



**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości powyżej 209 000 euro na:

**usługę wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej**

**Nr postępowania: ZP/17/055/U/16**

**ZATWIERDZIŁ:**

Zastępca Kanclerza ds. Zasobów Technicznych

mgr inż. Piotr Iwańczak

-----  
*(Kierownik Zamawiającego  
/osoba upoważniona)*

**GDAŃSK, 2016**

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Politechnika Gdańska  
80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12  
tel. (0-58) 347-17-44 fax (0-58) 347-29-13

[www.pg.edu.pl](http://www.pg.edu.pl)

NIP: 584 – 020 – 35 - 93

### **Jednostka prowadząca postępowanie:**

Dział Zamówień Publicznych

ul. G. Narutowicza 11/12,

80-233 Gdańsk,

fax (0-58) 347-29-13

urzędowanie: poniedziałek-piątek, godz. 8:00 – 15:00

## II. Tryb udzielenia postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 209.000 Euro na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 907 ze zm.), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej „specyfikacją” lub SIWZ.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

### **Informacja ogólna.**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z dokumentacją uzupełniającą remontu kapitalnego i przebudowy Domu Studenckiego nr 13 Politechniki Gdańskiej z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej, zlokalizowanego w Gdańsku przy ulicy Do Studzienki 34 oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

Przedmiot zamówienia powinien umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz uzyskanie niezbędnych dla realizacji zezwoleń i decyzji.

Remont kapitalny ma na celu zmianę układu funkcjonalnego pomieszczeń, w jak największym stopniu dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów, przystosowanie dla osób niepełnosprawnych oraz wyposażenie w nowoczesne instalacje i systemy. W wyniku remontu kapitalnego obiekt musi uzyskać właściwe parametry techniczne, użytkowe oraz estetyczne.

Budynek będzie pełnił funkcję domu studenckiego w trakcie roku akademickiego, a w czasie wakacji wykorzystywany będzie jako hotel dla turystów.

W obecnym układzie pokoje studenckie są wieloosobowe, na kondygnacjach są wspólne łazienki z natryskami oraz wspólne sanitariaty.

### **Charakterystyka i informacja o budynku.**

Dom Studencki nr 13 został wybudowany w 1952 r. Budynek znajduje się przy ulicy Do Studzienki 34 w Gdańsku Wrzeszczu, w bezpośrednim sąsiedztwie z Domem Studenckim nr 3. Jest to budynek średniowysoki z czterema kondygnacjami nadziemnymi, w tym: poddasze użytkowe, poddasze nieużytkowe, piwnice (pod całym budynkiem). W budynku znajdują się dwie klatki schodowe monolityczne żelbetowe. Budynek wykonano w technologii tradycyjnej i składa się z trzech zdylatowanych od siebie części. Układ konstrukcyjny podłużny, trzytraktowy, stropy typu Kleina, oparte na ścianach zewnętrznych oraz wewnętrznych nośnych. Dach wysoki wielospadowy z lukarnami o konstrukcji drewnianej kryty dachówką ceramiczną.

Według dostępnych danych (z archiwalnej dokumentacji projektowej) budynek ma powierzchnię zabudowy 1 125,00 m<sup>2</sup>, powierzchnię użytkową 4 810,02 m<sup>2</sup> oraz kubaturę 15 982,00 m<sup>3</sup>.

### **Kody CPV:**

71221000-3 usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych  
71420000-8 architektoniczne usługi zagospodarowania terenu  
71250000-5 usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe  
71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania  
71330000-0 różne usługi inżynieryjne

### **Realizacja przedmiotu zamówienia**

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- 1) badań i opracowań wstępnych, m.in.: pozyskanie (opracowanie) mapy do celów projektowych z aktualnym uzbrojeniem terenu, badania geotechniczne gruntu w celu określenia nośności i przebiegu warstw wodonośnych, inwentaryzacji zieleni,
- 2) wielobranżowej inwentaryzacji szczegółowej obiektu w celu stworzenia wiarygodnych podstaw do projektowania oraz planowania rozbiórek,
- 3) koncepcji kilkuwariantowej określającej wygląd budynku, rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, podstawowe dane budowlane, materiałowe, zapotrzebowanie na media oraz wstępna opinię w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych podpisaną przez rzeczoznawcę p.poż.,
- 4) koncepcji kilkuwariantowej dla przedszkola (max. 2 warianty) na planszach A1 wraz z zagospodarowaniem placu zabaw,
- 5) projektów budowlanych i wykonawczych niezbędnych do ogłoszenia przetargu na kompleksowe roboty budowlane, obejmujących m.in. opracowania: architektoniczno-budowlane, konstrukcyjne, technologiczne, instalacyjne i z zakresu uzbrojenia i zagospodarowania terenu
- 6) projektu budowlanego w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 7) projektu wykonawczego,
- 8) dokumentacji uzupełniającej składającej się z przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 9) Projekt budowlany Zamawiającemu w postaci oprawionych projektów branżowych w ilości 5 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej (edytowalny i pliki pdf.), zawierający komplet opracowań umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, obejmujących m.in.:
  - a) Architektura,
  - b) Projekt ocieplenia budynku wraz z kolorystyką,
  - c) Konstrukcję,
  - d) Projekt rozbiórek,
  - e) Projekt wentylacji,
  - f) Projekt instalacji centralnego ogrzewania,
  - g) Projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej,
  - h) Projekt instalacji elektrycznych z instalacją oświetlenia ewakuacyjnego, awaryjnego i przeszkodowego oraz oświetlenia budynku (na elewacji),
  - i) Projekt instalacji odgromowej,
  - j) Projekt instalacji sygnalizacji alarmu pożaru wraz ze scenariuszem pożarowym i tzw. matrycąysterowań centralki sygnalizacji pożaru,
  - k) Projekt instalacji antywłamaniowej i telewizji dozoru,
  - l) Projekt sieci strukturalnej,
  - m) Projekt instalacji kontroli dostępu,
  - n) Charakterystyka energetyczna budynku,
  - o) Projekt elementów zagospodarowania terenu wokół budynku i placu zabaw, wykonany na aktualnej mapie sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
  - p) Projekt gospodarki zielenią, uwzględniający rekultywację zieleni,
  - q) Projekty przyłączy i sieci zasilających, uzgodnione z gestorami sieci oraz wszelkich niezbędnych przełożeń i korekt przebiegających w rejonie inwestycji sieci i urządzeń podziemnych, o ile zaistniała taka konieczność,
  - r) Projekt drogowy uwzględniający zapewnienie dróg pożarowych.
- 10) Projekt wykonawczy dotyczący elementów wyżej wymienionych, przekazany Zamawiającemu w postaci oprawionych projektów branżowych w ilości 5 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej (edytowalny i pliki pdf.), zawierający komplet opracowań umożliwiających wykonanie robót budowlanych i przeprowadzenie procedury przetargowej na roboty budowlane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych  
oraz
- 11) Projekt elementów małej architektury wraz z uwzględnieniem elementów placu zabaw

- 12) Projekt aranżacji wnętrz i stałego wyposażenia wnętrz uwzględniający projekty stałych mebli
- 13) Przedmiary robót, z podziałem na poszczególne elementy,
- 14) Kosztorysy inwestorskie (uwaga – Zamawiający wymaga aby kosztorysy były rozdzielone na część przedszkolną i Dom Studencki),
- 15) Specyfikacje techniczne wykonania i kontroli odbioru budowlanych oraz inne opracowania niezbędne do wykonania robót budowlanych.

#### **Warunki realizacji zamówienia**

Informacje o sposobie realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na niżej wymienione wymagania mogące mieć wpływ na ocenę możliwości realizacji zamówienia oraz wyliczenie ceny oferty

1. Dniem zakończenia przedmiotu umowy jest dzień podpisania protokołu odbioru końcowego – po okresie sprawdzeń i ewentualnych poprawek. Jeśli w wyniku weryfikacji przekazanych opracowań projektowych wystąpi konieczność ich poprawy lub uzupełnień, to termin na te czynności nie może przekroczyć terminu zakończenia przedmiotu umowy bez naliczania kar za zwłokę w realizacji umowy.
2. Do obowiązków wykonawcy będzie należało wykonanie badań geologicznych nośności gruntu i lokalizacji wód gruntowych. Do badań można przystąpić po uzgodnieniu miejsc wierceń z zamawiającym.
3. Mapa sytuacyjno-wysokościowa do celów projektowych musi zawierać aktualizację urządzenia i uzbrojenia terenu w zakresie niezbędnym dla realizacji projektów.
4. Do obowiązków wykonawcy należy dokonanie kompletnych uzgodnień z gestorami sieci sporządzonej dokumentacji projektowej w tym również uzgodnień międzybranżowych.
5. Wraz z przekazaniem przedmiotu umowy wykonawca przeniesie na zamawiającego majątkowe prawa autorskie w zakresie opisanym w umowie.
6. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych nie obejmuje płatności za pobyty lub opracowania wynikające z błędów lub niedoróbek projektowych.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do regularnego informowania zamawiającego o postępie prac nad realizacją umowy oraz do bieżących uzgodnień rozwiązań projektowych.

#### **Wymagania dla opracowań objętych zamówieniem.**

1. Projekt budowlany oraz wykonawczy ma umożliwić zamawiającemu uzyskanie niezbędnych dla realizacji robót budowlanych zezwoleń i decyzji oraz przeprowadzenie robót budowlanych zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Budowlane.
2. Dokumentacja musi posiadać wszystkie uzgodnienia z rzeczoznawcami ppoż., sanepid i BHiP.
3. Zrealizowana w wyniku zamówienia dokumentacja ma umożliwić zamawiającemu przeprowadzenie postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych zgodnie z prawem zamówień publicznych.
4. Projekty w części opisowej muszą zawierać szczegółowe wymagania dotyczące warunków wykonywania robót budowlanych, standardu, parametrów i właściwości technicznych zastosowanych materiałów, urządzeń i technologii. Projektowane do zastosowania materiały, wyroby, urządzenia muszą być opisane za pomocą parametrów technicznych, obiektywnych cech technicznych i jakościowych tak, by realizacja robót budowlanych gwarantowała pożądany efekt użytkowy i estetyczny. Zasada taka obowiązuje również w odniesieniu do przedmiarów robót i STWiORB. Używanie nazw wyrobów i materiałów wskazujących na konkretnego dostawcę lub producenta jest niedopuszczalne.
5. Przedmiar robót należy wykonać w podziale na części odpowiadające opracowaniom branżowym. Opis pozycji przedmiaru musi charakteryzować czynność lub zadanie, którego dotyczy. W przypadku podawania przykładowych katalogów nakładów kolumnę oznaczyć jako „kod pozycji”. Konieczne jest by w pozycji przedmiaru umieszczać wyliczenie ilości jednostek.
6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

#### **Założenia do projektowania**

W celu poprawy stanu technicznego, odtworzenia zużytych instalacji wewnętrznych, a co za tym idzie warunków użytkowania obiektu przeciwpożarowej **planuje się wykonanie kapitalnego remontu i przebudowy budynku wraz z adaptacją pomieszczeń na parterze na potrzeby przedszkola.**

Konieczna jest wymiana wszystkich instalacji wewnętrznych oraz docieplenie budynku. Założeniem remontu jest podwyższenie standardu obiektu i zwiększenie bezpieczeństwa polegające m.in. na:

- wprowadzeniu indywidualnych łazienek do segmentów oraz pojedynczych pokoi,
- montażu windy osobowej obsługującej wszystkie kondygnacje budynku, dostosowanej dla osób niepełnosprawnych,
- polepszeniu bezpieczeństwa poprzez systemy bezpieczeństwa,
- przystosowanie obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych (większe pokoje wraz z łazienkami przystosowanymi dla niepełnosprawnych, winda osobowa, budowa podjazdu).

Cały obiekt musi zostać zaprojektowany bez barier architektonicznych (dostęp dla osób niepełnosprawnych do wszystkich pomieszczeń obiektu).

Zakres robót w Domu Studenckim nr 13 zakłada przebudowę pokoi studenckich wraz z pomieszczeniami higieniczno-sanitarnymi oraz ogólnodostępnymi. Na kondygnacjach od II do IV planuje się wykonanie segmentów mieszkalnych składających się z dwóch pokoi (np. 1os. i 2 os.), łazienki i przedpokoju pełniącego funkcję aneksu kuchennego. Zaplanowano ponadto pomieszczenia ogólnodostępne: kuchnie, pralnie, węzły sanitarne, salę nauki i telewizyjną.

**Uwaga: Należy maksymalnie wykorzystać powierzchnie kondygnacji naziemnych na segmenty zawierające pokoje jednoosobowe i dwuosobowe z łazienkami i przedpokojami oraz segmenty zawierające pokoje jednoosobowe z łazienkami i przedpokojami. Pozostałą powierzchnię wynikającą z niemożności zagospodarowania na pokoje mieszkalne należy przeznaczyć na pomieszczenia pomocnicze lub gospodarcze.**

**PIWNICA** - Projektuje się wykonanie niezbędnych pomieszczeń socjalnych: pralnia z suszarnią, magazyn środków czystości, magazyn mebli, magazyn pościeli czystej i brudnej dostępny poprzez służbę, pomieszczenie dla rowerów, pomieszczenia gospodarcze oraz socjalne, pomieszczenia techniczne, np. węzeł c.o.

**PARTER** - projektuje się wykonanie pomieszczeń przedszkola dla czterech grup wiekowych wraz z niezbędnym zapleczem, z osobnym wejściem oddzielnym od ds. Na parterze dopuszcza się wykonanie holu wejściowego, portierni z zapleczem socjalnym, o ile pozwoli na to pozostała powierzchnia kondygnacji.

**I PIĘTRO** - wykonane zostaną: pokoje mieszkalne z łazienkami, pokoje z węzłem sanitarnym przystosowane dla osób niepełnosprawnych, sala wielofunkcyjna o powierzchni ok. 30 m<sup>2</sup> ze zlewozmywakiem i gniazdem elektrycznym do czajnika elektrycznego – do wykorzystania jako sala telewizyjna lub na kameralne imprezy, ogólnodostępna kuchnia i pomieszczenia higieniczno-sanitarne z natryskiem oraz pomieszczenia gospodarcze i techniczne. Należy zaprojektować również siłownię (o ile pozwoli na to powierzchnia pozostała po zaprojektowaniu różnych wariantów segmentów).

**II PIĘTRO** - projektuje się pokoje mieszkalne z węzłem sanitarnym ogólnodostępna kuchnię oraz pomieszczenie do nauki, pomieszczenie techniczne (serwerownia) oraz pomieszczenia gospodarcze.

**III PIĘTRO (poddasze)** przewidziano do wykonania pokoje mieszkalne, ogólnodostępna kuchnię oraz pomieszczenie gospodarcze i pomocnicze.

**Poddasze nieużytkowe** - projektuje się dwie wentylatornie.

Przebudowa obiektu pozwoli na zakwaterowanie, w miarę możliwości, w nowoczesnych warunkach ok. 118 osób – należy dążyć do utworzenia ok. 62 pokoi mieszkalnych 1-osobowych (w tym minimum 4 pokoje dla osób niepełnosprawnych) i 28 pokoi 2-osobowych. Pokoje 1-osobowe, 2-osobowe i sanitariaty należy grupować w segmenty.

#### **Główne założenia dla zakresu prac projektowych**

1. Należy założyć wymianę wszystkich okien (ze względu na ich zły stan techniczny oraz konieczność zamontowania nawietrzaków, a także konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów związanych z izolacyjnością termiczną - koszt dostosowania może dorównać kosztowi nowych okien).
2. Zakłada się remont części konstrukcji dachu (po dokładnej analizie konstrukcji w trakcie realizacji prac projektowych), dostosowanie lukarn do lokalizacji pokoi na poddaszu wraz z dociepleniem dachu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić sprawdzenie metodą odkrywek warstw posadzkowych w budynku i geodezyjne sprawdzenie rzędnych posadzek (w całym budynku należy założyć wymianę warstw posadzkowych w celu ich wyrównania).
4. Projekt zagospodarowania terenu powinien zawierać elementy technicznego zagospodarowania terenu i małej architektury, gospodarkę zielenią istniejącą, miejsca postojowe dla jak największej liczby samochodów oraz plac zabaw.

5. Pomieszczenia wymagające wentylacji zgodnie z przepisami muszą mieć zapewnioną wentylację grawitacyjną, a pomieszczenia sanitarne ogólnodostępne, kuchnie, pralnie, siłownia i pomieszczenia ogólnego użytku np. sala wielofunkcyjna, muszą mieć wentylację mechaniczną.
6. Zabezpieczenia ppoż. należy projektować w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
7. Na terenie przynależnym do obiektu należy wyodrębnić minimum jedno miejsce postojowe dla osoby niepełnosprawnej, zadaszony śmietnik.
8. Przedszkole należy zaprojektować jako czterooddziałowe z pomieszczeniami administracyjno-socjalnymi, ogólnego przeznaczenia i technicznymi, niezbędnymi do funkcjonowania przedszkola wraz ze stosownym zagospodarowaniem terenu, w tym: plac zabaw, śmietnik wolnostojący, ogrodzenie. W przedszkolu należy zaprojektować zaplecze przystosowane do obsługi cateringu dostarczającego posiłki dla dzieci.

Każdy oddział przedszkola złożony z sali zajęć, szatni, sanitariatu przylegającego bezpośrednio do sal oddziału, pomieszczenia na pomoce dydaktyczne i zabawki. Wejście do szatni oddziałów z ogólnodostępnego holu i z sal lub z jednej wspólnej szatni dla wszystkich oddziałów. Plac zabaw należy zaprojektować, zlokalizować i ogrodzić na terenie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Pokoje studenckie mają zostać zaprojektowane jako pokoje indywidualne z łazienkami i przedpokojami lub jako zespoły pokoi, np. jedyńka i dwójka ze wspólną łazienką i przedpokojem. Pokoje 1-osobowe muszą mieć powierzchnię większą niż 6 m<sup>2</sup>, a pokoje 2-osobowe powierzchnię większą niż 12 m<sup>2</sup>. W ramach projektu należy zaproponować możliwe umeblowanie pokoi: w standardowym zestawie mebli na jedną osobę należy przewidzieć łóżko, biurko komputerowe do nauki, stół, krzesło, stolik nocny, szafę na ubrania i regał na książki (szczegóły lub warianty rozwiązań będą ustalane w trybie konsultacji). Wymagana jest wentylacja grawitacyjna łazienek przy pokojach studenckich wspomagana wentylatorem z nawiewem za pomocą nawiewników okiennych.

W przedpokojach ma znaleźć miejsce wieszak, szafka, lodówka i blat do przygotowywania posiłków (zakłada się wykorzystywanie czajników bezprzewodowych i kuchenek mikrofalowych). Łazienki z wentylacją mechaniczną, załączaną z oświetleniem, wyłączaną z opóźnieniem i czujnikiem higroskopijnym, wyposażone w muszlę ustępową, umywalkę i natrysk, grzejnik c.o.
10. Na każdym piętrze należy zaprojektować kuchnię z jadalnią ogólnodostępną wyposażoną w dwie kuchenki elektryczne czteropalnikowe, zlewozmywak dwukomorowy z ociekaczem na szafce i wentylację mechaniczną. Na każdym piętrze potrzebne również pomieszczenie gospodarcze jako magazyn dla sprzętających wyposażone w zlewozmywak do poboru wody.
11. Pralnia razem z suszarnią tylko jedna, najlepiej w piwnicy. Wyposażona w 6 pralek automatycznych, dwa zlewozmywaki obniżone i wentylację mechaniczną.
12. Portiernia zlokalizowana przy wejściu głównym ma pełnić funkcję recepcji w okresie letnim. Musi mieć własne zaplecze socjalne, kuchenne (zlewozmywak, lodówka), sanitarne z WC.
13. Należy przewidzieć salę do nauki o powierzchni ok. 20 m<sup>2</sup>, wyposażoną w sieć komputerową.
14. Ogólnodostępne sanitarium należy zaprojektować na I piętrze, przy pomieszczeniach wielofunkcyjnych (np. sala TV, sala do nauki, itp.)
15. W kondygnacji piwnicznej należy zaprojektować pomieszczenie dla rowerów dostępne z zewnątrz i wewnątrz budynku.
16. W projekcie należy uwzględnić system Masterkey zamiast tradycyjnych zamków oraz system dostępu do budynku i do pomieszczeń wspólnego użytku (np. pokój nauki, siłownia, sala TV, pralnia).
17. Wytyczne dla projektowanych instalacji elektrycznych i energetycznych:
  - 1) Należy zaprojektować wydzielenie instalacji elektrycznych – osobne opomiarowanie przedszkola.
  - 2) W mieszkaniach studenckich (instalacja oświetlenia ogólnego i gniazd wtykowych ogólnych oraz dedykowanych). W sanitariatach przy pokojach studenckich zasilanie dla wentylatora sterowanego z oświetlenia z opóźnionym wyłączeniem. Rozdział energii w pomieszczeniach mieszkalnych z tablicy mieszkaniowej z podlicznikiem. Na każdej kondygnacji mieszkalnej zaprojektować zasilanie dla 2 szt. kuchenek elektrycznych (4 palnikowych) z piekarnikiem. W piwnicy zaprojektować zasilanie dla pomieszczenia pralni (6 szt. pralek automatycznych).
  - 3) W komunikacji tzn. korytarze i klatki schodowe (instalacja oświetlenia ogólnego, awaryjnego, ewakuacyjnego i gniazd wtykowych). Instalację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego zaprojektować jako niezależną z centralną monitorującą. W jednej z tablic piętrowych na każdej kondygnacji zaprojektować 1 szt. gniazdo siłowe 32A. Zaprojektować zasilanie urządzeń technologicznych (np. wentylacja mechaniczna, dźwig osobowy).
  - 4) W sanitariatach dla niepełnosprawnych zaprojektować instalację systemu przywoławczego połączonego z recepcją.
  - 5) Oświetlenie zewnętrzne (na elewacji budynku).
  - 6) Instalacja odgromowa wraz z otokiem.
  - 7) Instalacja połączeń wyrównawczych.
  - 8) Ewentualnie zaprojektować przebudowę przyłącza energetycznego (po zbilansowaniu mocy).

- 9) Zaprojektować nowy WLZ z istniejącego ZK3 do nowej rozdzielni głównej oraz WLZ-ty do tablic piętrowych i administracyjnych. Na pomieszczenie RG należy wydzielić pomieszczenie na kondygnacji piwnicznej. Rozdzielnię główną wyposażać w układ pomiarowy zgodny ze standardami operatora wyposażony dla zdalnego odczytu kompatybilny z systemem funkcjonującym na PG.
18. Wytyczne dla projektowanych instalacji teletechnicznych:
  - 1) Instalacja SAP i oddymiania - systemem należy objąć wszystkie pomieszczenia poza sanitariatami. System winien współpracować z innymi instalacjami np. z wentylacją. Centrala SAP umiejscowiona w recepcji.
  - 2) Instalacja SSWiN i KD. Ochroną należy objąć biuro, portiernię, rowerownie, serwerownie (GPD), hol wejściowy, drzwi główne, hol przy schodach, wyjścia ewakuacyjne. W SKD zaprojektować videodomofon obejmujący wejście główne i wejście dla niepełnosprawnych. Unifon z ekranem umieścić w recepcji. Centrala SWiN umiejscowiona w recepcji.
  - 3) Instalacja CCTV. Telewizją dozorową należy objąć (korytarze na wszystkich kondygnacjach, drzwi główne – 2 kam. wchodząca i wychodząca oraz na zewnątrz otoczenie budynku ze szczególnym uwzględnieniem ścian zewnętrznych i wejść. Monitory i rejestratory umiejscowić w recepcji.
  - 4) Instalacja okablowania strukturalnego. Wykonanie przyłącza światłowodowego z węzła sieci w DS nr 2 (Traugutta 115) w istniejącej kanalizacji teletechnicznej do GPD (serwerownia) w budynku. Wykonanie przyłącza telekomunikacyjnego. Pomieszczenie GPD należy umiejscowić w centralnym miejscu budynku (II piętro) i wyposażać w wydajny system wentylacji. W pokojach (mieszkania) studenckich zaprojektować gniazda sieci IT (RJ45) wg klucza n+2 (n-liczba osób zamieszkałych). W pozostałych pomieszczeniach wg potrzeb użytkownika. Zaprojektować w budynku sieć WiFi zgodną technologicznie z aktualnie użytkowaną w Dziale Zarządzania Infrastrukturą Studencką/SKOS (tzn. w innych DS-ach) obejmującą zasięgiem wszystkie pomieszczenia budynku. Projekt winien obejmować kompletne wyposażenie sieci IT w urządzenia aktywne. Pomieszczenie Głównego Punktu Dystrybucyjnego (tzw. serwerowni) sieci okablowania strukturalnego należy projektować jako odrębne na II piętrze, centralne dla sieci, wyposażać w sprawny system wentylacji i klimatyzacji.
  - 5) Zaprojektować instalację RTV – dostęp do TV z pokoi studenckich.

#### **Materiały pomocnicze dla wykonawcy.**

Dla właściwej orientacji w przedmiocie zamówienia i dla umożliwienia kalkulacji ceny oferty zamawiający załącza do SIWZ archiwalną inwentaryzację budowlaną z 1980 r.

#### **Wizja lokalna**

Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu prowadzenia robót budowlanych, celem zapoznania się z wszelkimi uwarunkowaniami w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej Wykonawcy winni skontaktować się z pracownikiem Zamawiającego p. Małgorzata Rewucka, e-mail: dzp@pg.gda.pl

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie winno zostać wykonane w terminie od 21 do 26 tygodni od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert. Wykonawca określi termin realizacji zamówienia w formularzu oferty.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
*Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do specyfikacji*
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

*Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową remontów kapitałnych lub przebudów lub rozbudów obiektu użyteczności publicznej, na łączną wartość projektów co najmniej 90 000 zł brutto.*

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie dysponowania potencjałem technicznym. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do specyfikacji*

Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował osobami przynależącymi do właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającymi aktualne uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalnościach:*

1) architektonicznej ,

2) konstrukcyjno-budowlanej ,

3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- według obecnych przepisów Prawa Budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane według wcześniej obowiązujących przepisów Prawa Budowlanego.

*Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę „Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”, zawierającego informacje niezbędne do oceny spełnienia przedmiotowego warunku.*

*Zamawiający zaakceptuje uprawnienia odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 nr 63, poz. 394).*

*Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.*

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek ogólny za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia – załącznik nr 2 do specyfikacji.*

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.



Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zaleca się aby zobowiązanie zawierało:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach, określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
5. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 niniejszej specyfikacji, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji.
- 2) Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 6 do specyfikacji.
- 4) Opcjonalnie - dotyczy pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zaleca się aby zobowiązanie zawierało:

a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d. zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca składa:

- 1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji.

Uwaga: Art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy: Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.6), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji
  - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - 7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:

- 1) ppkt 2-4 i ppkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) ppkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów, o których mowa odpowiednio w pkt 5.
  7. Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku osób, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego z miejsca ich zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
  8. Ponadto wykonawca dołącza do oferty koncepcję architektoniczną przedszkola wraz z placem zabaw, która będzie oceniana w jednym z kryteriów oceny oferty. Koncepcja architektoniczna przedszkola wraz z placem zabaw będzie stanowiła element oferty i nie mają do niej zastosowania przepisy art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy, który nie dostarczy koncepcji w terminie składania ofert, zostanie odrzucona. Przedstawiona koncepcja architektoniczna przedszkola ma być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia. Sposób przygotowania koncepcji został opisany w rozdziale XIII SIWZ - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, drogą elektroniczną oraz za pomocą faksu. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz zapytania kierowane do Zamawiającego przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:

Pozostałe dane kontaktowe:

faks: + 48 (58) 347 – 29 - 13 e-mail: [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl)

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja ([www.dzp.pg.gda.pl](http://www.dzp.pg.gda.pl)).
6. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
9. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:  
Małgorzata Rewucka, e-mail: [dzp@pg.gda.pl](mailto:dzp@pg.gda.pl), fax.: (58) 347 29 13

### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **7 000 PLN**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (do wyboru przez Wykonawcę):
  - a) w pieniądzu;
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
  - c) w gwarancjach bankowych;
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

64 1160 2202 0000 0001 8607 3782

Bank Millennium S.A. Oddział Gdańsk

z zaznaczeniem: „Wadium - usługa wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej, ZP/ 17/055/R/16”

3. Waluty dopuszczone przez Zamawiającego do wpłaty wadium: PLN.
4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem liczy się moment wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt 2 lit. b do e następuje przez doręczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej w dniach poniedziałek - piątek w godzinach od 9:00 do 13:00 lub przesłać pocztą na adres:**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
Kwestura Politechniki Gdańskiej  
I piętro, skrzydło B Gmachu Głównego

7. **Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:**
  - a. nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczyciela (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego)
  - b. określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy
  - c. kwotę
  - d. termin ważności
  - e. mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
  - f. być nieodwołalny,
  - g. obejmować odpowiedzialność za **wszystkie przypadki** powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a, 5 ustawy PZP,
  - h. a także obejmować **cały okres związania ofertą**, określony w specyfikacji.
8. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wskazaną w pkt 2 formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
9. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składający ofertę będzie nią związany przez **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na bieżące zamówienie.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami ustawy i specyfikacji.
3. Treść oferty wraz z załącznikami musi być czytelna.

4. Oferta powinna być sporządzona w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie dokumentów, z wyjątkiem zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wszystkim zainteresowanym.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności, pismem maszynowym lub czytelnym pismem odręcznym, przy użyciu nieścieralnego tuszu lub atramentu.
6. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.
7. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie „nad” lub „obok” poprawnego.
8. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli. **Wykonawca ma obowiązek złożyć:**

Lp.	Dokument
1.	Formularz oferty – załącznik nr 1 do specyfikacji
2.	<i>Opcjonalnie, jeśli występuje pełnomocnik</i> , pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – <i>według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji</i>
4.	Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – załącznik nr 5 do SIWZ.
5.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, załącznik nr 6 do SIWZ
6.	<i>Opcjonalnie (dot. rozdz. V pkt 3 oraz rozdz. VI ust 1 pkt 3 niniejszej specyfikacji)</i> : pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zaleca się aby zobowiązanie zawierało: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, 4) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
7.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – <i>według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji</i>
8.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – <i>według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji</i>
9.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, <u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>
10.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

	całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</u>
11.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</u>
12.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>
13.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>
14.	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 Ustawy, <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>
15.	Koncepcja architektoniczna przedszkola wraz z placem zabaw, która będzie przedmiotem oceny oferty w kryterium „ocena koncepcji przedszkola z placem zabaw” Koncepcję należy przygotować zgodnie z opisem zawartym w rozdziale XIII SIWZ  Koncepcja przedszkola wraz z placem zabaw ma zostać dołączona do oferty. Koncepcja będzie stanowiła element oferty i nie mają do niej zastosowanie przepisy art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy, który nie dostarczy koncepcji w terminie składania ofert, zostanie odrzucona.
16.	<i>Dokument zalecany do załączenia</i> – kopia dowodu wniesienia wadium

9. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, za wyjątkiem pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych  
Gmach Główny, Skrzydło B, pok. 212  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

oraz opisane:

**„Usługa wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej**

**ZP/17 /055/U/16**

**Nie otwierać do 21.03.2016 r. do godz. 12.30”**

a także opatrzone adresem i nazwą Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (np. kopert).

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
15. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

### **Podpisywanie oferty**

Oferta musi być podpisana własnoręcznie (art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny [Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm]) przez osobę upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.

*Zaleca się, aby dla ułatwienia identyfikacji podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczającej za zgodność z oryginałem kopię dokumentów, był opatrzony imienną pieczętką.*

### **Pełnomocnictwo**

Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy powinno być dołączone do oferty, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
- ustanowionego pełnomocnika,
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli wymienioną(e) we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

### **Tajemnica przedsiębiorstwa**

W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępniane. W powyższym przypadku Wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity: Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. Zm.)” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni odpowiednie informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. akt III CZP 74/05).

### **Oferta wspólna Wykonawców**

1. Wykonawcy zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:

- postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- ustanowionego pełnomocnika,
- zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu oferty jak i w innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę” w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, winni wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców, a nie ich pełnomocnika.

3. Aby podmioty występujące wspólnie spełniały warunki:

- ➔ każdy z tych podmiotów z osobna musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia .  
Dokumenty opisane w rozdz. VI w pkt 2 i 3 specyfikacji, które muszą zostać złożone na potwierdzenie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, każdy podmiot składa z osobna.
- ➔ łącznie (wspólnie) te podmioty muszą spełniać warunki, o których mowa w rozdz. V pkt 1 specyfikacji.  
Dokumenty opisane w rozdz. VI w pkt 1 specyfikacji, które należy złożyć na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V pkt 1, podmioty składają wspólnie lub każdy podmiot z osobna.

4. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców.

5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

### **Zasady udostępniania dokumentów:**

Dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 Nr 233, poz. 1458).

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Składanie ofert**

Oferty należy składać, za potwierdzeniem, w pok. nr 212 Działu Zamówień Publicznych Politechniki Gdańskiej (budynek Gmachu Głównego skrzydło „B” II piętro), Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, lub przesłać pocztą do dnia **21.03.2016 r.**, do godz. **12.00**

O terminie złożenia oferty decyduje termin jej faktycznego złożenia w miejscu wyznaczonym wyżej.

## 2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert: Politechnika Gdańska, Gmach Główny pok. 272 sala kolejalna, Gdańsk 80-233, ul. G. Narutowicza 11/12 w dniu **21.03.2016 r.**, do godz. **12.30**

Otwarcie ofert jest jawne.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty ma zawierać wszystkie elementy kosztowe niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania zamówienia, wynikające z obowiązków wykonawcy i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określonych w specyfikacji i we wzorze umowy oraz ewentualne uzupełnienia wynikające z własnej wiedzy i doświadczenia a konieczne z punktu widzenia wykonawcy dla kompletności ceny. Cenę oferty brutto należy podać w formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji.
2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem VAT), w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty jest cena brutto obejmująca całość przedmiotu zamówienia. Ceną oferty jest cena podana na druku „Formularz Ofertowy” – Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy.
5. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

### Poprawianie omyłek

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przez **oczywistą omyłkę rachunkową** Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

Za **oczywiste omyłki pisarskie** Zamawiający uzna bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie prowadzi do merytorycznej zmiany oferty, są widoczne na pierwszy rzut oka bez potrzeby przeprowadzenia dodatkowych badań czy ustaleń, takie jak: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, ewidentny błąd rzeczowy (np. 31 listopada).

## XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

I.	<b>1. Cena</b>	<b>80%</b>
II.	<b>2. Termin realizacji</b>	<b>5%</b>
III.	<b>3. Ocena koncepcji przedszkola z placem zabaw</b>	<b>15%</b>

Łączna punktacja oferty „P” będzie wyliczona jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach:  
 $P = C + T + K$ .

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt

**Ad. I Cena: 80% - 80 pkt.**

Ofertom zamawiający przyzna punkty obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych (ważnych) ofert} \times 80 \text{ pkt}}{\text{cena badanej oferty}}$$

**Ad II. Termin realizacji: 5% - 5 pkt.**

Zamawiający zakłada wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 26 tygodni.

Czas wykonania: (w tygodniach)	26	25	24	23	22	21
Punkty: T	0	1	2	3	4	5

Nie przewiduje się skrócenia terminu realizacji zamówienia poniżej 21 tygodni.

**Ad III. Ocena koncepcja architektoniczna przedszkola wraz z placem zabaw: 15% - 15 pkt.**

Oceny powyższego kryterium Zamawiający dokona na podstawie załączonej do oferty koncepcji architektonicznej przedszkola wraz z placem zabaw.

Koncepcja przedszkola wraz z placem zabaw ma zostać złożona przez Wykonawcę razem z ofertą. Koncepcja będzie stanowiła element oferty i nie mają do niej zastosowanie przepisy art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy, który nie dostarczy koncepcji w terminie składania ofert, zostanie odrzucona.

Koncepcja powinna zostać wykonana na maksymalnie dwóch planszach A1. Powinna zawierać rzut kondygnacji parteru budynku w skali 1:100 z koncepcją układu funkcjonalno-użytkowego przedszkola oddzielnego od domu studenckiego, a także koncepcję rzutu placu zabaw z widokami oraz z propozycją urządzeń. Do planszy należy dołączyć zestawienie powierzchni dla zaprojektowanego układu pomieszczeń przedszkola.

Zamawiający dopuszcza, aby na planszach umieszczone były inne elementy koncepcji (wizualizacje wnętrz, przekroje), lecz nie będą one miały wpływu na ocenę koncepcji.

Koncepcja będzie oceniana przez członków komisji przetargowej wg poniższych kryteriów, złożonych z trzech podkryteriów:

Kryterium – ocena koncepcji przedszkola wraz z placem zabaw K = KU+KS+KP			Liczba punktów	
A.	<b>Układ funkcjonalno-użytkowy pomieszczeń przedszkola:</b> Zamawiający będzie sprawdzał czy Wykonawca zaprojektował wszystkie pomieszczenia niezbędne do funkcjonowania <b>przedszkola</b> , czy Wykonawca zaprojektował poszczególne pomieszczenia w odpowiednim ciągu funkcjonalnym, czy Wykonawca zlokalizował odpowiednie pomieszczenia w odpowiedniej lokalizacji – przykładowo niektóre z pomieszczeń powinny się znaleźć przy wejściu do przedszkola itp. Zamawiający będzie także zwracał uwagę na sposób lokalizacji wejścia do przedszkola i wejścia do budynku domu studenckiego w poziomie parteru, sposób oddzielenia funkcji przedszkola od funkcji domu studenckiego. Zamawiający w ramach kryterium będzie także brał pod uwagę ekonomiczne wykorzystanie powierzchni (stosunek powierzchni komunikacji do powierzchni użytkowej całości przedszkola) oraz sposób wykorzystania tej powierzchni – np. zaproponowanie dodatkowych pomieszczeń przeznaczonych na inne potrzeby dzieci lub dołączenie zaoszczędzonej powierzchni do strefy wejściowej domu studenckiego.		<b>KU</b>	
	koncepcja uznana za bardzo dobrą pod względem zaproponowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, w pełni uwzględniająca funkcje projektowanej przestrzeni, wszystkie pomieszczenia znajdują się we właściwej lokalizacji, zostanie zaprojektowane właściwe rozdzielenie funkcji domu studenckiego od funkcji przedszkola, koncepcja nie będzie wymagała ingerencji w trakcie projektowania.		8 pkt.	<b>max.</b>
	koncepcja uznana za dobrą pod względem zaproponowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, uwzględniająca funkcje projektowanej przestrzeni, lecz pewne zaproponowane rozwiązania budzą zastrzeżenia – niewłaściwa jest lokalizacja części z pomieszczeń lub powierzchnie pomieszczeń są niewłaściwe lub należy skorygować oddzielenie przedszkola od domu studenckiego		5 pkt.	<b>8 pkt.</b>

	koncepcja uznana za niezbyt dobrą pod względem zaproponowanych rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, uwzględniająca funkcje projektowanej przestrzeni, lecz zawierająca niezbyt dobre lub niewłaściwe rozwiązania funkcjonalno-użytkowe i niewłaściwa jest lokalizacja części z pomieszczeń, proporcje powierzchni pomieszczeń są niewłaściwe lub oddzielenie przedszkola od domu studenckiego wymaga korekty	1 pkt.	
B.	<b>Lokalizacja pomieszczeń w stosunku do stron świata:</b> Zamawiający będzie sprawdzał usytuowanie pomieszczeń i ich funkcji oraz potencjalne nasłonecznienie właściwych pomieszczeń		<b>KS</b>
	koncepcja uznana za bardzo dobrą pod względem zaproponowanych rozwiązań usytuowania pomieszczeń w stosunku do stron świata, w pełni uwzględniająca usytuowanie projektowanych funkcji i pomieszczeń,	3,5 pkt.	<b>max. 3,5 pkt.</b>
	koncepcja uznana za dobrą pod względem zaproponowanych rozwiązań usytuowania pomieszczeń w stosunku do stron świata, lecz część pomieszczeń, które powinny być nasłonecznione – nie ma słońca ich lokalizacja wymaga skorygowania,	1 pkt.	
	konceptcją uznana za niezbyt dobrą pod względem walorów zaproponowanych rozwiązań usytuowania pomieszczeń w stosunku do stron świata – pomieszczenia o dobrym nasłonecznieniu są wykorzystane na funkcje, które nie wymagają właściwego nasłonecznienia, a sale dla dzieci są słabo nasłonecznione.	0,5 pkt.	
C.	<b>Estetyka, atrakcyjność i bezpieczeństwo placu zabaw:</b> Zamawiający będzie badał funkcjonalność elementów placu zabaw, ich wpływ na edukację, atrakcyjność, estetykę oraz otoczenie i wyгородzenie placu zabaw		<b>KP</b>
	koncepcja uznana za bardzo dobrą pod względem zaproponowanych rozwiązań funkcjonalnych placu zabaw, w pełni uwzględniająca funkcje przestrzeni, atrakcyjna, estetyczna, ciekawa, mająca wpływ na rozwój dziecka, pobudzająca do zabawy i edukacji, lokalizacja urządzeń zapewnia bezpieczeństwo	3,5 pkt.	<b>max. 3,5 pkt.</b>
	koncepcja uznana za dobrą pod względem zaproponowanych rozwiązań funkcjonalnych placu zabaw, uwzględniająca funkcje projektowanej przestrzeni, lecz część z zastosowanych propozycji wymaga skorygowania, lub rozwiązania są nieatrakcyjne dla dzieci, lub plac zabaw jest niewłaściwie wydzielony od otaczającej przestrzeni i wymaga skorygowania	1 pkt.	
	konceptcją uznana za niezbyt dobrą pod względem funkcjonalnym dla placu zabaw – Zamawiający stwierdził, że plac zabaw nie jest atrakcyjny dla dzieci, ogrodzenie lub niektóre z zaproponowanych urządzeń lub ich lokalizacja może stanowić potencjalne zagrożenie dla bezpieczeństwa dzieci i wymaga skorygowania	0,5 pkt.	
<b>RAZEM</b>			<b>15 pkt.</b>

Ocena będzie dokonywana przez członków komisji przetargowej na sesji niejawniej. Sekretarz komisji nie będzie brał udziału w ocenie.

Każdy z członków komisji przetargowej, który ocenia koncepcję przyzna każdej z nich z osobna punkty w poszczególnych podkryteriach. Po dokonaniu oceny, punkty przyznane przez członków komisji zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę członków komisji oceniających koncepcje, uzyskując w ten sposób liczbę punktów w tym kryterium.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów, spełniająca wymagania SIWZ oraz wymogi ustawy Pzp.
5. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz który uzyska najkorzystniejszy bilans kryteriów: ceny, koncepcji architektonicznej przedszkola wraz z placem zabaw oraz terminu.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 ustawy Pzp Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne, którego oferta nie została odrzucona z postępowania oraz została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIII SIWZ.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.
5. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą dostarczy zamawiającemu kopie uprawnień osób będących uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
5. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców na zasadach określonych w art. 93 ust. 3 ustawy Pzp

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, zobowiązany będzie do wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny oferty.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu
    - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 80 11602202 0000 0002 9091 0512, w Banku Millennium, z dopiskiem: „**Zabezpieczenie – Usługa wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów PG**”;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
    - ppkt 2 – 5) poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, I piętro Gmachu „B” PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup> lub przesłanie pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem: „**Zabezpieczenie – Usługa wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów PG**”
3. Przedkładane poręczenie lub gwarancja musi zawierać następujące elementy:
    - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczyciela (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku; instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego);
    - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
    - 3) kwotę;
    - 4) termin ważności, obejmujący **cały okres realizacji zamówienia oraz okres rękojmi za wady**;
    - 5) mieć formę oświadczenia samoistnego, nieodwołanego, bezwarunkowego i płatnego na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i wykazywania istnienia roszczenia;
    - 6) określać wygaśnięcie roszczenia w przypadku upływu terminu jego obowiązywania oraz zaspokojenia roszczeń Zamawiającego przez wypłatę sumy gwarancyjnej;
    - 7) obejmować odpowiedzialność za **przypadki** powodujące utratę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, określone w art. 147 ust. 2 ustawy.
  4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleciennodawcy gwarancji, jaki i do pozostałych członków konsorcjum.
  5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
    - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany,
    - 2) pozostałą część (30 %) – najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady po potrąceniu ewentualnych należności Zamawiającego, na których pokrycie ustanowiono zabezpieczenie.

## **XVI. Wzór umowy**

1. Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi **zał. 7 do specyfikacji**.

### **2. Zmiana postanowień umowy**

1. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Dopuszcza się możliwość następujących zmian w umowie:
  - 1) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że mają one wpływ na termin realizacji całego przedmiotu umowy:
    - a) okoliczności wynikające z działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron umowy),
    - b) przekroczenia przez stosowne organy terminów wydania decyzji administracyjnych lub uzgodnień,
    - c) zmiany przepisów prawnych w zakresie dotyczącym projektowania mających wpływ na termin realizacji,
    - d) niedotrzymania przez Zamawiającego terminów o których mowa w § 8 ust. 4,
    - e) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które wpływają na termin realizacji umowy w szczególności przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, dokonanie przez Zamawiającego zmian dotyczących ustaleń i założeń projektowych.

W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowe terminy umowne, z tym, że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną, jaka ją spowodowała, Wydłużenie okresu obowiązywania umowy nakłada

na Wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości.

- 2) Dotyczącym zakresu i wartości umowy - powodem wprowadzenia zmian w zakresie i wartości umowy może być również zaniechanie wykonywania części dokumentacji lub jej rozszerzenie lub wprowadzenie rozwiązań zamiennych, o ile:
- a) jest korzystne dla Zamawiającego i przyniesie korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy,
  - b) pozwolą osiągnąć lepsze parametry inżynieryjno-techniczne, użytkowe, estetyczne od wcześniej przyjętych,
  - c) dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi Zamawiającemu i niedostępnych w momencie zawarcia umowy,
  - d) zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części prac objętych umową nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

## **XIX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje:
  - 3.1. Zawarcia umowy ramowej;
  - 3.2. Udzielenia zamówień uzupełniających;
  - 3.3. Rozliczenia w walutach obcych;
  - 3.4. Przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
  - 3.5. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
  - 3.6. Składania ofert w postaci elektronicznej.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca wskazuje w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania lub zaniechania.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Załączniki**

Integralną częścią specyfikacji są załączniki:

załącznik nr 1 do specyfikacji - formularz ofertowy

załącznik nr 2 do specyfikacji - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 3 do specyfikacji - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniem

załącznik nr 4 do specyfikacji - informacja o przynależności do grupy kapitałowej

załącznik nr 5 do specyfikacji- wykaz wykonanych głównych usług

załącznik nr 6 do specyfikacji - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

załącznik nr 7 do specyfikacji - wzór umowy

załącznik nr 8 do specyfikacji - dokumentacja (11 szt.)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 17/055/U/16

## FORMULARZ OFERTOWY

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej**

My niżej podpisani działając:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty) działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG:
Nr telefonu:	Nr faksu:	e-mail:
Nazwa banku:		Nr rachunku bankowego:

- Oferujemy** realizację powyższego przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto: .....  
słownie:.....
- Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.



3. **Oświadczamy**, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w SIWZ.
4. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
5. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy w terminie ..... tygodni od dnia zawarcia umowy (*maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia – 26 tygodni, zamawiający nie przewiduje skrócenia terminu realizacji zamówienia poniżej 21 tygodni*)
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **Oświadczamy**, że udzielamy gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń w wymiarze i na warunkach opisanych w specyfikacji i wzorze umowy.
8. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, która stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. **Oświadczamy, że** wadium o wartości ..... wnieśliśmy w dniu .....  
w formie .....
11. Oświadczamy, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale podwykonawców, w następującym zakresie:  
.....  
.....  
.....
12. Oferta zawiera łącznie ..... ponumerowanych stron.
13. **Załącznikami** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....
  6. ....
  7. ....
  8. ....

---

*(podpis i pieczętka osoby upoważnionej  
do podpisania oferty)*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 17 /055/U/16

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
**(art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 17/055/U/16

### OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
(art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej**

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 17 /055/U/16

**Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej  
(art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**usługę wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej**

informujemy, że:\*

- nie należymy do grupy kapitałowej.
- należymy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres)\*\*

1. ....
  2. ....
  3. ....
- (...)

---

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

\* zaznaczyć właściwe zdanie

\*\*uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

Nr postępowania: ZP/ 17 /055/U/16

**Wykaz wykonanych głównych usług**

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane

LP	Przedmiot	Wartość brutto w zł	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana
1	2	3	4	5

**UWAGA! Do wykazanych należy załączyć dowody, czy usługi te zostały wykonane należycie.**

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polski złoty (PLN), Zamawiający dokona przeliczenia walut obcych na złote (PLN) przyjmując do przeliczenia średni kurs (tabela A) Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

---

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/ 17 /055/U/16

## WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA - OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na usługę wykonania dokumentacji projektowej przebudowy Domu Studenckiego nr 13 z adaptacją parteru na przedszkole dla dzieci pracowników i studentów Politechniki Gdańskiej

### **oświadczam / oświadczamy\*, że dysponuję lub będę dysponował osobami**

Pan / Pani .....

który / która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do *projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń*. Oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował w/w osobą na podstawie .....

Pan / Pani .....

który / która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do *projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń*. Oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował w/w osobą na podstawie .....

Pan / Pani.....

który / która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do *projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń*. Oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował w/w osobą na podstawie .....

Pan / Pani .....

który / która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie do *projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń*. Oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował w/w osobą na podstawie .....

lub odpowiadające, wydane przez odpowiedni organ/stosowne komisje kwalifikacyjne - niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

### **POUCZENIE:**

Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wpisać podstawę do dysponowania np.: umowa o pracę, umowa zlecenie itp.