

Nr postępowania: ZP/299/055/U/15

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

NIP: 584-020-35-93

REGON 000001620

reprezentowaną przez działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej:

Marka Tłoka – Kanclerza Politechniki Gdańskiej

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....,

z siedzibą w:

NIP:....., REGON....., wpisanym do CEIDG/KRS:.....

reprezentowanym/(ą) przez:

.....

zwanym/(ą) dalej „**Wykonawcą**”,

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.907 ze zm.), zwana dalej ustawą Pzp.

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Wykonawca będzie realizował Umowę na zasadach i warunkach ustalonych w Umowie, której integralną częścią jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy z dnia, będącymi integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest najem 5 autokarów oraz 1 busa wraz z kierowcami do przewozu uczestników spotkania z Programu Erasmus na potrzeby Działu Międzynarodowej Współpracy Akademickiej Politechniki Gdańskiej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przewozu na trasie:

Trasa autobusów:

wyjazd: między 17:00 a 19:00 (dokładna godzina zostanie podana do dnia 30/09/2015 r.)
spod Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej (ul. Narutowicza 11/12, Gdańsk) do Gdańsk Otomin (restauracja „Wróblówka” ul. Borówkowa 13, Gdańsk)

powrót: ok. 24:00 z Gdańsk Otomin (restauracja „Wróblówka” ul. Borówkowa 13, Gdańsk) do: 2 autokary przez Wrzeszcz - akademiki PG na ul. Wyspiańskiego i Do Studzienki w Gdańsku, 3 autokary do Sopotu Centrum (ul. Bohaterów Monte Cassino).

Trasa busa:

wyjazd: między 17:00 a 19:00 (dokładna godzina zostanie podana do dnia 30/09/2015 r.) spod Gmachu Głównego Politechniki Gdańskiej (ul. Narutowicza 11/12, Gdańsk) do Gdańsk Otomin (restauracja „Wróblówka” ul. Borówkowa 13, Gdańsk)

powrót: ok. 24:00 z Gdańsk Otomin (restauracja „Wróblówka” ul. Borówkowa 13, Gdańsk) do: przejazd przez Gdańsk, Sopot, Gdynia (rozwiezienie do domów pracowników PG).

4. Termin realizacji przedmiotu umowy: Wyjazd dnia 02/10/2015 r. pomiędzy godz. 17.00 a 19.00 (dokładna godzina zostanie podana Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed wyjazdem), autokar należy podstawić co najmniej 30 minut przed wyjazdem. Powrót z Wróblówki tego samego dnia ok. godziny 24:00.
5. Strony ustalają, że liczba uczestników będzie wynosiła maksymalnie 250 osób.

§ 3

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego: tel.
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy: Monika Czerepak, tel. 797 306 035

§ 4

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy wynosi zł brutto (słownie złotych:) zgodnie z formularzem ofertowym.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1, obejmuje wszelkie należności Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności najem autokarów i busa, opłat za paliwo, wynagrodzenie kierowców oraz wszystkie inne koszty należne dla wykonawców przedmiotu umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
4. Zapłata będzie dokonana w PLN przelewem na rachunek bankowy wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę na fakturze VAT w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada prawnie i finansowo za sprawność techniczną pojazdu, jak również za pełną dokumentację gwarantującą jego przejazd zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo poinformowania Inspekcji Transportu Drogowego w przypadku, gdy warunki techniczne pojazdów wzbudzą wątpliwości Zamawiającego. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli pojazdy nie będą mogły uczestniczyć w ruchu, Wykonawca zobowiązany jest podstawić niezwłocznie inne pojazdy zastępcze, w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia telefonicznego.
3. W przypadku awarii lub braku pasów bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów Wykonawca jest zobowiązany podstawić niezwłocznie sprawny pojazd odpowiadający wymaganiom określonym w SIWZ, nie później niż 1 godzinę od momentu ujawnienia awarii lub braku. Wszystkie koszty związane z podstawieniem pojazdu zastępczego oraz koszty uczestników wyjazdu i Zamawiającego powstałe na skutek awarii obciążą Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę ze szczególną starannością i dbałością o bezpieczeństwo osób.
5. Wykonawca zapewni wszystkim przewożącym osobom miejsca siedzące.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie OC i NNW, które będą obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust 1 umowy, w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego w §2 ust. 4 umowy;
 - b) w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku opóźnienia w podstawieniu pojazdu zastępczego, zgodnie z §5 ust. 2 lub §5 ust. 3 umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - c) w wysokości 40% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kary umownej z wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary w wysokości 40% wartości wynagrodzenia określonego w §4 ust 1 umowy za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy PZP.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych zgodnie z kodeksem cywilnym.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie 2 dni od momentu powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w następującym przypadku: zmian obowiązujących stawek podatkowych, aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy, zmianę adresu, formy prawnej itp.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej aneksu.
4. Oferta Wykonawcy i SIWZ są integralną częścią umowy.
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający: