



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ OCEANOTECHNIKI
I OKRĘTOWNICTWA

ZZI/26/017/D/2015/OPM

Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu

Gdańsk, dnia 02.03.2015

Nazwa Zamawiającego:

POLITECHNIKA GDAŃSKA
Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP: 584-020-35-93
REGON: 000001620

Politechnika Gdańska na podstawie art. 131b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423), informuje o udzielanym zamówieniu na dostawę/usługę w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa.

1. Przedmiot i wielkość zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę oprzyrządowania technologicznego do wyrobu kopuł osłony ciśnieniowej głowicy obrotowej pojazdów głębinowych Systemu OPM na okręt KORMORAN II wykonanego z materiałów Wykonawcy na podstawie dokumentacji technicznej przekazanej przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia powinien zostać dostarczony z następującymi dokumentami:

- deklaracja zgodności wytworzenia urządzenia wystawiona przez Wykonawcę (wg wzoru Wykonawcy)
- certyfikaty materiałowe na użyte materiały

2. Warunki jakie powinien spełniać Wykonawca

2.1 O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy posiadają wdrożony system zarządzania jakością ISO 9001 w zakresie mechaniki precyzyjnej.

2.2 Podstawą do ubiegania się o zamówienie jest przekazanie przez Zamawiającego do Wykonawcy szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w postaci dokumentacji technicznej w formie elektronicznej. W celu otrzymania szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca występuje z wnioskiem do Zamawiającego, w terminie do 04.03.2015 r. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:

Bogumił Porala, Tel: 058 347 1186, e-mail: bora@pg.gda.pl

Wniosek powinien zawierać numer referencyjny postępowania, dane firmy (adres, telefon, NIP, REGON, KRS).

3. Termin realizacji

Wymagany termin realizacji zamówienia – do 2 tygodniu od podpisania umowy.

4. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia 06.03.2015 r. do godz. 12:00 drogą elektroniczną na adres elibiala@pg.gda.pl w tytule wiadomości należy wpisać „Oferta ZZI/26/017/D/2015/OPM”.

Oferta powinna zawierać:

- przedmiot dostawy (nazwa, typ i in.)
- wartość netto realizacji zamówienia uwzględniającą wszelkie koszty niezbędne do jego realizacji (m.in. koszty transportu do siedziby Zamawiającego i in.)
- termin realizacji zamówienia,
- warunki płatności.

5. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostaną następujące kryteria oceny:

- cena 80%:
 $(\text{cena najniższej oferty}) / (\text{cena badanej oferty}) \times 80$.
- termin realizacji (w dniach) 20%:
 $(\text{najkrótszy termin realizacji}) / (\text{termin realizacji badanej oferty}) \times 20$

Kryterium cena oceniane będzie na podstawie wartości oferty w PLN. W przypadku złożenia oferty w walucie innej niż PLN, oferta zostanie przeliczona na PLN wg kursu NBP, tabela A, obowiązującego w dniu wyznaczonym jako termin składania ofert.

6. Szczególne warunki realizacji zamówienia

- 6.1. Warunki płatności: **21 dni**, od dnia doręczenia faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie pracy (protokół zdawczo-odbiorczy) na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
- 6.2. W przypadku nieterminowej bądź wadliwej dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.
Niezależnie od ww. kary Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.
- 6.3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym pisemnej umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6.4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do dokumentacji technicznej przedmiotu zamówienia w porozumieniu i za zgodą Wykonawcy.

7. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie niniejszego ogłoszenia

- w kwestiach technicznych:
Bogumił Porala, Tel: 058 347 1186, e-mail: bora@pg.gda.pl
- w kwestiach administracyjnych:
Eliza Białasik, Tel: 058 347 1578, e-mail: elibiala@pg.gda.pl

8. Inne postanowienia

- 8.1 Zamawiający po terminie złożenia ofert przewiduje możliwość negocjacji warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli ofertę.
- 8.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn.

9. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.