



POLITECHNIKA GDAŃSKA

Nr zamówienia: **ZP/171/014/U/12**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:*

Opracowanie dokumentacji projektowej

obejmującej remont węzłów sanitarnych w zakresie wszystkich branż, instalację hydrantową, remont instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej, Gdańsk, ul. J. Sobieskiego 7 oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych sporządzoną dokumentacją.

Zamawiający:

**Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk**

Ogólne informacje dotyczące Specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej „Specyfikacją” lub „SIWZ”, jest zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.dzp.pg.gda.pl.

Wszystkie załączniki stanowią integralną część Specyfikacji.

Wykonawca przed złożeniem oferty winien zapoznać się z całością Specyfikacji.

Spis treści

I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia	3
III.A.	Opis przedmiotu zamówienia – węzły sanitarne	6
III.B.	Opis przedmiotu zamówienia - instalacja hydrantowa.....	8
III.C.	Opis przedmiotu zamówienia - instalacje wodno – kanalizacyjne.....	9
IV.	Termin wykonania zamówienia	9
V.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	9
VI.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania	11
VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	12
VIII.	Wymagania dotyczące wadium	12
IX.	Termin związania ofertą.....	12
X.	Opis sposobu przygotowywania oferty.....	13
XI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	16
XII.	Opis sposobu obliczenia ceny	17
XIII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	18
XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	19
XV.	Umowa w sprawie zamówienia publicznego i warunki wprowadzania zmian w umowie	19
XVI.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	20
XVII.	Załączniki.....	20

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

NIP: 584-020-35-93

tel. 58 347-14-02, 58 347-24-02

faks 58 347-18-02

www.ely.pg.gda.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz..U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, oraz w oparciu o przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz..U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz..U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i inne obowiązujące przepisy prawa.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej niezbędnej do:
 - remontu węzłów sanitarnych,
 - wykonania instalacji hydrantowych wewnątrz budynku na podstawie ekspertyzy technicznej dot. stanu ochrony przeciwpożarowej,
 - remontu części instalacji wodno-kanalizacyjnych,w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót objętych dokumentacją.
2. Prace projektowe mają na celu dostosowanie obiektu do aktualnych przepisów, w tym przystosowanie obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach oraz dostosowanie obiektu do przepisów przeciwpożarowych, zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Ekspertyzie technicznej dot. stanu ochrony przeciwpożarowej budynku średnio wysokiego i

budynków niskich opracowana w trybie §2 ust 2 pkt.1 rozporządzenia MI z dnia 12.04.2002r. (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.)w sprawie uzgodnienia rozwiązań zastępczych zapewniających zabezpieczenie przeciwpożarowe”, zwanej dalej „ekspertyzą przeciwpożarową”.

3. Dokumentacja projektowa powinna być zrealizowana w taki sposób, aby po wykonaniu robót budowlanych Zamawiający miał możliwość późniejszego użytkowania budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej przy ul. J. Sobieskiego 7 w Gdańsku zgodnie z jego przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami prawa.
4. Budynek Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej przy ul. J. Sobieskiego 7 został wybudowany na przełomie lat osiemdziesiątych i dziewięćdziesiątych ubiegłego wieku i oddany do użytku w 1991 r. Budynek składa się z czterokondygnacyjnego obiektu pełniącego funkcję naukowo-dydaktyczną i administracyjno-gospodarczą, dużej hali Laboratorium Maszynowego z antresolą na poziomie pierwszego piętra oraz dwukondygnacyjnego łącznika łączącego część naukowo-dydaktyczną z Laboratorium Maszynowym.

W budynku w roku 2011 wykonano prace budowlane związane z termomodernizacją obiektu (wymiana instalacji c.o., wymiana wężła cieplnego, docieplenie elewacji, wymiana stolarki okiennej) oraz prace związane z budową zadaszania na potrzeby laboratorium. Prace te zostały dofinansowane z funduszy unijnych i dokumentacja projektowa musi uwzględnić sytuację, że nie ma możliwości wprowadzenia zmian do prac już wykonanych.

5. Dane techniczne całego budynku:
 - Kubatura 1 444 m³
 - Powierzchnia użytkowa 3 793 m²
 - Powierzchnia zabudowy 1 689 m²
6. Dokumentacja projektowa powinna obejmować wszystkie projekty branżowe w tym:
 - Inwentaryzację architektoniczno – budowlaną pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych do remontu oraz powierzchni objętej dokumentacją projektową, w tym powierzchni w której projektowane będą hydranty.
 - Inwentaryzację instalacji wodno-kanalizacyjnych w całym budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej przy ul. J. Sobieskiego 7 w Gdańsku. Inwentaryzacja powinna uwzględniać szczegółowe badania i odkrywki. Koszty wszystkich badań leżą po stronie Wykonawcy.
 - Dokumentację projektową budowlaną i budowlano-wykonawczą branży: architektonicznej, konstrukcyjnej (o ile potrzebna), sanitarnej z uwzględnieniem wentylacji mechanicznej, elektrycznej i teletechnicznej dla pomieszczeń węzłów sanitarnych wraz z uzgodnieniami z rzeczoznawcami i innymi dokumentami niezbędnymi do uzyskania ewentualnego pozwolenia na budowę.

Przed wykonaniem projektu architektoniczno-budowlanego projektant jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu propozycję rozwiązania funkcjonalnego.

Dokumentacja budowlano-wykonawcza powinna zostać przygotowana w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania na roboty budowlane związane z wykonaniem prac objętych dokumentacją. Dokumentacja projektowa i kosztorysowa powinna w sposób

czytelny pokazywać zakres koniecznych do przeprowadzenia prac związanych z demontażem, rozbiórką, wyburzeniami itp.

- Dokumentację wewnątrz dla pomieszczeń węzłów sanitarnych, w której uwzględnione będzie rozmieszczenie wszystkich elementów wyposażenia pomieszczeń, wraz z zestawieniami wszystkich elementów, rozwinięciami ścian i kolorystykami. Projektant powinien przedstawić Zamawiającemu w 3 wariantach z uwzględnieniem zaproponowanych elementów wyposażenia i kolorystyki.
 - Dokumentację projektową budowlaną i budowlano-wykonawczą branży sanitarnej dla instalacji hydrantowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami z rzeczoznawcami.
 - Dokumentację projektową budowlaną i budowlano-wykonawczą branży sanitarnej dla projektowanych prac remontowych oraz remontu instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku, z uwzględnieniem projektu wentylacji, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami z rzeczoznawcami.
 - Dokumentację projektową budowlaną i budowlano-wykonawczą branży elektrycznej i teletechnicznej dla projektowanych prac remontowych oraz remontu instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku wraz z niezbędnymi uzgodnieniami z rzeczoznawcami.
 - Przedmiary robót
 - Kosztorysy inwestorskie
 - Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
7. Dokumentacja powinna zostać przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz.U. Nr 120, poz. 1133) z późn. zmianami.
8. Dokumentacja projektowa musi być wykonana w 5 egzemplarzach.
9. Do przekazywanej dokumentacji projektowej należy dołączyć wersje elektroniczne nagrane na CD:
- Wersja nieedytowalna (pliki *.pdf) - 2egz.
 - Wersja edytowalna - 2egz.
10. Wykonawca powinien przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentacją oryginały wszystkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień.
11. Dokumentacja projektowa powinna zostać przygotowana w sposób umożliwiający Zamawiającemu uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę dla prac, na których wykonanie, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo budowlane, niezbędne jest uzyskanie pozwolenia na budowę.
12. W przypadku obowiązku uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonawca powinien wykonać dodatkowo dokumentację niezbędną do uzyskania pozwolenia na budowę.
13. Podstawowe dane liczbowe charakteryzujące przedmiot zamówienia:

- powierzchnia użytkowa przeznaczona na toalety i pomieszczenia sanitarne w części wejściowej – ok. 30,7 m² × 4 kondygnacje + ok. 52,0 m² w bocznym skrzydle na dwóch kondygnacjach - RAZEM: ok. 175 m²

14. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe
- 71330000-0 Różne usługi inżynierskie
- 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

15. Dokumentacja projektowa musi zostać uzgodniona ze służbami Politechniki:

- Dokumentacja architektoniczno – budowlana pod kątem rozwiązań architektonicznych - z użytkownikiem budynku
- Projekt wnętrz – z użytkownikiem budynku
- Dokumentacja branżowa – z Działem Eksploatacji Politechniki Gdańskiej oraz użytkownikiem budynku

16. Wykonawca musi uwzględnić w swojej ofercie nadzory autorskie nad wykonaniem robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej w ilości niezbędnej do prawidłowego jej wykonania w zakresie zgodności dokumentacji projektowej z projektem. Dodatkowo Wykonawca powinien uwzględnić gotowość do udzielania wyjaśnień i szczegółowych opracowań w zakresie niezbędnym do udzielenia wyjaśnień w postępowaniu na roboty budowlane.

Wykonawca powinien być gotowy na uczestniczenie w obowiązkowych naradach w trakcie realizacji robót oraz wspieranie Zamawiającego i inspektora nadzoru w trakcie prowadzenia ww. robót. Termin udzielania wyjaśnień i odpowiedzi powinien być dopasowany do potrzeb Zamawiającego w taki sposób, aby nie powodować przestoju w pracach budowlanych.

W ofercie należy uwzględnić możliwość zakończenia części robót budowlanych w roku 2013. Zakończenie nadzoru będzie równoczesne z odbiorem robót budowlanych.

III.A. Opis przedmiotu zamówienia – węzły sanitarne

1. W budynku należy zaprojektować ilość sanitariatów niezbędną dla potrzeb 570 osób z podziałem 50% kobiet i 50% mężczyzn.
2. Należy zaprojektować jedno pomieszczenie przeznaczone na natrysk dla pracowników Wydziału. Proponowana lokalizacja w pomieszczeniu nr EM307 na I piętrze.
3. Należy zaprojektować na każdej kondygnacji sanitariaty dostępne dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach. W najbliższym czasie Wydział Elektrotechniki i Automatyki planuje budowę dźwigu osobowego, mającego m.in. na celu zapewnienie dostępu osób niepełnosprawnych na wszystkie kondygnacje budynku, w związku z czym należy założyć, że osoby poruszające się na wózkach będą miały dostęp do pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach budynku Wydziału.
4. WC dla niepełnosprawnych:

Parter: Należy przeprojektować pomieszczenie nr 07 na parterze pod kątem umieszczenia w nim jednocześnie WC dla niepełnosprawnych połączone z natryskiem w pomieszczeniu .

I Pietro: Należy zaprojektować WC dla niepełnosprawnych połączone z natryskiem w okolicy pomieszczeń C14-C15.

II, III Pietro: Toalety dla niepełnosprawnych należy zlokalizować w obrębie węzłów sanitarnych przy centralnej klatce schodowej.

Uwaga! Zamawiający dopuszcza zaprojektowanie ww. sanitariatów w inny sposób o ile rozwiązanie będzie wystarczające dla odpowiedniej liczby osób i stanowić będzie rozwiązanie lepsze lub równorzędne do zaproponowanego przez Zamawiającego. Wymagane jest uzyskanie uprzednio zgody Zamawiającego.

5. W okolicy węzłów sanitarnych w części centralnej należy zaprojektować pomieszczenia porządkowe na środki czystości z niskim brodzikiem i złączką do węża z możliwością poboru ciepłej oraz zimnej wody.
6. W pomieszczeniach toalet należy uwzględnić następujące elementy:
 - 1) We wszystkich węzłach sanitarnych należy zaprojektować WC podwieszane montowane na stelażu do WC/pisuaru. Stelaże do WC – należy uwzględnić zastosowanie stelaży renomowanych firm, stosowanych wcześniej na terenie Politechniki Gdańskiej. Przyciski do stelaży - należy uwzględnić w rozwiązaniu zastosowanie maksymalnie dużych przycisków tak, aby umożliwić wykonanie maksymalnie dużej rewizji.
 - 2) W dokumentacji należy uwzględnić zastosowanie elementów armatury sanitarnej renomowanych firm z powszechnie dostępnymi częściami zapasowymi. Muszle klozetowe – należy zaprojektować muszle, do których będzie można zastosować klapy z tworzywa twardego.
 - 3) W toaletach męskich należy zaprojektować odpowiednią dla przewidywanej ilości użytkowników ilość pisuarów bezwodnych.
 - 4) Pomieszczenia WC i natrysków dla niepełnosprawnych należy zaopatrzyć w instalację przywoławczą (sygnał alarmowy).
 - 5) W pomieszczeniach toalet należy zaprojektować zgodną z przepisami liczbę kratk ściekowych, a jeżeli nie są one wymagane odrębnymi przepisami – należy zaprojektować dodatkowo kratki ściekowe.
 - 6) Wyposażenie WC w elementy tj. suszarki do rąk zasilane elektrycznie, nowej generacji.
 - 7) Wszystkie pomieszczenia sanitarne należy zaopatrzyć w wentylację z czujnikiem wilgotności.
 - 8) W obrębie umywalk należy zaprojektować dodatkową przestrzeń do odkładania np. torby.
 - 9) W toalecie damskiej i męskiej należy zaprojektować lustra klejone na ścianie.
 - 10) Oświetlenie toalet – sterowane automatycznie w powiązaniu z otwieraniem drzwi. Należy zaprojektować prawidłowe oświetlenie luster.
 - 11) Drzwi do toalet należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami, należy także uwzględnić wytyczne wynikające z ekspertyzy przeciwpożarowej.

- 12) W projekcie wewnątrz należy uwzględnić lokalizację wszystkich elementów wyposażenia toalet tj. bębny do papieru toaletowego duże, dodatkowe uchwyty na papier toaletowy małe, haczyki, szczotki do WC, uchwyty dla niepełnosprawnych, kosze na podpaski w toaletach przy umywalkach oraz w kabinach WC damskich.
- 13) W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wykonanie umywalki w sali wykładowej w pomieszczeniu EM-H11n na 1 piętrze.
7. W budynku dokonano termomodernizacji dofinansowanej ze środków unijnych, w związku z czym elementy poddane termomodernizacji tj. stolarka okienna i grzejniki nie są objęte pracami projektowymi. Powyższe elementy zostały wymienione w roku 2011.

III.B. Opis przedmiotu zamówienia - instalacja hydrantowa

1. Zgodnie z ustaleniami zawartymi w ekspertyzie przeciwpożarowej budynek Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej zostanie przystosowany do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych. W ramach wykonywania niniejszej dokumentacji należy uwzględnić wykonanie wewnętrznej instalacji hydrantowej w budynku.
2. Stosownie do ustaleń opisanych w ekspertyzie przeciwpożarowej powinny być stosowane punkty poboru wody do celów przeciwpożarowych, z zasilaniem zapewnionym przez co najmniej 1 godzinę z hydrantu wewnętrznego z węzłem pólstywnym.
3. Instalacja hydrantowa powinna spełniać wymagania obowiązujących Polskich Norm i odpowiadających im normom europejskim (PN-EN 671/1/3).
4. Należy zlokalizować jeden pion z hydrantami na każdej dostępnej kondygnacji w części budynku dwukondygnacyjnej oraz jeden pion z hydrantami w części budynku czterokondygnacyjnej z dostępem na każdej kondygnacji budynku, zasięgiem powinny obejmować całą strefę chronioną.
5. Hydranty powinny być zaopatrzone w zawory odcinające umieszczone na wysokości ok. 1,35 m od poziomu podłogi.
6. Minimalna wydajność poboru wody mierzona na wylocie prądownicy powinna wynosić dla hydrantu 25 - 1,0 dm³/s.
7. Dokumentacja projektowa powinna zawierać dokładny opis techniczny, obliczenia hydrauliczne, zestawienie urządzeń i materiałów.
8. W dokumentacji należy pokazać w sposób graficzny zasięg działania hydrantów.
9. Lokalizacje należy uwzględnić na rzutach, przekrojach i rozwinięciach instalacji hydrantowej.
10. W dokumentacji należy uwzględnić przejścia instalacji przez strefy pożarowe opisane w ekspertyzie przeciwpożarowej.
11. Dokumentacja projektowa powinna być uwzględniona pod względem ochrony przeciwpożarowej z rzeczoznawcą ds. ochrony przeciwpożarowej.

III.C. Opis przedmiotu zamówienia - instalacje wodno – kanalizacyjne

1. Budynek Wydziału Elektrotechniki I Automatyki jest posadowiony na palach. Pod całością budynku znajduje się przestrzeń techniczna, w której zlokalizowane są różnego rodzaju instalacje niezbędne do funkcjonowania budynku. Przestrzeń techniczna ma wysokość ok. 1,20m.
2. W inwentaryzacji instalacji wodno – kanalizacyjnych należy uwzględnić instalacje znajdujące się w ww. przestrzeni.
3. Na podstawie inwentaryzacji stanu istniejącego oraz oceny stanu technicznego należy wykonać dokumentację projektową uwzględniającą remont ww. instalacji w oparciu o obowiązujące przepisy.
4. Projektowane rury kanalizacji sanitarnej biegnące w przestrzeni technicznej muszą być zaprojektowane w sposób uniemożliwiający ich łatwe uszkodzenie i demontaż. Należy uwzględnić zagęszczone mocowania rur do stropu.
5. Rury wodociągowe zlokalizowane pod stropem w przestrzeni technicznej muszą zostać zaprojektowane z uwzględnieniem niezbędnej izolacji termicznej zabezpieczającej je przed wpływem temperatury.
6. Dodatkowo należy zaprojektować nietypową instalację, która w przypadkach awaryjnych zasygnalizuje awarię np. w portierni i zapewni automatyczne wypompowanie wody ze zbiornika na spodzie poziomu technicznego do wyżej położonej instalacji kanalizacyjnej.
7. W instalacji kanalizacji należy zaprojektować klapę zwrotną.
8. Należy wykonać dokumentację projektową obejmującą remont pomieszczeń należących do bufetu (pomieszczenia 0.18-0.22).
9. Należy zapewnić dostęp do wszystkich zaworów poprzez zamontowanie rewizji o odpowiednim rozmiarze zapewniającym komfortowy dostęp.
10. Na wejściu sieci wodociągowej do budynku, w pomieszczeniu węzła cieplnego, należy zaprojektować filtr mechaniczny, filtr „szklany” oraz magnetyzer.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do 6 tygodni od daty podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Termin sprawowania nadzoru autorskiego: od odbioru dokumentacji projektowej do zakończenia robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, będącą przedmiotem niniejszego postępowania, nie później jednak niż do końca 2013 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
2. Zamawiający uznaje, że przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania przez Wykonawcę uprawnień, o których mowa w ust. 1 pkt. 1a.
3. Zamawiający uzna warunek opisany w ust. 1 pkt. 1b za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej dwie dokumentacje projektowe dotyczące remontu i modernizacji sanitariatów, instalacji wod. – kan. oraz hydrantowej na podstawie której wykonano łazienkę o wysokim standardzie wykończenia, o wartości brutto nie mniejszej w każdym przypadku niż **30.000 zł** i przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością.
4. Zamawiający uzna warunek opisany w ust. 1 pkt. 1c w zakresie dotyczącym dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym za spełniony na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy.
5. Zamawiający uzna warunek opisany w ust. 1 pkt. 1c w zakresie dotyczącym dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje następującymi osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:
 - 1) co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;
 - 2) co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
 - 3) co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
 - 4) co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

- 5) co najmniej 1 osobą mającą doświadczenie w projektowaniu wnętrz.
6. Zamawiający uzna warunek opisany w ust. 1 pkt. 1d za spełniony na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **załącznik Z2** do Specyfikacji,
 - 2) wykaz wykonanych dokumentacji projektowych, potwierdzający spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 3, oraz dokumenty potwierdzające, że ujęte w wykazie dokumentacje projektowe zostały wykonane należyłą starannością - wzór wykazu stanowi **załącznik Z4** do Specyfikacji,
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, potwierdzający spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 5 – wzór wykazu stanowi **załącznik Z5** do Specyfikacji,
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 2, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi **załącznik Z3** do Specyfikacji,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.
3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 2, składają dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono ich upadłości.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 1b i 1c, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda również od Wykonawcy dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów z postępowania, zgodnie z wymogami opisanymi w ust. 2.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, za pomocą faksu (nr faksu Zamawiającego: **58 347-17-75**) lub drogą elektroniczną (adres e-mail Zamawiającego: kgrzyb@elv.pg.gda.pl), przy czym składanie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oraz składanie pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy odbywać się może wyłącznie w formie pisemnej. Osoba upoważniona do kontaktów ze strony Zamawiającego: arch. Katarzyna Grzybkowska.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje kierowane do Zamawiającego w formie pisemnej należy adresować: **Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, pokój nr 30, ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk.**
3. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym przez Wykonawców pełnomocnikiem.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ustawy PZP, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań, bez ujawniania ich źródła, wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.dzp.pg.gda.pl oraz przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał Specyfikację.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji. Dokonana zmiana Specyfikacji zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej www.dzp.pg.gda.pl oraz przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał Specyfikację.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy PZP i Specyfikacji. Treść oferty wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
5. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania w formularzu oferty (zał. Z1) informacji o częściach zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Dokumenty winny być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub notariusza, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach, wewnętrznej i zewnętrznej, posiadających następujące oznaczenia:
 - 1) Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego oraz zawierać oznaczenie: **„Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej węzłów sanitarnych – ZP/171/014/U/12” Nie otwierać przed 21.05.2012 r. do godz. 13.00”**.
 - 2) Wewnętrzna koperta powinna być oznakowana analogicznie jak koperta zewnętrzna oraz dodatkowo identyfikować nazwę i adres oferenta.
9. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
12. Ofertę oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Specyfikacji, należy sporządzić zgodnie z tymi wzorami.
13. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w poniższej tabeli (pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością).

L. p.	Rodzaj dokumentu lub oświadczenia
1.	Formularz oferty – według wzoru stanowiącego załącznik Z1 do Specyfikacji
2.	<i>(Opcjonalnie, jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik)</i> Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy
3.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik Z2 do Specyfikacji
4.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik Z3 do Specyfikacji
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP
6.	Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych w zakresie niezbędnym do spełniania przez Wykonawcę warunku posiadania wiedzy i doświadczenia – według wzoru stanowiącego załącznik Z4 do Specyfikacji .
7.	Dokumenty potwierdzające, że dokumentacje projektowe ujęte w wykazie zostały wykonane z należytą starannością.
8.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – według wzoru stanowiącego załącznik Z5 do Specyfikacji.
9.	<i>(Opcjonalnie, w przypadku gdy Wykonawca będzie przy wykonywaniu zamówienia polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów)</i> Pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
11.	<i>(Opcjonalnie, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1b i 1c, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia)</i> Dokumenty potwierdzające braku podstaw do wykluczenia tych podmiotów z postępowania, sporządzone zgodnie z wymogami opisanymi w rozdziale VI ust. 2.

X.1. Podpisywanie oferty

1. Oferta musi być podpisana własnoręcznie – art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) – przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.
2. Podpis musi umożliwiać identyfikację osoby składającej podpis.
3. Zaleca się, aby dla ułatwienia identyfikacji, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.

X.2. Pełnomocnictwo

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
2. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej i wskazywać w szczególności:
 - postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania i termin ważności pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.
4. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo złożone w formie kserokopii musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.

X.3. Oferta wspólna Wykonawców

1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej i wskazywać w szczególności:
 - postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania i termin ważności pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wpisać w formularzu oferty, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę” (np. nazwa i adres Wykonawcy), dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
5. Aby podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia spełniały warunki wymagane od Wykonawców:
6. Podmioty muszą łącznie (wspólnie) spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V – dokumenty opisane w rozdziale VI ust. 1 podmioty składają wspólnie lub każdy podmiot z osobna,
7. Każdy z podmiotów z osobna musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 2 – dokumenty opisane w rozdziale VI ust. 2 każdy podmiot składa z osobna,

8. Dokumenty dotyczące poszczególnych podmiotów muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, których dotyczą. Dokumenty wspólne dla wszystkich podmiotów muszą być podpisane przez pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
9. Oferta winna być podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego pełnomocnika.
10. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
11. Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X.4. Zasady udostępniania dokumentów

Dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2010 r. Nr 233, poz. 1458).

X.5. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.
2. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.)**” i muszą być załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy PZP lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. akt III CZP 74/05).

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

XI.1. Składanie ofert

1. Oferty należy składać, za potwierdzeniem, w siedzibie Zamawiającego: **Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Sobieskiego 7, pok. 30, 80-216 Gdańsk**, do dnia **21.05.2012 r.**, do godz. **12.45**. Osobą uprawnioną do odbioru ofert jest **Zbigniew Zglenicki**.

2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. przesyłką kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty przesyłką kurierską.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI.2. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.05.2012** r., o godz. **13.00** w siedzibie Zamawiającego: **Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Sobieskiego 7, pok. 30, 80-216 Gdańsk.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, oferowane przez nich ceny wykonania zamówienia oraz inne informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu niezwłocznie informacje o których mowa w ust. 3 i 4.
6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI.3. Poprawianie omyłek

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
3. Za oczywiste omyłki pisarskie Zamawiający uzna bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie prowadzi do merytorycznej zmiany oferty, są widoczne na pierwszy rzut oka bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń, takie jak: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części pod warunkiem, że dotyczą spraw nieistotnych dla treści oferty, ewidentny błąd rzeczowy (np. 31 listopada).

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w cenie wykonania zamówienia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego zrealizowania zamówienia. Koszty te

Wykonawca ma obowiązek ustalić na podstawie dokumentacji projektowej, opisu przedmiotu zamówienia (rozdział III Specyfikacji) oraz warunków realizacji zamówienia i obowiązków Wykonawcy określonych w Specyfikacji i wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik Z6), a także na podstawie posiadanej wiedzy i doświadczenia.

2. Cena oferty składać się będzie z sumy dwóch składników: ceny za opracowanie dokumentacji projektowej oraz ceny za sprawowanie nadzoru autorskiego.
3. Cena za sprawowanie nadzoru autorskiego nie może być kwotą niższą niż 10% kosztu opracowania dokumentacji projektowej.
4. Cenę oferty w formularzu ofertowym należy podać w wartości brutto tj. z podatkiem VAT, w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla Stron umowy.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą wykonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny wykonania zamówienia.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z podaną najniższą ceną wykonania zamówienia, spełniająca wymogi ustawy PZP oraz Specyfikacji, której Zamawiający przyzna 100 punktów.
3. Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie:

P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie,

C_n – najniższa cena wykonania zamówienia podana w ofertach podlegających ocenie,

C_b – cena wykonania zamówienia podana w badanej ofercie.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP – faksem lub drogą elektroniczną – Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz zamieści je na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o formalnościach, jakich należy dopełnić w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający będzie wymagać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnej z ofertą oraz wzorem podanym w załączniku Z6 do Specyfikacji. Treść tejże umowy nie będzie podlegać istotnym zmianom za wyjątkiem sytuacji opisanych w rozdziale XV.
4. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a oraz ust. 2 pkt. 3a ustawy PZP.
5. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Umowa w sprawie zamówienia publicznego i warunki wprowadzania zmian w umowie

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta z Wykonawcą wyłonionym na podstawie niniejszego postępowania, stanowi załącznik Z6 do Specyfikacji.
2. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza sytuacjami opisanymi poniżej:
 - 1) **Termin wykonania umowy** może ulec zmianie w następstwie zajścia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności, o ile mają one wpływ na ten termin:
 - a. ujawnienie się w trakcie realizacji umowy innych nieprzewidzianych przeszkód fizycznych lub prawnych, uniemożliwiających dokonania inwentaryzacji obiektu,
 - b. udzielenie przez Zamawiającego zamówień dodatkowych, rozszerzający zakres dokumentacji projektowej, jeżeli ich realizacja uniemożliwia dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania umowy.
 - 2) **Wartość umowy i jej zakres** mogą ulec zmianie, jeśli Zamawiający rozszerzy zakres dokumentacji projektowej objętej zamówieniem.

- 3) **Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom** może ulec zmianie jedynie pod warunkiem, że nie spowoduje to zmian innych istotnych warunków wykonania zamówienia.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej”.

XVII. Załączniki

Integralną częścią Specyfikacji są następujące załączniki:

- Z1 Formularz oferty
- Z2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Z3 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Z4 Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych w zakresie niezbędnym do spełniania przez Wykonawcę warunku posiadania wiedzy i doświadczenia .
- Z5 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Z6 Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Z7 Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 4 do umowy)
- Z8 Poglądowa dokumentacja – lokalizacja sanitariatów
- Z9 Ekspertyza techniczna dot. stanu ochrony przeciwpożarowej budynku średnio wysokiego i budynków niskich opracowana w trybie §2 ust 2 pkt.1 rozporządzenia MI z dnia 12.04.2002r. (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.) w sprawie uzgodnienia rozwiązań zastępczych zapewniających zabezpieczenie przeciwpożarowe

(nazwa i adres Wykonawcy)

O F E R T A

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Gabriela Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu na:

Opracowanie dokumentacji projektowej

obejmującej remont węzłów sanitarnych w zakresie wszystkich branż, instalację hydrantową, remont instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej, Gdańsk, ul. J. Sobieskiego 7 oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych sporządzoną dokumentacją

my niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (pełna nazwa i adres Wykonawcy):

.....
.....
.....

nr telefonu nr faksu

Regon: NIP:

Bank i nr rachunku:

.....

oferujemy wykonanie powyższego zamówienia, zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę brutto (obejmującą należny podatek od towarów i usług):

brutto:

słownie złotych:

w tym:

a) zł brutto za wykonanie dokumentacji projektowej

słownie złotych:

b) zł brutto za sprawowanie nadzoru autorskiego

słownie złotych:

1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie należycie w terminie 6 tygodni od daty podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik Z6 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i nie wnosimy zastrzeżeń do postanowień w nim zawartych. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w tymże wzorze warunkach, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie wykonamy przy udziale podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione przez Zamawiającego, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

.....
7. Oferta zawiera łącznie stron kolejno ponumerowanych.

8. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

10)

....., dn.

.....
Podpis(y) osoby/osób uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

(nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Opracowanie dokumentacji projektowej

obejmującej remont węzłów sanitarnych w zakresie wszystkich branż, instalację hydrantową, remont instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej, Gdańsk, ul. J. Sobieskiego 7 oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych sporządzoną dokumentacją

oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz..U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

.....

Podpis(y) osoby/osób uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

(nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowaniu dokumentacji projektowej

obejmującej remont węzłów sanitarnych w zakresie wszystkich branż, instalację hydrantową, remont instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej, Gdańsk, ul. J. Sobieskiego 7 oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych sporządzoną dokumentacją

oświadczamy, że nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

.....

Podpis(y) osoby/osób uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

Z4 Wykaz wykonanych dokumentacji projektowych zakresie niezbędnym do spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH

o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia, o wartości brutto nie mniejszej w każdym przypadku niż **30.000 zł**, na podstawie której wykonano łazienkę o wysokim standardzie wykończenia.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie dokumentacji projektowej

obejmującej remont węzłów sanitarnych w zakresie wszystkich branż, instalację hydrantową, remont instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej, Gdańsk, ul. J. Sobieskiego 7 oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych sporządzoną dokumentacją

oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonaliśmy wykazane poniżej dokumentacje projektowe w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że ujęte w nim dokumentacje projektowe zostały wykonane należycie.

Wykonawca przy realizacji zamówienia może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W razie potrzeby należy użyć kilku stron wg poniższego wzorca:

L.p.	Inwestor/ Miejsce wykonania zamówienia	Rodzaj / zakres wykonanych Dokumentacji projektowych	Wartość brutto wykonanej dokumentacji (zł)	Data wykonania dokumentacji projektowej

.....

Podpis(y) osoby/osób uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

(nazwa i adres Wykonawcy)

W Y K A Z O S Ó B

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Opracowanie dokumentacji projektowej

obejmującej remont węzłów sanitarnych w zakresie wszystkich branż, instalację hydrantową, remont instalacji wodno – kanalizacyjnych w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej, Gdańsk, ul. J. Sobieskiego 7 oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych sporządzoną dokumentacją

załączamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności i informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, oraz oświadczamy, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, opisane w rozdziale V ust. 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca przy realizacji zamówienia może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień projektowych w ramach wykonywania zamówienia, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia projektowe które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

W razie potrzeby należy użyć kilku stron wg poniższego wzorca

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje / uprawnienia zawodowe wymagane do wykonania zamówienia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą

.....

Podpis(y) osoby/osób uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców