



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o konkursie

Niniejsze ogłoszenie objęte jest przepisami

dyrektywy 2004/18/WE

dyrektywy 2004/17/WE (zamówienia sektorowe)

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Politechnika Gdańska](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Gabriela Narutowicza 11/12](#)

Miejscowość: [Gdańsk](#)

Kod pocztowy: [80-233](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Dział Zamówień Publicznych](#)

Tel.: [+48 583486216](#)

Osoba do kontaktów: [Jan Kreft](#)

E-mail: krejan@pg.gda.pl

Faks: [+48 583472913](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.pg.gda.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Więcej dokumentów można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

[Uczelnia publiczna](#)

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

*w przypadku ogłoszenia publikowanego
przez instytucję zamawiającą*

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja

Inny: *(proszę określić)*

*w przypadku ogłoszenia publikowanego
przez podmiot zamawiający*

- Produkcja, transport oraz dystrybucja gazu i energii cieplnej
- Sektor elektroenergetyczny
- Poszukiwanie i wydobycie gazu i ropy naftowej
- Poszukiwanie i wydobycie węgla i innych paliw stałych
- Sektor wodny
- Usługi pocztowe
- Usługi kolejowe
- Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy
- Działalność dotycząca portów wodnych
- Działalność dotycząca portów lotniczych

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających

Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających:

tak nie

jeżeli tak, więcej informacji o tych instytucjach/podmiotach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II: Przedmiot konkursu/opis projektu

II.1) Opis:

II.1.1) Nazwa nadana konkursowi/ projektowi przez instytucję zamawiającą/ podmiot zamawiający:

Konkurs na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej kompleksu składającego się z projektowanego budynku Centrum Eko-Innowacji wraz z garażem podziemnym oraz remontowanych budynków WILiŚ-Hydro i WILiŚ-Żelbet, zlokalizowanego pomiędzy ulicami Siedlicką i Traugutta w Gdańsku.

II.1.2) Krótki opis:

Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej zespołu budynków, w skład której wchodzi następujące zadania:

ZADANIE 1 – projekt budynku Centrum Eko-Innowacji (Etap I) wraz z garażem podziemnym (Etap II), zlokalizowany w miejscu istniejącego budynku Działu Eksploatacji oraz istniejącego budynku Hali Hydro. Etap III - zagospodarowanie terenu dla całego zakresu opracowania – Zadania 1, Zadania 2, Zadania 3. Projektowany zespół w założeniach Inwestora realizowany będzie w trzech następujących po sobie etapach, do niezależnej realizacji. Poszczególne obiekty z Etapów I i II powinny być od siebie oddylatowane.

Przewiduje się następujące etapy:

I etap – budynek Centrum Eko-Innowacji podzielony na trzy części A, B, C, w skład których wejdzie m.in. zespół pomieszczeń laboratoryjnych i pomieszczeń towarzyszących, sale wykładowe i audytorjne, pomieszczenia biurowe, hol wejściowy, pomieszczenia techniczne, bar, portiernia - szatnia, garaż podziemny dla min. 31 miejsc postojowych, wchodzący w obrys zespołu A, B, C wraz z niezbędnymi połączeniami drogowymi – dojazdami. W projekcie budynku Centrum Eko-Innowacji należy zapewnić komunikację pieszą z budynkiem WILiŚ-Hydro poprzez istniejący łącznik pomiędzy WILiŚ-Hydro a HALĄ-WILiŚ. Komunikacja ta powinna być dostosowana do obsługi osób niepełnosprawnych. W I etapie dopuszcza się wykonanie projektu łącznika pieszego – obudowanej kładki pomiędzy budynkiem WILiŚ-Żelbet a projektowanym budynkiem Centrum Eko-Innowacji. Należy również zaprojektować zagospodarowanie placu pomiędzy projektowanym budynkiem Centrum Eko-Innowacji, budynkiem WILiŚ-Hydro oraz WILiŚ-Żelbet, z założeniem, iż skład kruszywa, przeznaczony do likwidacji, należy odtworzyć w nowej formie w sąsiedztwie budynku WILiŚ-Żelbet. Dopuszcza się lokalizację nowego składu kruszywa (w zmniejszonej wielkości) wraz z projektowanym miejscem gromadzenia odpadów stałych (naziemnym/podziemnym), lecz z zapewnieniem bezkolizyjnego do niego dostępu.

II etap – zespół garażu podziemnego dla ok. 60-65 miejsc postojowych. Przewidywane jest połączenie projektowanej hali garażu podziemnego z garażem podziemnym w części A, B, C inwestycji Centrum Eko – Innowacji (Etap I) oraz garażem podziemnym Nanotechnologii B. Na stropie hali garażu podziemnego należy zaprojektować zagospodarowanie placu znajdującego się pomiędzy budynkiem projektowanym Centrum Eko - Innowacji, budynkiem WILiŚ-Hydro, Kuźnią oraz budynkiem Nanotechnologia B. Projektowany plac powinien tworzyć spójne wnętrze architektoniczne z placem znajdującym się pomiędzy budynkiem Nanotechnologia B a Kuźnią. Zagospodarowanie placów powinno uwzględniać elementy małej architektury m. in. stojaki na rowery, ławki, oświetlenie, zielen niską, itp. Plac musi uwzględniać drogę pożarową pomiędzy ul. Siedlicką a pozostałymi budynkami kampusu PG. W nowej nawierzchni powinien znaleźć się element obrysu fundamentów chłodni kominowej.

III etap – zagospodarowanie terenu dla całego zakresu opracowania – Zadania 1, Zadania 2, Zadania 3 z uwzględnieniem układu przestrzeni publicznych na terenie kampusu PG. Koncepcja ma nadać nowy charakter ulicy Siedlickiej i jednocześnie kontynuować jej zagospodarowanie zapoczątkowane przez realizację budynku Nanotechnologii B. Poprzez wprowadzenie nowego sposobu zagospodarowania terenów pomiędzy ul. Traugutta a ul. Siedlicką ma umożliwić swobodny ruch pieszy i rowerowy w rejonie wskazanym do opracowania oraz łączyć się z resztą terenu kampusu PG.

ZADANIE 2 – remont, przebudowa i adaptacja pomieszczeń w budynku WILiŚ-Hydro, z dostosowaniem do wytycznych programowych.

W założeniach Inwestora budynek zostanie poddany remontowi, przebudowie i adaptacji części pomieszczeń na cele dydaktyczne, biurowe, magazynowe wraz z niezbędnym zapleczem sanitarnym. Budynek ma zostać

również wyposażony w dźwig osobowy oraz podnośniki – platformy, pochylnie umożliwiające poruszanie się osobom niepełnosprawnym wewnątrz budynku jak również dostęp do niego z zewnątrz.

Na poziomie parteru budynku należy zachować istniejący łącznik pomiędzy budynkiem WILiŚ-Hydro a HALĄ-Hydro, który docelowo ma łączyć budynek WILiŚ-Hydro z projektowanym budynkiem Centrum Eko-Innowacji. W Zadaniu 2 należy zaplanować również remont dachu oraz elewacji budynku wraz z propozycją kolorystyki elewacji z poszanowaniem detalu i wyrazu architektonicznego obiektu – budynek w rejestrze zabytków Województwa Pomorskiego nr 969.

ZADANIE 3 – remont, przebudowa i adaptacja pomieszczeń w budynku WILiŚ-Żelbet, z dostosowaniem do założeń programowych.

W założeniach Inwestora budynek zostanie poddany remontowi i adaptacji większości pomieszczeń na cele dydaktyczne, naukowo - dydaktyczne, magazynowe, wraz z niezbędnym zapleczem sanitarnym. Budynek ma zostać również wyposażony w dwa dźwigi osobowe oraz podnośniki – platformy, pochylnie umożliwiające poruszanie się osobom niepełnosprawnym wewnątrz budynku jak również dostęp do niego z zewnątrz.

Dopuszcza się wykonanie projektu łącznika pieszego – obudowanej kładki pomiędzy budynkiem WILiŚ-Żelbet a projektowanym budynkiem Centrum Eko-Innowacji.

W Zadaniu 3 należy zaplanować wymianę wszystkich instalacji. Przewiduje się również oczyszczenie elewacji i uzupełnienie ubytków na elewacji z poszanowaniem detalu i wyrazu architektonicznego obiektu – budynek w rejestrze zabytków Województwa Pomorskiego nr 969.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	71200000	
Dodatkowe przedmioty	71220000	
	71221000	
	71222000	
	71223000	

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Kryteria kwalifikacji uczestników: (jeżeli dotyczy)

1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które:

1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Do prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia, jakie zostanie udzielone w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień.

1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Uczestnik wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną wielobranżową dokumentację projektową (budowy, remontu, przebudowy lub adaptacji) budynku lub zespołu budynków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 5 000 m² oraz jedną wielobranżową dokumentację projektową (budowy, remontu, przebudowy lub adaptacji) budynku objętego ochroną konserwatorską.

1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w konkursie.

Zamawiający uzna warunek dotyczący wykonania zamówienia, jakie zostanie udzielone w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, za spełniony, jeżeli Uczestnik wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane:

- osobą do pełnienia funkcji projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń w zakresie sporządzania projektów architektoniczno-budowlanych,
- osobą do pełnienia funkcji projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w zakresie sporządzania projektów architektoniczno-budowlanych,
- osobą do pełnienia funkcji projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- osobą do pełnienia funkcji projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- oraz osobą do pełnienia funkcji kierownika prac konserwatorskich posiadającą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 165, poz. 987) uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika prac konserwatorskich przy obiekcie zabytkowym.

UWAGA:

- Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie, uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.
- Zamawiający, określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

- 1.2. wykażą brak podstaw do wykluczenia z konkursu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Uczestnik może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Uczestnik w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, jakie zostanie udzielone w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- Jeżeli Uczestnik wykazując spełnianie warunków udziału w konkursie dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia lub dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, polega na zasobach innych podmiotów, a nie udowodni, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, jakie zostanie udzielone w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, zostanie wykluczony z konkursu.
- Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z Uczestnikiem za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w konkursie dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Uczestników w niniejszym konkursie dokumentach i oświadczeniach opisanych w rozdz. V Regulaminu. Uczestnicy konkursu, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w konkursie, podlegać będą wykluczeniu z konkursu.
4. W celu oceny spełniania przez Uczestników warunków udziału w konkursie, o których mowa powyżej, Uczestnicy muszą złożyć:
- 4.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w konkursie – Załącznik nr 2 do Regulaminu. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w konkursie;
- 4.2. wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - Załącznik nr 4 do Regulaminu. Wykaz wykonanych głównych usług. - do wykazu Uczestnik zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należyście.
- 4.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 5 do Regulaminu. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 4.4. oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - Załącznik nr 6 do Regulaminu. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 4.5. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Uczestnika niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jakie zostanie udzielone w wyniku rozstrzygnięcia konkursu – wyłącznie w przypadku, gdy Uczestnik, wykazując spełnianie warunków udziału w konkursie dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia lub dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia - Załącznik nr 11 do Regulaminu. Oświadczenie o zobowiązaniu innych podmiotów do oddania do dyspozycji Uczestnika niezbędnych zasobów.
5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z konkursu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Uczestnicy muszą złożyć:
- 5.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z konkursu - Załącznik nr 3 do Regulaminu. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w konkursie.
- 5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;
- 5.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Uczestnik nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;

5.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Uczestnik nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;

5.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;

5.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

6. W przypadku Uczestnika mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Uczestnik składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7. Jeżeli Uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Poz. 231). Zgodnie z nim, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

7.1. punkcie 5.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;

7.2. punkcie 5.3. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków i opłat albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków

o dopuszczenie do udziału w konkursie;

7.3. punkcie 5.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;

7.4. punkcie 5.5. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;

7.5. punkcie 5.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania o wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.

7.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1. – 7.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem; dokumenty te powinny być wystawione w terminach określonych w pkt 7.1. – 7.5.

8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z konkursu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Uczestnicy muszą złożyć:

Informację o przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik nr 7 do Regulaminu. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej.

III.2) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Informacje dotyczące określonego zawodu: tak nie
(jeżeli tak) Proszę określić zawód:

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj konkursu:

Otwarty

Ograniczony

Szacunkowa liczba uczestników:

albo

liczba minimalna: i liczba maksymalna:

IV.2) Nazwy uczestników już zakwalifikowanych: *(w przypadku konkursu ograniczonego)*

IV.3) Kryteria, które będą stosowane do oceny projektów:

- a. Rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne i techniczne budynku projektowanego Centrum Eko-innowacji - 20%
- b. Rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne i techniczne budynku remontowanego i przebudowywanego WILiS-Hydro - 10%
- c. Rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne i techniczne budynku remontowanego i przebudowywanego WILiS-Zelbet - 10%
- d. Walory kompozycji urbanistycznej i architektonicznej tworzące specyficzną atmosferę miejsca – 50%
- e. Cena brutto za wykonanie dokumentacji projektowej i pełnienie nadzoru autorskiego –10%

IV.4) Informacje administracyjne:

IV.4.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą /podmiot zamawiający: *(jeżeli dotyczy)*

[K/2/055/15](#)

IV.4.2) Warunki otrzymania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych: *(jeżeli dotyczy)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: [30/03/2015](#) (dd/mm/rrrr) Godzina: **15:00**

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.4.3) Termin składania projektów lub wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie:

Data: [30/03/2015](#) (dd/mm/rrrr) Godzina: **15:00**

IV.4.4) Data wysłania zaproszeń do udziału w konkursie do zakwalifikowanych kandydatów: *(jeżeli dotyczy)*

Data: [20/04/2015](#) (dd/mm/rrrr)

IV.4.5) Języki, w których można sporządzać projekty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

Inny:

IV.5) Nagrody i sąd konkursowy:

IV.5.1) Informacje o nagrodzie(nagrodach):

Zostanie przyznana nagroda (nagrody): tak nie

(jeżeli tak) Ilość i wartość przyznawanych nagród: (jeżeli dotyczy)

I nagroda – pieniężna w wysokości 50.000,00 zł oraz zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienie z wolnej ręki,

II nagroda – pieniężna w wysokości 40.000,00 zł.

III nagroda – pieniężna w wysokości 30.000,00 zł.

IV.5.2) Szczegóły dotyczące płatności dla wszystkich uczestników: (jeżeli dotyczy)

IV.5.3) Zamówienia po konkursie:

Każde zamówienie na usługi następujące po konkursie zostanie udzielone zwycięzcy lub jednemu ze zwycięzców konkursu: tak nie

IV.5.4) Decyzja sądu konkursowego:

Decyzja sądu konkursowego jest wiążąca dla instytucji zamawiającej /podmiotu zamawiającego: tak nie

IV.5.5) Imiona i nazwiska wybranych członków sądu konkursowego: (jeżeli dotyczy)

1. Antoni Domicz
2. Jacek Lenart
3. Rafał Mysiak
4. Jacek Mąkinia
5. Ireneusz Kreja

6. Piotr Iwańczak
7. Katarzyna Grzybkowska
8. Mariusz Miler
9. Dariusz Chmielewski
10. Wiesław Bielawski

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Konkurs związany z projektem i/lub programem finansowanym ze środków Unii Europejskiej: tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów) :

VI.2) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)

VI.3) Procedury odwoławcze:

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Urząd Zamówień Publicznych](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany)

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.3.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.3.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.3.3)

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie tej ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 182 ustawy Pzp.

6.Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od daty przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do wniesienia – jeżeli informacja została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.

7.Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Urząd Zamówień Publicznych](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[09/03/2015](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2015-032369

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dokumenty dodatkowe

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać projekty/wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

IV) Adres innej instytucji zamawiającej/innego podmiotu zamawiającego, w imieniu której/którego dokonuje zakupu instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----