

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/

dotycząca postępowania o zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

remont i modernizację sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remont posadzki na korytarzu w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku Wrzeszczu.

ZATWIERDZAM

**Dziekan Wydziału Elektrotechniki i Automatyki PG
dr hab. inż. Leon Swędrowski prof. nadzw. PG**

Maj 2014

I. ZAMAWIAJACY

POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK

Postępowanie jest prowadzone przez:

Wydział Elektrotechniki i Automatyki
fax. 58 347 18 02
Adres e-mail: biuro@ely.pg.gda.pl
Strona internetowa: www.dzp.pg.gda.pl
Godziny urzędowania: 8:00 – 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5 186 000 euro na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity, Dz. U. z dnia 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej "ustawą", zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej "SIWZ".

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont i modernizacja sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remont posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu.
2. Przedmiot zamówienia w zakresie instalacji wentylacji został podzielony na trzy zadania tj.
 - A - Wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna z odzyskiem ciepła sal wykładowych – numery pomieszczeń: H11n, H11a, H11b i H11c.
 - B – Wentylacja nawiewna sali komputerowej nr EM-02 zaadaptowana do współpracy z istniejącą instalacją wywiewną pomieszczenia.
 - C – Wentylacja wyciągowa istniejącego okapu w pomieszczeniu kuchennym bufetu i instalacja wyciągowa szatni z określeniem nawiewów kompensacyjnych do pomieszczeń.
3. W związku z montażem projektowanych układów wentylacyjnych konieczne będzie wykonanie następujących prac budowlanych:
 - Czasowy demontaż paneli blaszanych sufitów podwieszonych w korytarzach pomiędzy wentylatorownią i salą komputerową nr EM-02 oraz w samej sali, dla umożliwienia wykonania projektowanych prac instalacyjnych.
 - Przekucia otworów w ścianach murowanych na parterze oraz wylewce stropowej pomiędzy parterem i I piętrzem dla przeprowadzenia projektowanych przewodów wentylacyjnych.

UWAGA1:

- *Prowadzenie przewodów pionowych projektowanej wentylacji wyciągowej sali EM-02 i okapu kuchennego przez wyższe kondygnacje należy skoordynować z pracami objętymi projektem budowlano-wykonawczym remontu i modernizacji trzech sal audytoryjnych nr EM104, EM204, EM304. W projekcie tym przewidziany jest obudowany szacht instalacyjny z wolnym miejscem dla ww. przewodów.*
- W miejscu przejścia projektowanych przewodów przez ścianę pomiędzy korytarzami, która zgodnie z ekspertyzą techniczną dotyczącą stanu ochrony przeciwpożarowej stanowić ma przegrodę oddzielenia przeciwpożarowego, wykonanie przepustów instalacyjnych zaopatrzonych w kłapy o klasie oporności ogniowej EIS 120 zaopatrzone w wyzwalacze termiczne i siłowniki.

- W miejscach przejść projektowanych przewodów przez ściany wentylatorowni i wydzielające hol wejściowy wykonanie przepustów instalacyjnych zaopatrzonych w klapy o klasie oporności ogniowej EIS 60 zaopatrzone w wyzwalacze termiczne i siłowniki.

UWAGA2:

Dla ww. klap przewidzieć należy możliwość ich przyszłościowego podłączenia do centralki systemu sygnalizacji pożarowej.

- Zastąpienie szyby w jednej z kwater okna w wentylatorowni, systemowym ocieplonym panelem aluminiowym z wmontowaną czerpnią ścienną. Panel i czerpnia w kolorze RAL 9006.
 - Wymiana jednego z górnych skrzydeł uchylnych okna w sali wykładowej H11n na systemowy ocieplony panel aluminiowy z wykonanymi dwoma otworami Ø250 dla doprowadzenia przewodów do zewnętrznej zintegrowanej czerpnio wyrzutni. Panel i czerpnio-wyrzutnia w kolorze RAL 9006.
 - Przewiercenie przez ścianę zewnętrzną powyżej nadproży okien w salach wykładowych H11a, H11b i H11c trzech par otworów Ø200 w celu zamontowania na elewacji projektowanych zintegrowanych czerpnio-wyrzutni w kolorze RAL 1016.
 - Demontaż istniejącego wentylatora dachowego Ø315 wraz z jego podstawą blaszaną i murowaną. Powiększenie istniejących otworów w wylewce stropowej i prefabrykowanej płycie korytkowej do wymiarów umożliwiających przeprowadzenie projektowanych przewodów wentylacji wyciągowej, a następnie wymurowanie nowej podstawy z cegły ceramicznej pełnej klasy 100 na zaprawie cementowo-wapiennej M3 oraz jej zabezpieczenie izolacją z dwóch warstw papy asfaltowej zgrzewalnej (nawierzchniowej i podkładowej skleionej z istniejącym pokryciem na szerokości co najmniej 30 cm zgodnie z rysunkiem szczegółowym w projekcie wykonawczym.
 - Wykonanie otworu w szybie górnego elementu okna w szatni w celu osadzenia wentylatora wywiewnego.
4. Przedmiot zamówienia związany z remontem posadzki na korytarzu obejmuje:
- demontaż posadzki z płytek PCV na korytarzu o powierzchni 40,98 m² wraz z listwami przyściennymi
 - zagruntowanie podłoża pod wylewkę z masy samopoziomującej
 - wykonanie wylewki z masy samopoziomującej pod ułożenie wykładziny termozgrzewalnej
 - ułożenie wykładziny homogenicznej termozgrzewalnej grubości 2 mm z zabezpieczeniem powierzchni preparatem poliuretanowym
 - wywóz i utylizację materiałów porozbiórkowych na wysypisku

5 Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji powykonawczej w **3 egzemplarzach** w formie papierowej

6. Zamawiający przekazuje wraz z SIWZ przedmiar robót, w celu ułatwienia wyliczenia ceny ofertowej i sporządzenia kosztorysu ofertowego.

Przedmiar robót nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający wymaga udzielenia **36 miesięcznej** gwarancji na wykonane roboty (licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót).
8. Zamawiający wymaga, aby w okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca co najmniej **2 razy w roku** dokonał okresowego przeglądu instalacji wentylacyjnej objętej przedmiotem zamówienia. polegającego na wymianie filtrów oraz innych niezbędnych elementów.

Powyższe Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty.

9 Kody wg CPV:

- 45111300-1 roboty budowlane
- 45331200-8 instalowanie wentylacji

- 45311200-1 roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 45432111-5 kładzenie wykładzin elastycznych
10. Przedmiot zamówienia określają:
- a) projekt budowlany,
 - b) projekt wykonawczy,
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do **75 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia oraz odbiór robót:
budynek Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej,
80-216 Gdańsk – Wrzeszcz, ul. Jana Sobieskiego 7.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o zamówienie:
Wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwie roboty budowlane w zakresie instalacji wentylacyjnej na łączną kwotę nie mniejszą niż **400 000,00 PLN brutto**.
Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie załącznika nr 4 do SIWZ.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym.
Zamawiający uzna warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia tj.:
 - osobą do pełnienia funkcji kierownika budowy, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
 - osobą do pełnienia funkcji kierownika robót branży instalacyjnej, posiadającą uprawnienia w specjalności sieci, instalacje wentylacji bez ograniczeń;
 - osobą do pełnienia funkcji kierownika robót branży elektrycznej posiadającą uprawnienia w specjalności sieci, instalacje elektryczne i elektroenergetyczne bez ograniczeń;Zamawiający sprawdzi spełnienie tego warunku na podstawie załącznika nr 5 do SIWZ.

UWAGA:

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej,

z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz.1623) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy.

Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają powyższe warunki na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V specyfikacji, muszą wraz z ofertą (formularz oferty wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**) załączyć niżej wymienione oświadczenia lub dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**). Oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę.
- b) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w rozdziale V pkt. 1 polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest dostarczyć pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie powinno zawierać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres w którym inny podmiot będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia.

- c) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Uwaga:

Najważniejsze/-ą roboty/-ą budowlane/-ą Zamawiający określił w warunku udziału w postępowaniu

- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**).
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy należy złożyć:
- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**);
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy, Wykonawca składa:
 - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

UWAGA:

Art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, za pośrednictwem faksu, lub drogą elektroniczną. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Numer faksu Zamawiającego: **58 347 17 75**, e-mail: biuro@ely.pg.gda.pl
Adres do korespondencji: **Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk, pok.30**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, odbywać się będzie w formie pisemnej.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie, za pośrednictwem faksu, lub drogą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli zapytanie Wykonawcy wpłynie do niego, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację, a także zamieści je na własnej stronie internetowej; www.dzp.pg.gda.pl

7. Zamawiający **nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie** informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego pytania związane z prowadzonym postępowaniem.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
11. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Wadium Wykonawca wnosi przed upływem terminu składania ofert.
3. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **10.000,00 PLN**.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu;
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - c) w gwarancjach bankowych;
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
5. Wpłata wadium musi być wniesiona w PLN.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Milenium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782**, z zaznaczeniem: **“Wadium – remont i modernizacja sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remont posadzki na korytarzu w budynku WEiA przy ul. J. Sobieskiego 7 w Gdańsku - Wrzeszczu”– ZP/191/014/R/14.**
7. W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Wykonawca składa z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
10. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt. 4 ppkt. od b do e następuje poprzez doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydło B Gmachu Głównego w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12 od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 do 13:00. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
11. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczyciela (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
 - b) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - c) kwotę,

- d) termin ważności,
 - e) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - f) być nieodwołalny,
 - g) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i ust.5 ustawy,
 - h) obejmować cały okres związania ofertą, zgodnie z zapisem w SIWZ.
12. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt. 4 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
 13. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
 14. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy.
 15. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
4. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 punkt 7 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej.
6. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli (pożądane ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością):

Lp.	Dokument
1.	Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia –wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
4.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy.

5.	Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ . Uwaga: Najważniejsze/-ą roboty/-ą budowlane/-ą Zamawiający określił w warunku udziału w postępowaniu.
6.	Wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ .
7.	Informacja o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami), wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ . W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art.26 ust. 2d ustawy, załącznik nr 6 do SIWZ .
8.	Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną - zawierające zakres rzeczowy i termin jego ważności- zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy.
9.	Opcjonalnie -pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków).

7. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą "Za zgodność z oryginałem" i poświadczonej przez Wykonawcę (za wyjątkiem pełnomocnictwa, którego kopię należy potwierdzić notarialnie).
8. Dokumenty niewymagane przez Zamawiającego, a załączone do oferty nie będą brane pod uwagę podczas dokonywania oceny ofert. Zamawiający prosi o ich nie załączanie.
9. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści i opisu kolumn.
10. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ i ustawy. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), informacji o częściach zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem Art. 93 ust. 4 ustawy.
13. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, opieczętowana pieczętką firmową oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
14. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były spięte, strony ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi a strony zawierające treść – parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
15. Pożądane jest ułożenie dokumentów zgodnie z kolejnością podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
16. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie "nad" lub "obok" poprawnego.

17. Oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów, (za wyjątkiem tych zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa), wszystkim zainteresowanym.
18. Ofertę należy umieścić w zamkniętym nieprzejrystym, opakowaniu (kopercie) posiadającym nazwę i adres Wykonawcy, zaadresowaną na Zamawiającego:

**Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk pok. 30**

oraz być oznaczona w następujący sposób:

„Oferta na wykonanie remontu i modernizacji sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remontu posadzki na korytarzu, w budynku WEiA przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu - ZP/191/014/R/14”

NIE OTWIERAĆ PRZED 09.06.2014 godz. 12:00

Podpisywanie oferty

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana własnoręcznie (art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny [Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zm.] przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.

Dla ułatwienia identyfikacji zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczające za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, był opatrzony imienną pieczętą.

Pełnomocnictwo

Pełnomocnictwo to powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej i wskazywać w szczególności:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
- ustanowionego pełnomocnika,
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia przez osobę(y) uprawnioną (e) do składania oświadczeń woli wymienioną (e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

Tajemnica przedsiębiorstwa

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz.1503, z późniejszymi. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być oznaczone klauzulą: “NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr.153 poz.1503 z późniejszymi. zm.)” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. Akt iii CZP 74/05).

Oferta wspólna Wykonawców

1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej i wskazywać w szczególności:

- a) postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- b) Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- c) ustanowionego pełnomocnika,
- d) zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty jak i w innych dokumentach powołujących się na "Wykonawcę" w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, winni wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.
3. Aby podmioty występujące wspólnie spełniały warunki wymagane od Wykonawców:

- Każdy z tych podmiotów musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Dokumenty opisane w rozdziale VI w pkt. 2 i 3 na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia każdy podmiot składa z osobna.

- Łącznie (wspólnie) te podmioty muszą spełniać warunki, o których mowa w rozdz. V pkt. 1 specyfikacji Dokumenty opisane w rozdz. VI w pkt. 1 specyfikacji, które należy złożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V pkt. 1, podmioty składają wspólnie lub każdy z osobna.

- Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, każdy podmiot składa z osobna lub jedno wspólnie.

Dokumenty dotyczące poszczególnych podmiotów, powinny być podpisane odpowiednio przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, których dotyczą.

Dokumenty, wspólne dla wszystkich podmiotów, powinny być podpisane przez pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Zasady udostępniania dokumentów:

Dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r Nr 233, poz. 1458).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, **ul. J. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk - Wrzeszcz pok. 30.**
2. Oferty można składać w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00.
3. Osobą uprawnioną do odbioru ofert jest Zbigniew Zglenicki.
4. Termin składania ofert upływa w dniu **09.06.2014 o godzinie 11.45.**
5. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie określonym w pkt. 4.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

8. Zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych, z dopiskiem "ZAMIANA".
9. Wycofanie oferty z postępowania następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Do zawiadomienia o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a powiadomienie musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Koperty oznakowane w sposób opisany powyżej (tzn. "ZAMIANA", "WYCOFANIE") będą otwierane w pierwszej kolejności.
Koperty oznakowane dopiskiem "ZAMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.06.2014 o godzinie 12.00** w siedzibie Zamawiającego: **Politechnika Gdańska, Wydział Elektrotechniki i Automatyki, ul. J. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk, pok. 30.**
12. Otwarcie ofert jest jawne.
13. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
14. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe oraz informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
15. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
16. Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
17. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
18. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust. 1 ustawy.
19. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cenę oferty (z podatkiem VAT) należy podać w formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji.
3. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążącą dla Stron umowy.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia-wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nieujęte w dokumentacji projektowej, a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny, w tym koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących.
6. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
7. Wybrane przez Wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać, co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną, jakiej wymagał Zamawiający w specyfikacji oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Określenie w ofercie nazwy, producenta lub innych parametrów charakteryzujących wybrany przez Wykonawcę produkt jest wiążące przy spełnieniu w/w wymogów.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Badania i oceny ofert dokonają członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostanie następujące kryterium oceny ofert: **cena - 100 %**.
4. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy.
5. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów (100). Ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Cb} \cdot 100$$

gdzie: Pc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium “Cena”
 Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
 Cb – cena badanej oferty

6. Liczba punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 10, na swojej stronie internetowej www.dzp@pg.gda.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń DZP).

XIV WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY O PODWYKONAWSTWO.

1. Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego obowiązku wykonania całości zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przez Wykonawcę. W związku z tym, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający na podstawie

art. 36b ust.1 ustawy żąda, aby Wykonawca na druku oferta (załącznik nr 1 do SIWZ), wskazał części zamówienia ,których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszymi podwykonawcami.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiającemu w terminie do 30 dni, od momentu otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii projektu umowy, przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w szczególności w zakresie:
 - a) niezgodności projektu umowy o podwykonawstwo z postanowieniami umowy o roboty budowlane zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (np. w zakresie przedmiotu zamówienia, terminów realizacji, warunków wykonania itp.),
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie o którym mowa w punkcie 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. W przypadku o którym mowa w punkcie 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w punkcie 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Zamawiający z zastrzeżeniem art. 143c ust. 4 i 5 ustawy PZP, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie o którym mowa w punkcie 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w punkcie 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w punkcie 9 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy o treści wynikającej z załącznika nr 7 do SIWZ oraz wybranej oferty. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacom.
2. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu oferty.
Zamawiający prosi o nie załączanie wzoru umowy do oferty.
3. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do zawarcia umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem umowy załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, który wygra przedmiotowe postępowanie, zobowiązany będzie do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Milenium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 z dopiskiem: „**Zabezpieczenie - wykonanie remontu sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacji oraz remontu posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku - Wrzeszczu**”.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
– ppkt. (2 – 5) poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro skrzydła “B” Gmachu Głównego PG w Gdańsku, przy ul. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9:00 - 13:00, lub przesłanie pocztą na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie Zamawiającego **oraz** obejmować odpowiedzialność za przypadki powodujące utratę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, określone w art. 147 ust. 2 ustawy, a także obejmować **cały okres realizacji zamówienia oraz okres rękojmi za wady**.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany,
 - 2) pozostałą część (30 %) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną z form, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Podpisanie umowy:
 - a) umowę, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili zawierania umowy,
 - b) Zamawiający wypełni umowę na podstawie danych z oferty oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę,
 - c) Zamawiający prześle do Wykonawcy wypełnioną umowę w celu jej zaparafowania i podpisania.
2. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVIII. ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian dotyczących postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:

Terminu

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne),
- c) warunków atmosferycznych uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
- d) konieczności oczekiwania na wprowadzenie przez projektanta korekt i uściśleń w rozwiązaniach projektowych,
- e) ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody,
- f) ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno – prawnych,

- g) realizacji zamówień dodatkowych, robót zamiennych lub zaniechania części robót.

W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka je spowodowała.

Wydłużenie terminu obowiązywania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości.

Zakresu i wartości umowy

Powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy mogą być roboty zamienne lub zaniechane.

Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe, jeśli:

- a) jest korzystne dla Zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniesie korzystne skutki w okresie eksploatacji przedmiotu umowy,
- b) stało się konieczne na skutek ujawnienia się przeszkód w budynku lub w gruncie, lub błędów w dokumentacji projektowej,
- c) pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,
- d) dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi Zamawiającemu i niedostępnych w momencie zawarcia umowy.

Wprowadzenie robót zaniechanych jest możliwe, jeśli:

- a) są one następstwem zleconych zamówień dodatkowych,
- b) konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- c) zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie cen z kosztorysu ofertowego Wykonawcy.

Zmiany stawki VAT

Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki VAT w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.

Zapłata zostanie dokonana z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

Zmian osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

W przypadku wystąpienia konieczności zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, Strony mają prawo do wprowadzenia tej zmiany w umowie pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniały warunki, jakie określił Zamawiający, tj. posiadają takie uprawnienia i doświadczenie jak osoby wskazane w ofercie. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zastępstwo osoby w przypadku wypadku, długotrwałej choroby, śmierci, lub innej istotnej przyczyny uniemożliwiającej pracę którejkolwiek z osób. Zamawiający może żądać zmiany, jeżeli stwierdzi, że osoba nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z umowy.

Zmian osób reprezentujących strony umowy

W przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy, Strony dokonają stosownych zmian w umowie.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy” - Środki ochrony prawnej”

XX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy

- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art.24 ust. 1 ustawy
- Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
- Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy
- Załącznik nr 8 – Protokół zdawczo – odbiorczy (wzór)
- Załącznik nr 9 – Projekt budowlany - wentylacja
- Załącznik nr 10 - Projekt wykonawczy - wentylacja
- Załącznik nr 11 – STWIORB - wentylacja
- Załącznik nr 12 – STWIORB – posadzki - korytarz
- Załącznik nr 13 – PRZEDMIAR
- Załącznik nr 14 - OFERTA

(nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186. 000 euro na: **wykonanie remontu i modernizacji sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remontu posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu,**

my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa firmy:
Adres firmy:

REGON nr:	NIP nr:
Nr KRS (jeśli dotyczy):	e-mail:
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

za cenę brutto: PLN,

słownie.....

- Oświadczamy**, że wykonamy zamówienie w terminie do **75 dni** od dnia zawarcia umowy.
- Oświadczamy**, że udzielamy **36 miesięcznej** gwarancji na wykonane przez siebie roboty i użyte materiały obejmujące przedmiot zamówienia.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, która stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. **Oświadczamy**, że wadium w wysokości **10. 000,00 PLN** (słownie dziesięć tysięcy złotych) wnieśliśmy w dniuw formie.....
7. **Zamówienie** zrealizujemy **przy udziale podwykonawców** którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
- a)
- b)
- c)
- .
8. **Akceptujemy** warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
9. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny oferty.
10. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
11. **Nasza oferta** zawiera łącznie ponumerowanych stron.
12. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy PZP
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust.1 ustawy PZP
 - 3) Wykaz wykonanych robót budowlanych
 - 4) Wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby, która będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
 - 5) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 euro na: **wykonanie remontu i modernizacji sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remontu posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu, , oświadczam(y), że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęćka Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 euro na: **wykonanie remontu i modernizacji sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remontu posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu, , oświadczam(y), że:**

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęćka Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH*

L. p	Krótki opis wykonanej roboty budowlanej	Wartość wykonanej roboty brutto w PLN	Data wykonania roboty dzień – miesiąc - rok	Miejsce wykonania roboty
1.				
2.				
3.				
.....				

*Wykaz wykonanych robót budowlanych na kwotę co najmniej **400 000,00 PLN brutto** potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale V pkt. 1b SIWZ, wraz z dowodami dotyczącymi najważniejszych robót, określającymi czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
miejsce, data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
WRAZ Z OŚWIADCZENIEM**

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja (zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu podanym w rozdziale V pkt. 1 lit. c SIWZ)	Kwalifikacje zawodowe (podać numer i zakres uprawnień)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 euro na: **wykonanie remontu i modernizacji sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remontu posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu, , oświadczam(y), że:**

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia tj.:

- kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
- kierownik robót branży instalacyjnej w specjalności sieci oraz instalacje wentylacji;
- kierownik robót branży elektrycznej w specjalności instalacje elektryczne;

wydane przez odpowiedni organ/stosowne komisje kwalifikacyjne - niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy

INFORMACJA o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust.
2d ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 euro na: **wykonanie remontu i modernizacji sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remontu posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu informujemy, że**

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późniejszymi zm.).
- Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późniejszymi zm.).*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):**

1.
 2.
 3.
 4.
- (...)

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

* odpowiednie zaznaczyć

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późniejszymi zmianami)

UMOWA do ZP/191/014/R/14 (wzór)

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektrotechniki i Automatyki z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, Regon: 000001620, NIP: 584-020-35-93 reprezentowaną przez:

Dziekana Wydziału Elektrotechniki i Automatyki **dr hab. inż. Leona Swędrowskiego prof. nadzw. PG**, działającego na podstawie pełnomocnictwa **Rektora Politechniki Gdańskiej**, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a firmą

REGON:..... NIP:....., KRS/ CEIDG.....

reprezentowaną przez:

zwaną dalej WYKONAWCĄ,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą PZP, Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania Wykonawca przyjmuje do realizacji prace polegające na: **remontie i modernizacji sal i pomieszczeń w zakresie instalacji wentylacyjnej oraz remoncie posadzki na korytarzu, w budynku Wydziału Elektrotechniki i Automatyki przy ul. Jana Sobieskiego 7 w Gdańsku – Wrzeszczu.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób kompletny, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz ustaleniami z Zamawiającym.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie do **75 dni** od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia
2. Zmiana terminu zakończenia robót objętych umową możliwa jest tylko w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w SIWZ.

§3

Wynagrodzenie i cena

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną w przetargu ofertą Wykonawcy z dnia..... ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
brutto: PLN,
słownie:
2. Wykonawca za ustalone wynagrodzenie zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy zgodnie z § 1 niniejszej umowy oraz w zakresie umożliwiającym osiągnięcie założonych parametrów funkcjonalnych, użytkowych, estetycznych oraz umożliwiających użytkowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie obejmuje między innymi koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy, warunków i utrudnień realizacji określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz własnej oceny, w tym

również m. in. koszty utrudnień w realizacji robót budowlanych związane z faktem, że budynek Wydziału Elektrotechniki i Automatyki będzie czynny, oraz koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy.

3. Zmiana wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy możliwa jest w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu, wymaga zgody obu stron i formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust. 1 nie może zostać podwyższone, za wyjątkiem przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych w okolicznościach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP i wymaga udzielenia zamówienia publicznego oraz zawarcia odrębnej umowy.
5. W uzasadnionych wypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych. Może ono nastąpić przy spełnieniu warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wymaga zgody obu stron oraz aneksu do umowy.
6. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego przedłożonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności mogą być wykonane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia lub usunięcia awarii.
7. Cena o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu sposobu realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Rozliczenie i finansowanie

1. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru robót przez komisję odbiorową Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Na fakturze powinna być wyszczególniona wartość netto, podatek VAT i wartość brutto.
3. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w PLN.
5. Zapłata uzależniona jest od złożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, oraz dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
6. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty faktury bez konieczności zapłaty odsetek z tego tytułu, jeżeli:
 - a) powstał spór w kwestii jakości wykonanych prac lub w innej sprawie mającej wpływ na wynagrodzenie;
 - b) Zamawiający powziął wiadomość, iż Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia swoim podwykonawcom oraz, że nie zostało wypłacone wynagrodzenie należne dalszym podwykonawcom.

§ 5

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Zamawiający w ciągu 7 dni od zawarcia umowy przekaże protokolarnie Wykonawcy niezbędne pomieszczenia, a Wykonawca w tym samym terminie przekaże harmonogram realizacji robót. Prace wykonywane będą etapowo wedle sporządzonego harmonogramu przez Wykonawcę. Harmonogram wymaga uprzedniej akceptacji ze strony Zamawiającego.
2. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji placu oraz zaplecza budowy leżą po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca dostarcza materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i Ppoż.. oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymywania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub wyrobów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz, że są dopuszczone do stosowania w budownictwie. Dokumenty te muszą być przedstawione w języku polskim.

6. Wykonawca obowiązany jest do organizacji prac budowlanych w sposób zgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym.
7. Nie dopuszcza się składowania odpadów oraz materiałów budowlanych wewnątrz budynku Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego wywożenia odpadów na wysypisko na własny koszt. Wykonawca dostarczy kartę przekazania odpadu na materiały pochodzące z demontażu.
8. Prace objęte umową odbywać się będą w czynnym i użytkowanym obiekcie.
9. Wykonawca ogrodzi i oznaczy miejsca ,gdzie prowadzone są prace. Zabezpieczenia te powinny pozostawać w zgodności z obowiązującymi przepisami BHP.
10. W razie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób postronnych, Zamawiający powiadomi o tym na piśmie Wykonawcę. W razie braku bezzwłocznej reakcji ze strony Wykonawcy, Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie stosownych zabezpieczeń na koszt i ryzyko Wykonawcy. Kwota jaką Zamawiający będzie obowiązany zapłacić z tego tytułu osobie trzeciej odpowiednio pomniejszy należność dla Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
11. Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą na wykonane roboty w 3 egzemplarzach w formie papierowej. Dokumentacja ta musi być sporządzona przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia projektowe i musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Dokumentacja zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed odbiorem końcowym, co będzie stanowiło przesłankę do jego dokonania.

§ 6 Podwykonawstwo

1. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy, może wykonać następujące roboty budowlane przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców:
 - a).....
 - b).....
 - c).....
2. W terminie do 30 dni od momentu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności, o podwykonawcach lub dalszych podwykonawcach, którym ma zostać powierzona realizacja robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę, formę prawną, adres, NIP, REGON, e-mail oraz numer telefonu do podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wskazać część robót, która zostanie powierzona poszczególnemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, a także dalszych podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą, a także umowa pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi podwykonawcami wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. W każdym przypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, a także wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót budowlanych, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed planowanym zawarciem umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca oświadcza, że umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie zawierała w szczególności: postanowienia dotyczące:

- a) precyzyjnego opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane wraz ze wskazaniem numeru umowy łączącej Zamawiającego oraz Wykonawcę oraz jaka konkretnie część tego zamówienia będzie realizowana przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
 - b) terminu zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
 - c) zastrzeżenia, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający bezpośrednio zapłaci podwykonawcy kwotę należnego mu wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenia ustalone we wszystkich umowach zawartych z podwykonawcami oraz umowach zawartych z dalszymi podwykonawcami nie będą łącznie przekraczały wartości umowy łączącej Zamawiającego oraz Wykonawcę.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot przez Wykonawcę podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
9. Zamawiającemu w terminie do 30 dni, od momentu otrzymania projektu umowy, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełnienia przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie określenia stron umowy, oraz wartości wynagrodzenia z tytułu wykonanych robót,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu,
 - c) niespełnienia przez podwykonawcę warunków określonych w SIWZ dla podwykonawców,
 - d) określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - e) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
 - f) zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - g) gdy projekt umowy zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - h) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,

- i) gdy projekt umowy zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu, Wykonawca może przedłożyć Zamawiającemu zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 11. Niezgłoszenie w terminie określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 12. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednak nie później niż na 3 dni przed skierowaniem podwykonawcy do realizacji robót budowlanych objętych umową.
 13. Zamawiającemu w terminie do 30 dni, od momentu otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego sprzeciwu w zakresie w jakim nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje ona termin zapłaty dłuższy niż określony ust. 6 pkt. b niniejszego paragrafu.
 14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 13 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 15. Wykonawca wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu, przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy są do tego uprawnione.
 16. Przystąpienie do realizacji robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego, której jest zgodna z projektem Wykonawcy.
 17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który w trakcie realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.
 18. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcom z zachowaniem terminów określonych umowami, przy czym terminy realizacji tych umów nie będą w żaden sposób uchybiały terminom realizacji umowy łączącej Zamawiającego i Wykonawcę.
 19. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie

zamówienia publicznego.

20. W przypadku o którym mowa w ust. 19, gdy termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust.6 pkt. b niniejszego paragrafu, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 3 pkt. d niniejszej umowy.
21. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
22. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.
23. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
24. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
25. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający poinformuje o tym na piśmie Wykonawcę. Wykonawca w terminie 10 dni od momentu otrzymania informacji ma prawo zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
26. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 25 niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
27. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
28. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłat podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu lub w przypadku dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zapłaci w tym przypadku karę umowną o której mowa w §10 ust.4 niniejszej umowy.
29. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy

podwykonawca oraz ich kwalifikacje, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.

§ 7

Odbiór robót

1. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót w formie pisemnej i w zgłoszeniu określi datę zakończenia robót.
3. Odbiór robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zostanie dokonany komisyjnie z b
4. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, w tym m. in.: niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami, instrukcje obsługi i eksploatacji, protokoły badań i sprawdzeń.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy lub odmówi przystąpienia do czynności odbiorczych w ciągu 7 dni od momentu otrzymania pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie.
6. Datę podpisania przez strony protokołu odbioru robót uznaje się za datę zakończenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Podpisanie protokołu odbioru robót uzależnione jest od zrealizowania przez Wykonawcę całości przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wykonawca obowiązany będzie zgłaszać do odbioru roboty zanikowe. Jeśli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikowych w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, Wykonawca uprawniony będzie do traktowania tych robót jako odebranych.

§ 8

Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń.
2. W czasie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie do dokonywania co najmniej 2 razy w roku okresowego przeglądu instalacji wentylacyjnej objętej przedmiotem zamówienia, polegającego na wymianie filtrów i innych niezbędnych elementów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania usterek i wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach.
4. Warunki udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie mogą w sposób nieuzasadniony merytorycznie lub sprzeczny z zasadami uczciwej konkurencji ograniczać Zamawiającego w wyborze osób lub podmiotów do czynności serwisowych i konserwacji instalacji oraz urządzeń objętych gwarancją.
5. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązków wynikających z rękojmi, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie usterek lub wad ze środków zabezpieczenia.
6. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady ustala się zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy co stanowi kwotę
7. Zgodnie z warunkami postępowania Wykonawca w dniu zawarcia umowy wnosi 100% zabezpieczenia w wysokości określonej w ust. 5 w formie
8. Kwotę zabezpieczenia Zamawiający zwróci w częściach:

- a. 70 % kwoty zabezpieczenia o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu - w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót objętych umową i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane (w szczególności po usunięciu ewentualnych wad i usterek stwierdzonych w protokole końcowego odbioru robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie).
 - b. 30% kwoty zabezpieczenia o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na pokrycie których ustanowiono zabezpieczenie.
9. W przypadku, gdy środki zabezpieczenia nie wystarczą na pokrycie roszczeń, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie odpowiednich kwot z przysługującego mu wynagrodzenia.
 10. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze robót, odbiorze gwarancyjnym lub wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji wynosić będzie 7 dni, chyba że w trakcie odbioru strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej. W przypadku uchylenia się od tego obowiązku Zamawiający zleci zastępczo usunięcie usterek lub wad.

§ 9

Nadzór na budowie

1. Nadzór inwestorski na budowie ze strony Zamawiającego pełni:
 - inspektor nadzoru
2. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawuje:
 - kierownik budowy branży konstrukcyjno – budowlanej.....
 - kierownik robót branży instalacyjnej w zakresie instalacja wentylacji
 - kierownik robót branży elektrycznej w zakresie instalacji elektrycznych.....
3. Wyznaczone osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego oraz prawo budowlane kwalifikacje i uprawnienia.
4. O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie.
5. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Za nieterminowe usuwanie wad i usterek w ramach gwarancji bądź rękojmi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, za każde wezwanie.
3. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, zgodnie z warunkami zawartych z nimi umów o podwykonawstwo, które Zamawiający uprzednio zaakceptował - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde naruszenie.
 - b) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, zgodnie z § 6 ust. 5 niniejszej umowy - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde opóźnienie.
 - c) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, zgodnie z § 6 ust. 12 niniejszej umowy - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde naruszenie.

- d) w przypadku niedokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłat, zgodnie z § 6 ust. 20 niniejszej umowy - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
- e) w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy nie zostali przez Wykonawcę zgłoszeni - w wysokości 5.000,00 zł.
4. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy PZP, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną z jej stron, strona, po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
 5. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi, że prace w sposób nieuzasadniony nie są prowadzone sukcesywnie, a zaangażowanie Wykonawcy nie gwarantuje zakończenia robót zgodnie z terminem umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastosowaniem kary określonej w ust.4 niniejszego paragrafu, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnego zgłoszenia uwag na piśmie przez Zamawiającego w zakresie realizacji umowy, umowa nadal nie będzie realizowana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastosowaniem kary określonej w ust.4 niniejszego paragrafu.
 7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
 8. Każda ze stron będzie uprawniona do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bądź złożonego zabezpieczenia.

§ 11

Inne postanowienia stron

1. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowy ubezpieczenia od zdarzeń losowych dotyczących robót, obiektów, budowli, urządzeń i mienia ruchomego oraz w ramach odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich w tym również pojazdów mechanicznych.
3. Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia Wykonawcy znajdującego się na placu budowy..
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną do pełnej wysokości między innymi za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami lub ustaleniami z Zamawiającym.
5. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami kierowana będzie pod niżej wskazany adres: Zamawiającego:
Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Wykonawcy:

.....

.....

.....
.....

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej oraz przepisy ustawy z dnia 07.07. 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późniejszymi zmianami).
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów ustala się właściwy sąd w Gdańsku.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

(WZÓR)

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy do ZP/191/014/R/14 z dnia 2014 r.
przedmiot umowy został wykonany bez zastrzeżeń.

Stwierdza się niezgodność wykonanego przedmiotu umowy polegającego na

.....
.....

Stwierdza się widoczne wady przedmiotu umowy polegające na:

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury w ciągu 21 dni od daty jej wystawienia dokona przelewu za wykonany przedmiot umowy na konto WYKONAWCY.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.

Gdańsk, dnia.....

STRONA PRZEKAZUJĄCA

STRONA ODBIERAJĄCA