta tusz	Pojemność: 11 ml	Epson T079340		szt.	2				

		cyan tusz	Pojemność: 11 ml	Epson T079240		szt.	2				
		light magenta tusz	Pojemność: 11 ml	Epson T079640		szt.	2				
		light cyan tusz	Pojemność: 11 ml	Epson T079540		szt.	2				
80	Epson Stylus Color 1520	czarny tusz	Pojemność: 24 ml. Wydajność: 900 stron	Epson T051140		szt.	1				
		kolorowy tusz	Pojemność: 35 ml. Wydajność: 300 stron	Epson T052040		szt.	1				
81	Epson Stylus Color 880c	czarny tusz	Wydajność: 900 stron	Epson T019401		szt.	14				
		kolor tusz	Pojemność: 35 ml. Wydajność: 300 stron	Epson T020401		szt.	10				
82	Epson Stylus c60	czarny tusz	Pojemność: 17 ml. Wydajność: 600 stron	Epson T028401		szt.	3				
		kolor tusz	Pojemność: 37 ml. Wydajność: 300 stron	Epson T029401		szt.	2				
83	Epson Stylus c64	cyan tusz	Pojemność: 13 ml. Wydajność: 450 stron	Epson T044240		szt.	2				
		magenta tusz	Pojemność: 13 ml. Wydajność: 450 stron	Epson T044340		szt.	2				
		yellow tusz	Pojemność: 13 ml. Wydajność: 450 stron	Epson T044440		szt.	2				
		czarny tusz	Pojemność: 13 ml. Wydajność: 600 stron	Epson T044140		szt.	2				

84	Epson Stylus Photo RX 425	czarny tusz	Pojemność: 8 ml. Wydajność: 290 stron	Epson T055140		szt.	6				
		cyan tusz	Pojemność: 8 ml. Wydajność: 290 stron	Epson T055240		szt.	4				
		magenta tusz	Pojemność: 8 ml Wydajność: 290 stron	Epson T055340		szt.	4				
		yellow tusz	Pojemność: 8 ml Wydajność: 290 stron	Epson T055440		szt.	4				
85	Epson Aculaser C2600	czarny toner	Wydajność: 5000 stron	Epson S050229		szt.	2				
		cyan toner	Wydajność: 5000 stron	Epson S050228		szt.	2				
		magenta toner	Wydajność: 5000 stron	Epson S050227		szt.	2				
		yellow toner	Wydajność: 5000 stron	Epson S050226		szt.	2				
86	Epson Aculaser C1100	czarny toner	Waga : 380g Wydajność: 4000 stron	Epson S050190		szt.	8				
		cyan toner	Wydajność: 1500 stron	Epson S050193		szt.	5				
		magenta toner	Wydajność: 1500 stron	Epson S050192		szt.	5				
		yellow toner	Wydajność: 1500 stron	Epson S050191		szt.	5				
		bęben	Wydajność: 42000 stron	Epson S051104		szt.	1				

87	Drukarka igłowa Epson DFX 9000	taśma czarna w kasecie	Wydajność: 15 milionów znaków.	Epson S015384		szt.	105				
88	Drukarka igłowa Epson DFX 8500	taśma czarna w kasecie		Epson S015055		szt.	2				
89	Drukarka igłowa Epson FX 880 / LX 850	taśma czarna w kasecie	Wydajność: 5 milionów znaków	Epson S015019		szt.	20				
90	Drukarka igłowa Epson LQ-100	czarna taśma		Epson S015032		szt.	3				
91	Epson FX 1180	taśma czarna w kasecie	Wydajność: 5 milionów znaków	Epson S015020		szt.	20				
92	Dell 1110	czarny toner	Wydajność: 3 000 stron przy 5% pokryciu.	Dell 1100-593- 10109		szt.	2				
93	Canon OCE 3121	czarny toner	Waga : 530g	OCE 3121		szt.	3				

94	Canon NP. 1020/ 6010	czarny toner	Pojemność :2x105g Wydajność: 4000 stron	Canon NP1010		Opak (2 szt)	16				
95	Canon NP 1215/1530/1550/2 020/6220/6221/ 6317	czarny toner	Pojemność : 4 x 190 g	Canon NPG1		opak (4 szt)	84				
96	Canon NP3050	czarny toner	Wydajność: 13 600 stron przy 5% pokryciu Pojemność :680 g	Canon NPG 5		szt.	3				
97	Canon NP 6025/6030	czarny toner	Wydajność: 10 000 stron przy 5% pokryciu	Canon NPG 7		szt.	2				
98	Canon NP 6050	czarny toner	Wydajność: 30 000 stron przy 5% pokryciu Pojemność : 1500g	Canon NPG 10		szt.	2				
99	Canon NP 6621	czarny toner	Pojemność : 2 x 380 g Wydajność: 7 600 stron przy 5% pokryciu	Canon NPG 9		Opak (2 szt)	2				
100	Canon NP 6012/6112/6512	czarny toner	Wydajność:5 000 stron przy 5% pokryciu Pojemność : 280g	Canon NPG 11		szt.	18				
101	Xerox Workcenter PE 120i	czarny toner	Wydajność: 5000 stron przy 5% pokryciu	Xerox 13R00606		szt.	15				

102	Xerox XC 822	czarny toner	Wydajność: 4000 stron przy 5% pokryciu	Xerox 6R890		szt.	2				
103	Xerox 1025	czarny toner	pojemność 4 x 227g	Xerox 6R90099		Opak (4 szt)	6				
104	Xerox 5621	czarny toner	pojemność 4x 227 g	Xerox 6R90246		Opak (4 szt)	3				
105	Xerox Phaser 3117	czarny toner	Wydajność 3.000 stron A4 przy 5% pokryciu.	Xerox 106R01159		szt.	7				
106	Ricoh Aficio SP C420DN	czarny toner	Wydajność: 5000 stron przy 5% pokryciu.	Ricoh 888276		szt.	15				
		yellow toner	Wydajność: 5000 stron przy 5% pokryciu.	Ricoh 888277		szt.	6				
		magenta toner	Wydajność: 5000 stron przy 5% pokryciu.	Ricoh 888278		szt.	6				
		cyan toner	Wydajność: 5000 stron przy 5% pokryciu.	Ricoh 888279		szt.	6				
107	Ricoh FT 2212	czarny toner	Waga : 91g	Ricoh 889776		szt.	3				
108	Ricoh Affico 2015	czarny toner	Wydajność: 9000 stron	Ricoh 1230D		szt.	2				
109	Gestetner 2822	czarny toner	Waga : 415g Wydajność: 17 000 stron przy 5% pokryciu.	Nashuatec/ Gestetner CT 98BLK		szt.	1				

110	Panasonic DP 2310	czarny toner	Wydajność: 15000 str	DQ-TU 15E		szt.	4				
111	Panasonic FP 7813	czarny toner	pojemność 2x185g	Panasonic FQ-TF15PU		Opak (2 szt.)	10				
112	Panasonic DP 8016 P	bęben	Wydajność: 10000 str przy 5% pokryciu.	Panasonic DQTU 10J		szt.	6				
113	Panasonic DP 1510 P	czarny toner	Wydajność: 10000 str przy 5% pokryciu.	Panasonic DQTU 10C		szt.	11				
114	Olivetti d-Copia 1600	czarny toner	Wydajność: 15000 str przy 5% pokryciu	Olivetti B0446		szt.	12				
115	Olivetti PR2E-P10 x	czarna taśma		Olivetti PR2E-P10 x		opak. (2szt.)	25				
116	Konica Minolta BizHub 162/210/ Konica Minolta DI 1611	czarny toner	(pojemność (2x413g) Wydajność 2 x 11.000 stron A4 przy 5% pokryciu	Konica Minolta TN-114		opak (2szt.)	11				
117	Konica Minolta BizHub c250	czarny toner	Wydajność: 20000 stron	Konica Minolta TN 210K		szt.	28				
		yellow toner	Wydajność: 12000 stron	Konica Minolta TN 210Y		szt.	15				
		magenta toner	Wydajność: 12000 stron	Konica Minolta TN 210M		szt.	15				

		cyan toner	Wydajność: 12000 stron	Konica Minolta TN 210C		szt.	15				
118	OKI C 3100	czarny toner	Wydajność: 3 000 stron przy 5% pokryciu	OKI 42804516		szt.	2				
		cyan toner	Wydajność: 3 000 stron przy 5% pokryciu	OKI 42804515		szt.	4				
		magenta toner	Wydajność: 3 000 stron przy 5% pokryciu	OKI 42804514		szt.	2				
		yellow toner	Wydajność: 3 000 stron przy 5% pokryciu	OKI 42804513		szt.	2				
119	OKI 5650N	czarny	Wydajność: 8000 str przy 5% pokryciu	OKI 43865708		szt.	4				
		cyan	Wydajność: 2000 str przy 5% pokryciu	OKI 43872307		szt.	4				
		magenta	Wydajność: 2000 str przy 5% pokryciu	OKI 43872306		szt.	4				
		yellow	Wydajność: 2000 str przy 5% pokryciu	OKI 43872305		szt.	4				
120	OKI Laser C 5900	czarny	Wydajność: 6000 str przy 5% pokryciu	OKI 43324424		szt.	4				
		cyan	Wydajność: 5000 str przy 5% pokryciu	OKI 43324423		szt.	4				
		magenta	Wydajność: 5000 str przy 5% pokryciu	OKI 43324422		szt.	4				

		yellow	Wydajność: 5000 str przy 5% pokryciu	OKI 43324421		szt.	4				
		bęben czarny	Wydajność: 20000 str	OKI 43381724		szt.	2				
		bęben cyan	Wydajność: 20000 str	OKI 43381723		szt.	2				
		bęben magenta	Wydajność: 20000 str	OKI 43381722		szt.	2				
		bęben yellow	Wydajność: 20000 str	OKI 43381721		szt.	2				
121	OKI C5200n	czarny	Wydajność: 3000 str przy 5% pokryciu	OKI 42804508		szt.	1				
		cyan	Wydajność: 3000 str przy 5% pokryciu	OKI 42804507		szt.	1				
		magenta	Wydajność: 3000 str przy 5% pokryciu	OKI 42804506		szt.	1				
		yellow	Wydajność: 3000 str przy 5% pokryciu	OKI 42804505		szt.	1				
		bęben	Wydajność: 17000 str	OKI M42126606		szt.	1				
		bęben	Wydajność: 17000 str	OKI Y42126605		szt.	1				
		bęben	Wydajność: 5000 str	OKI K42126608		szt.	1				
		bęben	Wydajność: 17000 str	OKI C42126607		szt.	1				

122	OKI C5450	czarny	Wydajność: 5000 str przy 5% pokryciu	42127457		szt.	6				
		cyan	Wydajność: 5000 str przy 5% pokryciu	OKI 42127456		szt.	2				
		magenta	Wydajność: 5000 str przy 5% pokryciu	OKI 42127455		szt.	3				
		yellow	Wydajność: 5000 str przy 5% pokryciu	OKI 42127454		szt.	3				
123	OKI MFP C3530	cyan toner	Wydajność: 2000 str przy 5% pokryciu	OKI 43459323		szt.	27				
		magenta toner	Wydajność: 2000 str przy 5% pokryciu	OKI 43459322		szt.	27				
		yellow toner	Wydajność: 2000 str przy 5% pokryciu	OKI 43459321		szt.	27				
		czarny toner	Wydajność: 2000 str przy 5% pokryciu	OKI 43459324		szt.	35				
		bęben czarny	Wydajność: 15 000 stron	OKI 43460224		szt.	3				
		bęben yellow	Wydajność: 15 000 stron	OKI 43460221		szt.	3				
		bęben cyan	Wydajność: 15 000 stron	OKI 43460223		szt.	3				
		bęben magenta	Wydajność: 15 000 stron	OKI 43460222		szt.	3				

124	OKI B4525 MFP	czarny toner	Wydajność: 6000 stron przy 5% pokryciu	OKI 9004168		szt.	3				
125	OKI Laser Page 14ex	czarny toner	Wydajność: 4000 przy 5% pokryciu	OKI 41331702		szt.	2				
		bęben	Wydajność: 20000 stron	OKI 40433303		szt.	1				
126	OKI B4600	czarny toner	Wydajność: 3000 stron przy 5% zadruku	OKI 43502302		szt.	2				
127	OKI ML 3410	czarna taśma	Wydajność: 10 mln znaków	OKI 09002308		szt.	4				
128	Drukarka OKI MicroLine 3320/3321	czarna taśma	Wydajność: 3 mln znaków	OKI 09002303		szt.	5				
129	FAX OKI 1050	czarny toner	Wydajność: 2000 stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	OKI 09002395		szt.	3				
130	FAX Canon JX-200	czarny tusz	Pojemność: 22 ml Wydajność: 300 str przy 5% pokryciu	Canon PG-50		szt.	6				
131	Fax Canon L 100/120/140/160	czarny toner	Wydajność: 2000 stron przy 5% pokryciu	Canon FX 10		szt.	50				
132	FAX Canon L 220/240/280/295	czarny toner	Wydajność: 2500 stron przy 5% pokryciu	Canon FX 3		szt.	9				
133	FAX Canon B 110/150/155	głowica drukująca	Pojemność: 29 ml. Wydajność: 1000 stron przy 5% pokryciu	Canon BX 3		szt.	22				

134	FAX Canon B160	czarny tusz	Wydajność: 900 stron przy 5% pokryciu	Canon BX-20		szt.	14				
135	MITA DC1205	czarny toner	Pojemność: 65g wydajność 2000 stron przy 5% zadruku	Kyocera Mita 37041085		szt.	2				
136	MITA VI 200	czarny toner	Wydajność: 4700 stron stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera Mita 37092010		szt.	4				
137	Kyocera KM-C2525E	czarny toner	Wydajność: 15000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera TK-825K		szt.	2				
		cyan toner	Wydajność: 7000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera TK-825C		szt.	2				
		magenta toner	Wydajność: 7000 stron stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera TK-825M		szt.	2				
		yellow toner	Wydajność: 7000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera TK-825Y		szt.	2				
138	Kserokopiarka Kyocera Mita DC 1560/1860/2060/2 360	czarny toner	Wydajność: 14000 stron A4 przy 5% pokryciu Pojemność: 2 x 205g	Kyocera 37090008		Opak (2szt.)	20				
139	Kserokopiarka Kyocera Mita DC 1855	czarny toner	Wydajność: 10000 stron A4 przy 5% pokryciu Pojemność: 2x180 g	Kyocera 37057010		Opak (2szt.)	2				

140	Kserokopiarka Kyocera Mita KM 1530/2030	czarny toner	Wydajność: 11000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera 37028010		szt.	9				
141	Kserokopiarka Kyocera Mita KM 2540	czarny toner	wydajność 20000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera TK 675		szt.	7				
142	Kserokopiarka Kyocera Mita KM 2530/3035	czarny toner	Wydajność: 34000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera 370AB000		szt.	13				
143	Kserokopiarka Kyocera Mita KM 3050	czarny toner	Wydajność: 34000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera TK- 715		szt.	2				
144	Kserokopiarka Kyocera Mita KM 4530	czarny toner	Wydajność: 30000 stron A4 przy 5% pokryciu	Kyocera TK 603		szt.	13				
145	Kserokopiarka Kyocera Mita KM 1620/1635/1650/ 2020	czarny toner	Wydajność: 15000 stron A4 przy 6% pokryciu	Kyocera TK- 410		szt.	218				
146	Drukarka Panasonic KX 710D	czarny toner	Wydajność: 4000 stron A4 przy 5% pokryciu	Panasonic KX-PDP8		szt.	1				
		bęben	Wydajność: 20000 stron A4 przy 5% pokryciu	Panasonic KX PDM 7		szt.	1				
147	Panasonic UF-490	czarny toner	Wydajność: 3000 stron A4 przy 5% pokryciu	Panasonic UG 3222		szt.	1				

148	Panasonic UF-E1	głowica czarna	Wydajność: 1000 stron A4 przy 5% pokryciu	Panasonic PC 20 BK		szt.	2				
149	Kserokopiarka Canon IR 3170 Ci	zszywki do finiszera	Zawartość 3 x 5.000 szt.	Canon Zszywki J1 - CF6707A001 AA		opak. (3 szt.)	1				
		czarny toner	Wydajność: 23000 stron A4 przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 9 B		szt.	7				
		magenta toner	Wydajność: 8500 stron przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 9M		szt.	6				
		cyjan toner	Wydajność: 8500 stron przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 9C		szt.	6				
		yellow toner	Wydajność: 8500 stron przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 9Y		szt.	6				
150	Kserokopiarka Canon IR 1022 i/ Canon IR 1018	czarny toner	Wydajność: 8400 stron A4 przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 18		szt.	31				
		bęben światłoczuły	Wydajność: 26900 stron A4 przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 18		szt.	5				
151	Kserokopiarka Canon IR 1600	czarny toner	Wydajność: 16000 stron A4 przy 5% pokryciu Pojemność: 2x440g	Canon C-EXV 5		opak (2szt.)	10				

152	Kserokopiarka Canon iR 2016/2018/2020i	bęben	Wydajność: 61000 stron A4 przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 23		szt.	3				
		czarny toner	Wydajność: 16000 stron A4 przy 5% pokryciu (2 x 8000)	Canon C-EXV 14		opak (2szt.)	32				
153	Kserokopiarka Canon IR 2270	czarny toner	Pojemność 1.06 kg Wydajność: 21000 stron A4 przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 11		szt.	6				
		bęben	Wydajność: 75000 stron A4 przy 5% pokryciu	Canon C-EXV 11		szt.	1				
154	Kserokopiarka Canon FC 2245/Canon PC 860	czarny toner	3600 stron A4 przy 5% pokryciu	Canon E-30		szt.	9				
155	Brother HL1650	czarny toner	Wydajność: 6500 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 7600		szt.	2				
		bęben	Wydajność: 20000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother DR 7000		szt.	1				
156	Brother HL 5250/5270 DN	bęben	Wydajność: 25000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother DR 3100		szt.	27				

		czarny toner	Wydajność: 3500 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN3130		szt.	34				
		czarny toner	Wydajność: 7000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 3170		szt.	86				
157	Brother DCP 135 /150c	czarny tusz	Wydajność: 350 str A4 przy 5% pokryciu	Brother LC 970BK		szt.	4				
		cyan tusz	Wydajność: 300 str A4 przy 5% pokryciu	Brother LC 970C		szt.	4				
		yellow tusz	Wydajność: 300 str A4 przy 5% pokryciu	Brother LC 970Y		szt.	4				
		magenta tusze	Wydajność: 300 str A4 przy 5% pokryciu	Brother LC 970M		szt.	4				
158	Brother MFC- 9840 CDW	czarny toner	Wydajność: 5000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 135BK		szt.	2				
		cyan toner	Wydajność: 4000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 135C		szt.	2				
		yellow toner	Wydajność: 4000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 135M		szt.	2				
		magenta toner	Wydajność: 4000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 135Y		szt.	2				

159	Brother MFC 5440	czarny tusz	Wydajność 500 stron A4 przy 5% pokryciu	Brother LC900BK		szt.	6				
		cyan tusz	Wydajność wkładu 400 stron A4 przy 5% pokryciu	Brother LC900C		szt.	4				
		magenta tusz	Wydajność wkładu 400 stron A4 przy 5% pokryciu	Brother LC900M		szt.	4				
		yellow tusz	Wydajność wkładu 400 stron A4 przy 5% pokryciu	Brother LC900Y		szt.	4				
160	Brother HL-2070N/2030	bęben	Wydajność: 12000 str A4 przy 5% pokryciu	Brother DR 2000		szt.	6				
		czarny toner	Wydajność: 2500 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 2000		szt.	31				
161	Brother MFC 9070	czarny toner	Wydajność: 2200 str A4 przy 5% pokryciu	Brother TN 8000		szt.	3				
162	Selex GR-1120	czarny toner	Pojemność: 280 g Wydajność: 5000 str A4 przy 5% pokryciu	Canon NPG 11		szt.	2				
163	Toshiba e-studio 12	czarny toner	Pojemność: 238 gram Wydajność: 4500 str A4 przy 5% pokryciu	Toshiba T1200E		szt.	2				

164	Kserokopiarka Sharp MX -2300N	czarny toner	Wydajność: 18000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp MX27GTBA		szt.	10				
		yellow toner	Wydajność: 15000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp MX27GTYA		szt.	10				
		magenta toner	Wydajność: 15000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp MX27GTMA		szt.	10				
		cyan toner	Wydajność: 15000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp MX27GTCA		szt.	10				
		taśma ADF		Sharp XU000UXS73 1		szt.	2				
		bęben		Sharp XU000UXS70 3		szt.	2				
165	Kserokopiarka Sharp AR 5415	czarny toner	Wydajność: 8000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp AR 168T		szt.	8				
166	Kserokopiarka Sharp SF 2218	czarny toner	Wydajność: 6000 str A4 przy 5% pokryciu Pojemność: 240g	Sharp SF 226T		szt.	5				
167	Kserokopiarka Sharp AR 163/206	czarny toner	Wydajność: 16000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp AR 202T		szt.	5				
168	Kserokopiarka Sharp AR 156T	czarny toner	Wydajność: 8000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp AR 156T		szt.	3				

169	Kserokopiarka Sharp AR 151	czarny toner	Wydajność: 8000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp AR 152T		szt.	5				
170	Kserokopiarka Sharp AR 5015	czarny toner	Wydajność: 16000 str A4 przy 5% pokryciu	Sharp AR 016T		szt.	2				
171	Kserokopiarka Develop 2050 ID/1650	czarny toner	Wydajność: 2 x 11.000 stron A4 przy 5% pokryciu. Pojemność: (2 x 413g)	Develop 8937786 (TN-114)		Opak (2 szt)	15				
172	Kserokopiarka Nashuatec 2205	czarny toner	Wydajność: 11000 str A4 przy 5% pokryciu	Nashuatec DT43BLK		szt.	5				
173	Kserokopiarka Nashuatec 1805d	czarny toner	Wydajność: 9000 str A4 przy 5% pokryciu	Nashuatec DT34BLK		szt.	6				
174	Kserokopiarka Nashuatec 3413	czarny toner	Pojemność: 320g	Nashuatec CT93BLK		szt.	2				
175	Kserokopiarka Nashuatec 3715/3718	czarny toner	Wydajność: 6000 str Pojemność: 215 gram	Nashuatec CT110 BLK		szt.	5				
176	Fax Panasonic KX-FP341, KX-FP342, KX-FP343, KX-FP361, KX-FP362, KX-FP363	folia termotransferowa	2 x 70 m dł	Panasonic KX-FA 57E		Opak (2 szt)	9				
177	Fax Panasonic KX-FP 218 / KX-FC 258	folia termotransferowa	2 x 30 m dł	Panasonic KX-FA 52E		Opak (2 szt)	11				

178	Fax Panasonic KX-FP 82/88/158/218 KX- FC 195	folia termotransfe rowa	2 x 50 m dł	Panasonic KXFA 55AE		Opak (2 szt)	18				
179	Fax Panasonic KX-FP 121/ KX-FM 131c/ KXF-1015	czarna folia termotransfe rowa	2 x 100 m dł Wydajność:660 stron(2x330 stron) A4	Panasonic KX-FA 136A		Opak (2 szt)	42				
180	Fax Panasonic KX-FL 503	czarny toner	Wydajność 2.000 stron A4 przy pokryciu 5%	Panasonic KXFA76 AE		szt.	2				
181	Combi Ricoh Fax 4410L	czarny toner	wydajność 5000 stron A4 przy pokryciu 5%	Ricoh 430351/1260 CN		szt.	10				
182	Fax Panasonic KX-FL 613PD/KX- FP 343	czarny toner	wydajność 2500 stron przy 5 % zacierzenia 800 str. dla 15% zacierzenia	Panasonic KX-FA 83E		szt.	31				
183	Fax Panasonic KX-F 2680/2780	papier termoczuty (max) 210mm*30m		Papier Panasonic		szt.	32				
184	Fax Panasonic KX-F 2230/ KXFT 35 PD/37/ KX-FT 938	papier termoczuty 216 mm x 30m (max)		Papier Panasonic		szt.	42				

185	Philips ink - jet Voice (fax)	czarny tusz	Wydajność: 500 str przy pokryciu 5%	Phillips PFA 421		szt.	11				
186	Zszywki do finishera Kserokopiarki KYOCERA MITA KM 4530	staple cartridge - zszywki	15000 zszywek (3 x 5000)	Kyocera 36882040		Opak (3 szt.)	5				
187	Przemysłowa drukarka etykiet DYMO ILP 219	taśma biała znaki czarne	9 mm x 7m	DYMO 40913		szt.	10				
188	Drukarka płyt cd/dvd Primera Disc Publisher SE	tusz kolorowy		Primera inkjet cartridge 53332		szt.	15				
189	Frankownica Postalia EFS 3000	ink cartridge czerwony		EFS red 58.0002.0141 .00		Opak (6 sztuk)	24				
190	Drukarka atramentowa OfficeJet PRO 8000	czarny toner	Wydajność: 2200 stron	HP 940 XL		szt.	37				
		cyan toner	Wydajność: 1400 stron	HP 940 XL		szt.	25				
		magenta toner	Wydajność: 1400 stron	HP 940 XL		szt.	25				
		yellow toner	Wydajność: 1400 stron	HP 940 XL		szt.	25				
191	Kserokopiarka KYOCERA MITA TASK ALFA 181	czarny toner	18000 stron	KYOCERA TK-435		szt.	52				

192	Drukarka atramentowa HP Officejet PRO K8600	czarny toner	Pojemność 58,5 ml	HP C9396A (88XL)		szt.	10				
		magenta toner	Pojemność 19 ml	HP C9393AE (88XL)		szt.	10				
		cyan toner	Pojemność 19 ml	HP C9392AE (88XL)		szt.	10				
		żółty toner	Pojemność 19 ml	HP C9391AE (88XL)		szt.	10				
193	Urządzenie wielofunkcyjne HP K209a	czarny tusz	Wydajność: 600 stron zgodnie ISO/IEC 24711	HP 703 CD887AE 445		szt.	10				
		trójkolorowy tusz	Wydajność: 250 stron zgodnie ISO/IEC 24711	HP 703 CD888AE 445		szt.	10				
194	Drukarka evolis dualys Smart & CT iess	Folia multipanelowa kolorowa YMCKOK z podwójnym panelem czarnym do kolorowego nadruku na awersie i czarnego na rewersie kart	200 nadruków z rolki	E3314		szt.	20				

195	Urządzenie wielofunkcyjne HP LaserJet M1522n	czarny toner	2000 standardowych stron wydajność zgodna z normą ISO/IEC 19752.	HP CB436A		szt.	4				
196	Fax Panasonic KX-MB773	czarny toner	Wydajność: 2000 stron	Panasonic KX-FAT92E		szt.	9				
197	Drukarka laserowa OKI B6250	czarny toner	Wydajność 10.000 stron A4 przy 5% pokryciu	OKI 09004078		szt.	4				
198	Canon Microprinter 60	cartridge z tonerem pozytyw	Wydajność : 3000 stron	MP20P (3708A001A A)		szt.	1				
199	Kserokopiarka XEROX WC 5687	czarny toner	Wydajność : 9000 stron	XEROX 006R1146		szt.	35				
		zszywki do finiszera	100 zszywek	XEROX 8R12912		szt.	6				
		zszywki do finiszera	5000 zszywek	XEROX 8R12898		szt.	12				
200	Kserokopiarka XEROX 5222	czarny toner	Wydajność: 20 000	XEROX 106R01413		szt	4				
201	Kserokopiarka XEROX WC 7345	czarny toner	Wydajność: 26 000 stron A4 przy 5% pokryciu	XEROX 006R01175		szt,	8				

		magenta toner	Wydajność: 16 000 stron A4 przy 5% pokryciu	XEROX 006R01177		szt,	5				
		cyan toner	Wydajność: 16 000 stron A4 przy 5% pokryciu	XEROX 006R01176		szt,	5				
		żółty toner	Wydajność: 16 000 stron A4 przy 5% pokryciu	XEROX 006R01178		szt,	5				
		pojemnik na zużyty toner		XEROX 008R12903		szt,	3				
202	OKI MFP C3530	Bęben światłoczuły czarny	Wydajność 15000 stron	OKI 43460224		szt.	2				
		Bęben światłoczuły Cyan	Wydajność 15000 stron	OKI 43460223		szt.	2				
		Bęben światłoczuły Magenta	Wydajność 15000 stron	OKI 43460222		szt.	2				
		Bęben światłoczuły Yellow	Wydajność 15000 stron	OKI 43460221		szt.	2				
203	Drukarka KYOCERA MITA FS-C5350DN	toner magenta	wydajność (5% pokrycia) 10000 str.	KYOCERA TK -560M		szt.	4				

		toner cyan	wydajność (5% pokrycia) 10000 str.	KYOCERA TK-560C		szt.	4				
		toner yellow	wydajność (5% pokrycia) 10000 str.	KYOCERA TK-560Y		szt.	4				
		toner black	wydajność: (5% pokrycia) 12000 stron	KYOCERA TK-560K		szt.	4				
204	Drukarka atramentowa Hp Officejet Pro 6000/6500	czarny tusz	wydajność: 1200 stron	HP 920XL		szt,	22				
		cyan tusz	wydajność: 700 stron	HP 920XL		szt,	21				
		magneta tuszu	wydajność: 700 stron	HP 920XL		szt,	21				
		yellow tusz	wydajność: 700 stron	HP 920XL		szt,	21				
205	Drukarka laserowa Samsung ML 4050N	toner czarny	wydajność: 10000 stron	Samsung ML-D4550A		szt,	2				
206	Drukarka laserowa Samsung ML 2525W	toner czarny	wydajność: 1500 stron	Samsung MLT-1052S		szt,	2				
207	Drukarka atramentowa Canon MP190	czarny tusz	Wydajność: 195 str	Canon PG-40		szt.	5				

		tusz kolorowy	Wydajność: 200 str Pojemność 9 ml	Canon CL-38		szt,	3				
208	Kserokopiarka Nashuatec DSm 622/627/632	czarny toner	Pojemność: 360 gram	Nashuatec DT43BLK		szt.	1				
209	Urządzenie Wielofunkcyjne Panasonic KX-MB 2025PD	kaseta z czarnym tonerem	Wydajność: 2000 stron	Panasonic KX-FAT411E		szt.	2				
		bęben	Wydajność : 6000 stron	Panasonic KX-FA412E		szt.	2				
210	Kserokopiarka Kyocera MITA KM-1500	czarny toner	Wydajność: 6000 stron	Kyocera TK 100		szt.	2				
211	Przemysłowa drukarka etykiet DYMO Label Manager 300	Taśma czarny napis na białym tle				szt.	10				
212	Kserokopiarka Canon IR 1510	czarny toner	Wydajność: 5300 stron przy pokryciu 5%	Canon CEXV-7		szt.	1				
213	Drukarka atramentowa Epson Stylus Color 600	czarny tusz	Pojemność:15ml Wydajność: 540 arkuszy A4 przy 3,5% pokryciu	T 050140		szt	5				
		kolorowy tuszu	Wydajność: 300 stron	T05204010		szt	1				
214	Urządzenie Wielofunkcyjne SAMSUNG SCX 4824FN	czarny toner	Wydajność: 5000 stron	Samsung MLT-D2092L		szt.	3				

215	Urządzenie wielofunkcyjne Samsung SCX 5635FN	czarny toner	Wydajność: 10 000 stron	Samsung MLT-D2082L/ELS		szt.	5				
216	Drukarka laserowa Jet 2055D	czarny toner	wydajność 6500 stron zgodna z normą ISO/IEC 19752	HP CE505X		szt.	7				
217	Drukarka laserowa Brother MFC-7440N	czarny toner	wydajność 2500 stron	Brother TN-2120		szt.	4				
218	urządzenie wielofunkcyjne CANON MF 6680dn	czarny toner	wydajność 5000 str przy 5% zadruku	Canon 2617B002AA		szt.	1				
219	HP Laser Jet Pro M1132	czarny toner	wydajność 1600 stron	HP 85A (CE285A)		szt.	3				
220	Drukarka KYOCERA FS 2020DN	czarny toner	Wydajność: 12000 stron	KYOCERA TK 340		szt.	5				
221	Drukarka laserowa KYOCERA FS 1300D	czarny toner	Wydajność: 7200 stron	KYOCERA TK 130		szt.	2				
222	Drukarka laserowa Kyocera FS 3920DN	czarny toner	Wydajność: 15000 stron	KYOCERA TK-350		szt.	6				
223	Star LC-20	taśma czarna				szt.	1				
224	HP DeskJet F735	Głowica czarny	Wydajność: 600 stron	HP CD887AE		szt.	20				
		Głowica trójkolorowa	Wydajność: 250 stron	HP CD888AE		szt.	10				

225	Epson LX-400	taśma czarna		Epson LX 300		szt.	1				
226	Epson R2880	Wkład Photo Black	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0961		szt.	4				
		Wkład atramentowy Cyan	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0962		szt.	4				
		Wkład Vivid Magenta	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0963		szt.	4				
		Wkład Yellow	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0964		szt.	4				
		Wkład Light Cyan	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0965		szt.	4				
		Wkład Light Magenta	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0966		szt.	4				
		Wkład Light Black	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0967		szt.	4				
		Wkład Matte Black	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0968		szt.	4				
		Wkład Light Black	Pojemność: 11,4 ml	Epson T0969		szt.	4				
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO:											

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY

CZĘŚĆ B

L.p	Nazwa urządzenia do którego przeznaczony jest materiał eksploatacyjny	Rodzaj mat. eksploatacyjnego	Wydajność, pojemność	Symbol mat. oryginalnego	Symbol i producent materiału oferowanego równoważnego pojemność lub wydajność	J.m.	Liczba sztuk	Cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Drukarka laserowa Lexmark Optra E312	czarny toner	wydajność: 6000 stron przy 5% pokryciu.	Lexmark 13T0101		szt.	9				
2	Drukarka laserowa Lexmark E240N	czarny toner	wydajność: 2500 stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	Lexmark 24016SE		szt.	8				
3	Drukarka atramentowa Lexmark X4650	czarny wkład atramentowy	Wydajność: 500 stron zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Lexmark 18C2170E (36XL)		szt.	5				

		kolorowy wkład atramentowy	Wydajność: 500 stron zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Lexmark 18C2180E (37XL)		szt.	3					
4	Drukarka atramentowa Lexmark X1290	czarny tusz	Wydajność: 210 str zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Lexmark 10N0217E		szt.	1					
		kolorowy tusz	Wydajność: 220 str zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Lexmark 10N0227E		szt.	1					
5	Drukarka atramentowa Lexmark Z45	czarny tusz	Wydajność: 600 str zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Lexmark 12AX970E		szt.	1					
		kolorowy tusz	Wydajność: 685 str zgodnie z normą ISO/IEC 24711	Lexmark 15MX120E		szt.	1					
6	Drukarka laserowa Lexmark E260D/DN	bęben światłoczuły	Wydajność: 30000 str	Lexmark E260X22G		szt.	2					
		czarny toner	Wydajność: 3500 stron przy 5% pokryciu	Lexmark 0E260A21E		szt.	170					
7	Drukarka laserowa Lexmark E250 D/DN	bęben światłoczuły	Wydajność: 30000 str	Lexmark E250X22G		szt.	37					
		czarny toner	Wydajność: 3500 stron zgodnie z normą ISO/IEC 19752	Lexmark E250A11E		szt.	324					

8	Drukarka laserowa Lexmark C540N	czarny toner	Wydajność: 2500 stron zgodnie z normą ISO/IEC19798	Lexmark C540H1KG		szt.	117				
		cyan toner	Wydajność: 2000 stron zgodnie z normą ISO/IEC19798	Lexmark C540H1CG		szt.	97				
		magenta toner	Wydajność: 2000 stron zgodnie z normą ISO/IEC19798	Lexmark C540H1MG		szt.	97				
		yellow toner	Wydajność: 2000 stron zgodnie z normą ISO/IEC 19798	Lexmark C540H1YG		szt.	97				
9	Drukarka laserowa Lexmark C510	czarny toner	Wydajność 5 000 stron przy 5% pokryciu	Lexmark 20K0503		szt.	4				
		cyan toner	Wydajność 5 000 stron przy 5% pokryciu	Lexmark 20K0500		szt.	4				
		magenta toner	Wydajność 5 000 stron przy 5% pokryciu	Lexmark 20K0501		szt.	4				
		yellow toner	Wydajność 5 000 stron przy 5% pokryciu	Lexmark 20K0502		szt.	4				
10	Drukarka laserowa Lexmark C530DN	czarny toner	Wydajność: 4000 str zgodnie z normą ISO/IEC 19798	Lexmark C5220KS		szt.	145				

		cyan toner	Wydajność: 3000 str zgodnie z normą ISO/IEC 19798	Lexmark C5220CS	szt.	102				
		magenta toner	Wydajność: 3000 str zgodnie z normą ISO/IEC 19798	Lexmark C5220MS	szt.	103				
		yellow toner	Wydajność: 3000 str zgodnie z normą ISO/IEC 19798	Lexmark C5220YS	szt.	103				
		nagrzewnica		Lexmark 40X3570	szt.	1				
		pas przenoszący		Lexmark 40X3572	szt.	1				
		4x bęben	Wydajność: 20000 stron	Lexmark C53034X	kpl. (4 szt)	35				
11	Drukarka atramentowa Lexmark Z25/Z35	czarny tusz		Lexmark nr 16	szt.	1				
		kolorowy tusz		Lexmark nr 26	szt.	1				
12	Drukarka laserowa Lexmark X264DN	toner czarny	Wydajność: 9 000 stron A4 przy 5% pokryciu drukami	Lexmark X264H21G	szt.	6				
		bęben	Wydajność: 30000 stron	Lexmark E260X22G	szt.	2				
		czarny toner	Wydajność: 9000 stron	Lexmark X264H11G	szt.	15				
13	Drukarka atramentowa Lexmark C544n	czarny toner	Wydajność: 6000 stron	Lexmark C544X1KG	szt.	6				
		magenta toner	Wydajność: 4000 stron	Lexmark C544X1MG	szt.	6				

		cyan toner	Wydajność: 4000 stron	Lexmark C544X1CG		szt.	6				
		żółty toner	Wydajność: 4000 stron	Lexmark C544X1YG		szt.	6				
14	Drukarka laserowa Lexmark C534 DN	czarny toner	Wydajność: 8000 str	Lexmark C5240KH		szt.	3				
		cyan toner	Wydajność: 5000 stron	Lexmark C5240CH		szt.	3				
		magenta toner	Wydajność: 5000 stron	Lexmark C5240MH		szt.	3				
		yellow toner	Wydajność: 5000 stron	Lexmark C5240YH		szt.	3				
15	Drukarka laserowa Lexmark W850DN	czarny toner	Wydajność: 25 000 stron	Lexmark W850H21G		szt.	2				
16	Drukarka Laserowa Lexmark T652DN	czarny toner	Wydajność: 25 000 stron	Lexmark T650H21E		szt.	34				
17	Drukarka Laserowa Lexmark C782DN	czarny toner	Wydajność: 10 000 stron	Lexmark C780H1KG		szt.	23				
		magenta toner	Wydajność: 10 000 stron	Lexmark C780H1MG		szt.	18				
		cyan toner	Wydajność: 10 000 stron	Lexmark C780H1CG		szt.	18				
		żółty toner	Wydajność: 10 000 stron	Lexmark C780H1YG		szt.	18				
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO:											

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 193 000 Euro **na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej** oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



Załącznik nr 3a do SIWZ

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
(art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 193 000 Euro **na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**, oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

Oświadczam że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



Załącznik nr 4 do SIWZ

**Wzór Umowy
do ZP 459/055/D/10**

na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej w części

zawarta w dniu 2010 roku w Gdańsku
pomiędzy:

Politechniką Gdańską ul. G. Narutowicza 11/12 , 80-233 Gdańsk,

zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

1. Kanclerza Politechniki Gdańskiej
2. Zastępcę Kanclerza ds. Finansowych

mgr inż. Marka Tłoka
mgr Piotra Lewandowskiego,

działającymi na podstawie upoważnienia udzielonego przez Rektora Politechniki Gdańskiej

oraz

.....

z siedzibą w zarejestrowanym w nr rej.

....., nr NIP

reprezentowanym przez :

1.....

2.....

zwanym dalej „ Wykonawcą ”

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 193 000 Euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm), zwaną dalej „Ustawą Pzp”.



§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.

2. Przedmiot umowy obejmuje również dostawy materiałów eksploatacyjnych na potrzeby projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego, wykaz projektów stanowi **załącznik nr 5** do umowy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, asortyment i liczby zawiera formularz rzeczowo - cenowy (**załączniki nr 1/1 i 1/2 do umowy**).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj.: w ilościach podanych w formularzu rzeczowo-cenowym (**załączniki nr 1/1 i 1/2 do umowy**), a Wykonawcy w takim wypadku nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tego tytułu.

5. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe nie mogą podlegać procesom regeneracji, recyklingu, refabrykacji, powtórnemu napełnianiu ani wymianie jakichkolwiek elementów, wyprodukowane od początku do końca bez elementów wcześniej użytych.

6. Dostarczone materiały eksploatacyjne nie mogą ograniczać pełnej współpracy z oprogramowaniem urządzenia monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem (np. po instalacji materiału w sprzęcie, na monitorze oraz panelu kontrolnym nie mogą pojawić się żadne negatywne komunikaty, oprogramowanie nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia tuszu/tonera). W przypadku, gdy materiał oryginalny posiada układ elektroniczny (chip) przekazujący informacje o stanie zużycia tuszu lub tonera, oferowany materiał równoważny musi posiadać analogiczny układ, tak samo działający. **Jeżeli dostarczony materiał nie będzie współpracował z oprogramowaniem drukarki w sposób właściwy Wykonawca będzie zobowiązany wymienić go na materiał eksploatacyjny współpracujący we właściwy sposób z oprogramowaniem drukarki bez zmiany ceny.**

7. Dostarczane do Zamawiającego materiały eksploatacyjne muszą posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt: nazwę producenta, kod (symbol) produktu, pojemność lub wydajność, wszystkie modele sprzętu do którego materiał jest przeznaczony oraz fabryczne oznaczenie daty produkcji. Wykonawca zobowiązany jest również do przekazywania swoim klientom informacji na temat substancji chemicznych obecnych w jej produktach, zgodnie z takimi wymaganiami prawnymi, jak REACH (Rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady Europejskiej czy Dyrektywa Unii Europejskiej 91/155/EEC wraz z poprawkami 2001/58/EC w związku z powyższym Wykonawca będzie zobowiązany w trakcie realizacji



umowy, na każde wezwanie Zamawiającego dołączyć do dostarczanych materiałów eksploatacyjnych, kartę charakterystyki lub bezpieczeństwa dostarczonego materiału eksploatacyjnego. W przypadku braku wymaganych powyższych elementów opisu na opakowaniu dostarczanego materiału eksploatacyjnego lub braku karty charakterystyki czy karty bezpieczeństwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego nie odebrania.

8. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.

9. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą być wolne od wad materiałowych i produkcyjnych oraz posiadać termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia ich dostawy do siedziby Zamawiającego.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia sprzętu spowodowane użyciem przez Zamawiającego zaoferowanych i dostarczonych materiałów eksploatacyjnych i będzie zobowiązany do zwrotu kosztów naprawy sprzętu przez autoryzowany serwis.

11. Jeżeli na skutek awarii sprzętu będącej wynikiem zastosowania zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone prawa gwarancyjne, Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta przez pozostały okres na jaki została udzielona gwarancja przez producenta urządzenia i na warunkach określonych przez producenta.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI

1. Dostawa materiałów eksploatacyjnych do siedziby Zamawiającego następować będzie partiami a wielkość każdej partii wynikać będzie tylko i wyłącznie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych faksem lub pocztą elektroniczną na formularzu **załącznika nr 3 do umowy**, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego – Pana Zbigniewa Olejniczaka tel. 58 347-16-55 e-mail : gospol@pg.gda.pl.

2. Pracownicy odpowiedzialni za realizację przedmiotu umowy i zgłaszanie reklamacji w danej jednostce organizacyjnej wymienieni są w załączniku nr 2 do umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały eksploatacyjne najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji drogą elektroniczną lub faksową przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, do jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej – dokładne miejsce dostawy będzie każdorazowo wskazane na formularzu zamówienia materiałów eksploatacyjnych (**załącznik nr 3 do umowy**). **Nie dopuszcza się dostawy materiałów eksploatacyjnych w inne miejsce niż wskazane na formularzu zamówienia.**

4. Odbioru zamówionych materiałów eksploatacyjnych dostarczonych do Zamawiającego przez Wykonawcę dokonywać będą pracownicy Zamawiającego, każdorazowo wymienieni na formularzu **załącznika nr 3 do umowy**.



5. Potwierdzenie odbioru nastąpi poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego w momencie dostawy przez upoważnionych pracowników Zamawiającego oraz osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy.
6. W razie stwierdzenia niezgodności dostarczonych materiałów eksploatacyjnych ze złożonym zamówieniem i ofertą (ilości, rodzaj), materiały nie zostaną odebrane przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ponowienia dostawy na własny koszt zgodnie z warunkami zamówienia lub ofertą w terminie nie przekraczającym **2 dni** roboczych, a terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia niezgodności.
7. Zamówione materiały eksploatacyjne winny być dostarczane do Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
8. Dostawy winny być realizowane w godzinach od 8.00 do 15.00 w dniach pracy Zamawiającego.
9. W przypadku dostarczenia wyrobów wadliwych po odebraniu dostawy protokołem zdawczo-odbiorczym, Zamawiającyłoży do Wykonawcy stosowną reklamację, która zostanie rozpatrzona w ciągu **2 dni roboczych** od dnia jej zgłoszenia. Po upływie tego terminu reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z żądaniem Zamawiającego a Wykonawca zobowiązany jest odebrać i wymienić wadliwe materiały eksploatacyjne na nowe, wolne od wad na własny koszt w terminie **3 dni** roboczych od dnia rozpatrzenia reklamacji.
10. Nazwa dostarczonego towaru na fakturze musi być zgodna z nazwą na opakowaniu i z nazwą w formularzu rzeczowo-cenowym.

§ 3 CENA UMOWNA

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1: w części:
cenę brutto zł słownie (.....)
.....)
2. Cena podana w ust.1 jest zgodna z złożoną ofertą w i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy i które zostały określone w SIWZ.

§ 4 FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpieczy sfinansowanie przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za zrealizowanie dostawy materiałów eksploatacyjnych będzie odbiór towaru i podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione każdorazowo na **załączniku nr 3 do umowy** dla każdej jednostki.



3. Zapłata należności za fakturę VAT będzie płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury na konto Wykonawcy wymienione na fakturze, z zastrzeżeniem, iż w przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego termin zapłaty faktury obejmującej reklamowany towar, ulega wydłużeniu o okres rozpatrywania reklamacji, a w razie jej zasadności także o okres biegnący dalej do dnia dostawy towaru wolnego od wad.

Wykonawca winien wystawić wówczas fakturę korygującą.

4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Faktury VAT należy wystawić na jednostki organizacyjne wymienione w załączniku nr 2 do umowy wg poniższego wzoru:

Politechnika Gdańska
Nazwa jednostki organizacyjnej
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

6. Ceny jednostkowe netto oraz ich nazwy na fakturze VAT winny być zgodne z nazwami i cenami z formularza rzeczowo -cenowego (**załącznik nr 1 do umowy**)

7. W razie zwłoki w płatności, Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek, które będą liczone od dnia następnego po upływie terminu płatności do dnia zapłaty włącznie.

§ 5

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy to jest do lub do wyczerpania ceny umownej określonej § 3 ust.1 .

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:

- a) w razie opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy – 50 PLN za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa do dnia realizacji włącznie.
- b) za opóźnienie w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na nowy wolny od wad lub niezgodnego z przedmiotem umowy na zgodny, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na wymianę przedmiotu umowy do dnia realizacji włącznie.
- c) Ze opóźnienie w dostarczeniu karty charakterystyki materiału eksploatacyjnego w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na jej dostarczenie
- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy .



2. Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia i żądania od Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% ceny określonej w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojście do skutku dostawy jeżeli jest to wywołane "siłą wyższą".

4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 7

WŁAŚCIWOŚCI SĄDU

Ewentualne spory, mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego wg prawa polskiego.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY / ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji, określonych w § 6 ust. 2 umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ustawy Pzp. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w drodze pisemnego oświadczenia, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień, w szczególności w przypadku pięciokrotnego dostarczenia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z zamówieniem lub złożoną ofertą oraz gdy Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub został złożony wniosek o wszczęcie postępowania o ogłoszenie upadłości.

3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić tylko w trybie przewidzianym w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wszelkie uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



4. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.

5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm) oraz kodeksu cywilnego.

6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1/1, 1/2 Formularz rzeczowo - cenowy złożony z ofertą.

2. Wykaz jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej i pracowników odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy i składanie reklamacji (zał. nr 6 do SIWZ)

3. Formularz zamówienia materiałów eksploatacyjnych

4. Protokół zdawczo-odbiorczy materiałów eksploatacyjnych

5. Wykaz projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 3 do umowy

	Gdańsk, dnia				
(nazwa jednostki organizacyjnej) (nazwa wykonawcy)				
 (adres)				
Zamówienie					
na dostawę materiałów eksploatacyjnych ZP					
Nr pozycji formularza cenowego	Wyszczególnienie	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość brutto
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
					-
Razem wartość:					-
..... (imię i nazwisko pracownika upoważnionego do składania zamówień)					
miejsce dostarczenia materiałów eksploatacyjnych i osoba odpowiedzialna za odbiór dostawy:					

ZP

Protokół zdawczo odbiorczy materiałów eksploatacyjnych

sporządzony w dniu

w Politechniki Gdańskiej
(nazwa jednostki organizacyjnej)

a Wykonawcą:

.....
.....

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

I. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów eksploatacyjnych wyszczególnionych w formularzu rzeczowo – cenowym stanowiącym załącznik nr do umowy i zgodna z wcześniej złożonym zapotrzebowaniem .

II. Przedmiot umowy odebrano/nie odebrano zgodnie ze złożonym zamówieniem nr Sprawdzono pod względem ilościowym oraz jakościowym.

III. Przedmiot umowy odebrano z nw. zastrzeżeniami:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Termin usunięcia powyższych zastrzeżeń:

V. Na tym protokół zakończono i podpisano.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 193 000 euro na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów I urządzeń wielofunkcyjnych dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej

Lp.	Nazwa firmy zamawiającej dostawę (odbiorca dostawy)	Adres	Data wykonania (okres realizacji)	Przedmiot zamówienia	Wartość zrealizowanej dostawy brutto [zł]
1	2	3	4	5	6

Uwagi:

1. Należy podać z okresu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - z tego okresu, minimum jedną dostawę materiałów eksploatacyjnych o wartości brutto nie mniejszej niż: CZĘŚĆ A : 600 000 zł brutto CZĘŚĆ B : 400 000 zł brutto

Jeżeli oferta składana jest na część A i B należy wykazać co najmniej jedną dostawę materiałów eksploatacyjnych o wartości nie mniejszej niż : 1 000 000 zł brutto

2. Należy wypełnić przy danej realizacji wszystkie kolumny zestawienia, w kolumnie 6 należy podać wartość dostaw wyszczególnionego w kolumnie 5 przedmiotu zamówienia,

Do wykazu należy dołączyć dokumenty wystawione przez wyszczególnionych w kol. 2 tabeli odbiorców dostaw potwierdzające należyte wykonanie dostaw (np. referencje).

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

**WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POLITECHNIKI
GDAŃSKIEJ ORAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Lp.	Wyszczególnienie	Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia i za składanie reklamacji
1.	Wydział Architektury	Iwona Klamann tel. 58 47 12 33 iwona.klamann@pg.gda.pl
2.	Wydział Chemiczny	Stanisław Kaczmarek tel. 58 347 14 83, 347 26 38 kasta@chem.pg.gda.pl
3.	Wydział Elektroniki Telekomunikacji i Informatyki	Wiesław Szczyrski tel. 58 347 28 68 wieszcz@eti.pg.gda.pl
4.	Wydział Elektrotechniki i Automatyki	Regina Szczęsna tel. 58 347 11 89 szczesna@ely.pg.gda.pl
5.	Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej	Małgorzata Krasieńska tel. 58 347 25 87 mkrasinska@mif.pg.gda.pl
6.	Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska	Andrzej Łuczak tel. 58 347 28 43 alucz@pg.gda.pl
7.	Wydział Mechaniczny	Artur Urbański tel. 58 347 13 38 zapmech@pg.gda.pl
8.	Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa	Józef Zakrzewski tel. 58 347 22 46 zakrz@pg.gda.pl
9.	Wydział Zarządzania i Ekonomii	Beata Jasudowicz tel. 58 347 22 70 bjas@zie.pg.gda.pl
10.	Centrum Języków Obcych	Helena Filipkowska tel. 347 23 08 logos@pg.gda.pl
11.	Centrum Nauczania Matematyki i Kształcenia na Odległość	Małgorzata Narloch tel. 348 61 73 mnarloch@pg.gda.pl

12.	Centrum Sportu Akademickiego	Anna Jabrocka tel. 347 29 12 jabrocka@pg.gda.pl
13.	Centrum Usług Informatycznych	Jadwiga Jusza tel. 347 14 63 oinf@pg.gda.pl
14.	Centrum Morskich Technologii Militarnych	Iwona Małecka tel. 347 15 49 iwona.malecka@pg.gda.pl
15.	Centrum Informatyczne TASK	Irena Godończuk tel. 347 24 11 i.godonczuk@task.gda.pl
16.	Sekretariat Kanclerza	Iwona Golecka tel. 347 17 44 igolecka@pg.gda.pl
17.	Biblioteka Główna	Wanda Makowska tel. 347-10-99 wanda.makowska@pg.gda.pl
18.	Dział Karier i Spraw Studenckich	Agnieszka Suska tel. 347 28 84 asuska@pg.gda.pl
19.	Dział Projektów Europejskich Sekcja Międzynarodowych Programów Badawczych	Renata Downar Zapolska tel. 348 60 58 proeuro@pg.gda.pl
20.	Dział Projektów Europejskich Sekcja Funduszy Strukturalnych	Marta Matuszak tel. 347 17 85 matu@pg.gda.pl
21.	Dział Obsługi Badań Naukowych	Irena Hewelt tel. 347 16 77 irhew@pg.gda.pl
22.	Dział Biuro Rektora	Monika Skulska tel. 347 17 10 mpestka@pg.gda.pl
23.	Dział Legislacji Audytu i Bezpieczeństwa	Alicja Śmietanka tel. 58 347 18 56 alicja.smietanka@pg.gda.pl Markowska Urszula 347-16-15
24.	Dział Eksploatacji	Dariusz Przepiórka tel. 58 347 12 78 dariuszp@pg.gda.pl
25.	Dział Kształcenia i Rozliczeń Dydaktyki	Sylwia Drągowska tel. 58 347 25 41 sylwiarak@pg.gda.pl
26.	Dział Ochrony Mienia	Piotr Glombin tel. 58 347 23 38 cerber@pg.gda.pl Kamil Barczak 58 347 22 74
27.	Dział Spraw Pracowniczych	Maria Zielińska tel. 347 25 68 mariaz@pg.gda.pl

28.	Dział Płac	Katarzyna Górską tel. 347 13 33 sekretariat.place@pg.gda.pl
29.	Dział Współpracy z Gospodarką	Agnieszka Wachulka tel. 348 61 38 agnieszka.wachulka@pg.gda.pl
30.	Dział Inwestycji i Remontów	Beata Wojciechowska tel. 347 27 38 bwojciec@pg.gda.pl
31.	Dział Spraw Międzynarodowych	Ewa Połomska tel. 347 16 44 ewaperel@pg.gda.pl
32.	Dział Zamówień Publicznych	Alina Formela tel. 347 24 00 aformela@pg.gda.pl
33.	Dział Gospodarczy	Zbigniew Olejniczak tel. 347 16 55 iwona@pg.gda.pl
34.	Dział Zarządzania Infrastrukturą Studencką	Joanna Sokołowska tel. 347 13 14 jwit@pg.gda.pl
35.	Dział Zarządzania Jakością	Agnieszka Siemieniuk tel. 348 63 38 agnieszka.siemieniuk@pg.gda.pl
36.	Dział Promocji	Agnieszka Bużan – Iwaniuk tel. 348 60 68 promocja@pg.gda.pl
37.	Dział Zasobów Archiwalnych	Karolina Konkol tel. 347 29 47 karkonkol@pg.gda.pl
38.	Biuro Projektu "Centrum Nanotechnologii PG"	Ewa Lewandowska tel 58 348 63 59 ewa.lewandowska@pg.gda.pl
39.	Biuro Projektu "Nowoczesne Audytoria PG"	Jarosław Parzuchowski tel. 58 348 63 58 jarparzu@pg.gda.pl
40.	Kwestura	Katarzyna Dzida tel 58 347 22 17 kdzida@pg.gda.pl

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



Załącznik nr 7 do SIWZ

Zamówienia częściowe na potrzeby Projektów:

- 1) Rozwój Wydziału Architektury Politechniki Gdańskiej poprzez zbudowanie nowej oferty kształcenia w zakresie gospodarki przestrzennej; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA – POKL. 04.01.01 - 00 –237/08 – 00 z dnia 27.03.2009 r.
- 2) Za rękę z Einsteinem – edycja II; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA – POKL. 03.03.04 – 00 – 142/08 - 00 z dnia 17.12.2008 r.
- 3) „Laboratorium Innowacyjnych Technologii Elektroenergetycznych i Integracji Odnawialnych Źródeł Energii – LINTE²” ; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy POIG.02.01.00 – 22 –083/09 – 00 z dnia 30.12.2009 r.
- 4) Studia Podyplomowe MBA – zarządzanie strategiczne: programami i projektami; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA.POKL.02.01.01 – 00 – A 33/09 z dnia 1.10.2009 r.
- 5) Domowy asystent osób starszych i chorych; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy UDA – POIG.01.03.01 – 22 – 139/09 – 00 z dnia 15.09.2009 r.
- 6) Inżynieria Internetu Przyszłości; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy UDA-POIG. 01.01.02 – 00 – 045/09 –00 z dnia 30.12.2009 r.
- 7) Wspomaganie osiągania zgodności z normami i standardami (NOR-STA); Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy UDA – POIG. 01.03.01. -22 – 142/09-00 z dnia 15.09.2009 r.



8) WiComm Transfer – transfer wiedzy i wzmocnienie powiązań sfery nauki z przedsiębiorstwami branży ICT poprzez system staży; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA – POKL. 08.02.01 – 22 –002/08 – 00 z dnia 12.05.2009 r.

9) „Studia podyplomowe MBA - Zarządzanie w sporcie gwarancją wzrostu kwalifikacji menedżerów sportu przed EURO 2012”; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA – POKL.02.01.01 – 00 – A 38/09 z dnia 1.10.2009 r.

10) Kształcenie zamawiane na kierunku mechatronika na Wydziale Mechanicznym Politechniki Gdańskiej” ; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA- POKL.04.01.02 – 00 – 049/09 z dnia 21.12.2009 r.

11) Kształcenie zamawiane na wybranych kierunkach studiów, realizowanych na Wydziale Chemicznym Politechniki Gdańskiej; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA – POKL. 04.01.02 – 00 - 033/09 – 00 z dnia 15.12.2009 r.

12) Ocena stabilności oksydacyjnej olejów roślinnych z zastosowaniem promieniowania UV i techniki SPEME/GC; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy Ventures/2009 – 3/3 (umowa z Fundacją na rzecz Nauki Polskiej) z dnia 06.08.2009 r.

13) „Wykorzystanie kapusty białej na potrzeby fitoremediacji i biofumigacji gleby (AGROBIOKAP)”; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy UDA – POIG.01.03.01 – 00 – 138/09- 00 z dnia 15.09.2009 r.

14) Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na podstawie umowy UDA – POKL. 04.01.01 – 00 – 368/09 – 00 z dnia 31.12.2009 r.



15) Centrum Zaawansowanych Technologii „Pomorze” – Projekt realizowany przez 5 wydziałów Politechniki Gdańskiej (WM, WCH, WETI, WFTiMS, WILiŚ), współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007 – 2013, na podstawie umowy UDA – RPPM. 01.05.01 – 00 – 011/08 – 00 z dnia 5.02.2010 r.

16) Nowoczesne Audytoria Politechniki Gdańskiej; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, na podstawie umowy UDA – POIS. 13.01 – 058/08 – 00 z dnia 27.01.2010.

17) Innowacyjne źródło węgla dla wspomagania denitryfikacji w komunalnych oczyszczalniach ścieków; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy UDA – POIG. 01.03.01 – 22 – 140/09- 00 z dnia 15.09.2009 r.

18) Centrum Nanotechnologii Politechniki Gdańskiej; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na podstawie umowy UDA – POIS. 13.01-017/08-00 z dnia 24.02.2010 r.

19) Przygotowanie i realizacja studiów Inżynieria Biomedyczna – studia międzywydziałowe na podstawie umowy UDA-POKL.04.01.01-00-236/08 z dnia 21.04.2009.

20) Zamawianie kształcenia na kierunkach technicznych, matematycznych i przyrodniczych- pilotaż na podstawie umowy 46/DSW/4.1.2/2008 z dnia 10.12.2008.

21) Inżynieria Materiałowa - przyszłość gospodarki na podstawie umowy UDA-POKL.04.01.02-00-044/09-00 z dnia 13.12.2009.

22) Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań. Studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych i podmiotów działających na rzecz nauki na podstawie umowy UDA-POKL.04.02.00-00-099/09-00 z dnia 30.06.2010.

23) EURO 2012 - szanse i zagrożenia. Program badawczy na podstawie umowy UDA-POKL.08.01.02-22-016/08-00 z dnia 30.04.2009.

24) Nowatorskie metody kształcenia specjalistów w zakresie zastosowań technologii

informacyjnych na podstawie umowy UDA-POKL.09.03.00-22-025/08-00 z dnia 12.12.2008.

25) Innowacyjne środki i efektywne metody poprawy bezpieczeństwa i trwałości obiektów budowlanych i infrastruktury transportowej w strategii zrównoważonego rozwoju na podstawie umowy POIG.01.01.01.02-10-106/09-00 z dnia 30.12.2009.

26) Opracowanie typoszeregu komputerowych interfejsów multimodalnych oraz ich wdrożenie w zastosowaniach edukacyjnych, medycznych, w obronności i w przemyśle na podstawie umowy POIG-01.03.01-22-017/08-00 z dnia 01.12.2008.

27) Optymalizacja leczenia przepuklin brzusznych za pomocą implantów syntetycznych na podstawie umowy UDA-POIG01.03.01-22-086/08/00 z dnia 26.02.2009.

28) „Sieć certyfikowanych laboratoriów oceny efektywności energetycznej i automatyki budynków”; Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy POIG.02.02.00.00-018-08/00 z dnia 26.03.2009.

29) Mayday EURO 2012 – Superkomputerowa platforma kontekstowej analizy strumieni danych multimedialnych do identyfikacji wyspecjalizowanych obiektów lub niebezpiecznych zdarzeń na podstawie umowy POIG.02.03.03.-00-008/08 z dnia 07.04.2009.

30) Platforma Obsługi Nauki PLATON- Etap I: kontener usług wspólnotowych na podstawie umowy POIG.02.03.00-00-028/08 z dnia 30.04.2009 oraz umowy 194/PCSS/2009 z dnia 22.06.2009.

31) Polska Infrastruktura Informatycznego Wspomagania Nauki w Europejskiej Przestrzeni Badawczej - PL-Grid na podstawie umowy POIG.02.03.00-00-007/08 z dnia 01.06.2009.

32) Rozbudowa 21 środowiskowych sieci teleinformatycznych nauki- NewMAN na podstawie umowy POIG.02.03.01-00-041/09 z dnia 26.10.2009

33) Unowocześnienie wyposażenia laboratoriów dydaktycznych na Wydziale Elektroniki, Telekomunikacji I Informatyki Politechniki Gdańskiej na podstawie umowy UDA-RPPM.02.01.00-00-012/08-00 z dnia 21.08.2009.

34) Modernizacja i Rozbudowa Laboratoriów Wydziału Elektrotechniki i Automatyki –



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA
EUROPEJSKA



Infrastruktura edukacyjna i naukowo - dydaktyczna. WND-RPPM.02.01.00-00-004/09 na podstawie umowy UDA-RPPM.02.01.00-00-004/09-00 z dnia 24.05.2010

35) Pomorska Biblioteka Cyfrowa na podstawie umowy UDA-RPPM.02.0.2.02-00-011-A/08-00 z dnia 29.06.2009.

