

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:51222-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Gdańsk: Komputery osobiste

2011/S 31-051222

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki
ul. Narutowicza 11/12

Kontaktowy: Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, pok. 114

Do wiadomości: Karolina Pielachowska

80-233 Gdańsk

POLSKA

Tel. +48 583471054

E-mail: karolina.pielachowska@eti.pg.gda.pl

Faks +48 583472445

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.dzp.pg.gda.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Uczelnia publiczna

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dostawa sprzętu informatycznego dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk pok. 114, 116.

Kod NUTS PL634

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego w zakresie wyszczególnionym w załącznikach: I-III do SIWZ.

b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne wyodrębnione części zamówienia. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybraną przez siebie część lub części.

Część I - Dostawa sprzętu informatycznego w zakresie:

- 1/ Zestaw komputerowy – 1 szt.
- 2/ Zestaw komputerowy 1 – 1 szt.
- 3/ Zestaw komputerowy 2 – 1 szt.
- 4/ Zestaw komputerowy 3 – 1 szt.
- 5/ Zestaw komputerowy 4 – 1 szt.
- 6/ Zestaw komputerowy 5 – 1 szt.
- 7/ Zestaw komputerowy 6 – 1 szt.
- 8/ Zestaw komputerowy 7 – 1 szt.
- 9/ Zestaw komputerowy 8 – 1 szt.
- 10/ Komputer przenośny - 1 szt.
- 11/ Stacja graficzna 1 – 1 szt.
- 12/ Stacja graficzna 2 – 1 szt.

Część II - Dostawa sprzętu informatycznego w zakresie:

- 1/ Zestaw komputerowy 1 – 1 szt.
- 2/ Zestaw komputerowy 2 – 1 szt.
- 3/ Zestaw komputerowy 3 – 1 szt.
- 4/ Zestaw komputerowy 4 – 1 szt.
- 5/ Komputer przenośny 1 – 1 szt.
- 6/ Komputer przenośny 2 – 2 szt.
- 7/ Komputer stacjonarny – 8 szt.
- 8/ Serwer 1– 1 szt.
- 9/ Serwer 2 – 1 szt.
- 10/ Serwer 3 – 1 szt.
- 11/ Serwer 4 – 1 szt.
- 12/ Serwer sieciowy – 1 szt.
- 13/ Monitor LCD – 2 szt.
- 14/ Monitor – 2 szt.
- 15/ Router – 1 szt.
- 16/ Switch – 1 szt.
- 17/ Elektroniczny czytnik książek – 1 szt.
- 18/ Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.
- 19/Drukarka laserowa – 1 szt.
- 20/ Bateria do laptopa – 5 szt.
- 21/ Zasilacz do laptopa - 1 szt.
- 22/ Oprogramowanie biurowe – 15 szt.
- 22/ System operacyjny – 5 szt.

Część III - Dostawa sprzętu informatycznego w zakresie:

- 1/ Tablet – 1 szt.

- 2/ Linka zabezpieczająca – 5 szt.
- 3/ Prezentor multimedialny z wyświetlaczem – 2 szt.
- 4/ Prezentor multimedialny – 3 szt.
- 5/ Skaner – 2 szt.
- 6/ Zasilacz awaryjny 1– 2 szt.
- 7/ Zasilacz awaryjny 2 – 3 szt.
- 8/ Router bezprzewodowy – 6 szt.
- 9/ Router 3G/4G – 2 szt.
- 10/ Karta sieciowa – 3 szt.
- 11/ Karta pamięci 16 GB – 2 szt.
- 12/ Karta pamięci 8GB – 2 szt.
- 13/ Karta Pamięci – 1 szt.
- 14/ Karta pamięci Micro SD – 1 szt.
- 15/ Czytnik Kart pamięci 1 – 2 szt.
- 16/ Pamięć – 2 szt.
- 17/ Oprogramowanie użytkowe – 18 szt.
- 18/ Dysk wewnętrzny 2 TB – 18 szt.
- 19/ Kamera – 1 szt.
- 20/ Stacja dokująca – 1 szt.
- 21/ Głośniki – 1 szt.
- 22/ Dysk twardy wewnętrzny – 1 szt.
- 23/ Dysk zewnętrzny – 1 szt.
- 24/ Czytnik kart pamięci – 1 szt.

c) Zamówienie dla części II poz. 4, 7, 14 zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego.

Zakres zamówienia podstawowego i zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji przedstawia się następująco:

— część II poz. 4:

Przedmiot zamówienia:

Zestaw komputerowy 4 - 1 szt. CPV – 30213000-5.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym [szt.] - 1 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 1 szt.

— część II poz. 7:

Przedmiot zamówienia:

Komputer stacjonarny - 8 szt. CPV – 30213000-5.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 8 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

— część II poz. 14:

Przedmiot zamówienia:

Monitor - 2 szt. CPV – 30231300-0.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 2 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

d) Zamówienia dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

e) Dostawa w ramach prawa opcji będzie realizowana przez wykonawcę na podstawie odrębnego zamówienia. Realizacja zamówienia nie może przekraczać 2 tygodni. Zamówienie dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

f) Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenia, realizowane w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji, były fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie były przedmiotem praw osób trzecich.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30213000, 30213100, 30230000, 30213200, 30231300, 30232110, 48000000, 48820000, 30237100, 30237135, 30237230

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego w zakresie wyszczególnionym w załącznikach: I-III do SIWZ.

b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne wyodrębnione części zamówienia. Każdemu z Wykonawców przysługuje możliwość złożenia oferty na wybraną przez siebie część lub części.

Część I - Dostawa sprzętu informatycznego w zakresie:

- 1/ Zestaw komputerowy – 1 szt.
- 2/ Zestaw komputerowy 1 – 1 szt.
- 3/ Zestaw komputerowy 2 – 1 szt.
- 4/ Zestaw komputerowy 3 – 1 szt.
- 5/ Zestaw komputerowy 4 – 1 szt.
- 6/ Zestaw komputerowy 5 – 1 szt.
- 7/ Zestaw komputerowy 6 – 1 szt.
- 8/ Zestaw komputerowy 7 – 1 szt.
- 9/ Zestaw komputerowy 8 – 1 szt.
- 10/ Komputer przenośny - 1 szt.
- 11/ Stacja graficzna 1 – 1 szt.
- 12/ Stacja graficzna 2 – 1 szt.

Część II - Dostawa sprzętu informatycznego w zakresie:

- 1/ Zestaw komputerowy 1 – 1 szt.
- 2/ Zestaw komputerowy 2 – 1 szt.
- 3/ Zestaw komputerowy 3 – 1 szt.
- 4/ Zestaw komputerowy 4 – 1 szt.
- 5/ Komputer przenośny 1 – 1 szt.
- 6/ Komputer przenośny 2 – 2 szt.
- 7/ Komputer stacjonarny – 8 szt.
- 8/ Serwer 1– 1 szt.

- 9/ Serwer 2 – 1 szt.
 - 10/ Serwer 3 – 1 szt.
 - 11/ Serwer 4 – 1 szt.
 - 12/ Serwer sieciowy – 1 szt.
 - 13/ Monitor LCD – 2 szt.
 - 14/ Monitor – 2 szt.
 - 15/ Router – 1 szt.
 - 16/ Switch – 1 szt.
 - 17/ Elektroniczny czytnik książek – 1 szt.
 - 18/ Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.
 - 19/Drukarka laserowa – 1 szt.
 - 20/ Bateria do laptopa – 5 szt.
 - 21/ Zasilacz do laptopa - 1 szt.
 - 22/ Oprogramowanie biurowe – 15 szt.
 - 22/ System operacyjny – 5 szt.
- Część III - Dostawa sprzętu informatycznego w zakresie:

- 1/ Tablet – 1 szt.
- 2/ Linka zabezpieczająca – 5 szt.
- 3/ Prezentor multimedialny z wyświetlaczem – 2 szt.
- 4/ Prezentor multimedialny – 3 szt.
- 5/ Skaner – 2 szt.
- 6/ Zasilacz awaryjny 1– 2 szt.
- 7/ Zasilacz awaryjny 2 – 3 szt.
- 8/ Router bezprzewodowy – 6 szt.
- 9/ Router 3G/4G – 2 szt.
- 10/ Karta sieciowa – 3 szt.
- 11/ Karta pamięci 16 GB – 2 szt.
- 12/ Karta pamięci 8GB – 2 szt.
- 13/ Karta Pamięci – 1 szt.
- 14/ Karta pamięci Micro SD – 1 szt.
- 15/ Czytnik Kart pamięci 1 – 2 szt.
- 16/ Pamięć – 2 szt.
- 17/ Oprogramowanie użytkowe – 18 szt.
- 18/ Dysk wewnętrzny 2 TB – 18 szt.
- 19/ Kamera – 1 szt.
- 20/ Stacja dokująca – 1 szt.
- 21/ Głośniki – 1 szt.
- 22/ Dysk twardy wewnętrzny – 1 szt.
- 23/ Dysk zewnętrzny – 1 szt.
- 24/ Czytnik kart pamięci – 1 szt.

c) Zamówienie dla części II poz. 4, 7, 14 zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego.
Zakres zamówienia podstawowego i zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji przedstawia się następująco:
— część II poz. 4:

Przedmiot zamówienia:

Zestaw komputerowy 4 - 1 szt. CPV – 30213000-5.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym [szt.] - 1 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 1 szt.

— część II poz. 7:

Przedmiot zamówienia:

Komputer stacjonarny - 8 szt. CPV – 30213000-5.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 8 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

— część II poz. 14:

Przedmiot zamówienia:

Monitor - 2 szt. CPV – 30231300-0.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 2 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

d) Zamówienia dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

e) Dostawa w ramach prawa opcji będzie realizowana przez wykonawcę na podstawie odrębnego zamówienia. Realizacja zamówienia nie może przekraczać 2 tygodni. Zamówienie dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

f) Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenia, realizowane w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji, były fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie były przedmiotem praw osób trzecich.

Bez VAT 211 912,21 PLN

II.2.2) Opcje

Tak

proszę podać opis takich opcji: a) Zamówienie dla części II poz. 4, 7, 14 zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego.

b) Zakres zamówienia podstawowego i zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji przedstawia się następująco:

— część II poz. 4:

Przedmiot zamówienia: Zestaw komputerowy 4 - 1 szt. CPV – 30213000-5.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 1 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] -1 szt.

— część II poz. 7:

Przedmiot zamówienia: Komputer stacjonarny - 8 szt. CPV – 30213000-5. Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 8 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

— część II poz. 14:

Przedmiot zamówienia: Monitor - 2 szt.

CPV – 30231300-0.

Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym [szt.] - 2 szt.

Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

c) Zamówienia dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

d) Dostawa w ramach prawa opcji będzie realizowana przez wykonawcę na podstawie odrębnego zamówienia. Realizacja zamówienia nie może przekraczać 2 tygodni.

e) Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenia, realizowane w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji, były fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie były przedmiotem praw osób trzecich.

wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji: w miesiącach: 2 (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień Zakres: między 1 a 3

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia):

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

NAZWA Dostawa sprzętu informatycznego dla Wydziału Elektorniki, Telekomuniakcji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

1) **KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego: zestawów komputerowych, komputera przenośnego, stacji graficznych.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)**

30213000, 30231300, 30230000, 30213100

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego w zakresie przedstawionym poniżej:

1/ Zestaw komputerowy – 1 szt.

2/ Zestaw komputerowy 1 – 1 szt.

3/ Zestaw komputerowy 2 – 1 szt.

4/ Zestaw komputerowy 3 – 1 szt.

5/ Zestaw komputerowy 4 – 1 szt.

6/ Zestaw komputerowy 5 – 1 szt.

7/ Zestaw komputerowy 6 – 1 szt.

8/ Zestaw komputerowy 7 – 1 szt.

9/ Zestaw komputerowy 8 – 1 szt.

10/ Komputer przenośny – 1 szt.

11/ Stacja graficzna 1 – 1 szt.

12/ Stacja graficzna 2 – 1 szt.

Bez VAT 80 423,31 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 2

NAZWA Dostawa sprzętu informatycznego dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

1) **KRÓTKI OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa: zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, stacjonarnych, serwerów, monitorów, routera, switcha, elektronicznego czytnika książek, urządzenia wielofunkcyjnego, drukarki laserowej, baterii i zasilacza do laptopa, oprogramowania biurowego oraz systemu operacyjnego.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)**

30213000, 30213100, 30231300, 30232110, 30237100, 30230000, 48000000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego w zakresie przedstawionym poniżej:

- 1/ Zestaw komputerowy 1 – 1 szt.
 - 2/ Zestaw komputerowy 2 – 1 szt.
 - 3/ Zestaw komputerowy 3 – 1 szt.
 - 4/ Zestaw komputerowy 4 – 1 szt.
 - 5/ Komputer przenośny 1 - 1 szt.
 - 6/ Komputer przenośny 2 – 2 szt.
 - 7/ Komputer stacjonarny - 8 szt.
 - 8/ Serwer 1 – 1 szt.
 - 9/ Serwer 2 – 1 szt.
 - 10/ Serwer 3 – 1 szt.
 - 11/ Serwer 4 - 1 szt.
 - 12/ Serwer sieciowy – 1 szt.
 - 13/ Monitor LCD – 2 szt.
 - 14/ Monitor – 2 szt.
 - 15/ Router – 1 szt.
 - 16/ Switch – 1 szt.
 - 17/ Elektroniczny czytnik książek – 1 szt.
 - 18/ Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.
 - 19/ Drukarka laserowa – 1 szt.
 - 20/ Bateria do laptopa – 5 szt.
 - 21/ Zasilacz do laptopa – 1 szt.
 - 22/ Oprogramowanie biurowe – 15 szt.
 - 23/ System operacyjny – 5 szt.
- Bez VAT 94 322,44 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

a) Zamówienie dla części II poz. 4, 7, 14 zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzu cenowym dla zamówienia podstawowego.

Zakres zamówienia podstawowego i zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji przedstawia się następująco:

— część II poz. 4:

Przedmiot zamówienia:

Zestaw komputerowy 4 - 1 szt.

CPV – 30213000-5. Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 1 szt., Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 1 szt.

— część II poz. 7:

Przedmiot zamówienia:

Komputer stacjonarny - 8 szt.

CPV – 30213000-5. Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 8 szt., Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

— część II poz. 14:

Przedmiot zamówienia:

Monitor - 2 szt.

CPV – 30231300-0. Zamawiane ilości w zamówieniu podstawowym[szt.] - 2 szt., Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [szt.] - 2 szt.

c) Zamówienia dodatkowe objęte prawem opcji, o ile zajdzie taka potrzeba, będą realizowane w okresie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

d) Dostawa w ramach prawa opcji będzie realizowana przez wykonawcę na podstawie odrębnego zamówienia. Realizacja zamówienia nie może przekraczać 2 tygodni.

e) Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenia, realizowane w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji, były fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie były przedmiotem praw osób trzecich.

CZĘŚĆ NR 3

NAZWA Dostawa sprzętu informatycznego dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej

1) KRÓTKI OPIS

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tabletu, linki zabezpieczającej, prezentera multimedialnego, skanera, zasilaczy awaryjnych, routerów, kart sieciowych, kart pamięci, czytników kart, pamięci, oprogramowania, dysków, głośników.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

30213200, 30237100, 30237135, 30237230, 48000000

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego w zakresie przedstawionym poniżej:

1/ Tablet – 1 szt.

2/ Linka zabezpieczająca – 5 szt.

3/ Prezentor multimedialny z wyświetlaczem – 2 szt.

4/ Prezentor multimedialny – 3 szt.

5/ Skaner – 2 szt.

6/ Zasilacz awaryjny 1 – 2 szt.

7/ Zasilacz awaryjny 2 – 3 szt.

8/ Router bezprzewodowy – 6 szt.

9/ Router 3G/4G – 2 szt.

10/ Karta sieciowa – 3 szt.

11/ Karta pamięci 16 GB – 2 szt.

12/ Karta pamięci 8GB – 2 szt.

13/ Karta Pamięci – 1 szt.

14/ Karta pamięci Micro SD – 1 szt.

15/ Czytnik Kart pamięci 1 – 2 szt.

16/ Pamięć – 2 szt.

17/ Oprogramowanie użytkowe – 18 szt.

18/ Dysk wewnętrzny 2 TB – 18 szt.

19/ Kamera – 1 szt.

20/ Stacja dokująca – 1 szt.

21/ Głośniki – 1 szt.

22/ Dysk twarde wewnętrzny – 1 szt.

23/ Dysk zewnętrzny – 1 szt.

24/ Czytnik kart pamięci 2 – 1 szt.
Bez VAT 37 166,46 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

- 2 000,00 PLN dla części I zamówienia,
- 2 500,00 PLN dla części II zamówienia,
- 1 000,00 PLN dla części III zamówienia.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (do wyboru przez Wykonawcę):

- a) w pieniądzu;
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
- c) w gwarancjach bankowych;
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Zachodni WBK S.A. IO/Gdańsk 41 1090 1098 0000 0000 0901 5569, z zaznaczeniem: „Wadium – przetarg na dostawę sprzętu informatycznego” – ZP/21/WETI/10”.

4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wykonawca składa z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

7. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt 2 lit. b do e następuje poprzez doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydło B Gmachu Głównego w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 13:00. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. Gwarancje i poręczenia muszą obejmować okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku, gdy nie będzie spełniony któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt 2 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

10. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.

11. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**
Przelew 14 dni.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**
Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostawy sprzętu informatycznego dla części I, II oraz III zamówienia o wartości łącznej nie mniejszej niż:

- 160 000,00 PLN brutto dla części I zamówienia,
- 200 000,00 PLN brutto dla części II zamówienia,
- 70 000,00 PLN brutto dla części III zamówienia.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich 3 latach obrotowych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) osiągnął średni przychód netto nie mniejszy niż:

- 160 000,00 PLN dla części I zamówienia,
- 200 000,00 PLN dla części II zamówienia,
- 70 000,00 PLN dla części III zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełnienia warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

Dokumenty i oświadczenia, jakie należy załączyć do składanej oferty.

5. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 SIWZ należy złożyć:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 3 do SIWZ);
b) wykaz wykonanych dostaw sprzętu komputerowego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zał. nr 4 do SIWZ) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;

c) rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający przychody netto - za 3 ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 1, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 7 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
- a) punkcie 7 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - b) punkcie 7 lit. c i d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
 - c) punkcie 7 lit. e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 - d) punkcie 7 lit. f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 - e) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 8 lit. a, b, c, d.
 - f) Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego z miejsca zamieszkania tych osób.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):
- a) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 7 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - b) Warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 1 Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - d) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - e) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - f) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

g) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

h) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający przychody netto - za 3 ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres. 2.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich trzech latach obrotowych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) osiągnął średni przychód netto nie mniejszy niż:

- 160 000,00 PLN dla części I zamówienia,
- 200 000,00 PLN dla części II zamówienia,
- 70 000,00 PLN dla części III zamówienia.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykaz wykonanych dostaw sprzętu komputerowego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zał. nr 4 do SIWZ) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostawy sprzętu informatycznego dla części I, II oraz III zamówienia o wartości łącznej nie mniejszej niż: -.

- 160 000,00 PLN brutto dla części I zamówienia,
- 200 000,00 PLN brutto dla części II zamówienia,
- 70 000,00 PLN brutto dla części III zamówienia.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
CRZP/050/009/D/11
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 24.3.2011 - 12:00
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
24.3.2011 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 24.3.2011 - 12:30
Miejsce
Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. Narutowicza 11/12, 80-233
Gdańsk.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak
Członkowie komisji przetargowej, Wykonawcy.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: Sprzęt w części II zamówienia: Zestaw komputerowy 3, Komputer przenośny 2 oraz Serwer 2 będzie zakupiony w ramach Projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania minimalnych wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, załączył do swojej oferty:

- a) OPIS – dokumentację techniczną dotyczącą oferowanego sprzętu informatycznego. Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez Wykonawcę na temat oferowanego sprzętu z podaniem producenta, modelu, oznaczeń. Dokumentacja techniczna musi potwierdzić wszystkie wymagane cechy wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SIWZ.
- b) Informacje – dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w pkt. 2 lit. d (deklaracje zgodności CE).
- c) Protokoły z badania wydajności komputerów stacjonarnych, zestawów komputerowych, serwerów oraz komputerów przenośnych – zał. 7.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587702

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Środki ochrony prawnej, przysługujące Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie publiczne, określone zostały w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587702

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

11.2.2011