

POLITECHNIKA GDAŃSKA  
KANCLERZ  
80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12  
NIP: 584-020-35-93, REGON: P-000001620

Gdańsk, 27.07.2012 r.

Centralny nr postępowania: ZP/285/025/D/12

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SIWZ**

*dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 200 000 Euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na*

**dostawę sprzętu informatycznego dla Politechniki Gdańskiej w 2012 roku**

KANCLERZ

*Maria Magdalena*

.....  
ZATWIERDZAM

Gdańsk, lipiec 2012 r.

*Handwritten signature*

## SPIS TREŚCI

I. Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
II. Tryb udzielenia zamówienia i informacje ogólne .....	4
III. Opis przedmiot zamówienia .....	5
III.1 Część A zamówienia .....	5
III.1.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia .....	5
III.1.2 Wykaz komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji .....	6
III.1.3 Specyfikacja techniczna komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów.....	8
III.1.3.1 Specyfikacja techniczna komputerów stacjonarnych .....	8
III.1.3.2 Specyfikacja techniczna urządzeń i elementów komputerów .....	12
III.2 Część B zamówienia .....	16
III.2.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia .....	16
III.2.2 Wykaz komputerów przenośnych i elementów komputerów oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji.....	17
III.2.3 Specyfikacja techniczna komputerów przenośnych i elementów komputerów .....	19
III.2.3.1 Specyfikacja techniczna komputerów przenośnych .....	19
III.2.3.2 Specyfikacja techniczna elementów komputerów .....	23
III.3 Część C zamówienia .....	26
III.3.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia .....	26
III.3.2 Wykaz urządzeń peryferyjnych oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji.....	27
III.3.3 Specyfikacja techniczna urządzeń peryferyjnych .....	28
III.4 Część D zamówienia .....	32
III.4.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia .....	32
III.4.2 Wykaz urządzeń sieciowych i serwerów oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji.....	33
III.4.3 Specyfikacja techniczna urządzeń sieciowych i serwerów.....	34
IV. Termin wykonania zamówienia.....	37
V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków ...	37
VI. Dokumenty i oświadczenia jakie należy załączyć do składanej oferty .....	38
VII. Porozumiewanie się z Wykonawcami .....	40
VIII. Wymagania dotyczące wadium .....	40
IX. Opis sposobu przygotowania oferty oraz wykaz dokumentów jakie powinni złożyć Wykonawcy .....	42
X. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.....	45
XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty .....	46
XII. Badanie ofert .....	46
XIII. Kryteria oceny i wybór najkorzystniejszej oferty .....	47
XIV. Termin związania ofertą .....	48
XV. Informacje o formalnościach jakie winny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umów w sprawie zamówienia .....	49
XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania Umów oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady .....	50
XVII. Umowa w sprawie napraw gwarancyjnych.....	51
XVIII. Unieważnienie postępowania .....	51
XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom .....	52
XX. Załączniki do SIWZ .....	52
zał. 1 formularz oferty .....	53
zał. 2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .....	55
zał. 3 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu .....	56
zał. 4 formularze rzeczowo-cenowe.....	57
zał. 5 wykaz punktów serwisowych Wykonawcy .....	64
zał. 6 wykaz wykonanych dostaw.....	65
zał. 7 oświadczenie finansowe .....	66
zał. 8 protokół badań wydajnościowych komputerów stacjonarnych .....	67

zał. 9 protokół badań wydajnościowych komputerów przenośnych.....	68
zał. 10 protokół badań wydajnościowych serwera .....	69
zał. 11A wzór Umowy Dostawy nr ZP/285/025/D/2012/A z załącznikami, na które ustalono wzory	70
zał. 11B wzór Umowy Dostawy nr ZP/285/025/D/2012/B z załącznikami, na które ustalono wzory	85
zał. 11C wzór Umowy Dostawy nr ZP/285/025/D/2012/C z załącznikami, na które ustalono wzory	98
zał. 11D wzór Umowy Dostawy nr ZP/285/025/D/2012/D z załącznikami, na które ustalono wzory	112
zał. 12 – oświadczenie w sprawie sprzętu dla Wydziału Chemicznego współfinansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zadanie nr 020400	134
zał. 13 – oświadczenie w sprawie sprzętu dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki – „Model Pomorskiej Kolei metropolitalnej, zadanie nr 020396	135

## I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska  
ul. Gabriela Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk – Wrzeszcz  
tel.: + 48 58 347-12-15 fax.: + 48 58 347-14-15

Jednostka prowadząca postępowanie:

**Centrum Usług Informatycznych**  
Politechniki Gdańskiej  
ul. Gabriela Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk – Wrzeszcz  
pok. 273, II piętro w Gmachu Głównym  
tel.: +48 58 347-14-63, fax.: +48 58 347-14-90

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, realizowane jest w **trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 200.000 euro**, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą – Pzp”.

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** w następujących wyodrębnionych częściach na dostawę:

**A – komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów**

**B – komputerów przenośnych i elementów komputerów**

**C – urządzeń peryferyjnych**

**D – urządzeń sieciowych i serwerów**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert:

- wariantowych,
- w formie elektronicznej.

Nie przewiduje się aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**Zamówienie na poszczególne części zamówienia zostanie udzielone z zastosowaniem prawa opcji, po cenach określonych w formularzach rzeczowo-cenowych wybranych ofert. Zakres i wielkość zamówienia podstawowego i zamówień objętych prawem opcji przedstawiono w Rozdziale III niniejszej SIWZ.**

**Zamówienia objęte prawem opcji będą realizowane w okresie do 5 miesięcy od dat podpisania umów na poszczególne części zamówienia.**

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Protokół wraz załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania).
2. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym Wykonawcom odbywać się będzie wg zasad określonych w §5 Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający udostępni dokumenty po złożeniu pisemnie lub faksem wniosku przez Wykonawcę.

Wgląd do dokumentów w siedzibie Zamawiającego może nastąpić wyłącznie w czasie godzin jego urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup> po uzgodnieniu z Zamawiającym konkretnego terminu. W niniejszym postępowaniu słowem wykonawca określa się Wykonawcę w rozumieniu art. 2 pkt 11 Ustawy – Pzp.

Sprzęt wyszczególniony w zał. 11 ÷ 12 do SIWZ **powinien być ujęty na odrębnych fakturach** adresowanych na jednostki zgodnie z treścią ww. załączników.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### III.1 CZĘŚĆ A ZAMÓWIENIA

##### III.1.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

- III.1.1.1 Zamówienie podstawowe i zamówienia objęte prawem opcji dotyczą dostawy nowych komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów posiadających wymagane cechy opisane w pkt III.1.3.
- III.1.1.2 Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty protokoły z badań wydajności wszystkich komputerów stacjonarnych wymienionych w pkt III.1.1.10, sporządzane na załączniku 8 do SIWZ stanowiącym wzór tego protokołu.
- III.1.1.3 Komputery zamawiane z systemem operacyjnym muszą być dostarczone z zainstalowanym systemem operacyjnym, a numer licencji przypisany do danego komputera musi zostać umieszczony na jego obudowie. Niezależnie od powyższego wszystkie oferowane komputery muszą być sprawdzane wg procedur testowych i jakościowych obowiązujących u Wykonawcy.
- III.1.1.4 Zamawiający będzie badał zgodność wymaganych cech oferowanych komputerów, urządzeń i ich elementów wyłącznie w zakresie tych, które zostały ujęte w specyfikacji technicznej SIWZ. Dla potrzeb badania Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentacji technicznej do urządzeń wskazanych (literą „W”) w kolumnie „DT” formularza rzeczowo-cenowego.

Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów i dystrybutorów lub opisy sporządzone przez Wykonawcę na ich podstawie, wraz ze wskazaniem źródeł pochodzenia przedstawionych informacji, np. źródło własne/ adres strony WWW producenta lub dystrybutora zawierającej opis produktu.  
Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane cechy wyszczególnione w specyfikacji technicznej SIWZ.

- III.1.1.5 Oferowane komputery stacjonarne, urządzenia oraz elementy komputerów z zastrzeżeniem pkt III.1.1.7, muszą być objęte minimum 24 miesięcznym okresem gwarancyjnym w ramach którego:
- czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 24 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny zgłoszenia usterki,
  - czas usuwania awarii nie może być dłuższy niż 72 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki.
- III.1.1.6 Oferowane monitory LCD klasy II muszą przez okres 90 dni, licząc od daty odbioru, spełniać wymagania normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli ustalonych w tej normie dla klasy I, w szczególności błędów typu 1, 2 i 3 oraz błędów klastra typu 1, 2 i 3 (rozdział 3 normy, pkt 3.4.13, tabele 2 i 3).
- III.1.1.7 Niezależnie od wymogów gwarancyjnych zawartych w pkt III.1.1.5, moduły pamięci RAM zastosowane w oferowanych komputerach lub dostarczane luzem powinny posiadać wieczystą gwarancję, a pamięci flash (karty pamięci, pendrive) minimum 5 lat gwarancji.
- III.1.1.8 Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał punkt serwisowy na terenie województwa pomorskiego, a w przypadku jego braku podpisał stosowną umowę z punktem serwisowym z ww. województwa. Zobowiązanie w tej sprawie należy podpisać na załączniku nr 5 do SIWZ.
- III.1.1.9 Oferowane komputery, urządzenia i elementy komputerów muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności wynikające z ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 z późniejszymi zmianami).
- III.1.1.10 Lista komputerów stacjonarnych objętych badaniami wydajnościowymi: A.1-11,A.1-12,A.1-13,A.1-14, A.1-16, A.1-17,A.1-21,A.1-22,A.1-23,A.1-24,A.1-26,A.1-27,A.1-28,A.2-11,A.2-22,A.2-23,A.2-24.

III.1.1.11. Wszystkie dostarczane w zamówieniach podstawowym i objętych prawem opcji komputery stacjonarne i monitory muszą być oznakowane w widocznym miejscu naklejką zawierającą: nr umowy/zamówienia, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego, godziny urzędowania serwisu oraz datę wygaśnięcia gwarancji

##### Uwagi:

1. Warunki gwarancji wymagane od Wykonawcy zostaną określone w § 4 Umowy, a szczegółowe zasady realizacji napraw gwarancyjnych w Warunkach Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy oraz do zamówień objętych prawem opcji.
2. Niespełnienie warunku III.1.1.11 uniemożliwi dokonanie odbioru dostarczonych urządzeń.

### III.1.2 Wykaz komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji

Przedmiot zamówienia		Oznaczenie w SIWZ	Zamawiana ilość w zamówieniu podstawowym [sztuki]			Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [sztuki]		
Wyszczególnienie	CPV		z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem		z 23% stawką VAT	Razem
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-11	2	-	2	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-12	1	-	1	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-13	15	-	15	20	-	20
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-14	16	-	16	20	-	20
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-16	5	-	5	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-17	1	-	1	2	-	2
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-21	6	-	6	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-22	1	-	1	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-23	10	-	10	20	-	20
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-24	5	-	5	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-26	8	-	8	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-27	7	-	7	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.1-28	3	-	3	5	-	5
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.2-11	1	-	1	2	-	2
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.2-22	3	-	3	2	-	2
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.2-23	1	-	1	2	-	2
zestaw komputera stacjonarnego	30213000-5	A.2-24	1	-	1	5	-	5
monitor	30231300-0	A.11	55	-	55	50	-	50
monitor	30231300-0	A.12	18	-	18	20	-	20
monitor	30231300-0	A.13	15	-	15	15	-	15
monitor	30231300-0	A.14	3	-	3	10	-	10
monitor	30231300-0	A.15	1	-	1	5	-	5
monitor	30231300-0	A.16	1	-	1	5	-	5

Przedmiot zamówienia		Oznaczenie w SIWZ	Zamawiana ilość w zamówieniu podstawowym [sztuki]			Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [sztuki]		
Wyszczególnienie	CPV		z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem	z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem
monitor	30231300-0	A.18	1	-	1	2	-	2
pamięć RAM	30236113-7	A.20	-	4	4	-	-	-
pamięć RAM	30236113-7	A.21	-	1	1	-	-	-
pamięć RAM	30236113-7	A.22	-	1	1	-	-	-
pamięć RAM	30236113-7	A.23	-	14	14	-	-	-
pamięć RAM	30236113-7	A.24	-	10	10	-	-	-
pendrive 4 GB	30234600-4	A.25	-	6	6	-	10	10
pendrive 8 GB	30234600-4	A.26	-	8	8	-	10	10
pendrive 16 GB	30234600-4	A.27	-	2	2	-	5	5
pendrive 32 GB	30234600-4	A.28	-	29	29	-	20	20
dysk twardy	30233132-5	A.30	-	1	1	-	-	-
dysk twardy	30233132-5	A.31	-	1	1	-	-	-
zewnątrzny napęd DVD-RW/+RW PATA	30233150-7	A.40	-	1	1	-	5	5
zewnątrzny napęd Blu-Ray	30233150-7	A.41	-	1	1	-	1	1
karta sieciowa	30237100-0	A.50	-	1	1	-	-	-
klawiatura PS/2	30237460-1	A.63	-	1	1	-	-	-
klawiatura USB	30237460-1	A.64	-	16	16	-	30	30
mysz USB	30237410-6	A.66	-	31	31	-	30	30
kamera USB	30237200-1	A.71	-	15	15	-	10	10
repeater USB	30237200-1	A.72	-	1	1	-	-	-
przedłużacz USB	30237200-1	A.73	-	1	1	-	-	-
zasilacz ATX 400W	30237280-5	A.80	-	2	2	-	5	5
zasilacz ATX 500W	30237280-5	A.81	-	2	2	-	5	5
głośniki	30237200-1	A.82	-	1	1	-	5	5

### III.1.3 Specyfikacja techniczna komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów

#### III.1.3.1 Specyfikacja techniczna komputerów stacjonarnych

##### Cechy i konfiguracje komputerów

Elementy wyposażenia komputera z systemem <b>Windows 7 Professional</b>	konfiguracja poszczególnych zestawów komputerów stacjonarnych							
	A.1-21	A.1-22	A.1-23	A.1-24		A.1-26	A.1-27	A.1-28
procesor A	+	+						
procesor B			+	+				
procesor C						+	+	+
karta graficzna A	+		+			+	+	
karta graficzna B		+		+				+
pamięć RAM - 4 GB	+	+						
pamięć RAM – 8 GB			+	+		+	+	+
dysk 120 GB SSD						+	+	+
dysk twardy 250 GB	+	+	+	+				
dysk twardy 1 TB							+	+
Elementy wyposażenia komputera <b>bez systemu operacyjnego</b>	konfiguracja poszczególnych zestawów jak powyżej							
	A.1-11	A.1-12	A.1-13	A.1-14		A.1-16	A.1-17	

procesor A	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procesor minimum 2-rdzeniowy, x86 zapewniający komputerom A.1-x1 i A.1-x2 w testach Cinebench R11.5 : <b>minimum 2,12 punkta</b> w teście xCPU</li> <li>- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych,</li> <li>- sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji Intel-VT-x lub AMD-V</li> </ul>
procesor B	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procesor minimum 2-rdzeniowy, x86 zapewniający komputerom A.1-x3 i A.1.x4 w testach Cinebench R11.5 : <b>minimum 3,14 punkta</b> w teście xCPU</li> <li>- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych,</li> <li>- sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji Intel-VT-x lub AMD-V</li> </ul>
procesor C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procesor minimum 4-rdzeniowy, x86 zapewniający komputerom A.1-x6, A.1-x7 i A.1-x8 w testach Cinebench R11.5 : <b>minimum 5,12 punkta</b> w teście xCPU</li> <li>- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych,</li> <li>- sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji Intel-VT-x wraz z VT-d lub AMD-V wraz z AMD-Vi</li> </ul>
karta graficzna A	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zintegrowana z procesorem karta graficzna zgodna z DirectX minimum 10.x, OpenGL minimum 2.x</li> </ul>
karta graficzna B	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dedykowana do rozwiązań CAD karta graficzna PCI Express z własną pamięcią minimum 256 MB, posiadająca certyfikat firmy AutoDesk dla 64 bitowych systemów Windows 7, przetestowana i polecana dla programu AutoCAD</li> <li>- poziom generowanego hałasu poniżej 40 dB</li> <li>- zgodna z Shader Model 4.x, DirectX, OpenGL minimum 3.x</li> <li>- minimum 2 cyfrowe w tym minimum 1 DVI natywnie lub w postaci przejściówki</li> </ul>
pamięć RAM – 4 GB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 2 x 2048 MB DDR3 skonfigurowane do pracy w trybie 2-kanalowym</li> </ul>
pamięć RAM – 8 GB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 8 GB pamięci DDR3 w organizacji 2 x 4 GB skonfigurowane do pracy w trybie 2-kanalowym</li> </ul>



dysk SSD 120 GB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba 4 kB operacji zapisu na sekundę : minimum 80 tysięcy</li> <li>- zapis liniowy minimum 500 MB/s</li> <li>- pojemność minimum 120 GB</li> </ul>
dysk twardey 250 GB	- HDD minimum 250 GB SATA, 7200 obrotów
dysk twardey 1 TB	- HDD minimum 1 TB SATA
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- port HDMI w standardzie minimum 1.4a , port DVI-D, port D-SUB,</li> <li>- obsługa minimum 2 monitorów jednocześnie</li> <li>- obsługa minimum 16 GB pamięci</li> <li>- <b>złącze portu szeregowego typu COM na płycie</b></li> <li>- minimum 2 sloty PCI Express, w tym minimum jeden x16</li> <li>- minimum 2 sloty PCI</li> <li>- minimum 6 portów USB z tyłu obudowy : w tym minimum <b>4 porty USB 3.0</b></li> <li>- minimum 2 porty USB z przodu w środkowej lub górnej części obudowy</li> <li>- minimum 1 port mikrofonowy z tyłu obudowy</li> <li>- minimum 1 stereofoniczny port line-in z tyłu obudowy</li> <li>- minimum 1 stereofoniczny port line-out z tyłu obudowy</li> <li>- minimum 1 port mikrofonowy z przodu obudowy</li> <li>- minimum 1 port słuchawkowy z przodu obudowy</li> <li>- minimum 1 port RJ45, karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s z obsługą trybów WOL i PXE</li> <li>- klawiatura Microsoft Wired Keyboard 200 + mysz Microsoft Optical Mouse 200 lub zestaw Logitech Desktop MK120</li> </ul>
obudowa z zasilaczem	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obudowa typu tower w rozmiarze mini lub midi z zasilaczem dobranym do zaferowanego komputera: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zastosowany zasilacz musi umożliwiać dalszą rozbudowę komputera o dodatkową kartę graficzną PCI Express i dysk twardey SATA</li> </ul> </li> <li>W przypadku komputerów o standardzie ATX lub <math>\mu</math>ATX wymagany jest zasilacz zgodny ze standardem ATX minimum 2.3 wyposażony w zabezpieczenie przeciwzwarceniowe, przeciwprzepięciowe i przeciwprzeciążeniowe, chłodzony pasywnie lub za pomocą wentylatora z termiczną regulacją prędkości o średnicy minimum 110 mm</li> <li>- maksymalnie dwie kieszenie do montażu urządzeń 5,25"</li> <li>- obudowa bez otwieranych lub przesuwanych kłapek/drzwiczek blokujących dostęp do portów i napędów (uwaga nie dotyczy klapki napędu optycznego, maksymalna liczba kłapek napędu optycznego musi być równa ilości napędów optycznych zamontowanych w komputerze)</li> </ul>
oprogramowanie i kompatybilność	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsługa i sterowniki na płycie CD dla Windows XP 32-bit, Windows 7 32-bit i 64-bit</li> <li>- obsługa i pełna kompatybilność z systemami Fedora, Ubuntu, OpenSUSE</li> <li>- sterowniki producenta komputera lub bezpłatne firm trzecich do wszystkich elementów składowych komputera dla ww. systemów operacyjnych</li> </ul>
Windows 7 Professional 64-bit PL	- system operacyjny Windows 7 Professional PL 64-bit w wersji polskiej

zestaw A.2-11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- konfiguracja taka jak A.1-17, różnice :</li> <li>- procesor minimum 4-rdzeniowy, z 4-kanalowym kontrolerem pamięci, x86 zapewniający komputerowi A.2-11 w testach Cinebench R11.5 : <b>minimum 7,2 punkta</b> w teście xCPU</li> <li>- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych,</li> <li>- sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji Intel-VT-x wraz z VT-d lub AMD-V wraz z AMD-Vi, <b>brak zintegrowanej karty graficznej</b></li> <li>- dedykowana karta graficzna z własną pamięcią minimum 1 GB, minimum 256 bitową szyną pamięci, wykonana w technologii umożliwiającej wykonywanie obliczeń numerycznych przez układ GPU, z pamięcią GDDR5, zgodna z Shader Model 5.0, DirectX 11, OpenGL 4.1. Posiadająca minimum 32 jednostki rasteryzujące, minimum 64 jednostki teksturujące, minimum 384 procesorów strumieniowych, minimum 2 złącza cyfrowe w tym minimum 1 złącze DVI natywnie lub w postaci przejściówki.</li> <li>- minimum 16 GB pamięci DDR3 w organizacji 2 x8 GB skonfigurowane do pracy w trybie 2-kanalowym</li> </ul>
---------------	---

zestaw A.2-22	<ul style="list-style-type: none"> <li>- konfiguracja taka jak A.1-24, różnice : kontroler z obsługą RAID 0/1, zamiast dysku 250 GB, dwa dyski twarde 500 GB SATA dedykowane do pracy w macierzach RAID, skonfigurowane w tryb RAID 1</li> </ul>
---------------	--

**Cechy i konfiguracje komputerów – c.d.**

Elementy wyposażenia komputera	konfiguracja poszczególnych zestawów komputerów stacjonarnych							
	A.2-23	A.2-24						
procesor C		+						
procesor D	+							
karta graficzna A		+						
karta graficzna C	+							
pamięć RAM - 24 GB		+						
pamięć RAM – 32 GB	+							
dysk twarde 1 TB		+						
dysk twarde 1,5 TB	+							
monitor LCD	+							
Windows 7 Professional 64-bit PL	+	+						

procesor C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procesor minimum 4-rdzeniowy, minimum 8 wątkowy x86 zapewniający komputerowi A.2-24 w testach Cinebench R11.5 : <b>minimum 5,12 punkta</b> w teście xCPU</li> <li>- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych,</li> <li>- sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji Intel-VT-x wraz z VT-d lub AMD-V wraz z AMD-Vi</li> </ul>
procesor D	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procesor minimum 8-rdzeniowy, x86 zapewniający komputerowi A.2-23 w testach Cinebench R11.5 : <b>minimum 6 punktów</b> w teście xCPU</li> <li>- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych</li> <li>- sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji Intel-VT lub AMD-V</li> </ul>
karta graficzna A	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zintegrowana z procesorem karta graficzna zgodna z DirectX minimum 10.x, OpenGL minimum 2.x</li> </ul>
karta graficzna C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- karta graficzna PCI Express z własną pamięcią minimum 1 GB</li> <li>- minimum 192-bitowa szyna dostępu do pamięci</li> <li>- minimalne taktowanie układu GPU : 800 MHz</li> <li>- zgodna z Shader Model 4.x, DirectX, OpenGL minimum 3.x</li> </ul>

	- minimum 2 porty DVI
pamięć RAM – 24 GB	- minimum 24 GB DDR3 skonfigurowane do pracy w trybie 2-kanalowym
pamięć RAM – 32 GB	- minimum 32 GB pamięci DDR3 skonfigurowana do pracy w trybie 2-kanalowym
dysk twarde 1 TB	- HDD minimum 1 TB SATA
dysk twarde 1,5 TB	- dysk twarde minimum 1,5 TB SATA - minimum 7200 obrotów, minimum 64 MB cache
złącza, funkcjonalność i wyposażenie komputera A.2-24	- port HDMI w standardzie minimum 1.4a , port DVI-D, port D-SUB - obsługa minimum 2 monitorów jednocześnie - obsługa minimum 24 GB pamięci - <b>złącze portu szeregowego typu COM na płycie</b> - minimum 2 sloty PCI Express, w tym minimum jeden x16 - minimum 2 sloty PCI - minimum 6 portów USB z tyłu obudowy : w tym minimum <b>4 porty USB 3.0</b> - minimum 2 porty USB z przodu w środkowej lub górnej części obudowy - minimum 1 port mikrofonowy z tyłu obudowy - minimum 1 stereofoniczny port line-in z tyłu obudowy - minimum 1 stereofoniczny port line-out z tyłu obudowy - minimum 1 port mikrofonowy z przodu obudowy - minimum 1 port słuchawkowy z przodu obudowy - minimum 1 port RJ45, karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s z obsługą trybów WOL i PXE - klawiatura Microsoft Wired Keyboard 200 + mysz Microsoft Optical Mouse 200 lub zestaw Logitech Desktop MK120
złącza, funkcjonalność i wyposażenie komputera A.2-23	- port HDMI w standardzie minimum 1.4a , port DVI-D, port D-SUB - obsługa minimum 2 monitorów jednocześnie - obsługa minimum 32 GB pamięci - minimum 2 sloty PCI Express, w tym minimum jeden x16 - minimum 2 sloty PCI - minimum 1 złącze RS-232 z tyłu obudowy - minimum 1 złącze Centronics z tyłu obudowy - minimum 8 portów USB z tyłu obudowy : w tym minimum <b>2 porty USB 3.0</b> - minimum 2 porty USB z przodu w środkowej lub górnej części obudowy - minimum 1 port mikrofonowy z tyłu obudowy - minimum 1 stereofoniczny port line-in z tyłu obudowy - minimum 1 stereofoniczny port line-out z tyłu obudowy - minimum 1 port mikrofonowy z przodu obudowy - minimum 1 port słuchawkowy z przodu obudowy - <b>minimum 2 porty RJ45</b> , karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s z obsługą trybów WOL i PXE - klawiatura Microsoft Wired Keyboard 200 + mysz Microsoft Optical Mouse 200 lub zestaw Logitech Desktop MK120
obudowa z zasilaczem	- obudowa typu tower w rozmiarze mini lub midi z zasilaczem dobranym do zaoferowanego komputera: - zastosowany zasilacz musi umożliwiać dalszą rozbudowę komputera o dodatkową kartę graficzną PCI Express i 3 dodatkowe dyski twarde SATA

	<p>W przypadku komputerów o standardzie ATX lub <math>\mu</math>ATX wymagany jest zasilacz zgodny ze standardem ATX minimum 2.3 wyposażony w zabezpieczenie przeciwzwarciowe, przeciwprzepięciowe i przeciwprzeciążeniowe, chłodzony pasywnie lub za pomocą wentylatora z termiczną regulacją prędkości o średnicy minimum 110 mm.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- maksymalnie dwie kieszenie do montażu urządzeń 5,25"</li> <li>- obudowa bez otwieranych lub przesuwanych kłapek/drzwiczek blokujących dostęp do portów i napędów (uwaga nie dotyczy klapki napędu optycznego, maksymalna liczba kłapek napędu optycznego musi być równa ilości napędów optycznych zamontowanych w komputerze)</li> </ul>
oprogramowanie i kompatybilność	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsługa i sterowniki na płycie CD dla Windows XP 32-bit, Windows 7 32-bit i 64-bit</li> <li>- obsługa i pełna kompatybilność z systemami Fedora, Ubuntu, OpenSUSE</li> <li>- sterowniki producenta komputera lub bezpłatne firm trzecich do wszystkich elementów składowych komputera dla ww systemów operacyjnych</li> </ul>
monitor	- monitor wg. opisu A.13
Windows 7 Professional 64-bit PL	- system operacyjny Windows 7 Professional PL 64-bit w wersji polskiej

### III.1.3.2 Specyfikacja techniczna urządzeń i elementów komputerów

A.11	monitor 22" LCD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozmiar minimum 21,5"</li> <li>- wbudowane głośniki</li> <li>- rozdzielczość nominalna dokładnie 1680x1050 piksele</li> <li>- jasność minimum 300 cd/m<sup>2</sup>, kontrast minimum 800:1</li> <li>- kąt widzenia pionowy minimum 160 stopni</li> <li>- kąt widzenia poziomy minimum 160 stopni</li> <li>- czas reakcji plamki maksymalnie 2 ms (szary do szarego)</li> <li>- złącze analogowe D-SUB 15-pin, złącze cyfrowe DVI</li> <li>- dodatkowo przewód do podłączenia monitora do karty graficznej z wejściem DVI</li> <li>- możliwość regulacji wysokości ekranu względem podstawki w zakresie minimum 8 cm</li> <li>- złącze zamknięcia typu Kensington</li> </ul>
A.12	monitor 22" LCD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozmiar minimum 21,5"</li> <li>- <b>matryca IPS</b> (IPS, x-IPS – dowolna technologia IPS)</li> <li>- rozdzielczość nominalna dokładnie 1920x1080 pikseli</li> <li>- jasność minimum 250 cd/m<sup>2</sup>, kontrast statyczny minimum 1000:1</li> <li>- kąt widzenia pionowy minimum 170 stopni</li> <li>- kąt widzenia poziomy minimum 170 stopni</li> <li>- czas reakcji plamki maksymalnie 8 ms (szary do szarego)</li> <li>- złącze analogowe D-SUB 15-pin, złącze cyfrowe DVI</li> <li>- <b>złącze DisplayPort</b></li> <li>- dodatkowo przewód do podłączenia monitora do karty graficznej z wejściem DVI</li> <li>- złącze zamknięcia typu Kensington</li> </ul>

A.13	monitor 24" LCD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozmiar minimum 24"</li> <li>- rozdzielczość nominalna minimum 1920x1080 pikseli</li> <li>- jasność minimum 250 cd/m2, kontrast minimum 1000:1</li> <li>- kąt widzenia pionowy minimum 160 stopni</li> <li>- kąt widzenia poziomy minimum 160 stopni</li> <li>- czas reakcji plamki maksymalnie 8 ms (szary do szarego)</li> <li>- złącza analogowe D-SUB15-pin i złącze cyfrowe DVI</li> <li>- dodatkowo przewód do podłączenia monitora do karty graficznej z wyjściem DVI</li> </ul>
A.14	monitor 24"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozmiar minimum 24"</li> <li>- <b>matryca IPS</b> (IPS, x-IPS – dowolna technologia IPS)</li> <li>- rozdzielczość nominalna minimum <b>1920x1200 pikseli</b></li> <li>- jasność minimum 300 cd/m2, kontrast minimum 1000:1</li> <li>- kąt widzenia pionowy minimum 170 stopni</li> <li>- kąt widzenia poziomy minimum 170 stopni</li> <li>- czas reakcji plamki maksymalnie 8 ms (szary do szarego)</li> <li>- złącza analogowe D-SUB 15-pin ,</li> <li>- złącze cyfrowe DVI i <b>DisplayPort lub HDMI</b></li> <li>- dodatkowo przewód do podłączenia monitora do karty graficznej z wyjściem DVI</li> <li>- możliwość regulacji wysokości ekranu względem podstawki w zakresie minimum 8 cm</li> </ul>
A.15	monitor	- taki jak A.13 ale z funkcją PIVOT
A.16	monitor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozmiar minimum 26,5"</li> <li>- rozdzielczość nominalna minimum <b>1920x1080 pikseli</b></li> <li>- jasność minimum 300 cd/m2, kontrast minimum 1000:1</li> <li>- kąt widzenia pionowy minimum 160 stopni</li> <li>- kąt widzenia poziomy minimum 170 stopni</li> <li>- czas reakcji plamki maksymalnie 2 ms (szary do szarego)</li> <li>- złącza analogowe D-SUB 15-pin ,</li> <li>- złącze cyfrowe DVI i <b>DisplayPort lub HDMI</b></li> <li>- dodatkowo przewód do podłączenia monitora do karty graficznej z wyjściem DVI</li> <li>- możliwość regulacji wysokości ekranu względem podstawki w zakresie minimum 8 cm</li> </ul>
A.18	monitor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozmiar minimum 21,5"</li> <li>- wbudowane głośniki, RMS minimum 3W</li> <li>- jasność minimum 250 cd/m2, kontrast minimum 1000:1</li> <li>- kąt widzenia pionowy minimum 160 stopni</li> <li>- kąt widzenia poziomy minimum 170 stopni</li> <li>- czas reakcji plamki maksymalnie 5 ms (szary do szarego)</li> <li>- złącze analogowe D-SUB 15-pin, złącze cyfrowe DVI lub HDMI</li> <li>- <b>złącze SCART, złącze komponentowe, wbudowany tuner DVB-T MPEG-4</b></li> <li>- dodatkowo przewód do podłączenia monitora do karty graficznej z wejściem DVI</li> <li>- możliwość regulacji wysokości ekranu względem podstawki w zakresie minimum 8 cm</li> <li>- złącze zamknięcia typu Kensington</li> <li>- pilot zdalnego sterowania</li> </ul>
A.20	pamięć RAM	- wyposażenie istniejącego systemu informatycznego Uczelni : zestaw pamięci Kingstone KVR1333D3E9Sk2/8G (komplet dwóch modułów 4 GB ECC z sensorem termicznym)
A.21	pamięć RAM	- pamięć RAM DDR2 Kingston HyperX CL4 800 MHz 2 x 2 GB

A.22	pamięć RAM	- pamięć RAM DDR3 Kingston HyperX CL9 1600 MHz 2 x 4 GB
A.23	pamięć RAM	- wyposażenie istniejącego systemu informatycznego Uczelni : moduł pamięci Patriot PSD1G400 DDR-400 1 GB
A.24	pamięć RAM	- moduł pamięci DDR2 800 MHz o pojemności 1 GB
A.25	pamięć pendrive 4 GB	- pamięć dyskowa w postaci pamięci Flash USB - pojemność 4 GB - prędkość zapisu minimum 7 MB/s - prędkość odczytu minimum 15 MB/s - kształt i rozmiary nie mogą utrudniać użytkownika urządzeń w sąsiednich portach USB
A.26	pamięć pendrive 8 GB	- pamięć dyskowa w postaci pamięci Flash <b>USB 3.0</b> - pojemność minimum 8 GB - prędkość zapisu minimum 15 MB/s - prędkość odczytu minimum 70 MB/s
A.27	pamięć pendrive 16 GB	- pamięć dyskowa w postaci pamięci Flash <b>USB 3.0</b> - pojemność minimum 16 GB - prędkość zapisu minimum 20 MB/s - prędkość odczytu minimum 70 MB/s
A.28	pamięć pendrive 32 GB	- pamięć dyskowa w postaci pamięci Flash <b>USB 3.0</b> - pojemność minimum 32 GB - maksymalna prędkość zapisu minimum 20 MB/s - maksymalna prędkość odczytu minimum 70 MB/s
A.30	dysk twardy	- wyposażenie istniejącego systemu informatycznego Uczelni : dysk 2 TB WD20EARX
A.31	dysk twardy	- dysk twardy SATA III - minimum 1,5 TB - minimum 7200 RPM, minimum 64 MB Cache - obsługa NCQ - średni czas wyszukiwania przy odczycie maksymalnie 8,6 ms - średni czas wyszukiwania przy zapisie maksymalnie 9,6 ms
A.40	zewnętrzny napęd DVD-RW	- zewnętrzny napęd DVD-RW/+RW USB 2.0 - zasilanie z portu USB - nagrywanie płyt DVD z prędkością minimum 8x
A.41	nagrywarka Blu-Ray	- interfejs USB 3.0 - pojemność bufora minimum 8 MB - obsługa technologii LightScribe - zapis i odczyt płyt CD-R(RW)/DVD-/+R(RW)(DL)/BD-R(RE)(SL)
A.50	karta sieciowa	- karta sieciowa PCI - 10/100/1000BaseT - funkcja Wake-on-lan - wsparcie dla IEEE 802.3x, IEEE 802.1Q-inQ VLAN Tag - chipset Realtek RTL8169 SBL
A.63	klawiatura PS/2	- klawiatura QWERTY ze złączem PS/2 - klawisz „Windows”
A.64	klawiatura USB	- klawiatura USB QWERTY do istniejącego systemu informatycznego Uczelni: Microsoft Wired Keyboard 200

A.66	mysz laserowa USB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- standardowa mysz laserowa lub optyczna USB</li> <li>- minimum 3 przyciski, rolka przewijania w pionie</li> <li>- profil dla prawo i leworęcznych</li> </ul>
A.71	kamera internetowa USB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kamera internetowa USB</li> <li>- prędkość nagrywania video przy rozdzielczości 640x480 minimum 30 kl/s</li> <li>- wbudowany mikrofon</li> <li>- regulacja położenia obiektywu w zakresie minimum 180 stopni</li> <li>- stopka umożliwiająca zamontowanie kamery na monitorze LCD</li> <li>- <b>kamera zgodna z UVC (USB Video Class)</b></li> </ul>
A.72	repeater	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przedłużacz kabla USB z wbudowanym wzmacniaczem</li> <li>- wtyki typu A</li> <li>- obsługa standardu 2.0</li> <li>- długość 5 metrów</li> <li>- praca bez zewnętrznego zasilacza</li> </ul>
A.73	przedłużacz USB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pasywny przedłużacz USB z wtykami typu A</li> <li>- długość 5 m</li> </ul>
A.80	zasilacz ATX 400W	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zasilacz minimum 400W z wyłącznikiem, zgodny z minimum ATX 2.2</li> <li>- minimum 3 wtyczki zasilania SATA, 6 pinowa wtyczka PEG, ATX 20 pin i ATX 24 pin</li> <li>- filtry: przeciwzwarciowy, przeciwprzepięciowy, przeciwprzeciążeniowy.</li> <li>- układ PFC (korekcja współczynnika mocy) działający w trybie pasywnym lub aktywnym</li> <li>- niezawodność MTBF minimum 90 tys. godzin</li> <li>- chłodzony pasywnie lub za pomocą wentylatora o średnicy minimum 110 mm</li> <li>- <b>certyfikat 80+</b></li> </ul>
A.81	zasilacz ATX 500W	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zasilacz minimum 500W z wyłącznikiem, zgodny z minimum ATX 2.2</li> <li>- minimum 4 wtyczki zasilania SATA, 6 pinowa wtyczka PEG, ATX 20 pin i ATX 24 pin</li> <li>- układ przeciwprzepięciowy, termostat regulujący obroty wentylatora</li> <li>- układ PFC (korekcja współczynnika mocy) działający w trybie pasywnym lub aktywnym</li> <li>- niezawodność MTBF minimum 100 tys. godzin</li> <li>- chłodzony pasywnie lub za pomocą wentylatora o średnicy minimum 110 mm</li> <li>- <b>certyfikat 80+</b></li> </ul>
A.82	głośniki	<p>głośniki komputerowe Creative A60 lub równoważne, kryteria równoważności :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 głośniki satelitarne z wbudowanym otworem rezonansowym</li> <li>- moc RMS minimum 2 W</li> <li>- minimalny zakres częstotliwości od 90 Hz do 20 kHz</li> <li>- regulacja głośności</li> <li>- ekranowane magnetycznie</li> <li>- SNR minimum 76dB</li> </ul>

## III.2 CZĘŚĆ B ZAMÓWIENIA

### III.2.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- III.2.1.1 Zamówienie podstawowe i zamówienia objęte prawem opcji dotyczą dostawy nowych komputerów przenośnych i elementów komputerów posiadających wymagane cechy opisane w pkt III.2.3.
- III.2.1.2 Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty protokoły z badań wydajności wszystkich komputerów przenośnych wymienionych w pkt III.2.1.8, sporządzane na załączniku 9 do SIWZ stanowiącym wzór tego protokołu.
- III.2.1.3 Zamawiający będzie badał zgodność wymaganych cech oferowanych komputerów i elementów wyłącznie w zakresie tych, które zostały ujęte w specyfikacji technicznej SIWZ. Dla potrzeb badania Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentacji technicznej do urządzeń wskazanych (literą „W”) w kolumnie „DT” formularza rzeczowo-cenowego.

Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów i dystrybutorów lub opisy sporządzone przez Wykonawcę na ich podstawie, wraz ze wskazaniem źródeł pochodzenia przedstawionych informacji, np. źródło własne/ adres strony WWW producenta lub dystrybutora zawierającej opis produktu.  
Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane cechy wyszczególnione w specyfikacji technicznej SIWZ.

- III.2.1.4 Oferowane komputery przenośne i ich elementy muszą być objęte minimum 24 miesięcznym okresem gwarancyjnym w ramach którego:
- czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 24 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny zgłoszenia usterki,
  - czas usuwania awarii nie może być dłuższy niż 72 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki.
- III.2.1.5 Matryce LCD w oferowanych komputerach przenośnych muszą przez okres 90 dni, licząc od daty odbioru, spełniać wymagania normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli ustalonych w tej normie dla klasy I, w szczególności błędów typu 1, 2 i 3 oraz błędów klastra typu 1, 2 i 3 (rozdział 3 normy, pkt 3.4.13, tabele 2 i 3).
- III.2.1.6 Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał punkt serwisowy na terenie województwa pomorskiego, a w przypadku jego braku podpisał stosowną umowę z punktem serwisowym z ww. województwa. Zobowiązanie w tej sprawie należy podpisać na załączniku nr 5 do SIWZ.
- III.2.1.7 Oferowane komputery i elementy komputerów muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności wynikające z ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 z późniejszymi zmianami).
- III.2.1.8 Lista komputerów przenośnych objętych badaniami wydajnościowymi: B.1-01,B.1-02,B.1-03,B.1-04, B.1-05 i B.1-07.

III.2.1.9 Wszystkie dostarczane w zamówieniach podstawowym i objętych prawem opcji komputery przenośne muszą być oznaczone od spodu naklejką zawierającą: nr umowy/zamówienia, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego, godziny urzędowania serwisu oraz datę wygaśnięcia gwarancji.

#### Uwagi:

1. Warunki gwarancji wymagane od Wykonawcy zostaną określone § 4 Umowy, a szczegółowe zasady realizacji napraw gwarancyjnych w Warunkach Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy oraz do zamówień objętych prawem opcji.
2. Niespełnienie warunku III.2.1.9 uniemożliwi dokonanie odbioru dostarczonych urządzeń.



**III.2.2 Wykaz komputerów przenośnych i elementów komputerów oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji**

Przedmiot zamówienia		Oznaczenie w SIWZ	Zamawiana ilość w zamówieniu podstawowym [sztuki]			Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [sztuki]		
Wyszczególnienie	CPV		z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem	z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem
komputer przenośny	30213100-6	B.1.01	-	2	2	-	4	4
komputer przenośny	30213100-6	B.1.02	-	2	2	-	4	4
komputer przenośny	30213100-6	B.1.03	-	3	3	-	5	5
komputer przenośny	30213100-6	B.1.04	-	4	4	-	10	10
komputer przenośny	30213100-6	B.1.05	-	4	4	-	5	5
smartphone	30213100-6	B.1.06	-	1	1	-	4	4
komputer przenośny	30213100-6	B.1.07	-	2	2	-	4	4
torba 11,6"	30237270-2	B.1.02T	-	4	4	-	4	4
torba 13,3"	30237270-2	B.1.03T	-	3	3	-	5	5
torba 15,6"	30237270-2	B.1.04T	-	5	5	-	15	15
torba	30237270-2	B.1.07T	-	2	2	-	4	4
stacja dokująca	30237200-1	B.1.03S	-	1	1	-	2	2
stacja dokująca	30237200-1	B.1.05S	-	1	1	-	2	2
pamięć RAM	30236113-7	B.1.20	-	2	2	-	-	-
pamięć RAM	30236113-7	B.1.21	-	1	1	-	-	-
dysk twardy USB	30237100-0	B.1.35	-	11	11	-	10	10
dysk twardy	30237100-0	B.1.36	-	2	2	-	-	-
dysk twardy	30237100-0	B.1.37	-	1	1	-	-	-
czytnik kart pamięci	30237200-1	B.1.40	-	10	10	-	-	-
hub usb	30237200-1	B.1.41	-	2	2	-	-	-
mysz bezprzewodowa	30237410-6	B.1.52	-	21	21	-	20	20
prezenter	30237430-2	B.1.53	-	6	6	-	5	5
mysz laserowa	30237410-6	B.1.54	-	1	1	-	-	-

Przedmiot zamówienia		Oznaczenie w SIWZ	Zamawiana ilość w zamówieniu podstawowym [sztuki]			Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [sztuki]		
Wyszczególnienie	CPV		z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem	z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem
bateria	30237200-1	B.1.60	-	1	1	-	-	-
bateria	30237200-1	B.1.61	-	1	1	-	-	-

### III.2.3 Specyfikacja techniczna komputerów przenośnych i elementów komputerów

#### III.2.3.1 Specyfikacja techniczna komputerów przenośnych

##### B.1.01. Komputer przenośny

wydajność	- laptop (netbook) x86 o wydajności minimum 0,47 punkta w teście Cinebench R11.5 xCPU
pamięć	- minimum 1 GB
dysk twardy	- minimum 250 GB
ekran	- minimum 10", maksymalnie 10,1" - <b>matowy lub antyodblaskowy</b> , podświetlany diodami LED
komunikacja	- wbudowana sieciowa 10/100 BaseT RJ 45 - wbudowana bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11g i 802.11n - wbudowana kamera - wbudowany mikrofon
złącza wbudowane	- minimum 2 x USB 2.0, - monitorowe D-SUB - złącze HDMI - czytnik kart pamięci SD - wyjście słuchawkowe, wejście mikrofonowe
bezpieczeństwo	- slot zgodny z Kensington lock
oprogramowanie	- Windows 7 PL minimum w wersji <b>Starter</b>
inne	- bateria 6 komorowa - waga z baterią poniżej 1,3 kg, praca na bateriach powyżej 4 godzin - w zestawie etui - obudowa w kolorze czarnym (nie może być połyskująca), szarym, grafitowym granatowym lub srebrnym

##### B.1.02. Komputer przenośny

wydajność	- laptop (netbook) x86 o wydajności minimum 0,6 punkta w teście Cinebench R11.5 xCPU
pamięć	- minimum 4 GB
dysk twardy	- minimum 320 GB
ekran	- minimum 11", maksymalnie 12.1" - nominalna rozdzielczość 1366x768
komunikacja	- wbudowana sieciowa 10/100 BaseT RJ 45 - wbudowana bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11g i IEEE 802.11n - wbudowana obsługa technologii Bluetooth 3.0 - wbudowana kamera - wbudowany mikrofon

złącza wbudowane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 3 złącza USB w tym minimum <b>1 złącze USB 3.0</b></li> <li>- złącze D-SUB</li> <li>- złącze HDMI</li> <li>- wyjście słuchawkowe, wejście mikrofonowe</li> <li>- czytnik kart SD</li> </ul>
oprogramowanie	- Windows 7 PL w wersji innej niż starter
inne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bateria minimum 6 komorowa</li> <li>- waga poniżej 1,3 kg, praca na bateriach minimum 4 godzin</li> <li>- obudowa w kolorze czarnym (nie może być połyskująca), szarym, grafitowym granatowym lub srebrnym</li> </ul>

### B.1.03. Komputer przenośny

wydajność	<ul style="list-style-type: none"> <li>- laptop x86 z procesorem minimum 2-rdzeniowym o wydajności minimum 2,6 punkta w benchmarku Cinebench R11.5 xCPU</li> <li>- sprzętowe wsparcie procesora dla technologii wirtualizacji Intel-VT lub AMD-V</li> </ul>
pamięć	- minimum 4 GB DDR3
dysk twardy	- minimum 500 GB, 7200 RPM
kolorowa matryca LCD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ekran matowy</b>, podświetlany diodami LED</li> <li>- minimum 13" TFT , maksymalnie 13,3"</li> <li>- rozdzielczość nominalna minimum 1366x768</li> </ul>
komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wbudowana sieciowa minimum 10/100/1000 Base-T</li> <li>- wbudowana bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11g i IEEE 802.11n</li> <li>- wbudowana obsługa technologii Bluetooth</li> <li>- wbudowana kamera internetowa</li> <li>- wbudowany mikrofon</li> <li>- klawiatura w układzie QWERTY umożliwiającą poprawną pracę i dostęp do widocznych na niej znaków przy korzystaniu z układu polskiego programisty</li> </ul>
złącza wbudowane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 1 złącze monitorowe D-SUB</li> <li>- minimum 1 złącze HDMI lub DisplayPort, <b>w przypadku złącza DisplayPort w zestawie adapter DisplayPort -&gt; HDMI</b></li> <li>- minimum 3 złącza USB</li> <li>- złącze Express Card</li> <li>- minimum 1 złącze mikrofonowe, minimum 1 złącze słuchawkowe</li> <li>- wbudowany czytnik kart SD</li> <li>- <b>dedykowane złącze stacji dokującej</b> (patrz B 1.03S)</li> </ul>
bezpieczeństwo	- slot zgodny z Kensington lock
oprogramowanie	- Windows 7 Professional PL
inne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 6 komorowa bateria, czas pracy minimum 4h</li> <li>- waga poniżej 2,0 kg</li> <li>- obudowa w kolorze czarnym, szarym, grafitowym granatowym lub srebrnym</li> </ul>

#### B.1.04. Komputer przenośny

wydajność	- laptop x86 z procesorem minimum 2-rdzeniowym o wydajności minimum 1,7 punkta w benchmarku Cinebench R11.5 xCPU
pamięć	- minimum 4 GB DDR3
dysk twardy	- minimum 320 GB
ekran	- <b>ekran matowy</b> , podświetlany diodami LED - rozmiar 15,6" - rozdzielczość nominalna 1366x768
karta grafiki	- wbudowana lub dedykowana karta graficzna
komunikacja	- wbudowana sieciowa minimum 10/100/1000 Base-T - wbudowana bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11g i IEEE 802.11n - wbudowana obsługa technologii Bluetooth - klawiatura w układzie QWERTY z fizycznie wydzieloną sekcją numeryczną, umożliwiającą poprawną pracę i dostęp do widocznych na niej znaków przy korzystaniu z układu polskiego programisty - wbudowana kamera - wbudowany mikrofon
złącza wbudowane	- minimum 1 złącze monitorowe D-SUB - minimum 1 złącze HDMI lub Displayport, <b>w przypadku złącza DisplayPort w zestawie adapter DisplayPort -&gt; HDMI</b> - minimum 3 złącza USB w tym minimum <b>1 złącze USB 3.0</b> - minimum 1 złącze mikrofonowe, minimum 1 złącze słuchawkowe - wbudowany czytnik kart
bezpieczeństwo	- slot zgodny z Kensington lock
oprogramowanie	- Windows 7 Professional
inne	- minimum 6 komorowa bateria, czas pracy minimum 3h - waga z baterią poniżej 3 kg - obudowa w kolorze czarnym, szarym, grafitowym granatowym lub srebrnym

#### B.1.05. Komputer przenośny

wydajność	- laptop x86 z procesorem minimum 2-rdzeniowym o wydajności minimum 2,6 punkta w benchmarku Cinebench R11.5 xCPU
pamięć	- minimum 4 GB DDR3
dysk twardy	- minimum 320 GB, minimum 7200 rpm
ekran	- 15,6" - matowy, podświetlany diodami LED - rozdzielczość nominalna minimum 1366x768
karta grafiki	- wbudowana lub dedykowana karta graficzna

komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wbudowana sieciowa minimum 10/100/1000 Base-T</li> <li>- wbudowana bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11g i IEEE 802.11n</li> <li>- wbudowana obsługa technologii Bluetooth</li> <li>- wbudowana kamera internetowa</li> <li>- wbudowany mikrofon</li> <li>- klawiatura w układzie QWERTY z fizycznie wydzieloną sekcją numeryczną, umożliwiającą poprawną pracę i dostęp do widocznych na niej znaków przy korzystaniu z układu polskiego programisty</li> </ul>
złącza wbudowane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 1 złącze monitorowe D-SUB</li> <li>- minimum 1 złącze HDMI lub DisplayPort, <b>w przypadku złącza DisplayPort w zestawie adapter DisplayPort -&gt; HDMI</b></li> <li>- minimum 1 złącze ExpressCard</li> <li>- minimum 4 złącza USB</li> <li>- minimum 1 złącze mikrofonowe, minimum 1 złącze słuchawkowe</li> <li>- wbudowany czytnik kart SD</li> <li>- <b>złącze dedykowanej stacji dokującej</b> (patrz B 1.05S)</li> </ul>
bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- slot zgodny z Kensington lock</li> </ul>
oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Windows 7 Professional PL</li> </ul>
inne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 6 komorowa bateria, czas pracy minimum 4h</li> <li>- waga z baterią poniżej 2,6 kg</li> <li>- obudowa w kolorze czarnym, szarym, grafitowym granatowym lub srebrnym</li> </ul>

#### B.1.06. Urządzenie typu smartphone

opis	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyświetlacz 4,8 cala, 16 mln kolorów, rozdzielczość 1280 x 720 pikseli</li> <li>- ekran dotykowy</li> <li>- komunikacja: Bluetooth 4.0, WiFi, USB</li> <li>- system operacyjny: Android 4.0 Ice Cream Sandwich</li> <li>- pamięć wbudowana minimum 16 GB</li> <li>- czytnik kart pamięci microSD</li> <li>- procesor czterordzeniowy 1,4 GHz</li> <li>- funkcja aparatu o rozdzielczości minimum 8 mln pikseli</li> <li>- funkcja nagrywania filmów HD 1080p</li> <li>- odbiornik GPS</li> <li>- akcelerometr</li> <li>- akumulator litowo-jonowy, minimum 2100 mAh</li> </ul>
------	---

#### B.1.07. Komputer przenośny

wydajność	<ul style="list-style-type: none"> <li>- laptop x86 z procesorem minimum 2-rdzeniowym o wydajności minimum 2,2 punkta w benchmarku Cinebench R11.5 xCPU</li> <li>- sprzętowe wsparcie procesora dla technologii wirtualizacji Intel-VT lub AMD-V</li> </ul>
pamięć	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 4 GB DDR3</li> </ul>
dysk twardy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SSD minimum 256 GB,</li> </ul>

kolorowa matryca LCD	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>bezramkowy ekran 13.3 cala o jasności minimum 300 nitów, wzmocniony powłoką Gorilla® Glass</b></li> <li>- minimum 13" TFT , maksymalnie 13,3"</li> <li>- rozdzielczość nominalna minimum 1366x768</li> </ul>
komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wbudowana bezprzewodowa zgodna z IEEE 802.11g i IEEE 802.11n</li> <li>- wbudowana obsługa technologii Bluetooth</li> <li>- wbudowana kamera internetowa</li> <li>- wbudowany mikrofon dwukierunkowy</li> <li>- klawiatura w układzie QWERTY umożliwiającą poprawną pracę i dostęp do widocznych na niej znaków przy korzystaniu z układu polskiego programisty</li> <li>- <b>pełnowymiarowa, podświetlana klawiatura wyspowa</b></li> <li>- <b>Touchpad ze wsparciem dla gestów, pokryty szkłem</b></li> </ul>
złącza wbudowane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 1 złącze mini DisplayPort</li> <li>- <b>w zestawie adapter DisplayPort -&gt; HDMI</b></li> <li>- minimum 1 złącze USB 2.0</li> <li>- minimum 1 złącze USB 3.0</li> <li>- minimum 1 złącze słuchawkowe,</li> </ul>
bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- slot zgodny z Kensington lock</li> <li>- <b>stalowa linka w osłonie 1,8m (na szyfr 4-cyfrowy) zgodna ze slotem Kensington lock</b></li> </ul>
oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Windows 7 Professional PL,</li> <li>- Microsoft Office 2010 Professional PL MOLP EDU</li> </ul>
inne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimum 6 komorowa bateria, czas pracy minimum 4h</li> <li>- waga poniżej 1,4 kg</li> <li>- obudowa z aluminium, podstawa z włókien węglowych</li> </ul>

### III.2.3.2 Specyfikacja techniczna elementów komputerów

B.1.02T	torba do laptopa B.1.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- standardowa torba dla komputera przenośnego z ekranem od 11" do 12"</li> <li>- umożliwiająca bezpieczne przenoszenie i transport</li> <li>- min. 1 komora na komputer przenośny wyposażona w paski zabezpieczające</li> <li>- min. 1 dodatkowa komora na dodatkowe akcesoria</li> <li>- zewnętrzna kieszeń na dodatkowe akcesoria</li> <li>- materiał: nylon lub skóropodobny/inne tworzywo</li> <li>- o wymiarach dopasowanych do zaoferowanych komputerów przenośnych</li> </ul>
B.1.03S	stacja dokująca	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dedykowana stacja dokująca do laptopa B.1.03 :</li> <li>- złącze display port</li> <li>- złącze DVI</li> <li>- złącze D-SUB</li> <li>- wejście / wyjście audio</li> <li>- minimum 4 porty USB</li> <li>- złącze RS 232</li> </ul>
B.1.03T	torba do laptopa B.1.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- standardowa torba dla komputera przenośnego z ekranem 13,3"</li> <li>- umożliwiająca bezpieczne przenoszenie i transport</li> <li>- min. 1 komora na komputer przenośny wyposażona w paski zabezpieczające</li> <li>- min. 1 dodatkowa komora na dodatkowe akcesoria</li> <li>- zewnętrzna kieszeń na dodatkowe akcesoria</li> <li>- materiał: nylon lub skóropodobny/inne tworzywo</li> </ul>

		- o wymiarach dopasowanych do zaoferowanych komputerów przenośnych
B.1.04T	torba do laptopa B.1.04	- standardowa torba dla komputera przenośnego z ekranem od 15,6" umożliwiającą bezpieczne przenoszenie i transport - min. 1 komora na komputer przenośny wyposażona w paski zabezpieczające - min. 1 dodatkowa komora na dodatkowe akcesoria - zewnętrzna kieszeń na dodatkowe akcesoria - materiał: nylon lub skóropodobny/inne tworzywo - o wymiarach dopasowanych do zaoferowanych komputerów przenośnych
B.1.05S	stacja dokująca	- dedykowana stacja dokująca do laptopa B.1.05 : - złącze display port - złącze DVI - złącze D-SUB - wejście / wyjście audio - minimum 4 porty USB - złącze RS 232
B.1.07s	torba do laptopa B.1.07	- standardowa torba dla komputera przenośnego z ekranem 13,3" - umożliwiającą bezpieczne przenoszenie i transport - min. 1 komora na komputer przenośny wyposażona w paski zabezpieczające - min. 1 dodatkowa komora na dodatkowe akcesoria - zewnętrzna kieszeń na dodatkowe akcesoria - materiał: nylon lub skóropodobny/inne tworzywo - o wymiarach dopasowanych do zaoferowanych komputerów przenośnych
B.1.20	pamięć RAM	- 2 moduły po 2 GB do laptopa ESPRIMO Mobile U9200
B.1.21	pamięć RAM	- 2 moduły po 4 GB - SO-DIMM PC3-8500 DDR3 1066 MHz, CL7 - kompatybilne z MacBook Pro 15" z 2010 roku.
B.1.35	dysk twardy 1 TB 2,5" USB	- zewnętrzny dysk twardy 2,5" minimum 1 TB - złącze USB 3.0 - praca bez zasilacza
B.1.36	dysk twardy 2,5"	- dysk twardy 2,5" PATA - minimum 160 GB - minimum 5400 RPM
B.1.37	dysk twardy 2,5" USB	- zewnętrzny dysk twardy 2,5" minimum 250 GB - złącze USB 2.0 lub 3.0 - praca bez zasilacza
B.1.40	czytnik kart pamięci	- długość kabla podłączeniowego minimum 1,5m - złącze USB - obsługa kart : CompactFlash I i II Memory Stick (Duo, Micro, Pro, Pro Duo) Secure Digital (SDHC, mico, mini, micoSDHC, miniSDHC) MultimediaCard (micro, mobile, plus, RS)
B.1.41	hub usb	- 4 portowy HUB USB 2.0 - minimum 60 cm kabel podłączeniowy
B.1.52	mysz bezprzewodowa radiowa	- bezprzewodowa radiowa mysz laserowa - minimum 3 przyciski, rolka do przewijania w pionie - miniaturowy odbiornik USB, po podłączeniu wystający poza



		<p>obudowę maksymalnie na 10 mm</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zasilana z 1 baterii AA</li> <li>- w zestawie wymagane do pracy baterie lub akumulatorki</li> </ul>
B.1.53	prezenter	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyposażenie istniejącego na Uczelni systemu prezentacji audio-video: prezenter z ekranem LCD - Logitech Presenter</li> <li>- w zestawie wymagane do pracy baterie lub akumulatorki</li> </ul>
B.1.54	mysz	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyposażenie istniejącego na Uczelni systemu prezentacji audio-video:</li> <li>- bezprzewodowa mysz laserowa Logitech M510</li> </ul>
B.1.60	bateria	- bateria do laptopa Lenovo Ideapad Y730
B.1.61	bateria	- bateria do laptopa HP Pavilion DV8-1110sv

### III.3 CZĘŚĆ C ZAMÓWIENIA

#### III.3.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

III.3.1.1 Zamówienie podstawowe i zamówienia objęte prawem opcji dotyczą dostawy nowych urządzeń peryferyjnych posiadających wymagane cechy opisane w pkt III.3.3.

III.3.1.2 Zamawiający będzie badał zgodność wymaganych cech oferowanych urządzeń peryferyjnych wyłącznie w zakresie tych, które zostały ujęte w specyfikacji technicznej SIWZ. **Dla potrzeb badania Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentacji technicznej do urządzeń wskazanych (literą „W”) w kolumnie „DT” formularza rzeczowo-cenowego.**

**Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów i dystrybutorów lub opisy sporządzone przez Wykonawcę na ich podstawie, wraz ze wskazaniem źródeł pochodzenia przedstawionych informacji, np. źródło własne/ adres strony WWW producenta lub dystrybutora zawierającej opis produktu.  
Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane cechy wyszczególnione w specyfikacji technicznej SIWZ.**

III.3.1.3 Oferowane urządzenia peryferyjne muszą być objęte minimum 12 miesięcznym okresem gwarancyjnym w ramach którego:

- czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 24 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny zgłoszenia usterki,
- czas usuwania awarii nie może być dłuższy niż 72 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki.

III.3.1.4 Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał punkt serwisowy na terenie województwa pomorskiego, a w przypadku jego braku podpisał stosowną umowę z punktem serwisowym z ww. województwa. Zobowiązanie w tej sprawie należy podpisać na załączniku nr 5 do SIWZ.

III.3.1.5 W przypadku urządzeń objętych przez producentów okresem gwarancyjnym dłuższym niż oferowany przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu przetargowym, Wykonawcy zobowiązani są do:

- dostarczenia kopii dokumentów, potwierdzonych na zgodność z oryginałami, niezbędnych do realizacji napraw gwarancyjnych w autoryzowanych serwisach producentów – kopie te należy dołączać do Kart Gwarancyjnych Wykonawcy,
- dostarczenia Zamawiającemu oryginałów tych dokumentów po okresie gwarancyjnym udzielonym przez Wykonawcę.

III.3.1.6 Oferowane urządzenia muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności wynikające z ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 z późniejszymi zmianami).

**III.3.1.7 Wszystkie dostarczane w zamówieniach podstawowym i objętych prawem opcji drukarki, skanery, urządzenia wielofunkcyjne i UPS muszą być oznakowane w widocznym miejscu naklejką zawierającą: nr umowy/zamówienia, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego, godziny urzędowania serwisu oraz datę wygaśnięcia gwarancji.**

Uwagi:

1. Warunki gwarancji wymagane od Wykonawcy zostaną określone w § 4 Umowy, a szczegółowe zasady realizacji napraw gwarancyjnych w Warunkach Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy oraz do zamówień objętych prawem opcji.
2. Niespełnienie warunku III.3.1.7 uniemożliwi dokonanie odbioru dostarczonych urządzeń.

### III.3.2 Wykaz urządzeń peryferyjnych oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji

Przedmiot zamówienia		Oznaczenie w SIWZ	Zamawiana ilość w zamówieniu podstawowym [sztuki]			Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [sztuki]		
Wyszczególnienie	CPV		z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem	z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem
drukarka	30232110-8	C.01	1	-	1	2	-	2
drukarka	30232110-8	C.03	9	-	9	10	-	10
drukarka	30232110-8	C.04	5	-	5	-	-	-
drukarka dyplomów	30232110-8	C.05	1	-	1	-	-	-
skaner	30216110-0	C.20	1	-	1	3	-	3
projektor	38652100-1	C.26	-	6	6	-	5	5
zasilacz awaryjny	30237280-5	C.31	-	7	7	-	5	5
zasilacz awaryjny	30237280-5	C.32	-	2	2	-	5	5

### III.3.3 Specyfikacja techniczna urządzeń peryferyjnych

#### C.01. Drukarka laserowa

technologia druku i cechy funkcjonalne	- laserowa - wbudowany interfejs sieciowy, wbudowany moduł automatycznego duplexu - natywna lub emulowana obsługa języka PCL i Postscript, bezpośredniego druku dokumentów PDF
wydajność	- średnia wydajność toneru przy wydruku standardowej strony w druku ciągłym i przy użyciu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych producenta drukarki, w przypadku osobnego bębna i tonera : wg normy ISO/IEC 19752 minimum 12 000 stron w czerni wydajność bębna minimum 250 tysięcy stron w przypadku zintegrowanego bębna i tonera: wg normy ISO/IEC 19752 minimum 14 000 stron w czerni
rozdzielczość	- optymalizowana programowo lub fizyczna: minimum 1200x1200 dpi
szybkość druku	- w trybie draft: minimum 34 stron A4 / minutę
interfejs	- USB, 10/100BaseTX (RJ-45)
podajnik papieru	- podstawowy minimum 500 arkuszy
zgodność programowa	- Windows XP/Vista/Windows 7
pamięć	- minimum 128 MB z możliwością rozszerzenia
dodatkowo kabel	- kabel USB, kabel Ethernet
normatywny cykl pracy	- minimum do 150 000 stron w miesiącu
inne	- w przypadku zaoferowania drukarki wykorzystującej: - osobny bęben i toner: - dodatkowy toner umożliwiający - wg normy ISO/IEC 19752 wydruk minimum 12 000 stron - zintegrowany toner i bęben: - dodatkowy toner umożliwiający - wg normy ISO/IEC 19752 wydruk minimum 14 000 stron

#### C.03 Drukarka laserowa

technologia druku i cechy funkcjonalne	- laserowa - wbudowany interfejs sieciowy, wbudowany moduł automatycznego duplexu - natywna lub emulowana obsługa języka PCL i Postscript
rozdzielczość	- optymalizowana programowo lub fizyczna: minimum 1200x1200 dpi
szybkość druku	- w trybie draft minimum 32 stron A4 / minutę
interfejs	- USB, 10/100BaseTX (RJ-45)

podajnik papieru	- podstawowy minimum 250 arkuszy - dodatkowy wielofunkcyjny minimum 1 arkusz - automatyczny duplexer
zgodność programowa	- Windows XP/Vista/Windows 7/Linux
pamięć	- minimum 32 MB z możliwością rozszerzenia
dodatkowo kabel	- kabel USB
normatywny cykl pracy	- minimum do 19 900 stron w miesiącu

#### C.04 Drukarka kolorowa atramentowa

technologia druku	- druk atramentowy w oparciu o 4 niezależne kałamarze z atramentem - druk formatów A4 bez marginesów - automatyczny druk dwustronny (dupleks)
podajnik	- minimum 250 arkuszy
wydajność	- średnia wydajność wkładów przy wydruku standardowej strony w druku ciągłym i przy użyciu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych producenta drukarki: wg normy ISO/IEC 24711 minimum 2200 stron w czerni wg normy ISO/IEC 24712 minimum 1300 stron w trzech kolorach
rozdzielczość druku	- optymalizowana programowo lub fizyczna: minimum 1200x1200 dpi dla czerni i koloru
szybkość druku	- w trybie draft: minimum 20 stron A4 / minutę dla czerni minimum 16 stron A4 / minutę dla koloru
interfejs	- port USB, port Ethernet
zgodność programowa	- Windows 2000/XP/Vista/Windows 7
dodatkowo kabel	- kabel USB, kabel Ethernet
normatywny cykl pracy	- minimum 24 900 stron w miesiącu
inne	- w zestawie zasilacz, wkład atramentowy czarny, trzy wkłady atramentowe błękitny, purpurowy, żółty. Jeśli drukarka wymaga do pracy głowic – komplet głowic drukujących. Dodatkowo komplet wkładów wysokiej pojemności czarny, błękitny, purpurowy, żółty umożliwiający wydruk - wg normy ISO/IEC 24711 minimum 2200 stron w czerni i wg normy ISO/IEC 24712 minimum 1300 stron w trzech kolorach

#### C.05 Drukarka do dyplomów

opis	- wyposażenie istniejącego systemu obiegu dokumentów Wydziału WETI : drukarka do dyplomów Olivetti P10X Master
------	---

## C.20 skaner ADF

opis	<ul style="list-style-type: none"><li>- skaner płaski z automatycznym podajnikiem dokumentów</li><li>- optyczna rozdzielczość skanowania do 2400 dpi</li><li>- kodowanie koloru – 48 bitowe</li><li>- 256 poziomów skali szarości</li><li>- pojemność automatycznego podajnika papieru minimum 50 kartek</li><li>- prędkość skanowania z automatycznym podajnikiem papieru – do 8 str./min w trybie skanowania jednostronnego, czarno-białego, z rozdzielczością 200 dpi i 1-bitową głębią</li><li>- prędkość skanowania w trybie podglądu – do 10 s</li><li>- Adapter do folii, skanowanie materiałów transparentnych : trzy slajdy lub cztery negatywy 35 mm</li><li>- format skanowania (skaner płaski) - 21,6 x 27,9 cm</li><li>- maksymalny format skanowania przez ADF minimum 210 x 356 mm jednostronnie i minimum 210 x 305 mm dwustronnie</li></ul> <p>obsługiwane nośniki – papier, (do banerów, do drukarek atramentowych, fotograficzny, zwykły), koperty, etykiety, karty (okolicznościowe, indeksowe)</p> <p>obiekty trójwymiarowe, slajdy i negatywy 35 mm (z wykorzystaniem przystawki do przeźroczy), nośniki do nadruków na koszulki</p> <p>Format pliku zawierającego zeskanowany obraz - Windows: BMP, JPEG, TIFF, TIFF skompresowany, PNG, PCX, Flashpix (FPX), PDF, PDF z możliwością wyszukiwania, RTF, HTM, TXT; Macintosh: TIFF, PICT, JPEG, GIF, FlashPix, zwykły tekst, PDF, HTML, RTF</p> <p>Funkcje dostępne z poziomu panelu sterowania - skanowanie, kopiowanie, wysyłanie pocztą elektroniczną, zapisanie do PDF, tryb energooszczędny, anulowanie, kopiowanie kolorowe/czarno-białe</p> <p>złącze USB 2.0, sterownik Twain w wersji minimum 1.8</p> <p>zużycie prądu maksymalnie 36 W, waga nie więcej niż 6 kg</p> <p><b>Dodatkowa wyposażenie</b> - kabel USB USB 2.0, przewód zasilający, zasilacz, automatyczny podajnik dokumentów (ADF), arkusz czyszczący do automatycznego podajnika dokumentów, przystawka do przeźroczy z instrukcją, , podręcznik użytkownika, arkusz instalacyjny, karta gwarancyjna, płyta(y) CD z oprogramowaniem do systemu Windows* i komputerów Macintosh</p> <p>Obsługiwane systemy operacyjne - Microsoft® Windows® 2000, XP Professional i Home Edition, Pełna obsługa przez API SANE (<a href="http://www.sane-project.org/sane-mfgs.html">http://www.sane-project.org/sane-mfgs.html</a>)</p> <p>Dołączone oprogramowanie - płyty CD z oprogramowaniem do systemów Microsoft® Windows® i Macintosh, I.R.I.S. Readiris Pro</p> <p>Dodatkowe wsparcie telefoniczne przez Centrum Obsługi producenta skanera; elektroniczne wsparcie 24 godziny na dobę dostępne bezpłatnie przez witrynę internetową producenta</p>
------	--

## C.26. Projektor

opis	<ul style="list-style-type: none"><li>- jasność minimum 2000 ANSI lum</li><li>- rozdzielczość minimalnie 1024x720</li><li>- złącze DVI lub HDMI, VGA natywnie lub w postaci przejściówki</li></ul>
------	--

## C.31. Zasilacz awaryjny

moc wyjściowa	- minimum 700 VA/420W
szybkość przełączania	- maksymalnie 5 ms
czas pracy	- minimum 5 minut przy 80% obciążeniu

ilość gniazd wyjściowych	- minimum 2
interfejs	- USB
UPS monitor	- oprogramowanie do monitorowania i zarządzania dla Windows 2000/XP/Vista/Windows 7/Linux
obudowa	- wolnostojąca

### C.32. Zasilacz awaryjny

moc wyjściowa	- minimum 1200 VA/780W
szybkość przełączania	- maksymalnie 5 ms
czas pracy	- minimum 4 minut przy 80% obciążeniu
ilość gniazd wyjściowych	- minimum 2
interfejs	- USB
UPS monitor	- oprogramowanie do monitorowania i zarządzania dla Windows 2000/XP/Vista/Windows 7/Linux
obudowa	- wolnostojąca

## III.4 CZĘŚĆ D ZAMÓWIENIA

### III.4.1 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

III.4.1.1 Zamówienie podstawowe i zamówienia objęte prawem opcji dotyczą dostawy nowych urządzeń sieciowych i serwerów posiadających wymagane cechy opisane w pkt III.4.3.

III.4.1.2 Zamawiający będzie badał zgodność wymaganych cech oferowanych urządzeń sieciowych i serwerów wyłącznie w zakresie tych, które zostały ujęte w specyfikacji technicznej SIWZ. **Dla potrzeb badania Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentacji technicznej do urządzeń wskazanych (literą „W”) w kolumnie „DT” formularza rzeczowo-cenowego oraz protokołu z badań wydajności serwerów wymienionych w pkt III.4.1.8.**

**Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów i dystrybutorów lub opisy sporządzone przez Wykonawcę na ich podstawie, wraz ze wskazaniem źródeł pochodzenia przedstawionych informacji, np. źródło własne/ adres strony WWW producenta lub dystrybutora zawierającej opis produktu. Dokumentacja techniczna musi potwierdzać wszystkie wymagane cechy wyszczególnione w specyfikacji technicznej SIWZ.**

III.4.1.3 Oferowane urządzenia sieciowe muszą być objęte minimum 12 miesięcznym okresem gwarancyjnym w ramach którego:

- czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 24 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny zgłoszenia usterki,
- czas usuwania awarii nie może być dłuższy niż 72 godziny licząc w dni robocze od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki.

III.4.1.4 Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał punkt serwisowy na terenie województwa pomorskiego, a w przypadku jego braku podpisał stosowną umowę z punktem serwisowym z ww. województwa. Zobowiązanie w tej sprawie należy podpisać na załączniku nr 5 do SIWZ.

III.4.1.5 W przypadku urządzeń objętych przez producentów okresem gwarancyjnym dłuższym niż oferowany przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu przetargowym, Wykonawcy zobowiązani są do:

- dostarczenia kopii dokumentów, potwierdzonych na zgodność z oryginałami, niezbędnych do realizacji napraw gwarancyjnych w autoryzowanych serwisach producentów – kopie te należy dołączać do Kart Gwarancyjnych Wykonawcy,
- dostarczenia Zamawiającemu oryginałów tych dokumentów po okresie gwarancyjnym udzielonym przez Wykonawcę.

III.4.1.6 Oferowane urządzenia muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności wynikające z ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087z późniejszymi zmianami).

**III.4.1.7 Wszystkie dostarczane w zamówieniach podstawowym i objętych prawem opcji urządzenia sieciowe muszą być oznakowane w widocznym miejscu naklejką zawierającą: nr umowy/zamówienia, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego, godziny urzędowania serwisu oraz datę wygaśnięcia gwarancji.**

III.4.1.8 Wykaz serwerów objętych badaniami wydajnościowymi: D.08.

Uwagi:

1. Warunki gwarancji wymagane od Wykonawcy zostaną określone w § 4 Umowy, a szczegółowe zasady realizacji napraw gwarancyjnych w Warunkach Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy oraz do zamówień objętych prawem opcji.
2. Niespełnienie warunku III.4.1.7 uniemożliwi dokonanie odbioru dostarczonych urządzeń.



### III.4.2 Wykaz urządzeń sieciowych i serwerów oraz liczba zamawianych sztuk w zamówieniu podstawowym i zamówieniach objętych prawem opcji

Przedmiot zamówienia		Oznaczenie w SIWZ	Zamawiana ilość w zamówieniu podstawowym [sztuki]			Opcja dodatkowego maksymalnego zakupu [sztuki]		
Wyszczególnienie	CPV		z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem	z 0% stawką VAT	z 23% stawką VAT	Razem
switch	32420000-3	D.01	1	-	1	3	-	3
switch	32420000-3	D.02	2	-	2	-	-	-
kamera IP	32420000-3	D.03	2	-	2	2	-	2
urządzenie do transmisji danych cyfrowych	32420000-3	D.04	1	-	1	-	-	-
router	32420000-3	D.05	1	-	1	1	-	1
switch	32420000-3	D.06	1	-	1	2	-	2
serwer plików	48823000-0	D.07	1	-	1	2	-	2
serwer komputerowy	48822000-6	D.08	2	-	2	6	-	6

### III.4.3 Specyfikacja techniczna urządzeń sieciowych i serwerów

#### D.01. Switch HP2520-24-PoE (J9138)

opis	- wyposażenie istniejącego system informatycznego Uczelni: Switch HP ProCurve 2520-24-PoE (J9138)
------	---

#### D.02. Switch niezarządzalny gigabitowy 8 portowy

obsługiwane standardy	- IEEE802.3, 802.3u, 802.3ab, 802.3x
porty	- min 8 x RJ45 10/100/1000Mb/s (automatyczna negocjacja prędkości, automatyczne krosowanie MDI/MDIX)
wydajność	- przepustowość min 10Gb/s - prędkość forwardowania pakietów min 14880pps/port
cechy funkcjonalne	- zasilacz sieciowy w komplecie - obsługa funkcji auto-learning i auto-aging adresów MAC - obsługa funkcji „back pressure” dla trybu pół duplex

#### D.03. Kamera IP

obsługiwane standardy	- H.264, MJPG, IEEE802.3af
cechy funkcjonalne	- wbudowany mikrofon oraz zaimplementowana funkcja wykrywania dźwięku - zasilanie przez PoE - opcja PTZ (Pan/Tilt/Zoom) - wbudowane funkcje bezpieczeństwa i zarządzania siecią: HTTPS, QOS - obsługa protokołu IPv6 - Open Application Programming Interface (API) do integracji oprogramowania, - przetwornik 1/4" RGB CMOS z progresywnym skanowaniem - obiektyw 3,6mm, F1,8 - czułość 1,4Lux, F1,8 - czas migawki regulowany w przedziale 1/25000s – 1,6s - Pan/Tilt/Zoom: 25 presetów pozycji, Pan ± 180° (100°/s), Tilt ± 90° (100°/s), Zoom 3x cyfrowy - kompresja wideo H.264, MJPG - rozdzielczość SVGA 800x600 do 320x180 - częstotliwość odświeżania 30kl/s - zasilanie PoE IEEE802.3af Class3

#### D.04. Urządzenie do bezprzewodowej transmisji danych

obsługiwane standardy	- DHCP Client, IEEE802.11b, IEEE802.11e, IEEE802.11F, IEEE802.11g, IEEE802.1p, IEEE802.1Q, IEEE802.1x, IEEE802.3, IEEE802.3af, SNMPv1/v2/v3, WMM QoS
porty	1 x RJ45 10/100Base-TX

cechy funkcjonalne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tryby pracy: klient sieci bezprzewodowej, most punkt-punkt, punkt dostępowy, repeater</li> <li>- obsługa WPA-PSK, WPA2-PSK, WPA2 Enterprise mode (802.1x)</li> <li>- moc sygnału wbudowanej lub dołączonej anteny nie mniej niż 3 dBi</li> <li>- maksymalna moc nadajnika nie mniej niż 18dBm</li> </ul>
--------------------	---

#### D.05. Router

obsługiwane standardy	- IEEE802.11n, IEEE802.11b, IEEE802.11g
Porty	- 1 x RJ45 10/100Base-TX (WAN), 4xRJ45 10/100Base-TX (LAN)
cechy funkcjonalne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tryby pracy: klient sieci bezprzewodowej, most punkt-punkt, punkt dostępowy, repeater</li> <li>- obsługa WPA, WPA2</li> <li>- obsługa routingu statycznego</li> <li>- obsługa routingu dynamicznego</li> </ul>

#### D.06. Switch gigabitowy 16 portowy

porty	- 16 x RJ45 1000Base-T
obsługiwane standardy	- IEEE802.1D, IEEE802.1p, IEEE802.1Q, IEEE802.1w, IEEE802.1x – Network Login, IEEE802.1x Network Login (MAC-based Access Control), IEEE802.1x Network Login (Port-based Access Control), IEEE802.3, IEEE802.3ab, IEEE802.3z, IGMP
cechy funkcjonalne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obsługa Auto MDI/MDIX</li> <li>- obsługa DSCP -DiffServ Code Point</li> <li>- praca w trybie half/full duplex</li> <li>- obsługa ramek typu JUMBO</li> <li>- zdalne zarządzanie, monitorowanie i konfiguracja przez interfejs CLI, SNMPv1, SNMPv2, interfejs WWW</li> <li>- rozmiar tablicy MAC min 8192</li> <li>- algorytm przełączania store-and-forward</li> <li>- prędkość magistrali wewnętrznej 40GB/s</li> <li>- przepustowość 29,6 mpps</li> <li>- warstwa przełączania pakietów 2,3</li> </ul>

#### D.07. Serwer plików

wyposażenie serwera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- serwer plików NAS z funkcją RAID 0/1/ JBOD</li> <li>- pamięć RAM minimum 512 MB DDR3</li> <li>- dwa identyczne dyski twarde 1 TB SATA dedykowane do zastosowań biznesowych i pracy ciągłej 24h na dobę i 7 dni w tygodniu – dobrane wg listy kompatybilności producenta serwera</li> <li>- minimum 1 interfejs sieciowy 1000 Base-T</li> <li>- minimum 2 złącza USB 3.0, minimum 2 złącza eSATA</li> </ul>
właściwości użytkowe serwera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obudowa wolnostojąca – maksymalne wymiary 170 x 110 x 230 mm</li> <li>- pobór mocy w trakcie pracy maksymalnie 20W</li> <li>- obsługa protokołu iSCSI</li> </ul>

wyposażenie dodatkowe	- <b>gwarancja 36 miesięcy</b>
-----------------------	--------------------------------

#### D.08. Serwer

wyposażenie serwera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyposażenie istniejącego systemu informatycznego Uczelni :</li> <li>- <b>Dell Optiplex 390 SFF</b> : Celeron G530, 4 GB DDR3, 500 GB HDD, napęd DVD-RW, mysz, klawiatura QWERTY, Windows 7 Professional 64-bit PL</li> <li>Kryteria równoważności :</li> <li>- procesor minimum 2-rdzeniowy, x86 zapewniający komputerowi D.08 w testach Cinebench R11.5 : minimum 1,82 punkta w teście xCPU</li> <li>- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych</li> <li>- sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji Intel-VT-x lub AMD-V</li> <li>- minimum 4 GB pamięci DDR3</li> <li>- dysk twardy minimum 500 GB</li> <li>- 6 portów USB z tyłu komputera, 2 porty z przodu</li> <li>- złącza PCI Express x16 i x1</li> <li>- karta graficzna zintegrowana z procesorem</li> <li>- złącze HDMI, VGA, RJ-45</li> <li>- wbudowany głośnik</li> <li>- <b>obudowa maksymalne wymiary [cm] : 29 x 9,5 x 31,5</b></li> </ul>
wyposażenie dodatkowe	- przejściówka umożliwiająca podłączenie monitora ze złączem DVI
wyposażenie dodatkowe	- <b>gwarancja 36 miesięcy</b>

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany maksymalny okres realizacji zamówienia dla wszystkich części wynosi **35 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umów Dostaw**.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

*Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień.*
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie:*

    - **minimum dwie dostawy sprzętu informatycznego** - każda o wartości brutto nie mniejszej dla poszczególnych części zamówienia niż:  
*A – 550.000 zł B – 190.000 zł C – 60.000 zł D – 40.000 zł*

*W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na kilka części zamówienia, musi wykazać, że zrealizował minimum 2 dostawy sprzętu informatycznego każda o wartości co najmniej równej sumie wartości wymaganych dla tych części zamówienia.*
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

*Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże roczny przychód netto z ostatniego roku obrotowego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to za ten okres, nie mniejszego dla poszczególnych części zamówienia niż:*  
*A – 1.400.000 zł B – 340.000 zł C – 180.000 zł D – 80.000 zł*

*W przypadku składania oferty na kilka części zamówienia, wymagany przychód netto musi być nie mniejszy niż suma wymaganych przychodów netto dla tych części zamówienia, na które składana jest oferta.*
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.
5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w rozdziale V pkt 2, zostaną wykluczeni z niniejszego postępowania.

## VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 należy złożyć:
  - 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ**.
  - 2) **wykaz wykonanych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to za ten okres, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i odbiorców (**załącznik nr 6 do SIWZ**). Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.
  - 3) **oświadczenie finansowe** sporządzone wg **załącznika nr 7 do SIWZ** oraz załączyć część sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy, to za ten okres. Jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, do rachunków zysków i strat należy dołączyć opinie biegłego rewidenta dotyczące tej części sprawozdania finansowego. Wykonawca niezobowiązany do sporządzania sprawozdania finansowego zobowiązany jest złożyć oświadczenie finansowe (załącznik nr 7) oraz inne dokumenty potwierdzające przychody netto z wymaganego okresu.
  - 4) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest dostarczyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
  - 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SIWZ**.
  - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy - Pzp – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**; w przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy – Pzp zawarte jest w treści oświadczenia wymienionego w pkt 2.1 tego rozdziału,
  - 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
  - 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
  - 5) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Ustawy – Pzp** – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 6) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy – Pzp** – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokument należy złożyć wyłącznie w przypadku składania oferty przez podmiot zbiorowy.
3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2:
  - 1) ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- 2) ppkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy – Pzp.
4. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 3 ppkt 1) lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów, o których mowa odpowiednio w pkt 4.
6. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy – Pzp, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy – Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego z miejsca zamieszkania tych osób.
7. Informacje dotyczące dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):
  - 1) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI pkt 2 SIWZ powinny być złożone przez każdego Wykonawcę,
  - 2) warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. V pkt 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie,
  - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
  - 4) dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
  - 5) dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawców,
  - 6) dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza,
  - 7) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
  - 8) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
8. Zamawiający zaleca, aby osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w celu wskazania osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, złożyły Zamawiającemu aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

## VII. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony w formie pisemnej lub za pomocą faksu. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach przedmiotowego postępowania Zamawiający upoważnia przedstawiciela Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej:  
mgr inż. Tadeusza Radomskiego.  
Adres korespondencyjny i nr faksu:  
**Politechnika Gdańska Centrum Usług Informatycznych**  
**80-233 Gdańsk – Wrzeszcz, ul. Gabriela Narutowicza 11/12**  
**pok. 273, I piętro w Gmachu Głównym**  
**fax.: +48 58 347-14-90.**
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
4. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle formularz oferty wraz z załącznikami w postaci elektronicznej w formacie doc Microsoft Word.
5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 Ustawy - Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa okresu w stosunku do wyznaczonego terminu składania ofert
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytań oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl).
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
9. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie, przed upływem terminu składania ofert, wadium odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia, w wysokości:
  - a) dla części A – 5.600 zł (słownie: pięć tysięcy sześćset złotych)
  - b) dla części B – 1.360 zł (słownie: jeden tysiąc trzysta sześćdziesiąt złotych)
  - c) dla części C – 730 zł (słownie: siedemset trzydzieści złotych)
  - d) dla części D – 310 zł (słownie: trzysta dziesięć złotych)

Jeżeli Wykonawca wnosi wadium na kilka części zamówienia to wystarcza jeden dokument potwierdzający wniesienie wadium z podaniem oferowanych części zamówienia, a kwota wadium musi obejmować kwoty wadium na te części zamówienia.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

- przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

**Bank Millennium S.A.**

**64 1160 2202 0000 0001 8607 3782**

z dopiskiem: „**Wadium do przetargu na dostawę sprzętu informatycznego wg SIWZ-ZP/285/025/D/12 na część(i) .....**”<sup>\*)</sup>

Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał

---

<sup>\*)</sup> wpisać oferowane części zamówienia



taki przelew przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 13.09.2012 r. do godz. 11:00. Kopię przelewu należy dołączyć do oferty.**

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. W przypadku wnoszenia wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 ÷ 5, **oryginał dokumentu wadium należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej** (Gmach B, wysoki parter) lub przesłać pocztą (Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem „Wadium do ZP/285/025/D/12”), natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu dołączyć do oferty.
4. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 ÷ 5, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas gdy najpóźniej w terminie składania ofert, tj. **do dnia 13.09.2012 r. do godz. 11:00** Zamawiający otrzyma stosowny dokument.
5. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego) oraz Wykonawcy/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
  - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - 3) kwotę,
  - 4) termin ważności,
  - 5) mieć formę bezwarunkowego, płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
  - 6) być nieodwołalny,
  - 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy – Pzp.
  - 8) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie na cały okres związania ofertą, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy – Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy – Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zgodnie z art. 46 ust. 5 Ustawy – Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt 7 i 8 niezwłocznie zwróci Wykonawcom wniesione wadia, zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1 ÷ 4 Ustawy – Pzp.
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE POWINNI ZŁOŻYĆ WYKONAWCY**

### **Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z wybranych części zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisana trwałą i czytelną techniką.
3. Dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Wymóg ten nie dotyczy obowiązkowo dostarczanych dokumentacji technicznych potwierdzających spełnienie wymogów opisanych w specyfikacji technicznej SIWZ. Dokumentacja ta może być dostarczana w języku angielskim.
4. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty i załączniki. Wykonawca zobowiązany jest złożyć formularz oferty wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami.
7. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty oraz dokonane w niej poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Muszą być również parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę wszystkie poprawki dokonane w niej przez Wykonawcę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.
9. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, za wyjątkiem pełnomocnictw, które muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych Wykonawców winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tych Wykonawców.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty lub innych dokumentów, bądź poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wykazaną we właściwym rejestrze jako osoba uprawniona ze strony Wykonawcy lub nie wykazaną w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo.
12. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania.
13. Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
14. Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.  
Uwaga:  
Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w SIWZ jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
15. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu ofertowym, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie tylko ich pełnomocnika.
17. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane.
18. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11

UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

20. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
21. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
22. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
23. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**PRZETARG NA DOSTAWĘ  
SPRZĘTU INFORMATYCZNEGO – wg ZP/285/025/D/12  
OFERTA NA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA: .....\*)  
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 13.09.2012 r. GODZ. 12<sup>00</sup>**

24. Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy.
25. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
26. Załączniki do formularza należy wypełnić zgodnie z zasadami określonymi w tych załącznikach.

---

\*) wpisać oferowane części zamówienia

**Wykaz dokumentów jakie powinni dostarczyć Wykonawcy**

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu	Liczba wymaganych dokumentów
1	<b>Formularz oferty dla wybranych części zamówienia A, B, C i (lub) D</b> - sporządzony wg załącznika 1 do SIWZ	1
2	<b>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b> – sporządzone wg załącznika 2 do SIWZ	1 <sup>1)</sup>
3	<b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu</b> – sporządzone wg załącznika 3	1 <sup>1)</sup>
4	<b>Aktualny odpis z właściwego rejestru</b> , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia – <b>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</b>	1 <sup>1)</sup>
5	<b>Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego</b> potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <b>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</b>	1 <sup>1)</sup>
6	<b>Aktualne zaświadczenie z właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego</b> potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <b>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</b>	1 <sup>1)</sup>
7	<b>Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Ustawy</b> - <b>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</b>	1 <sup>1)</sup>
8	<b>Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt 9 Ustawy</b> - <b>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</b>	1 <sup>1)</sup>
9	<b>Opcjonalnie</b> , jeśli występuje pełnomocnik, <b>pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców</b> składających ofertę wspólną. Pełnomocnictwo może być składane w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza	1
10	<b>Formularz rzeczowo-cenowy wypełniony dla oferowanych części zamówienia</b> – sporządzony wg zał. 4A, 4B, 4C i (lub) 4D do SIWZ	<b>po 1</b> dla każdej oferowanej części zamówienia
11	<b>Wykaz punktów serwisowych</b> odpowiednich dla oferowanego przedmiotu zamówienia – sporządzony wg zał. 5 do SIWZ	<b>po 1</b> dla każdej oferowanej części zamówienia
12	<b>Wykaz wykonanych dostaw</b> w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to za ten okres z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i odbiorców (załącznik nr 6 do SIWZ). <b>Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie</b>	1
13	<b>Oświadczenie finansowe sporządzone wg załącznika nr 7 do SIWZ oraz część</b>	1

<sup>1)</sup> w przypadku składania oferty wspólnej dokumenty te składa każdy z Wykonawców

	<p><b> sprawozdania finansowego w postaci rachunków zysków i strat za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy, to za ten okres.</b></p> <p>Jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, do rachunków zysków i strat należy dołączyć opinie biegłego rewidenta dotyczące tych części sprawozdania finansowego. Wykonawca nie zobowiązany do sporządzania sprawozdania finansowego zobowiązany jest złożyć oświadczenie finansowe (załącznik nr 7) oraz inne dokumenty potwierdzające przychody netto z wymaganego okresu</p>	
14	<p><b> Protokoły badań wydajności</b> komputerów stacjonarnych i przenośnych oraz serwerów , które wymieniono w pkt III.1.1.10, III.2.1.8 i III.4.1.8 - sporządzone odpowiednio wg zał. 8, 9 i 10 do SIWZ</p>	<p><b> po 1</b> dla każdego wyznaczonego komputera, serwera</p>
15	<p><b> Dokumentacje potwierdzające spełnienie przez oferowane urządzenia wymagań określonych w SIWZ</b> dla komputerów, serwerów, urządzeń i elementów, przy których w formularzach rzeczowo-cenowych dla poszczególnych części zamówienia postawiono literę <b> W</b> w kolumnie <b> DT</b></p>	<p><b> po 1</b> dla każdego wyznaczonego komputera, serwera, urządzenia lub elementu</p>

## X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w:

**Politechnice Gdańskiej, Biuro Centrum Usług Informatycznych  
 ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
 Gmach Główny, pok. 273**

od poniedziałku do piątku w godzinach od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

lub przesać na adres Zamawiającego do dnia

**13.09.2012 r. do godziny 11<sup>00</sup>**

2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Numery ofert są nadawane wg kolejności składania, niezależnie od sposobu ich dostarczenia.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
6. Otwarcie ofert nastąpi  **w dniu 13.09.2012 roku o godzinie 12<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego** pod adresem wskazanym do składania ofert.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
9. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

## XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty dla zamówienia podstawowego podawana w złotych polskich (PLN), odpowiednio do oferowanej części zamówienia, musi obejmować koszty: komputerów stacjonarnych i przenośnych, serwerów, urządzeń peryferyjnych i sieciowych, elementów luzem, obsługi gwarancyjnej, opakowań i transportu przedmiotu dostawy do siedziby Zamawiającego oraz wszystkie pozostałe koszty związane z terminową i prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Ceny ofert na poszczególne części zamówienia podstawowego oblicza się na podstawie formularzy rzeczowo-cenowych sporządzanych wg załącznika 4A, 4B, 4C i (lub) 4D do SIWZ uwzględniając odpowiednio 0 % lub 23 % stawkę podatku VAT.
3. Cenę ofert oblicza się wg odpowiednich tabel T.1 załączników 4A, 4B, 4C i (lub) 4D w następujący sposób:
  - a) zawartość kolumny (2) „Zamawiana ilość – sztuki” mnoży się przez zawartość kolumny (5) „Cena jednostkowa netto w złotych”, a wynik mnożenia wpisuje się do kolumny (6) „Wartość netto w złotych”,
  - b) od wartości netto z kolumny (6) oblicza się wartość podatku VAT – (23%), a wynik wpisuje się do kolumny (7) „Wartość podatku VAT – w złotych”. Dla elementów dostawy z zerową stawką VAT w kolumnie (7) wpisano 0,00. W pola gdzie nie wpisano 0,00 należy wpisać obliczoną wartość podatku VAT z zastosowaniem stawki 23%.
  - c) obliczamy wartość brutto (jeżeli występuje inna niż zerowa stawka VAT)poszczególnych pozycji dostawy sumując wartość z kolumny (6) i z kolumny (7), a wynik wpisujemy do kolumny (8) „Wartość brutto w złotych”,
  - d) na końcu tabel T.1 w wierszu „Razem” dodajemy wartości z kolumn (6), (7) i (8).

**Sumy wartości brutto z wiersza „Razem” przenoszone są z tabel T.1 załączników 4A, 4B, 4C i (lub) 4D w odpowiednie pola formularza oferty dla części A, B, C i (lub) D zamówienia (załącznik 1).**

4. Obliczenia cen należy wykonywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Zgodnie z możliwościami jakie daje Ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a) tej Ustawy – Dz.U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) Zamawiający podejmie działania w kierunku zastosowania „zerowej” stawki podatku VAT do tych urządzeń, które są zgodne z wykazem ujętym w załączniku nr 8 do Ustawy o podatku od towarów i usług.  
W tym celu Zamawiający sporządzi stosowne zamówienie(a) kierowane do wybranego(ych) Wykonawcy(ów) na część A, C i (lub) D zawierające zbiorczy wykaz urządzeń z „zerową” stawką podatku VAT, do którego Uczelnia zobowiązana jest uzyskać stosowne zaświadczenie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
7. Informacje o takim podziale przedmiotu zamówienia są również podane w: rozdziale III SIWZ – w tabelach „zamawiana ilość” oraz w rozdziale XX SIWZ – w formularzach rzeczowo-cenowym dla części A, C i D.
8. Zamawiający dopuszcza wystawianie oddzielnych faktur z różnymi stawkami podatku VAT składających się na kwotę określoną w Umowie na wybraną część zamówienia.
9. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

## XII. BADANIE OFERT

1. W trakcie badania ofert Komisja na posiedzeniu niejawnym ustali czy poszczególni Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt V SIWZ, a następnie oferty Wykonawców niewykluczonych z postępowania poddane zostaną badaniu:
  - a) na zgodność z wymogami formalnymi SIWZ odnośnie przygotowania oferty na poszczególne części zamówienia i kompletności dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia,
  - b) czy przedmiot w oferowanej części zamówienia spełnia wymagania (cechy) określone w pkt III SIWZ,

- c) czy dla wyznaczonych komputerów i serwerów zostały dołączone protokoły badań wydajnościowych. W przypadkach budzących wątpliwości co do wiarygodności przedstawionych wyników badań wydajnościowych, Zamawiający sam przeprowadzi testy wybranych komputerów z oferty Wykonawcy, wykorzystując sterowniki i oprogramowanie takie same jakie Wykonawca wskazał w protokołach. Wykonawca w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po otrzymaniu faksem wniosku Zamawiającego, zobowiązany będzie dostarczyć do siedziby Zamawiającego wybrany do testów sprzęt. W badaniach przeprowadzanych przez Zamawiającego mogą brać udział: upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, którego sprzęt podlega badaniu jak również upoważnieni przedstawiciele pozostałych Wykonawców (zostaną powiadomieni), którzy złożyli ofertę na daną część zamówienia,
- d) czy prawidłowo zostały wykonane obliczenia cen na oferowane części zamówienia w formularzach rzeczowo-cenowych i czy właściwie zostały przeniesione do formularza oferty.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy – Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów (art. 25 ust. 1 Ustawy – Pzp) potwierdzających spełnianie:
- warunków udziału w postępowaniu,
  - braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
  - przez oferowane urządzenia wymagań określonych w SIWZ,
- lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli takie dokumenty ale zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień odnośnie treści złożonych ofert (art. 87 ust. 1 Ustawy - Pzp).

### XIII. KRYTERIA OCENY I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- Oceny ofert dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, oddzielnie na poszczególne części zamówienia, na podstawie poniżej opisanych kryteriów oceny ofert oraz w oparciu o zasady określone w art. 91 Ustawy- Pzp.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty we wszystkich częściach zamówienia Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami oceny:

Lp.	Kryterium oceny	Waga kryterium –Wg dla części A,B,C i D zamówienia
1.	cena	94
2.	warunki udzielonej gwarancji	6
Razem:		100

Sposób dokonywania oceny, oddzielnie dla każdej części zamówienia, według powyższych kryteriów przedstawia się jak niżej.

#### Ad. 1.

Oferta niepodlegająca odrzuceniu, z najniższą ceną w poszczególnych częściach zamówienia, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Liczba punktów dla pozostałych złożonych ofert na daną część zamówienia zostanie wyliczona wg wzoru

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot W_g$$

gdzie:  $P_c$  – otrzymane punkty

$C_n$  – cena najniższa wśród złożonych ważnych ofert

$C_b$  – cena oferty badanej

$W_g$  – waga kryterium ceny

#### Ad. 2

Warunki gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia będą oceniane na podstawie długości okresu gwarancji oraz czasu usuwania awarii, oddzielnie dla każdej części zamówienia. Czas usuwania awarii liczony jest w dni robocze od daty i godziny przystąpienia do jej usuwania.

Członkowie Komisji Przetargowej przyznają punkty oznaczone jako *Pg* wg poniższej tabeli:

Ocena warunków gwarancji	Punkty – <i>Pg</i> dla części zamówienia A,B,C i D
okres gwarancji 24 miesiące, czas usuwania awarii do 48 godz.	1
okres gwarancji 24 miesiące, czas usuwania awarii do 24 godz.	2
okres gwarancji 36 miesiące, czas usuwania awarii do 48 godz.	4
okres gwarancji 36 miesiące, czas usuwania awarii do 24 godz.	6

**Ogólna ocena oferty (P), oddzielnie dla każdej części zamówienia, zostanie dokonana na podstawie sumy punktów z ocen za poszczególne kryteria, czyli:**

$$P = P_c + P_g$$

**Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, w każdej części zamówienia, tę ofertę, która uzyska największą ilość punktów (P).**

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty na poszczególne części zamówienia, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
6. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszych ofert zamieszczone zostanie również:
  - a) w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
  - b) na stronie internetowej Zamawiającego [www.pg.gda.pl](http://www.pg.gda.pl).

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. **Wykonawcy są związani ofertą przez okres 60 dni.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.



## XV. FORMALNOŚCI JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o formalnościach jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wybrana w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta ta umowa nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Zamówienie podstawowe oraz zamówienia objęte prawem opcji dotyczą dostawy nowych urządzeń informatycznych o cechach i w ilościach podanych w pkt III SIWZ.  
Dla zamówień podstawowych realizowanych w wybranych częściach na dostawę:  
A - komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów  
B – komputerów przenośnych i elementów komputerów  
C – urządzeń peryferyjnych  
D – urządzeń sieciowych i serwerów  
przewiduje się kilka miejsc dostaw przedmiotu zamówienia na terenie Politechniki Gdańskiej.
7. Wybrany Wykonawca konkretnej części zamówienia podstawowego otrzyma od Zamawiającego wykazy kompletacyjne urządzeń dla poszczególnych wyznaczonych miejsc dostaw. Wykazy kompletacyjne dla części A, B, C i D zamówienia będą zawierały informacje przedstawione w załączonych do SIWZ wzorach.

Wyjaśnienia do wzorów tego dokumentu:

- 1) w nagłówku wykazu kompletacyjnego Zamawiający określi: jednostkę organizacyjną odbierającą dostawę, miejsce dostawy, osobę odbierającą i kontakt do niej,
- 2) kolumny [2], [3] i [4] określające przedmiot dostawy dla danej części zamówienia, zgodny z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, wypełnia Zamawiający,
- 3) kolumna [1] określająca numer kolejny paczki i oznaczenie w SIWZ z kolumny [2] oraz nazwa jednostki z kolumny [3] określają jednoznacznie zawartość paczki. **Oznaczenia na paczkach umieszcza Wykonawca,**
- 4) kolumna [5] zawierająca numery plomb lub seryjne urządzeń oraz [6] zawierająca adresy MAC interfejsów sieciowych wypełniana jest przez Wykonawcę,
- 5) Wykonawca wymienia na wykazie elementy dostawy, dla których będzie wymagał zwrotu opakowań niezbędnych do realizacji napraw gwarancyjnych,
- 6) kopie wypełnionych wykazów dla wszystkich gniazd dostawy w postaci edytowalnego dokumentu Wykonawca przesyła na adres cui@pg.gda.pl.

Pozostałe kolumny wykazu kompletacyjnego tj.: 7, 8 i 9 wypełnia Zamawiający.

8. Wykazy kompletacyjne wypełnione jak wyżej będą stanowiły również potwierdzenie odbioru rzeczowego oraz ilościowego dostawy i jako takie będą załącznikami do protokołu zdawczo-odbiorczego rozliczającego dostawę. Postać protokołu zdawczo-odbiorczego dla poszczególnych części zamówienia przedstawiono w załączonych do SIWZ wzorach.

**Wymagane jest, aby dostawy do wyznaczonych miejsc na terenie Uczelni były kompletne tzn. należy dostarczać: wszystkie urządzenia zgodnie z wykazami kompletacyjnymi, wymagane wyposażenie i dokumentację techniczną oraz wypełnione Warunki Gwarancji i załączniki do nich.**

**Wykazy kompletacyjne komputerów stacjonarnych i serwerów sporządzane wg zał. 2 do Warunków Gwarancji powinny być umieszczane w opakowaniach tych urządzeń. Naklejki, o których mowa w § 3 ust. 5 Umów powinny znajdować się na urządzeniach w momencie dostaw.**

9. W przypadku braków ilościowych ww. elementów dostawa nie zostanie odebrana. Przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego na realizowaną część zamówienia, Zamawiający dokona sprawdzenia dostawy na zgodność z ofertą, stanowiącą podstawę podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z ofertą cała dostawa na realizowaną część zamówienia zostanie zwrócona i tym samym nie będzie podlegała zapłacie jak również traktowane to będzie jako niedotrzymanie terminu dostawy jeżeli wymiana sprzętu przekroczy termin ustalony w umowie.
10. Podpisane przez osoby odbierające dostawy w wyznaczonych miejscach na terenie Politechniki Gdańskiej:
  - **wykazy kompletacyjne (z wypełnionymi kolumnami od 1 do 8),**
  - **protokoły zdawczo-odbiorcze,****będą stanowiły podstawę do wystawienia faktur(y).**
11. Umowę Dostawy na konkretną część zamówienia podstawowego uznaje się za wykonaną w terminie jeżeli wszystkie urządzenia wraz z wymaganą dokumentacją zostaną dostarczone do wyznaczonych miejsc w terminie dostawy określonym w Umowie.
12. **Realizację Umów dotyczących zamówień podstawowych oraz objętych prawem opcji realizowanych w terminie określonym w § 3 ust. 1.2 ze strony Zamawiającego nadzoruje i rozlicza Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej i tam też należy składać wszystkie protokoły i faktury.**
13. W przypadku dostawy pocztą kurierską bez przedstawiciela Wykonawcy, w sprawie odbioru ilościowego i jakościowego przyjmuje się oświadczenie Zamawiającego jako obowiązujące obie strony.

## **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMÓW ORAZ ROSZCZEŃ Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania każdej Umowy dotyczącej zamówienia podstawowego na realizowane części zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Dostawy w wysokości 5% ceny brutto oferty złożonej na poszczególne części zamówienia. Wyliczona kwota zabezpieczenia będzie zaokrąglona do pełnych setek złotych, wg następujących zasad:
  - do 50 zł w dół,
  - równa i powyżej 50 zł w górę.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:

**Bank Millennium S.A.**

**64 1160 2202 0000 0001 8607 3782**

z dopiskiem: „Zabezpieczenie wykonania Umowy ZP/285/025/D/2012 / <sup>1)</sup>”

**Kopie przelewu należy dostarczyć do Centrum Usług Informatycznych najpóźniej na jeden dzień przed terminem wyznaczonym na podpisanie Umowy.**

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający wymaga aby w swojej treści zawierało zobowiązanie do bezwarunkowej zapłaty całości kwoty na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zamawiający zażąda zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w sytuacji jej niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę lub z tytułu przysługującego Zamawiającemu roszczenia z tytułu rękojmi za wady.

---

<sup>1)</sup> wpisać odpowiednio oferowane części zamówienia

5. **Oryginały tych dokumentów powinny zostać złożone w Kwesturze Politechniki Gdańskiej** osobiście (Gmach B, wysoki parter) lub pocztą na adres Kwestury (adres pocztowy tj. Zamawiającego) **na jeden dzień przed terminem wyznaczonym na podpisanie Umowy, a kopie dostarczone do Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej.**
6. Po należyтым wykonaniu umowy z zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu:
  - 70% kwoty wraz z odsetkami, pomniejszonej o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, zostanie w ciągu 30 dni od daty wykonania zamówienia zwrócona Wykonawcy przelewem na wskazane konto,
  - 30% kwoty pozostanie u Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona wraz z odsetkami Wykonawcy, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach, po należyтым wykonaniu umowy Zamawiający w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia zwróci złożone zabezpieczenie, a Wykonawca zobowiązany jest równocześnie do złożenia nowego zabezpieczenia ważnego w okresie udzielonej rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia wykonania Umowy Dostawy na konkretną część zamówienia. Zostanie ono zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## **XVII. UMOWA W SPRAWIE NAPRAW GWARANCYJNYCH**

Zgodnie z SIWZ w części A, B, C i D zamówienia podstawowego i zamówień objętych prawem opcji, wymagany jest 24 godzinny czas przystąpienia do usuwania awarii na zasadach określonych w Warunkach Gwarancji dla Politechniki Gdańskiej w całym okresie udzielonej gwarancji.

Jak napisano w wymaganiach stawianych Wykonawcom, dla zapewnienia spełnienia tego wymogu i tym samym zagwarantowania sprawnego realizowania usług gwarancyjnych dla takiej instytucji jaką jest uczelnia wymagane jest od Wykonawcy posiadanie własnego punktu serwisowego na terenie województwa pomorskiego, a w przypadku braku własnego umowa o współpracy z serwisem z tego terenu.

**Umowa ta powinna precyzować sposób współpracy i wykonywania usług serwisowych dla konkretnej części zamówienia zgodnie z Warunkami Gwarancji dla Politechniki Gdańskiej i powinna zostać zawarta na okres nie krótszy niż oferowany okres gwarancji dla zamówień podstawowego i objętych prawem opcji z możliwością jej przedłużania o okresy wynikające z wykonanych napraw gwarancyjnych.**

Wykonawca, który zobowiązał się do podpisania umowy serwisowej w przypadku wybrania jego oferty (załącznik 5 do SIWZ), powinien **dostarczyć ją do Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej najpóźniej na jeden dzień przed terminem wyznaczonym na podpisanie Umowy.** Umowa z serwisem będzie załącznikiem do Umowy Dostawy.

**Jej brak uniemożliwi podpisanie Umowy Dostawy na wybraną część zamówienia.**

## **XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpią okoliczności określone w art. 93 ust. 1 Ustawy - Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty – art. 93 ust. 4 Ustawy - Pzp.

4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

Zgodnie z uregulowaniami prawnymi Działu VI Ustawy - Pzp środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Pzp (art. 179 ust. 1 Ustawy – Pzp).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z uregulowaniami Działu VI Rozdział 2 Ustawy – Pzp.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

**Wykaz dokumentów, na które ustalono wzory (załączniki do SIWZ):**

- zał. 1 – formularz oferty,
- zał. 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- zał. 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- zał. 4– formularze rzeczowo-cenowe, odpowiednio dla części A, B, C i (lub) D
- zał. 5 – wykaz punktów serwisowych Wykonawcy,
- zał. 6 – wykaz zrealizowanych dostaw,
- zał. 7 – oświadczenie finansowe,
- zał. 8 – protokół badania wydajności komputerów stacjonarnych,
- zał. 9 – protokół badania wydajności komputerów przenośnych,
- zał. 10 – protokół badania wydajności serwerów
- zał. 11/A,B,C i (lub) D i 11a,b,c i (lub) d – wzory Umów Dostawy, Warunków Gwarancji z załącznikami oraz zamówień objętych prawem opcji, odpowiednich dla poszczególnych części zamówienia,

Uwaga: wzory Umów Dostawy mogą być dostosowywane do właściwości Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- wzory protokołów zdawczo-odbiorczych oraz wykazów kompletacyjnych,
- wzory wykazów z „zerową” i 23% stawką podatku VAT.

Wykaz załączników do SIWZ związanych z współfinansowaniem części przedmiotu zamówienia z następujących programów:

zał. 12 – oświadczenie w sprawie sprzętu dla Wydziału Chemicznego współfinansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zadanie nr 020400

zał. 13 – oświadczenie w sprawie sprzętu dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki – „Model Pomorskiej Kolei Metropolitalnej, zadanie nr 020396

**FORMULARZ OFERTY****WYKONAWCA (pieczęć)**
**ZAMAWIAJĄCY**  
**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**KANCLERZ**  
**ul. GABRIELA NARUTOWICZA 11/12**  
**80-233 GDAŃSK – WRZESZCZ**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na dostawę **sprzętu informatycznego dla Politechniki Gdańskiej w 2012 r.**

my niżej podpisani

1. imię ..... nazwisko .....

2. imię ..... nazwisko .....  
działający w imieniu i na rzecz

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Regon nr:

NIP nr:

Nr telefonu:

Nr faksu:

Nazwa banku:

Nr rachunku bankowego:

oferujemy wykonanie powyższego zamówienia, zgodnie z wymogami SIWZ, w następujących częściach (należy wypełnić tylko oferowane):

**A** – zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym wg zał. 4A, stanowiącym integralną część oferty

za cenę brutto: ..... PLN

(słownie: .....)

**B** – zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym wg zał. 4B, stanowiącym integralną część oferty

za cenę brutto: ..... PLN

(słownie: .....)

**C** – zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym wg zał. 4C, stanowiącym integralną część oferty

za cenę brutto: ..... PLN

(słownie: .....)

**D** – zgodnie z formularzem rzeczowo-cenowym wg zał. 4D, stanowiącym integralną część oferty

za cenę brutto: ..... PLN

(słownie: .....)

1. **Oświadczamy**, że w oferowanych częściach zamówienia:

	A	B	C	D	
1) wykonamy zamówienie w terminie nie przekraczającym	.....	.....	.....	.....	dni kalendarzowych licząc od daty zawarcia umowy dostawy
2) udzielamy gwarancji	.....	.....	.....	.....	liczonej w miesiącach od daty podpisania protokołu dostawy
3) dokonamy napraw gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż	.....	.....	.....	.....	liczonej w godzinach od chwili przystąpienia do usuwania awarii w dni robocze
wpisać oferowane wartości <sup>1)</sup>					

2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 11 do SIWZ i nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty na konkretną część zamówienia, do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach (o treści wg odpowiednich wzorów zawartych w załączniku 11 do SIWZ), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że akceptujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale podwykonawców\*, którzy będą realizować wymienione części zamówienia.  
a) .....  
b) .....
6. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty z zaokrągleniem wyliczonej kwoty do pełnych setek złotych, zgodnie z SIWZ.
8. **Oświadczamy**, że wadium na oferowane części zamówienia o wartości: A \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>, B \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>, C \_\_\_\_\_<sup>1)</sup> i (lub) D \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>, wnieśliśmy w dniu ..... w formie (wpisać w jakiej) .....
9. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr .....
10. Ofertę niniejszą składamy na \_\_\_\_\_<sup>2)</sup> zapisanych stronach.
11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:  
1. ....  
2. ....  
\*niepotrzebne skreślić

Dnia: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*

<sup>1)</sup> wpisać oferowane wartości lub w przypadku wadium kwoty w złotych dla wybranych części zamówienia

<sup>2)</sup> wpisać ilość stron zapisanych

## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu informatycznego dla Politechniki Gdańskiej w 2012 r.**

**Oświadczam (oświadczamy), że:**

spełniam (spełniamy) warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 25.06.2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

---

(miejsowość, data)

---

(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

### o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu informatycznego dla Politechniki Gdańskiej w 2012 r.**

**Oświadczam (oświadczamy), że:**

nie ma podstaw do wykluczenia mnie (nas) z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek, o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 25.06.2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

---

(miejsowość, data)

---

(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)



**CZĘŚĆ A**

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY NA DOSTAWĘ KOMPUTERÓW STACJONARNYCH, URZĄDZEŃ I ELEMENTÓW KOMPUTERÓW  
NA POTRZEBY POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ W 2012 ROKU

**WYSZCZEGÓLNIENIE ORAZ ZAMAWIANE ILOŚCI W RAMACH ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO: KOMPUTERÓW STACJONARNYCH, URZĄDZEŃ I ELEMENTÓW KOMPUTERÓW  
WG SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ Z ROZDZIAŁU III.1.3 SIWZ**

T.1

Przedmiot zamówienia oraz oznaczenie wg SIWZ	Zam. ilość sztuk	OFERTA						
		DT <sup>1</sup>	Typ/symbol urządzenia	Producent	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto (2 x 5) [zł]	Wartość podatku VAT (z 0 % stawką lub 23% od 6) [zł]	Wartość brutto (6+7) [zł]
1	2		3	4	5	6	7	8
zestaw komputera stac. A.1-11	2	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-12	1	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-13	15	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-14	16	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-16	5	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-17	1	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-21	6	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-22	1	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-23	10	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-24	5	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-26	8	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-27	7	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.1-28	3	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.2-11	1	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.2-22	3	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.2-23	1	W					0,00	
zestaw komputera stac. A.2-24	1	W					0,00	

<sup>1</sup> DT – dokumentacja techniczna, symbol „W” oznacza konieczność dostarczenia dokumentacji technicznej elementu / urządzenia

<sup>2</sup> P – potwierdzenie, stawiając symbol „x” wykonawca potwierdza dostarczenie wymaganej dokumentacji

c.d.T.1

Przedmiot zamówienia oraz oznaczenie wg SIWZ	Zam. ilość sztuk	OFERTA							
		DT <sup>1</sup>		Typ/symbol urządzenia	Producent	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto (2 x 5) [zł]	Wartość podatku VAT (z 0% stawką lub 23% od 6) [zł]	Wartość brutto (6+7) [zł]
			P <sup>2</sup>						
1	2			3	4	5	6	7	8
monitor A.11	55	W						0,00	
monitor A.12	18	W						0,00	
monitor A.13	15	W						0,00	
monitor A.14	3	W						0,00	
monitor A.15	1	W						0,00	
monitor A.16	1	W						0,00	
monitor A.18	1	W						0,00	
pamięć RAM A.20	4	W							
pamięć RAM A.21	1	W							
pamięć RAM A.22	1	W							
pamięć RAM A.23	14	W							
pamięć RAM A.24	10	W							
pendrive 4 GB A.25	6	W							
pendrive 8 GB A.26	8	W							
pendrive 16 GB A.27	2	W							
pendrive 32 GB A.28	29	W							
dysk twardy A.30	1	W							
dysk twardy A.31	1	W							
(...)napęd DVD-RW(...) A.40	1	W							
(...)napęd Blu-Ray A.41	1	W							
karta sieciowa A.50	1	W							

<sup>1</sup> DT – dokumentacja techniczna, symbol „W” oznacza konieczność dostarczenia dokumentacji technicznej elementu / urządzenia

<sup>2</sup> P – potwierdzenie, stawiając symbol „x” wykonawca potwierdza dostarczenie wymaganej dokumentacji

cd. T.1

Przedmiot zamówienia oraz oznaczenie wg SIWZ	Zam. ilość sztuk	OFERTA						
		DT <sup>1</sup>	Typ/symbol urządzenia	Producent	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto (2 x 5) [zł]	Wartość podatku VAT (z 0% stawką lub 23% od 6) [zł]	Wartość brutto (6+7) [zł]
1	2		3	4	5	6	7	8
klawiatura PS/2 A.63	1	W						
klawiatura USB A.64	16	W						
mysz USB A.66	31	W						
kamera USB A.71	15	W						
repeater USB A.72	1	W						
przedłużacz USB A.73	1	W						
zasilacz ATX 400W A.80	2	W						
zasilacz ATX 500W A.81	2	W						
głośniki A.82	1	W						
RAZEM			—	—	—			

Zobowiązania Wykonawcy:

1. dostarczone pamięci RAM, zastosowane w zestawach komputerowych i dostarczone luzem, posiadają wieczystą gwarancję,
2. monitory LCD dostarczone w klasie II w przypadku gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, nie spełnią wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – podlegają wymianie w ciągu 14 dni licząc od dnia zgłoszenia usterki przez przedstawiciela Zamawiającego.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup> DT – dokumentacja techniczna, symbol „W” oznacza konieczność dostarczenia dokumentacji technicznej elementu / urządzenia

<sup>2</sup> P – potwierdzenie, stawiając symbol „x” wykonawca potwierdza dostarczenie wymaganej dokumentacji

**CZĘŚĆ B**

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY NA DOSTAWĘ KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH I ELEMENTÓW KOMPUTERÓW  
NA POTRZEBY POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ W 2012 ROKU

**WYSZCZEGÓLNIENIE ORAZ ZAMAWIANE ILOŚCI W RAMACH ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO: KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH I ELEMENTÓW KOMPUTERÓW  
WG SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ Z ROZDZIAŁU III.2.3 SIWZ**

T.1

Przedmiot zamówienia oraz oznaczenie wg SIWZ	Zam. ilość sztuk	OFERTA						
		DT <sup>1</sup>	Typ/symbol urządzenia	Producent	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto (2 x 5) [zł]	Wartość podatku VAT (23% od 6) [zł]	Wartość brutto (6+7) [zł]
1	2	P <sup>2</sup>	3	4	5	6	7	8
komputer przenośny B.1.01	2	W						
komputer przenośny B.1.02	2	W						
komputer przenośny B.1.03	3	W						
komputer przenośny B.1.04	4	W						
komputer przenośny B.1.05	4	W						
smartphone B.1.06	1	W						
komputer przenośny B.1.07	2	W						
torba 11,6" B.1.02T	4	W						
torba 13,3" B.1.03T	3	W						
torba 15,6" B.1.04T	5	W						
torba B.1.07T	2	W						
stacja dokująca B.1.03S	1	W						
stacja dokująca B.1.05S	1	W						
pamięć RAM B.1.20	2	W						
pamięć RAM B.1.21	1	W						
dysk twardy USB B.1.35	11	W						
dysk twardy B.1.36	2	W						

<sup>1</sup> DT – dokumentacja techniczna, symbol „W” oznacza konieczność dostarczenia dokumentacji technicznej elementu / urządzenia

<sup>2</sup> P – potwierdzenie, stawiając symbol „x” wykonawca potwierdza dostarczenie wymaganej dokumentacji

cd. T.1

Przedmiot zamówienia oraz oznaczenie wg SIWZ	Zam. ilość sztuk	OFERTA							
		DT <sup>1</sup>		Typ/symbol urządzenia	Producent	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto (2 x 5) [zł]	Wartość podatku VAT (23% od 6) [zł]	Wartość brutto (6+7) [zł]
1	2		P <sup>2</sup>	3	4	5	6	7	8
dysk twardy B.1.37	1	W							
czytnik kart pamięci B.1.40	10	W							
hub usb B.1.41	2	W							
mysz bezprzewodowa B.1.52	21	W							
prezenter B.1.53	6	W							
mysz laserowa B.1.54	1	W							
bateria B.1.60	1	W							
bateria B.1.61	1	W							
RAZEM				—	—	—			

Zobowiązanie Wykonawcy: Komputery przenośne dostarczone z matrycami LCD w klasie II w przypadku gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, ich matryce nie spełnią wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – podlegają wymianie w ciągu 14 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia usterki przez przedstawiciela Zamawiającego.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup> DT – dokumentacja techniczna, symbol „W” oznacza konieczność dostarczenia dokumentacji technicznej elementu / urządzenia

<sup>2</sup> P – potwierdzenie, stawiając symbol „x” wykonawca potwierdza dostarczenie wymaganej dokumentacji

## CZĘŚĆ C

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY NA DOSTAWĘ URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH NA POTRZEBY POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ W 2012 ROKU

WYSZCZEGÓLNIENIE ORAZ ZAMAWIANE ILOŚCI W RAMACH ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH  
WG SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ Z ROZDZIAŁU III.3.3 SIWZ

Przedmiot zamówienia oraz oznaczenie wg SIWZ	Zam. ilość sztuk	OFERTA						
		DT <sup>1</sup>	Typ/symbol urządzenia	Producent	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto (2 x 5) [zł]	Wartość podatku VAT (z 0% stawką lub 23% od 6) [zł]	Wartość brutto (6+7) [zł]
1	2		3	4	5	6	7	8
drukarka C.01	1						0,00	
drukarka C.03	9						0,00	
drukarka C.04	5						0,00	
drukarka dyplomów C.05	1						0,00	
skaner C.20	1						0,00	
projektor C.26	6							
zasilacz awaryjny C.31	7							
zasilacz awaryjny C.32	2							
	RAZEM		—	—	—			

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup> DT – dokumentacja techniczna, symbol „W” oznacza konieczność dostarczenia dokumentacji technicznej elementu / urządzenia

<sup>2</sup> P – potwierdzenie, stawiając symbol „x” wykonawca potwierdza dostarczenie wymaganej dokumentacji

## CZĘŚĆ D

FORMULARZ RZECZOWO-CENOWY NA DOSTAWĘ URZĄDZEŃ SIECIOWYCH ORAZ SERWERÓW NA POTRZEBY POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ W 2012 ROKU

WYSZCZEGÓLNIENIE ORAZ ZAMAWIANE ILOŚCI W RAMACH ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO URZĄDZEŃ SIECIOWYCH ORAZ SERWERÓW  
WG SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ Z ROZDZIAŁU III.4.3 SIWZ

T.1

Przedmiot zamówienia oraz oznaczenie wg SIWZ	Zam. ilość sztuk	OFERTA						
		DT <sup>1</sup>	Typ/symbol urządzenia	Producent	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto (2 x 5) [zł]	Wartość podatku VAT (z 0% stawką lub 23% od 6) [zł]	Wartość brutto (6+7) [zł]
1	2		3	4	5	6	7	8
switch	D.01	1	W				0,00	
switch	D.02	2	W				0,00	
kamera IP	D.03	2	W					
urządzenie do transmisji danych cyfrowych	D.04	1	W				0,00	
router	D.05	1	W				0,00	
switch	D.06	1	W				0,00	
serwer plików	D.07	1	W				0,00	
serwer komputerowy	D.08	2	W				0,00	
RAZEM				—	—	—		

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup> DT – dokumentacja techniczna, symbol „W” oznacza konieczność dostarczenia dokumentacji technicznej elementu / urządzenia

<sup>2</sup> P – potwierdzenie, stawiając symbol „x” wykonawca potwierdza dostarczenie wymaganej dokumentacji

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ PUNKTÓW SERWISOWYCH WYKONAWCY,  
KTÓRE BĘDĄ REALIZOWAŁY ZOBOWIĄZANIA GWARANCYJNE  
DLA OFEROWANEGO PRZEDMIOTU W CZĘŚCI  \*) ZAMÓWIENIA  
opisanego w SIWZ-ZP/285/025/D/12:**

Lp.	Adresy punktów serwisowych Wykonawcy z terenu województwa pomorskiego

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE** (dotyczy Wykonawców nie dysponujących własnymi punktami serwisowymi na terenie województwa pomorskiego)

Wobec braku własnego punktu serwisowego na terenie województwa pomorskiego, w przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązuję się podpisać umowę z firmą serwisową z terenu województwa pomorskiego, która będzie realizowała naprawy gwarancyjne zgodnie z Umową ZP/285/025/D/2012/A,B,C i (lub)D oraz Warunkami Gwarancyjnymi dla Politechniki Gdańskiej.

Umowa z firmą serwisową, ważna na okres udzielonej gwarancji, będzie zawierać wszystkie warunki realizacji napraw gwarancyjnych zgodnie z ww. Warunkami Gwarancji. Umowę taką dostarczę do Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej na jeden dzień przed terminem wyznaczonym na podpisanie Umowy Dostawy ZP/285/025/D/2012/A,B,C i (lub)D.

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

\*) wpisać odpowiednio A,B, C i (lub) D do wykazu sporządzanego oddzielnie dla poszczególnych oferowanych części zamówienia



(pieczęć Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW <sup>1)</sup>

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie

Lp.	Nazwa firmy odbierającej dostawę	Data (okres realizacji)	Przedmiot zrealizowanej dostawy sprzętu informatycznego (rodzaje urządzeń, ilość sztuk)	Wartość zrealizowanej dostawy brutto [zł]
1	2	3	4	5
1.				
2.				
⋮				

Uwagi:

1. Aby Wykonawca spełniał wymagania Zamawiającego należy wykazać co najmniej dwie dostawy sprzętu informatycznego o wartości każdej nie mniejszej niż podane w pkt V SIWZ.
2. Należy wypełnić wszystkie kolumny zestawienia.
3. W kolumnie 5 należy podać tylko wartość dotyczącą przedmiotu dostaw wyszczególnionego w kolumnie 4.

Załączniki:

1. Dokumenty wystawione przez wszystkich wyszczególnionych w kol. 2 tabeli odbiorców dostaw potwierdzające należyte wykonanie dostawy.

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1)</sup> wykaz wspólny dla oferowanych części zamówienia

(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE FINANSOWE<sup>1)</sup>

w związku z postępowaniem wg SIWZ-ZP/285/025/D/12

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że przychody netto naszej firmy przedstawiają się następująco:

Nazwa	Przychód netto za ostatni rok obrotowy
Przychody netto [zł]	

Sprawozdania finansowe Wykonawcy podlegają badaniom przez biegłych rewidentów  wpisać **tak** lub **nie**?

Uwaga:

**Na potwierdzenie powyższych danych, do niniejszego oświadczenia należy dołączyć część sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres działalności był krótszy to za ten okres. Jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, do rachunku zysków i strat należy dołączyć opinię biegłego rewidenta dotyczącą tej części sprawozdania finansowego. Wykonawca niezobowiązany do sporządzania sprawozdania finansowego zobowiązany jest dostarczyć inne dokumenty potwierdzające przychody netto z tego okresu.**

Załączniki (wymienić dostarczane: rachunek zysków i strat, opinię biegłych lub opcjonalnie inne dokumenty):

1. ....
2. ....
3. ....
- .
- .
- .
- .

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1)</sup> oświadczenie wspólne dla oferowanych części zamówienia

## PROTOKÓŁ Z BADANIA WYDAJNOŚCI KOMPUTERA STACJONARNEGO

### WYDAJNOŚĆ w testach Cinebench R11.5

Oznaczenie konfiguracji zestawu komputerowego wg. SIWZ<sup>1</sup>:

Ilość punktów w przeprowadzonych testach:

- Cinebench R11.5 1 CPU:

- Cinebench R11.5 x CPU:

Data wykonania testu:

#### Wybrane elementy oferowanej konfiguracji sprzętowej:

	ilość	producent	oznaczenie producenta <sup>2</sup>
procesor	1		
płyta główna	1		
pamięć			
karta graficzna PCI Express			
dysk twardy <sup>3</sup>			

Niniejszym oświadczamy, że wszystkie wyżej wymienione elementy, użyte do badań wydajnościowych komputera, będą stanowiły wyposażenie wszystkich dostarczanych komputerów stacjonarnych o tej samej konfiguracji.

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup> wpisać oznaczenie komputera z punktu III.1.1.10

<sup>2</sup> w przypadku braku dostępnych oznaczeń producenta wpisać model lub rodzaj

<sup>3</sup> w przypadku konfiguracji wielodyskowych wymienić wszystkie dyski użyte do budowy komputera

## PROTOKÓŁ Z BADANIA WYDAJNOŚCI KOMPUTERA PRZENOŚNEGO

<b>WYDAJNOŚĆ w testach Cinebench R11.5</b>			
<i>Oznaczenie konfiguracji zestawu komputerowego wg. SIWZ<sup>4</sup>:</i>			
Ilość punktów w przeprowadzonych testach:			
- Cinebench R11.5 <b>1 CPU</b> :	<input type="text"/>		
- Cinebench R11.5 <b>x CPU</b> :	<input type="text"/>		
Data wykonania testu:			
<b>Wybrane elementy oferowanej konfiguracji sprzętowej:</b>			
	ilość	producent	oznaczenie producenta <sup>5</sup>
procesor	1		
pamięć			
dedykowana karta graficzna			
dysk twardy <sup>6</sup>			
<p>Niniejszym oświadczamy, że wszystkie wyżej wymienione elementy, użyte do badań wydajnościowych komputera, będą stanowiły wyposażenie wszystkich dostarczanych komputerów przenośnych o tej samej konfiguracji.</p>			
..... (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)			

<sup>4</sup> wpisać oznaczenie komputera z punktu III.2.1.8

<sup>5</sup> w przypadku braku dostępnych oznaczeń producenta wpisać model lub rodzaj

<sup>6</sup> w przypadku konfiguracji wielodyskowych wymienić wszystkie dyski użyte do budowy komputera

## PROTOKÓŁ Z BADANIA WYDAJNOŚCI SERWERÓW

<b>WYDAJNOŚĆ w testach Cinebench R11.5</b>			
<i>Oznaczenie konfiguracji zestawu komputerowego wg. SIWZ<sup>7</sup>:</i>			
Ilość punktów w przeprowadzonych testach:			
- Cinebench R11.5 <b>1 CPU</b> :	<input type="text"/>		
- Cinebench R11.5 <b>x CPU</b> :	<input type="text"/>		
Data wykonania testu:			
<b>Wybrane elementy oferowanej konfiguracji sprzętowej:</b>			
	ilość	producent	oznaczenie producenta <sup>8</sup>
procesor	1		
pamięć			
dedykowana karta graficzna			
dysk twardy <sup>9</sup>			
<p>Niniejszym oświadczamy, że wszystkie wyżej wymienione elementy, użyte do badań wydajnościowych komputera, będą stanowiły wyposażenie wszystkich dostarczanych komputerów przenośnych o tej samej konfiguracji.</p>			
..... (podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)			

<sup>7</sup> wpisać oznaczenie komputera z punktu III.4.1.8

<sup>8</sup> w przypadku braku dostępnych oznaczeń producenta wpisać model lub rodzaj

<sup>9</sup> w przypadku konfiguracji wielodyskowych wymienić wszystkie dyski użyte do budowy komputera

## UMOWA DOSTAWY nr ZP/285/025/D/2012/A

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:

### **POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ**

z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,  
REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....  
z siedzibą w .....  
REGON: ..... NIP: ..... KRS: .....  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą – Pzp, realizowanego wg SIWZ-ZP/285/025/D/12.

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych **komputerów stacjonarnych, urządzeń i elementów komputerów** zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia...” oraz ofertą WYKONAWCY z dnia ..... będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.
2. Umowa obejmuje dostawy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.

### **§ 2**

#### **Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie zamówienia podstawowego ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić cenę w wysokości: brutto ..... zł (słownie: .....)
2. Za wykonanie zamówień objętych prawem opcji ZAMAWIAJĄCY zobowiązany będzie zapłacić cenę do wysokości: brutto ..... zł (słownie: .....)
3. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia podstawowego będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych odbiorów, bez zastrzeżeń, przedmiotów poszczególnych dostaw w miejscach wyznaczonych w wykazach kompletacyjnych.
4. Podstawą zapłaty za realizację poszczególnych zamówień w ramach prawa opcji będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych odbiorów bez zastrzeżeń każdej dostawy w wyznaczonych w zamówieniach miejscach dostaw.
5. W przypadku zamówień objętych prawem opcji, realizowanych w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt b będą obowiązywały ceny oferowane dla zamówienia podstawowego ujęte w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik 4A do oferty.
6. Faktury wraz z protokołami odbiorów, niezależnie od tego na jaką jednostkę uczelni są adresowane, należy składać w Centrum Usług Informatycznych.

7. Zapłaty będą dokonywane przelewami na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ w ciągu 21 dni od dat otrzymania faktur przez Zamawiającego.
8. WYKONAWCA zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części dotyczącej zamówienia podstawowego w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie .....), które zostało ustalone zgodnie z SIWZ i podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 151 Ustawy – Pzp.

### § 3

#### Warunki wykonania umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z kryteriami i cechami wyrobów podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru wykonawcy, w terminach:
  - a) dla zamówienia podstawowego, do dnia: .....,
  - b) dla zamówień objętych prawem opcji, sukcesywnie do dnia: .....
2. **Komputery stacjonarne, urządzenia i elementy komputerów** oraz dokumentacja (w tym instrukcje niezbędne do szybkiego uruchamiania komputerów i monitorów obligatoryjnie sporządzone w języku polskim) stanowiące przedmiot Umowy zostaną dostarczone przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12 w miejsca wskazane przez osoby wyznaczone w § 7 ust. 2. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w miejsca wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego ponosi WYKONAWCA.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do przygotowania stosownych wykazów kompletacyjnych i miejsc składowania urządzeń objętych zamówieniem podstawowym, najpóźniej na 10 dni kalendarzowych przed terminem wyznaczonym na dostawę sprzętu.
4. Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane przez WYKONAWCĘ na podstawie odrębnych zamówień wg wzoru Załącznika nr 4 do Umowy, wystawianych przez Centrum Usług Informatycznych, realizowanych po cenach zgodnych z ofertą, w terminie podanym w § 3 ust. 1 pkt b). **Realizacja poszczególnych zamówień nie może przekraczać 21 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania zamówienia.**
5. **Wszystkie dostarczone, w ramach zamówienia podstawowego i zamówień objętych prawem opcji, komputery stacjonarne i monitory zostaną oznakowane przez WYKONAWCĘ w widocznym miejscu naklejką zawierającą: nr Umowy dostawy, nazwę, telefon, adres e-mail, godziny urzędowania serwisu Wykonawcy oraz datę wygaśnięcia gwarancji.**
6. **W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie do daty gwarancji.**

### § 4

#### Warunki gwarancji i rękojmi

1. WYKONAWCA udziela ..... miesięcznej gwarancji na urządzenia dostarczone w zamówieniu podstawowym oraz objętych prawem opcji liczonej od dat podpisania poszczególnych protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 WYKONAWCA zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż **24** godziny od chwili zgłoszenia awarii lub usterki licząc w dni robocze,
  - 2) dokonania naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż ..... godziny od chwili przystąpienia do usuwania awarii, licząc w dni robocze,
  - 3) do wymiany monitorów LCD dostarczonych w klasie II w przypadku gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, nie spełniają wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – **wymiana następuje w ciągu 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki,**
  - 4) jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt 2) nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenia zastępowane, na okres 14 dni.
3. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 4), Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych **w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego.**
4. Niezależnie od postanowień pkt 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.

6. W wypadku naprawy komputera, elementu komputera, monitora lub akcesoriów komputerowych data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.
7. W wypadku wymiany komputera, elementu komputera dostarczonego luzem, monitora lub akcesoriów komputerowych na nowe, data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.
8. Strony zgodnie ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie .....
9. WYKONAWCA dołączy do każdego towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne, (instrukcje oraz karty gwarancyjne). Karty gwarancyjne powinny zawierać załączone do niniejszej Umowy i zaakceptowane przez Wykonawcę „Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na urządzenie dostarczone wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/A” wraz z wymaganymi załącznikami.
10. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

## **§ 5**

### **Siła wyższa**

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron.
2. Jeżeli Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, oraz do przedstawienia stosownych dowodów na potwierdzenie istnienia siły wyższej i złożenia wniosków.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez WYKONAWCĘ o więcej niż 10 dni, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji z należytą starannością, a także chronić interesy ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczania WYKONAWCY kar umownych:
  - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego w wysokości 0,1% wartości brutto nie zrealizowanej części tego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt a),
  - b) za opóźnienie w realizacji poszczególnych zamówień objętych prawem opcji w wysokości 0,1 % wartości brutto nie zrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w poszczególnych zamówieniach,
  - c) za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań Wykonawcy, określonych w § 4 ust. 2, 3 i 4 Umowy oraz w ust. 2 Warunków Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto danego urządzenia.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub zamówień objętych prawem opcji odpowiednio w ciągu 14 dni od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 pkt a) lub w terminach ustalonych dla poszczególnych zamówień, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy lub konkretnego zamówienia bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości:
  - a) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od całości umowy - 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia podstawowego,
  - b) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od objętego prawem opcji konkretnego zamówienia – 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia, którego odstąpienie dotyczy.
4. WYKONAWCA jest uprawniony do naliczania ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej za opóźnienie w odbiorze przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub konkretnego zamówienia objętego prawem opcji w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od daty wyznaczonej do ich odbioru.
5. Każda ze stron niniejszej Umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych ustalonych w § 6 ust. 2, 3 i 4 lub powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniem postanowień art. 145 Ustawy PzP.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującej mu ceny naliczonej kary umownej.



## § 7

### Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. WYKONAWCA przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko ZAMAWIAJACEMU z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza: ..... tel.: (58) ....., fax.: (58) ....., a WYKONAWCA wyznacza: ..... tel.: ..... .fax: ..... . O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji dokonają upoważnieni przez ZAMAWIAJĄCEGO przedstawiciele Uczelni spisując wraz z przedstawicielami WYKONAWCY stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze podpisywane przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu dostaw strony stwierdzą wady bądź braki, WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
5. ZAMAWIAJĄCY przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do ich przekazania.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie przedmiotu i terminu zamówienia podstawowego w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej umowie terminu dostawy (§ 3 ust. 1 pkt a) oferowane komputery, monitory, urządzenia lub elementy komputerów nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku WYKONAWCA może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w cenie nie większej niż w ofercie. Zmiana umowy w zakresie terminu jej realizacji dopuszczalna jest również w przypadku wystąpienia siły wyższej. Na WYKONAWCY spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności na rynku zamienianego komputera, monitora, urządzenia lub elementu.
2. Uzgodniona z ZAMAWIAJĄCYM zmiana będzie w konsekwencji dotyczyła również zamówień objętych prawem opcji.
3. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy, której strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.
4. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej Umowy bez uzyskania zgody drugiej strony. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej WYKONAWCY.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.
6. Zmiana i uzupełnienie niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie sporu wynikłego z niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY, przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Pzp.
9. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.

Załączniki do Umowy:

1. Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na sprzęt informatyczny dostarczony wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/A oraz opcjonalnie zamówień dodatkowych z załącznikami 1, 2, 3 i 4.
2. Wykaz i wartość komputerów stacjonarnych i monitorów objętych „zerową” stawką podatku VAT dostarczanych wg Umowy nr ZP/285/025/D/2012/A oraz opcjonalnie zamówień dodatkowych.
3. Wykaz i wartość elementów komputerów i urządzeń objętych 23% stawką podatku VAT dostarczanych wg Umowy nr ZP/285/025/D/2012/A oraz opcjonalnie zamówień dodatkowych.
4. Wzór zamówienia do realizacji w ramach prawa opcji.
5. Umowa z serwisem – opcjonalnie.
6. Umowa Konsorcjum lub spółki cywilnej – opcjonalnie dla oferty wspólnej.
7. Oferta Wykonawcy.
8. SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.

**WARUNKI GWARANCJI**  
**DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ NA SPRZĘT INFORMATYCZNY DOSTARCZONY WG UMOWY NR**  
**ZP/285/025/D/2012/A / ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRAWEM OPCJI**  
**NR ZP/285/025/D/2012/A/....<sup>1)</sup>**

**DO .....** **POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**  
*(nazwa jednostki, do której dostarczona sprzęt)*

Firma: .....  
z siedzibą w .....  
zwana dalej Wykonawcą, udziela Politechnice Gdańskiej zwanej dalej Zamawiającym ..... miesięcznej gwarancji  
na dostarczony w ramach ww. Umowy / zamówień objętych prawem opcji <sup>1)</sup>:  
..... nr seryjny: .....  
*(wpisać nazwę i typ urządzenia/producenta lub wpisać wykaz wg zał. 1)* *(wpisać lub zaznaczyć, że w wykazie wg zał. 1)*

okres gwarancji rozpoczyna się z dniem: .....

1. Warunki ogólne.

- 1.1 Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że dostarczony produkt jest wolny od wad montażowych i materiałowych, które mogłyby pogarszać lub zakłócać poprawne działanie produktu w stosunku do parametrów określonych w ofercie lub/i w opisach technicznych urządzeń.
- 1.2 Gwarancja nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych.
- 1.3 Gwarancja zostaje przedłużona o okres dokonywania naprawy.
- 1.4 Wykonawca wskaże w wykazie kompletacyjnym pozycję dostaw, dla których wymagane jest przechowywanie opakowania odbieranego przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie po zrealizowaniu dostaw.
- 1.5 **Wszystkie karty gwarancyjne towarzyszące dostarczonym urządzeniom, poza niniejszą kartą, są przechowywane przez Wykonawcę. Po okresie gwarancji, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego posiadane przez niego uprawnienia z gwarancji udzielonej na przedmiotowe urządzenia na dłuższy okres niż gwarancja udzielona przez Wykonawca.**

2. Zobowiązania gwarancyjne.

- 2.1 Wykonawca zobowiązuje się do:
  - przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w ciągu **24** godzin od godziny zgłoszenia, licząc w dni robocze,
  - dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu ..... godzin od godziny przystąpienia do naprawy, licząc w dni robocze,
  - do wymiany monitorów LCD dostarczonych w klasie II w przypadku gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, nie spełniają wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – **wymiana następuje w ciągu 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki.**
- 2.2 Jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt 2.1 nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **w czasie nie dłuższym niż podany w pkt 2.1 czas wykonania naprawy gwarancyjnej licząc** urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane na okres 14 dni.
- 2.3 Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 2.2, Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych **w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego.**
- 2.4 Niezależnie od postanowień pkt 2.3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowe, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 2.5 Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.
- 2.6 W wypadku naprawy komputera, elementu komputera, monitora lub akcesoriów komputerowych data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

- 2.7 W wypadku wymiany komputera, elementu komputera dostarczonego luzem, monitora lub akcesoriów komputerowych na nowe, data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.
- 2.8 W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie daty gwarancji.

### 3. Naprawy gwarancyjne.

#### 3.1 Naprawy gwarancyjne będą dokonywane przez serwis firmowy Wykonawcy

adres: .....

tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....

oraz / lub

serwis autoryzowany przez Wykonawcę

adres: .....

tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....

- 3.2 Potrzebę dokonania naprawy gwarancyjnej zgłasza do wyznaczonego w pkt 3.1 serwisu przedstawiciel jednostki organizacyjnej użytkującej sprzęt.
- 3.3 Zgłoszenie dokonywane jest telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną podając informacje zgodne z załączonym formularzem zgłoszeniowym.
- 3.4 Przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego ocenia na miejscu u Zamawiającego możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też w punkcie serwisowym.
- 3.5 W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym, przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego transportuje urządzenie do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je do Zamawiającego.
- 3.6 Koszty transportu oraz ryzyka utraty lub zniszczenia urządzenia w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.
- 3.7 Wszystkie naprawy w okresie gwarancyjnym odnotowywane są w tabeli przebiegu napraw.

### 4. Ograniczenie zakresu zobowiązań gwarancyjnych.

#### 4.1 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku:

- samowolnego dokonywania przez Zamawiającego napraw, przeróbek i zmian konstrukcyjnych,
- podłączenia urządzenia do niesprawnej sieci elektrycznej lub do niesprawnych urządzeń współpracujących,
- zdarzeń losowych spowodowanych np. pożarami, powodzią, uderzeniami pioruna oraz innymi nieprzewidzianymi wypadkami, które wystąpią u Zamawiającego,
- naturalnego zużycia części i podzespołów,
- stosowania nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych,
- błędów w oprogramowaniu, wirusów.

### 5. Utrata gwarancji.

#### 5.1 Utrata gwarancji następuje w przypadku:

- zerwania plomb gwarancyjnych przez osoby nieupoważnione przez Wykonawcę,
- zniszczenia lub zagubienia karty gwarancyjnej, o ile nie ma innych dokumentów potwierdzających gwarancję (np. umowa, faktura).

### 6. Wyłączenie odpowiedzialności.

- 6.1 Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego ograniczona jest do wysokości ceny brutto zapłaconej Wykonawcy za urządzenia i / lub elementy będące przedmiotem niniejszych warunków gwarancyjnych i nie obejmuje szkód z tytułu utraty danych spowodowanych wadliwym działaniem sprzętu lub jego uszkodzeniem.

.....  
*podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

Do niniejszych warunków gwarancji jako integralną część należy dołączyć sporządzone wg załączonych wzorów:

1. wykaz urzędzeń objętych kartą gwarancyjną dla dostawy wg Umowy Dostawy Nr ZP/285/025/D/2012/A / zamówienia objętego prawem opcji nr ZP/285/025/D/2012/A/.....<sup>1)</sup> dostarczonych do ..... Politechniki Gdańskiej,
2. wykaz kompletacyjny komputera objętego dostawą wg Umowy dostawy ZP/285/025/D/2012/A / zamówienia dodatkowego nr ZP/285/025/D/2012/A/.... – wykonywany dla każdego egzemplarza,
3. tabelę przebiegu napraw,
4. formularz zgłoszeniowy naprawy gwarancyjnej.

Uwaga: Wykonawca wraz z dostawą dostarcza wypełnione niniejsze Warunki Gwarancyjne. Dotyczy to wszystkich wykropkowanych pól Warunków oraz załączników 1, 2 i 3 do Warunków.

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić









Gdańsk \_\_.\_\_.20\_\_

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres Wykonawcy)

### ZGŁOSZENIE NAPRAWY GWARANCYJNEJ

<p>Data zgłoszenia: .....</p> <p>Firma zgłaszająca urządzenia do naprawy</p> <p>Nazwa firmy: <b>Politechnika Gdańska</b></p> <p>Dział/Wydział:</p> <p>Adres firmy: ul. <b>Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk</b></p> <p>Nr faksu:                      Nr telefonu:</p> <p>Imię i nazwisko osoby zgłaszającej: .....</p> <p>Nr telefonu osoby zgłaszającej: .....</p>
---

<p><u>Urządzenie zgłaszane do naprawy:</u></p> <p>.....</p>	<p>Nr fabryczny/inwentarzewy:</p>
---	-----------------------------------

<p><u>Objawy uszkodzenia w/w urządzeń:</u></p>
--

nr plomby:	nr umowy/zamówienia	z dnia
(jeżeli jest)	<b>ZP/285/025/D/2012/A / ZP/285/025/D/2012/A/....<sup>1)</sup></b>	

Załącznik: tabela przebiegu napraw sporządzona wg załącznika 3

.....  
(pieczęć jednostki zgłaszającej)

.....  
(podpis zgłaszającego)

#### Uwagi

Wykonawca:.....  
.....  
.....

Potwierdzenie przyjęcia  
do naprawy przez Wykonawcę:

Potwierdzenie odbioru z naprawy  
i wpisu do tabeli przebiegu napraw:

.....  
data, podpis

.....  
data, imię i nazwisko, podpis

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**WYKAZ I WARTOŚĆ KOMPUTERÓW STACJONARNYCH I MONITORÓW OBJĘTYCH "ZEROWĄ" STAWKĄ PODATKU VAT  
DOSTARCZONYCH WG UMOWY DOSTAWY NR ZP/285/025/D/2012/A ORAZ OPCJONALNIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Lp.	Ozn. w SIWZ	Nazwa urządzenia	Ilości w zamówieniach		Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto w zamówieniach [zł]		Wartość brutto w zamówieniach [zł]	
			w podstawowym	w opcjach		podstawowych	objętych prawem opcji	podstawowych	objętych prawem opcji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									
<b>Razem</b>									

Zamawiający

Wykonawca

1. .... 2. ....

1. .... 2. ....

**WYKAZ I WARTOŚĆ ELEMENTÓW KOMPUTERÓW I URZĄDZEŃ OBJĘTYCH 23% STAWKĄ PODATKU VAT  
DOSTARCZONYCH WG UMOWY DOSTAWY NR ZP/285/025/D/2012/A ORAZ OPCJONALNIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Lp.	Ozn. w SIWZ	Nazwa urządzenia	Ilości w zamówieniach		Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto w zamówieniach [zł]		Wartość brutto w zamówieniach [zł]	
			w podstawowym	w opcjach		podstawowych	objętych prawem opcji	podstawowych	objętych prawem opcji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									
<b>Razem</b>									

Zamawiający

Wykonawca

1. .... 2. ....

1. .... 2. ....

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**UL. G. NARUTOWICZA 11/12**  
**80-233 GDAŃSK**

Gdańsk, .....

.....  
 .....  
 .....

**ZAMÓWIENIE NR ZP/285/025/D/2012/A/.....<sup>1)</sup>**

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**CENTRUM USŁUG INFORMATYCZNYCH**  
**Ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk – Wrzeszcz**  
**NIP: 584-020-35-93**

zgodnie z Umową Dostawy ZP/285/025/D/2012/A z dnia ..... w ramach prawa opcji zamawia wraz z dostawą do .....<sup>2)</sup>

Wyszczególnienie <sup>3)</sup>	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto <sup>4)</sup>	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
		Razem		

Wymagany termin dostawy .....<sup>5)</sup>

Należność będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury na wskazane w niej konto.

Faktura może być wystawiona po protokolarnym odbiorze dostawy całości zamówienia. Protokół odbioru należy dołączyć do faktury.

Dokumentami stanowiącymi podstawę zamówienia są:

- 1) Umowa Dostawy ZP/285/025/D/2012/A
- 2) Oferta WYKONAWCY z dnia .....

ZAMAWIAJĄCY

1. .... 2.....

<sup>1)</sup> numer kolejny zamówienia dodatkowego

<sup>2)</sup> jednostka finansująca zamówienie

<sup>3)</sup> przedmiot dostawy zgodny z ofertą WYKONAWCY

<sup>4)</sup> cena jednostkowa netto zgodna z ofertą WYKONAWCY

<sup>5)</sup> termin dostawy nie może przekroczyć 21 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania zamówienia

## UMOWA DOSTAWY nr ZP/285/025/D/2012/B

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:

### **POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ**

z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,  
REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....  
z siedzibą w: .....

REGON: ..... NIP: ..... KRS: .....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą – Pzp, realizowanego wg SIWZ-ZP/285/025/D/12.

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych **komputerów przenośnych i elementów komputerów** zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia...” oraz ofertą WYKONAWCY z dnia ..... będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.
2. Umowa obejmuje dostawy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.
3. Zamówienie obejmuje również dostawę sprzętu informatycznego na potrzeby zadań współfinansowanych z Unii Europejskiej wyszczególnionych w SIWZ.

### **§ 2**

#### **Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie zamówienia podstawowego ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić cenę w wysokości:  
brutto..... zł (słownie: .....)
2. Za wykonanie zamówień obejmujących prawo opcji ZAMAWIAJĄCY zobowiązany będzie zapłacić cenę do wysokości:  
brutto..... zł (słownie: .....)
3. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia podstawowego będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych odbiorów, bez zastrzeżeń, przedmiotów poszczególnych dostaw w miejscach wyznaczonych w wykazach kompletacyjnych.
4. Podstawą zapłaty za realizację poszczególnych zamówień w ramach prawa opcji będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych bez zastrzeżeń odbiorów każdej dostawy w wyznaczonych w zamówieniach miejscach dostaw.
5. W przypadku zamówień objętych prawem opcji realizowanych w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt b) będą obowiązywały ceny oferowane dla zamówienia podstawowego ujęte w formularzu rzeczowo-

cenowym stanowiącym załącznik 4B do oferty.

6. Faktury wraz z protokołami odbiorów, niezależnie od tego na jaką jednostkę uczelni są adresowane, należy składać w Centrum Usług Informatycznych.
7. Zapłaty będą dokonywane przelewami na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ w ciągu 21 dni od dat otrzymywania faktur przez Zamawiającego.
8. WYKONAWCA zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części dotyczącej zamówienia podstawowego w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie .....), które zostało ustalone zgodnie z SIWZ i podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 151 Ustawy – Pzp.

### § 3

#### Warunki wykonania umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z kryteriami i cechami wyrobów podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru wykonawcy, w terminach:
  - a) dla zamówienia podstawowego, do dnia: .....
  - b) dla zamówień objętych prawem opcji, sukcesywnie do dnia: .....
2. **Komputery przenośne i elementy komputerów** oraz dokumentacja (w tym instrukcje niezbędne do uruchamiania komputerów przenośnych obligatoryjnie sporządzone w języku polskim) objęte przedmiotem Umowy zostaną dostarczone przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk w miejsca wskazane przez upoważnionego przedstawiciela Uczelni. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w miejsca wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego ponosi WYKONAWCA.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do przygotowania stosownych wykazów kompletacyjnych i miejsc składowania urządzeń objętych zamówieniem podstawowym najpóźniej na 10 dni kalendarzowych przed terminem wyznaczonym na dostawę sprzętu.
4. Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane przez WYKONAWCĘ na podstawie odrębnych zamówień wg wzoru Załącznika nr 3 do Umowy, wystawianych przez Centrum Usług Informatycznych, realizowanych po cenach zgodnych z ofertą, w terminie podanym w § 3 ust. 1 pkt b). **Realizacja poszczególnych zamówień nie może przekraczać 21 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania zamówienia.**
5. **Wszystkie dostarczone, w ramach zamówienia podstawowego i objętego prawem opcji, komputery przenośne zostaną oznakowane przez WYKONAWCĘ w widocznym miejscu naklejką zawierającą: nr Umowy dostawy/zamówienia, nazwę, telefon, adres e-mail, godziny urzędowania serwisu Wykonawcy oraz datę wygaśnięcia gwarancji.**
6. **W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie daty gwarancji.**

### § 4

#### Warunki gwarancji i rękojmi

1. WYKONAWCA udziela ..... miesięcznej gwarancji na urządzenia dostarczone w zamówieniu podstawowym oraz objętych prawem opcji liczonej od dat podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 WYKONAWCA zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż **24** godziny od chwili zgłoszenia awarii, licząc w dni robocze,
  - 2) dokonania naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż .....godziny od chwili przystąpienia do usuwania awarii, licząc w dni robocze,
  - 3) wymiany matryc lub całych komputerów przenośnych dostarczonych z matrycami LCD w klasie II w przypadku gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, matryce nie spełniają wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – **wymiana następuje w ciągu 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki,**
  - 4) jeżeli termin dokonania naprawy określony w pkt 2) nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane na okres 14 dni.

3. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 4), Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych **w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego.**
4. Niezależnie od postanowień pkt 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.
6. W wypadku naprawy komputera, elementu komputera lub akcesoriów komputerowych data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.
7. W wypadku wymiany komputera, elementu komputera dostarczonego luzem lub akcesoriów komputerowych na nowe, data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.
8. W przypadku wymiany lub naprawy baterii laptopa na nowa data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 6 miesięcy.
9. Strony zgodnie ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie .....
10. WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć do każdego towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne (instrukcje oraz karty gwarancyjne). Karty gwarancyjne powinny zawierać załączone do niniejszej Umowy i zaakceptowane przez Wykonawcę Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na urządzenia dostarczone wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/B" wraz z wymaganymi załącznikami.
11. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

## **§ 5**

### **Siła wyższa**

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron.
2. Jeżeli Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, oraz do przedstawienia stosownych dowodów na potwierdzenie istnienia siły wyższej i złożenia wniosków.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez WYKONAWCĘ o więcej niż 10 dni, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji z należytą starannością, a także chronić interesy ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczania WYKONAWCY kar umownych:
  - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego w wysokości 0,1% wartości brutto nie zrealizowanej części tego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt a),
  - b) za opóźnienie w realizacji poszczególnych zamówień objętych prawem opcji w wysokości 0,1 % wartości brutto nie zrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w poszczególnych zamówieniach,
  - c) za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań Wykonawcy, określonych w § 4 ust. 2, 3 i 4 Umowy oraz w ust. 2 Warunków Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto danego urządzenia.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub zamówień objętych prawem opcji odpowiednio w ciągu 14 dni od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 pkt a) lub

w terminach ustalonych dla poszczególnych zamówieniach, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy lub konkretnego zamówienia bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości:

- a) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od całości Umowy - 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia podstawowego,
  - b) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od objętego prawem opcji konkretnego zamówienia – 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia, którego odstąpienie dotyczy.
4. WYKONAWCA jest uprawniony do naliczania ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej za opóźnienie w odbiorze przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub konkretnego zamówienia objętego prawem opcji w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od daty wyznaczonej do ich odbioru.
  5. Każda ze stron niniejszej Umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych ustalonych w § 6 ust. 2, 3 i 4 lub powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniem postanowień art. 145 ustawy Pzp.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującej mu ceny naliczonej kary umownej.

## **§ 7**

### **Pozostałe warunki wykonania dostawy**

1. WYKONAWCA przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko ZAMAWIAJĄCEMU z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza: ..... tel.: ....., fax: ....., a WYKONAWCA wyznacza: ..... tel.: ..... fax: ..... . O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji dokonają upoważnieni przez ZAMAWIAJĄCEGO przedstawiciele Uczelni spisując wraz z przedstawicielami WYKONAWCY stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze podpisywane przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu dostaw strony stwierdzą wady bądź braki, WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
5. ZAMAWIAJĄCY przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do jej przekazania.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie przedmiotu i terminu zamówienia podstawowego, w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej umowie terminu dostawy (§ 3 ust.1 pkt a) oferowane komputery przenośne lub ich elementy nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku Wykonawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w cenie nie większej niż w ofercie. Zmiana umowy w zakresie terminu jej realizacji dopuszczalna jest również w przypadku wystąpienia siły wyższej. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności na rynku zamienianego komputera lub elementu.
2. Uzgodniona z ZAMAWIAJĄCYM zmiana będzie w konsekwencji dotyczyła również zamówień objętych prawem opcji.
3. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy, której strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.
4. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej Umowy



bez uzyskania zgody drugiej strony. WYKONAWCA zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej WYKONAWCY.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.
6. Zmiana i uzupełnienie niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie sporu wynikłego z niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY, przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Pzp.
9. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.

Załączniki do Umowy:

1. Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na sprzęt informatyczny dostarczony wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/B oraz opcjonalnie zamówień dodatkowych z załącznikami 1, 2 i 3.
2. Wykaz i wartość komputerów przenośnych objętych 23% stawką podatku VAT dostarczonych wg Umowy dostawy nr ZP/285/025/D/2012/B / zamówień dodatkowych nr ZP/285/025/D/2012/B/.....<sup>1)</sup>.
3. Wzór zamówienia dodatkowego do realizacji w ramach prawa opcji.
4. Umowa z serwisem – opcjonalnie.
5. Umowa Konsorcjum lub spółki cywilnej – opcjonalnie dla oferty wspólnej.
6. Oferta Wykonawcy.
7. SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.

**WARUNKI GWARANCJI**  
**DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ NA SPRZĘT INFORMATYCZNY DOSTARCZONY WG UMOWY**  
**NR ZP/285/025/D/2012/B / ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRAWEM OPCJI NR**  
**ZP/285/025/D/2012/B/....<sup>1)</sup>**

**DO .....** **POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**

*(nazwa jednostki, do której dostarczona sprzęt)*

Firma: .....  
z siedzibą .....  
zwana dalej Wykonawcą, udziela Politechnice Gdańskiej zwanej dalej Zamawiającym ..... miesięcznej  
gwarancji na dostarczony w ramach ww. Umowy:

.....nr seryjny: .....  
*(wpisać nazwę i typ urządzenia/producenta lub wpisać wykaz wg zał. 1)* *(wpisać lub zaznaczyć, że w wykazie wg zał. 1)*

okres gwarancji rozpoczyna się z dniem: .....

1. Warunki ogólne.

- 1.1 Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że dostarczony produkt jest wolny od wad montażowych i materiałowych, które mogłyby pogarszać lub zakłócać poprawne działanie produktu w stosunku do parametrów określonych w ofercie lub/i w opisach technicznych urządzeń.
- 1.2 Gwarancja nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych.
- 1.3 Gwarancja zostaje przedłużona o okres dokonywania naprawy.
- 1.4 Wykonawca wskaże w wykazie kompletnym pozycje dostaw, dla których wymagane jest przechowywanie opakowania odbieranego przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie po zrealizowaniu dostaw.
- 1.5 **Wszystkie karty gwarancyjne towarzyszące dostarczonym urządzeniom, poza niniejszą kartą, są przechowywane przez Wykonawcę. Po okresie gwarancji, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego posiadane przez niego uprawnienia z gwarancji udzielonej na przedmiotowe urządzenia na dłuższy okres niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę.**

2. Zobowiązania gwarancyjne.

- 2.1 Wykonawca zobowiązuje się do:
  - przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w ciągu **24** godzin od godziny zgłoszenia, licząc w dni robocze,
  - dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu ..... godzin od godziny przystąpienia do naprawy, licząc w dni robocze,
  - wymiany matryc lub całych komputerów przenośnych dostarczonych z matrycami LCD w klasie II w przypadku gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, matryce nie spełniają wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – **wymiana następuje w ciągu 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki,**
- 2.2 Jeżeli termin dokonania naprawy określony w pkt 2.1 nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane na okres 14 dni.
- 2.3 Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 2.2, Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych **w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego.**
- 2.4 Niezależnie od postanowień pkt 2.3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 2.5 Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.
- 2.6 W wypadku naprawy komputera, elementu komputera lub akcesoriów komputerowych innych niż baterie data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.
- 2.7 W wypadku wymiany komputera, elementu komputera dostarczonego luzem lub akcesoriów

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

komputerowych na nowe, data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.

- 2.8 W przypadku wymiany lub naprawy baterii laptopa na nowa data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 6 miesięcy.
- 2.9 W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie do daty gwarancji.

### 3. Naprawy gwarancyjne.

#### 3.1 Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w firmowym serwisie Wykonawcy

adres: .....

tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....

oraz / lub

w autoryzowanym przez Wykonawcę punkcie serwisowym

adres: .....

tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....

- 3.2 Potrzebę dokonania naprawy gwarancyjnej zgłasza do wyznaczonego w pkt 3.1 serwisu przedstawiciel jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
- 3.3 Zgłoszenie dokonywane jest telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną podając informacje zgodne z załączonym formularzem zgłoszeniowym.
- 3.4 Przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego ocenia na miejscu u Zamawiającego możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też w punkcie serwisowym.
- 3.5 W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym, przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego transportuje urządzenie do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je do Zamawiającego.
- 3.6 Koszty transportu oraz ryzyka utraty lub zniszczenia urządzenia w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.
- 3.7 Wszystkie naprawy w okresie gwarancyjnym odnotowywane są w tabeli przebiegu napraw.

### 4. Ograniczenie zakresu zobowiązań gwarancyjnych.

#### 4.1 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku:

- samowolnego dokonywania przez Zamawiającego napraw, przeróbek i zmian konstrukcyjnych,
- podłączenia urządzenia do niesprawnej sieci elektrycznej lub do niesprawnych urządzeń współpracujących,
- zdarzeń losowych spowodowanych np. pożarami, powodzią, uderzeniami pioruna oraz innymi nieprzewidzianymi wypadkami,
- naturalnego zużycia części i podzespołów, które wystąpią u Zamawiającego,
- stosowania nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych,
- błędów w oprogramowaniu, wirusów.

### 5. Utrata gwarancji.

#### 5.1 Utrata gwarancji następuje w przypadku:

- zerwania plomb gwarancyjnych przez osoby nieupoważnione przez Wykonawcę,
- nieczytelnych, zmienionych lub usuniętych numerów seryjnych podanych w tej karcie lub w załączniku kompletacyjnym w przypadku komputerów przenośnych i elementów do nich będących przedmiotem dostawy,
- zniszczenia lub zagubienia karty gwarancyjnej, o ile nie ma innych dokumentów potwierdzających gwarancję (np. umowa, faktura).

### 6. Wyłączenie odpowiedzialności.

- 6.1 Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego ograniczona jest do wysokości ceny brutto zapłaconej Wykonawcy za urządzenia i / lub elementy będące przedmiotem niniejszych warunków gwarancyjnych i nie obejmuje szkód z tytułu utraty danych spowodowanych wadliwym działaniem sprzętu lub jego uszkodzeniem.

.....  
*podpis i pieczęć upoważnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy*

Do niniejszych warunków gwarancji jako integralną część należy dołączyć sporządzone wg załączonych wzorów:

1. wykaz urządzeń objętych kartą gwarancyjną dla dostawy wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/B / zamówienia objętego prawem opcji nr ZP/285/025/D/2012/B/.....<sup>1)</sup> dostarczonych do ..... Politechniki Gdańskiej,
2. tabelę przebiegu napraw,
3. formularz zgłoszeniowy naprawy gwarancyjnej.

Uwaga:

**Wykonawca wraz z dostawą dostarcza wypełnione niniejsze Warunki Gwarancyjne. Dotyczy to wszystkich wykropkowanych pól Warunków oraz załączników 1 i 2 do Warunków.**

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić





Gdańsk \_\_. \_\_.20\_\_

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres Wykonawcy)

### ZGŁOSZENIE NAPRAWY GWARANCYJNEJ

Data zgłoszenia:

Firma zgłaszająca urządzenia do naprawy.

Nazwa firmy: **Politechnika Gdańska**

Dział/Wydział:

Adres firmy: ul. **Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk**

Nr faxu:                      Nr telefonu:

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej:

Nr telefonu osoby zgłaszającej:

Urządzenie zgłaszane do naprawy:

Nr fabryczny/inwentarzowy:

1.

2.

Objawy uszkodzenia w/w urządzeń:

nr plomby:                      nr umowy/zamówienia                      z dnia

(jeżeli jest)      **ZP/285/025/D/2012/B / ZP/285/025/D/2012/B/...<sup>1)</sup>**

Załącznik: tabela przebiegu napraw sporządzona wg załącznika 2

.....  
(pieczęć jednostki zgłaszającej)

.....  
(podpis zgłaszającego)

Uwagi Wykonawcy:.....

.....

Potwierdzenie przyjęcia  
do naprawy przez Wykonawcę:

Potwierdzenie odbioru z naprawy  
i wpisu do tabeli przebiegu napraw:

.....  
data, podpis

.....  
data, imię i nazwisko, podpis

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**WYKAZ I WARTOŚĆ KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH OBJĘTYCH 23% STAWKĄ PODATKU VAT  
DOSTARCZONYCH WG UMOWY DOSTAWY NR ZP/285/025/D/2012/B ORAZ OPCJONALNIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Lp.	Ozn. w SIWZ	Nazwa urządzenia	Ilości w zamówieniach		Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto w zamówieniach [zł]		Wartość brutto w zamówieniach [zł]	
			w podstawowych	w opcjach		podstawowych	objętych prawem opcji	podstawowych	objętych prawem opcji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									
<b>Razem</b>									

Zamawiający

Wykonawca

1. .... 2. ....

1. .... 2. ....



Gdańsk, .....

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**UL. G. NARUTOWICZA 11/12**  
**80-233 GDAŃSK**

.....  
 .....  
 .....

**ZAMÓWIENIE NR ZP/285/025/D/2012/B/.....<sup>1)</sup>**

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**CENTRUM USŁUG INFORMATYCZNYCH**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk – Wrzeszcz**  
**NIP: 584-020-35-93**

zgodnie z Umową Dostawy ZP/285/025/D/2012/B z dnia ..... w ramach prawa opcji zamawia wraz z dostawą do .....<sup>2)</sup>

Wyszczególnienie <sup>3)</sup>	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto <sup>4)</sup>	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
		Razem		

Wymagany termin dostawy .....<sup>5)</sup>

Należność będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury na wskazane w niej konto.

Faktura może być wystawiona po protokolarnym odbiorze dostawy całości zamówienia. Protokół odbioru należy dołączyć do faktury.

Dokumentami stanowiącymi podstawę zamówienia są:

- 1) Umowa Dostawy ZP/285/025/D/2012/B
- 2) Oferta WYKONAWCY z dnia .....

ZAMAWIAJĄCY

1. .... 2.....

<sup>1)</sup> numer kolejny zamówienia dodatkowego

<sup>2)</sup> jednostka finansująca zamówienie

<sup>3)</sup> przedmiot dostawy zgodny z ofertą WYKONAWCY

<sup>4)</sup> cena jednostkowa netto zgodna z ofertą WYKONAWCY

<sup>5)</sup> termin dostawy nie może przekroczyć 21 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania zamówienia

## UMOWA DOSTAWY nr ZP/285/025/D/2012/C

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:

### **POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ**

z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,  
REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....  
z siedzibą w.....

REGON: ..... NIP: ..... KRS: .....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą – Pzp, realizowanego wg SIWZ-ZP/285/025/D/12.

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych **urządzeń peryferyjnych** zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia...” oraz ofertą WYKONAWCY z dnia ..... będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.
2. Umowa obejmuje dostawy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.
3. Zamówienie obejmuje również dostawę sprzętu informatycznego na potrzeby zadań współfinansowanych z Unii Europejskiej wyszczególnionych w SIWZ.

### **§ 2**

#### **Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie zamówienia podstawowego ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić cenę w wysokości: brutto..... zł (słownie: .....)
2. Za wykonanie zamówień obejmujących prawo opcji ZAMAWIAJĄCY zobowiązany będzie zapłacić cenę do wysokości: brutto..... zł (słownie: .....)
3. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia podstawowego będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych odbiorów, bez zastrzeżeń, przedmiotów poszczególnych dostaw w miejscach wyznaczonych w wykazach kompletacyjnych.
4. Podstawą zapłaty za realizację poszczególnych zamówień w ramach prawa opcji będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych odbiorów bez zastrzeżeń każdej dostawy w wyznaczonych w zamówieniach miejscach dostaw.
5. W przypadku zamówień objętych prawem opcji realizowanych w terminach określonych w § 3 ust. 1 pkt b)

będą obowiązywały ceny oferowane dla zamówienia podstawowego ujęte w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik 4C do oferty.

6. Faktury wraz z protokołami odbiorów, niezależnie od tego na jaką jednostkę uczelni są adresowane, należy składać w Centrum Usług Informatycznych.
7. Zapłaty będą dokonywane przelewami na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ w ciągu 21 dni od dat otrzymywania faktur przez Zamawiającego.
8. WYKONAWCA zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części dotyczącej zamówienia podstawowego w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie .....), które zostało ustalone zgodnie z SIWZ i podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 151 Ustawy – Pzp.

### § 3

#### Warunki wykonania umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z kryteriami i cechami wyrobów podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru wykonawcy, w terminach:
  - a) dla zamówienia podstawowego, do dnia: .....
  - b) dla zamówień objętych prawem opcji, sukcesywnie do dnia: .....
2. **Urządzenia peryferyjne** oraz dokumentacja (w tym instrukcje niezbędne do uruchamiania urządzeń peryferyjnych) objęte przedmiotem Umowy zostaną dostarczone przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk w miejsca wskazane przez upoważnionego przedstawiciela Uczelni. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w miejsca wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego ponosi WYKONAWCA.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do przygotowania stosownych wykazów kompletacyjnych i miejsc składowania urządzeń objętych zamówieniem podstawowym najpóźniej na 10 dni kalendarzowych przed terminem wyznaczonym na dostawę sprzętu.
4. Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane przez WYKONAWCĘ na podstawie odrębnych zamówień wg wzoru Załącznika nr 4 do Umowy, wystawianych przez Centrum Usług Informatycznych, realizowanych po cenach zgodnych z ofertą, w terminie podanym w § 3 ust. 1 pkt b). **Realizacja poszczególnych zamówień nie może przekraczać 21 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania zamówienia.**
5. **Wszystkie dostarczone, w ramach zamówienia podstawowego i objętego prawem opcji, urządzenia peryferyjne zostaną oznakowane przez WYKONAWCĘ w widocznym miejscu naklejką zawierającą: nr Umowy dostawy/zamówienia, nazwę, telefon, adres e-mail, godziny urzędowania serwisu Wykonawcy oraz datę wygaśnięcia gwarancji.**
6. **W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie daty gwarancji.**

### § 4

#### Warunki gwarancji i rękojmi

1. WYKONAWCA udziela ..... miesięcznej gwarancji na urządzenia dostarczone w zamówieniu podstawowym oraz objętych prawem opcji liczonej od dat podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 WYKONAWCA zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż **24** godziny od chwili zgłoszenia awarii, licząc w dni robocze,
  - 2) dokonania naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż .....godziny od chwili przystąpienia do usuwania awarii, licząc w dni robocze,
  - 3) jeżeli termin dokonania naprawy określony w pkt 2) nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane na okres 14 dni.
  - 4) jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 3), Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w **terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego.**
3. Niezależnie od postanowień pkt 4) Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne

- uniemożliwiającej eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.
  5. W wypadku naprawy drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego, skanera, zasilacza awaryjnego (z wyłączeniem baterii) lub innego urządzenia peryferyjnego data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.
  6. W wypadku wymiany drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego, skanera, zasilacza awaryjnego (z wyłączeniem baterii) lub innego urządzenia peryferyjnego na nowe data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.
  7. W przypadku wymiany lub naprawy baterii zasilacza awaryjnego lub modułu baterijnego na nowy data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.
  8. Strony zgodnie ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie .....
  9. WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć do każdego towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne (instrukcje oraz karty gwarancyjne). Karty gwarancyjne powinny zawierać załączone do niniejszej Umowy i zaakceptowane przez Wykonawcę „Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na urządzenie dostarczone wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/C” wraz z wymaganymi załącznikami.
  10. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

## **§ 5**

### **Siła wyższa**

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron.
2. Jeżeli Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, oraz do przedstawienia stosownych dowodów na potwierdzenie istnienia siły wyższej i złożenia wniosków.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez WYKONAWCĘ o więcej niż 10 dni, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji z należytą starannością, a także chronić interesy ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczania WYKONAWCY kar umownych:
  - a) za opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego w wysokości 0,1% wartości brutto nie zrealizowanej części tego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt a),
  - b) za opóźnienia w realizacji poszczególnych zamówień objętych prawem opcji w wysokości 0,1 % wartości brutto nie zrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w poszczególnych zamówieniach.
  - c) za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań Wykonawcy, określonych w § 4 ust. 2, 3 i 4 Umowy oraz w ust. 2 Warunków Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto danego urządzenia.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub zamówień objętych prawem opcji odpowiednio w ciągu 14 dni od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 pkt a) lub w terminach ustalonych dla poszczególnych zamówień, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy lub konkretnego zamówienia bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości:
  - a) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od całości umowy - 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia podstawowego,
  - b) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od objętego prawem opcji konkretnego zamówienia - 10%

wartości brutto przedmiotu zamówienia, którego odstąpienie dotyczy.

4. WYKONAWCA jest uprawniony do naliczania ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej za opóźnienie w odbiorze przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub konkretnego zamówienia objętego prawem opcji w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od daty wyznaczonej do ich odbioru.
5. Każda ze stron niniejszej Umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych ustalonych w § 6 ust. 2, 3 i 4 lub powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniem postanowień art. 145 Ustawy Pzp.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującej mu ceny naliczonej kary umownej.

## § 7

### Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. WYKONAWCA przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko ZAMAWIAJĄCEMU z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza: ..... tel.: (58) ....., fax.: (58) ....., a WYKONAWCA wyznacza: ..... tel.: ..... fax: ..... . O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji dokonają upoważnieni przez ZAMAWIAJĄCEGO przedstawiciele Uczelni spisując wraz z przedstawicielami WYKONAWCY stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze podpisywane przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu dostaw strony stwierdzą wady bądź braki, WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym WYKONAWCĘ do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
5. ZAMAWIAJĄCY przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do jej przekazania.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie przedmiotu i terminu zamówienia podstawowego w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej umowie terminu dostawy (§ 3 ust. 1 pkt a) oferowane drukarki, skanery, urządzenia wielofunkcyjne lub zasilacze awaryjne nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku WYKONAWCA może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o tych samych lub lepszych parametrach technicznych w cenie nie większej niż w ofercie. Zmiana umowy w zakresie terminu jej realizacji dopuszczalna jest również w przypadku wystąpienia siły wyższej. Na WYKONAWCY spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności na rynku zamienianego urządzenia.
2. Uzgodniona z ZAMAWIAJĄCYM zmiana będzie w konsekwencji dotyczyła również zamówień objętych prawem opcji.
3. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy, której strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.
4. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej Umowy bez uzyskania zgody drugiej strony. WYKONAWCA zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.

6. Zmiana i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie sporu wynikłego z niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY, przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Pzp.
9. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.

Załączniki do Umowy:

1. Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na sprzęt informatyczny dostarczony wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/C oraz opcjonalnie zamówień dodatkowych z załącznikami 1, 2 i 3.
2. Wykaz i wartość urządzeń peryferyjnych objętych „zerową” stawką podatku VAT. dostarczanych wg Umowy nr ZP/285/025/D/2012/C oraz opcjonalnie zamówień dodatkowych.
3. Wykaz i wartość urządzeń peryferyjnych objętych 23% stawką podatku VAT dostarczanych wg Umowy nr ZP/285/025/D/2012/C oraz opcjonalnie zamówień dodatkowych.
4. Wzór zamówienia dodatkowego do realizacji w ramach prawa opcji.
5. Umowa z serwisem – opcjonalnie.
6. Umowa Konsorcjum lub spółki cywilnej – opcjonalnie dla oferty wspólnej.
7. Oferta Wykonawcy
8. SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.

**WARUNKI GWARANCJI  
DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ NA SPRZĘT INFORMATYCZNY DOSTARCZONY WG UMOWY  
NR ZP/285/025/D/2012/C / ZAMÓWIENIA OBJĘTEGO PRAWEM OPCJI NR  
ZP/285/025/D/2012/C/....<sup>1</sup>**

**DO .....** POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

(nazwa jednostki, do której dostarczona sprzęt)

Firma: .....

z siedzibą .....

zwana dalej Wykonawcą, udziela Politechnice Gdańskiej zwanej dalej Zamawiającym ..... miesięcznej gwarancji na dostarczony w ramach ww. Umowy:

..... nr seryjny: .....

(wpisać nazwę i typ urządzenia/producenta lub wpisać wykaz wg zał. 1)

(wpisać lub zaznaczyć, że w wykazie wg zał. 1)

okres gwarancji rozpoczyna się z dniem: .....

1. Warunki ogólne.

- 1.1 Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że dostarczony produkt jest wolny od wad montażowych i materiałowych, które mogłyby pogarszać lub zakłócać poprawne działanie produktu w stosunku do parametrów określonych w ofercie lub/i w opisach technicznych urządzeń.
- 1.2 Gwarancja nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych.
- 1.3 Gwarancja zostaje przedłużona o okres dokonywania naprawy.
- 1.4 Wykonawca wskaże w wykazie kompletacyjnym pozycję dostaw, dla których wymagane jest przechowywaniem opakowania odbieranego przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie po zrealizowaniu dostaw.
- 1.5 **Wszystkie karty gwarancyjne towarzyszące dostarczonym urządzeniom, poza niniejszą kartą, są przechowywane przez Wykonawcę. Po okresie gwarancji, na życzenie ZAMAWIAJĄCEGO, Wykonawca przeniesie na ZAMAWIAJĄCEGO posiadane przez niego uprawnienia z gwarancji udzielonej na przedmiotowe urządzenia na dłuższy okres niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę.**

2. Zobowiązania gwarancyjne.

2.1 Wykonawca zobowiązuje się do:

- przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w ciągu **24** godzin od godziny zgłoszenia, licząc w dni robocze,
  - dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu ..... godzin od godziny przystąpienia do naprawy, licząc w dni robocze,
- 2.2 Jeżeli termin dokonania naprawy określony w pkt 2.1 nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane na okres 14 dni.
  - 2.3 Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 2.2, Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych **w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego**
  - 2.4 Niezależnie od postanowień pkt 2.3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
  - 2.5 Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.
  - 2.6 W wypadku naprawy drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego, skanera, zasilacza awaryjnego (z wyłączeniem baterii) lub innego urządzenia peryferyjnego data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.
  - 2.7 W wypadku wymiany drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego, skanera, zasilacza awaryjnego (z wyłączeniem baterii) lub innego urządzenia peryferyjnego na nowe data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

- 2.8 W przypadku wymiany lub naprawy baterii zasilacza awaryjnego lub modułu bateryjnego na nowy data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.
- 2.9 W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie daty gwarancji.

### 3. Naprawy gwarancyjne.

- 3.1 Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w firmowym serwisie Wykonawcy  
adres: .....  
tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....  
oraz / lub w autoryzowanym przez Wykonawcę punkcie serwisowym  
adres: .....  
tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....
- 3.2 Potrzebę dokonania naprawy gwarancyjnej zgłasza do wyznaczonego w pkt 3.1 serwisu przedstawiciel jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
- 3.3 Zgłoszenie dokonywane jest telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną podając informacje zgodne z załączonym formularzem zgłoszeniowym.
- 3.4 Przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego ocenia na miejscu u Zamawiającego możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też w punkcie serwisowym.
- 3.5 W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym, przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego transportuje urządzenie do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je do Zamawiającego.
- 3.6 Koszty transportu oraz ryzyka utraty lub zniszczenia urządzenia w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.
- 3.7 Wszystkie naprawy w okresie gwarancyjnym odnotowywane są w tabeli przebiegu napraw.

### 4. Ograniczenie zakresu zobowiązań gwarancyjnych.

- 4.1 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku:
- samowolnego dokonywania przez Zamawiającego napraw, przeróbek i zmian konstrukcyjnych,
  - podłączenia urządzenia do niesprawnej sieci elektrycznej lub do niesprawnych urządzeń współpracujących,
  - zdarzeń losowych spowodowanych np. pożarami, powodzią, uderzeniami pioruna oraz innymi nieprzewidywanymi wypadkami, które wystąpią u Zamawiającego,
  - naturalnego zużycia części i podzespołów,
  - stosowania nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych,
  - błędów w oprogramowaniu, wirusów.

### 5. Utrata gwarancji.

- 5.1 Utrata gwarancji następuje w przypadku:
- zerwania plomb gwarancyjnych przez osoby nieupoważnione przez Wykonawcę,
  - nieczytelnych, zmienionych lub usuniętych numerów seryjnych podanych w tej karcie lub w załączniku kompletnym w przypadku urządzeń peryferyjnych będących przedmiotem dostawy,
  - zniszczenia lub zagubienia karty gwarancyjnej, o ile nie ma innych dokumentów potwierdzających gwarancję (np. umowa, faktura).

### 6. Wyłączenie odpowiedzialności.

- 6.1 Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego ograniczona jest do wysokości ceny brutto zapłaconej Wykonawcy za urządzenia i / lub elementy będące przedmiotem niniejszych warunków gwarancyjnych i nie obejmuje szkód z tytułu utraty danych spowodowanych wadliwym działaniem sprzętu lub jego uszkodzeniem.

.....  
*podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*



Do niniejszych warunków gwarancji jako integralną część należy dołączyć sporządzone wg załączonych wzorów:

1. wykaz urządzeń objętych kartą gwarancyjną dla dostawy wg Umowy Dostawy Nr ZP/285/025/D/2012/C / zamówienia objętego prawem opcji nr ZP/285/025/D/2012/C/.....<sup>1)</sup> dostarczonych do ....., Politechniki Gdańskiej,
2. tabelę przebiegu napraw,
3. formularz zgłoszeniowy naprawy gwarancyjnej.

Uwaga:

**Wykonawca wraz z dostawą dostarcza wypełnione niniejsze Warunki Gwarancyjne. Dotyczy to wszystkich wykropkowanych pól Warunków oraz załączników 1 i 2 do Warunków.**

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić





Gdańsk \_\_. \_\_. 20\_\_

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres Wykonawcy)

### ZGŁOSZENIE NAPRAWY GWARANCYJNEJ

Data zgłoszenia: .....
Firma zgłaszająca urządzenia do naprawy
Nazwa firmy: <b>Politechnika Gdańska</b>
Dział/Wydział: .....
Adres firmy: ul. <b>Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk</b>
Nr faksu: ..... Nr telefonu: .....
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej: .....
Nr telefonu osoby zgłaszającej: .....

Urządzenie zgłaszane do naprawy:	Nr fabryczny/inwentarzowy:

Objawy uszkodzenia w/w urządzeń:

nr plomby:	nr umowy/zamówienia	z dnia
(jeżeli jest)	<b>ZP/285/025/D/2012/C / ZP/285/025/D/2012/C/...<sup>1)</sup></b>	

Załącznik: tabela przebiegu napraw sporządzona wg załącznika 2

.....  
(pieczęć jednostki zgłaszającej)

.....  
(podpis zgłaszającego)

#### Uwagi

Wykonawcy:.....  
.....  
.....

Potwierdzenie przyjęcia  
do naprawy przez Wykonawcę:

Potwierdzenie odbioru z naprawy  
i wpisu do tabeli przebiegu napraw:

.....  
data, podpis

.....  
data, imię i nazwisko, podpis

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**WYKAZ I WARTOŚĆ URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH OBJĘTYCH "ZEROWĄ" STAWKĄ PODATKU VAT  
DOSTARCZONYCH WG UMOWY DOSTAWY NR ZP/285/025/D/2012/C ORAZ OPCJONALNIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Lp.	Ozn. w SIWZ	Nazwa urządzenia	Ilości w zamówieniach		Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto w zamówieniach [zł]		Wartość brutto w zamówieniach [zł]	
			w podstawowych	w opcjach		podstawowych	objętych prawem opcji	podstawowych	objętych prawem opcji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									
<b>Razem</b>									

Zamawiający

Wykonawca

1. .... 2. ....

1. .... 2. ....

**WYKAZ I WARTOŚĆ URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH OBJĘTYCH 23% STAWKĄ PODATKU VAT  
DOSTARCZONYCH WG UMOWY DOSTAWY NR ZP/285/025/D/2012/C ORAZ OPCJONALNIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Lp.	Ozn. w SIWZ	Nazwa urządzenia	Ilości w zamówieniach		Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto w zamówieniach [zł]		Wartość brutto w zamówieniach [zł]	
			w podstawowym	w opcjach		podstawowych	objętych prawem opcji	podstawowych	objętych prawem opcji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									
<b>Razem</b>									

Zamawiający

Wykonawca

1. .... 2. ....

1. .... 2. ....

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**UL. G. NARUTOWICZA 11/12**  
**80-233 GDAŃSK**

Gdańsk, .....

.....  
 .....  
 .....

**ZAMÓWIENIE NR ZP/285/025/D/2012/C/.....<sup>1)</sup>**

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**CENTRUM USŁUG INFORMATYCZNYCH**  
**ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk – Wrzeszcz**  
**NIP: 584-020-35-93**

zgodnie z Umową Dostawy ZP/285/025/D/2012/C z dnia ..... w ramach prawa opcji zamawia wraz z dostawą do .....<sup>2)</sup>

Wyszczególnienie <sup>3)</sup>	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto <sup>4)</sup>	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
		Razem		

Wymagany termin dostawy .....<sup>5)</sup>

Należność będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury na wskazane w niej konto.

Faktura może być wystawiona po protokolarnym odbiorze dostawy całości zamówienia. Protokół odbioru należy dołączyć do faktury.

Dokumentami stanowiącymi podstawę zamówienia są:

- 1) Umowa Dostawy ZP/285/025/D/2012/C
- 2) Oferta WYKONAWCY z dnia .....

ZAMAWIAJĄCY

1. .... 2. ....

<sup>1)</sup> numer kolejny zamówienia dodatkowego

<sup>2)</sup> jednostka finansująca zamówienie

<sup>3)</sup> przedmiot dostawy zgodny z ofertą WYKONAWCY

<sup>4)</sup> cena jednostkowa netto zgodna z ofertą WYKONAWCY

<sup>5)</sup> termin dostawy nie może przekroczyć 21 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania zamówienia

## UMOWA DOSTAWY nr ZP/285/025/D/2012/D

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:

### **POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ**

z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,  
REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93  
reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....  
z siedzibą w: .....

REGON: ..... NIP: ..... KRS: .....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) realizowanego wg SIWZ-ZP/285/025/D/12.

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowych **urządzeń sieciowych i serwerów** zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia...” oraz ofertą WYKONAWCY z dnia ..... będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.
2. Umowa obejmuje dostawy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji.

### **§ 2**

#### **Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie zamówienia podstawowego ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić cenę w wysokości: brutto..... zł (słownie: .....)
2. Za wykonanie zamówień obejmujących prawo opcji ZAMAWIAJĄCY zobowiązany będzie zapłacić cenę do wysokości: brutto..... zł (słownie: .....)
3. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia podstawowego będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych odbiorów, bez zastrzeżeń, przedmiotów poszczególnych dostaw w miejscach wyznaczonych w wykazach kompletacyjnych.
4. Podstawą zapłaty za realizację poszczególnych zamówień dodatkowych w ramach prawa opcji będą faktury wystawiane przez WYKONAWCĘ, po dokonaniu protokolarnych odbiorów bez zastrzeżeń w wyznaczonych miejscach dostaw.
5. W przypadku zamówień dodatkowych objętych prawem opcji, realizowanych w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt b), będą obowiązywały ceny oferowane dla zamówienia podstawowego ujęte w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik 4D do oferty.
6. Faktury wraz z protokołami odbiorów, niezależnie od tego na jaką jednostkę uczelni są adresowane, należy składać w Centrum Usług Informatycznych.



7. Zapłaty będą dokonywane przelewami na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ w ciągu 21 dni od dat otrzymania faktur przez Zamawiającego.
8. WYKONAWCA zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części dotyczącej zamówienia podstawowego w formie ..... na kwotę ..... zł (słownie .....), które zostało ustalone zgodnie z SIWZ i podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 151 Ustawy – Pzp.

### § 3

#### Warunki wykonania umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z kryteriami i cechami wyrobów podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru wykonawcy, w terminach:
  - a) dla zamówienia podstawowego, do dnia: .....,
  - b) dla zamówień dodatkowych objętych prawem opcji, sukcesywnie do dnia: .....,
2. **Urządzenia sieciowe i serwery** oraz dokumentacja (w tym instrukcje niezbędne do szybkiego uruchomienia urządzeń sieciowych obligatoryjnie sporządzone w języku polskim) objęte przedmiotem Umowy zostaną dostarczone przez WYKONAWCĘ na adres: Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk w miejsca wskazane przez upoważnionego przedstawiciela Uczelni. Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w miejsca wskazane przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO ponosi WYKONAWCA.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do przygotowania stosownych wykazów kompletacyjnych i miejsc składowania urządzeń objętych zamówieniem podstawowym, najpóźniej na 5 dni przed terminem wyznaczonym na dostawę sprzętu.
4. Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane przez WYKONAWCĘ na podstawie odrębnych zamówień wg wzoru Załącznika nr 4 do Umowy, wystawianych przez Centrum Usług Informatycznych, realizowanych po cenach zgodnych z ofertą, w terminie podanym w § 3 ust. 1 pkt b). **Realizacja poszczególnych zamówień nie może przekraczać 21 dni roboczych licząc od dnia przekazania zamówienia.**
5. **Wszystkie dostarczone, w ramach zamówienia podstawowego i dodatkowego objętego prawem opcji, urządzenia sieciowe zostaną oznakowane przez WYKONAWCĘ w widocznym miejscu naklejką zawierającą: nr Umowy dostawy/zamówienia, nazwę, telefon, adres e-mail, godziny urzędowania serwisu Wykonawcy oraz datę wygaśnięcia gwarancji.**
6. **W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie daty gwarancji.**

### § 4

#### Warunki gwarancji i rękojmi

1. WYKONAWCA udziela ..... miesięcznej gwarancji na urządzenia dostarczone w zamówieniu podstawowym oraz dodatkowych objętych prawem opcji liczonej od dat podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 WYKONAWCA zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż **24** godziny od chwili zgłoszenia awarii, licząc w dni robocze,
  - 2) dokonania naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż .....godziny od chwili przystąpienia do usuwania awarii, licząc w dni robocze,
  - 3) jeżeli termin dokonania naprawy określony w pkt 2) nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane na okres 14 dni,
3. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 3), Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych **w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego,**
4. Niezależnie od postanowień ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem,
5. Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy,
6. W wypadku naprawy przełącznika, routera, modemu, urządzenia do przewodowej i bezprzewodowej transmisji danych cyfrowych lub dowolnych akcesoriów i elementów urządzeń sieciowych data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.
7. W wypadku wymiany przełącznika, routera, modemu, urządzenia do przewodowej i bezprzewodowej transmisji

danych cyfrowych lub dowolnych akcesoriów i elementów urządzeń sieciowych na nowe data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.

8. Strony zgodnie ustalają, że uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie .....
9. WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć do każdego towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne (instrukcje oraz karty gwarancyjne). Karty gwarancyjne powinny zawierać załączone do niniejszej Umowy i zaakceptowane przez WYKONAWCĘ „Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na urządzenie dostarczone wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/D” wraz z wymaganymi załącznikami.
10. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują uprawnienia wynikające z gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

## **§ 5**

### **Siła wyższa**

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.
2. Jeżeli umawiające się Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” oraz do przedstawienia stosownych dowodów na potwierdzenie istnienia siły wyższej i złożenia wniosków.
4. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania umowy przez WYKONAWCĘ o więcej niż 10 dni, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. WYKONAWCA jest zobowiązany wykonać czynności będące przedmiotem zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji z należytą starannością, a także chronić interesy ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie powierzonych sobie czynności.
2. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do naliczania WYKONAWCY kar umownych:
  - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego w wysokości 0,1% wartości brutto nie zrealizowanej części tego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt a),
  - b) za opóźnienie w realizacji poszczególnych zamówień dodatkowych objętych prawem opcji w wysokości 0,1 % wartości brutto nie zrealizowanego zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu określonego w poszczególnych zamówieniach,
  - c) za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań Wykonawcy, określonych w § 4 ust. 2 i 3 Umowy oraz ust. 2 Warunków Gwarancji stanowiących załącznik do Umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto danego urządzenia.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub zamówień dodatkowych objętych prawem opcji odpowiednio w ciągu 14 dni od terminu ustalonego w § 3 ust. 1 pkt a) lub w terminach ustalonych dla poszczególnych zamówień, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy lub konkretnego zamówienia bez wyznaczania dodatkowego terminu. WYKONAWCA w tym przypadku zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości:
  - a) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od całości umowy - 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia podstawowego,
  - b) przy odstąpieniu przez ZAMAWIAJĄCEGO od dodatkowego objętego prawem opcji konkretnego zamówienia – 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia, którego odstąpienie dotyczy.
4. WYKONAWCA jest uprawniony do naliczania ZAMAWIAJĄCEMU kary umownej za opóźnienie w odbiorze przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego lub konkretnego zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia, którego opóźnienie dotyczy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od daty wyznaczonej do ich odbioru.
5. Każda ze stron niniejszej Umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych ustalonych w § 6 ust. 2, 3 i 4, lub powstanie z innego tytułu na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniem postanowień art. 145 Ustawy Pzp.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującej mu ceny naliczonej kary umownej.

## § 7

### Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. WYKONAWCA przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko ZAMAWIAJACEMU z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza: ....., tel.: (58) ....., fax: (58) ....., a WYKONAWCA wyznacza: ....., tel.: ....., fax: ..... . O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji dokonają upoważnieni przez ZAMAWIAJĄCEGO przedstawiciele Uczelni spisując wraz z przedstawicielami WYKONAWCY stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze podpisywane przez obie strony bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu dostaw strony stwierdzą wady bądź braki, WYKONAWCA zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym WYKONAWCĘ do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
5. ZAMAWIAJĄCY przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do jej przekazania.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie przedmiotu i terminu zamówienia podstawowego w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej umowie terminu dostawy (§ 3 ust. 1 pkt a) oferowane urządzenia sieciowe lub serwery nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku WYKONAWCA może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w niezmienionej cenie w stosunku do oferty. Zmiana umowy w zakresie terminu jej realizacji dopuszczalna jest również w przypadku wystąpienia siły wyższej. Na WYKONAWCY spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności na rynku zamienianego urządzenia.
2. Uzgodniona z ZAMAWIAJĄCYM zmiana będzie w konsekwencji dotyczyła również zamówień dodatkowych objętych prawem opcji.
3. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy, której strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.
4. Żadna ze stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej Umowy bez uzyskania zgody drugiej strony. WYKONAWCA zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej WYKONAWCY.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.
6. Zmiana i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie sporu wynikłego z niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY, przed wystąpieniem do sądu, obowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy – Pzp.
9. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO.

Załączniki do Umowy:

1. Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej na sprzęt informatyczny dostarczony wg Umowy Nr ZP/285/025/D/2012/D / zamówienia dodatkowego Nr ZP/285/025/D/2012/D.....<sup>1)</sup> z załącznikami 1, 2 i 3.
2. Wykaz i wartość urządzeń sieciowych i serwerów objętych „zerową” stawką podatku VAT dostarczonych wg Umowy dostawy nr ZP/285/025/D/2012/D / zamówień dodatkowych nr ZP/285/025/D/2012/D/.....<sup>1)</sup>.
3. Wykaz i wartość urządzeń sieciowych objętych 23% stawką podatku VAT dostarczonych wg Umowy dostawy nr ZP/285/025/D/2012/D / zamówień dodatkowych nr ZP/285/025/D/2012/D/.....<sup>1)</sup>.
4. Wzór zamówienia dodatkowego do realizacji w ramach prawa opcji.
5. Umowa z serwisem – opcjonalnie.
6. Umowa Konsorcjum lub spółki cywilnej – opcjonalnie dla oferty wspólnej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**WARUNKI GWARANCJI**  
**DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ NA SPRZĘT INFORMATYCZNY DOSTARCZONY WG UMOWY NR**  
**ZP/285/025/D/2012/D / ZAMÓWIENIA DODATKOWEGO OBJĘTEGO PRAWEM OPCJI NR**  
**ZP/285/025/D/2012/D....<sup>1</sup>**

**DO .....** **POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**

*(nazwa jednostki, do której dostarczona sprzet)*

Firma: .....

z siedzibą .....

zwana dalej Wykonawcą, udziela Politechnice Gdańskiej zwanej dalej Zamawiającym ..... miesięcznej gwarancji na dostarczony w ramach ww. Umowy:

.....nr seryjny: .....

*(wpisać nazwę i typ urządzenia/producenta lub wpisać wykaz wg zał. 1)*

*(wpisać lub zaznaczyć, że w wykazie wg zał. 1)*

okres gwarancji rozpoczyna się z dniem: .....

1. Warunki ogólne.

- 1.1 Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że dostarczony produkt jest wolny od wad montażowych i materiałowych, które mogłyby pogarszać lub zakłócać poprawne działanie produktu w stosunku do parametrów określonych w ofercie lub/i w opisach technicznych urządzeń.
- 1.2 Gwarancja nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych.
- 1.3 Gwarancja zostaje przedłużona o okres dokonywania naprawy.
- 1.4 Wykonawca wskaże w wykazie kompletacyjnym pozycję dostaw, dla których wymagane jest przechowywanie opakowania odbieranego przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie po zrealizowaniu dostaw.
- 1.5 **Wszystkie karty gwarancyjne towarzyszące dostarczonym urządzeniom, poza niniejszą kartą, są przechowywane przez Wykonawcę. Po okresie gwarancji, na życzenie ZAMAWIAJĄCEGO, Wykonawca przeniesie na ZAMAWIAJĄCEGO posiadane przez niego uprawnienia z gwarancji udzielonej na przedmiotowe urządzenia na dłuższy okres niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę.**

2. Zobowiązania gwarancyjne.

- 2.1 Wykonawca zobowiązuje się do:
  - przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w ciągu **24** godzin od godziny zgłoszenia, licząc w dni robocze,
  - dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu ..... godzin od godziny przystąpienia do naprawy, licząc w dni robocze,
- 2.2 Jeżeli termin dokonania naprawy określony w pkt 2.1 nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane na okres 14 dni.
- 2.3 Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 2.2, Wykonawca wymieni urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych **w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wyznaczonego na zakończenie użytkowania urządzenia zastępczego.**
- 2.4 Niezależnie od postanowień pkt 2.3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 2.5 Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.
- 2.6 W wypadku naprawy przełącznika, routera, modemu, urządzenia do przewodowej i bezprzewodowej transmisji danych cyfrowych lub dowolnych akcesoriów i elementów urządzeń sieciowych data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

- 2.7 W wypadku wymiany przełącznika, routera, modemu, urządzenia do przewodowej i bezprzewodowej transmisji danych cyfrowych lub dowolnych akcesoriów i elementów urządzeń sieciowych na nowe data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 12 miesięcy.
- 2.8 W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie do daty gwarancji.
3. Naprawy gwarancyjne.
- 3.1 Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w firmowym serwisie Wykonawcy  
adres: .....  
tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....  
oraz / lub  
w autoryzowanym przez Wykonawcę punkcie serwisowym  
adres: .....  
tel.: ..... fax.: ..... e-mail: .....
- 3.2 Potrzebę dokonania naprawy gwarancyjnej zgłasza do wyznaczonego w pkt 3.1 serwisu przedstawiciel jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
- 3.3 Zgłoszenie dokonywane jest telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną podając informacje zgodne z załączonym formularzem zgłoszeniowym.
- 3.4 Przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego ocenia na miejscu u Zamawiającego możliwość dokonania naprawy na miejscu czy też w punkcie serwisowym.
- 3.5 W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym, przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego transportuje urządzenie do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je do Zamawiającego.
- 3.6 Koszty transportu oraz ryzyka utraty lub zniszczenia urządzenia w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.
- 3.7 Wszystkie naprawy w okresie gwarancyjnym odnotowywane są w tabeli przebiegu napraw.
4. Ograniczenie zakresu zobowiązań gwarancyjnych.
- 4.1 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku:
- samowolnego dokonywania przez Zamawiającego napraw, przeróbek i zmian konstrukcyjnych,
  - podłączenia urządzenia do niesprawnej sieci elektrycznej lub do niesprawnych urządzeń współpracujących,
  - zdarzeń losowych spowodowanych np. pożarami, powodzią, uderzeniami pioruna oraz innymi nieprzewidywanymi wypadkami, które wystąpią u Zamawiającego,
  - naturalnego zużycia części i podzespołów,
  - stosowania nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych,
  - błędów w oprogramowaniu, wirusów.
5. Utrata gwarancji.
- 5.1 Utrata gwarancji następuje w przypadku:
- zerwania plomb gwarancyjnych przez osoby nieupoważnione przez Wykonawcę,
  - nieczytelnych, zmienionych lub usuniętych numerów seryjnych podanych w tej karcie lub w załączniku kompletacyjnym w przypadku komputerów stacjonarnych i ich elementów będących przedmiotem dostawy,
  - zniszczenia lub zagubienia karty gwarancyjnej, o ile nie ma innych dokumentów potwierdzających gwarancję (np. umowa, faktura).
6. Wyłączenie odpowiedzialności.
- 6.1 Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego ograniczona jest do wysokości ceny brutto zapłaconej Wykonawcy za urządzenia i / lub elementy będące przedmiotem niniejszych warunków gwarancyjnych i nie obejmuje szkód z tytułu utraty danych spowodowanych wadliwym działaniem sprzętu lub jego uszkodzeniem.

.....  
*podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

Do niniejszych warunków gwarancji jako integralną część należy dołączyć sporządzone wg załączonych wzorów:

1. wykaz urządzeń objętych kartą gwarancyjną dla dostawy wg Umowy Dostawy Nr ZP/285/025/D/2012/D / zamówienia dodatkowego objętego prawem opcji nr ZP/285/025/D/2012/D/.....<sup>1)</sup> dostarczonych do ..... Politechniki Gdańskiej,
2. tabelę przebiegu napraw,
3. formularz zgłoszeniowy naprawy gwarancyjnej.

Uwaga:

**Wykonawca wraz z dostawą dostarcza wypełnione niniejsze Warunki Gwarancyjne. Dotyczy o wszystkich wykropkowanych pól Warunków oraz załączników 1, 2 i 3 do Warunków.**

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić







Gdańsk \_\_. \_\_. 20\_\_

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres Wykonawcy)

### ZGŁOSZENIE NAPRAWY GWARANCYJNEJ

Data zgłoszenia: .....
Firma zgłaszająca urządzenia do naprawy
Nazwa firmy: <b>Politechnika Gdańska</b>
Dział/Wydział: .....
Adres firmy: ul. <b>Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk</b>
Nr faksu: ..... Nr telefonu: .....
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej: .....
Nr telefonu osoby zgłaszającej: .....

<u>Urządzenie zgłaszane do naprawy:</u>	Nr fabryczny/inwentarzowy:

<u>Objawy uszkodzenia w/w urządzeń:</u>

nr plomby:	nr umowy/zamówienia	z dnia
(jeżeli jest)	<b>ZP/285/025/D/2012/D / ZP/285/025/D/2012/D/....<sup>1)</sup></b>	

Załącznik: tabela przebiegu napraw sporządzona wg załącznika 2

.....  
(pieczęć jednostki zgłaszającej)

.....  
(podpis zgłaszającego)

#### Uwagi

Wykonawcy:.....  
.....  
.....

Potwierdzenie przyjęcia  
do naprawy przez Wykonawcy:

.....  
data, podpis

Potwierdzenie odbioru z naprawy  
i wpisu do tabeli przebiegu napraw:

.....  
data, imię i nazwisko, podpis

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**WYKAZ I WARTOŚĆ URZĄDZEŃ SIECIOWYCH I SERWERÓW OBJĘTYCH "ZEROWĄ" STAWKĄ PODATKU VAT  
DOSTARCZONYCH WG UMOWY DOSTAWY NR ZP/285/025/D/2012/D / ORAZ OPCJONALNIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Lp.	Ozn. w SIWZ	Nazwa urządzenia	Ilości w zamówieniach		Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto w zamówieniach [zł]		Wartość brutto w zamówieniach [zł]	
			w podstawowym	w opcjach		podstawowych	objętych prawem opcji	podstawowych	objętych prawem opcji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									
<b>Razem</b>									

Zamawiający

Wykonawca

1. .... 2. ....

1. .... 2. ....

**WYKAZ I WARTOŚĆ URZĄDZEŃ SIECIOWYCH OBJĘTYCH 23% STAWKĄ PODATKU VAT  
DOSTARCZONYCH WG UMOWY DOSTAWY NR ZP/285/025/D/2012/D / ORAZ OPCJONALNIE ZAMÓWIEŃ DODATKOWYCH**

Lp.	Ozn. w SIWZ	Nazwa urządzenia	Ilości w zamówieniach		Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto w zamówieniach [zł]		Wartość brutto w zamówieniach [zł]	
			w podstawowym	w opcjach		podstawowych	objętych prawem opcji	podstawowych	objętych prawem opcji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
...									
<b>Razem</b>									

Zamawiający

Wykonawca

1. .... 2. ....

1. .... 2. ....

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**UL. G. NARUTOWICZA 11/12**  
**80-233 GDAŃSK**

Gdańsk, .....

.....  
 .....  
 .....

**ZAMÓWIENIE NR ZP/285/025/D/2012/D/.....<sup>1)</sup>**

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**CENTRUM USŁUG INFORMATYCZNYCH**  
**Ul. G. Narutowicza 11/12**  
**80-233 Gdańsk – Wrzeszcz**  
**NIP: 584-020-35-93**

zgodnie z Umową Dostawy ZP/285/025/D/2012/D z dnia ..... w ramach prawa opcji zamawia wraz z dostawą do .....<sup>2)</sup>

Wyszczególnienie <sup>3)</sup>	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto <sup>4)</sup>	Wartość netto [zł]	Wartość brutto [zł]
		Razem		

Wymagany termin dostawy .....<sup>5)</sup>

Należność będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury na wskazane w niej konto.

Faktura może być wystawiona po protokolarnym odbiorze dostawy całości zamówienia. Protokół odbioru należy dołączyć do faktury.

Dokumentami stanowiącymi podstawę zamówienia są:

- Umowa Dostawy ZP/285/025/D/2012/D
- Oferta WYKONAWCY z dnia .....

ZAMAWIAJĄCY

1. .... 2.....

<sup>1)</sup> numer kolejny zamówienia dodatkowego

<sup>2)</sup> jednostka finansująca zamówienie

<sup>3)</sup> przedmiot dostawy zgodny z ofertą WYKONAWCY

<sup>4)</sup> cena jednostkowa netto zgodna z ofertą WYKONAWCY

<sup>5)</sup> termin dostawy nie może przekroczyć 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania zamówienia

**PROTOKÓŁ**  
**ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAWY**  
**KOMPUTERÓW STACJONARNYCH, URZĄDZEŃ I ELEMENTÓW KOMPUTERÓW**  
**REALIZOWANEJ DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**  
**W RAMACH UMOWY ZP/285/025/D/2012/A / ZAMÓWIENIA**  
**OBJĘTEGO PRAWEM OPCJI NR ZP/285/025/D/2012/A/.....<sup>1)</sup>**

**WYKONAWCA** (nazwa firmy):

.....

**PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

**ODBIORCA DOSTAWY** (nazwa jednostki organizacyjnej PG):

.....

**PRZEDSTAWICIELE ODBIORCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

W dniu: ..... dokonano ostatecznego odbioru:

- 1) ilościowego dostawy - wg załączonego wykazu kompletacyjnego dostawy z dnia .....,
- 2) sprawdzono czy wszystkie dostarczone urządzenia zostały oznakowane naklejką zawierającą: nr umowy dostawy, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego i datę wygaśnięcia gwarancji,
- 3) sprawdzono kompletność Kart Gwarancyjnych, w tym wykazów kompletacyjnych komputerów stacjonarnych,
- 4) technicznego dostawy na zgodność z ofertą Wykonawcy.

PODPISY:

Przedstawiciele WYKONAWCY

Przedstawiciele ODBIORCY

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

Uwaga:

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostawę objętą załączonym wykazem kompletacyjnym, który wraz z tym wykazem i fakturą należy złożyć do Centrum Usług Informatycznych PG.**

Załączniki:

Wykaz kompletacyjny dostawy z dnia .....

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**PROTOKÓŁ  
ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAWY  
KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH I ELEMENTÓW KOMPUTERÓW  
REALIZOWANEJ DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ  
W RAMACH UMOWY ZP/285/025/D/2012/B / ZAMÓWIENIA  
OBJĘTEGO PRAWEM OPCJI NR ZP/285/025/D/2012/B/.....<sup>1)</sup>**

**WYKONAWCA** (nazwa firmy):

.....

**PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

**ODBIORCA DOSTAWY** (nazwa jednostki organizacyjnej PG):

.....

**PRZEDSTAWICIELE ODBIORCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

W dniu: ..... dokonano ostatecznego odbioru:

- 1) ilościowego dostawy - wg załączonego wykazu kompletacyjnego dostawy z dnia .....,
- 2) sprawdzono czy wszystkie dostarczone urządzenia zostały oznakowane naklejką zawierającą: nr umowy dostawy, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego i datę wygaśnięcia gwarancji,
- 3) sprawdzono kompletność Kart Gwarancyjnych,
- 4) technicznego dostawy na zgodność z ofertą Wykonawcy.

PODPISY:

Przedstawiciele WYKONAWCY

Przedstawiciele ODBIORCY

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

Uwaga:

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostawę objętą załączonym wykazem kompletacyjnym, który wraz z tym wykazem i fakturą należy złożyć do Centrum Usług Informatycznych PG.

Załączniki:

Wykaz kompletacyjny dostawy z dnia .....

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**PROTOKÓŁ**  
**ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAWY URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH**  
**REALIZOWANEJ DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ**  
**W RAMACH UMOWY ZP/285/025/D/2012/C / ZAMÓWIENIA**  
**OBJETEGO PRAWEM OPCJI NR ZP/285/025/D/2012/C/.....<sup>1)</sup>**

**WYKONAWCA** (nazwa firmy):

.....

**PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

**ODBIORCA DOSTAWY** (nazwa jednostki organizacyjnej PG):

.....

**PRZEDSTAWICIELE ODBIORCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

W dniu: ..... dokonano ostatecznego odbioru:

- 1) ilościowego dostawy - wg załączonego wykazu kompletnego dostawy z dnia .....,
- 2) sprawdzono czy wszystkie dostarczone urządzenia zostały oznakowane naklejką zawierającą: nr umowy dostawy, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego i datę wygaśnięcia gwarancji,
- 3) sprawdzono kompletność Kart Gwarancyjnych,
- 4) technicznego dostawy na zgodność z ofertą Wykonawcy.

PODPISY:

Przedstawiciele WYKONAWCY

Przedstawiciele ODBIORCY

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

Uwaga:

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostawę objętą załączonym wykazem kompletnym, który wraz z tym wykazem i fakturą należy złożyć do Centrum Usług Informatycznych PG.**

Załączniki:

Wykaz kompletny dostawy z dnia .....

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić



**PROTOKÓŁ**

**ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAWY URZĄDZEŃ SIECIOWYCH I SERWERÓW REALIZOWANEJ DLA POLITECHNIKI  
GDAŃSKIEJ W RAMACH UMOWY ZP/285/025/D/2012/D / ZAMÓWIENIA DODATKOWEGO  
OBJĘTEGO PRAWEM OPCJI NR ZP/285/025/D/2012/D/.....<sup>1)</sup>**

**WYKONAWCA** (nazwa firmy):

.....

**PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

**ODBIORCA DOSTAWY** (nazwa jednostki organizacyjnej PG):

.....

**PRZEDSTAWICIELE ODBIORCY** (nazwiska i imiona):

- 1) ..... 3) .....  
2) .....

W dniu: ..... dokonano ostatecznego odbioru:

- 1) ilościowego dostawy - wg załączonego wykazu kompletacyjnego dostawy z dnia .....,
- 2) sprawdzono czy wszystkie dostarczone urządzenia zostały oznakowane naklejką zawierającą: nr umowy dostawy, telefon i adres e-mail serwisu gwarancyjnego i datę wygaśnięcia gwarancji,
- 3) sprawdzono kompletność Kart Gwarancyjnych,
- 4) technicznego dostawy na zgodność z ofertą Wykonawcy.

**PODPISY:**

Przedstawiciele WYKONAWCY

Przedstawiciele ODBIORCY

1. ....  
2. ....  
3. ....

1. ....  
2. ....  
3. ....

Uwaga:

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostawę objętą załączonym wykazem kompletacyjnym, który wraz z tym wykazem i fakturą należy złożyć do Centrum Usług Informatycznych PG.**

Załączniki:

Wykaz kompletacyjny dostawy z dnia .....

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

**WYKAZ KOMPLETACYJNY DOSTAWY Z UMOWY NR: ZP/285/025/D/2012/A**

**ODBIORCA**

MIEJSCE DOSTAWY :

PRZEDMIOT DOSTAWY: **Komputery stacjonarne i elementy komputerów**

**OSOBY ODBIERAJĄCE:**

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa urządzenia \ ozn. w SIWZ	Jednostka	oznaczenie producenta	nr seryjny / plomby	adres MAC ethernet	ilość	Wartość brutto [zł]	numer inwentarzowy / użytkownik
1	2	3	4	5	6	7	8	
1								

1

**Razem**

Wykonawca prosi o zwrot opakowań dla następujących wymienionych wyżej elementów:

podpis WYKONAWCY

pieczęć WYKONAWCY

podpis ODBIORCY

pieczęć ODBIORCY

.....

.....

.....

.....

**WYKAZ KOMPLETACYJNY DOSTAWY Z UMOWY NR: ZP/285/025/D/2012/B**

**ODBIORCA**

MIEJSCE DOSTAWY:

PRZEDMIOT DOSTAWY: **Komputery przenośne i elementy komputerów**

**OSOBY ODBIERAJĄCE:**

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa urządzenia \ ozn. w SIWZ	Jednostka	oznaczenie producenta	nr seryjny / plomby	adres MAC eth. adres MAC wifi.	ilość	Wartość brutto [zł]	numer inwentarzowy / użytkownik
1	2	3	4	5	6	7	8	

1

**Razem**

Wykonawca prosi o zwrot opakowań dla następujących wymienionych wyżej elementów:

podpis WYKONAWCY

pieczęć WYKONAWCY

podpis ODBIORCY

pieczęć ODBIORCY

.....

.....

.....

.....

## WYKAZ KOMPLETACYJNY DOSTAWY Z UMOWY NR: ZP/285/025/D/2012/C

ODBIORCA

MIEJSCE DOSTAWY:

PRZEDMIOT DOSTAWY: **Urządzenia peryferyjne i serwery**

OSOBY ODBIERAJĄCE:

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa urządzenia \ ozn. w SIWZ	Jednostka	oznaczenie producenta	nr seryjny / plomby	adres MAC ethernet.	ilość	Wartość brutto [zł]	numer inwentarzowy / użytkownik
1	2	3	4	5	6	7	8	

1

**Razem**

Wykonawca prosi o zwrot opakowań dla następujących wymienionych wyżej elementów:

podpis WYKONAWCY

pieczęć WYKONAWCY

podpis ODBIORCY

pieczęć ODBIORCY

.....

.....

.....

.....

**WYKAZ KOMPLETACYJNY DOSTAWY Z UMOWY NR: ZP/285/025/D/2012/D**

**ODBIORCA**

**MIEJSCE DOSTAWY:**

**PRZEDMIOT DOSTAWY: Urządzenia sieciowe i serwery**

**OSOBY ODBIERAJĄCE:**

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa urządzenia \ ozn. w SIWZ	Jednostka	oznaczenie producenta	nr seryjny / plomby	adres MAC WAN	ilość	Wartość brutto [zł]	numer inwentarzowy / użytkownik
1	2	3	4	5	6	7	8	

1

**Razem**

Wykonawca prosi o zwrot opakowań dla następujących wymienionych wyżej elementów:

podpis WYKONAWCY

pieczęć WYKONAWCY

podpis ODBIORCY

pieczęć ODBIORCY

.....

.....

.....

.....

Gdańsk, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

W zamówieniu zbiorczym naszej jednostki zakup, w ramach SI-2/12, następującego sprzętu informatycznego:

Lp.	Nazwa urządzenia	Oznaczenie w SIWZ <sup>1</sup>	Ilość sztuk
1	komputer przenośny (ULTRA BOOK) 13,3"	B.1.80	2
2	torba do komputera przenośnego (ULTRA BOOK) 13,3"	B.1.80T	2

został ujęty w Działaniu nr ..... projektu ..... *MODAS*

.....  
współfinansowanego ze środków ..... *NCBR*

Wymienione powyżej pozycje powinny być ujęte na odrębnej fakturze adresowanej na:

**Politechnika Gdańska**

*W. Chmielarczyk*

(nazwa jednostki prowadzącej projekt)

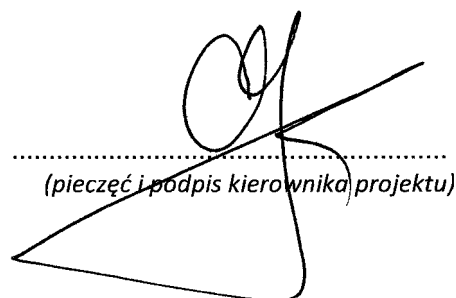
ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

NIP: 584-020-35-93

Nr projektu: ..... *020400*

.....  
(pieczęć i podpis kierownika projektu)



<sup>1</sup> Należy wpisywać oznaczenie z przestanej specyfikacji technicznej, a w przypadku własnego wybranego modelu nie wpisywać oznaczenia

Załącznik do zamówienia .....

(nazwa jednostki organizacyjnej)

Gdańsk, dnia 26.06.2011.

### OŚWIADCZENIE

W zamówieniu zbiorczym naszej jednostki zakup, w ramach SI-2/12, następującego sprzętu informatycznego:

Lp.	Nazwa urządzenia	Oznaczenie w SIWZ <sup>1</sup>	Ilość sztuk
1	zestaw komputerowy stac.	A1.-26	4
2	wanitas 22"	A12	4

został ujęty w Działaniu nr 020386 projektu Budowa Planistyczna  
„Model Pomorskiej Kolei Metropolitalnej”  
współfinansowanego ze środków .....

Wymienione powyżej pozycje powinny być ujęte na odrębnej fakturze adresowanej na:

**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
Politechnika Wydział Elektroniki  
TELEKOMUNIKACJI I INFORMATYKI  
ul. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
(nazwa jednostki prowadzącej projekt)  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk  
NIP: 584-020-35-93

Nr projektu: 020386 .....

KIEROWNIK KATEDRY  
SYSTEMÓW DECYZYJNYCH

prof. dr hab. inż. Zdzisław Kowalczyk  
prof. zw. PG  
(pieczęć i podpis kierownika projektu)

<sup>1</sup> Należy wpisywać oznaczenie z przesłanej specyfikacji technicznej, a w przypadku własnego wybranego modelu nie wpisywać oznaczenia