

Nr postępowania: **ZP/294/055/D/16**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na

**dostawę oprogramowania narzędziowego, bazodanowego
i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone
oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych
Politechniki Gdańskiej**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro

.....
ZATWIERDZAM

Gdańsk, grudzień 2016 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Telefon: (58) 347-17- 44; faks: (58) 347-14-15

Adres strony internetowej: www.pg.edu.pl

NIP: 584-020-35-93

Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych

e-mail: dzp@pg.gda.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
3. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którą, może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego, które będzie używane do rozwoju, utrzymania, uruchamiania i eksploatacji przez Zamawiającego autorskiego systemu informatycznego kadrowo – płacowego oraz subskrypcji na kompleksową usługę w celu utrzymania ciągłości pracy tego systemu.**
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ (nin. rozdz.), obejmuje:
 - 1) dostarczenie oprogramowania instalacyjnego, umożliwiającego wielokrotne zainstalowanie i uruchomienie oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego w najnowszej dostępnej na rynku wersji;
 - 2) dostarczenie licencji na użytkowanie oprogramowania w ramach zamówienia podstawowego, w następujących ilościach:
 - a) system zarządzania bazą danych dla 88 jednoczesnych dostępów (użytkowników), w tym 80 dostępów na jednym serwerze i 8 dostępów na drugim, działające pod systemem operacyjnym Linux (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 1.1 nin. rozdz.);
 - b) środowisko do rozwoju oprogramowania aplikacyjnego:
 - oprogramowanie, działające pod systemem operacyjnym Linux dla 1 jednoczesnego dostępu (użytkownika) (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 2.1 nin. rozdz.);
 - oprogramowanie, działające pod systemem operacyjnym Windows 10 (64 bity) dla 8 jednoczesnych dostępów (użytkowników) (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 2.2 nin. rozdz.);
 - c) środowisko uruchomieniowe oprogramowania aplikacyjnego:
 - oprogramowanie uruchomieniowe na stacjach roboczych, działających pod systemem operacyjnym Windows 32 i 64 bitowym, realizujące dostęp do aplikacji kadrowo – płacowej i bazy danych, dla 48 jednoczesnych dostępów (użytkowników) (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 3.1 nin. rozdz.);
 - serwerowe oprogramowanie uruchomieniowe dla procedur 4GL, działające pod systemem Linux, dla 10 jednoczesnych dostępów (użytkowników) (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 3.2 nin. rozdz.);
 - oprogramowanie, realizujące dostęp do bazy danych ze stacji roboczej, działającej pod systemem operacyjnym Windows 32 i 64 bitowym, dla 8 jednoczesnych dostępów (użytkowników) (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 3.3 nin. rozdz.);
 - 3) dostarczenie subskrypcji na oferowane oprogramowanie w ramach zamówienia podstawowego;

- 4) dostarczenie licencji na użytkowanie oprogramowania w ramach prawa opcji, w następujących ilościach:
 - a) system zarządzania bazą danych dla 20 jednoczesnych dostępów (użytkowników), działające pod systemem operacyjnym Linux (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 1.1 nin. rozdz.);
 - b) oprogramowanie uruchomieniowe na stacjach roboczych, działających pod systemem operacyjnym Windows 32 i 64 bitowym, realizujące dostęp do aplikacji kadrowo – płacowej i bazy danych, dla 32 jednoczesnych dostępów (użytkowników) (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 3.1 nin. rozdz.);
 - c) serwerowe oprogramowanie uruchomieniowe dla procedur 4GL, działające pod systemem Linux, dla 80 jednoczesnych dostępów (użytkowników) (odpowiednik oprogramowania wymienionego w pkt 4 ppkt 3.2 nin. rozdz.);
- 5) dostarczenie subskrypcji na oferowane oprogramowanie w ramach prawa opcji.
3. Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane w przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia (zakupu większej liczby licencji), spowodowanej zwiększonym zapotrzebowaniem na licencje, po wykonaniu zamówienia podstawowego - do dnia 31.07.2017 r., na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, po cenach zaoferowanych przez Wykonawcę.
4. Autorski system kadrowo – płacowy został zbudowany i jest eksploatowany w oparciu o technologię PROGRESS przy użyciu następujących produktów PROGRESS:

1.	<i>System zarządzania bazą danych</i>	
1.1	OpenEdge Enterprise RDBMS, wersja 10.2B, Linux	łącznie 88 licencji jednoczesnych (80+8)
2.	<i>Środowisko do rozwoju oprogramowania aplikacyjnego</i>	
2.1	4GL Development system, wersja 10.2B, Linux	1 licencja jednoczesna
2.2	OpenEdge Studio, wersja 10.2B, Microsoft Windows	8 licencji jednoczesnych
3.	<i>Środowisko uruchomieniowe oprogramowania aplikacyjnego</i>	
3.1	Client Networking for Microsoft Windows, wersja 10.2B	48 licencji jednoczesnych
3.2	OpenEdge Application Server Enterprise, wersja 10.2B, Linux	10 licencji jednoczesnych
3.3	Query/Results, wersja 10.2B, Microsoft Windows	8 licencji jednoczesnych

System kadrowo – płacowy działa w architekturze klient – serwer.

5. Opis produktów PROGRESS, wymienionych w pkt 4 nin. rozdz.:
 - 1) **OpenEdge Enterprise RDBMS**
Wielodostępna, relacyjna baza danych. Funkcjonalność motoru bazy danych umożliwia zarówno rozwój, jak i eksploatację aplikacji opartych na bazie danych, działających w trybie lokalnym lub zdalnie. Dane w bazie przetwarzane są za pomocą języka Progress 4GL oraz języka zapytań SQL, dzięki narzędziu OpenEdge SQL. Możliwa jest również organizacja dostępu za pośrednictwem standardu ODBC lub JDBC.
 - 2) **4GL Development system**
Środowisko rozwoju aplikacji, działające w trybie znakowym.
 - 3) **OpenEdge Studio**
Zintegrowane środowisko rozwojowe oprogramowania aplikacyjnego, zawierające kompleksowy zestaw narzędzi do rozwoju szerokiego zakresu rozproszonej architektury aplikacji. OpenEdge Studio oferuje programistom elastyczność w zakresie doboru metodyki rozwoju aplikacji. Umożliwia tworzenie kodu 4GL w oparciu o predefiniowane repozytorium, dzięki czemu rozwój aplikacji staje się bardziej efektywny. Programiści, dzięki OpenEdge Studio mogą rozwijać aplikacje w oparciu o podejście obiektowe do tworzenia oprogramowania. Używając jednego środowiska deweloperskiego można tworzyć aplikacje w architekturze klient – serwer, host – terminal lub rozproszonego oprogramowania.
 - 4) **Query/Results**
Interaktywne oprogramowanie, umożliwiające dostęp do danych dla użytkowników aplikacji w celu generowania zapytań ad-hoc i tworzenia raportów.
 - 5) **Client Networking for Win32**
Środowisko uruchomieniowe aplikacji wytworzonych w technologii Progress 4GL. Umożliwia zdalny dostęp do bazy danych OpenEdge RDBMS oraz do serwera aplikacji OpenEdge Application Server.
 - 6) **OpenEdge Application Server Enterprise**
Serwer aplikacji dla różnych typów klientów, w tym aplikacji Progress 4GL, aplikacji webowych w HTML, Open Client (Java i .NET) oraz serwisów webowych. Umożliwia uruchamianie procedur w

4GL, przechowywanych na serwerze i wywoływanych przez programy w Progress 4GL, Java, .NET lub web-serwisy.

6. Licencja na użytkowanie oprogramowania powinna posiadać cechy:
 - a) bezterminowości (dożywotna licencja),
 - b) liczba licencji wskazuje na liczbę jednoczesnych, współbieżnych dostępow do oprogramowania.
7. Rodzaj i warunki usług świadczonych w ramach subskrypcji zostały określone w załączniku nr 2 do umowy.
8. **Długość okresu objętego subskrypcją na oprogramowanie (czas jej trwania) stanowi kryterium oceny ofert.** Zamawiający określa minimalną długość okresu dla subskrypcji, która wynosi 12 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu subskrypcji niż 12 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego. Wykonawcy w ofertach mogą zaoferować dłuższy okres subskrypcji. **Za zaoferowanie dłuższego okresu subskrypcji Zamawiający przyzna ofercie dodatkowe punkty zgodnie z pkt 5 ppkt 2 rozdz. XIII SIWZ – kryterium „Subskrypcja” (Ps).**
9. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w złożonej ofercie zaoferował pomoc techniczną w zakresie użytkowania dostarczonego oprogramowania, świadczoną przez konsultanta technicznego w siedzibie Zamawiającego.
Świadczenie pomocy technicznej przez konsultanta technicznego w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 8 dni w roku, po 8 godzin każdego dnia, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem, stanowi kryterium oceny ofert. Pomoc techniczna będzie obejmować swoim zakresem takie zagadnienia jak weryfikowanie poprawności instalacji i konfiguracji oprogramowania, weryfikowanie poprawności zastosowania oprogramowania do określonych celów, diagnozowanie i rozwiązywanie problemów technicznych Zamawiającego, występujących w wyniku eksploatacji oprogramowania oraz udzielanie porad technicznych.
Za zaoferowanie w/w pomocy technicznej Zamawiający przyzna ofercie dodatkowe punkty zgodnie z pkt 5 ppkt 3 rozdz. XIII SIWZ – kryterium „Pomoc techniczna” (Pp).
10. Opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie mógł opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Występujące w opisie przedmiotu zamówienia: nazwy producenta, modelu lub typu, symbole producenta lub produktu lub nazwy z katalogu należy traktować jedynie jako pomoc (model wzorcowy) w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych pod względem parametrów, cech technicznych oraz funkcjonalnych. W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, Wykonawca musi udowodnić, że oferowany produkt posiada wszystkie niezbędne dla prawidłowej pracy autorskiego systemu kadrowo – płacowego parametry, cechy i funkcjonalności.
11. Oferowane oprogramowanie zostanie uznane za równoważne do oprogramowania PROGRESS, przedstawionego w pkt 4 i 5 nin. rozdz., jeżeli będzie posiadało następujące cechy i spełniało warunki:
 - 1) oprogramowanie stanowi zintegrowane środowisko, umożliwiające tworzenie i uruchamianie aplikacji, działających w oparciu o relacyjną bazę danych, z rozproszoną logiką biznesową, w architekturze dwu i trójwarstwowej, posiadających graficzny interfejs użytkownika;
 - 2) komponentem oprogramowania jest wielodostępna, relacyjna baza danych, umożliwiająca przetwarzanie danych za pośrednictwem interfejsu w postaci języka 4GL i SQL;
 - 3) komponentem oprogramowania jest środowisko developerskie, zawierające zestaw narzędzi informatycznych, umożliwiających: tworzenie kodu aplikacji w języku 4GL, testowanie i debugowanie aplikacji, analizę kodu źródłowego aplikacji w 4GL (indeksowanie, stosowanie odnośników w kodzie (cross-referencing), przeszukiwanie kodu), projektowanie i implementowanie schematu bazy danych, projektowanie i automatyczne generowanie kodu aplikacji;
 - 4) komponentem oprogramowania jest kompilator języka programowania na poziomie 4GL;
 - 5) komponentem oprogramowania jest serwer aplikacji, umożliwiający uruchamianie na żądanie klienta w sieci procedur, napisanych w języku 4GL, stanowiących logikę biznesową aplikacji;
 - 6) komponentem oprogramowania jest język SQL, umożliwiający klientowi w sieci przetwarzanie danych w relacyjnej bazie danych;
 - 7) oprogramowanie powinno umożliwiać w dotychczasowym zakresie i w dotychczasowy sposób rozwój, utrzymanie, uruchamianie i eksploatację autorskiego systemu kadrowo - płacowego Zamawiającego, bez konieczności jego dostosowywania, w tym dokonywania w nim zmiany kodu źródłowego.

12. Zamawiający w trakcie badania ofert może zażądać od Wykonawcy zademonstrowania wskazanych cech i funkcjonalności oferowanego oprogramowania, wymaganych w SIWZ. Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt przeprowadzić taką demonstrację na oferowanym oprogramowaniu. Demonstracja musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w ciągu pięciu dni, licząc od dnia zażądania przez Zamawiającego takiej demonstracji.
13. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień jako Kod CPV:
48.00.00.00-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48.21.70.00-2 – Pakiety oprogramowania przetwarzającego transakcje
48.60.00.00-4 – Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
48.61.10.00-4 – Pakiety oprogramowania dla baz danych
48.61.20.00-1 – System zarządzania bazą danych
48.98.00.00-1 – Języki programowania i narzędzia
14. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ oraz w załączniku nr 2 do umowy.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
18. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy Pzp.
19. Zamawiający nie wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia czynności, dla których wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm).
20. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
21. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w takim przypadku, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jego działania i zaniechania.
22. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” – załączniku nr 1 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do 31.07.2020 r.**
2. Termin realizacji wskazany w pkt 1 nin. rozdz. jest terminem maksymalnym. Rzeczywisty termin realizacji będzie uzależniony od długości okresu objętego subskrypcją na oprogramowanie oferowanego przez wybranego Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie, licencje i subskrypcje (w ramach zamówienia podstawowego) w terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie specjalnych kompetencji ani uprawnień.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 1 ppkt 1 nin. rozdz. musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
3. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI SIWZ, zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o dzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 nin. rozdz., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
3. **Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 nin. rozdz.**
4. **Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, Zamawiający wezwie, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego: opisów, specyfikacji technicznych lub innych podobnych materiałów, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę.**

Wymienione dokumenty, muszą potwierdzać, że oferowane oprogramowanie spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie tych dokumentów w języku angielskim.
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy oraz podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6 nin. rozdz., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
10. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji

wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

11. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
12. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy, według zasad, o których mowa w pkt 10 i 11 nin. rozdz. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
13. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10 nin. rozdz., w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:
Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk;
przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres e-mail: **dzp@pg.gda.pl**
natomiast przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu:
(58) 347-29-13.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Jan Kreft – Dział Zamówień Publicznych
e-mail: dzp@pg.gda.pl;
numer faksu: (58) 347-29-13.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

6. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na numer postępowania: ZP/294/055/D/16.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 nin. rozdz. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (www.dzp.pg.gda.pl).
11. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania z Wykonawcami.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej (www.dzp.pg.gda.pl).
13. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej (www.dzp.pg.gda.pl).
15. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **12.000,00** złotych (słownie: dwanaście tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Millennium 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 z adnotacją:
„Wadium – dostawa oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/294/055/D/16.”
4. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
5. Wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz. należy wnieść poprzez zdeponowanie za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, Skrzydło „B, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00 do 13:00 lub przesłanie na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
6. Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2- 5 nin. rozdz. będzie skuteczne, gdy Zamawiający otrzyma oryginał stosownego dokumentu przed upływem terminu składania ofert.
7. Gwarancje lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz., muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),

- 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczą,
 - 3) kwotę,
 - 4) termin ważności.
8. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 5 nin. rozdz., musi wynikać bezwarunkowe, bez pośrednictwa banku lub innej instytucji, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:
- 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 2) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię).
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa ustawa Pzp.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nin. rozdz., nie powoduje utraty wadium.
4. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym, z zastrzeżeniem pkt 4 rozdz. VI SIWZ.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, z zastrzeżeniem pkt 4 rozdz. VI SIWZ. W razie wątpliwości, uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wzór formularza „Oferta” stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie

dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny - z podaniem imienia i nazwiska).
10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać załączone do oferty.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, a każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Na formularzu „Oferta” winna być umieszczona informacja o ilości stron.
12. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzyistych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

**Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk**

oraz opisane: **„Oferta na dostawę oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/294/055/D/16. Nie otwierać do dnia 29.12.2016 r. do godz. 12:00”**

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrócenia oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (kopert) np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które musi zawierać oznaczenie: **„Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na dostawę oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/294/055/D/16. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”** Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
16. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które musi zawierać oznaczenie: **„Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na dostawę oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej – ZP/294/055/D/16. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.”** Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: **„NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”**. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien również złożyć na

formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) oznaczonym: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub trwale ze sobą połączone (spięte, zszyte), oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

19. Zgodnie z ww. przepisami za tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
20. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
21. W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
22. **Oferta musi zawierać:**
 - 1) **formularz „Oferta” - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;**
 - 2) **formularz rzeczowo - cenowy - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;**
 - 3) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - 4) **oświadczenia, o którym mowa w pkt 22 ppkt 3 nin. rozdz., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców;**
 - 5) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik;**
 - 6) **potwierdzenie wniesienia wadium - kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię (zaleca się).**
23. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej, wskazywać w szczególności:
 - a) postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c) ustanowionego pełnomocnika,
 - d) zakres jego umocowania.
 - 3) Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
 - 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - 5) Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
 - 6) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub pełnomocnika.
 - 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt z pełnomocnikiem.
 - 8) Wypełniając formularz „Oferty”, jak również inne dokumenty, w miejscach odwołujących się do Wykonawcy, np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie i wykonanie umowy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:
 - a) miejsce składania ofert: **Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, Gmach Główny, Skrzydło „B”, pokój 214,**
 - b) termin składania ofert: do dnia **29.12.2016 r. do godz. 11:30.**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
 - a) miejsce otwarcia ofert: **Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny, pokój 257 (Centrum Usług Informatycznych),**
 - b) termin otwarcia ofert: w dniu **29.12.2016 r.** o godz. **12:00.**
3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert. Wykonawca, który osobiście złoży ofertę lub za pośrednictwem posłańca, otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.
4. Oferty należy składać w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.dzp.pg.gda.pl) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć na formularzu rzeczowo-cenowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W kolumnie 2 formularza rzeczowo-cenowego, w miejscach wykropkowanych, należy podać nazwy oferowanych produktów.
3. W kolumnie 6 formularza rzeczowo-cenowego, w poszczególnych pozycjach należy wpisać wartość brutto licencji, obliczoną jako iloraz liczby licencji (kolumna 5) i oferowanej ceny jednostkowej brutto za 1 licencję.
4. W kolumnie 8 formularza rzeczowo-cenowego, w poszczególnych pozycjach należy wpisać wartość brutto subskrypcji na usługę, obliczoną proporcjonalnie do liczby licencji wykazanych w kolumnie 5.
5. Wartość brutto w kolumnie 9 formularza rzeczowo-cenowego należy obliczyć sumując wartości z kolumn 6 i 8.
6. Cenę oferty należy określić cyfrowo i słownie w złotych polskich (PLN), w wartości brutto - z podatkiem od towarów i usług (VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Ceną oferty jest cena podana na druku formularza „Oferta” - załączniku nr 1 do SIWZ.
8. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, w tym koszty wykupienia subskrypcji.
9. Zamawiający nie będzie dodatkowo rozliczał żadnych kosztów poniesionych przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia.
10. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegać negocjacjom, będzie wiążąca dla stron umowy.
11. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
14. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 91 ustawy Pzp.
5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

- 1) kryterium: cena oferty - „Cena” (P_c):

- a) znaczenie kryterium - 60 pkt;

- b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Cena”:

- oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” (60 pkt),
- ocena punktowa pozostałych ofert zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} \cdot 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium „Cena”

C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

C_o – cena ocenianej oferty

60 – znaczenie kryterium „Cena”

- 2) kryterium: długość okresu objętego subskrypcją na oprogramowanie – „Subskrypcja” (P_s):

- a) znaczenie kryterium - 30 pkt;

- b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Subskrypcja”:

Wykonawca może zaoferować 12, 24 lub 36 miesięczny okres subskrypcji:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje 12 miesięczny okres subskrypcji otrzyma 0 pkt;

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje 24 miesięczny okres subskrypcji otrzyma 15 pkt;

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje 36 miesięczny okres subskrypcji otrzyma 30 pkt.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu subskrypcji niż 12 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań Zamawiającego.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu subskrypcji w wymiarze od 13 do 23 miesięcy, oferta otrzyma 0 pkt.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu subskrypcji w wymiarze od 25 do 35 miesięcy, oferta otrzyma 15 pkt.

Wykonawca może zaoferować dłuższy okres objęty subskrypcją niż 36 miesięcy, jednak w takim przypadku, Zamawiający przyjmie do oceny oferty długość okresu w wymiarze 36 miesięcy.

- 3) kryterium: świadczenie pomocy technicznej przez konsultanta technicznego w siedzibie Zamawiającego – „Pomoc techniczna” (P_p):

- a) znaczenie kryterium - 10 pkt;

- b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Pomoc techniczna”:

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje świadczenie pomocy technicznej przez konsultanta technicznego w siedzibie Zamawiającego, w wymiarze 8 dni w roku, po 8 godzin każdego dnia, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem, otrzyma 10 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu „Oferta”, że oferta obejmuje lub nie obejmuje świadczenia pomocy technicznej przez konsultanta technicznego w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje takiego świadczenia.

6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów ($P_c + P_s + P_p$).

7. Liczba punktów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 1 ppkt 2 nin. rozdz., zawierać będzie również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 nin. rozdz., na stronie internetowej (www.dzp.pg.gda.pl).
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1 nin. rozdz., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny dokonanej zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIII SIWZ.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie i miejscu podpisania umowy.
8. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia (np. umowę konsorcjum), która powinna zawierać:
 - a) określenie członków konsorcjum,
 - b) wskazanie celu ustanowienia konsorcjum,
 - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
 - e) wynagrodzenie każdej ze stron oraz warunki płatności,
 - f) określenie lidera konsorcjum, jego praw i obowiązków,
 - g) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz okres trwania rękojmi.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY

1. Załącznik Nr 5 do SIWZ stanowi wzór umowy, jaka będzie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wykonawca winien zapoznać się z treścią wzoru umowy oraz w przypadku, gdy nie wnosi żadnych zastrzeżeń dotyczących postanowień i warunków, określonych we wzorze umowy, zaakceptować jego treść na formularzu „Oferta”.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) zmiany postanowień zawartej umowy są dopuszczalne, tylko na warunkach określonych w art. 144 ustawy Pzp,
 - 2) zakres zmian postanowień zawartej umowy został określony w § 6 wzoru umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
7. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.

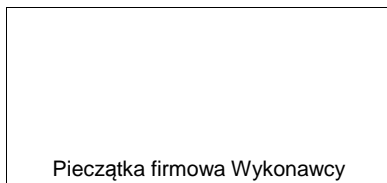
XVIII. INNE ISTOTNE INFORMACJE

1. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
2. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz „Oferta”
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz rzeczowo-cenowy
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy



Nr postępowania: ZP/294/055/D/16

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**,

my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Regon nr:	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr faksu:
e-mail do kontaktu:	
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:

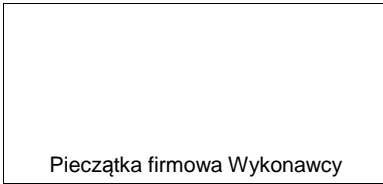
- Oferuję (oferujemy)** realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
za cenę brutto: PLN,
słownie:
- Oświadczam (oświadczamy)**, że długość okresu objętego subskrypcją na oferowane oprogramowanie (czas jej trwania) wynosi miesięcy.
(Wykonawca oferuje długość okresu objętego subskrypcją w przedziale od 12 do 36 miesięcy)
- Oświadczam (oświadczamy)**, że oferta obejmuje/nie obejmuje* świadczenia pomocy technicznej przez konsultanta technicznego w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 8 dni w roku, po 8 godzin każdego dnia, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego z co najmniej 10 dniowym wyprzedzeniem.

4. **Oświadczam (oświadczamy)**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykupienia subskrypcji.
5. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnoszę (nie wnosimy) do jej treści zastrzeżeń i uznaję (uznajemy) się za związanego (związanym) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Nie wnoszę (wnosimy) do jego treści zastrzeżeń. Zobowiązuję (zobowiązujemy) się, w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Oświadczam (oświadczamy)**, że uważam (uważamy) się za związanego (związanym) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części (zakres) zamówienia:
 - a)
 - b)
(wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać nazwy podwykonawców)
9. **Oświadczam (oświadczamy)**, że akceptuję (akceptujemy) warunki płatności określone we wzorze umowy.
10. **Oświadczam (oświadczamy)**, że wadium o wartości: zł, wniosłem (wnieśliśmy) w dniu w formie (wpisać w jakiej)
11. **Oświadczam (oświadczamy)**, że tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr Do oferty załączam (załączamy) , w których wykazuję (wykazujemy), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Ofertę niniejszą składam (składamy) na ponumerowanych stronach.
13. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
 9.
 10.

* niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/294/055/D/16

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

oświadczam (oświadczamy), że:

- 1) reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

....., dn.

.....
(podpis i pieczęćka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam (oświadczamy), że w stosunku do reprezentowanego przeze mnie (nas) Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam (oświadczamy), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem (podjęliśmy) następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dn.

.....
(podpis i pieczęćka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga:

Wypełnić i złożyć jedynie w przypadku, gdy zaistnieją wskazane okoliczności.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY

Oświadczam (oświadczamy), że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

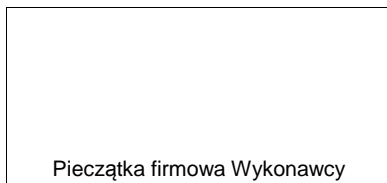
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



Nr postępowania: ZP/294/055/D/16

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego oraz subskrypcji na dostarczone oprogramowanie dla Centrum Usług Informatycznych Politechniki Gdańskiej, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

oświadczam (oświadczamy), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

1) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu:*

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

2) nie należy do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.*

* - niepotrzebne skreślić

....., dn.

.....
(podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA
(WZÓR UMOWY)

Nr postępowania: **ZP/294/055/D/16**

Zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS/posiadającą REGON:
i NIP:,
reprezentowaną przez:

.....
albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiIDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą,
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
NIP, REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego, które będzie używane do rozwoju, utrzymania, uruchamiania i eksploatacji przez Zamawiającego autorskiego systemu informatycznego kadrowo – płacowego oraz subskrypcji na kompleksową usługę w celu utrzymania ciągłości pracy tego systemu.**
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (nin. rozdz.), obejmuje:
 - 1) dostarczenie oprogramowania instalacyjnego, umożliwiającego wielokrotne zainstalowanie i uruchomienie oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego w najnowszej dostępnej na rynku wersji;
 - 2) dostarczenie licencji na użytkowanie oprogramowania;
 - 3) dostarczenie subskrypcji na oferowane oprogramowanie.
3. Szczegółowy wykaz licencji zawiera załącznik nr 1 do umowy.
4. Rodzaj i warunki usług, świadczonych w ramach subskrypcji, określa załącznik nr 2 do umowy.
5. Umowa obejmuje dostawy w ramach zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji.

§ 2

Wartość umowy i warunki płatności

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia: stanowiącą integralną część niniejszej umowy, wynosi: brutto, (słownie:).
2. Na cenę całkowitą składa się:
 - a) cena za wykonanie zamówienia podstawowego: zł brutto, (słownie:);

- b) cena za wykonanie zamówień objętych prawem opcji łącznie do kwoty..... zł brutto, słownie (.....).
3. Podstawą zapłaty za zrealizowanie zamówienia podstawowego będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę, po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Do faktury Wykonawca załączy dokument potwierdzający wykupienie subskrypcji na usługi wchodzące w zakres przedmiotu niniejszej umowy u producenta oprogramowania.
 4. Podstawą zapłaty za realizację poszczególnych zamówień w ramach prawa opcji będą faktury wystawiane przez Wykonawcę, po dokonaniu protokolarnych odbiorów przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Do każdej faktury Wykonawca załączy dokument potwierdzający wykupienie u producenta oprogramowania subskrypcji na usługi, wchodzące w zakres przedmiotu niniejszej umowy.
 5. Płatności zostaną dokonane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem, o którym mowa w ust. 3 lub 4 niniejszego paragrafu.
 6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 7. Wykonawca wyraża zgodę, aby na czas obowiązywania umowy przesyłanie danych dotyczących faktur odbywało się drogą elektroniczną.

§ 3

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) dla zamówienia podstawowego:
 - a) w zakresie dostawy oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy,
 - b) w zakresie subskrypcji na kompleksową usługę przez okres miesięcy licząc od daty dostawy oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego.
 - 2) dla zamówień objętych prawem opcji:
 - a) w zakresie dostawy oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego w terminie do 14 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego w terminie do 31 lipca 2017 roku,
 - b) w zakresie subskrypcji na kompleksową usługę przez okres do miesięcy licząc od daty dostawy oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego.
2. Dostawy licencji na użytkownię oprogramowania w ramach prawa opcji będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie odrębnych zamówień, wystawianych przez Zamawiającego, realizowanych po cenach zgodnych z ofertą, w terminie podanym w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu.
3. Dostawy subskrypcji na kompleksową usługę przez okres nie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od daty dostawy oprogramowania w ramach prawa opcji będą realizowane przez Wykonawcę na podstawie odrębnych zamówień, wystawianych przez Zamawiającego. Dostawy będą realizowane w cenie równej iloczynowi ceny określonej w ofercie i ilorazu okresu obowiązywania subskrypcji określonego w zamówieniu i okresu zadeklarowanego przez Dostawcę w ofercie.
4. Dokumenty zamówienia będą przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
5. Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, będzie każdorazowo ustalał harmonogram realizacji usługi, wchodzącej w zakres subskrypcji i zobowiązuje się do realizacji usługi zgodnie z harmonogramem.
6. Konieczność realizacji usługi Zamawiający zgłasza telefonicznie, faksem lub e-mailem na numery i adres wskazany przez Wykonawcę.

§ 4

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji dostawy oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego w zakresie zamówienia podstawowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt a) umowy w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt a) umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w realizacji dostawy oprogramowania narzędziowego, bazodanowego i uruchomieniowego w zakresie poszczególnych zamówień objętych prawem opcji w wysokości 1% ceny brutto niezrealizowanego zamówienia, za każdy dzień opóźnienia;

- c) za opóźnienie w realizacji usługi wchodzącej w zakres subskrypcji w zakresie zamówienia podstawowego, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy w wysokości 1,0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt a) umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w realizacji usługi wchodzącej w zakres subskrypcji poszczególnych zamówień objętych prawem opcji, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy w wysokości 1% ceny brutto zamówienia, którego dotyczy, za każdy dzień opóźnienia;
 - e) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Stronę informacji o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie, w tym m.in. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy lub niewykonywania umowy z należytą starannością.
 3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.
 5. Dochodzenie kar umownych za opóźnienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych za odstąpienie od Umowy.

§ 5

Pozostałe warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności autorskich praw majątkowych lub osobistych, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych, w odniesieniu do przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień dodatkowych objętych prawem opcji.
2. Odbioru przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji dokonają osoby upoważnione przez Zamawiającego spisując wraz z przedstawicielami Wykonawcy stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze.
3. Zamawiający nie przyjmie dostawy oprogramowania niezgodnego ze złożoną ofertą, tj. innych niż zaoficerowane w formularzu rzeczowo-cenowym.
4. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokołarnie przez obie strony. W takim przypadku, terminem odbioru całości dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad.
5. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego oraz zamówień objętych prawem opcji w terminie do 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich przekazania.
6. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy do kontaktów z Wykonawcą Zamawiający wyznacza:
 - a) sprawy ogólne:
 - b) sprawy techniczne:
 a Wykonawca wyznacza:
 - a) sprawy ogólne:
 - b) sprawy techniczne:
7. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie na piśmie lub e-mailem. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Warunki licencji na dostarczone oprogramowanie narzędziowe, bazodanowe i uruchomieniowe stanowią załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Licencje obejmują prawo do korzystania z oprogramowania przez czas nieokreślony i są nieograniczone terytorialnie.
2. Zmiana i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:

- a) zmiany stawki podatku VAT – cena Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
 - b) zmiany terminu – terminy realizacji przedmiotu umowy ustalone w umowie mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia) jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i do zapobieżenia, uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie. Zmiana terminu może ulec zmianie również ze względu na wniosek Zamawiającego, jeśli realizacja umowy w ustalonym wcześniej terminie mogłaby zagrozić utracie ciągłości pracy z Zamawiającym. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowy termin umowny, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzycielności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie, bez jego pisemnej zgody.
 5. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są załącznikami do niniejszej umowy i stanowią jej integralną część.
 6. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
 7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
 8. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd Powszechny w Gdańsku.
 9. Specyfikacja, oferta Wykonawcy i wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
 10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

1. Szczegółowy wykaz licencji.
2. Rodzaj i warunki usług, świadczonych w ramach subskrypcji .
3. SIWZ
4. Oferta Wykonawcy.
5. Warunki licencji na oprogramowanie narzędziowe, bazodanowe i uruchomieniowe.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ LICENCJI

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE		
1.	<i>System zarządzania bazą danych</i>	
1.1		łącznie 88 licencji jednoczesnych (80+8)
2.	<i>Środowisko do rozwoju oprogramowania aplikacyjnego</i>	
2.1		1 licencja jednoczesna
2.2		8 licencji jednoczesnych
3.	<i>Środowisko uruchomieniowe oprogramowania aplikacyjnego</i>	
3.1		48 licencji jednoczesnych
3.2		10 licencji jednoczesnych
3.3		8 licencji jednoczesnych
OPCJA		
1.	<i>System zarządzania bazą danych</i>	
1.1		20 licencji jednoczesnych
3.	<i>Środowisko uruchomieniowe oprogramowania aplikacyjnego</i>	
3.1		32 licencji jednoczesnych
3.2		80 licencji jednoczesnych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
 (podpis i pieczętka upoważnionego
 przedstawiciela Zamawiającego)

.....
 (podpis i pieczętka upoważnionego
 przedstawiciela Wykonawcy)

RODZAJ I WARUNKI USŁUG ŚWIADCZONYCH W RAMACH SUBSKRYPCJI

1. Subskrypcja obejmuje usługi związane z oprogramowaniem, na które licencje zostały określone w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający uzyska subskrypcję bezpośrednio u przedstawiciela producenta rozwiązania oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu umowy, umożliwiającą zgłaszanie wszelkich spraw związanych z gwarancją, usterkami, dostępem do bazy wiedzy itp.,
3. W trakcie subskrypcji zapewniającej wsparcie, Zamawiający otrzyma prawo do uaktualnień do najnowszych pojawiających się w tym czasie wersji oprogramowania oraz prawo do instalacji wszelkich pojawiających się w tym czasie uaktualnień i poprawek, związanych z wymienionymi w Załączniku nr 1 do umowy licencjami.
4. W trakcie subskrypcji, zapewniającej wsparcie w zakresie użytkowania oprogramowania określonego w Załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający otrzyma pomoc techniczną, realizowaną telefonicznie, mailowo lub za pośrednictwem strony internetowej w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00. Zamawiającemu przysługuje nielimitowana liczba zgłoszeń problemów technicznych. Serwis musi być świadczony przez producenta oprogramowania lub autoryzowany przez niego serwis (firma, osoby) na koszt Wykonawcy.
5. W trakcie subskrypcji, zapewniającej wsparcie w zakresie użytkowania oprogramowania określonego w Załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający otrzyma pomoc w diagnozowaniu problematycznych sytuacji technicznych, realizowaną w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00. Zamawiającemu przysługuje nielimitowana liczba zgłoszeń problemów technicznych. Serwis musi być świadczony przez producenta oprogramowania lub autoryzowany przez niego serwis (firma, osoby) na koszt Wykonawcy.
6. W trakcie trwania subskrypcji Zamawiający otrzyma dostęp do dokumentacji, zasobów technicznych, bazy wiedzy i forów dyskusyjnych, związanych z korzystaniem z licencji wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy.
7. Zostanie zapewniona możliwość określenia priorytetu zgłoszenia serwisowego.
8. Wykonawca nie jest uprawniony ani zobowiązany do dokonywania jakichkolwiek zmian w kodzie oprogramowania, którego nie jest producentem, w szczególności do samodzielnego usuwania błędów i awarii w tym zakresie. W przypadku wystąpienia błędu lub awarii w oprogramowaniu, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić wadę producentowi oprogramowania oraz monitorować status zgłoszenia w celu jak najszybszego rozwiązania problemu u Zamawiającego. Usunięcie wady oprogramowania następować może wyłącznie w zakresie i terminach zapewnionych przez producenta oprogramowania, w szczególności poprzez dostarczenie w ramach wykupionego programu wsparcia poprawki (łaty), poprawionej lub uaktualnionej wersji oprogramowania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczętka upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(podpis i pieczętka upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)