

POLITECHNIKA GDAŃSKA
Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”).

**na wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań
środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego
konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego.**

**w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej 193 000 €**

CRZP- ZP/6/WOio/U/13

**ZATWIERDZIŁ
DZIEKAN**

dr hab. inż. Janusz Kozak
prof. nadzw. PG

I. ZAMAWIAJĄCY

POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK

Postępowanie jest prowadzone przez:
Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa
tel. 058 347-11-79
fax. 058 347-25-35
Adres e-mail: karwloda@pg.gda.pl
strona internetowa: www.dzp.pg.gda.pl
Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego. Celem przeprowadzenia badań jest ustalenie metod mocowania modelu badawczego urządzenia do dna morskiego.

Kod klasyfikacji wg słownika CPV (2008): 71354500-9

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badań dotyczących ustalenia metod mocowania modelu badawczego urządzenia do dna morskiego.
 - a. Pomiar głębokości na akwenu i podejścia do akwenu od strony morza
 - b. Inwentaryzacja obiektów na dnie akwenu i na dnie podejścia do akwenu od strony morza.
 - c. Ustalenie rozkładu warstw gruntu i badania osadów dennych.
 - d. Ustalenie nośności i innych cech mechanicznych gruntu niezbędnych do opracowania metod posadowienia budowli rozważanego typu.
 - e. Ustalenie składu chemicznego i biologicznego warstw gruntu pod kątem możliwości pogłębienia akwenu i składowania urobku.
 - f. Analiza wariantów posadowienia – minimum 3 koncepcje.
3. Badania należy wykonać w zakresie niezbędnym do ustalenia metod mocowania modelu badawczego urządzenia do dna morskiego oraz przygotowania wystąpienia o decyzję lokalizacyjną dla posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego.
4. Badania przeprowadzone będą na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego, konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego wskazanym przez Urząd Morski w Gdyni.
5. Na podstawie zebranych wyników z wykonanych badań Wykonawca sporządzi Raport Podsumowujący, w którym zostaną przedstawione jednoznaczne, wyczerpujące odpowiedzi na wszystkie postawione pytania badawcze w świetle celu głównego. Raport powinien być zwięzły i konkretny, napisany przystępnym i rzeczowym językiem. Powinien on również uwzględniać wszystkie te elementy procesu badawczego, które mogły mieć istotny wpływ na rezultaty badania i ich interpretację. Rozdziały analityczne powinny zawierać podsumowanie i wnioski cząstkowe,

każdy z rozdziałów powinien kończyć się krótkim podsumowaniem. Raport podsumowujący powinien być opracowany w języku polskim i mieć następującą strukturę:

- a) streszczenie (w wersji polskiej)
- b) spis treści;
- c) wprowadzenie (opis przedmiotu i celów badania);
- d) syntetyczny opis wybranej i zastosowanej metodologii wykorzystywanej w badaniu;
- e) opis wyników badania oraz ich analizę i interpretację, w tym przedstawienie wyników również w formie graficznej (tabele, wykresy, mapy) odrębnie dla każdego z badań;
- f) wnioski i rekomendacje.

Zamawiający dopuszcza możliwość innej struktury raportu, zaproponowanej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że wszelkie zamiany w odniesieniu do wymagań będą zawsze konsultowane i akceptowane przez Zamawiającego.

Raport przedstawiony będzie przez Wykonawcę w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz na dowolnym nośniku elektronicznym w formacie PDF i Word.

6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu raport podsumowujący w terminie 7 dni od dnia zakończenia badań, w 3 egzemplarzach w języku polskim.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian w umowie, ze względu na istotne informacje mające wpływ na zakres, koszt i termin badań środowiskowych, których nie mógł przewidzieć w momencie podpisania umowy.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia:
Potencjalne miejsce wskazane przez Urząd Morski w Gdyni:
akwen zewnętrzny portu w pobliżu Akwarium należącego do Morskiego Instytutu Rybackiego

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
*Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.*
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi w zakresie przeprowadzania badań środowiskowych odpowiadających swoim rodzajem i miejscem przeprowadzenia badań stanowiących przedmiot zamówienia o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 200.000,00 złotych.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia oraz wykazu usług.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 *uPzp*.
 3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
 4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ należy złożyć:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**zał. 3 do SIWZ**);
wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi w zakresie przeprowadzania badań środowiskowych odpowiadających swoim rodzajem i miejscem przeprowadzenia badań stanowiących przedmiot zamówienia o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 200.000,00 złotych, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencja, protokoły odbioru usług) – **zał. nr 4 do SIWZ**;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**zał. 3a do SIWZ**);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp (oświadczenie

zawiera się w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. 3a do SIWZ).

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale V, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:
 - a) punkcie 2 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. 4 lit. a.

POZOSTAŁE INFORMACJE NA TEMAT DOKUMENTÓW

1. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.
4. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp).
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne):
 - a. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V pkt. 2 SIWZ winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - b. Warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. IV 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie.
 - c. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - d. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - e. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.
 - f. Dokument pełnomocnictwa może zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - g. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - h. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ I SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną. W wypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje należy kierować na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem na kopercie - **Przetarg na wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego.** lub faks: (058) 347 25 35 lub adres e-mail: achmiel@pg.gda.pl.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosków.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
mgr inż. Karolina Włodarczak – tel.: +48 58 347 26 99, faks: +48 58 347 25 35.

VII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, na zasadach określonych w art. 85 uPzp.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz *ustawy Pzp*. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. **Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta”, „Formularz cenowy” oraz niżej wymienione dokumenty:**

Lp.	Dokument
1.	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 3 do SIWZ);
2.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. 3a do SIWZ);
3.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp (oświadczenie zawiera się w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. 3a do siwz)
4.	Wykaz usług (zał. nr 4 do SIWZ)
5.	Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie);
6.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą

4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką oraz napisana w języku polskim.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
9. Oferta musi być podpisana przez **Wykonawcę**. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
10. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
11. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu „Oferta”, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
13. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
14. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
15. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
16. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane.

17. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
18. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
19. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów **ustawy Pzp** lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
20. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzyistych, zamkniętych opakowaniach, uniemożliwiających odczytanie zawartości bez ich uszkodzenia. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska, Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

i opisane:

Oferta na wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu

**podwodno-nadwodnego
CRZP-ZP/6/WOiO/U/2013**

Nie otwierać przed dniem 17.01.2013 godz. 9:15

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

21. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

X. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój nr 125.
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
3. Termin składania ofert upływa **w dniu 17.01.2013 o godz. 09:00.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 3 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.01.2013 o godz. 09: 15** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój nr 119.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informacje z otwarcia ofert, na wniosek Wykonawcy.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie **FORMULARZA CENOWEGO**. Wartość podaną w wierszu **RAZEM BRUTTO w FORMULARZU CENOWYM** należy przepisać (przenieść) do odpowiedniego miejsca na druku **OFERTA**.
3. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Oferta” – załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty musi być podana cyframi i słownie.
5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy.
6. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 60 % = 60pkt, termin realizacji zamówienia 40%=40pkt,**
40 pkt – termin realizacji do 4 tygodni włącznie
30 pkt – termin realizacji 4 do 6 tygodni włącznie
20 pkt – termin realizacji 6 do 7 tygodni włącznie
10 pkt – termin realizacji 7 do 8 tygodni włącznie
0 pkt – termin realizacji powyżej 8 tygodni
4. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 60 + P_{Tb}$$

- gdzie: P_c – ilość punktów przyznanych badanej ofercie
 C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
 C_b – cena badanej oferty
 P_{Tb} – punkty przyznane badanej ofercie za termin realizacji, zgodnie z następującym kryterium:
40 pkt – termin realizacji do 4 tygodni włącznie

30 pkt – termin realizacji 4 do 6 tygodni włącznie
20 pkt – termin realizacji 6 do 7 tygodni włącznie
10 pkt – termin realizacji 7 do 8 tygodni włącznie
0 pkt – termin realizacji powyżej 8 tygodni

6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
7. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert ;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 11 lit. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XII SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 i 3 ustawy *Pzp*.
3. Miejszem podpisania umowy będzie Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa Politechniki Gdańskiej.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczył Zamawiającemu aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego są określone we wzorze umowy w **załączniku nr 7 do SIWZ**.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 *ustawy Pzp*.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 *ustawy Pzp*.

XVII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom oraz innym osobom, o których mowa w art. 179 ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- załącznik nr 1 – oferta
- załącznik nr 2 – formularz cenowy
- załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 3a – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- załącznik nr 4 – wykaz usług
- załącznik nr 5 – wzór umowy
- załącznik nr 6 – protokół zdawczo-odbiorczy

(nazwa i adres wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:

Politechnika Gdańska
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego nr postępowania CRZP-ZP/6/WOio/U/2013

My niżej podpisani:

1. Imię: Nazwisko:
2. Imię: Nazwisko:

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy:	
Adres firmy:	
REGON:	NIP:
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto:

.....zł (słownie złotych:)
łącznie z podatkiem VAT.
zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

- Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie tygodni od dnia podpisania umowy.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Zamówienie** zrealizujemy przy udziale **podwykonawców**, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
- a)
 - b)
 - c)
6. **Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.
7. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
8. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Przedmiot zamówienia	ilość	cena netto [PLN]	wartość netto [PLN] (2 x 3)	wartość podatku VAT [PLN]	wartość brutto [PLM] (4 + 5)
1	2	3	4	5	6
Wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego	1				
		Razem			

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: **CRZP-ZP/6/WOio/U/2013**

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego.

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: **CRZP-ZP/6/WOio/U/2013**

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych na potencjalnym miejscu posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego.

oświadczam, że:
nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

WYKAZ WYKONYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ USŁUG

Lp.	Przedmiot wykonywanych usług	Nazwa i adres Zamawiającego	Data wykonania usługi	Wartość wykonywanych usług
1.				
2.				
3.				

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

UMOWA CRZP-ZP/6/WOiO/U/2013 - wzór

zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Oceanotechniki i Okrętownictwa z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, Regon: 000001620, NIP: 584-020-35-93, reprezentowaną na mocy pełnomocnictwa Rektora przez:

dr hab. inż. Janusza Kozaka prof. nadzw. PG – Dziekana Wydziału Oceanotechniki i Okrętownictwa, działającego z upoważnienia Rektora

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a firmą
z siedzibą, przy
reprezentowaną przez:

.....
REGON:

NIP:

KRS:

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r, Prawo zamówień publicznych(tj. Dz.U.2010 Nr 113 poz.759 z późniejszymi zmianami) zwana dalej ustawą Pzp na wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych w miejscu potencjalnego posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego.
nr postępowania CRZP- ZP/6/WOiO/U/13.

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu badań środowiskowych w miejscu potencjalnego posadowienia modelu badawczego konstrukcji obiektu podwodno-nadwodnego, zgodnie z opisem przedmiotu zawartym w rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanych dalej w treści umowy SIWZ stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy i formularzem rzeczowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy i będące jej integralną częścią. Celem przeprowadzenia badań jest ustalenie metod mocowania modelu badawczego urządzenia do dna morskiego.

§ 2

Warunki realizacji

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie przeprowadzenie badań:
 - a. Pomiar głębokości na akwenu i podejścia do akwenu od strony morza.
 - b. Inwentaryzacja obiektów na dnie akwenu i na dnie podejścia do akwenu od strony morza.
 - c. Ustalenie rozkładu warstw gruntu i badania osadów dennych.
 - d. Ustalenie nośności i innych cech mechanicznych gruntu niezbędnych do opracowania metod posadowienia budowli rozważanego typu.

- e. Ustalenie składu chemicznego i biologicznego warstw gruntu pod kątem możliwości pogłębienia akwenu i składowania urobku.
 - f. Analiza wariantów posadowienia – minimum 3 koncepcje.
2. Na podstawie zebranych wyników badań Wykonawca sporządza pisemny Raport końcowy zwany dalej w treści umowy „Raport końcowy”.
 3. Raport końcowy zostanie przekazany Zamawiającemu w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej w postaci plików tekstowych zapisanych na nośniku CD-R w formacie doc. lub pdf i powinien zawierać:
 - a) datę sporządzenia;
 - b) szczegółowy zakres i podmiot prowadzonych badań;
 - c) termin zakończenia badań;
 - d) zwięzły opis zastosowanych metod i technik badawczych;
 - e) analizę wariantów posadowienia – koncepcje.
 4. W przypadku, gdy usługa, o której mowa w treści umowy w §1 niniejszej umowy nie zostanie przeprowadzona w sposób prawidłowy lub raport końcowy będzie niekompletny albo nie będzie zawierał wszystkich wymaganych elementów lub też w inny sposób nie będzie spełniał wszystkich wymaganych warunków określonych w umowie, Zamawiający wstrzyma się z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego i zażąda usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie określonego terminu nie przyjmie poprawek i może od umowy odstąpić. Oświadczenie od odstąpienia od umowy zamawiający ma prawo złożyć w terminie 3 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu, do którego poprawki miały zostać złożone.

§ 3

Prawa i Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy posiadane materiały i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania zadania w terminie do 5 dni roboczych od dnia wystąpienia Wykonawcy o ich udostępnienie oraz umożliwi bezzwłoczne udzielenie informacji i wyjaśnień.
2. Pracownicy zamawiającego są obowiązani, na żądanie wykonawcy, udzielić informacji i wyjaśnień oraz potwierdzać „za zgodność z oryginałem” kopie dokumentów i ich odpisy, wyciągi, zestawienia oraz wydruki.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłaszania uwag oraz żądania zmodyfikowania sposobu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi i wnioski Zamawiającego zgłaszane w trakcie realizowanej niniejszej umowy.
4. Zamawiający podpisze protokół zdawczo-odbiorczy, jeżeli Wykonawca usunie wszystkie stwierdzone nieprawidłowości. W takim wypadku Strony uznają, iż umowa zostaje wykonana w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy wady Przedmiotu Umowy usunąć się nie dadzą, albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo też, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§4

Prawa i Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do prezentowania Zamawiającemu, co 2 tygodnie pisemnego sprawozdania z przeprowadzonych badań oraz ich stopnia realizacji.
2. Dla zapewnienia efektywnej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniach odbywających się w siedzibie Zamawiającego mających na celu omówienie przeprowadzonych prac. O terminie spotkania Zamawiający powiadomi Wykonawcę najpóźniej w terminie 7 dni przed planowaną datą spotkania.

3. Wykonawca przekaze wyniki badan Zamawiajacemu w postaci Raportu koncowego oraz pelnej dokumentacji z badan w terminie 7 dni od dnia zakonczenia prac badawczych, w 3 egzemplarzach w jezyku polskim.
4. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia wykonania umowy zwróci Zamawiajacemu dokumenty, o których mowa w §3 ust. 1 (Obowiazki Zamawiajacego) oraz zniszczy kopie tych dokumentów wykonane przez niego w trakcie wykonywania umowy.
5. Wykonawca za pomoca poczty e-mail lub pisemnie powiadomi Zamawiajacego o zakonczeniu badan i sporzadzeniu Raportu koncowego. Powiadomienie jest rownoznaczne z gotowoscia przystapienia do odbioru Raportu koncowego.
6. Wykonanie Raportu koncowego Strony potwierdza w Protokole zdawczo-odbiorczym stanowiacym zalacznik nr 4 do niniejszej umowy stanowiacy jego integralna czesc, zawierajacym ocene zgodnosci merytorycznej i formalnej Przedmiotu Umowy z warunkami umowy.
7. Protokól zdawczo-odbiorczy zostanie sporzadzony w ciagu 3 dni roboczych od przekazania Zamawiajacemu Raportu koncowego we wszystkich formach okreslonych w § 2 pkt. 3 niniejszej Umowy.
8. Wykonawca wypeelni zobowiazania wynikajace z niniejszej umowy z nalezyta starannoscia zgodnie z opisem przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, bedzie rowniez chronil interesy Zamawiajacego w zakresie powierzonych sobie czynnosci.
9. Wykonawca zobowiazany jest do informowania zamawiajacego na biezaco o stanie prac , pojawiajacych sie problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badan.

§ 5 Termin realizacji

1. Przedmiot umowy powinien być wykonany w terminie do
2. Raport wraz z kopia dokumentacji przeprowadzonych badań zostanie przekazane Zamawiajacemu na adres: Politechnika Gdańska, Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pok. 225.
3. Odbioru dostarczonego przedmiotu Umowy dokonywać będą osoby wskazane do kontaktów ze strony Zamawiajacego w § 10 niniejszej umowy, spisujac protokól zdawczo-odbiorczy, będacą podstawą wystawienia faktury VAT.

§ 6 Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy i będącą jej integralną częścią, ustala się wynagrodzenie w kwocie brutto..... zł.
(słownie.....zł)
Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i nakłady niezbędne do poniesienia w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i czynnościami odbioru prac.
2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał niezbędne informacje, co do ilości i rodzaju prac oraz warunków specyfiki realizacji jak również wszelkich utrudnień związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie wnosi uwag mogących mieć wpływ na cenę i terminy wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszej umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw majątkowych do utworów, wynalazków, wzorów użytkowych oraz innych wytworów intelektualnych stworzonych lub współtworzonych przez Wykonawcę lub osoby działające na jego zlecenie w związku z realizacją umowy.
4. Podstawą zapłaty za wykonanie zamówienia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę po dokonaniu protokólnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń
5. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 7

Prawa autorskie i własności przemysłowej

1. Strony niniejszej umowy ustalają, że z chwilą dokonania odbioru wyników badań na podstawie Protokołu Zdawczo Odbiorczego Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego wszelkie przysługujące mu prawa własności intelektualnej do dóbr intelektualnych wytworzonych w wyniku realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności autorskie prawa majątkowe, prawa do know-how, prawa do uzyskania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy lub prawa z rejestracji wzoru przemysłowego, itd., o ile dane dobro intelektualne jest przedmiotem danej kategorii praw).
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wyników badań, stanowiących utwory w rozumieniu prawa autorskiego, następuje na następujących polach eksploatacji:
 - a) w przypadku utworu niebędącego programem komputerowym
 - 1) zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie dowolną techniką, egzemplarzy utworu, w tym technika drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową niezależnie od formatu zapisu;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2)
 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - b) w przypadku utworu będącego programem komputerowym
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotniania programu komputerowego w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - 2) tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym;
 - 3) Rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie również wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego wobec wyników badań – będących utworami w rozumieniu prawa autorskiego – na polach eksploatacji wskazanych w ustępie 2 a i b powyżej
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego przedmiotowych praw własności intelektualnej do wyników badań, jak również w stosunku do osób trzecich, przysługujących mu praw, jako twórcy praw osobistych do wyników badań, w tym w szczególności do niewykonywania autorskich praw osobistych.
5. Zamawiający nabywa również prawo do rozwijania wyników badań, opracowania ich, wprowadzania do nich zmian i poprawek, wykorzystywania w całości lub w części do dowolnych potrzeb itd.
6. Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do bezpłatnego wykorzystania ewentualnie powstałych projektów wynalazczych do realizacji wszystkich zadań przewidzianych niniejszą umową.

§ 8

Siła wyższa

1. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron.

2. Jeżeli umawiające się Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonywania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej, strona, po której stronie wystąpiła siła wyższa jest obowiązana do powiadomienia o tym strony przeciwnej na piśmie w terminie 3 dni od daty wystąpienia zdarzenia wraz ze wskazaniem stosownych dowodów wskazujących, że siła wyższa w istocie wystąpiła.

§ 9 **Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - za zwłokę w realizacji przedmiotu niniejszej umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 §6 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia począwszy od pierwszego dnia po upływie terminu realizacji określonego §5 ust.1 przedmiotu niniejszej umowy do dnia realizacji włącznie,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przenoszącego karę umowną na zasadach Kodeksu Cywilnego.

§ 10 **Pozostałe warunki wykonania dostawy**

W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:

....., tel.:

a Wykonawca wyznacza

....., tel.:

O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie w formie pisemnej bądź za pomocą poczty e-mail powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 11 **Postanowienia końcowe**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp, na podstawie którego Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w sytuacji wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wykonawcy Formularz rzeczowo-cenowy oraz SIWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 1964 Nr16 poz.93 z późn. zm), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

5. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą wg prawa polskiego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2. Oferta z dnia złożona przez Wykonawcę,
3. Formularz cenowy.
4. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY - wzór

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy **CRZP-ZP/6/WOio/U/2013** z dnia została wykonana usługa :

1/.....
.....
.....

Wykonanie przedmiotu Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony przedmiot umowy na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

.....
.....

STRONA ODBIERAJĄCA

.....
.....

Gdańsk,