



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. G. Narutowicza 11/12](#)

Miejscowość: [Gdańsk](#)

Kod pocztowy: [80-233](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 583486020](#)

Osoba do kontaktów: [Edyta Cirocka](#)

E-mail: Edyta.Cirocka@zie.pg.gda.pl

Faks: [+48 583472453](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.pg.edu.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Świadczenie usługi cateringowej w ramach międzynarodowej konferencji organizowanej przez Wydział Zarządzania i Ekonomii

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="checkbox"/> Kupno | Kategoria usług: nr: |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="checkbox"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="checkbox"/> Najem | C1 |
| | <input type="checkbox"/> Leasing | |
| | <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii siedziba ul. Traugutta 79

Kod NUTS:

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą
Liczba :
albo
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej w ramach międzynarodowej konferencji organizowanej przez Wydział Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej w dniu 8.04.2014 roku zgodnie z opisem przedstawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W ramach projektu: INNOCASE "Transfer of innovative case study approach in business education", w ramach programu Uczenie się przez całe życie – Leonardo da Vinci, Transfer innowacji (umowa nr 2012-1-PL1-LEO05-27456).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	55520000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie
(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do
 tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres :** (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej w ramach międzynarodowej konferencji organizowanej przez Wydział Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej w dniu 8.04.2014 roku zgodnie z opisem przedstawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wykonawca ma obowiązek zapewnić wyżywienie podczas międzynarodowej konferencji zgodnie z poniższym opisem:

2.1 Przerwa kawowa:

- świeżo parzona kawa typu Lavazza, Alfredo, Miko, (uzupełniane sukcesywnie)
- herbata do wyboru smaki typu Lipton, Twinings, (uzupełniane sukcesywnie)
- sok, cukier, mleko, cytryna, (uzupełniane sukcesywnie)
- woda mineralna gazowana i niegazowana, (uzupełniane sukcesywnie)
- soki 100% – 3 rodzaje – smaki do wyboru np. jabłko, pomarańcza, czarna porzeczka, (uzupełniane sukcesywnie)
- kruche ciasteczka bankietowe – 4 rodzaje – (40g/osobę),
- ciasto domowe – 2 rodzaje – (80g ciasta/osobę),
- owoce – (80 – 100g/osobę) – np. winogrona, mandarynki, owoce sezonowe,

2.2 Uroczysty lunch:

Zupa:

- zupa kalafiorowa - (po 250 ml/osobę) – liczba porcji 35
- krem z pieczarek z groszkiem ptysiowym - (po 250 ml/osobę) – liczba porcji 35

2.3 Danie główne:

- pierś z kurczaka w migdałach - (po 150 g/osobę) – liczba porcji 35
- pieczeń ze schabu z morelą - (po 150 g/osobę) – liczba porcji 35
- dorsz w sosie cytrynowym - (po 150 g/osobę) – liczba porcji 40
- lasagna warzywna - (po 150 g/osobę) – liczba porcji 40

2.4 Dodatki:

- ziemniaki opiekane - (200 g/osobę) – liczba porcji 60
- ryż lub kasza - (200 g/osobę) – liczba porcji 40
- surówki - 3 rodzaje - (140 g/osobę) – liczba porcji 60
- warzywa blanszowane – (150 g/osobę) – liczba porcji 40

2.5 Bufet z napojami:

- świeżo parzona kawa Lavazza, Alfredo, Miko, (uzupełniane sukcesywnie)
- herbata do wyboru smaki typu Lipton, Twinings, (uzupełniane sukcesywnie)
- sok, cukier, mleko, cytryna (uzupełniane sukcesywnie)
- woda mineralna gazowana i niegazowana, (uzupełniane sukcesywnie)
- soki 100% – 3 rodzaje – smaki do wyboru np. jabłko, pomarańcza, czarna porzeczka, (uzupełniane sukcesywnie)
- ciasto domowe – 2 rodzaje – (80 g ciasta/osobę)

2.6 Woda mineralna niegazowana - 50 butelek (0,5l)

3. Usługa cateringu będzie świadczona w formie bufetu szwedzkiego (przerwy kawowe oraz lunch) oraz serwisu polegającego na dostarczeniu wody mineralnej wraz ze szklankami do sal wskazanych przez Zamawiającego.

4. Planowana usługa ma być zrealizowana dla 70 osób, wyżej podane menu z liczbami porcji jest podane na taką liczbę osób.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia podanej w poprzednim punkcie liczby osób o maksymalnie 20%. Ostateczną liczbę osób korzystających z usługi Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej w terminie 4 dni kalendarzowych przed terminem wykonania usługi drogą mailową lub telefonicznie.

6. Usługa będzie świadczona zgodnie z poniższym harmonogramem:

11:00 – 11:30 przerwa kawowa

13:00 – 14:00 lunch

15:30 – 16:00 przerwa kawowa

w godz. 8:00 – 11:00; 11:30 – 13:00; 14:00 – 15:30, 16:00 – 18:00 – serwis bezpośrednio do sal, w których będą odbywać się prelekcje i warsztaty (dostarczenie wody mineralnej niegazowanej + szklanek).

Termin wykonania usługi: 8 kwietnia 2014 r.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub potwierdzenia godzin przerw kawowych oraz lunchu najpóźniej 4 dni kalendarzowe przed terminem wykonania usługi drogą mailową lub telefonicznie.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub potwierdzenia godzin, w których odbywać się będą prelekcje i warsztaty – (woda serwowana wraz ze szklankami bezpośrednio do sal), najpóźniej 4 dni kalendarzowe przed terminem wykonania usługi drogą mailową lub telefonicznie.

9. Zamawiający przekaze Wykonawcy numery sal, w których odbywać się będą prelekcje oraz warsztaty w celu dostarczenia wody mineralnej niegazowanej + szklanek, w terminie 4 dni kalendarzowych przed terminem wykonania usługi drogą mailową lub telefonicznie.

10. Zamawiający zapewni dostęp do miejsca sali, w której będzie świadczona usługa.

11. Zamawiający zarezerwuje miejsce świadczenia usługi na czas wykonywania usługi oraz na jej wyłączność.

12. Wykonawca zapewni stoły bankietowe koktajlowe wysokie w liczbie odpowiedniej dla obsługi 80 osób podczas lunchu i przerw kawowych.

13. Wykonawca zapewni stoły, na których będą podane dania, min. 40 krzeseł.
14. Wykonawca zapewni transport, obsługę, zastawę stołową z porcelany, filiżanki, szklanki, sztućce dostosowane do menu (niejedno razowe), serwetki, nakrycie oraz dekorację stołów i bufetu szwedzkiego – Wykonawca wliczy te elementy w cenę usługi. Potrawy ciepłe muszą być podane w naczyniach utrzymujących temperaturę.
15. Wykonawca zapewni pełną obsługę kelnerską.
16. Wykonawca ma obowiązek utrzymać porządek i czystość w pomieszczeniu oraz zapewnić na własny koszt środki czystości, które będą służyły do utrzymania porządku.
17. Wykonawca ma obowiązek posprzątać po każdej usłudze i wywieźć odpady/śmieci z budynku Wydziału Zarządzania i Ekonomii na własny koszt i pozostawić miejsce serwowania usługi gastronomicznej po zakończeniu usługi w należyłym porządku.
18. Potrawy należy przyrządzić w sposób zgodny z obowiązującymi wymogami higieny żywienia, a zwłaszcza zgodnie z normami żywienia zalecanymi przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości tj. na liczbę mniejszą niż dla 70 osób, z tego powodu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia przedmiotu zamówienia to jest liczba osób może być większa niż 70, dokładna liczba zostanie podana Wykonawcy przez Zamawiającego drogą e-mail lub faksem najpóźniej na 4 dni kalendarzowe przed terminem realizacji usługi.
21. Ostateczny skład menu, Zamawiający ustali lub potwierdzi z Wykonawcą najpóźniej 4 dni kalendarzowe przed terminem wykonania usługi drogą mailową lub telefonicznie, która będzie wiążąca dla wyliczenia należności za usługę restauracyjną.
22. Jeśli usługa będzie wykonywana na mniejszą liczbę osób to liczba porcji z menu zostanie dopasowana razem z Wykonawcą najpóźniej 4 dni kalendarzowe przed terminem wykonania usługi drogą mailową lub telefonicznie, która będzie wiążąca dla wyliczenia należności za usługę restauracyjną.
23. Cena brutto określona przez Wykonawcę w ofercie musi obejmować całość zamówienia wraz z kosztem transportu, obsługi kelnerskiej i serwisowej oraz uwzględniać ryzyko wzrostu cen.
24. Jeśli usługa będzie wykonywana na mniejszą liczbę osób to liczba porcji z menu zostanie dopasowana razem z Wykonawcą najpóźniej 4 dni kalendarzowe przed terminem wykonania usługi drogą mailową lub telefonicznie, która będzie wiążąca dla wyliczenia należności za usługę restauracyjną.
25. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie co najmniej jedną osobę do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji umowy, podając jej adres e-mail oraz numer telefonu.
26. Wykonawca ma obowiązek spakować w opakowania jednorazowe żywność, która pozostanie po usłudze i wydać osobie upoważnionej przez Zamawiającego.
27. Ustawienie stołów zostanie ustalone po podpisaniu umowy.
28. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
29. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
30. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
31. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : 5280.00 Waluta : PLN

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :
w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: **1** (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Płatność w terminie 21 dni od chwili otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:
(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
 2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
 3. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
 4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- Jeżeli oferta wspólna Wykonawców, zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- 5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz spełnia wymagania określone w niniejszych istotnych warunkach zamówienia.
W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 5.2 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Do prowadzenia działalności w zakresie Niniejszego zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia;
- 5.3 Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi cateringowej dla min. 70 osób, o wartości łącznej nie mniejszej niż:
- 5 600,00 zł brutto,

Wykonane usługi należy wyszczególnić w wykazie sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 5, do którego należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usługi wystawione przez Zamawiających.

5.4 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ;

5.5 Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ;

5.6 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy.

5.7 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.8 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 6, Wykonawcy wykazują łącznie.

5.9 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5.10 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

5.11 Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w Niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ;

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna spełnienie w/w warunku poprzez oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ;

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

Otwarta

Ograniczona

Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Negocjacyjna

Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału: (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena

albo

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)
[ZP/111/018/U/14](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia: (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: Godzina:

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [26/03/2014](#) Godzina: [12:30](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 26/03/2014 (dd/mm/rrrr) Godzina 13:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: Politechnika Gdańska, Wydział Zarządzania i Ekonomii, ul. G. Narutowicza 11/12
(siedziba ul. Traugutta 79), 80-233 Gdańsk, pok. 407

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

W ramach projektu: INNOCASE "Transfer of innovative case study approach in business education", w ramach programu *Uczenie się przez całe życie – Leonardo da Vinci, Transfer innowacji (umowa nr 2012-1-PL1-LEO05-27456)*.

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: **URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DEPARTAMENT ODWOŁAŃ**

Adres pocztowy: **ul. Postępu 17a**

Miejscowość: **WARSZAWA**

Kod pocztowy: **02-676**

Państwo: **Polska (PL)**

Tel.: **+48 224587801**

E-mail: **odwolania@uzp.gov.pl**

Faks: **+48 224587800**

Adres internetowy: *(URL)*

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną.

b) 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2. Termin wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynosi 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Termin wniesienia odwołania wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 1. i 2. wynosi 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Termin na wniesienie odwołania w przypadku, gdy Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wynosi 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, z tym, że jeżeli Zamawiający nie opublikował w/w ogłoszenia termin na wniesienie odwołania wynosi 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: **URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**
DEPARTAMENT ODWOŁAŃ

Adres pocztowy: **ul. Postępu 17a**

Miejscowość: **Warszawa**

Kod pocztowy: **02-676**

Państwo: **Polska (PL)**

Tel.: **+48 224587801**

E-mail: **odwolania@uzp.gov.pl**

Faks: **+48 224587800**

Adres internetowy: **(URL)**

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

17/03/2014 (dd/mm/rrrr) - ID:2014-036015

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.