

ZATWIERDZAM

Nr postępowania: **ZP 297/036/D/12**

.....
podpis kierownika zamawiającego/ osoby upoważnionej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp" na:

na dostawę sprzętu multimedialnego

I. ZAMAWIAJĄCY

POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK

Postępowanie jest prowadzone przez:

Dział Gospodarczy
Sekcja Multimedialna

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ekranów projekcyjnych, wideoprojektorów, lamp i akcesoriów do projektorów, tablicy interaktywnej, sprzętu nagłaśniającego i fotograficznego oraz montaż wybranych urządzeń, wykazanych w tabeli nr 1-3 wraz ze szczegółowymi parametrami technicznymi i funkcjami, jakie musi spełniać oferowany sprzęt.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:
 - **część A** - dostawa ekranów projekcyjnych, wideoprojektorów, lamp i akcesoriów do projektorów, tablicy interaktywnej, sprzętu nagłaśniającego oraz montaż wybranych urządzeń
 - **część B** - dostawa sprzętu fotograficznego
 - **część C** - dostawa ekranu projekcyjnego, aparatu fotograficznego, wideoprojektorów oraz montaż wybranych urządzeń

Część C jest finansowana z następujących projektów:

- Projekt "Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań. Studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych i podmiotów działających na rzecz nauki"
 - Projekt "RPK ds. 7.PR UE współfinansowany z MNiSW"
 - Projekt „Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii. Projekt POKL.04.01.01.-00-368/09 "
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawcy mogą złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części zamówienia.
 4. Zamawiający wymaga, aby oferowany sprzęt multimedialny spełniał wszystkie parametry techniczne i standardy jakościowe wyszczególnione w SIWZ przez Zamawiającego oraz był fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich. W celu umożliwienia weryfikacji spełniania przez oferowany sprzęt parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego, Wykonawca w kolumnie nr 1 formularza cenowego w części A, B i C winien wpisać producenta i typ/model każdego oferowanego urządzenia.
 5. Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na okres nie krótszy i w zakresie nie mniejszym niż gwarancja producenta, a w przypadku wideoprojektorów gwarancja winna wynosić minimum 3 lata.
 6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz ze sprzętem instrukcje obsługi w języku polskim (1 egzemplarz do każdego urządzenia) z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części, wyłącznie na potrzeby własne Zamawiającego.
 7. Zamawiający wymaga, aby na terenie Polski był autoryzowany serwis świadczący usługi gwarancyjne i pogwarancyjne sprzętu będącego przedmiotem zamówienia. Adres serwisu należy podać w załączonej do sprzętu karcie gwarancyjnej. Wykonawca nie może zaoferować sprzętu, na który nie ma w Polsce autoryzowanego serwisu.
 8. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego. Koszty transportu Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty.
 9. Sprzęt oferowany Zamawiającemu musi spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Część A

dostawa ekranów projekcyjnych, wideoprojektorów, lamp i akcesoriów do projektorów, tablicy interaktywnej, sprzętu nagłaśniającego

CPV: 38653400-1, 38652120-7, 30237450-8, 32342400-6

1	2
<u>1. Przenośny ekran projekcyjny - 1 szt.</u>	Dane techniczne: <ul style="list-style-type: none"> - format obrazu 1:1 - projekcja przednia - przenośny, rozstawiany na trójnogu - możliwość korekcji efektu Keystone'a - powierzchnia ekranu: biała matowa - rozmiary powierzchni roboczej ekranu 150 x 150 cm
<u>2. Stacjonarny ekran projekcyjny - 4 szt.</u>	Dane techniczne: <ul style="list-style-type: none"> - format obrazu 1:1 - projekcja przednia - mocowany do ściany lub sufitu - rozwijany ręcznie - wbudowana blokada przed samoczynnym zwijaniem - powierzchnia ekranu: biała matowa - rozmiary powierzchni roboczej ekranu 240 x 240 cm
<u>3. Stacjonarny ekran projekcyjny - 2 szt.</u>	Dane techniczne: <ul style="list-style-type: none"> - format obrazu 1:1 - projekcja przednia - mocowany do ściany lub sufitu - przedni wysuw płaszczyzny projekcyjnej - rozwijany elektrycznie - powierzchnia ekranu: biała matowa - obudowa aluminiowa, kolor biały - rozmiary powierzchni roboczej ekranu 243 x 243 cm
<u>4. Wideoprojektor przenośny - 11 szt.</u>	Dane techniczne: <ul style="list-style-type: none"> - technologia otrzymywania obrazu: LCD - rozdzielczość podstawowa: XGA (1024x768) - jasność: min. 2500 ANSI lm - regulacja zoom i ostrości - kontrast : min. 650:1 - żywotność lampy: min. 2000 godzin - korekcja efektu Keystone'a w poziomie i pionie min. ±20° - wejścia: RGB (D-Sub), Video-composite - waga max. 1,8kg - zasilanie 230V/50-60Hz - szybki rozruch projektora - szybkie bezpieczne wyłączenie projektora
<u>5. Wideoprojektor przenośny - 2 szt.</u>	Dane techniczne: <ul style="list-style-type: none"> - technologia otrzymywania obrazu: LCD - rozdzielczość podstawowa: WXGA (1280x800) - jasność: min. 2800 ANSI lm - regulacja zoom i ostrości - kontrast : min. 3000:1 - żywotność lampy: min. 4000 godzin w trybie standard - korekcja efektu Keystone'a H/V min. ±20° - wejścia: RGB (D-Sub), audio, Video-composite, HDMI - zasilanie 230V/50-60Hz - szybki rozruch projektora - szybkie bezpieczne wyłączenie projektora - torba transportowa - waga max. 6 kg

<p><u>6. Wideoprojektor przenośny - 5 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologia otrzymywania obrazu: LCD - rozdzielczość podstawowa: XGA (1024x768) - jasność: min. 2800 ANSI lm - regulacja zoom i ostrości - kontrast : min. 3000:1 - żywotność lampy: min. 4000 godzin w trybie standard - korekcja efektu Keystone'a H/V min.±20° - wejścia: RGB (D-Sub), audio, Video-composite, HDMI - zasilanie 230V/50-60Hz - szybki rozruch projektora - szybkie bezpieczne wyłączenie projektora - torba transportowa - waga max.6 kg
<p><u>7. Moduł lampy do wideoprojektora TOSHIBA TLP X 3000 - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oryginalny moduł lampy - kod producenta TLPLW 12
<p><u>8. Moduł lampy do wideoprojektora EPSON EMP 7900 - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oryginalny moduł lampy - kod producenta: ELPLP22 V13H010L22
<p><u>9. Moduł lampy do wideoprojektora SHARP XG-P 25X - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oryginalny moduł lampy - kod producenta: AN-P25LP
<p><u>10. Moduł lampy do wideoprojektora 3M MP 7740i - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oryginalny moduł lampy - kod producenta 78-6969-9565-9
<p><u>11. Filtr powietrza do wideoprojektora EB-Z8000 - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - model filtra V 13H134A23
<p><u>12. Wideoprojektor z montażem - 2 szt.</u></p> <p>Dane do montażu wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projektor montować do sufitu na dostarczonym w dostawie uchwycie, jego wymiary należy dostosować do warunków sali - odległość projektora od gniazda podłączenia sygnałów wizyjnych ok. 8 m - okablowanie HDMI i VGA zakończyć przyłączem ściennym typu Legrand - kable sygnałowe prowadzić w korytkach kablowych - zasilanie elektryczne z odległości ok. 6m <p>Wymagana wizyta w miejscu montażu celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów montażu.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologia otrzymywania obrazu: LCD - jasność: min. 3500 ANSI lm - rozdzielczość: XGA - regulacja zoom i ostrości - kontrast : min. 2000:1 - pozioma i pionowa regulacja efektu Keystone'a min.20° - żywotność lampy: min.4000/6000 godzin (tryb wysokiej jasności/tryb ekonomiczny) - wejścia: D-sub 15-pin (RGBHV), HDMI, LAN (RJ45), audio - zasilanie 230V/50Hz
<p><u>13. Wideoprojektor z montażem - 1 szt.</u></p> <p>Dane do montażu wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projektor montować do sufitu na dostarczonym w dostawie uchwycie, na wprost istniejącego ekranu, jego wymiary należy dostosować do warunków Sali - do projektora doprowadzić z przyłącza okablowanie HDMI, VGA - w blacie biurka zamontować aluminiowe przyłącze stołowe z otwieraną klapką, wyposażone w gniazdo 230V/50Hz oraz okablowanie VGA, audio, LAN,HDMI - kable prowadzić w korytkach kablowych na długości ok. 20m 	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologia otrzymywania obrazu: LCD - jasność: min. 3500 ANSI lm - rozdzielczość: XGA - regulacja zoom i ostrości - kontrast : min. 2000:1 - pozioma i pionowa regulacja efektu Keystone'a min.20° - żywotność lampy: min.4000/6000 godzin (tryb wysokiej jasności/tryb ekonomiczny) - wejścia: D-sub 15-pin (RGBHV), HDMI, LAN (RJ45), audio - zasilanie 230V/50Hz

Wymagana wizyta w miejscu montażu celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów montażu.

14. Wideoprojektor z montażem - 1 szt.

W dostawie:

1. ekran rozwijany elektrycznie - 2 szt.

- format obrazu 1:1
- projekcja przednia
- mocowany do ściany lub sufitu
- powierzchnia ekranu: biała matowa, wysuwana z przodu
- rozmiary powierzchni roboczej ekranu 243 x 243 cm
- obudowa aluminiowa w kolorze białym

2. biurko wykładowcy z zamontowanym na blacie gniazdem przyłączy - 1 szt.

- biurko wykonane z płyty meblowej, blat o grubości min. 25 mm, kleinowane PCV, tylna blenda osłonowa sięgająca do podłogi, bez szafki, osłona dla okablowania zwisającego z przyłączy
- gniazdo przyłączy wykonane z aluminium, kolor czarny, otwierana klapka, wyposażone w gniazdo 230V/AC oraz okablowanie VGA, audio, LAN, HDMI
- blat biurka o rozmiarach ok. 70 x 110 cm

Dane do montażu wideoprojektora:

- projektor montować do sufitu przed jednym z ekranów, na dostarczonym w dostawie uchwycie, jego wymiary należy dostosować do warunków sali
- kable wizyjne wideoprojektora (HDMI i VGA) prowadzić w korytkach na odległości ok. 10m

Wymagana wizyta w miejscu montażu celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów montażu.

Dane techniczne:

- technologia otrzymywania obrazu: LCD
- jasność: min. 3500 ANSI lm
- rozdzielczość: XGA
- regulacja zoom i ostrości
- kontrast : min. 2000:1
- pozioma i pionowa regulacja efektu Keystone'a min.20°
- żywotność lampy: min.4000/6000 godzin (tryb wysokiej jasności/tryb ekonomiczny)
- wejścia: D-sub 15-pin (RGBHV), HDMI, LAN (RJ45), audio
- zasilanie 230V/50Hz

15. Wideoprojektor z montażem - 5 szt.

W dostawie:

1.ekran projekcji przedniej - 4 szt.

- rozwijany elektrycznie, naścienny przełącznik klawiszowy
- format obrazu 1:1
- projekcja przednia
- mocowany do ściany lub sufitu
- powierzchnia ekranu: biała matowa, przedni wysuw
- rozmiary powierzchni roboczej ekranu 243 x 243 cm
- obudowa aluminiowa w kolorze białym

2. ekran projekcji przedniej - 1 szt.

- rozwijany elektrycznie, naścienny przełącznik klawiszowy
- format obrazu 1:1
- projekcja przednia
- mocowany do ściany lub sufitu
- powierzchnia ekranu: biała matowa, przedni wysuw
- rozmiary powierzchni roboczej ekranu 193 x 193 cm
- obudowa aluminiowa w kolorze białym

3. przyłącza sygnałowe

- montowane w blacie stołu gniazda przyłączy wykonane z aluminium, kolor czarny, otwierana klapka, wyposażone w gniazdo 230V/AC oraz okablowanie VGA, HDMI - 4 szt.
- przyłącze naścienne VGA,HDMI typu Legrand - 1 szt.

Dane do montażu ekranów i wideoprojektorów:

- projektory montować do sufitu na dostarczonych w dostawie uchwytach, których wymiary należy dostosować do warunków w miejscach montażu
- do wideoprojektorów doprowadzić na dystansie ok. 10m kable zasilające, VGA, HDMI z przyłączy montowanych w salach 402, 603,

Dane techniczne:

- technologia otrzymywania obrazu: LCD
- rozdzielczość podstawowa: XGA (1024x768)
- jasność: min. 2800 ANSI lm
- regulacja zoom i ostrości
- kontrast : min. 3000:1
- żywotność lampy: min. 4000 godzin w trybie standard
- korekcja efektu Keystone'a w poziomie i pionie min. ±20°
- wejścia: RGB (D-Sub), audio, Video-composite, HDMI
- zasilanie 230V/50-60Hz
- szybki rozruch projektora
- szybkie bezpieczne wyłączenie projektora

<p>608,708 budynku WOiO w blatach biurek wykładowców - do wideoprojektora w sali 193 budynku WOiO doprowadzić kabel zasilania projektora, VGA, HDMI z przyłącza zamontowanego na ścianie w odległości ok. 8m od projektora - kable prowadzić w korytkach kablowych</p> <p>Wymagana wizyta w miejscu montażu celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów montażu.</p>	
<p><u>16. Wideoprojektor ultrakrótkiego rzutu z montażem - 1 szt.</u></p> <p>Dane do montażu wideoprojektora: - montaż projektora na dostarczonym z projektorem uchwycie ściennym nad istniejącym w sali ekranem - projektor powinien zapewnić obraz na ekranie o przekątnej min. 90 cali - odległość projektora od gniazda podłączenia w pulpicie katedry ok. 10 m - w katedrze zamontowane aluminiowe przyłącze z otwieraną klapką w kolorze czarnym z okablowaniem VGA, HDMI, RJ 45 - zasilanie elektryczne z odległości ok. 10m - do projektora doprowadzić okablowanie HDMI, VGA</p> <p>Wymagana wizyta w miejscu montażu celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów montażu.</p>	<p>Dane techniczne: - technologia otrzymywania obrazu: LCD - jasność: min. 3000 ANSI lm (tryb wysokiej jasności) - rozdzielczość: XGA (1024 x 768) - regulacja zoom i ostrości - kontrast : min. 3000:1 - pozioma i pionowa regulacja efektu Keystone'a min.5° - żywotność lampy: min.3000/4000 godzin (tryb wysokiej jasności/tryb ekonomiczny) - poziom zakłóceń audio: max.35 dB - wejścia: D-sub 15-pin (RGBHV), HDMI, LAN (RJ45) - możliwość bezpośredniego włączenia oraz bezawaryjnego natychmiastowego wyłączenia zasilania - waga max 5,5 kg - zasilanie 230V/50Hz</p>
<p><u>17. Zestaw tablicy interaktywnej - 1 kpl.</u></p>	<p>Dane techniczne tablicy: - technologia - pozycjonowanie w podczerwieni - czujniki IR - dotykowo-zbliżeniowe - przekątna obszaru interaktywnego - 64 " - format - 4:3 - rozdzielczość - 8192 x 8192 , 600 dpi - wysoka odporność powierzchni na uszkodzenia mechaniczne - możliwość używania pisaków suchocieralnych - zasilanie z portu USB komputera - współpraca z systemami operacyjnymi Windows XP/Vista/7 32 i 64 bit, Linux, Mac - oprogramowanie - waga - max. 13 kg - mocowanie - uchwyty do montażu naściennego</p>
<p><u>18. Multimedialna nagrywarka/odtwarzacz FullHD - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne: - współpraca z odbiornikiem telewizyjnym - dwa tunery DVB-T z obsługą HD MPEG-4/MPEG-2 - przeglądarka internetowa - wewnętrzny dysk twardy min. 3TB - czytnik kart pamięci - możliwość podłączenia zewnętrznego napędu DVD - obsługa połączeń sieciowych stały LAN Ethernet 10/100/1000 Mb/s, bezprzewodowy 802.11b/g/n - formaty wideo i audio: avi, mpg, mpeg, mkv, mp4, wmv, mov, asf, rm, rmvb,m4v, vob, dvd-iso, bd-iso, ifo, dat, flv, ts, tp, trp, m2ts, mp3, wma, aac, rm, ogg vorbis, flac - 2 porty USB 2.0 - 1 port USB 3.0 - wyjście A/V: HDMI, video-composite, video-component, audio, SPDIF - zasilanie 230v/50Hz poprzez zewnętrzny zasilacz</p>
<p><u>19. Mikrofon na podstawce „gęsia szyjka” - 4 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne: - mikrofon pojemnościowy - kardoidalna charakterystyka kierunkowa - przewód mikrofonowy 3m zakończony wtykiem XLR - długość szyjki – 45 cm - podstawka z programowalnym przyciskiem</p>

<p><u>20. Zestaw nagłaśniający</u> - 1 kpl.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przenośny zestaw powermiksera o mocy 2 x 75W - w zestawie dwie kolumny głośnikowe - 5. kanałowy mikser z trzypunktową korekcją na każdym kanale, w tym 2 kanały z zasilaniem „phantom” - układ redukcji sprzężeń akustycznych - korektor graficzny sygnału wyjściowego - zasilanie 100-240V/50Hz - waga złożonego zestawu max.13 kg
<p><u>21. Dwukanałowy zestaw mikrofonu bezprzewodowego</u> - 1 kpl.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dwa bezprzewodowe mikrofony - nagłowny i do ręki - dwie częstotliwości pracy z zakresu VHF - zakres dynamiki odbiornika - 90 dB - zniekształcenia nieliniowe - max. 0,5% - oddzielna regulacja głośności każdego kanału - oddzielne wyjścia każdego kanału i jedno wspólne
<p><u>22. Zestaw mikrofonu bezprzewodowego typu „Lavalier”</u> - 3 kpl.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mikrofon wpinany do garderoby „Lavalier” z nadajnikiem - odbiornik „true diversity” - możliwość wyboru 80 kanałów pracy z zakresu UHF - ustawienie kanałów nadajnika i odbiornika w podczuwaniu - automatyczne wyszukiwanie wolnej częstotliwości - regulacja poziomu głośności i progu wyciszenia szumów - zakres dynamiki - do 120 dB - zasięg do 30m - pasmo m.cz. 50Hz-18kHz (±3dB) - symetryczne wyjście m.cz. 25mV/10kΩ (XLR) - zasilanie nadajnika mikrofonu – 2 x bateria AA 1,5V - zasilanie odbiornika – dedykowany zasilacz
<p><u>23. Wzmacniacz mocy</u> - 3 szt.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - miksujący, monofoniczny wzmacniacz mocy - moc wyjściowa 120W (RMS) - wyjścia 70V , 100V, 4 Ω - symetryczne wejścia mikrofonowe/liniowe – min. 3 szt. (XRL) - zakres częstotliwości pracy: 50 Hz – 15 kHz (±3 dB) - THD przy pełnej mocy wyjściowej – max.2% - dwupunktowa regulacja charakterystyki w zakresie niskich i wysokich częstotliwości ± 10 dB - waga max. 10kg - zasilanie 230V/50Hz
<p><u>24. Kolumna głośnikowa do instalacji 100V</u> - 8 szt.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - moc dla 100V - ustawiana 15/10/5/2,5/1,5 W (RMS) - pasmo przenoszenia: 100Hz – 20kHz - uchwyt montażowy do ściany (regulowany) - waga max. 2kg
<p><u>25. Kolumna głośnikowa do instalacji 100V</u> - 4 szt.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - moc dla 100V - ustawiana 50/40/30/20/10 W (RMS) - pasmo przenoszenia: 80Hz – 20kHz - uchwyt montażowy do ściany (regulowany) - waga max. 5kg
<p><u>26. Rozdzielacz sygnału m.cz.</u> - 1 szt.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pasywne rozdzielanie sygnału liniowego małej częstotliwości na kilka wyjść - dwa separowane galwanicznie od wejścia oraz pomiędzy sobą tor wyjściowe - jeden galwanicznie sprzężony z wejściem tor wyjściowy - pasmo przenoszenia: 20Hz – 20 kHz - impedancja 600Ω/1kHz - max. napięcie wejściowe – 5V - wyłącznik rozdzielania uziemień
<p><u>27. Rozdzielacz sygnału m.cz.</u> - 1 szt.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktywne rozdzielanie sygnału m.cz. na wiele wyjść - dwa wejścia symetryczne (XRL) - osiem wyjść symetrycznych (XRL) - przełączana współpraca wejść (klonowanie, separacja) - pasmo przenoszenia: 20Hz – 20 kHz - zniekształcenia nieliniowe max. 0,03% - stosunek sygnał/szum: lepszy niż 70 dB - poziom sygnału wejściowego 100mV/15kΩ - poziom sygnału wyjściowego: 1V/100Ω

	<ul style="list-style-type: none"> - niezależna regulacja poziomu wyjściowego w każdym kanale - zasilanie 230V/50Hz
<p><u>28. Czterokanałowy odbiornik mikrofonu bezprzewodowego - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - true diversity 4. kanałowy odbiornik - pasmo częstotliwości UHF - kanały pracy ustawiane z krokiem 25kHz - 4 niezależne wyjścia symetryczne XLR - pasmo przenoszenia m.cz. 30Hz – 18kHz (±3 dB) - dynamika min.120 dB - zniekształcenia nieliniowe max. 0,5% - ręczne lub automatyczne (IR) ustawianie kanału pracy ze współpracującym mikrofonem - zasilanie 230V AC - waga nie więcej, niż 3 kg
<p><u>29. Dwukanałowy odbiornik mikrofonu bezprzewodowego - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - true diversity 2. kanałowy odbiornik - pasmo częstotliwości UHF - kanały pracy ustawiane z krokiem 25kHz - 2 niezależne wyjścia symetryczne XLR - pasmo przenoszenia m.cz. 30Hz – 18kHz (±3 dB) - dynamika 120 dB - zniekształcenia nieliniowe max. 0,5% - ręczne lub automatyczne (IR) ustawianie kanału pracy ze współpracującym mikrofonem - zasilanie 230V AC - waga nie więcej, niż 2 kg
<p><u>30. Mikrofon bezprzewodowy z wbudowanym nadajnikiem - 6 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mikrofon bezprzewodowy typu „hand held” - w pełni kompatybilny z odbiornikami opisanymi w pkt. 29 i 30 - pasmo częstotliwości UHF - przełączana moc wyjściowa nadajnika - pasmo przenoszenia m.cz. 30Hz – 18kHz (±3 dB) - zasilanie: 2 x 1,5V baterie typu AA - czas pracy ok. 8h - waga max. 350g
<p><u>31. Przenośny zestaw nagłaśniający - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - moc wyjściowa m.cz. - 20W (RMS) - wbudowany odbiornik mikrofonu bezprzewodowego - 1 wejście mikrofonowe - 1 wejście liniowe - 1 wyjście liniowe do nagrywania - regulacja pasma w dolnym i górnym zakresie częstotliwości - 1 mikrofon bezprzewodowy typu „hand held” - zasilanie mikrofonu 2 baterie 1,5V typ AA - zasilanie zestawu wzmacniającego – sieć 230V lub 8 baterii typ D - torba transportowa
<p><u>32. Most kablowy - 4 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mobilna ochrona ułożonych przewodów - szary kolor tworzywa PCV - wymiary: długość 1000 mm, wysokość zewnętrzna 17 mm, szerokość 75 mm - 3 przegrody na kable - otwory do przykręcenia w kanałach kablowych
<p><u>33. Wiatrochrony do mikrofonów - 1 kpl.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zestaw 5 gąbek - gąbki w kolorach niebieskim, żółtym, zielonym, czerwonym, czarnym do nałożenia na kapsułę mikrofonu - średnica kapsuł mikrofonowych 40 – 50 mm
<p><u>34. Uchwyt ścienny do kolumn głośnikowych - 2 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uchwyt do mocowania kolumn o wadze do 15 kg - regulowany rozstaw mocowania kolumny głośnikowej na uchwycie: 195-360 mm - regulowane odchylenie kolumny od pionu: do 30° - mocowanie uchwytu do ściany za pomocą kołków rozporowych
<p><u>35. Złącze mini XLR - 10 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - złącze typu " female" (żeńskie) z zatraskiem - 4 połączone styki - obudowa metalowa - ochrona przed złamaniem - do kabli o średnicy 3,5mm

Część B
dostawa sprzętu fotograficznego
CPV: 38650000-6

1	2
<p><u>1. Aparat fotograficzny</u> - 1 szt.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - matryca CMOS min. 16 megapikseli - szerokokątny obiektyw 24 – 720 mm - odchylany wyświetlacz LCD 3" - elektroniczny wizjer - filmowanie Full HD (1080p) - mocowanie filtra 58 mm - czas otwarcia migawki 1/4000-30sek - wbudowana lampa błyskowa - formaty zapisu danych: JPEG, RAW, RAW+JPEG, MPEG4 - wewnętrzna pamięć, karty pamięci SD/SDHC/SDXC - złącza: USB, mini HDMI - zasilanie baterie 1,5V AA
<p><u>2. Teleobiektyw do aparatu fotograficznego NIKON</u> - 1 szt.</p> <p>Typ NIKON NIKKOR AF-S 70-200 mm f/2,8G ED VR II lub równoważny</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyposażenie dodatkowe posiadanego aparatu NIKON D300 - ogniskowa 70 – 200 mm - system automatycznej redukcji drgań - nanokrystaliczne powłoki odblaskowe na soczewkach - siła światła - f/2,8 - pole widzenia - 34,2°-12,2° - maksymalne powiększenie - 1:8,3 - minimalna przysłona - 22 - rozmiar filtra - 77 mm - mocowanie - Nikon F - waga max. 1600 g
<p><u>3. Obiektyw do aparatu fotograficznego NIKON 3000</u> - 1 szt.</p> <p>Typ NIKON NIKKOR 18-105mm f/3.5-5.6G ED VR AF-S DX lub równoważny</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyposażenie dodatkowe posiadanego aparatu NIKON D3000 - ogniskowa 18-105 mm - kąt widzenia 76° - 15° - system automatycznej redukcji drgań - soczewki o niskiej dyspersji - przysłona 3,5-5,6 - średnica filtra 67 mm - mocowanie - Nikon F - waga max. 500 g
<p><u>4. Torba transportowa do aparatu fotograficznego</u> - 1 szt.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naramienna torba na sprzęt fotograficzny i laptop 13,3" - niezależny dostęp do sprzętu foto i laptopa (różne komory) - komory i kieszenie wyściełane pianką, zamykane za zamki błyskawiczne - kłapa torby zapinana klamrami zatrzaskowymi - osłona zakładana na torbę w trudnych warunkach atmosferycznych - pojemność torby – dwie duże lustrzanki z dołączonymi obiektywami, 3-4 dodatkowe obiektywy, lampa błyskowa, laptop, baterie, akumulatory i inne akcesoria - wymiary zewnętrzne (szer.x gł.x wys.): min. 41x31x28cm - waga max.2,3kg

Część C

dostawa ekranów projekcyjnych, wideoprojektorów, aparatu fotograficznego
CPV: 38653400-1, 38652120-7, 32342400-6

Część C jest współfinansowana z Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt

"Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań. Studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych i podmiotów działających na rzecz nauki"

1	2
<p><u>1. Wideoprojektor przenośny - 2 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - technologia otrzymywania obrazu: LCD - rozdzielczość podstawowa: XGA (1024x768) - jasność: min. 2800 ANSI lm - regulacja zoom i ostrości - kontrast : min. 3000:1 - żywotność lampy: min. 4000 godzin - korekcja efektu Keystone'a w poziomie i pionie min. ±20° - wejścia: RGB (D-Sub), audio, Video-composite, HDMI - zasilanie 230V/50-60Hz - szybki rozruch projektora - szybkie bezpieczne wyłączenie projektor - torba transportowa

Projekt

"RPK ds. 7.PR UE współfinansowany z MNiSW"

1	2
<p><u>1. Aparat fotograficzny - 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - matryca CCD min. 16 megapikseli - obiektyw 25 – 125 mm - jasność obiektywu 2,6 – 6,3 - optyczna stabilizacja obrazu - wyświetlacz LCD 2,7" - filmowanie HD (720p) - czas otwarcia migawki 1/1600-2sek - wbudowana lampa błyskowa - formaty zapisu danych: JPEG, MPEG4 - pamięć - karty pamięci MS Duo, MS Pro Duo, MS Pro Duo High Speed, MS PRO-HG Duo, SD, SDHC, SDXC - złącza: USB2.0 , złącze HD typ 3a, AV - zasilanie akumulator dedykowany - zasilacz/ladowarka - przewody połączeniowe, - oprogramowanie, - instrukcja obsługi - waga max. 100g

Projekt

„Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii. Projekt POKL.04.01.01.-00-368/09 ”

1	2
<p><u>1. Wideoprojektor przenośny - 1 szt.</u></p> <p><u>W dostawie:</u> - torba transportowa</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none">- technologia otrzymywania obrazu: LCD- jasność: min. 3500 ANSI lm (tryb wysokiej jasności)- rozdzielczość: XGA- regulacja zoom i ostrości- kontrast : min. 2000:1- pozioma i pionowa regulacja efektu Keystone'a min.20°- żywotność lampy: min.4000/6000 godzin (tryb wysokiej jasności/tryb ekonomiczny)- wejścia: D-sub 15-pin (RGBHV), HDMI, LAN (RJ45), audio- zasilanie 230V/50Hz
<p><u>2. Wideoprojektor z montażem - 1 szt.</u></p> <p>W dostawie:</p> <p>1. ekran rozwijany elektrycznie - 1 szt.</p> <ul style="list-style-type: none">- format obrazu 4:3- rozmiary powierzchni roboczej ekranu 175x130cm- projekcja przednia- mocowany do ściany lub sufitu- silnik z lewej strony- powierzchnia ekranu: vision white, wysuwana z przodu- sterownik ścienny, klawiszowy- obudowa aluminiowa, kolor biały <p>2. przyłącze ściennie wyposażone w gniazda VGA, HDMI - 1 szt.</p> <p>Dane do montażu wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none">- projektor montować do sufitu na dostarczonym w dostawie uchwycie, jego wymiary należy dostosować do warunków sali- odległość projektora od gniazda podłączenia sygnałów sterujących ok. 8 m- sygnały doprowadzone z gniazda ściennego – RGBHV (1 x D-Sub 15 pin), 1 x HDMI- kable prowadzić w plastikowych korytkach <p>Wymagana wizyta w miejscu montażu celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów montażu.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none">- technologia otrzymywania obrazu: LCD- jasność: min. 3500 ANSI lm (tryb wysokiej jasności)- rozdzielczość: XGA- regulacja zoom i ostrości- kontrast : min. 2000:1- pozioma i pionowa regulacja efektu Keystone'a min.20°- żywotność lampy: min.4000/6000 godzin (tryb wysokiej jasności/tryb ekonomiczny)- wejścia: D-sub 15-pin (RGBHV), HDMI, LAN (RJ45), audio- zasilanie 230V/50Hz
<p><u>3. Wideoprojektor z montażem - 1 szt.</u></p> <p>W dostawie:</p> <p>1. Przyłącze ściennie wyposażone w gniazda VGA, HDMI - 1 szt.</p> <p>Dane do montażu wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none">- projektor montować do sufitu na dostarczonym w dostawie uchwycie, na wprost istniejącego ekranu, jego wymiary należy dostosować do warunków sali- odległość projektora od gniazda podłączenia sygnałów sterujących ok. 15 m- w sali zainstalowane są korytka plastikowe kabel VGA, gniazdo zasilania wideoprojektora (na suficie)- należy korytka kablowe uzupełnić o kabel HDMI oraz zamontować gniazdo przyłączy <p>Wymagana wizyta w miejscu montażu celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów montażu.</p>	<p>Dane techniczne:</p> <ul style="list-style-type: none">- technologia otrzymywania obrazu: LCD- jasność: min. 4000 ANSI lm (tryb wysokiej jasności)- rozdzielczość: WXGA- regulacja zoom i ostrości- kontrast : min. 3000:1- pozioma i pionowa regulacja efektu Keystone'a min.±20°- żywotność lampy: min.2500 godzin- wejścia: D-sub 15-pin (RGBHV), HDMI, audio- możliwość bezpośredniego włączenia oraz bezawaryjnego natychmiastowego wyłączenia zasilania- głośnik 10 W- zasilanie 230V/50Hz

4. Monitor LCD z panelem dotykowym

- 1 szt.

Dane techniczne:

- przekątna ekranu 22"
- format panoramiczny 16:10
- rozdzielczość natywna 1680x1050
- możliwość pochylenia (tilt)
- czas reakcji matrycy max.5 msek
- jasność min. 250cd/m²
- kontrast min. 1000:1
- złącze wejściowe 15-pin D-Sub, DVI-D
- 5. żyłowy panel dotykowy
- rozdzielczość 4096x4096
- żywotność panelu dotykowego min. 35 mln dotknięć na 1 punkt
- twardość powierzchni panelu min. 3H w skali Mohsa
- rozpoznawanie dotyku dowolnym przedmiotem

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy.

2. Miejsce dostawy: Politechnika Gdańska
Dział Gospodarczy, Sekcja Multimedialna
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Gmach Główny, pokój nr 404

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawcy muszą wykazać, że zrealizowali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę sprzętu multimedialnego o wartości nie mniejszej dla poszczególnych części zamówienia niż:
dla części A - 120 000 zł,
dla części B - 9 000 zł.
dla części C - 20 000 zł
W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia należy wykazać zrealizowanie co najmniej jednej dostawy sprzętu multimedialnego o wartości nie mniejszej niż suma wartości dostaw dla poszczególnych części.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Wykonawcy muszą wykazać, że za ostatni rok obrotowy (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) osiągnęli średni przychód netto nie mniejszy dla poszczególnych części zamówienia niż:
dla części A - 260 000 zł
dla części B - 20 000 zł
dla części C – 50 000 zł
W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wymagany średni przychód netto musi być co najmniej równy sumie wymaganych średnich przychodów netto dla tych części zamówienia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na podstawie złożonych przez nich dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 SIWZ należy złożyć:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 3 do SIWZ);
 - b) wykaz wykonanych dostaw sprzętu multimedialnego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (zał. nr 4 do SIWZ) oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie;
 - c) rachunek zysków i strat (w przypadku, gdy sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię o badanym sprawozdaniu dotyczącą rachunku zysków i strat), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inny dokument określający przychody netto - za trzy ostatnie lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. 3a do SIWZ);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp zawarte jest w treści oświadczenia wymienionego w pkt 3a niniejszego rozdziału.
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1, pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- a) punkcie 3b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
- b) punkcie 3c i 3d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- c) punkcie 3e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 *ustawy Pzp* - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- d) punkcie 3f składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- e) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt 4 a, b, c, d.
- f) Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 *ustawy Pzp* mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 *ustawy Pzp*, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego z miejsca zamieszkania tych osób.

5. Pozostałe informacje na temat składanych dokumentów

- a) Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- b) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- c) Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
- d) Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. konsorcja :

- a) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V pkt.3 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 *ustawy Pzp*.
- c) Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

- d) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
- e) Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- f) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- g) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej oraz za pomocą faksu i e-maila. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub e-maila, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-maila.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem na kopercie PRZETARG MULTIMEDIA, lub faksem nr 58 347 29 13 lub email: dzp@pg.gda.pl
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://www.dzp.pg.gda.pl/>, na której udostępniona jest specyfikacja.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaże Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie zgodnie z art 38 ust 4a pkt 2 *ustawy Pzp* oraz przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a ust.1 i 2 *ustawy Pzp*.
9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach proceduralnych:
Marcin Kasperowicz - tel.: +48 58 348 60 54, faks: +48 58 347 29 13;
od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 –15:00.
 - w sprawach dotyczących dostawy urządzeń wraz montażem:
Bogusław Maśnicki - tel.: +48 58 347 19 99, faks: +48 58 347 25 90, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 –15:00

VII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na poszczególne części w wysokości:
 - dla części A – 3 800 PLN
 - dla części B - 290 PLN
 - dla części C - 770 PLN
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (do wyboru przez Wykonawcę):
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Milenium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 , z zaznaczeniem: **„Wadium – przetarg na multimedia – ZP/297/036/D/12”** Wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie będzie wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wykonawca składa z ofertą kserokopię potwierdzenia przelewu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
6. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt b do e następuje poprzez doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu. Dokument ten należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej skrzydło B Gmachu Głównego, pok. 9 w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 13:00 lub przesłać na adres Zamawiającego. Wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy stosowne dokumenty dotrą do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej bądź gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenie to lub gwarancja musi obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 *ustawy Pzp*.

Dokument wadium musi zawierać następujące elementy:

 - nazwę oraz wskazanie siedziby dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia ((Zamawiającego) oraz gwaranta/ poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
 - określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - kwotę i termin ważności,
 - mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji,
 - być nieodwołalny,
 - obejmować cały okres związania z ofertą, określony w SIWZ

W przypadku, gdy nie będzie spełniony któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt 2 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
9. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 *ustawy Pzp*.

11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 *ustawy Pzp*, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz *ustawy Pzp*. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. W przypadku gdy w **FORMULARZU CENOWYM** w kolumnie 1 „Przedmiot zamówienia” znajduje się wyrażenie: „Oferujemy", każdorazowo należy w tym miejscu wpisać oznaczenie oferowanego artykułu poprzez wskazanie jego typu i producenta.
3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta”, „Formularz cenowy” oraz niżej wymienione dokumenty:
 - a) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - c) oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdz. V niniejszej SIWZ;
4. Zaleca się, aby osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w celu wskazania osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, złożyły aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
10. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
11. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 14. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
14. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
15. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
16. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
17. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.
18. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
19. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu "oferta". W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
20. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów *ustawy Pzp* lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
21. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska, Dział Gospodarczy, Sekcja Multimedialna
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

i opisane:

**Oferta na dostawę sprzętu multimedialnego
Nie otwierać przed dniem 26.09.2012**

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

22. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Gospodarczy, Sekcja Multimedialna, Gmach Główny, pokój nr 404.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:30 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa w dniu 26.09.2012 o godz. 12:00.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.09.2012 o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, pokój nr 265.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu do siedziby zamawiającego.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie **FORMULARZA CENOWEGO** jako sumę wartości brutto z kolumny nr 4. Wartość podaną w wierszu **RAZEM BRUTTO w FORMULARZU CENOWYM** należy przepisać (przenieść) do odpowiedniego miejsca na druku **OFERTA** (załącznik nr 1 i nr 1a do SIWZ).
3. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta”.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.
4. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp.
5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie: P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”
 C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
 C_b – cena ocenianej oferty

6. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy

do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 10 ppkt a na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania faksem lub e-mailem zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu podpisania umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności związanych z zawarciem umowy.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone we wzorze umowy, w załączniku nr 5 i nr 5a do SIWZ.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XVII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki nr 1 – 5 stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów *ustawy Pzp.* przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI *ustawy Pzp.*

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- załącznik nr 1 - formularz "oferta" dla części A, B
- załącznik nr 1a - formularz "oferta" dla części C
- załącznik nr 2 - formularz cenowy
- załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3a - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 4 - wykaz wykonanych dostaw
- załącznik nr 5 - wzór umowy dla części A, B
- załącznik nr 5a - wzór umowy dla części C

(nazwa i adres wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:

.....

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

dostawę sprzętu multimedialnego:

My niżej podpisani:

.....

działający w imieniu i na rzecz

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto:

CZĘŚĆ A.....zł (słownie złotych:) łącznie z podatkiem VAT.

CZĘŚĆ B.....zł (słownie złotych:) łącznie z podatkiem VAT.

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie 30 dni od daty podpisania umowy
2. **Oświadczamy**, że udzielamy **miesiący** gwarancji na
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

6. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

- a)
- b)
- c)

7. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.

8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:

9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

1. Projekt "Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań. Studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych i podmiotów działających na rzecz nauki"
2. Projekt "RPK ds. 7.PR UE współfinansowany z MNiSW"
3. Projekt „Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii. Projekt POKL.04.01.01.-00-368/09 "

(nazwa i adres wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:

.....
.....
.....

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na dostawę sprzętu multimedialnego

My niżej podpisani:

.....
.....
.....
.....

działający w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto:

CZEŚĆ C.....zł (słownie złotych:)
łącznie z podatkiem VAT.

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

1. **Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie 30 dni od daty podpisania umowy
2. **Oświadczamy**, że udzielamy **miesiący** gwarancji na
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
- d)
 - e)
 - f)
7. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.
8. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
9. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 10)
 - 11)
 - 12)
 - 13)
 - 14)
 - 15)
 - 16)
 - 17)
 - 18)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY**Część A**

dostawa ekranów projekcyjnych, wideoprojektorów, lamp i akcesoriów do projektorów, tablicy interaktywnej, sprzętu nagłaśniającego oraz montaż wybranych urządzeń

CPV: 38653400-1, 38652120-7, 30237450-8, 32342400-6

Przedmiot zamówienia	ilość	cena jednostkowa (zł brutto)	wartość brutto (zł) (2 x 3)
1	2	3	4
<u>1. Przenośny ekran projekcyjny</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.1 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>2. Stacjonarny ekran projekcyjny</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.2 SIWZ) Oferujemy:.....	4 szt.		
<u>3. Stacjonarny ekran projekcyjny</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.3 SIWZ) Oferujemy:.....	2 szt.		

<p><u>4. Wideoprojektor przenośny</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.4 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>11 szt.</p>		
<p><u>5. Wideoprojektor przenośny</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 5 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>2 szt.</p>		
<p><u>6. Wideoprojektor przenośny</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 6 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>5 szt.</p>		
<p><u>7. Lampa do wideoprojektora</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 7 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>8. Lampa do wideoprojektora</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 8 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		

<p><u>9. Lampa do wideoprojektora</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 9 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>10. Lampa do wideoprojektora</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 10 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>11. Filtr powietrza do wideoprojektora</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 11 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>12. Wideoprojektor z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt. 12 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>2 szt.</p>		
<p><u>13. Wideoprojektor z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.13 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		

<p><u>14. Wideoprojektor z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.14 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>14.1. Ekran rozwijany elektrycznie z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.14.1 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>2 szt.</p>		
<p><u>14.2. Biurko wykładowcy z zamontowanym przyłączem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.14.2 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>15. Wideoprojektor z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.15 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>5 szt.</p>		
<p><u>15.1. Ekran do projekcji przedniej z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.15.1 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>4 szt.</p>		

<p><u>15.2. Ekran do projekcji przedniej z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.15.2 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>15.3. Przyłącze sygnałowe z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.15.3 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>5 szt.</p>		
<p><u>16. Wideoprojektor ultrakrótkiego rzutu z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.16 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>17. Zestaw tablicy interaktywnej</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.17 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>18. Multimedialna nagrywarka/odtwarzacz FullHD</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.18 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>19. Mikrofon na podstawce „gęsia szyja”</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.19 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>4 szt.</p>		

<p><u>20. Zestaw nagłaśniający</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.20 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 kpl.</p>		
<p><u>21. Dwukanałowy zestaw mikrofonu bezprzewodowego</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.21 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 kpl.</p>		
<p><u>22. Zestaw mikrofonu bezprzewodowego typu „Lavalier”</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.22 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 kpl.</p>		
<p><u>23. Wzmacniacz mocy</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.23 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>3 szt.</p>		
<p><u>24. Kolumna głośnikowa do instalacji 100V</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.24 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>8 szt.</p>		
<p><u>25. Kolumna głośnikowa do instalacji 100V</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.25 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>4 szt.</p>		

<p><u>26. Rozdzielacz sygnału m.cz.</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.26 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>27. Rozdzielacz sygnału m.cz.</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.27 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>28. Czterokanałowy odbiornik mikrofonu bezprzewodowego</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.28 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>29. Dwukanałowy odbiornik mikrofonu bezprzewodowego</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.29 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>30. Mikrofon bezprzewodowy z wbudowanym nadajnikiem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.30 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>31. Przenośny zestaw nagłaśniający</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.31 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		

<p><u>32. Most kablowy</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.32 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>4 szt.</p>		
<p><u>33. Wiatrochrony do mikrofonów</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.33 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 kpl.</p>		
<p><u>34. Uchwyt ścienny do kolumn głośnikowych</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.34 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>2 szt.</p>		
<p><u>35. Złącze mini XLR</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 1 pkt.35 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>10 szt.</p>		
<p>RAZEM BRUTTO (zł)</p>			

W kolumnie 1 „Przedmiot zamówienia” należy w miejscu „oferujemy....” wpisać oznaczenie proponowanego artykułu poprzez podanie jego typu i producenta.

Część B

dostawa sprzętu fotograficznego

CPV: 38650000-6

Przedmiot zamówienia	ilość	cena jednostkowa (zł brutto)	wartość brutto (zł) (2 x 3)
1	2	3	4
<u>1. Aparat fotograficzny</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 2 pkt.1 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>2. Teleobiektyw do aparatu fotograficznego NIKON D300</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 2 pkt.2 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>3. Obiektyw do aparatu fotograficznego NIKON D3000</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 2 pkt.3 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>4. Torba transportowa do aparatu fotograficznego</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 2 pkt.4 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
RAZEM BRUTTO (zł)			

W kolumnie 1 „Przedmiot zamówienia” należy w miejscu „oferujemy....” wpisać oznaczenie proponowanego artykułu poprzez podanie jego typu i producenta.

Część C

dostawa ekranu projekcyjnego, wideoprojektorów, aparatu fotograficznego
oraz montaż wybranych urządzeń
CPV: 38653400-1, 38652120-7, 32342400-6

Część C jest finansowana z projektów

1. Projekt

"Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań.

Studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych i podmiotów działających na rzecz nauki"

Przedmiot zamówienia	ilość	cena jednostkowa (zł brutto)	wartość brutto (zł) (2 x 3)
1	2	3	4
<u>1. Wideoprojektor przenośny</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 3 pkt.1 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
RAZEM BRUTTO (zł)			

W kolumnie 1 „Przedmiot zamówienia” należy w miejscu „oferujemy....” wpisać oznaczenie proponowanego artykułu poprzez podanie jego typu i producenta.

2. Projekt

"RPK ds. 7.PR UE współfinansowany z MNiSW"

Przedmiot zamówienia	ilość	cena jednostkowa (zł brutto)	wartość brutto (zł) (2 x 3)
1	2	3	4
<u>1. Aparat fotograficzny</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 4 pkt.1 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
RAZEM BRUTTO (zł)			

W kolumnie 1 „Przedmiot zamówienia” należy w miejscu „oferujemy....” wpisać oznaczenie proponowanego artykułu poprzez podanie jego typu i producenta.

3. Projekt

„Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii. Projekt POKL.04.01.01.-00-368/09 ”

Przedmiot zamówienia	ilość	cena jednostkowa (zł brutto)	wartość brutto (zł) (2 x 3)
1	2	3	4
<u>1. Wideoprojektor przenośny</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 5 pkt.1 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>2. Wideoprojektor z montażem</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 5 pkt.2 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>2.1. Ekran rozwijany elektrycznie z montażem</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 5 pkt.2.1 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>2.2. Przyłącze naścienne z montażem</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 5 pkt.2.2 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		
<u>3. Wideoprojektor z montażem</u> (opis techniczny w rozdz. II Tabela 5 pkt.3 SIWZ) Oferujemy:.....	1 szt.		

<p><u>3.1. Przyłącze naścienne z montażem</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 5 pkt.3.1 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p><u>4. Monitor LCD z panelem dotykowym</u></p> <p>(opis techniczny w rozdz. II Tabela 5 pkt.4 SIWZ)</p> <p>Oferujemy:.....</p>	<p>1 szt.</p>		
<p style="text-align: center;">RAZEM BRUTTO (zł)</p>			

W kolumnie 1 „Przedmiot zamówienia” należy w miejscu „oferujemy....” wpisać oznaczenie proponowanego artykułu poprzez podanie jego typu i producenta.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: ZP/297/036/D/12

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na dostawę sprzętu multimedialnego dla Politechniki Gdańskiej w 2012 roku,

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: ZP/297/036/D/12

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu multimedialnego dla Politechniki Gdańskiej w 2012 roku,

oświadczam, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące dostawy:

l.p	Przedmiot dostawy	Data wykonania (dzień, miesiąc i rok)	Odbiorca dostawy (nazwa, adres)	Wartość brutto dostawy w PLN
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające (np. referencje lub inne), że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

UMOWA DOSTAWY

nr postępowania ZP/.....

zawarta w dniu

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

REGON 000001620 NIP 584-020-35-93

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

.....

.....

REGON:

NIP:

KRS/ CEIDG.....

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwanym dalej "Wykonawcą"

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu multimedialnego:
.....
.....
wraz z transportem do Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty przedmiotu zamówienia, jego zniszczenia lub uszkodzenia do momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Dostarczony sprzęt multimedialny jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
4. Wykonawca dostarczy wraz ze sprzętem instrukcje obsługi w języku polskim (1 egzemplarz do każdego urządzenia) z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części, wyłącznie na jego potrzeby własne.
5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia, że sprzęt oferowany Zamawiającemu spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiada odpowiednie pozwolenia dopuszczające go do stosowania i obrotu na terytorium Polski.
7. Nazwa, cechy i parametry sprzętu dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z opisem sprzętu zamieszczonym w ofercie.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Termin zakończenia realizacji dostawy wynosi 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Dokumentem potwierdzającym dostawę jest Protokół zdawczo-odbiorczy, sporządzony i podpisany przez strony bez zastrzeżeń.
3. Odbioru dostawy pod względem jakościowym, ilościowym oraz zgodności z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ dokonają pracownicy Zamawiającego:
Osobą upoważnioną do odbioru sprzętu dla części A i B jest
Bogusław Maśnicki, tel. 058 3471999
Miejsce dostawy dla części A i B:
Politechnika Gdańska, Dział Gospodarczy, Sekcja Multimedialna, pok. 404
80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
4. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza swego przedstawiciela:
.....
nr tel.....nr faks..... e-mail.....

5. W razie dostawy niezgodnej z ofertą, Zamawiający złoży pisemną reklamację u Wykonawcy, która będzie rozpatrzona w ciągu 5-ciu dni od dnia zgłoszenia do Wykonawcy, a po bezskutecznym upływie wyżej wymienionego terminu reklamacja uznana zostanie za przyjętą w całości, zgodnie z żądaniami Zamawiającego.
6. W razie wad dostarczonego sprzętu Zamawiający złoży pisemną reklamację u Wykonawcy, która będzie rozpatrzona w ciągu 5-ciu dni od dnia zgłoszenia do Wykonawcy, a po bezskutecznym upływie wyżej wymienionego terminu reklamacja uznana zostanie za przyjętą w całości, zgodnie z żądaniami Zamawiającego.
7. Termin realizacji reklamacji jest nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji.

§ 3

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze nie krótszym i zakresie nie mniejszym niż gwarancja producenta, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Na wideoprojektory Wykonawca udziela gwarancji w wymiarze 36 miesięcy, a na lampy wideoprojektorów minimum 1000 godzin pracy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, iż na terenie Polski znajduje się autoryzowany serwis świadczący usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na sprzęt będący przedmiotem zamówienia. Adres serwisu jest podany w załączonej do sprzętu karcie gwarancyjnej.
4. Strony ustalają, iż w okresie gwarancji Wykonawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od dnia zgłoszenia. Termin usuwania awarii nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia. W razie trwania naprawy gwarancyjnej powyżej 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć równoważny sprzęt zastępczy.
5. Wykonawca jest zobowiązany zabrać sprzęt do naprawy gwarancyjnej i dostarczyć po naprawie na koszt własny.

§ 4

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają następująco:

CZĘŚĆ A:

Kwota brutto

słownie:.....

CZĘŚĆ B:

Kwota brutto

słownie:.....

2. Ceny jednostkowe brutto są cenami stałymi na okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego:

**Bank Zachodni WBK S.A. I O /Gdańsk
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569**

na konto Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

4. Faktury VAT za poszczególne dostawy będą płatne przelewem w terminie 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktury VAT będą wystawione na adres:
Politechnika Gdańska, Dział Gospodarczy, Sekcja Multimedialna
80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT po dostawie każdej partii. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny określonej w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust.1.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust.1. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy **Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp)**.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.
2. W szczególności w przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. formularz cenowy

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....
akceptuję postanowienia umowy

1. Projekt "Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań. Studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych i podmiotów działających na rzecz nauki"
2. Projekt "RPK ds. 7.PR UE współfinansowany z MNiSW"
3. Projekt „Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii. Projekt POKL.04.01.01.-00-368/09 "

UMOWA DOSTAWY

nr postępowania ZP/.....

zawarta w dniu

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

REGON 000001620 NIP 584-020-35-93

reprezentowaną przez:

3.

4.

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

.....

.....

REGON:

NIP:

KRS/ CEIDG.....

reprezentowaną przez:

3.

4.

zwanym dalej "Wykonawcą"

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

2. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu multimedialnego:

.....
.....
wraz z transportem do Zamawiającego.

6. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty przedmiotu zamówienia, jego zniszczenia lub uszkodzenia do momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Dostarczony sprzęt multimedialny jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
8. Wykonawca dostarczy wraz ze sprzętem instrukcje obsługi w języku polskim (1 egzemplarz do każdego urządzenia) z prawem Zamawiającego do jego kopiowania w całości lub części, wyłącznie na jego potrzeby własne.
9. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca zapewnia, że sprzęt oferowany Zamawiającemu spełnia wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiada odpowiednie pozwolenia dopuszczające go do stosowania i obrotu na terytorium Polski.
9. Nazwa, cechy i parametry sprzętu dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z opisem sprzętu zamieszczonym w ofercie.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Termin zakończenia realizacji dostawy wynosi 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
8. Dokumentem potwierdzającym dostawę jest Protokół zdawczo-odbiorczy, sporządzony i podpisany przez strony bez zastrzeżeń.
9. Odbioru dostawy pod względem jakościowym, ilościowym oraz zgodności z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ dokonają pracownicy Zamawiającego.

Osobą upoważnioną do odbioru sprzętu dla części C jest

Bogusław Maśnicki, tel. 058 3471999

Miejsce dostawy dla części C:

Politechnika Gdańska, Dział Gospodarczy, Sekcja Multimedialna, pok. 404

80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12

10. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza swego przedstawiciela:

.....
nr tel.....nr faks..... e-mail.....

11. W razie dostawy niezgodnej z ofertą, Zamawiający złoży pisemną reklamację u Wykonawcy, która będzie rozpatrzona w ciągu 5-ciu dni od dnia zgłoszenia do Wykonawcy, a po bezskutecznym upływie wyżej wymienionego terminu reklamacja uznana zostanie za przyjętą w całości, zgodnie z żądaniami Zamawiającego.
12. W razie wad dostarczonego sprzętu Zamawiający złoży pisemną reklamację u Wykonawcy, która będzie rozpatrzona w ciągu 5-ciu dni od dnia zgłoszenia do Wykonawcy, a po bezskutecznym upływie wyżej wymienionego terminu reklamacja uznana zostanie za przyjętą w całości, zgodnie z żądaniami Zamawiającego.
13. Termin realizacji reklamacji jest nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia reklamacji.

§ 3

GWARANCJA

6. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze nie krótszym i zakresie nie mniejszym niż gwarancja producenta, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Na wideoprojektory Wykonawca udziela gwarancji w wymiarze 36 miesięcy, a na lampy wideoprojektorów minimum 1000 godzin pracy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
7. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca oświadcza, iż na terenie Polski znajduje się autoryzowany serwis świadczący usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na sprzęt będący przedmiotem zamówienia. Adres serwisu jest podany w załączonej do sprzętu karcie gwarancyjnej.
9. Strony ustalają, iż w okresie gwarancji Wykonawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od dnia zgłoszenia. Termin usuwania awarii nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia. W razie trwania naprawy gwarancyjnej powyżej 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć równoważny sprzęt zastępczy.
10. Wykonawca jest zobowiązany zabrać sprzęt do naprawy gwarancyjnej i dostarczyć po naprawie na koszt własny.

§ 4

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają następująco:

CZĘŚĆ C:

Kwota brutto

słownie:.....

2. Ceny jednostkowe brutto są cenami stałymi na okres obowiązywania umowy.

3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego:

**Bank Zachodni WBK S.A. I O /Gdańsk
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569**

na konto Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

7. Faktury VAT za poszczególne dostawy będą płatne przelewem w terminie 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Oddzielne faktury VAT winny być wystawione na:

1. Projekt "Zarządzanie projektem badawczym i komercjalizacja wyników badań. Studia podyplomowe dla pracowników jednostek naukowych i podmiotów działających na rzecz nauki"

Politechnika Gdańska, Wydział Zarządzania i Ekonomii
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

2. Projekt "RPK ds. 7.PR UE współfinansowany z MNiSW"

Politechnika Gdańska, Regionalny Punkt Kontaktowy ds. 7 Programu ramowego UE
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

3. Projekt „Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii. Projekt POKL.04.01.01.-00-368/09 "

Politechnika Gdańska, Wydział Chemiczny
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

9. Wykonawca wystawi fakturę VAT po dostawie każdej partii. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny określonej w § 4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,

b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust.1.

2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust.1. za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy **Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp)**.

3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.
8. W szczególności w przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnej reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
10. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. formularz cenowy

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....
akceptuję postanowienia umowy