



POLITECHNIKA GDAŃSKA
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12
tel.: (58) 347-24-00, faks: (58) 347-29-13

Gdańsk, 06.03.2013 r.

dotyczy: postępowania na wykonanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń Centrum Usług Informatycznych w Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej oraz sprawowanie nadzoru autorskiego - ZP /94/055/U/13

ZMIANA TREŚCI SIWZ

Zamawiający Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk informuje, że na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dokonał zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Zapis rozdz. VIII pkt 3 SIWZ przyjmuje brzmienie:

„Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Millennium

64 1160 2202 0000 0001 8607 3782

z dopiskiem: „**Wadium - wykonanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń Centrum Usług Informatycznych w Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej oraz sprawowanie nadzoru autorskiego - ZP /94/055/U/13.**”

Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **14.03.2013 r., do godz. 13:00.**”

2. Zapis rozdz. VIII pkt 4 SIWZ przyjmuje brzmienie:

„Wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5 należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło „B”, I piętro, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00 do 13:00 lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.

Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2- 5 Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **14.03.2013 r., do godz. 13:00.**”

3. Zapis rozdz. X pkt 23 SIWZ przyjmuje brzmienie:

„Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

oraz opisane:

„Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej remontu pomieszczeń Centrum Usług Informatycznych w Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej oraz sprawowanie nadzoru autorskiego - ZP /94/055/U/13. Nie otwierać do dnia 14.03.2013 r. do godz. 13:30.”

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrócenia oferty Wykonawcy (bez jej otwierania), w przypadku złożenia jej po terminie.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (kopert).”

4. Zapis rozdz. XI pkt 1 SIWZ przyjmuje brzmienie:
„Oferty należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny Skrzydło „B”, w pokoju nr 214, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 08:00-15:00, w terminie do dnia 14.03.2013 r. do godziny 13:00 lub przesłać na adres jw.”
5. Zapis rozdz. XI pkt 6 SIWZ przyjmuje brzmienie:
„Oferty zostaną otwarte w dniu 14.03.2013 r., o godz. 13:30 w Gmachu Głównym Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, w pokoju nr 265.”
6. Zapis pkt 1 Formularza „Oferta” (załącznika nr 1 do SIWZ) przyjmuje brzmienie:
„Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za cenę brutto: PLN,
słownie:,
w tym:
cena brutto za wykonanie dokumentacji projektowej..... PLN,
cena brutto za sprawowanie nadzoru autorskiego..... PLN.”
7. W załączeniu zmieniony załącznik nr 1 do SIWZ.

Powyższe zmiany stanowią integralną część SIWZ.