

Nr postępowania: ZP/51/055/U/17

**Umowa - Wzór**

zawarta w dniu ... 2017 roku w Gdańsku, pomiędzy:  
**Politechniką Gdańską** z siedzibą w Gdańsku, ul. Narutowicza 11/12,  
 Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93  
 reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:  
 mgr inż. Marka Tłoka – Kanclerza PG  
 zwaną dalej **Zamawiającym oraz**

a.....z siedzibą w.....  
 NIP:.....REGON:.....  
 KRS/CEIDG:.....  
 reprezentowanych przez:.....  
 zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

W wyniku wyboru oferty złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” została zawarta niniejsza umowa, o następującej treści:

**§1  
PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest usługa hotelowa i restauracyjna na potrzeby Biura Rektora Politechniki Gdańskiej, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zał. nr 1 do umowy oraz ofertą wraz z formularzem cenowym zał. nr 2 i nr 3 do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią z dnia ..... złożoną przez Wykonawcę.

**§2  
TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: w dniach 18-20.05.2017 r.
2. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest hotel.....  
 .....ul.....
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca dokonuje rezerwacji następującej ilości pokoi hotelowych dla Zamawiającego w następujących terminach:

Typ pokoju	18-05-2017	19-05-2017
Pokój 1-osobowy lub 2-osobowy do pojedynczego wykorzystania	35	35

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w menu na kolacje, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy. Zamawiający zastrzega również, iż podana w formularzu cenowym liczba porcji nie jest wiążąca. Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia menu oraz uzyskania jego akceptacji przez Zamawiającego. Wszelkie zmiany wprowadzane do menu nie będą wiązać się ze zmianą wynagrodzenia za tę część usługi.
5. W przypadku gdy Wykonawca, w wyjątkowej sytuacji – oznaczającej każde zdarzenie uniemożliwiające wykonanie zobowiązania, pozostające poza kontrolą stron, którego strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy i któremu nie można było zapobiec- nie będzie mógł zapewnić zrealizowania usługi, zobowiązany jest do zapewnienia pobytu dla wszystkich osób w terminie 18-20.05.2017 r. w innym hotelu, o co najmniej takim samym standardzie i takim samym usytuowaniu, jaki został przedstawiony i zaakceptowany w ofercie. Wykonawca zobowiązuje się, że w takiej sytuacji spełnione będą również wszystkie pozostałe wymagania dotyczące sali konferencyjno-szkoleniowej oraz sali restauracyjnej.
6. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:  
 .....tel. ....

a Wykonawca wyznacza:

.....tel. ....

- Wykonawca wyznacza jako osobę odpowiedzialną za właściwy przebieg pobytu gości (zgodnie z pkt. 1.1 e) załącznika nr 1 do umowy):  
..... tel. ....
- O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

### §3 SPOSÓB REZERWACJI POKOI HOTELOWYCH

- Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie ..... w dniu planowanego przyjazdu. W razie przyjazdów przed godziną ..... udostępnienie zarezerwowanych pokoi hotelowych uzależnione będzie od dostępności wolnych pokoi, chyba że zostało to pisemnie zagwarantowane na dzień wcześniej w formie wcześniejszego zameldowania, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu (w formie e-mail) przez Zamawiającego.
- Goście winni wymeldować się z hotelu do godziny ..... w dniu wyjazdu. Przedłużenie pobytu jest możliwe, pod warunkiem dostępności wolnych pokoi.

### §4 WARUNKI ZMNIEJSZENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnej weryfikacji puli zarezerwowanych pokoi, rozumianej jako dokonanie ewentualnego zmniejszenia rezerwacji, bez konieczności pokrycia kosztów za odstępowane pokoje. Zamawiający jednocześnie zobowiązuje się, że zmniejszona rezerwacja nie będzie niższa niż 60% rezerwacji wyjściowej tj. 21 pokoi.
- Ostateczna weryfikacja puli pokoi oraz przedstawienie ostatecznego planu pobytu nastąpi w dniu 11.05.2017 r.
- Do dnia 11.05.2017 r. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ustalenia ostatecznego menu i ostatecznej liczby porcji na kolacje w dniach 18 i 19.05.2017 r. (rodzaj dań, rodzaj wina oraz ilość porcji).

### §5 WYNAGRODZENIE

- Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie:  
brutto: ..... zł  
słownie złotych: (.....)
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. w ilościach podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, a Wykonawcy w takim wypadku nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tego tytułu, jak również nie będzie on uprawniony do żądania zapłaty wynagrodzenia za niezrealizowaną część usługi.
- Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zależy od faktycznej liczby osób oraz faktycznej liczby porcji wykorzystanych w ramach niniejszej umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy, kwota umowna podana w ust. 1 nie zostanie w pełni zrealizowana, Wykonawca nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.
- Powyższe wynagrodzenie obejmuje elementy cenotwórcze wynikające z pobytu zgodnie z planem stanowiącym załącznik nr 5 do umowy.
- Wszystkie elementy cenotwórcze związane z indywidualnymi potrzebami gości, takie jak np. przedłużenie doby hotelowej, przedłużenie pobytu poza wyznaczony termin usługi, telefon, mini bar, pralnia, płatna telewizja itp., opłacają goście Zamawiającego we własnym zakresie, o czym Zamawiający zobowiązany jest poinformować swoich gości.

### §6 FINANSOWANIE

- Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu usługi będącej przedmiotem umowy bez zastrzeżeń.
- Faktura obejmować będzie rzeczywistą ilość wykorzystanych pokoi, po jej weryfikacji zgodnie z §4 niniejszej umowy.
- Odbiór usługi nastąpi na podstawie podpisu na fakturze złożonego przez pracownika Zamawiającego wymienionego w §2 ust. 5 niniejszej umowy.
- Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Biuro Rektora, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
- Należność za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego:  
Bank Zachodni WBK S.A. I O /Gdańsk  
41 1090 1098 0000 0000 0901 5569

na konto Wykonawcy: .....

6. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§7 KARY UMOWNE**

1. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art.145 ust.1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie umowy z należytą starannością lub za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku nie dokonania rezerwacji usługi hotelowej w zakresie przewidzianym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do umowy), co będzie miało wpływ na powodzenie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 80% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w §4, w zakresie zmniejszenia ilości rezerwacji wymagają formy pisemnej za potwierdzeniem odbioru skierowanym do danego Wykonawcy, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
  - 2) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
7. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
8. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Formularz cenowy
4. Wymagania dotyczące organizacji kolacji
5. Plan pobytu w dniach 18-20 maja 2017 r.