

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.pg.gda.pl

Gdańsk: ZP/153/018/U/12 Usługa pozyskania studentów z Indii oraz Nepalu

Numer ogłoszenia: 94387 - 2012; data zamieszczenia: 25.04.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. +48 58 347 22 70, faks +48 58 347 24 53.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.pg.gda.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: ZP/153/018/U/12 Usługa pozyskania studentów z Indii oraz Nepalu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa: pozyskania studentów z Indii oraz Nepalu w okresie dwóch lat licząc od dnia podpisania umowy. 1. Szczegółowy przedmiot zamówienia obejmuje: Część I 1.1 Wykonawca w ramach zamówienia pozyska w każdym roku obowiązywania umowy najpóźniej do końca: - sierpnia 2012 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Indii - sierpnia 2013 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Indii Część II 1.2 Wykonawca w ramach zamówienia pozyska w każdym roku obowiązywania umowy najpóźniej do końca: - sierpnia 2012 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Nepalu - sierpnia 2013 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Nepalu 1.3 Przez pozyskanie studenta, należy rozumieć przybycie do Polski i otrzymanie legitymacji studenta Politechniki Gdańskiej. 1.4 W ramach zamówienia Wykonawca będzie prowadził na terenie Indii/Nepalu działania marketingowe i informacyjne dotyczące oferty Politechniki Gdańskiej. 1.5 Będzie rzetelnie przekazywał studentom informacje udzielane przez Zamawiającego oraz uregulowania prawne Politechniki Gdańskiej dotyczące oferty studiów

realizowanych przez Politechnikę Gdańską, procedur rekrutacji, regulaminu studiów, wysokości opłat za studia, programów studiów, opłat za zakwaterowanie. 1.6 Przeprowadzi weryfikację dokumentów studentów zgodnie z wymogami rekrutacji określonymi przez Politechnikę Gdańską. 1.7 Będzie wspierać studentów w załatwianiu wszystkich formalności oraz dokumentów wymaganych przez Politechnikę Gdańską dotyczących ich wyjazdu na okres studiów, w tym wizy. 1.8 Przygotuje logistycznie pobyt przedstawicieli Zamawiającego w związku z udziałem w konferencjach/seminariach/targach edukacyjnych na terenie Indii/Nepalu (minimum jedną w każdym roku w okresie obowiązywania umowy). Logistyczne przygotowanie pobytu będzie polegało na zorganizowaniu zakwaterowania (wyszukanie i rezerwacja) oraz miejscowego transportu w Indiach/Nepalu. Koszty z tym związane poniesie Zamawiający. 2. W ramach zamówienia Zamawiający: 2.1 Będzie koordynować proces składania aplikacji oraz informować rekrutowanych studentów i Wykonawcę o stanie aplikacji oraz decyzjach Komisji Rekrutacyjnej. 2.2 Będzie kontaktować się z odpowiednią polską ambasadą lub konsulatem w celu rozwiązania jakichkolwiek ewentualnych problemów dotyczących wniosku wizowego. 2.3 Dostarczy Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji, w tym stosownych uregulowań prawnych PG, dotyczących oferty studiów realizowanych przez PG, procedur rekrutacji, regulaminu studiów, wysokości opłat za studia, programów studiów, opłat za zakwaterowanie i będzie niezwłocznie informował Wykonawcę o wszelkich zmianach i aktualizacjach tym zakresie. 2.4 Przekaze Wykonawcy w wersji elektronicznej oraz w zależności od dostępności w wersji drukowanej, posiadane materiały promocyjne dotyczące Politechniki Gdańskiej i oferty edukacyjnej. 2.5 Zobowiązuje się do udziału, w co najmniej jednej konferencji/seminarium/targach edukacyjnych w każdym roku trwania umowy zorganizowanych w Indiach/Nepalu w związku z działalnością Wykonawcy. 2.6 Zobowiązuje się do sprawdzenia dokumentów kandydatów rekrutowanych przez Wykonawcę i udzielenia odpowiedzi kandydatowi w ciągu 10 dni roboczych licząc od wyznaczonego terminu aplikacji. 2.7 Zapewni studentom odpłatne zakwaterowania w domu studenckim. 2.8 W przypadku, gdy zaistnieją okoliczności powodujące konieczność zwrotu studentowi zapłaconej przez niego opłaty za studia, dopełni wszelkich starań, aby zwrot nastąpił w terminie nie dłuższym niż 30 dni licząc od daty otrzymania pisemnego powiadomienia od kandydata. 2.9 Zapewni studentom bezpłatny odbiór z lotniska w Polsce i przejazd do Uczelni/ domu studenckiego..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.60.00.00-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.08.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie przeprowadził, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również prowadzi, rekrutację studentów z Indii/Nepalu dla co najmniej jednej uczelni wyższej w Europie.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku

wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.pg.gda.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Politechnika Gdańska wydział Zarządzania i Ekonomii, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk pok. 518.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

23.05.2012 godzina 10:00, miejsce: Politechnika Gdańska wydział Zarządzania i Ekonomii, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk pok. 518.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Pozyskanie studentów z Indii.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonawca w ramach zamówienia pozyska w każdym roku obowiązywania umowy najpóźniej do końca: - sierpnia 2012 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Indii - sierpnia 2013 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Indii.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.60.00.00-0.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.08.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Pozyskanie studentów z Nepalu.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonawca w ramach

zamówienia pozyska w każdym roku obowiązywania umowy najpóźniej do końca: - sierpnia 2012 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Nepalu - sierpnia 2013 - co najmniej 5 studentów ale nie więcej niż 20 studentów z terytorium Nepalu.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.60.00.00-0.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 31.08.2013.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.