

UMOWA (wzór)
ZP/ 389/055/U/13

Zawarta w dniu r. pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

REGON: **000001620**, NIP: **584-020-35-93**

reprezentowaną, na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej przez:

mgr inż. Marka Tłoka – Kanclerza Politechniki Gdańskiej,

zwaną dalej Zamawiającym

oraz

.....
.....

KRS/CEIDG

REGON:, NIP:

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.), zwaną w dalszej części ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa wykonania badania sprawozdania finansowego Politechniki Gdańskiej za rok 2013, obejmujące rok obrotowy od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. oraz wydania opinii wraz z raportem o prawidłowości, rzetelności i jasności danych wykazanych w badanym sprawozdaniu finansowym, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia r. złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy i będącymi jej integralną częścią.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do dnia 30 kwietnia 2014 r.**
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: **Politechnika Gdańska - KWESTURA.**

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, w rozumieniu ustawy z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie (Dz. U. z 2009 r. Nr 77, poz. 649.),

2. Wykonawca wypełni zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z należytą starannością zawodową, zobowiązując się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji finansowych i innych informacji uzyskanych w czasie badania. Biegły rewident ustala metody badania, tak aby na ich podstawie została wydana prawidłowa, rzetelna i obiektywna opinia. Dokumentacja dotycząca badania przechowywana będzie do upływu okresu określonego wymogami norm Krajowej Izby Biegłych Rewidentów.
3. Wyniki badania prawidłowości, rzetelności i jasności danych wskazanych w badanym sprawozdaniu finansowym za okres od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. zostaną przedstawione w postaci opinii w formie pisemnej i podbudowującego ją raportu uzupełniającego, w pięciu egzemplarzach, w języku polskim, w terminie 7 dni kalendarzowych od przedłożenia ostatecznej wersji sprawozdania po badaniu.
4. W miarę potrzeby Wykonawca przekaze Zamawiającemu w jednym egzemplarzu „Wystąpienie do Kierownictwa jednostki”, której sprawozdanie podlega badaniu, zawierające wykaz uchybień w systemie rachunkowości kontroli wewnętrznej – w przypadku wystąpienia uchybień.
5. W razie wydania opinii zawierającej zastrzeżenia co do prawidłowości, rzetelności badanego sprawozdania finansowego, albo wydania o nim opinii negatywnej zostanie Zamawiającemu przekazane uzasadnienie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany osoby wymienionej w wykazie. W takiej sytuacji Wykonawca wskaże osobę o co najmniej takich samych kwalifikacjach. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.
7. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów:
ZAMAWIAJĄCY wyznacza:,
a WYKONAWCA wyznacza;

§ 4

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) udostępnienia osobom przeprowadzającym badanie sprawozdania finansowego ksiąg rachunkowych, a także wszelkich innych dokumentów wymaganych przez biegłych rewidentów;
- b) udzielenia wyczerpujących wyjaśnień i informacji niezbędnych do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego;
- c) poinformowania odpowiednio wcześniej Wykonawcy o terminach spisów z natury w celu ich obserwacji oraz wszelkich zdarzeniach, jakie miały miejsce po dniu zamknięcia ksiąg do dnia badania sprawozdania;
- d) udzielenia potrzebnych informacji o sprawach przygotowanych do postępowania sądowego i znajdujących się w toku tegoż postępowania.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji przedmiotu umowy w ilości określonej w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ:

wynagrodzenie brutto: zł

słownie:

2. Rozliczenie finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą za usługę będzie prowadzone w PLN.
3. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

§ 6

FINANSOWANIE

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w ciągu 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
2. Faktura VAT będzie wystawiona na adres:

Politechnika Gdańska
80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12,

3. Nazwa usługi na fakturze musi być zgodna z nazwą w ofercie.
4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 2 ust 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności o których mowa w art. 145 Ustawy Pzp.
4. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem na przyszłość i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
6. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przenoszącego karę umowną na zasadach Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić jedynie na zasadzie określonej w art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiana ceny spowodowana zmianą obowiązujących stawek podatkowych:
Cena brutto umowy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT, na skutek zmiany obowiązujących przepisów, a płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
 - b) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
 - c) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne obowiązujące powszechnie przepisy prawa.
5. Ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. SIWZ wraz z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy są integralną częścią Umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć innej osobie prawnej lub fizycznej wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
9. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia r.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY