

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną o wartości nie przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „*ustawą*”
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na:

wymianę drzwi wewnętrznych EI30 w Domu Studenckim nr 9 Politechniki Gdańskiej zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. Wyspiańskiego 5

Spis treści:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego
- II. Tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia
- V. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu
- VI. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu
- VII. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane
- VIII. Termin wykonania zamówienia
- IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
- XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- XII. Wymagania dotyczące wadium
- XIII. Termin związania ofertą
- XIV. Opis sposobu przygotowywania ofert
- XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XVI. Opis sposobu obliczenia ceny
- XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XVIII. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowaniem aukcji elektronicznej
- XIX. Unieważnienie postępowania
- XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XXII. Wzór umowy
- XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Politechnika Gdańska
80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12
www.pg.gda.pl
NIP: 584 – 020 – 35 - 93

Jednostka prowadząca postępowanie:

Dział Zamówień Publicznych
80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12
tel. (0-58) 348-62-52 fax (0-58) 347-29-13

II. Tryb udzielenia postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 Euro na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „*ustawą*”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej „*specyfikacją*”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert:

- częściowych,
- wariantowych,
- w formie elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust 1 pkt 7 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na specyfikację, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wymiana drzwi wewnętrznych EI30 w Domu Studenckim nr 9 Politechniki Gdańskiej zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. Wyspiańskiego 5.

Budynek należy do kompleksu domów studenckich Politechniki Gdańskiej i znajduje się w rejonie ulic Miszewskiego i Leczkowa przy trasie kolejowej Gdańsk-Gdynia.

Budynek wybudowany w latach 1953/54 w technologii tradycyjnej o wymiarach 14,35 * 84,20 z attyką dachową, posiada pięć kondygnacji nadziemnych i częściowe podpiwniczenie. Układ konstrukcyjny korytarzowy, trójtraktowy o szerokości traktów 5,15 m 2,15 m i 5,15 m. Dach płaski, jednospadowy, kryty papą. Część północna budynku połączona łącznikiem z budynkiem DS nr 8.

Budynek został wyremontowany w 2015 r. Wykonano między innymi: nowe wykładziny podłogowe, odnowiono częściowo tynki, budynek wewnątrz został całkowicie odmalowany.

Dane ogólne:

- powierzchnia zabudowy 1.217,18 m²
- powierzchnia użytkowa kondygnacji nadziemnych 4.410,70 m²
- kubatura 15.148,41 m³
- powierzchnia użytkowa piwnicy 131,80 m²
- max szerokość 14,35 m
- max długość 84,20 m

Przedmiot zamówienia określa:

dokumentacja techniczna na którą składa się opis techniczny

oraz **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych**, zwana dalej „*STWIORB*”.

Zamawiający przekazuje wraz z SIWZ przedmiar robót.

Dokumentacja projektowa i STWiORB określają przedmiot zamówienia i dają wykonawcom pełną wiedzę o zamówieniu i w sposób umożliwiający złożenie kompletnej oferty.

UWAGA:

Załączony do specyfikacji przedmiar robót, nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia, przekazany jest wyłącznie dla ułatwienia wyliczenia ceny ofertowej i sporządzenia kosztorysu ofertowego.

Kod wg CPV:

45421000-4 Roboty budowlane w zakresie stolarki budowlanej
45341000-0 Tynkowanie
45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących

Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu **gwarancji** na przedmiot zamówienia w wymiarze **36 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego.

Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. W związku z powyższym wskazany okres gwarancji jest okresem minimalnym, który każdy z Wykonawców może wydłużyć.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

IV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania i zaniechania.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Przez **umowę o podwykonawstwo** należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

W przypadku projektów umów oraz Umów o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym projekty te oraz Umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.

V. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Zamawiającemu w terminie 14 dni, od momentu otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń, gdy:

- 1) brak prawidłowego oznaczenia stron umowy tj. firmy pod którą działają, adresu, oznaczenia formy prawnej, nr NIP-u, nr REGON-u, danych kontaktowych (tel., fax, e-mail, osoba do kontaktu),

- 2) brak nazwy nadanej zamówieniu przez Zamawiającego wraz ze wskazaniem numeru umowy łączącej Zamawiającego oraz Wykonawcę i części robót objętych zamówieniem, która będzie realizowana przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 3) określony zakres robót objętych projektem umowy o podwykonawstwo, jest niezgodny z zakresem robót budowlanych określonym w dokumentacji projektowej lub kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
- 4) wartość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest niezgodna z wyceną,
- 5) określenie terminu zapłaty wynagrodzenia jest dłuższe niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
- 6) termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
- 7) niezałączono do projektu zestawienia ilości robót i ich wycenę, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót budowlanych, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji,
- 8) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
- 9) zamieszczono w projekcie postanowienia uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
- 10) projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
- 11) projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
- 12) brak zastrzeżenia, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający bezpośrednio zapłaci podwykonawcy kwotę mu należnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwo.

VI. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu

Zamawiający nie określa takich informacji.

VII. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane

Ostatnia część wynagrodzenia za wykonanie umowy wynosi 10% wartości robót.

VIII. Termin wykonania zamówienia

Nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia: **do 10.09.2015 r.**

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jeden remont w obiekcie użyteczności publicznej na kwotę brutto nie mniejszą niż 150.000,00 PLN.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym.

Warunek dot. dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający uzna za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji.

Zamawiający uzna warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje kierownikiem budowy, posiadającym wymagane uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

UWAGA:

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach, określonych w rozdziale X niniejszej specyfikacji.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IX pkt 1 niniejszej specyfikacji, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do specyfikacji*
 - 2) *wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do specyfikacji*

- 3) *oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia* – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do specyfikacji
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) *oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania* – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) *informacji o nie przynależności do grupy kapitałowej* – na druku formularza oferty – załącznik nr 1 do specyfikacji
W przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)
- *listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy*
- z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do specyfikacji
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
Oddanie do dyspozycji przez podmiot trzeci wymienionych w przepisie art. 26 ust. 2b ustawy zasobów, gdy dotyczą wiedzy i doświadczenia, łączy się z koniecznością uczestniczenia tego podmiotu w realizacji zamówienia. Uczestnictwo to może mieć dowolną, dozwoloną formę (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje).
Zaleca się aby zobowiązanie zawierało:
1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale IX pkt 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 2 niniejszego rozdziału tj.:
- *oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania* – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do specyfikacji
6. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
W wypadku porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub e-maila.

Adres elektroniczny: [**dzp@pg.gda.pl**](mailto:dzp@pg.gda.pl)

Numer faksu Zamawiającego: **(58) 347-29-13.**

Adres do korespondencji: **Politechnika Gdańska Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk-Wrzeszcz**

2. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, odbywać się będzie w formie pisemnej.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej - www.dzp.pg.gda.pl, na której udostępniona jest specyfikacja.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji.
Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację a także zamieści na własnej stronie internetowej - www.dzp.pg.gda.pl.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania pytań.
Wszelkie zmiany treści specyfikacji oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią specyfikacji i są wiążące dla Wykonawców.
7. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest **Wioleta Bławat**, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości **7.000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782, w Banku Millennium, z dopiskiem: **„Wymiana drzwi w DS 9 - wadium”**

4. Wadium wnoszone w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2) – 5) następuje poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, I piętro Gmachu „B” PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰ lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem: „**Wymiana drzwi w DS 9 - wadium**”.
5. Dokument wadium (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczyciela (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego)
 - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy
 - 3) kwotę
 - 4) termin ważności
 - 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) być nieodwołalny,
 - 7) obejmować odpowiedzialność za **wszystkie przypadki** powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a, 5 ustawy,
 - 8) a także obejmować **cały okres związania ofertą**, określony w specyfikacji.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1 do 4 ustawy.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy i specyfikacji.
3. Treść oferty wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów, z wyjątkiem zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wszystkim zainteresowanym.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
6. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
7. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wskazania w formularzu oferty (załącznik nr1 do specyfikacji) informacji o częściach zamówienia które zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli (*pożądana ułożenie dokumentów zgodnie z podaną kolejnością*):

Lp.	Dokument
1.	Formularz oferty – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do specyfikacji
2.	<i>Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik</i> , pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną – zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
<i>A. Dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu</i>	
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do specyfikacji
4.	Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem

	terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do specyfikacji
5.	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do specyfikacji
6.	<i>Opcjonalnie</i> - pisemne zobowiązania podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - <i>w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków</i> lub inny dokument
7.	<i>Opcjonalnie</i> , jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale IX pkt 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2 rozdziału X, tj. odpowiednio: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3 do specyfikacji
<i>B. Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania</i>	
8.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji
9.	Informacja o nie przynależności do grupy kapitałowej – na druku formularza oferty – załącznik nr 1 do specyfikacji W przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami) - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do specyfikacji

10. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej na adres Zamawiającego (z dopiskiem: Dział Zamówień Publicznych) oraz posiadającej oznaczenie: „Oferta w przetargu na **wymianę drzwi w DS 9**. Nie otwierać przed **02 – 07 - 2015 r., godz. 10:15**”.
13. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
16. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
17. lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Podpisywanie oferty

Oferta musi być podpisana własnoręcznie (art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny [Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm]) przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.

Zaleca się, aby dla ułatwienia identyfikacji podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.

Pełnomocnictwo

Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

Załączone do oferty pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, określać jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Tajemnica przedsiębiorstwa

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Stosowne zastrzeżenie (wraz z uzasadnieniem, że zastrzeżone informacje spełniają przesłanki tajemnicy przedsiębiorstwa) Wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. akt III CZP 74/05).

Oferta wspólna Wykonawców

1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- ustanowionego pełnomocnika,
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę” w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, winni wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.

3. Aby podmioty występujące wspólnie spełniały warunki:

- ➔ każdy z tych podmiotów z osobna musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia .

Dokumenty opisane w rozdz. X w pkt 2 i 3 specyfikacji, które muszą zostać złożone na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, każdy podmiot składa z osobna.

- ➔ łącznie (wspólnie) te podmioty muszą spełniać warunki, o których mowa w rozdz. IX pkt 1 specyfikacji.

Dokumenty opisane w rozdz. X w pkt 1 specyfikacji, które należy złożyć na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w rozdz. IX pkt 1, podmioty składają wspólnie lub każdy podmiot z osobna.

Dokumenty dotyczące poszczególnych podmiotów, powinny być podpisane odpowiednio przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, których dotyczą.

Dokumenty, wspólne dla wszystkich podmiotów, powinny być podpisane przez pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

Zasady udostępniania dokumentów:

Dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 Nr 233, poz. 1458).

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

Oferty należy składać do dnia **02 - 07 - 2015 r.**, do godz. **10⁰⁰**, za potwierdzeniem, w pok. nr 207 Działu Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej (budynek Gmachu Głównego skrzydło „B” II piętro), Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, lub przesłać pocztą z dopiskiem: „**Oferta na wymianę drzwi w DS 9**”.

O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym wyżej.

2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w pokoju nr 11 Działu Inwestycji i Remontów Politechniki Gdańskiej (hala nr 3 budynku Chemii „C”), Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12,, w dniu **02 - 07 - 2015 r.**, o godz. **10¹⁵**. Otwarcie ofert jest jawne.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji.
3. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla Stron umowy.
4. Cena oferty musi być podana brutto, w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
Wykonawca zagraniczny mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich określa cenę w PLN w kwocie netto (bez podatku VAT).
5. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, STWiORB, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny, w tym koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących.
6. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie lub niedoszacuje roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
7. Wybrane przez wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji

i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną jakiej wymagał zamawiający w specyfikacji oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Określenie w kosztorysie ofertowym nazwy, producenta lub innych parametrów charakteryzujących wybrany przez wykonawcę produkt jest wiążące przy spełnieniu w/w wymogów.

8. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

Poprawianie omyłek

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przez **oczywistą omyłkę rachunkową** Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

Za **oczywiste omyłki pisarskie** Zamawiający uzna bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie prowadzi do merytorycznej zmiany oferty, są widoczne na pierwszy rzut oka bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń, takie jak: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, ewidentny błąd rzeczowy (np. 31 listopada).

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

cena – 95 %

gwarancja – 5 %

Zamawiający oceniał będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryteria.

Wartość 1 % jest równa wartości 1 punktu.

2. Zamawiający dokona oceny ofert według powyższych kryteriów, w następujący sposób:

1) cena [C]

Ocenie podlega cena brutto oferty w PLN.

Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – 95.

Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 95$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium cena

C_n - najniższa cena brutto spośród złożonych (ważnych) ofert w PLN

C_b - cena brutto badanej oferty w PLN

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) gwarancja [G]

Ocenie podlega okres gwarancji określony w miesiącach.

Minimalny termin gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje dłuższy okres gwarancji niż 60 miesięcy, dla potrzeb oceny ofert Zamawiający przyjmie 60 miesięcy.

Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

$$G = (G_o/G_{max}) \times 5$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium gwarancja

G₀ –okres gwarancji ocenianej oferty w miesiącach

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji w miesiącach – dla potrzeb oceny ofert Zamawiający przyjmie 60 miesięcy

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku niewpisania terminu gwarancji Zamawiający przyzna punkty jak za minimalny przyjęty termin gwarancji (36 m-cy).

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta spełniająca wszystkie warunki i wymagania specyfikacji, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans punktów uwzględniający punktację za wszystkie kryteria oceny ofert, obliczoną według wzoru:

$$P = C + G$$

4. Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria przez wartość wagową wynosi 100.

XVIII. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIX. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy:

- 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) przekazania kosztorysu ofertowego w wersji szczegółowej (w wersji papierowej i elektronicznej – edytowalnej), który służył Wykonawcy do wyliczenia ceny oferty.
Szczegółowy kosztorys będzie służył stronom do rozliczeń finansowych realizacji zamówienia i będzie podstawą fakturowania częściowego.
Szczegółowy kosztorys należy wykonać przy pomocy programu komputerowego, z podaniem wartości poszczególnych pozycji i cen jednostkowych pozycji, z pełnym wydrukiem obejmującym również zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu,
- 3) dostarczenia podpisanej przez Wykonawcę umowy, o treści wynikającej z załącznika nr 6 do specyfikacji oraz wybranej oferty. Treść umowy nie będzie podlegać negocjacom.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, który wygra przedmiotowe postępowanie, zobowiązany będzie do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782, w Banku Millennium, z dopiskiem: „**Zabezpieczenie – wymiana drzwi w DS 9'**”
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
 - ppkt 2 – 5) poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, I piętro Gmachu „B” PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰ lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: „**Zabezpieczenie – wymiana drzwi w DS 9'**”.
3. Poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie zamawiającego oraz obejmować odpowiedzialność za **przypadki** powodujące utratę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, określone w art. 147 ust. 2 ustawy, a także obejmować **cały okres realizacji zamówienia oraz okres rękojmi za wady**.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany,
 - 2) pozostałą część (30 %) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie.

XXII. Wzór umowy

Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji.

Zmiana postanowień umowy

Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron.

Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, dotyczących:

1. terminu

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionej okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:

- 1) *przeostojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,*
- 2) *działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne zdarzenia losowe) nieprzewidziane i niemożliwe do uniknięcia,*
- 3) *ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku,*
- 4) *ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,*
- 5) *realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót, jeżeli ich realizacja uniemożliwia dotrzymanie terminu.*

W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.

Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada na wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości.

Przesunięcie terminu wykonania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz okresu ważności umowy ubezpieczenia.

2. zakresu i wartości umowy

Powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy mogą być roboty zamienne lub zaniechane.

Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:

- 1) *jest korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniesie korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy,*
- 2) *stało się konieczne na skutek ujawnienia się przeszkód w budynku lub błędów w dokumentacji projektowej,*
- 3) *pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,*
- 4) *dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanych Zamawiającemu i niedostępnych w momencie zawarcia umowy.*

Realizacja robót zamiennych w stosunku do określonych w umowie, musi być wywołana czynnikami obiektywnymi związanymi z tą realizacją tj. niezależnymi od Wykonawcy, związanymi z koniecznością wprowadzenia zmian warunkujących realizację prac zgodnie ze sztuką budowlaną, nie powodującymi rozszerzenia przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji projektowej ani wynagrodzenia wykonawcy.

Wprowadzenie robót zaniechanych jest możliwe jeśli:

- 1) *są one następstwem zleconych robót zamiennych lub dodatkowych,*
- 2) *konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,*
- 3) *zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.*

Wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie cen z kosztorysu Wykonawcy.

3. zmiany stawki VAT

Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.

Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

4. zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Wykonawca może dokonywać zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę.

W przypadku zmiany osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie, jakie posiadają osoby wskazane w ofercie.

Wykonawca musi z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w przypadku śmierci, choroby lub wypadku lub innej przyczyny wyłączającej możliwość pracy któregokolwiek z osób.

Zamawiający może żądać zmiany, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z Umowy.

5. zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy

Wykonawca może dokonać zmiany lub zrezygnować z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Obowiązek wykazania powyższych okoliczności w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

- | | |
|---|---|
| - Formularz oferty | <i>załącznik nr 1 do specyfikacji</i> |
| - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | <i>załącznik nr 2 do specyfikacji</i> |
| - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy | <i>załącznik nr 3 do specyfikacji</i> |
| - Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie | <i>załącznik nr 4 do specyfikacji</i> |
| - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia | <i>załącznik nr 5 do specyfikacji</i> |
| - Wzór umowy | <i>załącznik nr 6 do specyfikacji</i> |
| - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej | <i>załącznik nr 7 do specyfikacji</i> |
| - Dokumentacja projektowa | <i>załącznik nr II do specyfikacji</i> |
| - STWiORB | <i>załącznik nr III do specyfikacji</i> |
| - Przedmiar robót | <i>załącznik nr IV do specyfikacji</i> |

ZATWIERDZIŁ, dnia _____

Załącznik nr 1 do specyfikacji

(pieczęć firmowa wykonawcy)

O F E R T A

Zamawiający:
 Politechnika Gdańska
 ul. G. Narutowicza 11/12
 80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**wymianę drzwi wewnętrznych EI30 w Domu Studenckim nr 9 Politechniki Gdańskiej
 zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. Wyspiańskiego 5**

Ja / My* niżej podpisany / podpisani*:

.....

.....

(należy podać imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

działający w imieniu i na rzecz:

pełna nazwa Wykonawcy:

.....

adres siedziby

Regon: NIP

Bank i nr rachunku:

nr telefonu nr fax

e-mail do kontaktu:

po zapoznaniu się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oferuję / oferujemy* wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za wynagrodzenie

brutto

1. Oświadczam / oświadczamy*, że wykonamy zamówienie w terminie **do 10.09.2015 r.**
2. Udzielę / udzielimy*, na wykonane w ramach przedmiotu zamówienia roboty budowlane gwarancję na okres **miesiący**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego.
3. Oświadczam / oświadczamy*, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Oświadczam / oświadczamy*, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Akceptuję / akceptujemy* warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
6. Informuję / informujemy*, że nie należę / nie należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 Nr 50 poz. 331, z późn. zm.).
7. Uważam / uważamy* się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczam / oświadczamy*, że wadium o wartości **7.000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych) wnieśliśmy w dniu w formie
Nr rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium wpłacone w pieniądzu:
.....
9. Deklaruję / deklarujemy* wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny oferty.
10. Oświadczam / oświadczamy*, że zamówienie zamierzam / zamierzamy* zrealizować przy udziale podwykonawców, w następującym zakresie:
.....
.....
11. Oświadczam / oświadczamy*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołuję się / powołujemy się* na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:
.....
.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)
12. Oświadczam / oświadczamy*, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr:
13. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)

....., dn.

.....
(podpis własnoręczny osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 2 do specyfikacji

(pieczęćka firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

(art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

Ubiegając się o zamówienie publiczne w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**wymianę drzwi wewnętrznych EI30 w Domu Studenckim nr 9 Politechniki Gdańskiej
zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. Wyspiańskiego 5**

oświadczam /oświadczamy, * że

spełniam / spełniamy* warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis własnoręczny osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do specyfikacji

(pieczęćka firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

(art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

Ubiegając się o zamówienie publiczne w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**wymianę drzwi wewnętrznych EI30 w Domu Studenckim nr 9 Politechniki Gdańskiej
zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. Wyspiańskiego 5**

oświadczam / oświadczamy, * że

na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia mnie / nas* z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

(podpis własnoręczny osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Załącznik nr 5 do specyfikacji

(pieczęćka firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na

**wymianę drzwi wewnętrznych EI30 w Domu Studenckim nr 9 Politechniki Gdańskiej
zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. Wyspiańskiego 5**

oświadczam / oświadczamy*, że

Pan / Pani

który / która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako *kierownik budowy*, posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi *w konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń*,

lub odpowiadające, wydane przez odpowiedni organ/stosowne komisje kwalifikacyjne - niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

(podpis własnoręczny osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do specyfikacji

(pieczęćka firmowa wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na

**wymianę drzwi wewnętrznych EI30 w Domu Studenckim nr 9 Politechniki Gdańskiej
zlokalizowanym w Gdańsku przy ul. Wyspiańskiego 5**

oświadczam / oświadczamy*, że

reprezentowany przez mnie / nas* Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

W związku z powyższym składam / składamy* listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.
4.
5.

(podpis własnoręczny osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA!

Wykonawca składający wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej powinien wykreślić z druku „formularza oferty” informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

(pieczęć firmowa wykonawcy)

Załącznik nr 4 do specyfikacji

WYKAZ**robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

Nazwa i adres wykonawcy / podmiotu trzeciego* wykazującego spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia:

LP	Rodzaj roboty budowlanej <i>(opis powinien potwierdzać spełnianie warunku dot. posiadania wiedzy i doświadczenia)</i>	Wartość wykonanej roboty brutto w PLN	Data wykonania roboty dzień – miesiąc - rok	Miejsce wykonania roboty

* niepotrzebne skreślić

UWAGA!

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

_____, dnia _____
(miejscowość)

podpis własnoręczny osoby(osób)
uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy

