

(Wzór Umowy Dostawy)

**UMOWA DOSTAWY nr ZP/325/055/D/2014/A
(Część A zamówienia)**

zawarta w dniu 2014 roku w Gdańsku pomiędzy:

POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ

z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

REGON: 000001620, NIP: 584-020-35-93,

reprezentowaną przez mgr inż. Marka Tłoka – Kanclerza Politechniki Gdańskiej, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w,

REGON:, NIP:, KRS/CEIDG:,

reprezentowaną przez:

1.,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, realizowanym zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) - ZP/325/055/D/14.

W ramach niniejszej umowy w imieniu Zamawiającego działa:

Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa dla Politechniki Gdańskiej fabrycznie nowych **komputerów stacjonarnych i przenośnych**.
2. Wykonawca oświadcza, że dostawa będzie zgodna z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia, będącymi integralną częścią niniejszej Umowy.
3. Umowa obejmuje dostawę w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości zamówienia objętego prawem opcji bez podania przyczyn, stosownie do potrzeb Zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie. Wykonawca nie będzie wysuwał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.
5. Zamówienie obejmuje również dostawę sprzętu informatycznego na potrzeby zadań współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z innych źródeł wyszczególnionych w załącznikach nr 14 - 17 do SIWZ.

§ 2

Termin i miejsce realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminach:
 - a) dla zamówienia podstawowego do dnia
 - b) dla zamówienia objętego prawem opcji, sukcesywnie do dnia
2. **Komputery stacjonarne i przenośne** oraz dokumentacje stanowiące przedmiot umowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, w miejsca wskazane przez osoby wyznaczone na wykazach kompletacyjnych.

Koszty przewozu, opakowań i ubezpieczenia na czas przewozu i dostawy w miejsca wskazane przez przedstawicieli Zamawiającego ponosi Wykonawca.

3. Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania stosownych wykazów kompletacyjnych i miejsc składowania urządzeń objętych zamówieniem podstawowym, najpóźniej na 10 dni kalendarzowych przed terminem wyznaczonym na dostawę sprzętu.
4. Dostawy w ramach prawa opcji będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie odrębnych zamówień wg wzoru Załącznika nr 2 do umowy, wystawianych przez Centrum Usług Informatycznych, po cenach zgodnych z ofertą, w terminie podanym w § 2 ust. 1 pkt b) Umowy.
5. **Realizacja poszczególnych zamówień nie może przekraczać 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia przekazania zamówienia przez Zamawiającego.**
6. **Wszystkie dostarczone w ramach zamówienia podstawowego i zamówienia objętego prawem opcji komputery stacjonarne i przenośne, zostaną oznakowane przez Wykonawcę w widocznym miejscu naklejką zawierającą następujące informacje: nr umowy dostawy, nazwę, nr telefonu, adres e-mail i godziny urzędowania serwisu Wykonawcy oraz datę wygaśnięcia gwarancji.**
7. **W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie daty gwarancji.**

§ 3

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: zł brutto, (słownie:).
2. Na cenę całkowitą składa się:
 - a) cena za wykonanie zamówienia podstawowego: zł brutto,
 - b) cena za wykonanie zamówienia objętego prawem opcji zł brutto.
3. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia podstawowego, będą faktury wystawiane przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnych odbiorów bez zastrzeżeń, poszczególnych dostaw w miejscach wyznaczonych w wykazach kompletacyjnych.
4. Podstawą zapłaty za realizację poszczególnych dostaw w ramach zamówienia objętego prawem opcji, będą faktury wystawiane przez Wykonawcę, po dokonaniu protokolarnych odbiorów bez zastrzeżeń, każdej dostawy, w wyznaczonych w zamówieniach miejscach dostaw.
5. W przypadku zamówień objętych prawem opcji, realizowanych w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt b) Umowy, będą obowiązywały ceny zaoferowane przez Wykonawcę w formularzu rzeczowo-cenowym stanowiącym załącznik do oferty.
6. Faktury wraz z protokołami odbiorów, niezależnie od tego, na jaką jednostkę organizacyjną są wystawiane, należy składać w Centrum Usług Informatycznych.
7. Zgodnie z możliwościami, jakie daje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a tej ustawy – Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.), Zamawiający podejmie działania w kierunku zastosowania „zerowej” stawki podatku VAT do zestawów komputerów stacjonarnych i monitorów, które ujęte są w załączniku nr 8 do tej ustawy. Jeżeli Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego nie przyśle stosownego zaświadczenia w terminie wystawiania faktury, Wykonawca wystawi fakturę z podatkiem VAT, a po otrzymaniu ww. zaświadczenia wystawi fakturę korygującą podatek VAT.
8. Zapłaty będą dokonywane przelewami na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dat otrzymywania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.
9. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej części A zamówienia podanej w ofercie, zgodnie z wymogiem określonym w SIWZ, tj. na kwotę zł (słownie:), w formie
11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przypadającego proporcjonalnie na zamówienie podstawowe, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia podstawowego i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, w wysokości 30% zabezpieczenia przypadającego proporcjonalnie na zamówienie podstawowe, zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady dostaw w ramach zamówienia podstawowego.
13. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy przypadającego proporcjonalnie na zamówienie objęte prawem opcji, zostanie zwrócone w terminie 30 dni po upływie terminu

wykonania zamówienia objętego prawem opcji i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

14. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, w wysokości 30% zabezpieczenia przypadającego proporcjonalnie na zamówienie objęte prawem opcji, zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady dostaw w ramach zamówienia objętego prawem opcji.

§ 4

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy do Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 14:00 lub w innym wspólnie uzgodnionym terminie.
2. O gotowości dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego telefonicznie, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza: tel.: (58), fax.: (58), a Wykonawca wyznacza: tel.:fax: O każdej zmianie wyznaczonych osób, Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
4. Zamawiający nie przyjmie dostawy urządzeń niezgodnych ze złożoną ofertą, innych niż zaofertowane w formularzu rzeczowo-cenowym.
5. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień związanych z ilością lub niezgodnością przedmiotu dostawy, w stosunku do wyszczególnionych na fakturze, Zamawiający wstrzyma płatności do momentu usunięcia w/w nieprawidłowości.
6. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania.

§ 5

WARUNKI GWARANCJI I REKOJMI

1. Wykonawca udziela **36** miesięcznej gwarancji na urządzenia dostarczone w zamówieniu podstawowym oraz w zamówieniach objętych prawem opcji, liczonej od daty podpisania poszczególnych protokołów zdawczo-odbiorczych bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż **do końca następnego dnia roboczego** (za dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy),
 - 2) dokonania naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym **niż 24 godziny**, licząc w dni robocze od godziny przystąpienia do usuwania awarii,
 - 3) w przypadku awarii dysku pozostawienia go u Zamawiającego,
 - 4) wymiany monitorów LCD dostarczonych w klasie II w przypadku gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, nie spełniają wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – **wymiana następuje w ciągu 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki**.
3. Jeżeli termin dokonania naprawy określony w ust. 2 pkt. 2) niniejszego paragrafu, nie może być dotrzymany ze względu na niezależne od Wykonawcy przyczyny – uzasadnione na piśmie, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż urządzenie zastępowane, **na okres do 14 dni kalendarzowych**. Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego, Wykonawca wymieni urządzenie zastępcze w ostatnim dniu jego użytkowania na inne tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych.
4. Niezależnie od postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowe, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej, czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.

6. W wypadku wymiany wadliwego urządzenia na nowe, data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy, zostaje przedłużona o kolejne 12 miesięcy.
7. W przypadku naprawy wadliwego urządzenia data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o 90 dni.
8. Na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego strony wydłużają przewidziany w art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego termin wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi, do terminu gwarancji określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu¹⁾.
9. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do każdego towaru objętego niniejszą Umową karty gwarancyjne. Karty gwarancyjne powinny zawierać załączone do niniejszej Umowy i zaakceptowane przez Wykonawcę „Warunki gwarancji dla Politechniki Gdańskiej...” wraz z wymaganymi załącznikami.

¹⁾dotyczy przypadków, kiedy okres gwarancji jest dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 6

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji dostawy, określonego w § 2 ust. 1 pkt a) niniejszej Umowy - w wysokości 0,1% ceny brutto określonej w § 3 ust. 2 pkt a) Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w realizacji poszczególnych zamówień objętych prawem opcji w wysokości 0,1 % ceny brutto realizowanego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia liczonego od upływu terminu dostawy określonego w poszczególnych zamówieniach,
 - c) za opóźnienie w wykonywaniu zobowiązań Wykonawcy, określonych w § 5 ust. 2 Umowy oraz w pkt 2 Warunków Gwarancji stanowiących załącznik do umowy, w wysokości 0,1% ceny brutto danego urządzenia.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia, zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 10 dni od daty powzięcia przez Stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie, tj. m.in. w przypadku naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych dotyczących zamówienia podstawowego z przysługującej mu ceny, określonej w § 3 ust. 1.
6. Dochodzenie kar umownych za opóźnienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych za odstąpienie od Umowy.

§ 7

POZOSTAŁE WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.
2. Odbioru przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele Uczelni spisując wraz z przedstawicielami Wykonawcy stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze.
3. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy Strony stwierdzą wady, bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad, bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie Strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.

4. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich przekazania.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony dopuszczają zmianę Umowy w zakresie przedmiotu i terminu realizacji zamówienia podstawowego w przypadku, gdy do ustalonego w niniejszej Umowie terminu dostawy (§ 3 ust. 1 pkt a), oferowane komputery, monitory, urządzenia lub elementy komputerów nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. W takim przypadku Wykonawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki, o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, w cenie nie wyższej niż w złożonej ofercie.
2. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności na rynku zamienianego komputera, monitora, urządzenia lub elementu.
3. Powyższe uzgodnienia będą dotyczyły również (analogicznie) zamówień objętych prawem opcji.
4. Strony dopuszczają zmiany postanowień Umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
 - b) zmiany terminu - termin realizacji przedmiotu umowy ustalony w Umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia), jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i do zapobieżenia, uniemożliwiającego realizację dostawy w terminie określonym w Umowie. W okoliczności wyżej wymienionej Strony ustalają nowy termin umowny, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności, ani przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez jego pisemnej zgody.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.
8. Specyfikacja, oferta Wykonawcy i wszystkie aneksy oraz załączniki sporządzone do Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Zmiana i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Warunki gwarancji na sprzęt informatyczny dostarczony dla Politechniki Gdańskiej wg Umowy Nr ZP/325/055/D/2014/A z załącznikami 1, 2, 3 i 4
2. Wzór zamówienia do realizacji w ramach prawa opcji
3. Umowa Konsorcjum lub spółki cywilnej – opcjonalnie dla oferty wspólnej
4. Oferta Wykonawcy
5. SIWZ-ZP/325/055/D/14

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Warunki gwarancji na sprzęt informatyczny dostarczony wg Umowy nr ZP/325/055/D/2014/A do
..... Politechniki Gdańskiej
(nazwa jednostki, do której dostarczono sprzęt)

Firma:
z siedzibą w
zwana dalej Wykonawcą, udziela Politechnice Gdańskiej zwanej dalej Zamawiającym **36** miesięcznej gwarancji na dostarczony w ramach ww. umowy / zamówień objętych prawem opcji ¹⁾:
..... nr seryjny:
(wpisać nazwę i typ urządzenia/producenta lub wpisać wykaz wg zał. 1) (wpisać lub zaznaczyć, że w wykazie wg zał. 1)

okres gwarancji rozpoczyna się z dniem:

1. Warunki ogólne.

- 1.1 Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że dostarczony produkt jest wolny od wad montażowych i materiałowych, które mogłyby pogarszać lub zakłócać poprawne działanie produktu w stosunku do parametrów określonych w ofercie lub/i w opisach technicznych urządzeń.
- 1.2 Gwarancja nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych.
- 1.3 Gwarancja zostaje przedłużona o okres dokonywania naprawy.
- 1.4 Wykonawca wskaże w wykazie kompletacyjnym pozycję dostaw, dla których wymagane jest przechowywanie opakowania odbieranego przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie po zrealizowaniu dostaw.
- 1.5 Wszystkie karty gwarancyjne towarzyszące dostarczonym urządzeniom, poza niniejszą kartą, są przechowywane przez Wykonawcę. Po okresie gwarancji, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego posiadane przez niego uprawnienia z gwarancji udzielonej na przedmiotowe urządzenia na dłuższy okres niż gwarancja udzielona przez Wykonawca.**

2. Zobowiązania gwarancyjne.

- 2.1 Wykonawca zobowiązuje się do:
 - przystąpienia do naprawy gwarancyjnej do końca następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia (za dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy),
 - dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu **24** godzin od godziny przystąpienia do naprawy, licząc w dni robocze,
 - do wymiany monitorów LCD dostarczonych w klasie II w przypadku, gdy w ciągu pierwszych 90 dni, licząc od daty odbioru, nie spełniają wymogów normy ISO 13406-2 w zakresie błędów pikseli przewidzianych w tej normie dla klasy I – **wymiana następuje w ciągu 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia usterki.**
- 2.2 Jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt 2.1 nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **w czasie nie dłuższym niż podany w pkt 2.1 czas wykonania naprawy gwarancyjnej** urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż posiadają urządzenia zastępowane **na okres 14 dni.**
- 2.3 Jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego zgodnie z pkt 2.2, Wykonawca wymieni to urządzenie na inne tego samego typu i o tych samych lub lepszych parametrach technicznych **w ostatnim dniu użytkowania urządzenia zastępczego.**
- 2.4 Niezależnie od postanowień pkt 2.3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowe, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
- 2.5 Wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy.
- 2.6 W wypadku naprawy komputera, elementu komputera, monitora lub akcesoriów komputerowych **data wygaśnięcia gwarancji** wynikająca z umowy **zostaje przedłużona o 90 dni.**

2.7 W wypadku wymiany komputera, elementu komputera dostarczonego luzem, monitora lub akcesoriów komputerowych na nowe, data **wygaśnięcia gwarancji** wynikająca z umowy **zostaje przedłużona o 12 miesięcy**.

2.8 W przypadku naprawy lub wymiany gwarancyjnej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia treści naklejki odnośnie daty gwarancji.

3. Naprawy gwarancyjne.

3.1 Naprawy gwarancyjne będą dokonywane przez serwis firmowy Wykonawcy posiadający ISO 9001:2000

adres:

tel.: fax.: e-mail:

oraz / lub

serwis autoryzowany przez Wykonawcę (oświadczenie producenta o Autoryzacji Partnera Serwisowego)

adres:

tel.: fax.: e-mail:

3.2 Potrzebę dokonania naprawy gwarancyjnej zgłasza do wyznaczonego w pkt 3.1 serwisu przedstawiciel jednostki organizacyjnej użytkującej sprzęt.

3.3 Zgłoszenie dokonywane jest telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną podając informacje zgodne z załączonym formularzem zgłoszeniowym.

3.4 Przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego ocenia na miejscu u Zamawiającego możliwości dokonania naprawy na miejscu czy też w punkcie serwisowym.

3.5 W przypadku potrzeby dokonania naprawy w punkcie serwisowym, przedstawiciel Wykonawcy lub wyznaczonego punktu serwisowego transportuje urządzenie do punktu serwisowego, a po naprawie dostarcza je do Zamawiającego. W przypadkach awarii dysków twardych uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego.

3.6 Koszty transportu oraz ryzyka utraty lub zniszczenia urządzenia w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej ponosi Wykonawca.

3.7 Wszystkie naprawy w okresie gwarancyjnym odnotowywane są w tabeli przebiegu napraw.

4. Ograniczenie zakresu zobowiązań gwarancyjnych.

4.1 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w wyniku:

- samowolnego dokonywania przez Zamawiającego napraw, przeróbek i zmian konstrukcyjnych,
- podłączenia urządzenia do niesprawnej sieci elektrycznej lub do niesprawnych urządzeń współpracujących,
- zdarzeń losowych spowodowanych np. pożarami, powodzią, uderzeniami pioruna oraz innymi nieprzewidzianymi wypadkami, które wystąpią u Zamawiającego,
- naturalnego zużycia części i podzespołów,
- stosowania nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych,
- błędów w oprogramowaniu, wirusów.

5. Utrata gwarancji.

5.1 Utrata gwarancji następuje w przypadku:

- zerwania plomb gwarancyjnych przez osoby nieupoważnione przez Wykonawcę,
- zniszczenia lub zagubienia karty gwarancyjnej, o ile nie ma innych dokumentów potwierdzających gwarancję (np. umowa, faktura).

6. Wyłączenie odpowiedzialności.

6.1 Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego ograniczona jest do wysokości ceny brutto zapłaconej Wykonawcy za urządzenia i / lub elementy będące przedmiotem niniejszych warunków gwarancyjnych i nie obejmuje szkód z tytułu utraty danych spowodowanych wadliwym działaniem sprzętu lub jego uszkodzeniem.

Do niniejszych warunków gwarancji, jako integralną część należy dołączyć sporządzone wg załączonych wzorów:

1. wykaz urządzeń objętych kartą gwarancyjną dla dostawy wg Umowy Dostawy Nr ZP/325/055/D/2014/A / zamówienia objętego prawem opcji nr ZP/325/055/D/2014/A/.....¹⁾ dostarczonych do Politechniki Gdańskiej,
2. wykaz kompletacyjny komputera objętego dostawą wg Umowy Dostawy ZP/325/055/D/2014/A / zamówienia dodatkowego nr ZP/325/055/D/2014/A/.... – wykonywany dla każdego egzemplarza,
3. tabelę przebiegu napraw,
4. formularz zgłoszeniowy naprawy gwarancyjnej.

Uwaga: Wykonawca wraz z dostawą dostarcza wypełnione niniejsze Warunki Gwarancyjne. Dotyczy to wszystkich wykropkowanych pól Warunków oraz załączników 1 i 2 do Warunków.

.....
*podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*

¹⁾ niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik 2 do Warunków Gwarancji dla Politechniki Gdańskiej
realizowanych wg Umowy Dostawy ZP/325/055/D/2014/A
zamówienia objętego prawem opcji Nr ZP/325/055/D/2014/A/....¹⁾

WYKAZ KOMPLETACYJNY KOMPUTERA OBJĘTEGO DOSTAWĄ WG UMOWY DOSTAWY
NR ZP/325/025/D/2014/A / ZAMÓWIENIA DODATKOWEGO NR ZP/325/055/D/2014/A/.....¹⁾

Numer opakowania w dostawie:.....
Numer seryjny (jeżeli Wykonawca nadaje).....

Nazwa urządzenia: typ urządzenia:
.....

Lp.	Wyszczególnienie elementów wyposażenia	Typ i producent elementu	Numer seryjny elementu

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Gdańsk __.__.20__

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

ZGŁOSZENIE NAPRAWY GWARANCYJNEJ

Data zgłoszenia:
Firma zgłaszająca urządzenia do naprawy
Nazwa firmy: Politechnika Gdańska
Dział/Wydział:
Adres firmy: ul. Gabriela Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Nr faksu: Nr telefonu:
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej:
Nr telefonu osoby zgłaszającej:

Urządzenie zgłaszane do naprawy:	Nr fabryczny/inwentarzowy:
.....	

Objawy uszkodzenia w/w urządzeń:

nr plomby:	nr umowy/zamówienia	z dnia
(jeżeli jest) ZP/325/055/D/2014/A / ZP/325/055/D/2014/A/....¹⁾		

Załącznik: tabela przebiegu napraw sporządzona wg załącznika 3

.....

.....
(pieczęć jednostki zgłaszającej)
zgłaszającego)

(podpis

Uwagi

Wykonawca:.....
.....
.....

Potwierdzenie przyjęcia
do naprawy przez Wykonawcę:

Potwierdzenie odbioru z naprawy
i wpisu do tabeli przebiegu napraw:

.....
data, podpis

.....
data, imię i nazwisko, podpis

¹⁾ niepotrzebne skreślić

¹⁾ niepotrzebne skreślić

Gdańsk,

**POLITECHNIKA GDAŃSKA
UL. G. NARUTOWICZA 11/12
80-233 GDAŃSK**

.....
.....
.....

ZAMÓWIENIE NR ZP/325/055/D/2014/A/.....¹⁾

**POLITECHNIKA GDAŃSKA
CENTRUM USŁUG INFORMATYCZNYCH
Ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk – Wrzeszcz
NIP: 584-020-35-93**

zgodnie z Umową Dostawy ZP/325/055/D/2014/A z dnia w ramach prawa opcji zamawia wraz z dostawą do²⁾

Wyszczególnienie ³⁾	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto ⁴⁾	Cena netto [zł]	Cena brutto [zł]
		Razem		

Wymagany termin dostawy⁵⁾

Należność będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury na wskazane w niej konto.

Faktura może być wystawiona po protokólnym odbiorze dostawy całości zamówienia. Protokół odbioru należy dołączyć do faktury.

Dokumentami stanowiącymi podstawę zamówienia są:

- 1) Umowa Dostawy ZP/325/055/D/2014/A
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia

Zamawiający

.....

¹⁾ numer kolejny zamówienia dodatkowego

²⁾ jednostka finansująca zamówienie

³⁾ przedmiot dostawy zgodny z ofertą Wykonawcy

⁴⁾ cena jednostkowa netto zgodna z ofertą Wykonawcy

⁵⁾ termin dostawy nie może przekroczyć 21 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania zamówienia