



NARODOWA  
STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA  
EUROPEJSKA



ZP- 500/055/U/13

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH** **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(SIWZ)

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego**

**na**

**świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych  
aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami**

## **CPV:**

**64210000-1 – Usługi telefoniczne i przesyłu danych**

**64212000-5 – Usługi telefonii komórkowej**

**32250000-0 – Telefony komórkowe**

**32252000-4 – Telefony GSM**

**32260000-3 – Urządzenia do przesyłu danych**

KANCLERZ

-//-

mgr inż. Marek Tłok

.....  
ZATWIERDZAM

13.12.2013r.

## **Rozdział I**

### **Zamawiający**

1. Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone wspólnie przez niżej wymienionych Zamawiających:
  - 1) Politechnikę Gdańską z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
  - 2) Akademię Muzyczną im. Stanisława Moniuszki z siedzibą w Gdańsku, ul. Łąkowa 1/2, 80-743 Gdańsk.
2. W celu wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego ww. Zamawiający powołali konsorcjum, zwane dalej „Konsorcjum”.
3. Pełnomocnikiem Konsorcjum jest jego Lider - Politechnika Gdańska, występująca jako Zamawiający.
4. Politechnika Gdańska jest upoważniona na mocy zawartej zgodnie z art. 16 ustawy Prawo zamówień publicznych umowy konsorcjum, do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz członków Konsorcjum.
5. Zamawiający: Politechnika Gdańska - Lider Konsorcjum  
Adres: ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
tel.: (58) 347-28-29, faks: (58) 347-29-13  
NIP 584-020-35-93, Regon 000001620,  
www.pg.gda.pl;
6. Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
tel.: (58) 347-24-00, faks: (58) 347-29-13  
dzp@pg.gda.pl

## **Rozdział II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. Poz. 907), zwanej dalej „ustawą Pzp”, wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Kierownik Zamawiającego powołał komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:
  - 1) świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie:
    - a) usług telefonii komórkowej,
    - b) usług bezprzewodowego dostępu do Internetu w technologii GPRS/EDGE/HSDPA,
  - 2) dostawa:
    - a) fabrycznie nowych aparatów telefonicznych z akcesoriami wraz z transportem,
    - b) fabrycznie nowych modemów łączności GPRS/EDGE/HSDPA wraz z transportem,
  - 3) świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych dostarczonych przez Wykonawcę urządzeń mobilnych.
2. Zakres zamówienia został określony w załączniku nr 8 do SIWZ - Tabeli 1 – wielkość zamówienia podstawowego i opcji oraz załączniku nr 2 do SIWZ - formularzu cenowym.

Ilości poszczególnych usług i dostaw podane w powyższej tabeli i formularzu cenowym są szacunkowe i nie są wiążące dla Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, tj. w ilościach wskazanych w tabeli i formularzu cenowym, bez konieczności zmiany umowy. Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać roszczenie z tego tytułu. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zależne będzie od liczby wykonanych połączeń i zrealizowanych dostaw w okresie trwania umowy i określone zostanie na podstawie cen jednostkowych w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

Równocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia. Wielkość zamówienia w ramach prawa opcji została przedstawiona w załączniku nr 8 do SIWZ - Tabeli 1.

Zamówienie w ramach prawa opcji będzie realizowane po wykorzystaniu zamówienia podstawowego (ilości) w poszczególnych pozycjach formularza cenowego.

Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same, jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane po cenach zamówienia podstawowego.

W przypadku, kiedy obliczona liczba sztuk urządzeń objętych prawem opcji nie była liczbą całkowitą, Zamawiający zaokrąglił ją w górę do pełnej liczby.

Zamawiający zastrzega, że w zakresie aktywacji wraz z dostawą nowych aparatów, w drugim roku obowiązywania umowy, wielkość opcji nie przekroczy połowy liczb wskazanych w kolumnie 7, wiersze 21, 24, 27, 30, 33 oraz 37 Tabeli 1.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

64210000-1 – Usługi telefoniczne i przesyłu danych

64212000-5 – Usługi telefonii komórkowej

32250000-0 – Telefony komórkowe

32252000-4 – Telefony GSM

32260000-3 – Urządzenia do przesyłu danych

#### **A. Zamówienie podstawowe obejmujące świadczenia dla Politechniki Gdańskiej (PG)**

Przedmiot zamówienia w tym zakresie obejmuje:

A2.1. Aktywacje głosowe – 364 szt. w tym:

- istniejące, w sieci T-Mobile, konieczność zachowania dotychczasowego numeru – 336 szt.
- aktywacje głosowe nowe – 28 szt.

Aparaty telefoniczne, dostarczane wraz z aktywacjami, w poszczególnych grupach:

- grupa A – 57 szt.
- grupa B – 136 szt.
- grupa B1 – 65 szt.
- grupa C – 44 szt.
- grupa D – 24 szt.
- aktywacje bez wymiany aparatu – 38 szt.

A2.2. Modemy transmisji danych – 76 szt., w tym:

- maksymalny transfer miesięczny 2 GB (M1) – 33 szt.
- maksymalny transfer miesięczny 8 GB (M2) – 43 szt.

Zamówienie obejmuje dostawę :

- kart SIM wraz z modemami – 69 szt.
- wyłącznie kart SIM – 7 szt.

A2.3. Pakiety transmisji danych (dla wybranych użytkowników):

- pakiet 500 MB miesięcznie (T1) – 1.464 szt.
- pakiet 1 GB miesięcznie (T2) – 1.368 szt.
- pakiet 2 GB miesięcznie (T3) – 600 szt.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości pakietów danych, w tym rezygnacji, dla poszczególnych użytkowników. Zmiana lub rezygnacja nastąpić może wyłącznie z początkiem cyklu rozliczeniowego.

A2.4. Pakiety transmisji danych, rozliczanie w paczkach po 100 kB, do wykorzystania „na życzenie” przez dowolnego użytkownika – 5.000 szt.

A2.5. Aktywacje usługi Blackberry Internet Service (BIS) – 5 szt.

A2.6. Szczegółowy opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych aparatów telefonicznych oraz modemów zawiera załącznik nr 9 do SIWZ.

A2.7. Zamawiający szacuje, że w okresie trwania umowy łącznie zostanie wykonanych ok. 979 620 minut połączeń, w tym:

- połączenia w ramach "sieci firmowej" - 232.920 min.
- połączenia do krajowych sieci stacjonarnych – 77.640 min.
- połączenia do sieci T-Mobile - 205.920 min.
- połączenia do sieci ORANGE - 184.800 min.
- połączenia do sieci PLAY - 94.140 min.
- połączenia do sieci PLUS - 164.640 min.
- połączenia międzynarodowe (UE) – 5.880 min.
- połączenia wykonane w roamingu UE – 13.680 min.
- SMS w ramach "sieci firmowej" – 51.963 szt.
- SMS do operatorów krajowych - 294.459 szt.
- MMS w ramach „sieci firmowej” – 500 szt.
- MMS do operatorów krajowych – 4.000 szt.

## **B. Zamówienie podstawowe obejmujące świadczenia dla Akademii Muzycznej (AM)**

Przedmiot zamówienia w tym zakresie obejmuje:

B2.1. Aktywacje głosowe istniejące, w sieci T-Mobile - konieczność zachowania dotychczasowego numeru: 28 szt.

Aparaty telefoniczne, dostarczane wraz z aktywacjami, w poszczególnych grupach:

- grupa B – 11 szt.
- grupa B1 – 3 szt.
- grupa C – 14 szt.

B2.2. Modemy transmisji danych, maksymalny transfer miesięczny 2 GB (M1) – 4 szt.

B2.3. Pakiety transmisji danych (dla wybranych użytkowników):

- pakiet 500 MB miesięcznie (T1) – 72 szt.
- pakiet 1 GB miesięcznie (T2) – 288 szt.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości pakietów danych, w tym rezygnacji, dla poszczególnych użytkowników. Zmiana lub rezygnacja nastąpić może wyłącznie z początkiem cyklu rozliczeniowego.

B2.4. Szczegółowy opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych aparatów telefonicznych oraz modemów zawiera załącznik nr 9 do SIWZ.

B2.5. Zamawiający szacuje, że w okresie trwania umowy łącznie zostanie wykonanych ok. 130.080 minut połączeń, w tym:

- połączenia w ramach "sieci firmowej" - 26.400 min.
- połączenia do krajowych sieci stacjonarnych – 8.160 min.
- połączenia do sieci T-Mobile - 21.360 min.
- połączenia do sieci ORANGE - 30.720 min.
- połączenia do sieci PLAY - 10.440 min.
- połączenia do sieci PLUS - 32.220 min.
- połączenia międzynarodowe (UE) - 480 min.
- połączenia wykonane w roamingu UE - 300 min.
- SMS w ramach "sieci firmowej" – 4.096 szt.
- MMS w ramach „sieci firmowej” – 150 szt.
- MMS do operatorów krajowych – 1.350 szt.
- SMS do operatorów krajowych – 23.212 szt.

### **3. Dalsze wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia (wraz z opcją)**

- 1) Ze względu na parametry techniczne aparaty telefoniczne i modemy zostały podzielone na 6 grup: A, B, B1, C, D. Modemy transmisji danych - grupa E.
- 2) Oferowane aparaty telefoniczne, dodatkowe akcesoria, modemy do bezprzewodowej transmisji danych muszą być fabrycznie nowe.
- 3) Wykonawca winien zaproponować:

- grupie A minimum 2 modele aparatów, w tym przynajmniej 1 model zgodny z normą IP 67
- w grupach B i B1 minimum po 3 modele
- w grupie C minimum po 3 modele, w tym przynajmniej 1 model z funkcją pilota na podczerwień
- w grupie D, E – minimum po jednym modelu.

Oferowane modele aparatów należy wpisać na stronie drugiej formularza cenowego. Aparaty w danej grupie muszą być w tej samej cenie.

- 4) W przypadku wycofania z rynku któregośkolwiek z modeli aparatów, Wykonawca zaproponuje model zamienny, spełniający wszystkie wymagania SIWZ, o parametrach nie gorszych niż model oferowany. Akceptacja modelu zamiennego przez Zamawiającego musi nastąpić w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający ma prawo aktywacji usług (z dostawą kart SIM) bez obowiązku zakupu urządzeń niezbędnych do ich świadczenia.
- 6) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w miarę zapotrzebowania, dodatkowe (rezerwowe) aparaty telefoniczne bez aktywacji karty SIM, w każdej z grup sprzętowych A, B, B1, C, D i E w liczbie wskazanej w Tabeli 1, kolumna 5 - w cenie z oferty Wykonawcy (formularza cenowego).
- 7) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w miarę zapotrzebowania, dodatkowe akcesoria do zamawianych telefonów: ładowarki samochodowe oraz zestawy słuchawkowe Bluetooth w liczbie pokazanej w Tabeli 1, kolumna 5, w cenie z oferty Wykonawcy (formularza cenowego).
- 8) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bezpłatne zarządzanie własnymi kontami abonenckimi przez sieć Internet, dając w szczególności możliwość podglądu przez Internet generowanych kosztów przez poszczególne numery, bezpłatną możliwość blokowania połączeń, bezpłatną możliwość blokowania połączeń międzynarodowych w tzw. roamingu oraz zdejmowania blokad. W innych, niewymienionych wyżej czynnościach, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian przez dedykowanego konsultanta BOA.
- 9) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu możliwość (przez sieć Internet lub konsultanta BOA) zmiany wielkości przydzielonych pakietów danych oraz zablokowania i odblokowania usługi transmisji danych dla poszczególnych aktywacji.
- 10) Wykonawca zapewni możliwość dowolnego definiowania przez Zamawiającego limitu kosztów na poszczególnych numerach:
  - a) w wariantcie miękkim – Wykonawca informuje użytkownika o przekroczeniu limitu nie blokując jednocześnie dostępu do usług;
  - b) w wariantcie twardym – Wykonawca zablokuje użytkownikowi możliwość wykonywania taryfikowanych połączeń oraz innych usług, które generują koszt za który obciążany byłby Zamawiający. Przekroczenie twardego wariantu kosztów na poszczególnych kartach SIM nie blokuje możliwości odbierania/prowadzenia rozmów przychodzących, SMS i MMS oraz połączeń wychodzących w ramach „sieci firmowej”. Wykonawca zapewni na bieżąco informację o wykorzystaniu przyznanego limitu (automatycznie lub poprzez SMS). Zamawiający dopuszcza, żeby działanie limitowania w wersji „twardej” nie dotyczyło połączeń roamingowych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian wysokości limitu dowolną ilość razy, także w każdym momencie trwania okresu rozliczeniowego. Włączenie nowego limitu nastąpi z początkiem nowego okresu rozliczeniowego.
- 11) Wykonawca zapewni:
  - a) system bezpłatnych rozmów na terenie kraju, pomiędzy wszystkimi numerami należącymi do Zamawiającego tworząc tzw. "sieć firmową". Poprzez „sieć firmową” Zamawiający rozumie wszystkie aktywacje objęte umową zawartą z Wykonawcą w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania;
  - b) system bezpłatnych krótkich wiadomości tekstowych (SMS-ów) na terenie kraju, pomiędzy wszystkimi numerami należącymi do Zamawiającego, tworzącymi tzw. "sieć firmową";
  - c) bezpłatne odsłuchiwanie poczty głosowej na terenie kraju;
  - d) zerową comiesięczną opłatę abonamentową za aktywacje głosowe;

- e) naliczanie kosztów tylko za faktycznie wykonane połączenia;
  - f) taryfikowanie połączeń krajowych, z wyłączeniem numerów specjalnych, co sekundę;
  - g) rozliczanie usług transmisji danych w pakietach o maksymalnej wielkości 100 kB;  
Zamawiający dopuszcza rozliczanie transmisji danych w pakietach mniejszych niż 100 kB. W takim przypadku, w wierszu 20, w kol. 2 formularza cenowego (załącznik nr 2 do SIWZ) należy dokonać stosownej zmiany, a kol. 5 odpowiednio zweryfikować szacunkową liczbę pakietów np. przy taryfikacji pakietami po 25 kB, w kol. 2 należy poprawić 100 kB na 25 kB, a kol. 5 – 5000 poprawić na 20000. Zamawiający dopuszcza obniżenie szybkości transmisji danych po wykorzystaniu przydzielonego pakietu bez generowania dodatkowych opłat za transmisję.
  - h) taryfikowanie połączeń roamingowych poza obszarem Unii Europejskiej oraz innych, niewymienionych z formularza cenowym usług na zasadach ogólnych wynikających z cennika dla klientów biznesowych, który stanowi załącznik do umowy;
  - i) bezpłatną prezentację numeru własnego oraz dzwoniącego, z możliwością bezpłatnego wyłączenia tej funkcji przez użytkownika;
  - j) rozliczanie usług w okresie od 1 do ostatniego dnia każdego miesiąca;
  - k) po zakończeniu okresu rozliczeniowego udostępnienie Zamawiającemu w wersji elektronicznej szczegółowych wykazów (bilingu) indywidualnych rozmów oraz wszystkich świadczonych usług w ciągu 5 dni kalendarzowych od zakończenia okresu rozliczeniowego.
- 12) Zakres proponowanych przez Wykonawcę usług może być szerszy od wymaganego przez Zamawiającego, jednakże z punktu przyjętych kryteriów oceny elementy te nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty, a w czasie trwania umowy nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
- 13) Wykonawca nie wcześniej niż na 8 i nie później niż na 5 miesięcy przed zakończeniem obowiązywania umowy przedstawi Zamawiającemu, w formie elektronicznej, w formacie EXCEL, dokładne dane zbiorcze (w podziale na poszczególne okresy rozliczeniowe), dotyczące ruchu wychodzącego, wygenerowanego z numerów komórkowych Zamawiającego, począwszy od daty dokonania pierwszej aktywacji do ostatniego okresu rozliczeniowego: liczbę minut wychodzących w podziale na poszczególne frakcje (połączenia w „sieci firmowej”, połączenia w ramach sieci operatora, połączenia do sieci pozostałych krajowych operatorów komórkowych oraz do krajowych sieci stacjonarnych, połączenia do sieci operatorów zagranicznych itp.), ilość wysłanych SMS-ów i MMS-ów.
- 14) Wykonawca zapewni w systemie 24/7/365, możliwość natychmiastowej blokady karty SIM np.: w przypadku kradzieży lub utraty aparatu telefonicznego po zgłoszeniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz bezpłatne wydanie i aktywację duplikatów kart SIM w powyższych przypadkach, w ciągu 3 dni roboczych od ich zamówienia.
- 15) Wykonawca zapewni możliwość przeniesienia praw i obowiązków (cesja) wynikających ze świadczenia poszczególnych usług o świadczenie usług telekomunikacyjnych na wskazany przez Zamawiającego podmiot.  
Zamawiający akceptuje fakt, że cesja na świadczenie usług telekomunikacyjnych jest możliwa przy jednoczesnej zmianie warunków.  
Konieczność dokonania kolejnych cesji wynikać będzie z aktualnych potrzeb, lecz ich łączna liczba nie przekroczy 5% aktywnych aktywacji.

#### 4. Odbiór sprzętu:

- 1) W każdym przypadku Zamawiający potwierdzać będzie odbiór zamówionego sprzętu protokołem odbioru, którego wzór Wykonawca ustali z Zamawiającym. Z chwilą podpisania protokołu odbioru aparaty telefoniczne wraz z akcesoriami, oraz modemy do bezprzewodowej transmisji danych stają się własnością Zamawiającego.
- 2) Realizowana w ramach opcji dostawa telefonicznych aparatów komórkowych lub akcesoriów lub kart SIM oraz modemów do bezprzewodowej transmisji danych odbywać się będzie na pisemne, e-mailowe lub fax-owe zamówienie złożone przez Zamawiającego, w terminie:
  - a) nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zamówienia - w przypadku realizacji zamówienia do 4 sztuk w tym samym czasie,

- b) nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zamówienia - w przypadku realizacji zamówienia powyżej 4 sztuk w tym samym czasie.
- 3) Za otrzymanie zamówienia uważane będzie potwierdzenie fax-u, potwierdzenie odbioru e-maila lub zwrotne potwierdzenie odbioru listu poleconego. Zamawiający wskaże każdorazowo uczestnika konsorcjum, którego dane zamówienie dotyczy oraz wskaże płatnika i miejsce dostawy sprzętu, zmiany wielkości pakietów danych, w tym rezygnacji, dla poszczególnych użytkowników.
5. Pozostałe istotne wymagania Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia i realizacji umowy zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Pzp.

#### **Rozdział IV** **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 lutego 2014 r. do dnia 31 stycznia 2016 r.

#### **Rozdział V** **Warunki udziału w postępowaniu** **oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (podstawa prawna: art. 10 Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.).
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej trzy usługi polegające na świadczeniu przez okres minimum jednego roku usług telefonii komórkowej wraz z dostawą komórkowych aparatów telefonicznych i/lub modemów, każda o wartości co najmniej 300.000 zł brutto.
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia polega na doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2, przez te podmioty. Składane przez Wykonawcę

kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, polega na zasobach innych podmiotów, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.
4. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumentach i oświadczeniach opisanych w rozdz. VI pkt 1 SIWZ, zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału na dzień składania ofert.
5. Wykonawcy, którzy nie wykażą w wystarczający sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
6. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia.
7. Ocena spełnienia powyższego warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów opisanych w rozdz. VI pkt 2 i 3 SIWZ.
8. Wykonawcy, którzy nie wykażą w wystarczający sposób braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
9. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **Rozdział VI**

### **Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą być dołączone do oferty**

1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. V pkt 1 niniejszej SIWZ, Wykonawcy muszą złożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ);
  - 2) zaświadczenie o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.);
  - 3) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (załącznik nr 5 do SIWZ); do wykazu Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
  - 4) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 SIWZ,



- polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia - załącznik nr 10 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy muszą złożyć:
    - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SIWZ;
    - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - 3) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 ppkt 1 i 2 niniejszego rozdziału.
  3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawcy muszą złożyć:  
informację o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ) - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej.
  4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Poz. 231). Zgodnie z nim, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2 ppkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
  7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów – określonych w niniejszym rozdziale pkt 1 ppkt 3 SIWZ – zawierających dane wyrażone w walutach innych niż PLN, sprawdzenie spełnienia warunków nastąpi poprzez przeliczenie tej waluty na PLN według kursu średniego NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **Rozdział VII**

### **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, drogą elektroniczną oraz za pomocą faksu. W wypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda

ze stron, która otrzymuje informacje faksem lub drogą elektroniczną zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz zapytania kierowane do Zamawiającego przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:  
**Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk** z dopiskiem na kopercie: „Świadczenie usług telefonii komórkowej” - Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, były kierowane wyłącznie na ten adres; przekazywane drogą elektroniczną należy kierować na adres: **dzp@pg.gda.pl**; natomiast przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu: **(58) 347-29-13**.
3. W celu sprawnego przekazywania informacji Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu i/lub adres poczty elektronicznej.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)).
9. Zamawiający nie będzie udzielał informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego ustnie lub telefonicznie zapytania związane z postępowaniem.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści SIWZ. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę konieczności wprowadzenia zmian lub modyfikacji w przedmiocie zamówienia, Wykonawca winien zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego w trybie określonym w art. 38 ustawy Pzp.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
12. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
14. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12a ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział VIII**

### **Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Jan Kreft – Dział Zamówień Publicznych, adres e-mail: [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl)
2. Wykonawca zwracając się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, winien kierować swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

## **Rozdział IX**

### **Termin związania złożoną ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **Rozdział X**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu „Oferta”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Na ofertę składają się: wypełniony formularz „Oferta”, formularz cenowy oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VI SIWZ.
2. Wymagania podstawowe:
  - 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe albo alternatywne spowoduje jej odrzucenie;
  - 2) oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;
  - 3) upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione;
  - 4) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę, o treści zgodnej z niniejszą SIWZ;
  - 5) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby;
  - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp;
  - 7) zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Forma oferty:
  - 1) Zamawiający ustala wzór formularza „Oferta”, który powinien stanowić pierwsze strony składanej oferty;
  - 2) ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, ściśle wg

- wzorów druków załączonych przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 3) ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem);
  - 4) zaleca się, aby oferta była trwale zszyta, a jej zapisane strony były ponumerowane;
  - 5) załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone;
  - 6) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym razie nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki;
  - 7) formularz „Oferta”, formularz cenowy, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz pozostałe oświadczenia należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonych notarialnie.
  - 8) Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 9) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
  - 10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
  - 11) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503):
- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
  - 2) strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)”,
  - 3) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:  
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i zostać złożone w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie z ofertą wspólną Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
  - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
  - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).W każdym jednak przypadku w treści dokumentu (pełnomocnictwa) zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy i wykonanie umowy,
- 3) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik,
- 4) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, zawierającą co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
- 5) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego:
  - a) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
  - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia, itp. – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
  - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, wykaz usług, itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dotyczą składane dokumenty.
- 7) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **Rozdział XI**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Nieprzejrzystrą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy **złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju 213 w terminie do dnia 23.12.2013 r. do godz. 12:00** lub przesłać pocztą na adres: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny skrzydło B, pok. 213.
2. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia, tzn. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich

- nienaruszalność.
3. Koperta (opakowanie) powinna być opisana:  
Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny skrzydło B, pok. 213,  
z dopiskiem: „OFERTA na świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami - ZP-500/055/U/13.  
NIE OTWIERAĆ PRZED 23.12.2013 r., godz. 12:30.”
  4. Na kopercie (opakowaniu) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
  5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
  6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
  7. Wykonawca może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
  8. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem MODYFIKACJA lub WYCOFANIE.
  9. Koperty (paczki) oznaczone MODYFIKACJA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
  10. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 23.12.2013 r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, Gmach Główny, pok. 272 (Salka Kolegialna).**
  11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  12. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana przez komisję przetargową powołaną przez kierownika Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym: nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków gwarancji i płatności zawartych w ofercie.
  13. Na pisemny wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, a nie był obecny przy jej otwarciu, zostanie przesłana informacja, o której mowa wyżej.
  14. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
  15. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
    - 1) wnioskodawca zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz z określeniem sposobu udostępnienia,
    - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
    - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia jawnych dokumentów, o czym poinformuje wnioskodawcę,
    - 4) bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

## **Rozdział XII**

### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z niniejszą SIWZ oraz z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.
2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza cenowego (załącznik nr 2 do SIWZ) uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia. Obliczoną w formularzu cenowym kwotę należy przenieść do formularza „Oferta”.

3. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi być wyrażona w polskich złotych (PLN), liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
5. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
6. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany jest doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.

### **Rozdział XIII**

#### **Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny ofert**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Kryterium "cena" rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:
 
$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100, \text{ gdzie:}$$

C	=	-----	x 100, gdzie:
		C <sub>n</sub>	
		C <sub>b</sub>	

  - C - ilość punktów za kryterium cena,
  - C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
  - C<sub>b</sub> - cena oferty badanej,
  - 100 - waga kryterium.
3. Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu(ów) lub jego części.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
  - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny punktowej do dwóch miejsc po przecinku.

**Rozdział XIV**  
**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione**  
**po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
  - 1) wskazania minimum 2 osób do bezpośredniego kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy,
  - 2) dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana.
2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentu oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ (załącznik nr 7 do SIWZ).
3. Niedostarczenie dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie konsekwencjami wobec Wykonawcy określonymi w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

**Rozdział XV**  
**Zawieranie umowy oraz istotne dla Zamawiającego postanowienia,**  
**które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg zał. Nr 7 do SIWZ.
2. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy P.z.p.
  - 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób,
  - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminów, jeżeli:
    - a) w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
    - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:
  - 1) w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszego zamówienia, której strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisania umowy Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie,
  - 2) zmiana modelu aparatu telefonicznego albo modemu w przypadku niedostępności zaproponowanego w ofercie, spowodowanej wycofaniem z produkcji; zaproponowany inny model również musi spełniać nałożone w SIWZ wymagania.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.



## **Rozdział XVI**

### **Pouczenia o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tej ustawy: odwołanie i skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział XVII**

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w oświadczeniu Wykonawcy znajdującym się w formularzu „Oferta”.
2. W oświadczeniu o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom należy podać zakres prac przewidzianych do wykonania (bez podawania danych podwykonawców). Złożenie w/w oświadczenia nie zwalnia Wykonawcy, w przypadku wybrania jego oferty od obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z projektem umowy między Wykonawcą i podwykonawcą.
4. Zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody.

## **Rozdział XVIII**

### **Wadium**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości **15.000,- zł** (słownie: jedenaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank Millennium  
64 1160 2202 0000 0001 8607 3782  
z dopiskiem: „Wadium - świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawa komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami ZP-500/055/U/13.”
4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5 należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło „B”, I piętro, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00 do 13:00 lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
6. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2- 5 Zamawiający będzie uważał za

skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed upływem terminu składania ofert.

7. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
  - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - 3) kwotę,
  - 4) termin ważności,
  - 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji,
  - 6) być nieodwołalny,
  - 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a, 5 ustawy Pzp,
  - 8) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
8. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię).
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, gdy:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **Rozdział XIX**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XX**

### **Dopuszczalność składania ofert częściowych i wariantowych**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta Wykonawcy musi obejmować całość zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział XXI**

### **Przewidywane zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### **Spis załączników do SIWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz „Oferta”

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

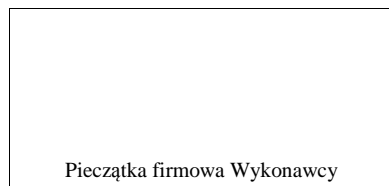
Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - Wzór umowy

Załącznik nr 8 - Tabela 1 – wielkość zamówienia podstawowego i opcji

Załącznik nr 9 - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych aparatów telefonicznych oraz modemów

Załącznik nr 10 - Pisemne zobowiązanie innych podmiotów



Nr postępowania: ZP-500/055/U/13

## OFERTA

**Zamawiający:**  
**POLITECHNIKA GDAŃSKA**  
**ul. G. NARUTOWICZA 11/12**  
**80-233 GDAŃSK**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami**, my niżej podpisani:

1. Imię ..... nazwisko .....

2. Imię ..... nazwisko .....

występujący w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy:
Adres firmy:

REGON nr:	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr faks:
Nazwa banku i nr rachunku bankowego:	Adres e-mail:

- Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:**  
za cenę brutto (z VAT) ..... PLN,  
(słownie: .....),  
**zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.**
- Oświadczamy**, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie **w terminie do 31 stycznia 2016 r.**

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, której projekt stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zamówienie zrealizujemy **sami\*/ przy udziale podwykonawców\***, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
8. **Akceptujemy** warunki płatności przedstawione w projekcie umowy.
9. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: .....
10. **Oświadczamy**, że wadium o wartości ..... PLN wnieśliśmy w dniu ..... w formie .....
11. Oferta nasza zawiera łącznie ..... stron ponumerowanych.
12. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....
  - 8) .....
  - 9) .....

\*niepotrzebne skreślić

#### **OFEROWANE MODELE URZĄDZEŃ:\***

Grupa urządzeń	Typ/model oferowanego urządzenia
<b>A</b>	
<b>B</b>	

<b>B 1</b>	
<b>C</b>	
<b>D</b>	
<b>E</b>	

\*w przypadku oferowania większej liczby modeli niż wymagana w SIWZ, należy dodać kolejne wiersze w odpowiedniej grupie tabeli.

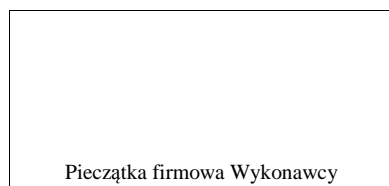
....., dn. ....

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**UWAGA!**

Wykonawcy składający ofertę wspólnie w miejscu „Pieczęć firmowa Wykonawcy” wpisują dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.



Nr postępowania: ZP-500/055/U/13

## Formularz cenowy

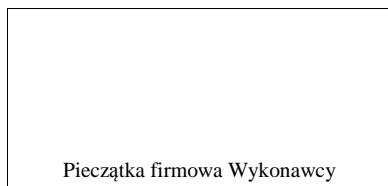
LP	Nazwa usługi/produkt	Jednostka miary	Cena jednostk. netto [zł]	Szacunkowa liczba	Wartość netto [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	przyłączenie do sieci aktywacji głosowej	szt.	x	392	x
2.	abonament miesięczny aktywacji głosowych	szt.	x	9 408	x
3.	abonament miesięczny pakietu danych 500 MB (T1)	szt.		1 536	
4.	abonament miesięczny pakietu danych 1 GB (T2)	szt.		1 656	
5.	abonament miesięczny pakietu danych 2 GB (T3)	szt.		600	
6.	przyłączenie do sieci aktywacji data	szt.	x	80	x
7.	abonament miesięczny modemu 2 GB (M1)	szt.		888	
8.	abonament miesięczny modemu 8 GB (M2)	szt.		1 032	
9.	połączenia wewnątrz „sieci firmowej”	1 minuta	x	259 320	x
10.	połączenia do krajowych operatorów GSM	1 minuta		744 240	
11.	połączenia do krajowych operatorów stacjonarnych	1 minuta		85 800	
12.	połączenia międzynarodowe do krajów UE	1 minuta		6 360	
13.	połączenia roamingowe „wychodzące” z krajów UE	1 minuta		13 980	
14.	SMS w ramach "sieci firmowej"	1 SMS	x	56 059	x
15.	MMS w ramach „sieci firmowej”	1 MMS		650	
16.	SMS krajowy	1 SMS		317 671	
17.	MMS krajowy	1 MMS		5350	
18.	włączenie usługi BIS (Blackberry Internet Service)	szt.	x	5	x
19.	abonament miesięczny usługa BIS	szt.		120	
20.	pakiet przesłania/odebrania 100 kB GPRS	1 pakiet		5 000	
21.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa A	szt.		57	
22.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa A	szt.		5	
23.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy A	szt.		5	
24.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa B	szt.		147	
25.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa B	szt.		5	
26.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy B	szt.		10	
27.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa B1	szt.		68	
28.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa B1	szt.		5	
29.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy B1	szt.		10	

30.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa C	szt.		58	
31.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa C	szt.		5	
32.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy C	szt.		10	
33.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa D	szt.		24	
34.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa D	szt.		5	
35.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy D	szt.		10	
36.	zestaw słuchawkowy Bluetooth	szt.		30	
37.	modem transmisji danych z aktywacją - grupa E	szt.		73	
38.	modem transmisji danych bez aktywacji (rezerwowo)	szt.		5	
<b>Łączna wartość netto</b>					
<b>Stawka podatku VAT</b>					
<b>Wartość z VAT (cena oferty – do przeniesienia do formularza oferty)</b>					

....., dn. ....

.....  
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
 do reprezentowania Wykonawcy)





Nr postępowania: ZP-500/055/U/13

## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami*,

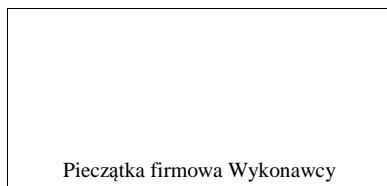
**oświadczam (oświadczamy), że:**

**reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. Poz. 907), dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP-500/055/U/13

## OŚWIADCZENIE

### o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami*,

**oświadczam (oświadczamy), że:**

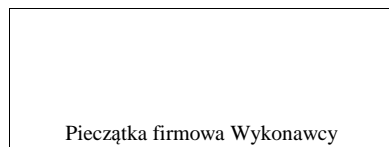
**nie ma podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie (nas) Wykonawcy z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. Poz. 907).**

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

### POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.



Nr postępowania: ZP-500/055/U/13

## WYKAZ

### wykonanych lub wykonywanych głównych usług

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami*,

**oświadczam (oświadczamy), że:**

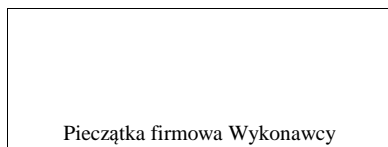
**reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub wykonuje następujące główne usługi:**

L.p.	Przedmiot usługi	Wartość brutto w zł	Data wykonania <i>Dzień-miesiąc - rok</i>	Nazwa i adres podmiotu-odbiorcy usługi

Załączam dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP-500/055/U/13

## INFORMACJA

### o przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami*,

**oświadczam (oświadczamy), że:**

**reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca należy/nie należy\* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),  
składam (składamy)/nie składam (nie składamy)\* listę(y) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:\*\***

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....

\* niepotrzebne skreślić

\*\*uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Tabela 1 - wielkość zamówienia podstawowego i opcji**

LP	Nazwa usługa/produkt	Jednostka miary	Zamówienie podstawowe	Opcja [%]	Opcja
1	2	3	5	6	7
1.	przyłączenie do sieci aktywacji głosowej	szt.	392	50	196
2.	abonament miesięczny aktywacji głosowych	szt.	9 408	25	2 352
3.	abonament miesięczny pakietu danych 500 MB (T1)	szt.	1 536	50	768
4.	abonament miesięczny pakietu danych 1 GB (T2)	szt.	1 656	50	828
5.	abonament miesięczny pakietu danych 2 GB (T3)	szt.	600	50	300
6.	przyłączenie do sieci aktywacji data	szt.	80	50	40
7.	abonament miesięczny modemu 2 GB (M1)	szt.	888	25	222
8.	abonament miesięczny modemu 8 GB (M2)	szt.	1 032	25	258
9.	połączenia wewnątrz „sieci firmowej”	1 minuta	259 320	100	259 320
10.	połączenia do krajowych operatorów GSM	1 minuta	744 240	100	744 240
11.	połączenia do krajowych operatorów stacjonarnych	1 minuta	85 800	100	85 800
12.	połączenia międzynarodowe do krajów UE	1 minuta	6 360	100	6 360
13.	połączenia roamingowe wychodzące , obszar UE	1 minuta	13 980	100	13 980
14.	SMS w ramach "sieci firmowej"	1 SMS	56 059	100	56 059
15.	MMS w ramach „sieci firmowej”	1 MMS	650	100	650
16.	SMS krajowy	1 SMS	317 671	100	317 671
17.	MMS krajowy	1 MMS	5350	100	5 350
18.	włączenie usługi BIS (Blackberry Internet Service)	szt.	5	100	5
19.	abonament miesięczny usługa BIS	szt.	120	100	120
20.	pakiet przesłania/odebrania 100 kB GPRS	1 pakiet	5 000	100	5 000
21.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa A	szt.	57	40	23
22.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa A	szt.	5	0	0
23.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy A	szt.	5	0	0
24.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa B	szt.	147	40	59
25.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa B	szt.	5	0	0
26.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy B	szt.	10	0	0
27.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa B1	szt.	68	40	28
28.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa B1	szt.	5	0	0
29.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy B1	szt.	10	0	0
30.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa C	szt.	58	100	58
31.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa C	szt.	5	0	0
32.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy C	szt.	10	0	0
33.	aparat telefoniczny z aktywacją- grupa D	szt.	24	100	24
34.	aparat telefoniczny bez aktywacji (rez) - grupa D	szt.	5	0	0
35.	ładowarka samochodowa do aparatu z grupy D	szt.	10	0	0
36.	zestaw słuchawkowy Bluetooth	szt.	30	0	0
37.	modem transmisji danych z aktywacją - grupa E	szt.	73	40	30
38.	modem transmisji danych bez aktywacji (rezerwowo)	szt.	5	0	0

## Wymagane parametry techniczne oferowanych komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów

### 1. Grupa A

- telefon z fizyczną klawiaturą
- kolorowy ekran minimum 2,0"
- obsługa SMS/MMS/e-mail
- obsługa USB, Bluetooth, karty pamięci
- funkcja aparatu fotograficznego z możliwością nagrywania filmów
- funkcja latarki
- zgodny z normą IP67- minimum jeden z oferowanych modeli
- w zestawie ładowarka, zestaw słuchawkowy, kabel USB

### 2. Grupa B

- telefon z dotykowym ekranem minimum 4" minimum 900x500
- wyświetlacz pokryty chemicznie hartowanym szkłem z alkaicznego glinokrzemianu odpornym na zarysowania (np. Dragontrail, Gorila Glass, Schott) wykonany w dowolnej wersji technologii IPS, AMOLED lub TFT
- procesor minimum 2-rdzeniowy
- kamera tylna z funkcją aparatu fotograficznego z autofokusem
- możliwość nagrywania filmów
- obsługa GPS i nawigacji Google
- obsługa USB, Bluetooth
- obsługa GSM i WCDMA, WiFi zgodna z IEEE 802.11b/g/n
- funkcja Routera WiFi
- minimum 1 GB pamięci RAM i minimum 8 GB pamięci dla aplikacji (wbudowanej lub w postaci karty mSDHC klasy 10)
- w zestawie ładowarka, zestaw słuchawkowy, kabel USB
- obsługa Google Play
- system operacyjny Android minimum w wersji 4.1 lub równoważny kryteria równoważności :możliwość uruchomienia, obsługa i wsparcie techniczne świadczone przez producentów zaoferowanego systemu operacyjnego dla użytkowanego przez Politechnikę Gdańską oprogramowania napisanego dla systemu Android 4.1, pełna obsługa Google Play.

### 3. Grupa B1

- telefon z fizyczną klawiaturą
- kolorowy ekran minimum 2,3"
- obsługa SMS/MMS/IMAP e-mail
- obsługa USB, Bluetooth, karty pamięci
- funkcja aparatu fotograficznego z możliwością nagrywania filmów
- obsługa WCDMA
- w zestawie ładowarka, zestaw słuchawkowy, kabel USB
- stonowany kolor np. szary, srebrny, czarny itp.
- w zestawie ładowarka, zestaw słuchawkowy, kabel USB

### 4. Grupa C

- telefon z dotykowym ekranem minimum 4,7" o rozdzielczości Full HD 1080p i gęstości pikseli minimum 440 ppi
- wyświetlacz wykonany w technologii Super LCD lub Super AMOLED
- minimum 2 GB pamięci RAM
- minimum 32 GB pamięci dostępnej na aplikacji: 32 GB wbudowanej lub 16 GB wbudowanej + 16 GB w postaci karty mSDHC klasy 10
- kamera tylna z funkcją aparatu fotograficznego z autofokusem
- możliwość nagrywania filmów w rozdzielczości Full HD
- obsługa GPS i nawigacji Google
- obsługa GSM i WCDMA, WiFi zgodna z IEEE 802.11a/b/g/n/ac

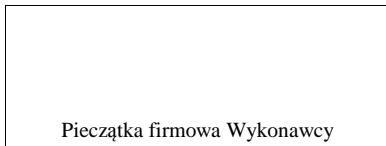
- obsługa NFC
- wbudowany czujnik żyroskopu, światła, zbliżeniowy, akcelerometr
- obsługa USB, Bluetooth, GPS, Glonass
- funkcja pilota na podczerwień – minimum jeden z oferowanych modeli
- funkcja MHL (mobile high-definition video link)
- w zestawie ładowarka, zestaw słuchawkowy, kabel USB
- system operacyjny Android minimum w wersji 4.2 lub równoważny
- kryteria równoważności :możliwość uruchomienia, obsługa i wsparcie techniczne świadczone przez producentów zaoferowanego systemu operacyjnego dla użytkowanego przez Politechnikę Gdańską oprogramowania napisanego dla systemu Android 4.2, pełna obsługa Google Play.

## 5. Grupa D

- **iPhone 5 16 GB** lub równoważny
- kryteria równoważności :
- obsługa WCDMA
- obsługa IEEE 802.11a/b/g/n
- obsługa GPS i GLONASS
- obsługa Bluetooth minimum 4.0
- dedykowany przycisk migawki aparatu fotograficznego
- aparat fotograficzny z funkcją HDR i ciągłego autofokusa w trakcie nagrywania filmów
- minimum 1 GB pamięci RAM
- minimum 4” dotykowy ekran o rozdzielczości minimum 1100 x600
- możliwość uruchomienia, obsługa i wsparcie techniczne świadczone przez producentów zaoferowanego systemu operacyjnego dla użytkowanego przez Politechnikę Gdańską oprogramowania napisanego dla systemu iOS 6.

## 6. Grupa E

- modem USB z obsługą techniki GSM i WCDMA
- **złącze anteny zewnętrznej**
- sterowniki dla 32-bitowych systemów Windows XP/Vista/7/8
- sterowniki dla 64-bitowych systemów Windows Vista/7/8



Nr postępowania: ZP-500/055/U/13

## OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani: .....

działający w imieniu i na rzecz .....

.....  
.....

(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego)

nr telefonu ..... nr faksu .....

**zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy:**

.....  
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

który ubiega się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez:

**Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**

na:

**świadczenie usług telefonii komórkowej, dostawę komórkowych aparatów telefonicznych oraz modemów wraz z akcesoriami,**

swoje zasoby (potencjał) niezbędne do wykonania zamówienia:

.....  
.....

(wymienić rodzaj zasobów i opisać udostępniany potencjał,

wymagane zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli oferta ww. Wykonawcy zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza.

Gwarantujemy, że w każdy sposób, który okaże się potrzebny do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia będziemy służyć swoim potencjałem ww. Wykonawcy. Jesteśmy przekonani, że pozwoli to na należyte wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że w niniejszym postępowaniu nie będziemy/będziemy\* brać udziału/udział\* jako:

.....  
.....

(podać nazwę np.: podwykonawca, doradca, konsultant)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpisy osób umocowanych do reprezentacji)