



**Kanclerz**

Gdańsk, dnia 8.12.2016 r.

Nr zamówienia: ZZ/2/074/D/2016

## **OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
NIP 584-020-35-93  
REGON 000001620

Zamówienie prowadzi:

Dział Obiegu i Archiwizacji Dokumentów  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
Tel. 58 347 29 47  
e-mail: [krzysztof.brzezinski@pg.gda.pl](mailto:krzysztof.brzezinski@pg.gda.pl)

**2.** Zamawiający, Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12 80 - 233 Gdańsk, prowadząc zamówienie na podstawie art. 4 pkt 8 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zaprasza do złożenia oferty na:

**Dostawę skanerów i drukarek kodów kreskowych dla Kancelarii Głównej Politechniki Gdańskiej zlokalizowanej w Audytorium Novum, pok. nr 17**

oraz

**- naprawy gwarancyjne obejmujące przedmiot zamówienia.**

**Termin realizacji zamówienia: 14 dni roboczych od podpisania umowy.**

**Szczegółowy opis zamówienia w załączeniu.**

### **3. Opis sposobu obliczania ceny:**

- a) Ceną oferty jest cena podana na druku „formularz ofertowy” stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, wyliczona na podstawie formularza cenowego (zał nr 2 do ogłoszenia).
- b) cenę oferty należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.

c) Ceną oferty jest Wartość Razem Brutto z formularza cenowego, którą należy przenieść do formularza oferty.

#### 4. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

**Cena oferty–100 %**

**5. Ofertę należy przesłać** na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu wraz z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu **do dnia 16.XII.2016 r., do godziny 15:00** na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Dział Obiegu i Archiwizacji Dokumentów, pok. 69, Gmach Główny, poziom 0, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, **z dopiskiem „Oferta na dostawę skanerów i drukarek kodów kreskowych dla Kancelarii Głównej”**, bądź na adres e-mail: [krzysztof.brzezinski@pg.gda.pl](mailto:krzysztof.brzezinski@pg.gda.pl)

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn.

7. Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty a otrzymanie wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

Kancelarz  
Politechniki Gdańskiej  
  
mgr. inż. Marek Tio  
(podpis kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

1. wzór umowy
2. protokół odbioru końcowego
3. opis przedmiotu zamówienia
4. formularz ofertowy
5. formularz cenowy