



POLITECHNIKA
GDAŃSKA

CENTRUM TRANSFERU WIEDZY
I TECHNOLOGII

Gdańsk, 14.07.2015 r.

Centralny nr postępowania: ZP/233/057/U/15

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 000 Euro, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) na:

usługę polegającą na wykonaniu wyceny wartości technologii o nazwie.:
„Urządzenie do odzysku materiałów krzemowych z ogniw fotowoltaicznych”
w ramach realizacji projektu „Inkubator innowacyjności” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3) realizowanego w Centrum Transferu Wiedzy i Technologii Politechniki Gdańskiej.

ZATWIERDZIŁ:

Zastępca Kanclerza
ds. Zasobów Technicznych
Politechniki Gdańskiej

mgr inż. Piotr Iwańczak

(Kierownik Zamawiającego
/osoba upoważniona)

POLITECHNIKA GDAŃSKA tel. +48 58 348 66 40
ul. G. Narutowicza 11/12 fax: +48 58 348 66 39
80-233 Gdańsk e-mail: ctwt@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)

Busuba



- 2) analizę rynkową technologii:
 - a) potencjalni klienci;
 - b) technologie substytucyjne i konkurencyjne;
 - c) analiza ryzyka wraz z analizą wrażliwości;
 - d) analiza SWOT.
- 3) wybór standardu wartości wraz z uzasadnieniem.
- 4) wybór metody (jednej bądź kilku) wyceny wartości technologii wraz z uzasadnieniem wyboru metody rekomendowanej, przy czym Zamawiający wymaga przeprowadzenia wyceny metodą zdyskontowanych przepływów pieniężnych netto.
- 5) wycenę wartości technologii:
 - a) objaśnienie wybranej metody;
 - b) założenia do wyceny w tym w szczególności:
 - i. uzasadnienie przyjętej stopy dyskontowej;
 - ii. założenia do rachunku przepływów pieniężnych na podstawie, którego przeprowadzono wycenę metodą DCF;
 - iii. uzasadnienie przyjętego okresu prognozy w metodzie DCF;
 - iv. uzasadnienie uwzględnienia w wycenie wartości rezydualnej (o ile taką założono), a także współczynnika wzrostu przepływów pieniężnych po okresie prognozy;
 - v. źródła danych na podstawie, których poczyniono główne założenia w procesie wyceny dla każdej z zastosowanych metod.
 - c) wyliczenia.
- 7) propozycję strategii wdrożenia technologii
4. *Wykonawca po przekazaniu podstawowych informacji o technologii dokona minimum 2 obowiązkowych wizyt na Politechnice Gdańskiej w celu szczegółowego rozpoznania czynników dotyczących wycenianej technologii, mających wpływ na wybór metody wyceny oraz jej wykonanie.*
5. *Wykonawca jest zobowiązany do udzielania niezbędnych informacji i pomocy potrzebnej do zrozumienia i wyjaśnienia niejasności we wszystkich sprawach będących przedmiotem zamówienia, tj. w zakresie przeprowadzenia wyceny Technologii.*
6. *Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i umiejętności konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.*
7. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany z najwyższą starannością, zgodnie z SIWZ i wytycznymi ze strony Zamawiającego, wynikającą z zawodowego charakteru jego działalności i w sposób gwarantujący pełne i prawidłowe zabezpieczenie interesów Zamawiającego.*
8. *Wykonany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia będzie wolny od wad prawnych, w szczególności praw osób trzecich związanych z prawami autorskimi.*
9. Opis technologii stanowi załącznik do projektu umowy.
10. Kody CPV:
 - a) 79310000-0 usługa badania rynku
 - b) 79311400-8 analiza możliwości wykonawczych

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca wykona zamówienie w nieprzekraczalnym terminie do 25 dni od dnia zawarcia umowy.

UWAGA! Termin zamówienia jest kryterium oceny ofert zgodnie z rozdziałem XIII SIWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

POLITECHNIKA GDAŃSKA tel. +48 58 348 66 40
ul. G. Narutowicza 11/12 fax: +48 58 348 66 39
80-233 Gdańsk e-mail: ctw@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie wykonania wyceny wartości technologii**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 1 usługę wykonania wyceny wartości technologii chemicznej.
 - 3) **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że osoba, która będzie realizować zamówienie spełnia łącznie następujące wymagania:
 - a) posiada wykształcenie wyższe ekonomiczne
 - b) wykonała co najmniej jedną wycenę technologii dla przedsięwzięcia polegającego na wprowadzeniu na rynek nowej technologii w postaci produktu, lub usługi.
Przez wykształcenie wyższe ekonomiczne należy rozumieć ukończenie studiów z zakresu nauk ekonomicznych.
 - 4) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - 5) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 *Ustawy Pzp.*
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. **Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia.**
6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w rozdziale V pkt. 2, zostaną wykluczeni z niniejszego postępowania.

VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 SIWZ należy złożyć:
 - a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 2 do SIWZ;**

POLITECHNIKA GDAŃSKA tel. +48 58 348 66 40
ul. G. Narutowicza 11/12 fax: +48 58 348 66 39
80-233 Gdańsk e-mail: ctwt@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl



- b) **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług**, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dla technologii z zakresu *1 usługę wykonania wyceny wartości technologii chemicznej*, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których w/w usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie- **załącznik 6 do SIWZ**,
- c) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - **Załącznik 7 do SIWZ**,
- d) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale V pkt. 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest dostarczyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik 3 do SIWZ**;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy należy złożyć **-informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., poz. 331 z późn. zm.), **załącznik 4 do SIWZ**.
- W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca składa **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy, **załącznik 4 do SIWZ**.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja):
- a) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 2 SIWZ powinny być złożone przez każdego Wykonawcę,
- b) warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI ust. 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą spełniać łącznie,
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- d) pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
- e) pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- f) pełnomocnictwo może zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- g) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
- h) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.



VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony w formie pisemnej, za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.
W przypadku przekazania za pomocą poczty elektronicznej oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji, dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
2. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach przedmiotowego postępowania Zamawiający upoważnia:
Magdalenę Odziemkowską
specjalistę ds. kontaktów z wykonawcami zewnętrznymi
Politechnika Gdańska
Centrum Transferu Wiedzy i Technologii
ul. Traugutta 115A
80-226 Gdańsk
e-mail: magodzie@pg.gda.pl
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytań oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.dzp.pg.gda.pl.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest treść SIWZ.
7. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści te informacje na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert wadium.
2. Wysokość wadium ustalono w wysokości **400 zł**,
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
- przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

Bank Millennium S.A. 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782

z dopiskiem: „**Wadium nr postępowania ZP/233/057/U/15**”

POLITECHNIKA GDAŃSKA tel. +48 58 348 66 40
ul. G. Narutowicza 11/12 fax: +48 58 348 66 39
80-233 Gdańsk e-mail: ctwt@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl



Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia 22.07.2015 r. do godz. 09:00. Kopię przelewu zaleca dołączyć do oferty;**

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r., poz. 275, z późn. zm.).
4. W przypadku wnoszenia wadium w jednej z form określonych w pkt. 2 ppkt. 2 ÷ 5, **oryginał dokumentu wadium należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej (Gmach B) lub przesłać pocztą (Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem „Wadium do ZP/333/057/U/15”), natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu dołączyć do oferty.**
5. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 ÷ 5, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy najpóźniej w terminie składania ofert, tj. **do dnia 22.07.2015 r. do godz. 09:00** Zamawiający otrzyma stosowny dokument.
6. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego) oraz Wykonawcy/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
 - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 3) kwotę,
 - 4) termin ważności,
 - 5) mieć formę bezwarunkowego, płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) być nieodwołalny,
 - 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
 - 8) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie na cały okres związania ofertą, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9 niezwłocznie zwróci Wykonawcom wniesione wadia, zgodnie z art. 46 ust. 1 ÷ 4 ustawy Pzp.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE POWINNI ZŁOŻYĆ WYKONAWCY

Opis sposobu przygotowania oferty.

POLITECHNIKA GDAŃSKA	tel. +48 58 348 66 40
	fax: +48 58 348 66 39
ul. G. Narutowicza 11/12	e-mail: ctw@pg.gda.pl
80-233 Gdańsk	www.pg.gda.pl

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę dla przedmiotu zamówienia. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisana trwałą i czytelną techniką.
3. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty i załączniki. Wykonawca zobowiązany jest złożyć formularz oferty wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.
8. Oferta oraz dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
9. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Zobowiązanie podmiotów do oddania Zamawiającemu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia musi zostać złożone z ofertą w formie oryginału.
11. Pełnomocnictwo musi wskazywać w szczególności Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika, zakres jego umocowania.
12. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwa/zobowiązania podmiotów- mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
13. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela- pełnomocnika.
14. Zaleca się, aby podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w formularzu ofertowym, jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, wpisują dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie tylko ich pełnomocnika.
16. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane.
17. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r., poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część niezłączona z ofertą w sposób trwały.
19. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
20. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
21. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).

POLITECHNIKA GDAŃSKA tel. +48 58 348 66 40
ul. G. Narutowicza 11/12 fax: +48 58 348 66 39
80-233 Gdańsk e-mail: ctwt@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl



22. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu (kopercie), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Opakowanie powinno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska, Centrum Transferu Wiedzy i Technologii,

Biuro „Inkubatora Innowacyjności”

Dom Studencki Nr 12 ul. Traugutta 115 A, 80-226 Gdańsk

i opisane: OFERTA NA USŁUGĘ WYKONANIA WYCENY WARTOŚCI TECHNOLOGII -
ZP/232/057/U/15 Nie otwierać przed dniem 22.07.2015 r. godz. 09:10,

oraz opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy.

Wykaz dokumentów, jakie należy załączyć do oferty dostarczyć Wykonawcy:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Formularz ofertowy sporządzony wg załącznika 1 do SIWZ
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone wg załącznika 2 do SIWZ
3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu sporządzone wg załącznika 3 do SIWZ
4.	Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej załącznik 4 do SIWZ.
5.	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług (...) , - załącznik 6 do SIWZ.
6.	Wykaz osób, które będą realizować zamówienia – Załącznik 7 do SIWZ
7.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
8.	Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik, pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną
9.	Opcjonalnie zobowiązanie do oddania Zamawiającemu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
10.	Kopię potwierdzenia wniesienia wadium – zaleca się

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w:

Politechnice Gdańskiej, Centrum Transferu Wiedzy i Technologii,

biuro „Inkubatora Innowacyjności” Dom Studencki Nr 12

ul. Traugutta 115A, 80-226 Gdańsk

lub przesałać na adres Zamawiającego do dnia: **22.07.2015 r. do godziny 09⁰⁰**

POLITECHNIKA GDAŃSKA tel. +48 58 348 66 40
ul. G. Narutowicza 11/12 fax: +48 58 348 66 39
80-233 Gdańsk e-mail: ctwt@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl



2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
4. W przypadku otrzymania oferty po terminie określonym w Rozdziale X. ust. 1 Zamawiający niezwłocznie zwraca taką ofertę Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 22.07.2015 roku o godzinie 09:10** w siedzibie Zamawiającego pod adresem **Politechnika Gdańska, ul. Traugutta 115 A, 80-226 Gdańsk, Dom Studencki Nr 12 biuro „Inkubatora Innowacyjności”**.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
8. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi być określona w złotych polskich i musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
4. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
5. Ceny określone w ofercie obowiązują przez cały okres związania ofertą i będą wiążące dla zawieranej umowy.

XII. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów (art. 25 ust. 1 ustawy Pzp) lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

POLITECHNIKA GDAŃSKA tel. +48 58 348 66 40
ul. G. Narutowicza 11/12 fax: +48 58 348 66 39
80-233 Gdańsk e-mail: ctwt@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- Oceny ofert dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie poniżej opisanych kryteriów oceny ofert oraz w oparciu o zasady określone w art. 91 ustawy Pzp.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny	Waga kryterium – Wg
1.	cena	70
2.	termin wykonania zamówienia	30
Razem:		100

Sposób dokonywania oceny według powyższych kryteriów przedstawia się jak niżej:

1. Kryterium cena:

C_n

$$P_c = \frac{C_b}{C_n} \times W_g$$

C_b

gdzie:

P_c – otrzymane punkty

C_n – cena najniższa wśród złożonych ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

W_g – waga kryterium ceny

Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalnie **70 pkt.**

2. Kryterium termin wykonania zamówienia (Pt):

W kryterium **termin wykonania zamówienia** Zamawiający dokona oceny kryterium na podstawie informacji zawartych w formularzu oferty, tj. Wykonawca wskaże w formularzu oferty termin wykonania zamówienia liczony w dniach.

Zamawiający jednocześnie informuje, że maksymalny termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 25 dni. W przypadku wskazania terminu realizacji Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę dłuższego niż 25 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalnie **30 pkt.**

POLITECHNIKA GDAŃSKA

tel. +48 58 348 66 40

fax: +48 58 348 66 39

ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

e-mail: ctwt@pg.gda.pl

www.pg.gda.pl



2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMÓW ORAZ ROSZCZEŃ Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

XVI. POTWIERDZENIE KWALIFIKACJI OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie wymagał dostarczenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, które będą realizować przedmiot zamówienia oraz przedstawienia scenariusza zajęć.

XVII. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy stanowi załącznik 5 do SIWZ.
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat terminu podpisania umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik 4 - Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej.
5. Załącznik 5 - Wzór umowy.
6. Załącznik 6 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług.
7. Załącznik 7 - Wykaz osób, które będą realizować zamówienie.

Sporządziła:

Magdalena Odziemkowska



POLITECHNIKA GDAŃSKA

ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

tel. +48 58 348 66 40
fax: +48 58 348 66 39
e-mail: ctwt@pg.gda.pl
www.pg.gda.pl





Załącznik 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia r.

Nr postępowania: ZP/332057/U/15

FORMULARZ OFERTOWY

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę polegającą na wykonaniu wyceny wartości technologii o nazwie: „Urządzenie do odzysku materiałów krzemowych z ogniw fotowoltaicznych”** w ramach realizacji projektu „Inkubator innowacyjności” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS nr wpisany w
Nr telefonu:		e-mail:
Nazwa banku:		Nr rachunku bankowego w celu zwrotu wadium:

1. **Oferujemy** realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)
Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk



2. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem brutto w wysokości:
PLN: słownie zł.
3. **Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie:..... dni od daty przekazania przez *Zamawiającego* podstawowych informacji o technologiach, dla których będzie wykonany przedmiot zamówienia.
4. **Oświadczamy, że** wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określone w SIWZ.
Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały *Zamawiającego*.
5. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy zgodnie z zapisami SIWZ
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, które stanowią załącznik 5 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*.
8. **Oświadczamy**, że wadium w wysokości: 400 zł wnieśliśmy w dniu _____ w formie _____;
9. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. **Oświadczamy**, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale podwykonawców, w następującym zakresie
11. **Akceptujemy** następujące warunki płatności: przelewem w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. **Oświadczamy**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr: od do....., które nie mogą być udostępniane.
Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Oferta zawiera łącznie ponumerowanych stron.
14. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 1.
 2.
 3.
 4.



5.
6.
7.
8.

.....

*(podpis i pieczęć upoważnionego
Przedstawiciela Wykonawcy)*





Załącznik 2 do SIWZ

Nr postępowania: ZP/233/057/U/15

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę polegającą na wykonaniu wyceny wartości technologii o nazwie: „Urządzenie do odzysku materiałów krzemowych z ogniw fotowoltaicznych”** w ramach realizacji projektu „Inkubator innowacyjności” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

Oświadczam (oświadczamy), że:

spełniam (spełniamy) warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
Przedstawiciela Wykonawcy)

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)
Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk





Załącznik 3 do SIWZ

Nr postępowania: ZP/233/057/U/15

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę polegającą na wykonaniu wyceny wartości technologii o nazwie: „Urządzenie do odzysku materiałów krzemowych z ogniw fotowoltaicznych”** w ramach realizacji projektu „Inkubator innowacyjności” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

Oświadczam (oświadczamy), że nie ma podstaw do wykluczenia mnie (nas) z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek, o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
Przedstawiciela Wykonawcy)

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)
Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Załącznik 4 do SIWZ

....., dnia

Nr postępowania: ZP/~~233~~057/U/15

INFORMACJA
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa
w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **usługę polegającą na wykonaniu wyceny wartości technologii o nazwie: „Urządzenie do odzysku materiałów krzemowych z ogniw fotowoltaicznych”** w ramach realizacji projektu „Inkubator innowacyjności” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.informujemy że:

- nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
- należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):**

1.
2.
3.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy)

* odpowiednio zaznaczyć

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

UMOWA
nr ZP 1233105714115
zwana dalej *Umową*

na usługę wykonania wyceny wartości technologii zgłoszonej w ramach projektu „*Inkubator Innowacyjności*” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „*Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami*”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3) realizowanego w Centrum Transferu Wiedzy i Technologii Politechniki Gdańskiej w celu określenia potencjału komercyjnego wyników prac B+R prowadzonych w Politechnice Gdańskiej,

zawarta w dniu2015 r. w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
NIP: 584-020-35-93; REGON: 000001620

reprezentowaną przez działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej:

1. **Marka Tłoka - Kanclerza Politechniki Gdańskiej**

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy wraz z adresem)

NIP:; REGON:

wpisanym do KRS w pod nr/ CEIDG

reprezentowanym przez:

1. -

2. -

zwanym dalej **Wykonawcą**,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” Pzp.

zwanymi dalej razem **Stronami**.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy (zwanym dalej **Przedmiotem Umowy**) jest wykonanie usługi wyceny wartości technologii „**Urządzenie do odzysku materiałów krzemowych z ogniw fotowoltaicznych**” (zwanej dalej **Technologią**) oraz przygotowanie na jej podstawie raportu (zwanego dalej **Raportem**) zawierającego analizę przeprowadzonej wyceny dla **Technologii** w ramach realizacji projektu „*Inkubator Innowacyjności*” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „*Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami*”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3) realizowanego w **Centrum Transferu Wiedzy**

i **Technologii** zgodnego z umową, ogłoszeniem o udzielaniu zamówienia oraz ofertą będącą integralną częścią niniejszej *Umowy*.

2. *Raport* wyceny wartości *Technologii*, o której mowa w ustępie 1 powinien zawierać:
 - 1) Obecny stan technologii:
 - a) bieżący status ochrony i aktualny poziom gotowości technologii do wdrożenia;
 - b) dotychczasowe etapy rozwoju technologii;
 - c) aspekty innowacyjne technologii.
 - 2) analizę rynkową technologii:
 - a) potencjalni klienci;
 - b) technologie substytucyjne i konkurencyjne;
 - c) analiza ryzyka wraz z analizą wrażliwości;
 - d) analiza SWOT.
 - 3) wybór standardu wartości wraz z uzasadnieniem.
 - 4) wybór metody (jednej bądź kilku) wyceny wartości technologii wraz z uzasadnieniem wyboru metody rekomendowanej, przy czym Zamawiający wymaga przeprowadzenia wyceny metodą zdyskontowanych przepływów pieniężnych netto.
 - 5) wycenę wartości technologii:
 - a) objaśnienie wybranej metody;
 - b) założenia do wyceny w tym w szczególności:
 - i. uzasadnienie przyjętej stopy dyskontowej;
 - ii. założenia do rachunku przepływów pieniężnych na podstawie, którego przeprowadzono wycenę metodą DCF;
 - iii. uzasadnienie przyjętego okresu prognozy w metodzie DCF;
 - iv. uzasadnienie uwzględnienia w wycenie wartości rezydualnej (o ile taką założono), a także współczynnika wzrostu przepływów pieniężnych po okresie prognozy;
 - v. źródła danych na podstawie, których poczyniono główne założenia w procesie wyceny dla każdej z zastosowanych metod.
 - c) wyliczenia.
 - 7) propozycję strategii wdrożenia technologii.
3. *Wykonawca* w ramach realizacji *Przedmiotu Umowy* przygotowuje pisemny *Raport* zawierające wycenę wartości *Technologii* w ilości 2 egzemplarzy w terminie wskazanym w paragrafie 4 *Umowy*.
4. *Wykonawca* oświadcza, że z dniem przekazania *Zamawiającemu Raportu* przenosi na *Zamawiającego* autorskie prawa majątkowe do *Raportu* w ramach *Wynagrodzenia*, o którym mowa w paragrafie 2 na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania *Raportu* – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy *Raportu*, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową niezależnie od formatu zapisu;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których *Raport* utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy bez ograniczeń ilościowych, przedmiotowych i terytorialnych;
 - c) w zakresie rozpowszechniania *Raportu* w sposób inny niż określony w punkcie b – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie *Raportu* w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
5. *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego* prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do *Raportu* na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustępie poprzedzającym niniejszej *Umowy* w ramach *Wynagrodzenia* wskazanego w paragrafie 2.
6. *Wykonawca* jest zobowiązany do udzielania niezbędnych informacji i pomocy potrzebnej do zrozumienia i wyjaśnienia niejasności we wszystkich sprawach będących *Przedmiotem Umowy* tj. w zakresie wyceny wartości *Technologii*.





7. *Wykonawca* oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i umiejętności konieczne do prawidłowego wykonania *Przedmiotu Umowy*.
8. *Wykonawca* oświadcza, że *Przedmiot Umowy* zostanie wykonany z najwyższą starannością, zgodnie ze specyfikacją przedmiotu zamówienia i wytycznymi ze strony *Zamawiającego*, wynikającą z zawodowego charakteru jego działalności i w sposób gwarantujący pełne i prawidłowe zabezpieczenie interesów *Zamawiającego*.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie (zwane dalej **Wynagrodzeniem**) za wykonanie *Przedmiotu Umowy Strony* ustalają w następującej wysokości brutto PLN (słownie PLN).
2. *Wynagrodzenie* obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i należytego sposobu realizacji *Przedmiotu Umowy*.
3. *Wynagrodzenie* będzie płatne zgodnie z warunkami wskazanymi w paragrafie 3 *Umowy*.

§ 3

Finansowanie

1. Podstawą do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury za zrealizowany *Przedmiot Umowy* jest dostarczenie przez *Wykonawcę* kompletnego *Raportu* zawierającego wycenę wartości *Technologii* wykonaną zgodnie z warunkami wskazanymi w *Umowie* oraz podpisane przez *Strony* protokoły zdawczo – odbiorczy (zwany dalej **Protokołem**) bez zastrzeżeń (załącznik nr 1 do *Umowy*).
2. *Raport* oraz *Protokół* zostanie przekazany do biura *Zamawiającego* na adres: **Politechnika Gdańska, Centrum Transferu Wiedzy i Technologii, biuro „Inkubatora Innowacyjności”**, Dom Studencki nr 12, ulica Traugutta 115A, 80-226 Gdańsk. Koszty dostarczenia i złożenia wyżej wymienionych dokumentów w miejscu wskazanym przez *Zamawiającego* ponosi *Wykonawca*.
3. Faktura będzie wystawiona na: **Politechnika Gdańska, Centrum Transferu Wiedzy i Technologii, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584 020 35 93** i dostarczona na adres podany w ust. 2
4. Zapłata *Wynagrodzenia* za prawidłowo wystawioną fakturę będzie płatna przelewem do 7 dni od daty jej otrzymania, z konta *Zamawiającego* na konto *Wykonawcy* podane na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku *Zamawiającego*.

§ 4

Warunki wykonania umowy

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do realizacji *Przedmiotu Umowy*, zgodnie z kryteriami i cechami podanymi w ofercie stanowiącej podstawę wyboru *Wykonawcy*, w terminie nie później niż do dni od daty podpisania *Umowy* przez *Strony*.
2. W trakcie realizacji *Przedmiotu Umowy* przez *Zamawiającego* *Wykonawca* wyznacza następującą osobę, będącą pracownikiem naukowymi Politechniki Gdańskiej oraz twórcą *Technologii*, do kontaktu z *Zamawiającym* w celu dodatkowych konsultacji i udzielania szczegółowych informacji:
Pani/ Pan, e-mail:, tel.:
3. Termin wykonania *Przedmiotu Umowy* uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w *Umowie* terminu *Wykonawca* wykonał wycenę wartości *Technologii* oraz dostarczył 2 egzemplarze każdego *Raportu*



zawierającego wycenę według wytycznych wymienionych w *Umowie* wstanie kompletnym/zupełnym i pozbawionym braków, w wyznaczone przez *Zamawiającego* miejsce.

§ 5 Braki przedmiotu umowy

1. Jeżeli w toku czynności odbioru *Przedmiotu Umowy* zostaną stwierdzone braki to *Zamawiającemu* przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli braki są możliwe do uzupełnienia przez *Wykonawcę* *Zamawiający* może przesunąć termin odbioru *Przedmiotu Umowy* do czasu ich uzupełnienia;
 - b) jeżeli *Wykonawca* nie ma możliwości uzupełnienia braków, ale według *Zamawiającego* jest możliwość użytkowania *Przedmiotu Umowy* zgodnie z przeznaczeniem, *Zamawiający* może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie *Wykonawcy* i przyjąć *Przedmiot Umowy*;
 - c) jeżeli *Wykonawca* nie ma możliwości uzupełnienia braków i według *Zamawiającego* *Przedmiot Umowy* nie nadaje się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem to *Zamawiający* może odstąpić od *Umowy* i żądać zapłaty kary umownej o której mowa w § 6 ust. 1 lit. b.
2. Odmowa przyjęcia *Przedmiotu Umowy* jest równoznaczna z uznaniem, że nie został on wykonany i dostarczony w terminie.
3. W przypadku, gdy braki są możliwe do uzupełnienia przez *Wykonawcę* i *Zamawiający* skorzysta z możliwości przesunięcia terminu odbioru, o którym mowa w ust. 1 lit. a to:
 - a) jeżeli braki zostaną uzupełnione w terminie wyznaczonym przez *Wykonawcę*, *Zamawiającemu* przysługują kary umowne, o których mowa w § 6 ust. 1 lit. a tj. za opóźnienia w realizacji *Przedmiotu Umowy* zgodnie z terminem wskazanym w § 4 ust. 1 *Umowy*;
 - b) jeżeli braki nie zostaną uzupełnione w sposób właściwy, *Zamawiający* będzie miał prawo odstąpić od *Umowy* i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. b;
 - c) jeżeli termin do usunięcia braków upłynie bezskutecznie *Zamawiający* będzie miał prawo odstąpić od *Umowy* i żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. b.

§ 6 Kary umowne

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji w *Przedmiotu Umowy* w wysokości 2% *Wynagrodzenia* za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 4 ust. 1 *Umowy*;
 - b) za odstąpienie od *Umowy* przez którąkolwiek ze *Stron* z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* w wysokości 20% *Wynagrodzenia* z zastrzeżeniem ustępu 2;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od *Umowy* zostanie złożone w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej przyczynę odstąpienia.
3. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu *Wynagrodzenia*.
4. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, *Zamawiającemu* przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.



§ 7

Poufność

1. W czasie trwania niniejszej *Umowy*, a także po jej ustaniu *Wykonawca* zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą (informacje poufne), z którymi zapozna się, bądź, które uzyska od *Zamawiającego* w związku z wykonywaniem *Przedmiotu Umowy* za wyjątkiem informacji ujawnionych do wiadomości publicznej i powszechnie znanych.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia przekazanych przez *Zamawiającego* informacji poufnych i ich ochrony przed utratą oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. *Wykonawca* oświadcza, że będzie korzystał z informacji przekazanych przez *Zamawiającego* wyłącznie w celu wykonania *Przedmiotu Umowy* i w sposób zapewniający ochronę poufności.
4. *Wykonawca* zwróci *Zamawiającemu* wszystkie materiały oraz dokumenty otrzymane od *Zamawiającego* niezależnie od formatu zapisu tych dokumentów oraz nośniki, na których ww. dokumenty zostały zapisane bądź uzyskane w trakcie wykonywania *Umowy*, a dotyczące *Przedmiotu Umowy* w terminie 7 dni od daty zrealizowania *Przedmiotu Umowy* lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania *Umowy* - w ciągu 7 dni od daty jej rozwiązania.

§ 8

Własność intelektualna

1. *Strony* uznają, że na mocy niniejszej *Umowy* nie dochodzi do jakiegokolwiek obciążenia lub rozporządzenia jakimikolwiek prawami własności intelektualnej należącymi do *Zamawiającego*, w szczególności na podstawie niniejszej *Umowy* *Zamawiający* nie udziela *Wykonawcy*, wyraźnie lub w sposób dorozumiany, jakiegokolwiek prawa własności przemysłowej, lub innego prawa własności intelektualnej, w tym nie udziela jakiegokolwiek licencji.
2. *Strony* uznają, że dokumenty dostarczone przez *Zamawiającego*, a także wszelkie opracowane materiały i informacje związane z realizacją niniejszej *Umowy* stanowią własność *Zamawiającego*.
3. *Wykonawca* oświadcza, że wykonany przez niego *Przedmiot Umowy* będzie wolny od wad prawnych, w szczególności praw osób trzecich związanych z prawami autorskimi.

§ 9

Pozostałe warunki wykonania przedmiotu umowy

1. *Wykonawca* przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko *Zamawiającemu* z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do *Przedmiotu Umowy*.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej *Umowy*, do kontaktów zostają wyznaczone następujące osoby:
 - a) ze strony *Zamawiającego*:....., tel.:, email:.....,
 - b) ze strony *Wykonawcy*:, tel.:, email:
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób *Zamawiający* i *Wykonawca* niezwłocznie powiadomią się wzajemnie w formie pisemnej (e-mail). Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
4. Odbioru *Raportu* dokonają upoważnieni przez *Zamawiającego* przedstawiciele spisując wraz z przedstawicielami *Wykonawcy* *Protokół* podpisywany przez obie *Strony*.



5. Jeżeli przy odbiorze *Raportu Zamawiający* stwierdzi niezgodności bądź braki, *Wykonawca* zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie *Strony*. W takim przypadku, terminem odbioru całości *Przedmiotu Umowy*, o którym mowa w §4 *Umowy*, upoważniającym *Wykonawcę* do wystawienia faktury, jest dzień uzupełnienia braków bądź usunięcia niezgodności.
6. *Zamawiający* przystąpi do odbioru *Raportu* w terminie 3 dni od daty jego dostarczenia przez *Wykonawcę*.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiana i uzupełnienie niniejszej *Umowy* wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. *Wykonawca* nie może dokonać cesji wierzytelności, ani przenieść obowiązków wynikających z niniejszej *Umowy* na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody *Zamawiającego*.
3. Oferta *Wykonawcy* jest integralną częścią *Umowy*.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej .
5. W sprawach spornych właściwy będzie Sąd w Gdańsku.
6. *Umowę* sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla *Wykonawcy* i *Zamawiającego*.

Załączniki do Umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik 6 do SIWZ

Nr postępowania: ZP/233/057/U/15

WYKAZ

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług dla technologii w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **1 usługę wykonania wyceny wartości technologii chemicznej.**

L.p.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi (dzień, miesiąc, rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa i adres)
<i>usługa polegająca na wykonaniu wyceny wartości technologii chemicznej.</i>			
1			

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
Przedstawiciela Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/~~233~~/057/U/15

Wykaz osób

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **usługę polegającą na wykonaniu wyceny wartości technologii o nazwie: „Urządzenie do odzysku materiałów krzemowych z ogniw fotowoltaicznych”** w ramach realizacji projektu „Inkubator innowacyjności” współfinansowanego ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 - przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

I.p.	Imię i nazwisko	zakresu wykonywanych czynności	wykształcenie	Podstawa do dysponowania wskazanymi w wykazie osobami (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, udostępnienie przez inny podmiot, itp.)*
1.				

* Uwaga wykonawcy wskazujący osobę, która będzie udostępniona przez inny podmiot, musi załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Doświadczenie zawodowe		
L.p.	Przedmiot zamówienia (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Zakres wykonywanych czynności

(miejsowość, data)

(podpis i pieczęć upoważnionego
Przedstawiciela Wykonawcy)

Projekt „Inkubator Innowacyjności” jest współfinansowany ze środków finansowych na naukę w ramach projektu systemowego „Wsparcie systemu zarządzania badaniami naukowymi oraz ich wynikami”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (Poddziałanie 1.1.3)

Politechnika Gdańska, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

