

Ogłoszenie powiązane:

**Ogłoszenie nr 63074-2014 z dnia 2014-02-24 r.** Ogłoszenie o zamówieniu - Gdańsk

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkolnictwa wyższego polegających na:

4.1.1 Przeprowadzeniu zajęć dydaktycznych w języku angielskim (5 modułów) - w tym zajęć akredytowanych (moduły 1-2). 4.1.2 Przeprowadzeniu...

Termin składania ofert: 2014-03-04

---

**Numer ogłoszenia: 71210 - 2014; data zamieszczenia: 04.03.2014**

## OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

**Ogłoszenie dotyczy:** Ogłoszenia o zamówieniu.

**Informacje o zmienianym ogłoszeniu:** 63074 - 2014 data 24.02.2014 r.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. +48 58 348 60 20, fax. +48 58 347 24 53.

### **SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU**

**II.1) Tekst, który należy zmienić:**

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** II.1.4.

**W ogłoszeniu jest:** 4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkolnictwa wyższego polegających na: 4.1.1 Przeprowadzeniu zajęć dydaktycznych w języku angielskim (5 modułów) - w tym zajęć akredytowanych (moduły 1-2). 4.1.2 Przeprowadzeniu egzaminów akredytowanych w języku angielskim z metodyki: PRINCE2 - poziom Foundation; MSP - poziom Foundation; Udzieleniu konsultacji i oceny prac dyplomowych Słuchaczom studiów podyplomowych realizowanych w ramach Studiów podyplomowych Programu MBA - Zarządzanie Strategiczne: programami i projektami - edycja 2012/2014 4.2 W poniższym zakresie: Tabela nr 1 Lp. Nazwa przedmiotu zajęć/egzaminu akredytowanego Zakres tematyczny Liczba godzin zajęć Liczba dni szkoleniowych 1. Strategic Programme Management - MSP® (zajęcia akredytowane) 1. Model MSP 2. Organizacja przywództwa w programach 3. Interesariusze w Programach 4. Procesy w MSP 5. Zarządzanie korzyściami 6. Rola uzasadnienia biznesowego 7. Jakość i ryzyko w Programie 24 3 2 Strategic Project Management and Analysis- PRINCE2® (zajęcia akredytowane) 1. Model PRINCE 2. 2. Elementy metodyki: a) Prynccypia b) Tematy c) Procesy d) środowisko projektu 24 3 3 Leading Strategic Change 1. Historia i definicja implementowania strategii 2. Elementy, metodologie, modele, podejścia, praktyczne instrumenty do skutecznego planowania i realizacji nowoczesnych strategii. 3. Elementy, metodologie, modele, podejścia, instrumenty do strategicznego implementowania inicjatyw innowacji, transferu technologii i wiedzy 24 3 4 The Portfolio, Programme and Project Offices- P3O ® 1. Model P3O. 2. Rola biur wsparcia

programów i projektów w organizacjach. 3. Uzasadnienie dla tworzenia biur wsparcia. 4. Modele P3O. 5. Wdrażanie P3O w organizacjach, w tym narzędzia i techniki wdrażania P3O w organizacjach. 24 3 5 Applications - aligning MSP®, PRINCE2®, P3O® and with Business Strategy Planning and Implementation context Podsumowanie metodyki MSP, PRINCE2, P3O. Zajęcia prowadzone w postaci studium przypadku wykorzystując ww. metodologie 24 3 6 Egzamin akredytowany z metodyki PRINCE2® - poziom Foundation Nie dotyczy 3 - 7 Egzamin akredytowany z metodyki MSP - poziom Foundation Nie dotyczy 3 - 8 Konsultacje prac dyplomowych wraz z udziałem w komisji egzaminacyjnej 15 - 141 15 4.3 Wykonawca zobowiązany będzie do: 4.3.1 Zapewnienia materiałów dydaktycznych w języku angielskim dla uczestników studiów oraz Biura Programu MBA (14 egzemplarzy materiałów szkoleniowych dla zajęć z każdego przedmiotu) 4.3.2 Zapewnienia podręczników w języku angielskim dla uczestników studiów oraz Biura Programu MBA (14 egzemplarzy dla zajęć z modułów 1 - 4) 4.3.3 Przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w języku angielskim(5 modułów) w tym zajęć akredytowanych (moduły 1 - 2) zgodnie z dołączonym do oferty Programem zajęć na wzorcu wskazanym w załączniku nr 8 oraz Harmonogramem zajęć (załącznik nr 9). Zajęcia zostaną przeprowadzone w formie wykładów lub ćwiczeń w oparciu o infrastrukturę i środki zabezpieczone przez Zamawiającego. 4.3.4 Opracowania Programu każdego modułu dydaktycznego (załącznik nr 8); Wykonawca jest zobowiązany załączyć na etapie składania oferty programy wszystkich modułów dydaktycznych: MSP, PRINCE2, P3O, Leading Strategic Change, Applications - podsumowanie metodyk. 4.3.5 Przedłożenia CV wykładowców prowadzących poszczególne moduły dydaktyczne (zgodnie z załącznikiem nr 4); 4.3.6 Przeprowadzenia egzaminu końcowego lub innej formy zaliczenia każdego modułu dydaktycznego dla wszystkich uczestników zajęć (1 termin podstawowy i 2 terminy poprawkowe). 4.3.7 Prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zajęć dydaktycznych zgodnie z wymogami Zamawiającego. Wymaganą Dokumentację dostarczy Zamawiający na etapie realizacji zajęć dydaktycznych. 4.3.8 Przeprowadzenia egzaminów akredytowanych w języku angielskim z metodyki: PRINCE2® - poziom Foundation; MSP® - poziom Foundation w oparciu o infrastrukturę zabezpieczoną przez Zamawiającego. 4.3.9 Wystawienie słuchaczom certyfikatów uczestnictwa we wszystkich modułach dydaktycznych (moduły: 1 - 4). 4.3.10 Udzielania studentom konsultacji merytorycznych w procesie tworzenia prac dyplomowych (w wymiarze 10h/na 1 studenta) w terminie od marca do grudnia 2014 r. uwzględniając: a) ocenę koncepcji pracy dyplomowej, b) zatwierdzenie tematu i zakresu pracy dyplomowej, c) zatwierdzenie konspektu pracy dyplomowej, d) stałe i bieżące udzielanie konsultacji i porad w zakresie objętym tematyką pracy dyplomowej, e) ocena przedstawionego projektu pracy dyplomowej pod względem jego merytorycznej poprawności. f) ocena oraz wystawienie recenzji pracy dyplomowej złożonej przez słuchacza; g) zapewnienie udziału promotorów w egzaminie dyplomowym. 4.4 Pozostałe warunki realizacji zamówienia: 4.4.1. Rozliczenia finansowe z Wykonawcą będą odbywały się w cyklach miesięcznych po wykonaniu każdej usługi edukacyjnej. 4.4.2 Zamawiający zapewnia salę dydaktyczną wraz z zapleczem multimedialnym niezbędnym do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych oraz egzaminów. 4.4.3. Miejscem realizacji usługi jest Politechnika Gdańska - Wydział Zarządzania i Ekonomii z siedzibą przy ul. Traugutta

79, 80-233 Gdańsk. 4.4.4 Usługa realizowana będzie w języku angielskim. 4.4.5 Wykonawca pokrywa koszty dojazdu na miejsce wykonywania usługi oraz koszty noclegów..

**W ogłoszeniu powinno być:** 4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkolnictwa wyższego polegających na: 4.1.1Przeprowadzeniu zajęć dydaktycznych w języku angielskim (5modułów) - w tym zajęć akredytowanych (moduły 1-2). 4.1.2 Przeprowadzeniu egzaminów akredytowanych w języku angielskim z metodyki: PRINCE2 - poziom Foundation; MSP - poziom Foundation; Udzieleniu konsultacji i oceny prac dyplomowych Słuchaczom studiów podyplomowych realizowanych w ramach Studiów podyplomowych Programu MBA - Zarządzanie Strategiczne: programami i projektami - edycja 2012/2014 4.2 W poniższym zakresie: Tabela nr 1 Lp. Nazwa przedmiotu zajęć/egzaminu akredytowanego Zakres tematyczny Liczba godzin zajęć Liczba dni szkoleniowych

Lp.	Nazwa przedmiotu zajęć/egzaminu akredytowanego	Zakres tematyczny	Liczba godzin zajęć	Liczba dni szkoleniowych
1.	Strategic Programme Management - MSP® (zajęcia akredytowane)	1. Model MSP 2. Organizacja przywództwa w programach 3. Interesariusze w Programach 4. Procesy w MSP 5. Zarządzanie korzyściami 6. Rola uzasadnienia biznesowego 7. Jakość i ryzyko w Programie	24 3 2	2
2.	Strategic Project Management and Analysis- PRINCE2® (zajęcia akredytowane)	1. Model PRINCE 2. 2. Elementy metodyki: a) Prynypia b) Tematy c) Procesy d) środowisko projektu	24 3 3	3
3.	Leading Strategic Change	1.Historia i definicja implementowania strategii 2. Elementy, metodologie, modele, podejścia, praktyczne instrumenty do skutecznego planowania i realizacji nowoczesnych strategii. 3. Elementy, metodologie, modele, podejścia, instrumenty do strategicznego implementowania inicjatyw innowacji, transferu technologii i wiedzy	24 3 4	4
4.	The Portfolio, Programme and Project Offices- P3O ®	1. Model P3O. 2. Rola biur wsparcia programów i projektów w organizacjach. 3. Uzasadnienie dla tworzenia biur wsparcia. 4. Modele P3O. 5. Wdrażanie P3O w organizacjach, w tym narzędzia i techniki wdrażania P3O w organizacjach.	24 3 5	5
5.	Applications - aligning MSP®, PRINCE2®, P3O® and with Business Strategy Planning and Implementation context	Podsumowanie metodyki MSP, PRINCE2, P3O. Zajęcia prowadzone w postaciu studium przypadku wykorzystując ww. metodologie	24 3 6	6
6.	Egzamin akredytowany z metodyki PRINCE2® - poziom Foundation	Nie dotyczy	3 - 7	7
7.	Egzamin akredytowany z metodyki MSP - poziom Foundation	Nie dotyczy	3 - 8	8
8.	Konsultacje prac dyplomowych wraz z udziałem w komisji egzaminacyjnej		15 - 141	15

4.3 Wykonawca zobowiązany będzie do: 4.3.1 Zapewnienia materiałów dydaktycznych w języku angielskim dla uczestników studiów w formie elektronicznej w postaci prezentacji Power Point oraz studiów przypadków opisanych w Programie Microsoft Office Word. 4.3.2 Przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w języku angielskim(5 modułów) w tym zajęć akredytowanych (moduły 1 - 2) zgodnie z dołączonym do oferty Programem zajęć na wzorcu wskazanym w załączniku nr 8 oraz Harmonogramem zajęć (załącznik nr 9). Zajęcia zostaną przeprowadzone w formie wykładów lub ćwiczeń w oparciu o infrastrukturę i środki zabezpieczone przez Zamawiającego. 4.3.3 Opracowania Programu każdego modułu dydaktycznego (załącznik nr 8); Wykonawca jest zobowiązany załączyć na etapie składania oferty programy wszystkich modułów dydaktycznych:: MSP, PRINCE2, P3O, Leading Strategic Change, Applications - podsumowanie metodyk. 4.3.4 Przedłożenia CV wykładowców prowadzących poszczególne moduły dydaktyczne (zgodnie z załącznikiem nr 4); 4.3.5 Przeprowadzenia egzaminu

końcowego lub innej formy zaliczenia każdego modułu dydaktycznego dla wszystkich uczestników zajęć (1 termin podstawowy i 2 terminy poprawkowe). 4.3.6 Prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zajęć dydaktycznych zgodnie z wymogami Zamawiającego. Wymaganą Dokumentację dostarczy Zamawiający na etapie realizacji zajęć dydaktycznych. 4.3.7 Przeprowadzenia egzaminów akredytowanych w języku angielskim z metodyki: PRINCE2® - poziom Foundation; MSP® - poziom Foundation w oparciu o infrastrukturę zabezpieczoną przez Zamawiającego. 4.3.8 Wystawienie słuchaczom certyfikatów uczestnictwa we wszystkich modułach dydaktycznych (moduły: 1 - 4). 4.3.9 Udzielania studentom konsultacji merytorycznych w procesie tworzenia prac dyplomowych (w wymiarze 10h/na 1 studenta) w terminie od marca do grudnia 2014 r. uwzględniając: a) ocenę koncepcji pracy dyplomowej, b) zatwierdzenie tematu i zakresu pracy dyplomowej, c) zatwierdzenie konspektu pracy dyplomowej, d) stałe i bieżące udzielanie konsultacji i porad w zakresie objętym tematyką pracy dyplomowej, e) ocena przedstawionego projektu pracy dyplomowej pod względem jego merytorycznej poprawności. f) ocena oraz wystawienie recenzji pracy dyplomowej złożonej przez słuchacza; g) zapewnienie udziału promotorów w egzaminie dyplomowym. 4.4 Pozostałe warunki realizacji zamówienia: 4.4.1. Rozliczenia finansowe z Wykonawcą będą odbywały się w cyklach miesięcznych po wykonaniu każdej usługi edukacyjnej. 4.4.2 Zamawiający zapewnia salę dydaktyczną wraz z zapleczem multimedialnym niezbędnym do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych oraz egzaminów. 4.4.3. Miejscem realizacji usługi jest Politechnika Gdańska - Wydział Zarządzania i Ekonomii z siedzibą przy ul. Traugutta 79, 80-233 Gdańsk. 4.4.4 Usługa realizowana będzie w języku angielskim. 4.4.5 Wykonawca pokrywa koszty dojazdu na miejsce wykonywania usługi oraz koszty noclegów..

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** IV.4.4.

**W ogłoszeniu jest:** 04.03.2014 godzina 11:30, miejsce: Politechnika Gdańska, Wydział Zarządzania i Ekonomii ul. G. Narutowicza 11/12, (siedziba ul. Traugutta 79) pok. 518, 80-233 Gdańsk..

**W ogłoszeniu powinno być:** 06.03.2014 godzina 11:30, miejsce: Politechnika Gdańska, Wydział Zarządzania i Ekonomii ul. G. Narutowicza 11/12, (siedziba ul. Traugutta 79) pok. 518, 80-233 Gdańsk..