



Nr postępowania w ewidencji centralnej: CRZP/326/004/D/11

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

dostawa pH-metru dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”

**w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej 193 000 €**

I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska
Ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Postępowanie jest prowadzone przez:
Biuro Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”
Fax: + 48 58 347 29 13
Adres e-mail: joanna.jackiewicz@pg.gda.pl
Strona internetowa: www.dzp.pg.gda.pl
Godziny urzędowania: 8.00 – 15.00

ZATWIERDZIŁ, DNIA 05.09.2011 r. Kanclerz Politechniki Gdańskiej

WRZESIEŃ 2011



II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pH-metru dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych, oraz w formie elektronicznej.
3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił minimum 24 miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia
4. Sprzęt oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt, własne ryzyko i własnym transportem w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Zamawiający wymaga aby dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie był przedmiotem praw osób trzecich.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

DANE TECHNICZNE:

FUNKCJA	Pomiar pH	Pomiar potencjału [mV]	Pomiar stężenia jonu				Pomiar temperatury[°C]
			mol/l	g/l	ppm	pX	
ZAKRES POMIAROWY	nie mniejszy niż od -2 do +16 pH	nie mniejszy niż od -1999,9 mV do +1999,9 mV	co najmniej od 0 do 100 mol/l	co najmniej od 0 do 1 000 g/l	co najmniej od 0 do 1000 000 ppm	co najmniej od -2 do 16 pX	nie mniejszy niż od -50 °C do +200 °C
ROZDZIELCZOŚĆ POMIARU	nie gorsza niż 0,01 pH	nie gorsza niż 0.1 mV	nie gorsza niż 0,01 mol/l	nie gorsza niż 0,01 g/l	nie gorsza niż 0,01 ppm	nie gorsza niż 0,001 pX	nie gorsza niż 0,1°C*



DOKŁADNOŚĆ POMIARU	nie gorsza niż +/- 0,002 pH	nie gorsza niż +/- 0,1mV	nie gorsza niż +/- 0,25% mol/l	nie gorsza niż +/- 0,25% g/l	nie gorsza niż +/- 0,25% ppm	nie gorsza niż +/- 0,002 pX	nie gorsza niż 0,1°C
IMPEDANCJA WEJŚCIOWA	nie mniejsza niż 10 ¹¹ Ω						
ZAKRES KOMPENSACJI TEMPERATURY	co najmniej od -5 °C do + 110 °C						
WYMIARY	nie większy niż 200 mm x 200 mm x 50 mm						
WAGA	poniżej 700g						

* Dokładność przyrządu. Całkowita dokładność przyrządu jest sumą dokładności czujnika i samego przyrządu

OPIS PRZYRZĄDU:

Przyrząd przeznaczony do pracy jako urządzenie mierzące stężenie jonów dodatnich lub ujemnych, jednowartościowych lub dwuwartościowych, temperatury, potencjału redox oraz do pomiaru pH. Wyniki pomiarów uzyskanych pH-metrem/jonometrem powinny być podawane w następujących jednostkach: pX, g/l, mol/l, ppm.

Przyrząd ma posiadać:

- ✓ duży wyświetlacz z regulacją jaskrawości,
- ✓ dzięki zakresowi współpracy ze wszystkimi elektrodami jonoselektywnymi, dobranymi w zależności od mierzonego jonu (wyposażonymi w złącze BNC),
- ✓ automatyczne podstawianie masy molowej wybranego jonu,
- ✓ automatyczne przeliczanie jednostek (np. z mg/l na mol/l),
- ✓ automatyczną i ręczną kompensację temperatury,
- ✓ możliwość wprowadzenia wzorców o dowolnych wartościach,
- ✓ funkcję zapamiętania minimum 3 charakterystyk elektrod pH-metrycznych i jonoselektywnych.

W opcji pomiaru pH przyrząd powinien posiadać:

- kalibrację elektrody pH do 5 punktów pomiarowych,
- automatyczne wykrywanie wartości roztworów buforowych pH wprowadzanych przez użytkownika,
- informację o stanie elektrody pH,



- automatyczną zmianę pamiętanej wartości pH wzorca wraz ze zmianą temperatury dla wzorców pH zgodnych z GUM,
- możliwość odczytania charakterystyk elektrody,
- funkcję zbierania serii pomiarowych z zadaniem interwałem czasowym,
- możliwość zapamiętania daty następnej kalibracji,

Dodatkowe właściwości i wyposażenie

- zegar czasu rzeczywistego z kalendarzem,
- wyjście USB,
- kabel USB,
- program do zbierania danych,
- zewnętrzne zasilanie,
- roztwory buforowe do kalibracji elektrod pH, o wartości pH równej:
 - ✓ 4 i pojemności 100 ml,
 - ✓ 7 i pojemności 100 ml,
 - ✓ 9 i pojemności 100 ml.
- elektrodę do pomiaru pH,
- czujnik temperatury,
- instrukcja obsługi w języku polskim lub płytę CD z filmem w języku polskim ułatwiającym opanowanie podstaw obsługi.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:
38416000-4 phametr

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: Wykonawca dostarczy oraz zainstaluje przedmiot zamówienia w terminie: 21 dni od dnia podpisania umowy

2. Miejsce realizacji dostawy:

Politechnika Gdańska, Wydział Mechaniczny
Pomieszczenie, do którego przedmiot zamówienia ma być
dostarczony zostanie wskazane po podpisaniu umowy.
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk



IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 4 niniejszej SIWZ
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na podstawie informacji w złożonych przez nich dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 SIWZ należy złożyć:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 3 do SIWZ);



2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4 do SIWZ);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp (zał. nr 4 do SIWZ)
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

opisu technicznego urządzenia (opis techniczny urządzenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2:
 - lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
5. Dokument, o którym mowa w pkt. 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa w ust. 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów o których mowa w ust. 5.

POZOSTAŁE INFORMACJE NA TEMAT DOKUMENTÓW

1. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów.
4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp)
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne):
 - a) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V pkt 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - b) Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV pkt 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - c) Dokumenty wymienione w rozdziale V pkt 3 Wykonawcy składają wspólnie



- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
- e) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
- f) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- g) Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- h) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- i) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w tym także pytań i odpowiedzi w formie pisemnej, za pomocą faksu bądź elektronicznie. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu, bądź drogą elektroniczną każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy kierować na adres:
Politechnika Gdańska, Skrzydło B Gmachu Głównego, pok. 206, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie: „dostawa pH-metru”, Projekt Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”
faks: + 48 58 347 29 13
e-mail: joanna.jackiewicz@pg.gda.pl
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
mgr Joanna Jackiewicz-Paprocka
Fax +48 58 347 29 13
joanna.jackiewicz@pg.gda.pl

VII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu nie wymaga się wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dowolną liczbę części.
3. Na postępowanie należy złożyć wypełniony druk: „Oferta” (zał. nr 1 do SIWZ) oraz dołączyć niżej wymienione dokumenty:
 - a) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;



- c) oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. V niniejszej SIWZ
4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
 7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
 8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
 9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny status spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można załączyć w formie kopii poświadczonych z oryginałem przez Wykonawcę.
 10. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub w kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
 12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na druku „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
 13. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, na każdej zapisanej stronie, przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
 14. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
 15. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
 16. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 17. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.



18. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów **ustawy Pzp** lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niestrzeżone dokumenty.
19. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska, Skrzydło „B” Gmachu Głównego pokój 206, ul. G. Narutowicza
11/12, 80-233 Gdańsk**

i opisane:

**Oferta na dostawę pH-metru dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu
„Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”**

**Nie otwierać przed dniem 14.09.2011 r.
godziną: 10:00**

oraz opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.

20. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Skrzydło „B” Gmachu Głównego, pokój 206, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa **w dniu 14.09.2011 r. o godzinie 09:30**
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 14.09.2011 r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Centrum Wiedzy i Przedsiębiorczości, al. Zwycięstwa 27, 80-233 Gdańsk, pok. 11
6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.
9. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o złożeniu decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.



XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również: koszt dostawy do siedziby Zamawiającego, koszt ubezpieczenia transportu.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT) w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wpisać w odpowiednie miejsce na druku OFERTA.
3. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta”.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena - 100%

4. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie: Pc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”
 Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
 Cb – cena badanej oferty

5. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów, spełniająca wymagania SIWZ oraz wymogi ustawy Pzp.
7. Liczba punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert



- dotatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 11. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
 13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 12 lit. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie przewidzianym w art. 94 ust. 1, 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.



XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy (załącznik nr 5)

Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron

Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:

- a) zmiana nazw, siedziby, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych stron umowy.
- b) zmian osób reprezentujących strony umowy lub osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XVII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI tej ustawy.



XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- załącznik nr 1 – oferta
- załącznik nr 2 – protokół zdawczo-odbiorczy
- załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 5 – wzór umowy
- załącznik nr 6 – opis techniczny urządzenia

CRZP/326/004/D/11

....., dnia.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do SIWZ

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego: na dostawę pH-metru dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”

My niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :	
e-mail:	
Adres:	
REGON nr	NIP nr
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto:

.....PLN (słownie PLN:)
łącznie z podatkiem VAT.

Projekt „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-13. Wartość projektu: 23.888.539,99 zł. Nr umowy: UDA-RPPM.01.05.01-00-011/08-00.

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **Oświadczamy**, że udzielamy:
..... miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
 - a).....
 - b).....
7. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.
8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
.....
9. **Adres e-mail** jaki Wykonawca wyznacza do kontaktów z Zamawiającym.....
.....
10. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Protokół odbioru

sporządzony w dniu, **Politechnika Gdańska**

a Wykonawcą:

.....
.....

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

- I. Przedmiotem umowy jest dostawa
- II. Przedmiot umowy odebrano dnia zgodnie ze złożonym zamówieniem nr
- III. Przedmiot umowy odebrano z nw. zastrzeżeniami:

.....
.....
.....
.....

IV. Termin usunięcia powyższych zastrzeżeń:

V. Na tym protokół zakończono i podpisano.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: CRZP/326/004/D/11

OŚWIADCZENIE

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę pH-metru dla Laboratorium Biomateriałów w ramach Projektu „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE”

**oświadczam, że spełniamy warunki określone w rozdziale IV pkt 1 SIWZ udziału
w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)



Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: CRZP/326/004/D/11

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**OSWIADCZAM (MY), ŻE WYKONAWCA, KTÓREGO REPREZENTUJĘ (MY)
nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.



Załącznik nr 5 do SIWZ

WZÓR UMOWY DOSTAWY

Nr
zawarta w dniu

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
REGON 000001620 NIP 584-020-35-93

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej "Zamawiającym"

a firmą:

.....

Z siedzibą w

.....

REGON:

NIP:

KRS/Ewidencja Działalności Gospodarczej :

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej "Wykonawcą", który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)zwaną dalej „Ustawą Pzp”

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa
2. Zakup przedmiotu umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Projekt „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-13. Wartość projektu: 23.888.539,99 zł. Nr umowy: UDA-RPPM.01.05.01-00-011/08-00.



§ 2 TERMIN REALIZACJI

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminieod dnia podpisania umowy.

§ 3 CENA

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy kwotę brutto:
.....
słownie:
.....
2. Rozliczenia finansowe między Wykonawcą a Zamawiającym za dostawę będą prowadzone w PLN.
3. Cena określona w ustępie 1 jest ceną brutto i obejmuje wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu umowy.

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie dostawy przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Faktura VAT będzie wystawiona po odebraniu przedmiotu umowy.
Faktura VAT będzie wystawiona na: Wydział Mechaniczny Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
4. Faktura VAT będzie płatna przelewem w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
5. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktury opisanej w ust. 3 jedynie na podstawie i zgodnie z potwierdzeniem odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 5 WARUNKI REALIZACJI

1. Dostawę uważa się za zrealizowaną jeżeli zostanie odebrana protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.

2. Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego oraz rozładowany na koszt Wykonawcy. Wykonawca ponosi koszt transportu, rozładunku, jego ubezpieczenia.
3. Wszelkie koszty związane ze zwrotem lub i dostawą właściwego towaru poniesie Wykonawca.
4. Dostarczony przedmiot umowy nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia niezgodności z ofertą lub umową.
W takim przypadku Wykonawca w ciągu trzech dni roboczych od dnia nieodebranej dostawy dostarczy właściwy przedmiot umowy.
5. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza swego przedstawiciela:
.....
nr telnr faks: e-mail:
6. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza swojego przedstawiciela:
.....
nr tel:....., nr faks:.....e-mail:
7. Odpowiedzialność od wszelkiego ryzyka za towar podczas transportu ponosi Wykonawca.
8. Dostarczony sprzęt ma być wolny od wszelkich wad i uszkodzeń i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z urządzeniem instrukcję obsługi w języku polskim lub płytę CD z filmem w języku polskim ułatwiającym opanowanie podstaw obsługi.
10. Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego wyłącznie w dni robocze czyli od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15:00.
11. Miejsce realizacji dostawy: Wydział Mechaniczny. ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Pomieszczenie do, którego przedmiot umowy ma być dostarczony zostanie wskazane po podpisaniu umowy.

§ 6

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na urządzenie będące przedmiotem umowy, liczonej od daty podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego.
2. W ramach okresu gwarancyjnego:
 - czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 48 godzin w dniach roboczych, liczonych od daty i godziny zgłoszenia usterki,



- czas usuwania awarii nie może być dłuższy niż 15 dni liczone w dniach roboczych od daty i godziny przystąpienia do usuwania awarii.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia wykazującego wady fizyczne na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach:
- Niewykonania naprawy w ciągu 15 dni licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy licząc w dniach roboczych
 - Gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie będzie nadal wykazywało te same wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
4. W okresie trwania gwarancji pełne koszty napraw, w tym również dojazdu, transportu do miejsca wskazanego w § 5 ust. 11 ponosi Wykonawca.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 2.5% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy liczony od następnego dnia po upływie terminu przewidzianego w § 2 niniejszej umowy.
 - b) za opóźnienie w przystąpieniu do naprawy gwarancyjnej oraz za opóźnienie w usuwaniu awarii licząc od następnego dnia po upływie terminu przewidzianego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 2.5% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% ceny umownej brutto określonej w § 3 umowy.
2. Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia i żądania od Zamawiającego kary umownej w wysokości 30% ceny umownej brutto określonej w § 3 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w § 7 ust. 2 w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach zgodnie z art. 145 ustawy Pzp.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody,



jak również gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującej mu ceny określonej w § 3 umowy.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy **Kodeksu Cywilnego** oraz przepisy ustawy **Prawo zamówień publicznych**.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
3. Oferta Wykonawcy, SIWZ, protokół zdawczo – odbiorczy są integralną częścią umowy.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiana nazw, siedziby, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
 - b) zmian osób reprezentujących strony umowy lub osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Oferta Wykonawcy
2. SIWZ
3. Protokół zdawczo-odbiorczy

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....
akceptuję postanowienia umowy

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....

.....dnia,

Pieczętka Wykonawcy

Nr postępowania: CRZP/326/004/D/10

OPIS TECHNICZNY URZĄDZENIA

.....

(producent/marka/typ)

DANE TECHNICZNE:

Wymagane funkcje i parametry techniczne	Pomiar pH	Pomiar potenc-jału [mV]	Pomiar stężenia jonu				Pomiar temperatury[°C]
			mol/l	g/l	ppm	pX	
ZAKRES POMIAROWY	nie mniejszy niż od -2 do +16 pH	nie mniejszy niż od -1999,9 mV do +1999,9 mV	co najmniej od 0 do 100 mol/l	co najmniej od 0 do 1 000 g/l	co najmniej od 0 do 1000 000 ppm	co najmniej od -2 do 16 pX	nie mniejszy niż od -50 °C do +200 °C
Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ Należy wpisać parametry oferowane przez Wykonawcę							
ROZDZIELCZOŚĆ POMIARU	nie gorsza niż 0,01 pH	nie gorsza niż 0.1 mV	nie gorsza niż 0,01 mol/l	nie gorsza niż 0,01 g/l	nie gorsza niż 0,01 ppm	nie gorsza niż 0,001 pX	nie gorsza niż 0,1°C*

Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ Należy wpisać parametry oferowane przez Wykonawcę							
DOKŁADNOŚĆ POMIARU	nie gorsza niż +/- 0,002 pH	nie gorsza niż +/- 0,1mV	nie gorsza niż +/- 0,25% mol/l	nie gorsza niż +/- 0,25% g/l	nie gorsza niż +/- 0,25% ppm	nie gorsza niż +/- 0,002 pX	nie gorsza niż 0,1°C
Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ Należy wpisać parametry oferowane przez Wykonawcę							
IMPEDANCJA WEJŚCIOWA	nie mniejsza niż 10 ¹¹ Ω						
Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ Należy wpisać parametry oferowane przez Wykonawcę							
ZAKRES KOMPENSACJI TEMPERATURY	co najmniej od -5 °C do + 110 °C						
Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych							



przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ Należy wpisać parametry oferowane przez Wykonawcę	
WYMIARY	nie większy niż 200 mm x 200 mm x 50 mm
Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ Należy wpisać parametry oferowane przez Wykonawcę	
WAGA	poniżej 700g
Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ Należy wpisać parametry oferowane przez Wykonawcę	

Wymagane funkcje i parametry techniczne	Potwierdzenie spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych przedmiotowego zamówienia zgodnie z rozdziałem II SIWZ*
duży wyświetlacz z regulacją jasności	
współpraca ze wszystkimi elektrodami jonoselektywnymi, dobranymi w zależności od mierzonego jonu (wyposażonymi w złącze BNC)	



automatyczne podstawianie masy molowej wybranego jonu	
automatyczne przeliczanie jednostek (np. z mg/l na mol/l),	
automatyczna i ręczna kompensacja temperatury	
możliwość wprowadzenia wzorców o dowolnych wartościach	
funkcję zapamiętania minimum 3 charakterystyk elektrod pH-metrycznych i jonoselektywnych	
kalibracja elektrody pH do 5 punktów pomiarowych	
automatyczne wykrywanie wartości roztworów buforowych pH wprowadzanych przez użytkownika	
informacja o stanie elektrody pH	
automatyczną zmianę pamiętanej wartości pH wzorca wraz ze zmianą temperatury dla wzorców pH zgodnych z GUM	
możliwość odczytania charakterystyk elektrody	
funkcję zbierania serii pomiarowych z zadaniem interwałem czasowym	
możliwość zapamiętania daty następnej kalibracji	
zegar czasu rzeczywistego z kalendarzem	
wyście USB	
kabel USB	
program do zbierania danych	
zewnętrzne zasilanie	
roztwory buforowe do kalibracji elektrod pH, o wartości pH równej: 4 i pojemności 100 ml, 7 i pojemności 100 ml, 9 i pojemności 100 ml.	
elektrodę do pomiaru pH,	
czujnik temperatury,	

* W kolumnie dotyczącej spełnienia wymaganych funkcji i parametrów technicznych należy odpowiedzieć: „tak” lub „nie”.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)



Projekt „Centrum Zaawansowanych Technologii POMORZE” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-13. Wartość projektu: 23.888.539,99 zł. Nr umowy: UDA-RPPM.01.05.01-00-011/08-00.