

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości poniżej 207 000 euro na:

usługę zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej następstw nieszczęśliwych wypadków studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej, a także ich rodzin oraz osób towarzyszących wyjeżdżających na praktyki, służbowo oraz na wypoczynek organizowany przez Politechnikę Gdańską

Nr postępowania: ZP/399 /055/U/15

**ZATWIERDZIŁ:
KANCLERZ**

mgr inż. Matek Tłok

*(Kierownik Zamawiającego
/osoba upoważniona)*

GDAŃSK 2015

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
NIP 584-020-35-93
REGON 000001620

Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 GDAŃSK
fax : +48 (58) 347-29-13
<http://www.dzp.pg.gda.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie ochrony ubezpieczeniowej w formie okresowych (1-, 7-, 21-, 28-, 42-dniowych) pakietów ubezpieczeniowych w okresie od dnia 01.01.2016 roku do dnia 31.03.2018 roku, z tym że Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na okres od dnia 01.01.2016 roku do dnia 31.12.2017 roku. Okres od dnia 01.01.2018 roku do dnia 31.03.2018 roku dotyczyć będzie ochrony ubezpieczeniowej udzielanej ubezpieczonym, którzy wnioskowali o tę ochronę najpóźniej w ostatnim dniu trwania umowy (31.12.2017) na okres 3 miesięcy, tj. do dnia 31.03.2018 roku.
2. Zamówienie dotyczy ubezpieczenia Następstw Nieszczęśliwych Wypadków studentów, doktorantów i pracowników Zamawiającego, a także ich rodzin oraz osób towarzyszących (w tym małoletnich), wyjeżdżających na praktyki, służbowo oraz na wypoczynek organizowany przez Zamawiającego na terenie Polski.
3. Wymagania stałe:
 - 3.1. zapewnienie obsługi w formie umowy potwierdzonej polisą grupową z kwartalnym trybem jej rozliczania na podstawie:
 - a) faktycznej liczby zgłoszonych okresowych (1-, 7-, 21-, 28- i 42-dniowych) pakietów ubezpieczenia (osobodni) przez osoby wyjeżdżające, zwanych w dalszej części „pakietem”,

- b) wysłanych Wykonawcy, nie później niż w dniu wyjazdu, „Zgłoszeń do ubezpieczenia” z podaniem imienia, nazwiska, numeru PESEL osób wyjeżdżających, daty wyjazdu i numeru pakietu oraz miejsca wyjazdu;

3.2. pakiety:

- a) pakiet 1 – wyjazd 1-dniowy,
- b) pakiet 7 – wyjazd do 7 dni włącznie,
- c) pakiet 21 – wyjazd do 21 dni włącznie,
- d) pakiet 28 – wyjazd do 28 dni włącznie
- e) pakiet 42 – wyjazd do 42 dni włącznie;

3.3. przekazywanie Wykonawcy „Zgłoszeń do ubezpieczenia”:

- a) „Zgłoszenia do ubezpieczenia” przekazywane będą Wykonawcy w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej (e-mail) podanej Zamawiającemu w formularzu „Oferty” (wzór „Zgłoszenia do ubezpieczenia” stanowi załącznik nr 3 do wzoru umowy); w szczególnych sytuacjach Zamawiający będzie przekazywać Wykonawcy „Zgłoszenie do ubezpieczenia” w formie faksu na numer podany Zamawiającemu w formularzu „Oferty”,
- b) zgłoszenia będą wysyłane w formie zbiorczej, z dołączoną listą/wykazem wszystkich ubezpieczonych osób dla danego wyjazdu; w szczególnych sytuacjach zgłoszenia wysyłane będą oddzielnie dla każdego ubezpieczonego,
- c) wysłanie „Zgłoszenia do ubezpieczenia” na adres poczty elektronicznej (e-mail) lub numer faksu Wykonawcy będzie równoznaczne z jego przyjęciem przez Wykonawcę;

3.4. wynagrodzenie:

- a) wynagrodzenie – wyliczona składka za wszystkie otrzymane „Zgłoszenia do ubezpieczenia” w danym kwartale – realizowane będzie w ciągu 21 dni po otrzymaniu rachunku/faktury/rozliczenia/aneksu, który Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu w ciągu 15 dni po zakończeniu kwartału,
- b) podstawą do wyliczenia wynagrodzenia – składki – będzie faktyczna liczba zgłoszonych okresowych pakietów ubezpieczeniowych przez osoby wyjeżdżające przemnożona przez stawkę za pakiet zaproponowaną przez Wykonawcę w „Ofercie”.

4. Zakres przedmiotu zamówienia - obligatoryjny:

- 4.1. ubezpieczony: studenci, doktoranci i pracownicy Zamawiającego, a także ich rodziny, osoby towarzyszące, w tym małoletnie;
- 4.2. wyjazd: wyjazdy na praktyki, staże, służbowe oraz na wypoczynek organizowany przez Zamawiającego. W szczególności są to: wyjazdy naukowe, dydaktyczne, praktyki i wycieczki szkoleniowe, wycieczki turystyczne, wczasy i inne formy organizowania wolnego czasu ubezpieczonym przez Zamawiającego;

4.3. przedmiot ubezpieczenia: następstwa nieszczęśliwych wypadków polegające na uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia, powodujące uszczerbek na zdrowiu oraz śmierć ubezpieczonego, a w szczególności:

- a) śmierć ubezpieczonego (100% sumy ubezpieczenia),
- b) trwałe inwalidztwo całkowite (do 100% sumy ubezpieczenia),
- c) trwałe uszczerbek na zdrowiu (do 100% sumy ubezpieczenia),
- d) częściowy uszczerbek na zdrowiu (1% sumy ubezpieczenia za 1% uszczerbku na zdrowiu),
- e) zawały serca i wylewy krwi do mózgu traktowane są jako następstwa nieszczęśliwego wypadku;

4.4. zakres terytorialny: teren Polski;

4.5. zakres czasowy: ubezpieczenie całodobowe;

4.6. suma ubezpieczenia: 10 000 zł.

5. Zakres przedmiotu - klauzule dodatkowe - fakultatywne

5.1. KLAUZULA NR 1 - Zwrot kosztów leczenia – za koszty leczenia uważa się zalecone przez lekarza, udokumentowane i związane z nieszczęśliwym wypadkiem koszty poniesione przez Ubezpieczonego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z tytułu:

- udzielenia doraźnej pomocy lekarskiej lub ambulatoryjnej;
- badań, pobytu w szpitalu, zabiegów ambulatoryjnych i operacji;
- nabycia niezbędnych lekarstw i środków opatrunkowych przepisanych przez lekarza;

Zwrot kosztów leczenia wynosi maksymalnie 10% SU.

5.2. KLAUZULA NR 2 - Świadczenie szpitalne – świadczenie szpitalne przysługuje Ubezpieczonemu za udokumentowany okres pobytu w szpitalu, jeżeli Ubezpieczony musiał poddać się leczeniu, na podstawie skierowania lekarza specjalisty, w związku z nieszczęśliwym wypadkiem.

- dzienne świadczenie szpitalne wynosi 1% SU za każdy dzień pobytu w szpitalu
- wypłata świadczenia przysługuje od 5 dnia pobytu w szpitalu, maksymalnie przez 30 dni.

5.3. KLAUZULA NR 3 - Zasiłek z tytułu niezdolności do nauki lub pracy – wypłacany jednorazowo w wysokości 2% SU, jeżeli okres niezdolności do nauki lub pracy przekroczył 31 dni.

6. Zamawiający wymaga, aby na czas trwania umowy ze strony Wykonawcy został wyznaczony koordynator do realizacji zamówienia oraz kontaktów z Zamawiającym.

7. Informacje dodatkowe:

Dotychczasowa realizacja i szkodowość:

- a) w roku 2004/2005 zrealizowano ponad 71 000 osobodni (około 3600 studentów i pracowników) dla wyjazdów na terenie Polski,

- b) w roku 2005/2006 zrealizowano ponad 65 000 osobodni dla wyjazdów na terenie Polski,
- c) w roku 2006/2007 (okres od października 2006 do sierpnia 2007) zrealizowano ponad 97 500 osobodni dla wyjazdów na terenie Polski.

W tym czasie zgłoszono jedną szkodę – kwota wypłaty: 300 zł,

- d) w latach 2008/2009 zrealizowano 184 160 osobodni.

W tym czasie zgłoszono 2 szkody – kwota wypłat: 350 zł,

- e) w roku 2010 zrealizowano 109 570 osobodni, a w roku 2011 155 075 osobodni.

Zgłoszono 1 szkodę – kwota wypłaty: 200 zł,

- f) w roku 2012 zrealizowano 66 504 osobodni, a w roku 2013 130 701 osobodni.

Nie zgłaszano żadnych szkód;

- g) w roku 2014 zrealizowano 154 399 osobodni w tym:

- pakiet 1 - 8 337

- pakiet 7 – 2 137

- pakiet 21 – 1 241

- pakiet 42 – 2 501

Nie zgłoszono żadnej szkody.

8. Szacunek liczby pakietów:

8.1 Zamawiający szacuje, iż w okresie obowiązywania umowy liczba zrealizowanych pakietów ubezpieczenia kształtować się będzie następująco:

- a) pakiet 1 – 17 000,
- b) pakiet 7 – 5 000,
- c) pakiet 21 – 5 000,
- d) pakiet 28 – 4 200,
- e) pakiet 42 – 2 200;

8.2. wyżej określone szacunki nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, niemniej są podstawą dla Wykonawcy do sporządzenia oferty. Rzeczywiste liczby wynikać będą z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- a. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2016 roku do dnia 31.12.2017 roku.
- b. Okres od dnia **01.01.2018 roku** do dnia **31.03.2018 roku** dotyczyć będzie ochrony ubezpieczeniowej udzielanej ubezpieczonym, którzy wnioskowali o tę ochronę najpóźniej w ostatnim dniu trwania umowy (31.12.2017) na okres 3 miesięcy, tj. do dnia **31.03.2018 roku**.
- c. Postanowienia umowy zawartej z Wykonawcą, potwierdzonej wystawionymi polisami i certyfikatami, funkcjonować będą do czasu wygaśnięcia ostatniej polisy z włączeniem

przyjętych terminów na zgłoszenia szkód określonych w odpowiednich ogólnych warunkach ubezpieczenia Wykonawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w myśl Ustawy o działalności ubezpieczeniowej z dnia 22 maja 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 1206 z późn. zm.) lub jest uprawniony do uczestnictwa w obrocie prawnym na podstawie odrębnych przepisów.

1.2. posiadanie wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy Pzp.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został określony w dziale V pkt 1 niniejszej SIWZ, należy złożyć:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 3 do SIWZ*);.
 - b) *zezwolenie właściwego organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej zgodne z przepisami ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej*

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
 - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – (wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 4 do SIWZ*)
 - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:
 - 1) ppkt 2-4 i ppkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa odpowiednio w pkt 2,2.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
Zaleca się aby zobowiązanie zawierało:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia może dokonać przedstawiciel Wykonawcy.
9. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy oferty.
10. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie go w nie właściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:
ZP/ 399/055/U/15
3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony postępowania w formie pisemnej, elektronicznie (e-mail) lub faksem. W wypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu.
 - 4.1. pisemnie, na adres: POLITECHNIKA GDAŃSKA Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
 - 4.2. za pomocą faksu: 58 347 29 13;
5. za pomocą poczty elektronicznej, na adres: dzp@pg.gda.pl
6. **Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.**
7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00 jest: Małgorzata Rewucka

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
11. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest, SIWZ.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 800,00 zł
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782, Bank Millenium S.A. O/Gdańsk, z dopiskiem:
„WADIUM – ubezpieczenie NNW studentów, doktorantów i pracowników PG ZP/ 399/055/U/15”
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt. 2 ppkt b). – e). następuje poprzez doręczenie za pokwitowaniem oryginału dokumentów w Kwesturze Politechniki Gdańskiej – I piętro Gmach Główny skrzydło „B”, ul. G. Narutowicza 11/12 w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ lub

przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Kopię pokwitowania wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

5. Wykonawca składa wraz z ofertą potwierdzenie przelewu lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej bądź gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie oraz obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp, a także musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie Zamawiającego i oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę. W przypadku, gdy nie będzie spełniony którykolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
7. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 Ustawy Pzp.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

2. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na kompletną ofertę składają się:

L.p.	Dokument	Numer załącznika
1	Formularz oferty	załącznik nr 1
2	Formularz rzeczowo-cenowy	Załącznik nr 2
3	aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	
4	zezwozenie właściwego organu nadzoru na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej	
5	<i>Opcjonalnie</i> -Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną	
6	<i>Opcjonalnie</i> - pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.	
7	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	załącznik nr 3
8	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	załącznik nr 4
9	Informacja o przynależności do grupy kapitałowej. Jeśli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej wraz z informacją składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.	załącznik nr 5
10	Kopia potwierdzenia wniesienia wadium – dokument zalecany do załączenia	

4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
5. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą i czytelną techniką.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych).
Zaleca się, aby, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, dla ułatwienia identyfikacji, był opatrzony imienną pieczętką.
9. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być złożone w oryginale lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

10. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów powinno być złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
13. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
15. Zewnętrzne opakowanie powinno być zaadresowane i opisane jak poniżej:

Adres:

Politechnika Gdańska,
Dział Zamówień Publicznych,
Gmach Główny skrzydło „B” pok. 212,
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Opis: „Oferta na: usługę ubezpieczenia NNW studentów, doktorantów i pracowników PG, ZP/399/055/U/15””

NIE OTWIERAĆ PRZED 16.12.2015. r. godz. 10.15

16. Wewnętrzna koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.
17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
18. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
19. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.
20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności::

- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
- ustanowionego pełnomocnika;
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane. W powyższym przypadku Wykonawca powinien wykazać w ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW (KONSORCJUM)

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ich reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców.
4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI pkt.2 i 3 każdy Wykonawca składa w imieniu własnym, pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

6. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny PG, skrzydło B, pok. 212, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. **od 8:00 do 15:00**.
2. Termin składania ofert upływa w dni **16.12.2015 r. o godz. 9.45**
3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2015 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12, Gmach Główny skrzydło B, sala kolejalna nr 212.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
12. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.

2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Cena oferty** jest cena określona w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Cenę należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo-cenowego(załącznik nr 2 do SIWZ).
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
6. Koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia, a nieuwzględnione w cenie oferty nie będą przez Zamawiającego dodatkowo rozliczane.
7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
8. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
9. Stawkę podatku VAT Wykonawca określi zgodnie z przepisami prawa.
10. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. Kryterium I - Cena oferty brutto – 90 pkt

2. Kryterium II – Wprowadzenie do oferty klauzul dodatkowych – 10 pkt

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający w celu oceny ofert zsumuje liczbę punktów w dwóch kryteriach, tj.

$$W = P_c + K$$

gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty

P_c – liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium I

K - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium II

3. **W kryterium „Cena”** największą liczbę punktów zdobędzie Wykonawca, który zaproponuje najniższą Cenę. Wykonawcom punkty za kryterium „Cena” przyznane zostaną na podstawie poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 90$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_b – cena oferty badanej

90 – oznacza wagę (znaczenie tego kryterium w %)

4. **Wprowadzenie do oferty klauzul dodatkowych** – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w rozdziale III SIWZ. Wykonawca może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 10 punktów.

Za rozszerzenie ochrony o poniższe klauzule przyznaje się punkty:

	Nazwa klauzuli	ilość punktów
K1	Klauzula 1 – Zwrot kosztów leczenia	4 pkt.
K2	Klauzula 2 – Świadczenie szpitalne	4 pkt.
K3	Klauzula 3 – Zasiłek z tytułu niezdolności do nauki lub pracy	2 pkt.
	RAZEM	10 pkt.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą tj. spełnia wymagania SIWZ i jest zgodna z ustawą Pzp oraz przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma największą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE

PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający o wynikach postępowania, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, a także zamieści stosowną informację na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na stronie internetowej.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie stosownego oświadczenia na formularzu ofertowym.
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.

3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zamieści informację na temat terminu podpisania umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.
5. Zamawiający w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy pzp przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:
 - a. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie;
 - b. zmiany nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy;
 - c. wystąpienia zdarzeń siły wyższej (zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia), w szczególności: klęski żywiołowej, huraganu, powodzi, katastrofy transportowej, pożaru, eksplozji, wojny, strajku i innych nadzwyczajnych wydarzeń, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Podmiotom, o których mowa w art. 179 ustawy, Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający informuje, iż nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części zamówienia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy Pzp).
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
3. Zamawiający nie przewiduje:
 - 3.1. Zawarcia umowy ramowej;

- 3.2. Udzielenia zamówień uzupełniających;
 - 3.3. Rozliczenia w walutach obcych;
 - 3.4. Przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - 3.5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 3.6. Składania ofert w postaci elektronicznej.
4. Zamawiający informuje, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Formularz rzeczowo-cenowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
6. Załącznik nr 6 – wzór umowy;

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia r.

Nr postępowania: ZP/ 399 /055/U/15

FORMULARZ OFERTOWY

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

usługę zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej następstw nieszczęśliwych wypadków studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej, a także ich rodzin oraz osób towarzyszących wyjeżdżających na praktyki, służbowo oraz na wypoczynek organizowany przez Politechnikę Gdańską

My niżej podpisani działając:

imię nazwisko

imię nazwisko

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty) działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG:
Nr telefonu:	Nr faksu:	e-mail:
Nazwa banku:		Nr rachunku bankowego:

1. **Oferujemy** realizację powyższego przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto:

.....

słownie:.....

2. **Oświadczamy**, że oferujemy dodatkowe klauzule:

	Nazwa klauzuli	TAK / NIE*
K1	Klauzula 1 – Zwrot kosztów leczenia	
K2	Klauzula 2 – Świadczenie szpitalne	
K3	Klauzula 3 – Zasiłek z tytułu niezdolności do nauki lub pracy	

*wpisać właściwe

3. **Oświadczamy**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ.

Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.

4. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy w terminie zawartym w SIWZ.

5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, która stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. Oferta zawiera łącznie ponumerowanych stron.

9. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1.

2.

3.

4.

5.

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisania oferty)

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 399 /055/U/15

Formularz rzeczowo – cenowy

1. Wartość zamówienia podstawowego

ZAKRES UBEZPIECZENIA	SZACUNKOWA LICZBA PAKIETÓW	STAWKA BRUTTO ZA JEDEN PAKIET [PLN]	WARTOŚĆ BRUTTO SKŁADKI ZA PODANĄ SZACUNKOWĄ LICZBĘ PAKIETÓW [PLN]
1	2	3	4
NNW Pakiet 1	17.000		
NNW Pakiet 7	5.000		
NNW Pakiet 21	5.000		
NNW Pakiet 28	4.200		
NNW Pakiet 42	2.200		
<u>RAZEM :</u>			

2. Wartość zamówienia w opcji - wartość brutto zamówienia podstawowego x 20%:

3. Cena oferty - wartość zamówienia podstawowego + wartość zamówienia w opcji:

.....
 (podpis i pieczęć osoby upoważnionej
 do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 399 /055/U/15

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

usługę zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej następstw nieszczęśliwych wypadków studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej, a także ich rodzin oraz osób towarzyszących wyjeżdżających na praktyki, służbowo oraz na wypoczynek organizowany przez Politechnikę Gdańską

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 399 /055/U/15

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

usługę zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej następstw nieszczęśliwych wypadków studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej, a także ich rodzin oraz osób towarzyszących wyjeżdżających na praktyki, służbowo oraz na wypoczynek organizowany przez Politechnikę Gdańską

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 399 /055/U/15

Informacja
o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
(art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

usługę zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej następstw nieszczęśliwych wypadków studentów, doktorantów i pracowników Politechniki Gdańskiej, a także ich rodzin oraz osób towarzyszących wyjeżdżających na praktyki, służbowo oraz na wypoczynek organizowany przez Politechnikę Gdańską

informujemy, że:*

- nie należymy do grupy kapitałowej.
- należymy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres)**

1.
2.
3.
4.
- (...)

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

* zaznaczyć właściwe zdanie

** uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

Nr postępowania ZP/399/055/U/15

UMOWA - WZÓR

Zawarta dnia pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

REGON: **000001620**; NIP: **584-020-35-93**

reprezentowaną przez:

mgr inż. Marka Tłoka – Kanclerza Politechniki Gdańskiej, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej;

zwaną dalej "Zamawiającym"

oraz

z siedzibą _____

REGON: _____; KRS: _____; NIP: _____

reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do ubezpieczenia ryzyko Następstw Nieszczęśliwych Wypadków studentów, doktorantów i pracowników Zamawiającego, a także ich rodzin oraz osób towarzyszących (w tym małoletnich) wyjeżdżających na praktyki, służbowo oraz na wypoczynek organizowany przez Zamawiającego na terenie Polski, w okresie od dnia 01.01.2016 roku do dnia 31.03.2018 roku, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia _____, określającą przedmiot, warunki i zakres ubezpieczenia, oraz ofertą z dnia _____ złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy

i będącymi jej integralną częścią, z opcją dodatkowego zapotrzebowania 20 % przedmiotu umowy.

2. Szacunek liczby pakietów podany w formularzu rzeczowo-cenowym (załącznik nr 2 do SIWZ) nie jest wiążący dla Zamawiającego. Rzeczywiste liczby wykorzystanych pakietów wynikać będą z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego zmniejszy się zapotrzebowanie na usługi ubezpieczenia w czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu zamówienia w całości, to jest w liczbach pakietów podanych w formularzu rzeczowo-cenowym i z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia finansowe i prawne.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji umowy: **od dnia 01.01.2016 roku do dnia 31.12.2017 roku.**
2. Okres od dnia **01.01.2018 roku** do dnia **31.03.2018 roku** dotyczyć będzie ochrony ubezpieczeniowej udzielanej ubezpieczonym, którzy wnioskowali o tę ochronę najpóźniej w ostatnim dniu trwania umowy (31.12.2017) na okres 3 miesięcy, tj. do dnia **31.03.2018 roku.**

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przez zawarcie niniejszej umowy i na warunkach ustalonych na jej podstawie, Wykonawca zobowiązuje się spełniać świadczenie odszkodowawcze, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić składkę ubezpieczeniową.
2. Wykonawca zapewni obsługę ubezpieczenia na podstawie przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyjazdu, „Zgłoszeń do ubezpieczenia” z podaniem imienia i nazwiska, numeru PESEL osób wyjeżdżających, daty wyjazdu i numeru pakietu oraz miejsca wyjazdu, wystawiając polisę grupową.
3. Zgłoszenia do ubezpieczenia przekazywane będą do Wykonawcy w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej (e-mail) podanej Zamawiającemu w formularzu „Oferty”; w szczególnych sytuacjach Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy „Zgłoszenia do ubezpieczenia” w formie faxu na numer podany Zamawiającemu w formularzu „Oferty”.
4. Zgłoszenia wysyłane będą w formie zbiorczej, z dołączoną listą / wykazem wszystkich ubezpieczonych osób dla danego wyjazdu; w szczególnych sytuacjach zgłoszenia wysyłane będą oddzielnie dla każdego ubezpieczonego.
5. Wysłanie zgłoszenia o ubezpieczenie na adres poczty elektronicznej (e-mail) Wykonawcy będzie równoznaczne z jego przyjęciem przez Wykonawcę.
6. Do realizacji zamówienia oraz kontaktów z Zamawiającym Wykonawca wyznacza koordynatora: Panią/Pana

tel ; e-mail

7. Do kontaktów z Wykonawcą w trakcie trwania umowy Zamawiający wyznacza:
- a) Pana mgr inż. Jerzego Kurowskiego - Kierownika Działu Ochrony Mienia
tel. (58) 347 23 38, (58) 347 22 74; e-mail: jkur@pg.gda.pl;
 - b) Pana Piotra Glombina – Pracownik Działu Ochrony Mienia
tel. (58) 347 23 38, (58) 347 22 74; e-mail: pglombin@pg.gda.pl.
8. Wypłata odszkodowań lub świadczeń poszkodowanym następować będzie w złotych według średniego kursu NBP z dnia powstania szkody.

§ 4

SKŁADKA UBEZPIECZENIOWA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym zgodnie ze złożoną ofertą strony ustalają składkę ubezpieczeniową, w kwocie, którą dysponuje Zamawiający do realizacji zamówienia:

wysokość składki ubezpieczeniowej; _____

słownie: (_____)

ZAKRES UBEZPIECZENIA	SZACUNKOWA LICZBA PAKIETÓW	STAWKA ZA JEDEN PAKIET [PLN]	WARTOŚĆ SKŁADKI ZA PODANĄ SZACUNKOWĄ LICZBĘ PAKIETÓW [PLN]
1	2	3	4
NNW Pakiet 1	17.000		
NNW Pakiet 7	5.000		
NNW Pakiet 21	5.000		
NNW Pakiet 28	4.200		
NNW Pakiet 42	2.200		
<u>RAZEM:</u>			

2. Za wykonanie przedmiotu umowy objętego prawem opcji w wysokości 20% zamówienia podstawowego strony ustalają:

wysokość składki ubezpieczeniowej; _____

słownie: (_____)

3. Składki ubezpieczeniowe jednostkowe podczas realizacji opcji będą takie same jak podczas realizacji podstawowego przedmiotu umowy. Zasady rozliczeń opcji będą takie same jak zasady rozliczeń podstawowego przedmiotu umowy.
4. Składka ubezpieczeniowa jednostkowa określona w formularzu rzeczowo-cenowym jest składką ubezpieczeniową stałą na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
5. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą za usługę będą prowadzone w PLN.
6. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany w tym zakresie

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wyliczenia składki ubezpieczeniowej będzie faktyczna ilość zgłoszonych okresowych pakietów przez osoby wyjeżdżające przemnożona przez stawkę za wybrane pakiety zaproponowaną przez Wykonawcę w „Ofercie”.
3. Zapłata składki ubezpieczeniowej za wszystkie otrzymane wnioski o ubezpieczenie w danym kwartale nastąpi w ciągu 21 dni, po otrzymaniu rachunku/faktury/rozliczenia/aneksu przelewem na konto Wykonawcy:

4. Wykonawca, będzie przekazywać Zamawiającemu rachunek/fakturę/rozliczenie/aneks, o którym mowa w ust. 3, w ciągu 15 dni po zakończeniu kwartału.
5. Rachunki/faktury/rozliczenia/aneksy, o których mowa w ust. 3 będą wystawione na adres (z uwzględnieniem numeru NIP oraz numeru REGON):

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

6. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie należności, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo, w przypadku niewłaściwego wywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji niniejszej umowy, do wstrzymania płatności, do czasu usunięcia nieprawidłowości.

§6

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych za zwłokę w zawarciu ubezpieczenia na warunkach określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie w wysokości 1% składki ubezpieczeniowej określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia 01.01.2016 roku do dnia, kiedy nastąpi zawarcie ubezpieczenia włącznie.
3. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 4 za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leży przyczyna odstąpienia, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% składki ubezpieczeniowej określonej w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych ust. 3 w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, zgodnie z art. 145 Prawa Zamówień Publicznych.
5. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, dopuszczalne jest dochodzenie odszkodowania przenoszącego karę umowną na zasadach Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu składki ubezpieczeniowej.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia i warunki określone w SIWZ, a w szczególności zawarte w rozdziale III SIWZ potwierdzone przez Wykonawcę w formularzu rzeczowo-cenowym i złożonej ofercie mają pierwszeństwo nad załączonymi do oferty ogólnymi warunkami ubezpieczenia (OWU).
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić jedynie na zasadzie określonej w art. 144 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.).
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.

U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.) nie stanowią inaczej a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć innej osobie prawnej lub fizycznej wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta z dnia _____ złożona przez Wykonawcę.

Załącznik nr 3 – Zgłoszenie do ubezpieczenia - wzór

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Gdańsk, dnia

.....
pieczęć Wydziału

Nazwa ubezpieczyciela
adres
fax.
e-mail:

Zgłoszenie do ubezpieczenia

Dotyczy umowy (polisy) – **POLITECHNIKA GDAŃSKA** –
„UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW STUDENTÓW I
PRACOWNIKÓW POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ”

W załączeniu lista osób:

L.p.	Imię	Nazwisko	PESEL	Data wyjazdu	Pakiet *	Miejsce wyjazdu

* Do wyboru pakiety:

- 1 – 1 dniowy
- 7 – do 7 dni
- 21 – do 21 dni
- 28 – do 28 dni
- 42 – do 42 dni

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej