

Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na

**remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego
„EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro

.....
ZATWIERDZAM

Gdańsk, styczeń 2016 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska

Adres: ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Telefon: (58) 347-17- 44; faks: (58) 347-14-15

www.pg.gda.pl; (www.pg.edu.pl)

NIP: 584-020-35-93

Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych

e-mail: dzp@pg.gda.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp”, wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
3. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ, prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej Zamawiającego: www.dzp.pg.gda.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z remontem i przebudową budynków Politechniki Gdańskiej, z przeznaczeniem na Centrum Szkoleniowo-Rehabilitacyjne „EUREKA” przy ulicy Emilii Plater 7/9/11 w Sopocie.

Inwestycja polega na remoncie i przebudowie zespołu budynków istniejących. Centrum Szkoleniowo-Rehabilitacyjne „EUREKA” będzie pełniło funkcje szkoleniowo-konferencyjne, hotelowe (hotel w standardzie 3*), gastronomiczne z funkcją hotelową, rehabilitacyjne.

Dojazd do działki nr 106 objętej opracowaniem będzie przebiegał ulicą Emilii Plater, po uzyskaniu odpowiednich zgód i pozwoleń, co będzie w gestii Wykonawcy.

Prace związane z remontem obiektów w dużym stopniu ingerują w główny układ konstrukcyjny budynków. Zmienia się poziom posadowienia, posadzek kondygnacji podziemnej oraz lokalnie układ konstrukcyjny. W przypadku rozbieżności pomiędzy Dokumentacją Konserwatorską, Projektem Budowlanym Konstrukcji, a Projektem Architektonicznym należy niezwłocznie powiadomić Projektanta oraz Inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego celem uzyskania wyjaśnień i jednoznacznej odpowiedzi.

Remontowany obiekt znajduje się pod ochroną konserwatorską. Teren nieruchomości leży na obszarze urbanistycznym wpisanym do rejestru zabytków. Wszelkie prace rewitalizacyjne, remontowe i budowlane w odniesieniu zarówno do budynków jak i zagospodarowania terenu działki wymagały uzyskania pozwolenia w formie decyzji Miejskiego Konserwatora Zabytków Miasta Sopotu (stanowi ona załącznik do projektu budowlanego). Prowadzenie robot wymaga nadzoru konserwatorskiego, co Wykonawca musi uwzględnić w kosztach.

2. Charakterystyka obiektu - stan istniejący

Zabytkowy gmach składa się z trzech budynków-segmentów połączonych parterową konstrukcją łącznika. Budynek zlokalizowany jest w Sopocie przy ulicy Emilii Plater 7/9/11 w bezpośrednim sąsiedztwie pasa nadmorskiego. Budynek o konstrukcji tradycyjnej dla zabudowy Sopotu z początku XX wieku objęty jest ochroną Konserwatora Zabytków. Obiekt trzykondygnacyjny z nieużytkowym poddaszem, o konstrukcji murowano-drewnianej ze stropami drewnianymi i stalowo ceramicznymi typu Kleina nad piwnicami w całości podpiwniczony, zagłębiony jest w podłożu gruntowym na ok 1,0 m p.p.t.. Posadowienie wykonano na ławach ceglanych powyżej granicy przemarzania. Fundamenty murowane są z cegły pełnej w postaci odsadzek ze ścian

fundamentowej, na granicy występowania poziomu wód gruntowych (wodę stwierdzono na poziomie +0,40 m npm). Pod ławami wykonane odkrywki (wyniki odkrywek załączone do dokumentacji) wykazały zaleganie gruntów rodzimych w postaci wilgotnych nawodnionych piasków drobnych w stanie średnio zagęszczonym. Według opinii geotechnicznej pod budynkiem zalegają piaski drobne o stopniu zagęszczenia $ID=0,50$. Posadzka kondygnacji piwnic wykonana jest bezpośrednio w poziomie góry ław fundamentowych, a posadzka betonowa wykonana jest na folii bezpośrednio na warstwach piasku rodzimego. W części kuchennej nadbudowanej w ramach remontu w latach 80-tych wykonano wzmocnienie i podbicie ław fundamentowych ławami betonowymi. Ściany nośne konstrukcji budynku zewnętrzne grubości 38 i 25 cm wykonane są z cegły pełnej. Ściany wewnętrzne nośne grubości 38 i 25cm oraz działowe grubości 12 cm oparte są na ścianach piwnicznych przechodzące przez kondygnację parteru i I-go piętra. Na drugim piętrze wykonano dodatkowy układ ścianek ryglowych nośnych.

Stropy nad najniższą kondygnacją wykonano jako betonowe na belkach stalowych. Nad kondygnacją parteru stropy wykonano na belkach stalowych z układem podciągów stalowych opartych na ścianach i słupach parteru. W części pomieszczeń kompleksu stropy nad parterem wykonane są w konstrukcji drewnianej jako belki drewniane pracujące jednoprzęsłowo, oparte na murowanych ścianach nośnych. Cały obiekt w latach 80-tych został poddany remontowi. W ramach prac remontowych wykonano częściową wymianę belek oraz wzmocnienie istniejących stropów drewnianych. Część belek wzmocniono dodatkowo profilami stalowymi w postaci dwóch dokręconych do elementu drewnianego profili. Na belki drewniane wylano płytę żelbetową gr 5-8cm zespoloną układem nabitych gwoździ z belkami drewnianymi. Wzmocnienie wykonano zgodnie z obowiązującą wówczas aprobatą ITB 475/83 W-wa 1984 r. "Metoda wzmocnienia stropów drewnianych przez zespolenie belek z płytą żelbetową". Wzmocnienie spowodowało usztywnienie konstrukcji stropu na belkach drewnianych budynku.

Stropy nad parterem i I-szym piętrzem wykonane są w konstrukcji drewnianej, belki drewniane pracujące jako jednoprzęsłowe oparte są na murowanych ścianach nośnych oraz układzie drewnianych ścian szkieletowych kondygnacji I-go i II-go piętra budynku. Podczas prac remontowych wykonano częściową wymianę belek oraz wzmocnienie istniejących stropów drewnianych, doprojektowano lokalnie ściany szkieletowe oraz poddano przebudowie istniejące elementy nośne ścian szkieletowych budynku. Stropy nad parterem to układ belek, podciągów, elementów "rusztowych" w konstrukcji stalowej z profili dwuteowych. Profile dwuteowe pojedyncze i podwójne stanowią podparcie dla stropu oraz układu ścian nośnych wyższych kondygnacji murowanych i szkieletowych stojących na elementach stalowych. Stropy nad drugim piętrzem pozostały bez wzmocnienia drewniane ze ślepym pułapem.

Balkony wykonano jako wspornikowe na belkach stalowych wpuszczonych w konstrukcję stropu budynku i w nim zakotwionych. Konstrukcja dachu zespołu budynków wykonana jest jako drewniana z oparciem na zewnętrznych ścianach nośnych oraz ścian szkieletowych układu nośnego wewnątrz budynku. Pokrycie dachu stanowi dachówka ceramiczna karpiówka. Nad budynkiem nr 7 dach drewniany jest stromy o kącie nachylenia połaci dachowej ok. 51° z lukarnami od strony SW oraz NE. W poziomie II piętra krokwie dachowe oparte są na podwalinach i skrajnych belkach konstrukcji stropu drewnianego. W poziomie stropu nad pierwszym piętrzem dach oparty jest na murłatach. Płaszczyzna dachu posiada lukarny od strony SW oraz jedną lukarnę i owalne przykrycie werandy od strony NE. Konstrukcja więźby dachowej wykonana jest jako płatwiowo-kleszczowa, jednostłupowa z zastrzałami.

Nad budynkiem nr 9 wykonano dach drewniany stromy o kącie nachylenia połaci dachowej ok. 51° z dwiema lukarnami od strony SW oraz jedną lukarną i owalnym przykryciem werandy od strony NE. Konstrukcja więźby wykonana jest jako płatwiowo-kleszczowa, jednostłupowa z zastrzałami i naczółkami. W poziomie drugiego piętra krokwie dachowe oparte są na podwalinach i skrajnych belkach konstrukcji stropu drewnianego. W poziomie stropu nad I piętrzem dach oparty jest na murłatach opartych na ścianach budynku w poziomie stropu nad I piętrzem. Nad budynkiem nr 11 wykonano dach drewniany stromy o kącie nachylenia połaci dachowej ok. 50° z dwiema lukarnami od strony SW oraz jedną lukarną od strony NE. Konstrukcja więźby dachowej wykonana jest jako

płatwiowo-kleszczowa, jednosłupowa z zastrzałami. Stromy dach nad dobudówką pokryty jest dachówką karpioówką oraz częściowo papą.

3. Dane liczbowe

3.1. Dane dotyczące zagospodarowania terenu

Powierzchnia działki	4 191,5 m ²
Powierzchnia zabudowy	1 026,3 m ²

3.2. Dane dotyczące budynku

Powierzchnia całkowita	3 562,8 m ² (nie zmieniona w projekcie remontu)
w tym:	
powierzchnia całkowita nadziemna	2 479,8 m ²
parter	1 026,3 m ²
1 piętro	765,6 m ²
2 piętro	687,9 m ²
powierzchnia całkowita podziemna	1 083 m ²

Powierzchnia użytkowa łączna 2541,1 m²

w tym:

powierzchnia użytkowa nadziemna:	1 806,3 m ²
parter	801,1 m ²
1 piętro	572,6 m ²
2 piętro	432,6 m ²
powierzchnia użytkowa podziemna	734,8 m ²

kubatura budynku:	11.994 m ³
poziom posadzki parteru	±0,00= 3,92 m n.p.m.
wysokość budynku	15,65 m

4. Podstawa prowadzenia prac

Prace prowadzone będą w oparciu o Projekt budowlany i Projekt wykonawczy sporządzony przez Pracownię Architektoniczną KD KOZIKOWSKI DESIGN ul. Zacisze 10, 80-313 Gdańsk i decyzję o pozwoleniu na budowę nr UA.6740.144.2.2015.DZ.8 z dnia 11.06.2015 r.

5. Zakres prac

Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia obejmować będzie wykonanie robót w branży budowlanej, konstrukcyjnej, sanitarnej, wentylacyjnej, klimatyzacji, elektrycznej i teletechnicznej.

UWAGA: Zakresem robót nie objęte jest ruchome umeblowanie oraz wyposażenie pomieszczeń rehabilitacji i pomieszczeń hotelowych.

5.1. Ogólny zakres prac

Projektuje się demontaż i rozbiórkę następujących części budynku oraz jego wyposażenia: dachów, klatek schodowych K5, K6 i K7, posadzek piwnic, fragmentów stropów nad piwnicami parterem i piętrami w miejscach projektowanych nowych klatek i wind, wjazdu do garażu, wszystkich instalacji wewnętrznych, ścianek działowych kolidujących z projektowaną aranżacją, stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej oraz drzwi wewnętrznych, wszystkich elementów wystroju i wykończenia wewnątrz. Przewiduje się zachowanie następujących elementów budynku: fundamentów, ścian nośnych i stropów (z wyjątkiem przeznaczonych do rozbiórki), klatek schodowych K1 i K2. Projekt uwzględni następujące nowe elementy konstrukcyjne, budowlane i wyposażenia: nowe dachy, podbudowę fundamentów, wykonanie ścian żelbetowych i płyt dennych w piwnicach (tzw. wanna) skutkującym obniżeniem poziomu posadzki piwnic w cel uzyskania wysokości netto tej kondygnacji wynoszącej 300 cm, pięć szybów windowych, fragmenty (pola pomiędzy ścianami nośnymi) stropów nad

parterem i piętrami w miejscach stropów wyburzonych, nowe klatki schodowe K3 i K4, podciągi i słupy stalowe w ścianie pomiędzy restauracją i sala konferencyjną, nowe otwory w ścianach nośnych wewnętrznych, wykonanie wszystkich nowych instalacji wewnętrznych i przyłączy, nowych izolacji, nowych elementów wystroju wnętrz i wyposażenia, rewitalizację elewacji budynku, nowe urządzenie terenu.

5.2. Prace demontażowe i wyburzeniowe

Szczegółowy zakres prac rozbiórkowych i demontażowych zawarto w odrębnej części 11 projektu budowlanego „Projekt wyburzeń”.

Przewiduje się następujące prace demontażowe w budynku:

- a) demontaż wszystkich instalacji wewnętrznych wraz z urządzeniami i wyposażeniem,
- b) demontaż wszystkich elementów wyposażenia i wykończenia wnętrz:
 - posadzki,
 - sufity podwieszane,
 - drzwi wewnętrzne,
 - balustrady wewnętrzne,
 - obudowy,
- c) demontaż elementów budowlanych:
 - pokrycie wszystkich dachów,
 - stolarka okienna i drzwiowa zewnętrzna,
 - rynny i rury spustowe,
 - parapety zewnętrzne,
 - balustrady zewnętrzne,

Prace wyburzeniowe i rozbiórkowe

- a) konstrukcja wszystkich dachów
- b) posadzki we wszystkich piwnicach
- c) ściany nośne i działowe (zgodnie z oznaczeniami w części graficznej konstrukcji)
- d) dodatkowo w części budynku Emilii Plater 7
 - fragmenty wszystkich stropów w narożniku północno-zachodnim
 - biegów klatki K1 prowadzących do piwnicy
- e) w części budynku Emilii Plater 9 rozbiórka:
 - dwóch fragmentów stropu nad piwnicą,
 - schody zewnętrzne prowadzące do piwnicy,
 - klatki schodowe K6 i K7,
 - strop nad dobudówką zachodnią (obecna kuchnia),
- f) w części budynku Emilii Plater 11 rozbiórka:
 - wjazd do garażu,
 - fragmenty wszystkich stropów w narożniku północno-zachodnim,
 - klatkę schodową K5.

5.3. Projektowane nowe elementy konstrukcyjne i budowlane

Szczegółowy zakres prac związanych z podbudową części fundamentów oraz okresowym odwodnieniem wód gruntowych pod budynkiem zawarto w odrębnej części projektu wykonawczego „Projekt wykonawczy wzmocnienia fundamentów istniejących”.

Ogólny zakres prac budowlano-konstrukcyjnych:

- a) nowa konstrukcja wszystkich dachów
- b) nowe ściany żelbetowe w piwnicach z płytami dennymi (tzw. wanna)
- c) nowe podciągi stalowe (zgodnie z oznaczeniami w części graficznej)

- d) ściany nośne i działowe (zgodnie z oznaczeniami w części graficznej), w tym ściany pomiędzy pokojami hotelowymi z płyt gipsowo-kartonowych na konstrukcji stalowej z wypełnieniem wełna mineralną i folią akustyczną
- e) dodatkowo w części budynku Emilii Plater 7
 - nowe stropy w miejscu wyburzonych
 - nowe biegi klatki schodowej K1 prowadzące z parteru do piwnicy
 - nowy szyb windy dźwigu D1
- f) dodatkowo w części budynku Emilii Plater 9
 - nowe stropy w miejscu wyburzonych
 - nowa klatka schodowa K3 prowadząca z parteru do piwnicy
 - stalowe konstrukcje wzmacniająca strop drewniany nad 2 piętrem w miejscach czterech szczytów.
 - nowe szyby windy dźwigów D2 i D 4-5
 - nowe schody zewnętrzne do piwnicy i na parter od strony zachodniej
 - ściany i płyta denna zewnętrznego podnośnika dla niepełnosprawnych
- g) dodatkowo w części budynku Emilii Plater 11
 - nowe stropy w miejscu wyburzonych
 - nowa klatka schodowa K4
 - nowy szyb windy dźwigu D3
 - nowe studzienki okienne zewnętrzne
- h) elementy stalowe wzmacniające konstrukcję drewnianą stropu nad 2 piętrem w budynku E. Plater 9,
- i) nadproża stalowe w ścianach istniejących.

5.4. Materiały budowlane do zastosowania w trakcie realizacji robót budowlanych.

W celu uzyskania wysokiego standardu i dobrej jakości stosowanych materiałów i robót budowlanych Zamawiający jako jedno z kryteriów w przetargu stosuje kryterium jakości.

Zamawiający będzie wymagał stosowania w trakcie realizacji przedmiotu umowy materiałów identycznych z przedstawionymi w przetargu jako próbki, o identycznym sposobie wykończenia, a nie stosowanie materiałów zgodnych z przedstawionymi w przetargu grozić będzie karami umownymi opisanymi w § 12 ust. 2 pkt. 7 umowy.

Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów o identycznych parametrach z identycznych serii zróżnicowanych kolorystycznie, lecz o identycznych parametrach jakościowych, o ile Zamawiający wyrazi na to zgodę.

Zamawiający, w szczególnych przypadkach, może wyrazić zgodę na zastosowanie materiałów zamiennych, o ile posiadać będą identyczne lub lepsze parametry techniczne, a stosowanie materiałów przedstawionych jako próbki w przetargu było niemożliwe z przyczyn obiektywnych np. zakończenie produkcji danych materiałów, wbudowanie materiału jednostkowo jest niemożliwe z przyczyn technicznych (np. zbyt duży rozmiar).

6. Dokumentacja projektowa

Przedmiot zamówienia określają: **opracowania projektowe i STWIORB.**

Projekt budowlany i projekty wykonawcze określają przedmiot zamówienia, obejmują w całości treść projektu budowlanego dając wykonawcom pełną wiedzę o zamówieniu i w sposób umożliwiający złożenie kompletnej oferty.

- a) Projekt budowlany i projekty wykonawcze sporządzone przez: Pracownię Architektoniczną KD KOZIKOWSKI DESIGN ul. Zacisze 10, 80-313 Gdańsk:

Projekt budowlany,

Projekt wykonawczy w następujących częściach:

- 1) Projekt zagospodarowania terenu, architektoniczny- rysunki podstawowe
- 2) Projekt zagospodarowania terenu, architektoniczny- zestawienia i detale

- 3) Projekt konstrukcyjny
 - 4) Projekt wnętrz - rysunki podstawowe, detale i technologia rehabilitacji
 - 5) Projekt wyburzeń
 - 6) Projekt instalacji sanitarnych zewnętrznych
 - 7) Projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej
 - 8) Projekt instalacji grzewczych
 - 9) Projekt instalacji gazowej
 - 10) Projekt instalacji wentylacji mechanicznej z chłodzeniem
 - 11) Projekt wzmocnień istniejących fundamentów
 - 12) Projekt instalacji elektrycznych (wewnętrznych)
 - 13) Projekt instalacji elektrycznych zewnętrznych- przebudowa oświetlenia ulicznego
 - 14) Projekt instalacji elektrycznych zewnętrznych - przebudowa sieci elektroenergetycznej
 - 15) Instalacje systemu sygnalizacji pożaru (ssp) i dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO)
 - 16) Instalacje systemów zabezpieczenia technicznego obiektu
 - 17) Projekt instalacji teletechnicznych
 - 18) Projekt układu komunikacyjnego
 - 19) Technologia kuchni
 - 20) Aneks nr 1 - rehabilitacja (rozpatrywać z całością projektu)
- b) STWIORB

Dokumentacja projektowa stanowiąca opis przedmiotu zamówienia, może wskazywać dla niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i niemożność opisanego za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Określone w dokumentacji projektowej materiały, urządzenia lub technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza materiały, urządzenia lub technologie równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej równych lub wyższych (tzn. nie gorszych) od wskazanych w dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia.

Wykazanie równoważności, tj. spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy. Zastosowanie urządzeń i wyrobów (materiałów), rozwiązań równoważnych musi gwarantować wykonanie konkretnych rozwiązań projektowych, które projekt realizuje, a ich zastosowanie musi zapewnić kompatybilność z zastosowanymi urządzeniami, wyrobami i technologią.

Wykonawca ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały, urządzenia lub technologie zostały zamienione i podać jakie w ich miejsce proponuje, podając ich parametry techniczne.

7. Przedmiar robót

Zamawiający przekazuje wraz z SIWZ przedmiar robót.

UWAGA: Przedmiar robót przekazany jest wyłącznie dla ułatwienia wyliczenia ceny ofertowej i sporządzenia kosztorysu ofertowego, nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia.

Przedmiar składa się z następujących elementów:

- 1) Przedmiar robót – budowlany
- 2) Przedmiar robót – wzmocnienie istn. fundamentów
- 3) Przedmiar robót – wentylacja mechaniczna z chłodzeniem
- 4) Przedmiar robót – instalacje elektryczne (budynek)
- 5) Przedmiar robót – instalacje wod - kan
- 6) Przedmiar robót – instalacje grzewcze
- 7) Przedmiar robót – instalacje gazowe
- 8) Przedmiar robót – technologia kotłowni gazowej
- 9) Przedmiar robót – instalacje sanitarne zewnętrzne
- 10) Przedmiar robót – przebudowa oświetlenia ulic
- 11) Przedmiar robót – przebudowa sieci energetycznych
- 12) Przedmiar robót – instalacje SSP i DSO
- 13) Przedmiar robót – instalacje systemów zabezpieczenia techn.
- 14) Przedmiar robót – instalacje teletechniczne

- 15) Przedmiar robót – drogowe (układ komunikacyjny)
16) Przedmiar robót – urządzenia zaplecza technologii kuchni

8. Kod wg CPV:

45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45410000-4	Tynki
45410000-4	Okładziny z płyt gipsowo-kartonowych
45442100-8	Roboty malarskie
45421100-5	Instalowanie drzwi, okien i podobnych elementów
45120000-4	Mikropale iniekcyjne
45111200-0	Roboty ziemne
45262400-5	Konstrukcje stalowe
45223500-1	Konstrukcje żelbetowe
45261400-8	Pokrywanie dachu
45320000-6	Docieplenie budynku
45431200-9	Kładzenie gresu

9. Okres gwarancji

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na roboty wykonane w ramach umowy w wymiarze **5 lat**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego.

Wykonawca zobowiązany jest również do udzielenia **36 miesięcznej** gwarancji licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót ze strony Zamawiającego na wszelkie instalowane przez niego urządzenia oraz maszyny techniczne, będące wyposażeniem obiektu, objęte dokumentacją projektową.

10. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu prowadzenia robót budowlanych, celem zapoznania się z wszelkimi uwarunkowaniami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej Wykonawcy winni skontaktować się z pracownikiem Zamawiającego p. Janem Kreft, e-mail: krejan@pg.gda.pl

11. Centrum Szkoleniowo-Rehabilitacyjne „EUREKA” w Sopocie będzie pełnić m.in. funkcje szkoleniowo-konferencyjne, funkcję hotelu o podwyższonym standardzie, dlatego Zamawiający wymaga od Wykonawcy, który zostanie wybrany i będzie realizował zamówienie, wyjątkowej staranności w trakcie wykonywania robót budowlanych oraz zastosowania materiałów i wyposażenia o podwyższonej jakości. Aby osiągnąć ten cel, jednym z kryteriów oceny ofert jest „jakość i estetyka”. Ocena oferty w ramach tego kryterium polegać będzie na ocenie 9 próbek, które Wykonawcy będą zobowiązani dostarczyć z ofertą (w terminie składania ofert) oraz na podstawie atestów, aprobat technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, które Wykonawca jest zobowiązany załączyć do próbek.

Zamawiający wymaga, aby próbki charakteryzowały się poniżej wymienionymi cechami i co najmniej poniżej określonymi parametrami.

Przedstawione próbki materiałów są zgodne z dokumentacją projektową. Efekt wizualny materiałów wykończeniowych został określony także w projekcie wnętrz. Próbki materiałów muszą być z nim zgodne.

Próbka A – Stolarka drzwiowa zewnętrzna

- Drewno sosnowe
- Lakier barwiony w kolorze kości słoniowej wg NSC 0500-N
- Struktura: gładka, bez usłojenia
- Pokrycie lakierem półmatowym
- Okucia stolarki: nikiel matowy
- Akustyka całego elementu – 32 dB
- Współczynnik przenikania ciepła dla całych drzwi: $U_{max}=1,8 \text{ W/mK}$
- Współczynnik przenikania promieniowania słonecznego dla elementów szklenia: 35-40%

- 2 zamki patentowe, klasa odporności na włamanie: szyba P2, klasa 4 – czas oporu, 3 zawiasy na skrzydle
- Skrzydło drzwi przylgowe

Próbka B – Dachówka ceramiczna karpiówka

- Typ: dachówka karpiówka
- Kolor: naturalna czerwień
- Faktura: gładka, równomierna
- Kształt zaokrąglony
- Sposób krycia: koronka
- Wymiary 38x18 cm

Próbka C - Umywalka do łazienek hotelowych

- Kolor: biały
- Cechy: wygląd nowoczesny, symetryczna, prostokątna
- Umywalka stawiana na blacie
- Wymiary maksymalne umywalki 45x38 cm
- W serii z umywalką występuje miska ustępowa o wymiarach maksymalnych 45x73 cm i wolno opadającej desce (w komplecie)
- Ceramika powlekana powłoką ograniczającą zanieczyszczenia i osady
- Syfon w umywalce zintegrowany

Próbka D - Płytką gresowa na posadzki we foyer i holu wejściowym

- Wymagane dostępne wymiary płytek podłogowych 60x60 cm \pm 2%
- Kolor beżowy lub zbliżony, imitacja naturalnego kamienia
- Struktura: satynowa
- Antypoślizgowość R10
- Klasa ścieralności: 4

Próbka E - Płytką ceramiczną ścienną do łazienek hotelowych

- Wymagane dostępne wymiary płytek podłogowych 20 x 50 cm \pm 2%
- Kolor: próbka gładka – biały, próbka ze wzorem – drobne geometryczne wzory w kolorze czarno-białym
- Możliwość stosowania i dopasowywania elementów z jednej lub dwóch kolekcji
- Odporność na zaplamienia: 5 klasa
- Odporność na działanie środków chemicznych: GA
- Nasiąkliwość >10

Próbka F - Bateria umywalkowa do łazienki hotelowej

- Bateria jednouchwytywa, sztorcowa
- Kolor: chrom, połysk
- Wysokość: ok. 15 cm
- Przepływ przy 3 Bar – 5 l/min
- Bateria umywalkowa musi stanowić serię z bateria prysznicową (możliwość skompletowania serii w jednym pomieszczeniu)
- Kształt: nowoczesny

Próbka G – Wykładzina dywanowa do pokoi hotelowych

- Kolor: wielobarwna (wzorzysta) oraz gładka. Wzory muszą stanowić jedną kolekcję: wzór i tło. Przykładowy kolor pokazany został na rysunku wykonawczym wnętrza pokoju hotelowego nr 18 PW.
- Przeznaczenie: użyteczność publiczna
- Odporność na zaplamienia, uszkodzenia mechaniczne i zniekształcenia
- Właściwości: trudno zapalne, antyelektrostatyczne
- Atest higieniczny
- Gramatura runa 1000 g/m²
- Klasa ścieralności: 32
- Tłumienie dźwięków 27 dB
- Struktura: pętelkowa (bounce lub level loop) z superłokową strukturą włókna

Próbka H - Deski dębowe na posadzki w restauracji

- Kolor: dąb ciemny
- Usłojenie: naturalny układ usłojenia
- Drewno lite bez bielu – klasa 1
- Wymiary: 20x140x1200÷2000 mm
- Łączenie: pióro-wpust
- Klejenie do odpowiednio zagruntowanego podłoża
- Wykończenie: lakier satynowy, 2-krotne lakierowanie, bejca w kolorze ciemnego dębu
- Twardość wg współczynnika Brinella: minimum 37 MPa

Próbka I – Płyta meblowa na ladę recepcyjną

- Kolor: biały
- Płyta MDF średnio gęsta z włókien drzewnych
- Grubość 3 cm
- Próbką wykończona lakierem satynowym

12. Próbki stanowią element oferty i nie mają do nich zastosowanie przepisy art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy, który nie dostarczy wszystkich próbek w terminie składania ofert, zostanie odrzucona.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **74 tygodnie od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert. W związku z powyższym wskazany termin jest maksymalnym terminem realizacji przedmiotu zamówienia, który każdy z Wykonawców może skrócić, jednak nie więcej niż o 7 tygodni.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych uprawnień.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
 - a) co najmniej jedną robotę budowlaną dotyczącą remontu, przebudowy lub budowy budynku lub zespołu budynków użyteczności publicznej o wartości brutto co najmniej 8.500.000 zł,

- b) co najmniej jedną robotę budowlaną dotyczącą remontu, przebudowy lub budowy budynków położonych w strefie objętej ochroną konserwatorską o łącznej wartości brutto co najmniej 3.000.000 zł.

W przypadku, gdy Wykonawca zrealizował należycie robotę budowlaną dotyczącą remontu, przebudowy lub budowy budynku lub zespołu budynków użyteczności publicznej o wartości brutto co najmniej 8.500.000 zł, które były położone w strefie objętej ochroną konserwatorską, nie musi wykazywać spełnienia części warunku określonej w podpunkcie b). Zamawiający uzna warunek za spełniony.

UWAGA:

Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zmianami) - budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, w tym także budynek biurowy i socjalny.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia – stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający uzna warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami do realizacji zamówienia, posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane:

- a) co najmniej 1 osobą do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą wymagane uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
- b) co najmniej 1 osobą do pełnienia funkcji kierownika robót konserwatorskich do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku nieruchomym wpisanym do Rejestru Zabytków, posiadającą wymagane uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która odbyła co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do Rejestru Zabytków;
- c) co najmniej 1 osobą do pełnienia funkcji kierownika robót branży sanitarnej, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
- d) co najmniej 1 osobą do pełnienia funkcji kierownika robót branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
- (Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierownika budowy i kierownika robót konserwatorskich przez jedną osobę).

UWAGA:

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn.zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 4.000.000 zł.

2. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI pkt 1 SIWZ, zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia. Z treści dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia

- warunki udziału w postępowaniu. Niewykazanie w wystarczający sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
3. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodów określonych w ww. przepisach. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI pkt 2, 3 i 6 SIWZ.
 4. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
 5. Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego.
 - 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument ten musi być złożony w formie oryginału i podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu trzeciego.
 - 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny, wolę oddania Wykonawcy ubiegającemu się o przedmiotowe zamówienie odpowiedniego zasobu.
 - 3) Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 niniejszego rozdziału, polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. W przeciwnym razie Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp.
 - 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 5 ppkt 1, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 6. Grupy kapitałowe.
 - 1) Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest, wraz z ofertą, złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
 - 2) Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w trybie art. 24b ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający, zgodnie z art. art. 24b ust. 2 ustawy Pzp, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
 - 4) Zamawiający, w trybie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złoży listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.
 - 5) Zamawiający na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), złożą odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia oferta

Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert i muszą być złożone w takiej samej formie, w jakiej miały być złożone z ofertą.

8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. V pkt 1 SIWZ, Wykonawcy muszą złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ);
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ);
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ);
- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie dysponował nimi na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia - stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy muszą złożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawcy muszą złożyć:

informację o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ) - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Poz. 231). Zgodnie z nim, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2 ppkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;

dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale V pkt 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia (złożenia z ofertą) niżej wymienionych dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) każdy z Wykonawców oddzielnie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) dokumenty wymienione w rozdz. VI w pkt 2 i 3 SIWZ, które muszą zostać złożone w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, każdy Wykonawca składa oddzielnie;
 - 3) warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. V w pkt 1 ppkt 1-4 SIWZ może spełniać jeden z Wykonawców, albo kilku Wykonawcy wspólnie;
 - 4) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, każdy Wykonawca składa oddzielnie lub Wykonawcy składają jedno wspólnie.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, drogą elektroniczną oraz za pomocą faksu. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz zapytania kierowane do Zamawiającego przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:
Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk; przekazywane drogą elektroniczną należy kierować na adres: **dzp@pg.gda.pl;** natomiast przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu: **(58) 347-29-13.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (www.dzp.pg.gda.pl).
7. Zamawiający nie będzie udzielał informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego ustnie lub telefonicznie zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
10. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędnym dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży

termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

12. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
13. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Jan Kreft – Dział Zamówień Publicznych, e-mail: krejan@pg.gda.pl.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: **150.000,00 zł**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Millennium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782
z dopiskiem: **„Wadium – remont i przebudowa Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11 – ZP/7/055/R/16.”**
4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5 należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło „B”, I piętro, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00 do 13:00 lub przesłanie pocztą na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
6. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2- 5 Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
 - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 3) kwotę,
 - 4) termin ważności,
 - 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji,
 - 6) być nieodwołalny,
 - 7) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp,
 - 8) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.
8. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię).
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, gdy:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, napisana trwałą i czytelną techniką (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
2. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. wraz z imienną pieczętką tej osoby) wraz z datą dokonania poprawki.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości, uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN), przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty oraz dokumentów i oświadczeń w formie elektronicznej.

10. Formularz „Oferta”, formularz cenowy, oświadczenia Wykonawcy, zobowiązania innych podmiotów, należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonych notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być złożone w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację osoby poświadczającej (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, to kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tych Wykonawców.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
13. Pobrany samodzielnie przez Wykonawcę wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi literalne odzwierciedlenie informacji publicznie udostępnionych za pośrednictwem strony internetowej CEIDG, w związku z tym przyjmuje się, iż posiada on charakter dokumentu oryginalnego, niewymagającego składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń przez osobę posługującą się przedmiotowym dokumentem, w tym potwierdzania tego dokumentu przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Wydruk powinien zawierać informację o treści „Niniejszy wydruk jest zgodny z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. i ma moc zaświadczenia o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP”.
14. Pobrane samodzielnie wydruki komputerowe aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do KRS mają moc zrównaną z mocą dokumentów wydanych przez CEIDG, jeżeli posiadają cechy umożliwiające ich weryfikację z danymi zawartymi w Rejestrze (adres strony internetowej, na której zamieszczone są aktualne informacje o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego, formę graficzną zgodną z przepisami, identyfikator wydruku) i nie wymagają podpisu ani pieczęci.
- 15. Oferta winna zawierać:**
 - 1) wypełniony i podpisany formularz „Oferta” - sporządzony wg załącznika nr 1 do SIWZ;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone wg załącznika nr 2 do SIWZ;
 - 3) wykaz wykonanych robót budowlanych - sporządzony wg załącznika nr 3 do SIWZ;
 - 4) dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia -sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 6) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 7) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – sporządzone wg załącznika nr 5 do SIWZ;
 - 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - 9) informację o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej – sporządzoną wg załącznika nr 6 do SIWZ;
 - 10) opcjonalnie, pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - jeżeli Wykonawca będzie dysponował nimi na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - sporządzone wg załącznika nr 7 do SIWZ;
 - 11) próbki (A-I), o których mowa w rozdziale III pkt 11 SIWZ:
 - Próbka A - Stolarka drzwiowa zewnętrzna
 - Próbka B - Dachówka ceramiczna karpiówka
 - Próbka C - Umywalka do łazienek hotelowych
 - Próbka D - Płytką gresowa na posadzki we foyer i holu wejściowym
 - Próbka E - Płytką ceramiczną ścienną do łazienek hotelowych
 - Próbka F - Bateria umywalkowa do łazienki hotelowej
 - Próbka G - Wykładzina dywanowa do pokoi hotelowych

- Próbka H - Deski dębowe na posadzki w restauracji
Próbka I - Płyta meblowa na ladę recepcyjną
- 12) atesty, aprobaty techniczne lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego dotyczące próbek;
 - 13) potwierdzenie wniesienia wadium (zaleca się).
 16. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny - z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 17. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z treści dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
 18. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby.
 19. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację (np. zszyte, spięte itp.) i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
 20. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę składającego ofertę.
 21. W przypadku, gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 22. Zgodnie z tymi przepisami za tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 23. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.
 24. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 25. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 26. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05). Zamawiający odtajni również zastrzeżone informacje, jeżeli Wykonawca nie wykazał, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa.
 27. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:
 - a) postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c) ustanowionego pełnomocnika,
 - d) zakres jego umocowania.

- 3) Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
 - 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - 5) Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty, musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy i wykonanie umowy.
 - 7) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
 - 8) W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 9) W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia (np. umowę konsorcjum), która powinna zawierać:
 - a) określenie członków konsorcjum,
 - b) wskazanie celu ustanowienia konsorcjum,
 - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
 - e) wynagrodzenie każdej ze stron oraz warunki płatności,
 - f) określenie lidera konsorcjum, jego praw i obowiązków,
 - g) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękopisów.
 - 10) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
 - 11) Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 24 ust. 1-2 ustawy Pzp – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz „Oferta”, składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 12) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
28. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.
29. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:
- Politechnika Gdańska**
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
- oraz opisane: „Oferta na remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11 – ZP/7/055/R/16. Nie otwierać do dnia 04.02.2016 r. do godz. 13:30”
- Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrócenia oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.
30. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (kopert).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w **Dziale Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny Skrzydło „B”, w pokoju 214 w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00** w terminie do dnia **04.02.2016 r.** do godziny **13:00**.
2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może zmienić ofertę lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Zmiana oferty powinna być przygotowana, opakowana oraz zaadresowana i oznaczona tak, jak oferta, dodatkowo opatrzona napisem „ZMIANA”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone dodatkowo napisem „WYCOFANIE”.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Oferty zostaną otwarte w dniu **04.02.2016 r., o godz. 13:30 w siedzibie Zamawiającego Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny Skrzydło „B”, pokój nr 108.**
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cenę oferty brutto należy podać w formularzu „Oferta” (załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacom i będzie wiążąca dla Stron umowy.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia - warunków i obowiązków określonych w SIWZ i we wzorze umowy, jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz inne nie ujęte w dokumentacji projektowej a konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności wyceny, w tym koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących.
6. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
7. Dla ułatwienia wyliczenia ceny oferty, Zamawiający przekazuje przedmiary robót z przykładowo podanymi podstawami wyceny.
8. Wybrane przez Wykonawcę materiały, wyroby lub urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną, jakiej wymagał Zamawiający w SIWZ oraz muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie. Określenie w kosztorysie ofertowym nazwy producenta lub innych parametrów charakteryzujących wybrany przez Wykonawcę produkt jest wiążące przy spełnieniu w/w wymogów.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.
10. Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wersję szczegółową kosztorysu ofertowego, który służył wykonawcy do wyliczenia ceny oferty.
11. Szczegółowy kosztorys będzie służył stronom do rozliczeń finansowych realizacji zamówienia i będzie podstawą fakturowania częściowego. Szczegółowy kosztorys należy wykonać przy pomocy programu komputerowego, z podaniem wartości poszczególnych pozycji i cen jednostkowych pozycji, z pełnym wydrukiem obejmującym również zbiorcze zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu.

XIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 91 ustawy Pzp, na podstawie niżej opisanych kryteriów oceny ofert:

- a) cena – waga 55%
- b) termin realizacji zamówienia – waga 5%
- c) jakość i estetyka – waga 40%

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.

A. Ocena ofert w kryterium „cena” zostanie dokonana w następujący sposób:

- oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” (55 pkt),
- ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \cdot 55$$

gdzie:

- P_c – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”
- C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
- C_b – cena badanej oferty
- 55 – waga kryterium „cena”

B. Ocena ofert w kryterium „termin realizacji zamówienia” zostanie dokonana w następujący sposób:

- oferta z najkrótszym terminem realizacji zamówienia, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „termin realizacji zamówienia” (5 pkt); przy czym maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 74 tygodnie licząc od dnia zawarcia umowy, natomiast minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 67 tygodni,
- ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_t = \frac{T_n}{T_b} \cdot 5$$

gdzie:

- P_t – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „termin realizacji zamówienia”
- T_n – najkrótszy termin realizacji zamówienia w złożonych ofertach (w tygodniach)
- T_b – termin realizacji zamówienia w badanej ofercie (w tygodniach)
- 5 – waga kryterium „termin realizacji zamówienia”

C. Ocena ofert w kryterium „jakość i estetyka” zostanie dokonana na podstawie oceny 9 próbek materiałów, które zostaną użyte przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w ramach niniejszego przetargu na wykonanie robót budowlanych. Maksymalnie oferta może otrzymać 40 pkt w kryterium „jakość i estetyka” (P_j).

Waga poszczególnych próbek jest następująca:

- próbka A - stolarka drzwiowa zewnętrzna – 5%
- próbka B - dachówka ceramiczna karpiówka – 5%
- próbka C - umywalka do łazienek hotelowych – 5%
- próbka D - płytki gresowe na posadzki we foyer i holu wejściowym – 5%
- próbka E - płytki ceramiczne ścienna do łazienek hotelowych – 5%
- próbka F - bateria umywalkowa do łazienki hotelowej – 5%
- próbka G - wykładzina dywanowa hotelowa do pokoi hotelowych – 5%
- próbka H - deski dębowe na posadzki w restauracji – 2,5%
- próbka I – materiał na ladę recepcyjną – 2,5%

4. Opis sposobu przygotowania próbek materiałów budowlanych oraz sposobu oceny został przedstawiony w Tabelach 1 – 9.
Wykonawca powinien oznaczyć próbki, zgodnie z powyższym wykazem, literami (A –I), zapakować w kartony, kartony odpowiednio opisać i dostarczyć z ofertą do siedziby Zamawiającego, w terminie składania ofert.
Próbki stanowią element oferty i nie mają do nich zastosowanie przepisy art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy, który nie dostarczy wszystkich próbek w terminie składania ofert, zostanie odrzucona.
Wszystkie wymagane w tabelach parametry techniczne dotyczące próbek, oznaczone gwiazdką (*), muszą zostać potwierdzone odpowiednimi atestami, aprobatami technicznymi lub innymi dokumentami. Dokumenty te muszą być załączone w sposób trwały do próbki.
5. **W przypadku, gdy chociaż jedna próbka nie spełni określonych dla niej parametrów technicznych, co stwierdzi komisja przetargowa na podstawie załączonych dokumentów (atestów, aprobat technicznych lub innych dokumentów), przyznając próbcie materiału 0 punktów, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.**
6. Za ofertę najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta spełniająca wszystkie warunki i wymagania określone w SIWZ, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (**Pc + Pt + Pj**).
7. Liczba punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Tabela 1. Próbką A – Stolarka drzwiowa zewnętrzna z drewna sosnowego – drzwi oznaczone w projekcie symbolem D3z, drzwi do restauracji

Próbka – fragment z ramą i szybą, wymiary próbki minimum 50x50cm z przykładowym okuciem		
Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:	tak	nie
Drewno sosnowe		
Lakier barwiony w kolorze kości słoniowej wg NSC 0500-N		
Struktura: gładka, bez usłojenia		
Pokrycie lakierem półmatowy		
Okucia stolarki: nikiel matowy		
Akustyka całego elementu – 32dB (*)		
Współczynnik przenikania ciepła dla całych drzwi: $U_{max}=1,8W/mK$ (*)		
Współczynnik przenikania promieniowania słonecznego dla elementów szklenia: 35-40% (*)		
2 zamki patentowe, klasa odporności na włamanie: szyba P2 (*), klasa 4 – czas oporu (*), 3 zawiasy na skrzydle		
skrzydło drzwi przylgowe		
Podkryteria dotyczące próbki A $J_A = K_A + F_A$	J_A	
Ocena koloru – K_A Podkryterium „Ocena koloru” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała kolor – kolor lakieru powinien być zgodny z kolorem wg NSC 0500-N, słoje są niewidoczne	2,5 pkt.	
Kolor lakieru jest identyczny z kolorem NSC 0500-N, słoje są niewidoczne, próbka na fragmencie drewnianym jest gładka w dotyku, lakier jest półmatowy, w pełni kryjący	2,5 pkt.	
Kolor lakieru jest zbliżony do koloru wg NSC 0500-N, lakier jest półmatowy, słoje są nieznacznie widoczne lub Zamawiający stwierdził nieznacznie nierówności w położonym lakierze	0,5 pkt.	
Ocena faktury – F_A Podkryterium „Ocena faktury” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała fakturę (wierzchnie wykończenie) wizualnie oraz dotykowo, a także czy próbka jest gładka w dotyku, lakier jest równo położony i półmatowy	2,5 pkt.	
Próbka jest estetycznie wykonana, nie widać niedociągnięć w lakierowaniu, montażu okucia i osadzeniu szkła	2,5 pkt.	
Próbka jest niezbyt estetycznie wykonana – Zamawiający stwierdził niedociągnięcie w lakierowaniu lub montażu okucia lub osadzeniu szkła	0,5 pkt.	
RAZEM J_A	5 pkt.	

Tabela 2. Próbką B – Dachówka ceramiczna karpiówka

Próbka – 1 dachówka		
<u>Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:</u>	tak	nie
Typ: dachówka karpiówka		
Kolor: naturalna czerwień		
Faktura: gładka, równomierna		
Kształt zaokrąglony		
Sposób krycia: koronka		
Wymiary 38x18cm ^(*)		
Podkryteria dotyczące próbki J_B	J_B	
Ocena koloru i faktury Podkryterium „Ocena koloru i faktury” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała kolor - próbka ma być w kolorze naturalnej czerwieni, powinna odwzorowywać dachówkę historyczną, ponadto faktura dachówki powinna być naturalna, szklwiona na całej powierzchni, gładka w dotyku		5 pkt.
Dachówka jest w kolorze naturalnej czerwieni, wyglądem bardzo przypomina historyczną dachówkę karpiówkę, faktura jest gładka w dotyku, powłoka równomiernie nałożona na całej powierzchni, dachówka posiada glazurę ochronną stanowiącą odporność na mchy, porosty i czynniki środowiskowe (*)	5 pkt.	
Dachówka jest w kolorze naturalnej czerwieni, wyglądem bardzo przypomina historyczną dachówkę karpiówkę, faktura jest gładka w dotyku, powłoka równomiernie nałożona na całej powierzchni lecz dachówka nie posiada glazury ochronnej stanowiącą odporność na mchy, porosty i czynniki środowiskowe (*)	2 pkt.	
Dachówka jest w kolorze naturalnej czerwieni, wyglądem bardzo przypomina historyczną dachówkę karpiówkę, faktura jest gładka w dotyku, powłoka równomiernie nałożona na całej powierzchni, dachówka nie posiada glazury ochronnej stanowiącą odporność na mchy, porosty i czynniki środowiskowe, a Zamawiający zauważył nierówności w nałożonej powłoce, boki dachówki nie są pokryte powłoką (*)	1 pkt.	
RAZEM J_B	5 pkt.	

Tabela 3. Próbką C – Umywalka – łazienki

Próbka – umywalka (cały element)		
<u>Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:</u>	tak	nie
Kolor: biały		
cechy: wygląd nowoczesny, symetryczna, prostokątna		
umywalka stawiana na blacie		
Wymiary maksymalne umywalki 45x38cm (*)		
W serii z umywalką występuje miska ustępowa o wymiarach maksymalnych 45x73cm i wolnoopadającej desce (w komplecie) (*)		
Ceramika powlekana powłoką ograniczająca zanieczyszczenia i osady (*)		
Syfon w umywalce zintegrowany		
Podkryteria dotyczące próbki K J_C	J_C	
Ocena wizualna Podkryterium „Ocena wizualna” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała kształt, kolor oraz ogólny wygląd	5 pkt.	
Wygląd próbki jest nowoczesny, próbka jest symetryczna, prostokątna, w kolorze białym, odcień ceramiki jest śnieżnobiały	5 pkt.	
Wygląd próbki jest nowoczesny, próbka jest symetryczna, prostokątna, w kolorze białym, umywalka posiada wyoblenia lub odcień ceramiki nie jest śnieżnobiały	2 pkt.	
Wygląd próbki jest nowoczesny, próbka jest symetryczna, prostokątna, w kolorze białym, umywalka posiada wyoblenia i odcień ceramiki nie jest śnieżnobiały	1 pkt.	
RAZEM J_C	5 pkt.	

Tabela 4. Próbką D - Płytki gresowe – foyer i hol wejściowy

Próbka musi być tak przygotowana, aby dwie krawędzie były krawędziami fabrycznymi, a dwie krawędziami ciętymi przez Wykonawcę. Wymiary próbki 30x30cm			
<u>Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:</u>	tak	nie	
Wymagane dostępne wymiary płytek podłogowych 600x600mm ± 2% (*)			
Kolor beżowy lub zbliżony, imitacja naturalnego kamienia			
Struktura: satynowa			
Antypoślizgowość R10 (*)			
Klasa ścieralności: 4 (*)			
Podkryteria dotyczące próbki D $J_D = K_D + F_D$	J_D		
Ocena koloru – K_D Podkryterium „Ocena koloru” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała kolor - próbka powinna być jak najbardziej zbliżona do koloru beżowego,	4 pkt.		
Kolor próbki jest beżowy lub zbliżony do koloru beżowego, próbka zarówno we wzorze jak i w strukturze imituje kamień naturalny w sposób ludzący			4 pkt.
Kolor próbki jest beżowy lub zbliżony do koloru beżowego, próbka imituje kamień naturalny lecz widać nieznaczną regularność wzoru lub niewłaściwą strukturę wskazująca na imitację kamienia			1 pkt.
Kolor próbki jest beżowy lub zbliżony do koloru beżowego, próbka imituje kamień naturalny lecz widać, że struktura wskazuje na imitację kamienia i nadruk jest regularny, powtarzalny, co także wskazuje na imitację kamienia			0,5 pkt.
Ocena faktury oraz sposobu przycięcia – F_D Podkryterium „Ocena faktury oraz sposobu przycięcia” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała fakturę (wierzchnie wykończenie) wizualnie oraz dotykowo. Próbka powinna być satynowa, bez elementów połyskujących oraz powinna imitować naturalny kamień	1 pkt.		
Krawędzie próbki są równe, gładko wykończone, dokładnie przycięte			1 pkt.
Krawędzie próbki są równe, dokładnie przycięte i gładkie, lecz stwierdzono nie więcej niż jedną nierówność na krawędzi (została niestarannie przycięta)			0,5 pkt.
RAZEM	5 pkt.		

Tabela 5. Próbką E - Płytki ceramiczne ścienne do pokoju hotelowego (nr pom. 2.17)

Próbką musi być tak przygotowana, aby dwie krawędzie były krawędziami fabrycznymi, a dwie krawędziami ciętymi przez Wykonawcę. Wymiary próbki 15x30cm próbka gładka i 15x30cm próbka ze wzorem. Próbki płytek mają stanowić element reprezentujący kolekcję lub dwie kolekcje, tak, aby po doborze odpowiednich kolorów można było zróżnicować kolorystycznie wnętrza wszystkich łazienek stosując elementy z wybranych kolekcji.				
Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:		tak	nie	
Wymagane dostępne wymiary płytek podłogowych 200 x 500 mm ± 2% (*)				
Kolor: próbka gładka – biały, próbka ze wzorem – drobne geometryczne wzory w kolorze czarno-białym				
Możliwość stosowania i dopasowywania elementów z jednej lub dwóch kolekcji				
Odporność na zaplamienia: 5 klasa (*)				
Odporność na działanie środków chemicznych: GA (*)				
Nasiąkliwość >10 (*)				
Podkryteria dotyczące próbki E $J_E = K_E + P_E$		J_E		
4	Ocena koloru i wzór – K_E Podkryterium „Ocena koloru i wzoru” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej.	4 pkt.		
	Przedstawione dwa elementy próbki stanowią jedną kolekcję, pasują do siebie, wzór jest geometryczny, nowoczesny, pasujący do charakteru wystroju całości hotelu, próbki mają gładką, satynową fakturę			4 pkt.
	Przedstawione dwa elementy próbki stanowią odrębne kolekcje, pasują do siebie, lecz widać że nie są elementami jednej kolekcji, wzór jest geometryczny, nowoczesny, pasujący do charakteru wystroju całości hotelu, ich faktura jest satynowa			1 pkt.
	Przedstawione dwa elementy próbki stanowią odrębne kolekcje, pasują do siebie, lecz widać że nie są elementami jednej kolekcji, wzór nie jest geometryczny, nowoczesny, pasujący do charakteru wystroju całości hotelu lub faktura próbek nie jest satynowa			0,5 pkt.
	Ocena sposobu przycięcia – P_E Podkryterium „Ocena sposobu cięcia” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Komisja ocenia sposób przycięcia płytki krawędzi próbki płytki wykonany przez Wykonawcę (krawędzie przygotowane przez Wykonawcę) – jego gładkość, wizualny wygląd zbliżony do krawędzi fabrycznej. Kryterium służy Zamawiającemu do oceny przygotowania do wykonania ściany o wysokim standardzie jakości wykończenia.	1 pkt.		
	Krawędzie próbki są równe, gładko wykończone, dokładnie przycięte			1 pkt.
	Krawędzie próbki są gładko wykończone, dokładnie przycięte, lecz stwierdzono nie więcej niż jedną nierówność na krawędzi (została niestaranie przycięta)			0,5 pkt.
RAZEM		5 pkt.		

Tabela 6. Próbką F – Bateria umywalkowa – wszystkie łazienki

Próbka – bateria umywalkowa – cały element			
Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:		tak	nie
Bateria jednouchwytowa, sztorcowa			
Kolor: chrom, połysk			
Wysokość: ok. 15cm (*)			
Przepływ przy 3Bar – 5l/min (*)			
Bateria umywalkowa musi stanowić serię z bateria prysznicową (możliwość skompletowania serii w jednym pomieszczeniu) (*)			
Kształt: nowoczesny			
Podkryteria dotyczące próbki F J_F		J_F	
Ocena wizualna		5pkt.	
Podkryterium „Ocena wizualna” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Próbka powinna być chromowana, połyskująca, kształt nowoczesny			
Próbka jest chromowana, połyskująca, nowoczesna, poziomy element jest ze spadkiem, bateria wskazuje na dobrą jakość i nowoczesne wzornictwo	5 pkt.		
Próbka jest chromowana, połyskująca, nowoczesna, poziomy element jest ze spadkiem, kształt nie jest bardzo nowoczesny lub Zamawiający stwierdził niedociągnięcia w wykończeniu baterii (jakość)	2 pkt.		
Próbka jest chromowana i połyskująca, w kształcie występują zaokrąglenia (kształt nie jest nowoczesny) i poziomy element nie jest ze spadkiem, a jakość baterii (wykończenie) budzi zastrzeżenia	1 pkt.		
RAZEM		5 pkt.	

Tabela 7. Próbką G – Wykładzina dywanowa do pokoi hotelowych

Próbka gładka o wymiarach 300x300mm i próbka wzorzysta 30x30cm			
Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:		tak	nie
Kolor: wielobarwna (wzorzysta) oraz gładka. Wzory muszą stanowić jedną kolekcję: wzór i tło. Przykładowy kolor pokazany został na rysunku wykonawczym wnętrza pokoju hotelowego nr 18 PW.			
Przeznaczenie: użyteczność publiczna (*)			
Odporność na zaplamienia, uszkodzenia mechaniczne i zniekształcenia			
Właściwości: trudnozapalne, antyelektrostatyczne (*)			
Atest higieniczny (*)			
Gramatura runa 1000g/m ² (*)			
Klasa ścieralności: 32 (*)			
Tłumienie dźwięków 27dB (*)			
Struktura: pętłkowa (bounce lub level loop) z superkowaną strukturą włókna			
Podkryteria dotyczące próbki H $J_G = K_G + T_G$		J_G	
Ocena koloru – K_G Podkryterium „Ocena koloru” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała kolor - próbka powinna być jak najbardziej zbliżona do koloru w projekcie.		2,5 pkt.	
Kolory oraz wzór są zbliżone do kolorów pokazanych na rysunku. Próbka wzoru i próbka tła stanowią element pasujący do siebie kolorystycznie	2,5 pkt.		
Kolory odbiegają od tych pokazanych na rys nr 18 PW wnętrza lub/i pomimo, że są z jednej kolekcji – nie pasują do siebie kolorystycznie	0,5 pkt.		
Ocena jakości i trwałości – T_G Podkryterium „Ocena jakości” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja ocenia jakość próbki pod kątem odporności na zaplamienia, zniekształceń, trwałości włosa poprzez próbę odgniecenia przez krzesło biurowe lub ciężki element, odporność na zaplamienia poprzez rozlanie kawy, czerwonego wina i próbę usunięcia gąbką zwilżoną środkiem czyszczącym			
Splot jest trwały, próbka odporna jest na zaplamienia, odgniecenia oraz próbka nie elektryzuje się	2,5 pkt.		
Splot jest trwały, próbka odporna jest na zaplamienia, ale Zamawiający stwierdził nieznaczne odgniecenie lub/i płytka elektryzuje się	0,5 pkt.	2,5 pkt.	
RAZEM		5 pkt.	

Tabela 8. Próbką H – deski dębowe z naturalnego drewna

Próbka o długości 30cm (próbka powinna zawierać łączenie dwóch desek)		
Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:		tak nie
kolor: dąb ciemny		
Usłojenie: naturalny układ usłojenia		
Drewno lite bez bielu – klasa 1 (*)		
Wymiary: 20x140x1200÷2000 mm (*)		
Łączenie: pióro-wpust		
Klejenie do odpowiednio zagruntowanego podłoża		
Wykończenie: lakier satynowy, 2-krotne lakierowanie, bejca w kolorze ciemnego dębu		
Twardość wg współczynnika Brinella: minimum 37MPa (*)		
Podkryteria dotyczące próbki G J_H		J_H
Ocena koloru – J_H Podkryterium „Ocena koloru i sposobu wykończenia powierzchni” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała kolor - próbka powinna być jak najbardziej zbliżona do koloru ciemnego dębu z usłojeniem naturalnym i jak najmniejszą ilością bielu. Dodatkowo komisja oceni wykończenie – sposób nałożenia lakieru.		2,5 pkt.
Kolor jest zbliżony do koloru ciemnego dębu, usłojenie próbki naturalne, bez bielu. Lakier położony jest równomiernie, a powierzchnia próbki jest gładka.	2,5 pkt.	
Kolor jest zbliżony do koloru ciemnego dębu, usłojenie próbki naturalne, bez bielu. Zamawiający stwierdził, że ilość bielu jest niezadowolająca (zbyt duża) lub lakier położony jest równomiernie (powierzchnia próbki jest chropowata).	1 pkt.	
Kolor próbki odbiega od koloru ciemnego dębu i/lub usłojenie jest zbyt duże, występują skazy drewna (sęki) lub/i lakier jest nałożony nierównomiernie, a powierzchnia próbki jest chropowata.	0,5 pkt.	
RAZEM		2,5 pkt.

Tabela 9. Próbką I – Płyta meblowa MDF na ladę recepcyjną

Próbka musi być tak przygotowana, aby widoczny był narożnik oraz łączenie. Wymiary próbki 30x30cm			
<u>Wymagania dla przedstawionej przez Wykonawcę próbki (parametry techniczne) podlegające weryfikacji tak/nie:</u>		tak	nie
kolor: biały			
płyta MDF średnio gęsta z włókien drzewnych (*)			
Grubość 3cm			
Próbka wykończona lakierem satynowym			
Podkryteria dotyczące próbki J₁		J₁	
Ocena koloru i jakości wykonania – J₁ Podkryterium „Ocena koloru i jakości wykonania” podlega ocenie indywidualnej członków Komisji przetargowej zgodnie z opisaną poniżej punktacją. Każdy z członków komisji przetargowej indywidualnie przyzna punktację w zakresie podkryterium. Liczba punktów przyznanych w zakresie podkryterium będzie równa średniej arytmetycznej wyciągniętej z wszystkich punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej. Komisja przetargowa będzie oceniała kolor – biały, lakier satynowy oraz jakość wykonania próbki pod kątem jakości położenia lakieru, wykończenia krawędzi		2,5 pkt.	
Próbka jest wykonana estetycznie, lakier położony jest równo. Krawędzie są prawidłowo wykończone (polakierowane), nie widać szczelin, nierówności lub kleju na krawędziach		2,5 pkt.	
Próbka jest wykonana estetycznie, lecz lakier położony jest niezbyt równo i/lub krawędzie nie są prawidłowo wykończone (polakierowane), widać szczeliny lub nierówności na krawędziach		0,5 pkt.	
RAZEM		2,5 pkt.	

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIII SIWZ.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w pkt 4, jeżeli w niniejszym postępowaniu w danej części zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, a także w przypadku, gdy nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden Wykonawca.
6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść nie później, niż w dniu podpisania umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia),
 - 3) kwotę zobowiązania,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
80 1160 2202 0000 0002 9091 0512
Bank Millennium S.A.
z dopiskiem: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11 – ZP /7/055/R/16”**.
Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp.

XVI. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Należy zapoznać się z treścią wzoru umowy oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie wnosi żadnych zastrzeżeń dotyczących postanowień i warunków, określonych we wzorze umowy, zaakceptować jego treść na formularzu „Oferta”.
3. Zmiany postanowień umowy są dopuszczalne, tylko na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, dotyczących:

- 1) terminu:

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustalony w umowie może ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionej okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu mogą wynikać z:

- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne zdarzenia losowe) nieprzewidziane i niemożliwe do uniknięcia,
- c) konieczności oczekiwania na wprowadzenie przez projektanta sprawującego nadzór autorski korekt i uściśleń w rozwiązaniach projektowych,
- d) ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych, w szczególności potrzeba uzyskania dodatkowych niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania decyzji lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
- e) ujawnienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku lub w gruncie,
- f) realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechania części robót, jeżeli ich realizacja uniemożliwia dotrzymanie terminu,
- g) przerw lub przestojów w realizacji robót budowlanych wynikających z przyczyn nie leżących po stronie po Wykonawcy;

W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.

Wydłużenie terminu wykonania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości.

- 2) zakresu umowy:

Powodem wprowadzenia zmian w zakresie umowy mogą być roboty zamienne lub zaniechane.

Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:

- a) jest korzystne dla Zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniesie korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy,
- b) stało się konieczne na skutek ujawnienia się przeszkód w trakcie realizacji robót budowlanych, w tym błędów w dokumentacji projektowej,
- c) pozwolą osiągnąć lepsze parametry inżynieryjno-techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej, Zamawiający przewiduje zmianę zastosowanych urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia na lepsze (np. nowocześniejsze, mniej energochłonne), po ich uprzednim zaakceptowaniu przez Projektanta oraz Zamawiającego pod warunkiem, iż cena oferty nie ulegnie zwiększeniu;
- d) dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi Zamawiającemu i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy,
- e) zleconych robót dodatkowych,
- f) konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- g) konieczność uzyskania dodatkowych niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania decyzji lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
- h) udzielenie przez Zamawiającego zamówień dodatkowych, jeżeli ich realizacja uniemożliwia dotrzymanie terminu,

- i) zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
Realizacja robót zamiennych w stosunku do określonych w umowie, musi być wywołana czynnikami obiektywnymi związanymi z tą realizacją tj. niezależnymi od Wykonawcy, związanymi z koniecznością wprowadzenia zmian warunkujących realizację prac zgodnie ze sztuką budowlaną, nie powodującymi rozszerzenia przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji projektowej ani wynagrodzenia wykonawcy.
Wprowadzenie robót zaniechanych jest możliwe jeśli:
- są one następstwem zleconych robót zamiennych lub dodatkowych,
 - konieczność rezygnacji z tych robót jest niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części robót nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- Wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie cen z kosztorysu Wykonawcy.
- 3) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Wykonawca może dokonywać zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę.
W przypadku zmiany osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie, jakie posiadają osoby wskazane w ofercie.
Wykonawca musi z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w przypadku śmierci, choroby lub wypadku lub innej przyczyny wyłączonej możliwość pracy któregokolwiek z osób.
Zamawiający może żądać zmiany, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z Umowy.
- 4) podwykonawstwa:
- zmiany osoby podwykonawcy,
 - rezygnacji z podwykonywania robót,
 - zmiany zakresu podwykonywanych robót.
- Wykonawca może dokonać zmiany lub zrezygnować z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
Obowiązek wykazania powyższych okoliczności w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającemu spoczywa na Wykonawcy.
- 5) wynagrodzenia umownego:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2002 r. nr 200, poz. 1679 z późn. zm),
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
Jeżeli, w czasie obowiązywania umowy, nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług, a zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. jego proporcjonalnego podwyższenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku od towarów i usług lub proporcjonalnego obniżenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku od towarów i usług.
W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt. b) i c), Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu na piśmie, szczegółowej analizy porównawczej kosztów (przed i po zmianie przepisów), stanowiącej wykaz poniesionych kosztów, w związku ze zmianą przepisów, z powołaniem się na stosowne przepisy, z których zmiany te wynikają, a także przedłożenia dokumentów (np. oświadczeń dla celów podatkowych, ZUS), które potwierdzą, że zmiany przepisów mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

XVIII. INNE ISTOTNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
9. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**
 - 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 3) W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania i zaniechania.
 - 4) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 5) Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
 - 6) W przypadku projektów umów oraz Umów o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym projekty te oraz Umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Zamawiającemu w terminie 7 dni, od momentu otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń, gdy:

 - 1) brak prawidłowego oznaczenia stron umowy tj. firmy pod którą działają, adresu, oznaczenia formy prawnej, nr NIP-u, nr REGON-u, danych kontaktowych (tel., fax, e-mail, osoba do kontaktu),

- 2) brak nazwy nadanej zamówieniu przez Zamawiającego wraz ze wskazaniem numeru umowy łączącej Zamawiającego oraz Wykonawcę i części robót objętych zamówieniem, która będzie realizowana przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - 3) określony zakres robót objętych projektem umowy o podwykonawstwo, jest niezgodny z zakresem robót budowlanych określonym w dokumentacji projektowej lub kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
 - 4) wartość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest niezgodna z wyceną,
 - 5) określenie terminu zapłaty wynagrodzenia jest dłuższe niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 6) termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 7) nie załączono do projektu zestawienia ilości robót i ich wycenę, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót budowlanych, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji,
 - 8) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
 - 9) zamieszczono w projekcie postanowienia uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 10) projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - 11) projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
 - 12) brak zastrzeżenia, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiający bezpośrednio zapłaci podwykonawcy kwotę mu należnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwo.
- 11. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.**
Zamawiający nie określa takich informacji.
- 12. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.**
Ostatnia część wynagrodzenia za wykonanie umowy wynosi 10% wartości robót.
13. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
14. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
15. Zamawiający unieważni postępowanie, w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- zał. nr 1 – Formularz „Oferta”
- zał. nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- zał. nr 3 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
- zał. nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- zał. nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- zał. nr 6 – Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
- zał. nr 7 – Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
- zał. nr 8 – Wzór umowy
- zał. nr 9 – Dokumentacja projektowa
- zał. nr 10 – STWiORB
- zał. nr 11 – Przedmiar robót

Załącznik nr 1 do SIWZ

Pieczęćka firmowa Wykonawcy

Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11,**

my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Regon nr:	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr faksu:
e-mail do kontaktu:	
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

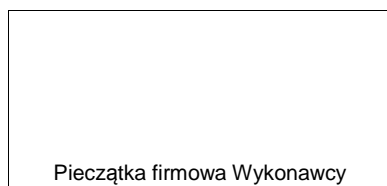
1. **Oferuję (oferujemy)** realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
za cenę brutto: PLN,
słownie:
2. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie wykonam (wykonamy) w terminie tygodni od dnia zawarcia umowy. (Termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy 74 tygodnie i nie krótszy niż 67 tygodni).
3. **Oświadczam (oświadczamy)**, że udzielę (udzielimy) na wykonane w ramach przedmiotu zamówienia roboty budowlane gwarancji na okres **5 lat**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego oraz **36 miesięcznej** gwarancji licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót ze strony Zamawiającego na wszelkie instalowane przez mnie urządzenia oraz maszyny techniczne, będące wyposażeniem obiektu, objęte dokumentacją projektową.

4. **Oświadczam (oświadczamy)**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnoszę (nie wnosimy) do jej treści zastrzeżeń i uznaję (uznajemy) się za związanego (związanych) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Nie wnoszę (wnosimy) do jego treści zastrzeżeń. Zobowiązuję (zobowiązujemy) się, w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Oświadczam (oświadczamy)**, że uważam (uważamy) się za związanego (związanych) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części (zakres) zamówienia:
 - a)
 - b)
9. **Oświadczam (oświadczamy)**, że akceptuję (akceptujemy) warunki płatności określone we wzorze umowy.
10. **Oświadczam (oświadczamy)**, że wadium o wartości: zł, wniosłem (wnieśliśmy) w dniu w formie (wpisać w jakiej)
11. **Oświadczam (oświadczamy)**, że wniosę (wniesiemy) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w następującej formie / formach: (wpisać w jakiej)
12. **Oświadczam (oświadczamy)**, że tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr Do oferty załączam (załączamy), w których wykazuję (wykazujemy), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. **Oświadczam (oświadczamy)**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołuję się (powołujemy) się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:
 - a)
 - b)
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)
14. Ofertę niniejszą składam (składamy) na ponumerowanych stronach.
15. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ



Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11,**

oświadczam (oświadczamy), że:

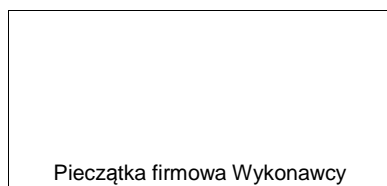
reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ



Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

WYKAZ wykonanych robót budowlanych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11,**

oświadczam (oświadczamy), że:

reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert następujące najważniejsze roboty budowlane:

L.p.	Rodzaj roboty budowlanej, krótki opis potwierdzający spełnianie warunku	Wartość brutto w zł	Data wykonania <i>Dzień-miesiąc-rok</i>	Miejsce wykonania roboty
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

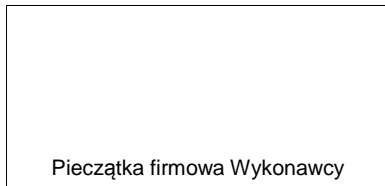
UWAGA!

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Za najważniejsze roboty budowlane, Zamawiający uzna roboty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

....., dn.

.....
 (podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ


Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

WYKAZ

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11,**

oświadczam (oświadczamy), że:

w wykonywaniu zamówienia uczestniczyć będą niżej wymienione osoby:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania

równocześnie oświadczam (oświadczamy), że:

wymienione powyżej osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane:

- do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (funkcja kierownika budowy);
- do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku nieruchomym wpisanym do Rejestru Zabytków, która odbyła co najmniej 2-letnią praktykę

zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do Rejestru Zabytków (funkcja kierownika robót konserwatorskich),

- do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (funkcja kierownika robót branży sanitarnej);
- do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (funkcja kierownika robót branży elektrycznej);

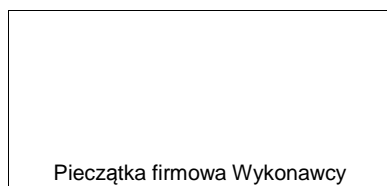
lub odpowiadające, wydane przez odpowiedni organ/stosowne komisje kwalifikacyjne - niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem.

W przypadku podmiotów zagranicznych – osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na dokumentację projektową posiadają kwalifikacje i prawo do wykonywania zawodu architekta w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania oraz posiadają uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, upoważniające do wykonywania zawodu architekta na terenie RP.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ



Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11,**

oświadczam (oświadczamy), że:

nie ma podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie (nas) Wykonawcy z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

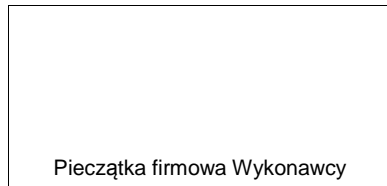
....., dn.

.....
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

POUCZENIE

W przypadku Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Załącznik nr 6 do SIWZ



Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

**INFORMACJA
o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11,**

oświadczam (oświadczamy), że:

reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca należy/nie należy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),

składam (składamy)/nie składam (nie składamy)* listę(y) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:**

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

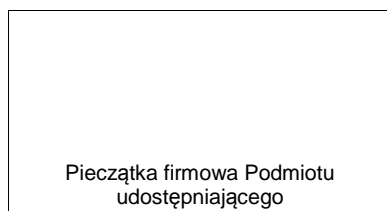
* niepotrzebne skreślić

** wypełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

....., dn.

.....
(podpis i pieczęćka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ



Nr postępowania: ZP/7/055/R/16

OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani:
.....
działający w imieniu i na rzecz
.....
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego)

nr telefonu nr faksu

zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

który ubiega się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez:

Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

na:

remont i przebudowę Centrum Szkoleniowo-Rekreacyjnego „EUREKA” w Sopocie, ul. Emilii Plater 7/9/11,

swoje zasoby (potencjał) niezbędne do wykonania zamówienia:

.....
.....
(wymienić rodzaj zasobów i opisać udostępniany potencjał,

wymagane zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu, na potrzeby wykonywania zamówienia, jeżeli oferta ww. Wykonawcy zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza.

Gwarantujemy, że w każdy sposób, który okaże się potrzebny do prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia będziemy służyć swoim potencjałem ww. Wykonawcy. Jesteśmy przekonani, że pozwoli to na należyte wykonanie zamówienia.

Oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z ww. Uczestnikiem za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, z wyjątkiem sytuacji, kiedy nie ponosimy winy za nieudostępnienie zasobów.

Oświadczamy, że w niniejszym postępowaniu nie będziemy/będziemy* brać udziału/udział* jako:

.....
(podać nazwę np.: podwykonawca, doradca, konsultant)

* niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Podmiotu udostępniającego)