

Nr postępowania: ZP/347/055/U/15

Umowa (wzór)

zawarta w dniu w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 w Gdańsku

NIP: 584-020-35-93, REGON: 000001620

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr. inż. Marka Tłoka - Kanclerza PG

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
NIP.....REGON.....

wpisanym do KRS/CEIDG

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanymi dalej **Stronami**

o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r, poz.907 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Pzp.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie dwóch kompleksowych usług hotelowych obejmujących zakwaterowanie, wyżywienie oraz najem sali konferencyjnej w ramach:
 - 1) wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego członków Samorządu Doktorantów Politechniki Gdańskiej w terminie: od 14.11.2015 r. do 15.11.2015 r.
 - 2) wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego członków Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej w terminie: od 21.11.2015 r. do 22.11.2015 r.zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia liczby uczestników określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Ostateczna liczba uczestników zostanie podana Wykonawcy na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktycznej liczby uczestników.

§ 3

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) dla wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego członków Samorządu Doktorantów Politechniki Gdańskiej:
od 14.11.2015 r. do 15.11.2015 r.
 - 2) dla wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego członków Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej:
od 21.11.2015 r. do 22.11.2015 r.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) dla wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego członków Samorządu Doktorantów Politechniki Gdańskiej:
.....
 - 2) dla wyjazdu szkoleniowo-integracyjnego członków Samorządu Studentów Politechniki Gdańskiej:
.....

§ 4

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji zamówienia
brutto:
słownie:
w tym:
 - 1) za usługi świadczone w dniach od 14.11.2015 r. do 15.11.2015 r. w ramach szkolenia członków Samorządu Doktorantów kwotę łączną brutto:
słownie:
za osobę kwotę brutto:
słownie:
 - 2) za usługi świadczone w dniach od 21.11.2015 r. do 22.11.2015 r. w ramach szkolenia członków Samorządu Studentów kwotę łączną brutto:
słownie:
za osobę kwotę brutto:
słownie:
2. Wynagrodzenie podane w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy poniesione w celu należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za rzeczywistą ilość zrealizowanych usług, obliczoną według stawek przyjętych na osobę, wyszczególnionych w formularzu rzeczowo-cenowym Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 3 do umowy.



4. Ceny zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie nie ulegną podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie prawidłowa realizacja przedmiotu umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego
6. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z poniższymi danymi Zamawiającego:

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP: 584-020-35-93
7. Faktura zostanie wysłana na powyższy adres z dopiskiem: Dział Spraw Studenckich.
8. Zapłata nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

NADZÓR

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:
.....
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę obowiązaną.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 punkt 1 lub 2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za naruszenie postanowień umowy, a w szczególności za niewykonanie umowy z należytą starannością w wysokości 100 zł za każdy przypadek naruszenia.
3. Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia i żądania od Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 punkt 1 lub 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem art.145 ustawy PZP.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia określonego § 4 ust. 1 punkt 1 lub 2 umowy
6. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 3 dni od momentu powzięcia przez stronę informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2014, poz. 121 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiana obowiązujących stawek podatkowych – w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia stawki podatku VAT ceny jednostkowe za poszczególne usługi zmieniają się proporcjonalnie do zmiany stawki podatku VAT, w takiej sytuacji umowa będzie aneksowana;
 - 2) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia;
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
4. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

W Y K O N A W C A

Z A M A W I A J Ą C Y

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Formularz rzeczowo-cenowy