



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZNAK SPRAWY: ZP/96/008/R /2017

Przetarg nieograniczony na zadanie:

Wykonanie robót budowlanych dla inwestycji pn. Rozbudowa i przebudowa budynku "Chemia C" Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej dla potrzeb kształcenia kadr dla rozwoju technologii ecoefektywnych w produkcji, przesył, dystrybucji i zużyciu energii i paliw;

Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
Działanie 4.2; numer umowy o dofinansowanie: RPPM.04.02.00-22-0001-16-02.

Kierownik Projektu
nr umowy RPPM.04.02.00-22-0001/16-00

prof. dr hab. Ewa Klugmann-Radziemska
prof. zw. PG

ZATWIERDZAM

Dziekan

prof. dr hab. inż. Sławomir Milewski, prof. zw. PG
WYDZIAŁ CHEMICZNY
POLITECHNIKA GDAŃSKA
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-222 Gdańsk

Gdańsk, czerwiec 2017r.

SPIS TREŚCI

I.	INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
III.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	5
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.....	8
VII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	11
VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	12
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	13
XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	14
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.	15
XIII.	KRYTERIUM OCENY OFERT	16
XIV.	WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.....	17
XV.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	17
XVI.	PROJEKT UMOWY.....	18
XVII.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	18

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Zamawiający:** Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Adres do korespondencji: Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
2. Przedmiot zamówienia w części A jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy wartości zamówienia powyżej 5 225 000 euro na podstawie art. 39 i nast. - ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej uPzp. Zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej uPzp, w szczególności Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (poz. 1126)
4. **Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu** zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.pg.edu.pl/) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Politechniki Gdańskiej, Wydział Chemiczny w Gdańsku (budynek Chemia A, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk) w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (zwanego DUUE). Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) została udostępniona na w/w stronie internetowej Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu DUUE.
5. **Godziny urzędowania Zamawiającego:** od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30.
6. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców.
7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.), jeżeli przepisy uPzp nie stanowią inaczej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **robót budowlanych dla inwestycji pn. Rozbudowa i przebudowa budynku "Chemia C" Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej dla potrzeb kształcenia kadr dla rozwoju technologii efektywnych w produkcji, przesył, dystrybucji i zużyciu energii i paliw.**
- 1.1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót budowlanych wraz z wyposażeniem oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- 1.2. Zakres prac szczegółowo obejmuje **projekt budowlany wykonawczy**, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ, przedmiary robót, stanowiące załącznik nr 8 do SIWZ
- 1.3. Szczegółowy zakres obowiązków wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
- 1.4. Klasyfikacja zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 roboty budowlane,

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-0 Roboty wykończeniowe w zakresie robót budowlanych

39112000-0 krzesła

39188000-7 meble laboratoryjne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45315700-5 instalowanie rozdzielnic elektrycznych

45312000-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45232460-4 Roboty sanitarne

45331000-6 instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45233140-2 roboty drogowe

32417000-9 sieci multimedialne

2. Wszystkie wskazane z nazwy materiały i przyjęte technologie użyte w projekcie budowlanym wykonawczym wskazane w załącznikach nr 6 i 7 do SIWZ należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych dla nazwanych materiałów, surowców i urządzeń, wymienionych w dokumentacji technicznej z zachowaniem ich wymogów (nie gorszych) w zakresie jakości, funkcjonalności, wymiarowej, kolorystyki.

Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych materiałów równoważnych. **Materiały przed wbudowaniem będą przedstawione Zamawiającemu do akceptacji.**

W celu jednoznacznej identyfikacji oferowanych surowców, materiałów, urządzeń, mebli należy wraz z ofertą złożyć wypełnione załączniki nr 5. Przy ocenie załączników nr 5 Zamawiający zastosuje kryterium oceny: spełnia/nie spełnia. W przypadku wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę na podstawie art. 87 ust 1 ustawy Pzp do złożenia wyjaśnień odnośnie treści oferty. W takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia kart katalogowych oferowanych produktów oraz opisów wraz z rysunkami obrazującymi proponowane rozwiązania. W skrajnych przypadkach (w szczególności gdy Wykonawca oferuje produkt jako „Wyrób własny”) mogą to być to być próbki gotowych surowców oferowanych w załącznikach nr 5 przez Wykonawcę. Zamawiający wyznaczy trzydniowy termin na złożenie takich wyjaśnień.

Ciężar udowodnienia, że oferowane artykuły są równoważne w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.

W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust.1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3. Zgodnie z art. 29 ust. 3a uPzp, Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz.1502, z późn.zm), w następującym zakresie realizacji zamówienia:
- roboty ziemne;
 - roboty fundamentowe;
 - roboty konstrukcyjno-budowlane;
 - roboty wykończeniowe;
 - roboty instalacyjne - elektryczne, sanitarne;
 - roboty teletechniczne;
 - roboty drogowe;
 - prace związane z zagospodarowaniem terenu;
 - prace montażowe, wyposażenie meblowe i multimedia
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
5. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi czy dostawy. Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług czy dostaw.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na realizację przedmiotu zamówienia

5 lat (60 miesięcy) na roboty budowlane oraz 3 lata (36 miesięcy) na instalacje i urządzenia multimedialne, meble biurowe i laboratoryjne. Szczegóły dotyczące rękojmi i gwarancji znajdują się w paragrafie 16 wzoru umowy (zał. nr 11 do SIWZ).

Zamawiający w kryteriach oceny ofert będzie oceniał wydłużenie okresu gwarancji.

8. **Przed złożeniem oferty Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej przyszłego terenu budowy po uprzednim kontakcie telefonicznym z panem Stanisławem Niedzielą tel. 58 347 11 77 (od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00-14:00), celem sprawdzenia miejsca prac oraz warunków związanych z wykonaniem robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.**

III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) termin rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy,**
 - b) termin zakończenia przedmiotu umowy: **11 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. Szczegóły dotyczące terminu wykonania, jego poszczególnych etapów i warunków realizacji zamówienia znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 11 do SIWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz (dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy) **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp tj:**

1.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);

1.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, **jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 8 mln zł*.**

**Dla ww., wartości wykazanej przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według kursu kupna waluty banku wystawiającego w/w dokument z dnia jego wystawienia.*

2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający wyznacza szczegółowy warunek w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- 2.3.1. należyście zrealizował (tzn. prawidłowo ukończył i uzyskał pozwolenie na użytkowanie na rzecz Inwestora) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie (pojęcie budowy rozumiane zgodnie z ustawą Prawo budowlane jako wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego) obiektu o charakterze użyteczności publicznej (dalej : OUP)* o kubaturze minimum 4.000 m³ i wartości co najmniej 8 mln zł. każda z nich.**

Jeżeli referencyjne roboty budowlane polegać będą na budowie kompleksu kilku budynków lub ich rozbudowie, nadbudowie lub odbudowie, warunek będzie uznany za spełniony jeśli parametr 4000 m³ dotyczyć będzie jednego obiektu budowlanego.

Aby spełnić warunek udziału w postępowaniu w zakresie kubatury - część obiektu budowlanego (OUP) rozbudowywanego, odbudowywanego bądź nadbudowywanego musi wynosić co najmniej 4.000 m³.

** za obiekty o charakterze użyteczności publicznej (OUP) rozumie się obiekty w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.12.1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych - PKOB (pub.: Dz. U. z 1999 r. nr 112, poz. 1316 oraz z 2002 r. nr 18, poz. 170):*

- sekcja 1, dział 12, grupa:

- 121 (Hotele i budynki zakwaterowania turystycznego);*
- 122 (Budynki biurowe);*
- 123 (Budynki handlowo-usługowe);*
- 124 (Budynki transportu i łączności);*
- 126 (Ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej).*

2.3.1.1. Dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia tj.:

Osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (tj. Dz. U. z 2016 r. poz.290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych regulacji oraz ustawy z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2014 r. poz.768) a w szczególności osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalnościach:

- 1) konstrukcyjno-budowlanej - kierownik budowy;
- 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - kierownik robót sanitarnych;
- 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - kierownik robót elektrycznych;
- 4) telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną - kierownik robót telekomunikacyjnych
- 5) drogowej - kierownik robót drogowych wystarczające, będą uprawnienia w ograniczonym zakresie

- które posiadają odpowiednie doświadczenie, tj.:

- a) **Kierownik budowy** - co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi na stanowisku kierownika budowy i doświadczenie na stanowisku kierownika budowy co najmniej jednego kontraktu w ostatnich 5-ciu latach, którego przedmiotem była budowa obiektu o charakterze użyteczności publicznej* o kubaturze co najmniej 4.000 m³;
- b) **Kierownika robót elektrycznych** - co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami instalacji elektrycznych na stanowisku kierownika-budowy/robót i doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub robót co najmniej jednego kontraktu, którego przedmiotem była budowa obiektu o charakterze użyteczności publicznej* o kubaturze co najmniej 4.000 m³ w zakresie którego wykonane zostały instalacje niskoprądowe tj.: sygnalizacji pożaru i BMS;
- c) **Kierownika robót sanitarnych** - co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami instalacji sanitarnych na stanowisku kierownika budowy/robót i doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub robót co najmniej jednego kontraktu, którego przedmiotem była budowa obiektu o charakterze użyteczności publicznej* o kubaturze co najmniej 4.000 m³, w zakresie którego wykonane zostały instalacje wentylacji mechanicznej i klimatyzacji.
- d) **Kierownik robót telekomunikacyjnych** - co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami

telekomunikacyjnymi na stanowisku kierownika budowy/robót i doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub robót co najmniej jednego kontraktu, którego przedmiotem była budowa obiektu o charakterze użyteczności publicznej* i w którym wykonane zostały instalacje okablowania strukturalnego z serwerownią;

- e) **Kierownik robót drogowych** - co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami drogowymi na stanowisku kierownika budowy lub robót.

* za obiekty o charakterze użyteczności publicznej (OUP) rozumie się obiekty w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.12.1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych - PKOB - (pub.: Dz. U. z 1999 r. nr 112, poz. 1316 oraz z 2002 r. nr 18, poz. 170)

- sekcja 1, dział 12, grupa:

- 121 (Hotele i budynki zakwaterowania turystycznego);
- 122 (Budynki biurowe);
- 123 (Budynki handlowo-usługowe);
- 124 (Budynki transportu i łączności);
- 126 (Ogólnodostępne obiekty kulturalne, budynki o charakterze edukacyjnym, budynki szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynki kultury fizycznej).

Wykonawca w toku realizacji Umowy zobowiązany jest do komunikowania się z Zamawiającym wyłącznie w języku polskim - wymóg ten dotyczy wszelkich środków porozumiewania się pomiędzy Stronami oraz osób, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonaniu zamówienia, w szczególności - jeżeli osoby wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy, przypisane do ww. ról i wskazane przez Wykonawcę w wykazie załączonym do Oferty lub inne osoby, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji zamówienia, w tym osoby wyznaczone do kontaktu z Zamawiającym nie posługują się językiem polskim w stopniu biegłym, przy czym przez biegłą znajomość języka rozumie się posługiwanie się językiem polskim jako językiem ojczystym lub też znajomość tego języka na poziomie C2 zgodnie ze skalą biegłości językowej określoną przez Radę Europy - wówczas we wszelkich kontaktach pomiędzy tymi osobami a Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest - na własny koszt - do zapewnienia udziału tłumacza z języka, którym posługuje się dana osoba na język polski.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2.1. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp.
- 2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 2.3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 2.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.2) odpowiednio ppkt. 2.2 i 2.3 niniejszego rozdziału.
3. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r.poz.184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do

zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
 - 1.1. Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zwanego dalej JEDZ, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej dostępnym na stronie <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/komunikat-dotyczacy-stosowania-jednolitego-europejskiego-dokumentu-zamowienia> i odpowiednio wypełnionego Załącznika nr 2, tj.: Część III: Podstawy wykluczenia - zgodnie z przesłankami do wykluczenia wskazanymi w rozdz. V pkt 1.1 SIWZ, Część IV: Kryteria kwalifikacji - w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1.2) ppkt. 2.2 i 2.3 rozdziału V niniejszej SIWZ, o których mowa w art. 22a uPzp - Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów (w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia), które określają w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego oraz czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca podlega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 1.3. Wykonawca, które powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w art. 22a uPzp w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące tych podmiotów.
 - 1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 uPzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 uPzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;
- 2.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczenia podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w spłat tych należności;
- 2.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego i zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 2.7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 2.8. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 2.9. wykazu robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z

uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- 2.10. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt 2.1 - 2.7 niniejszego rozdziału.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.1-2.4 niniejszego rozdziału, składa:
 - 4.1. dot. ppkt 2.1 - informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPzp
 - 4.2. dot. ppkt 2.2-2.4 - dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 4.2.1. nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 4.3. Dokumenty, o których mowa w ppkt 4.1 i 4.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w ppkt 4.2.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy ppkt 4.3 stosuje się.
- 4.5. Wykonawca, mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt 2.1 niniejszego rozdziału, składa dokument, o którym mowa w ppkt 4.1 niniejszego rozdziału, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 uPzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy ppkt 4.3 stosuje się.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający samodzielnie pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
Zamawiający może żądać od wykonawców przedstawienia tłumaczenia na j. polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
6. Forma dokumentów:
 - 6.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a uPzp jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. OFERTA WSPÓLNA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

9.1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają i wskazują pełnomocnika – Lidera - do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie).

9.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów;

9.3. partnerzy Konsorcjum muszą udokumentować, że razem spełniają wymagania art.22 ust.1 pkt 2) uPzp tj. warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1.2) SIWZ.

9.4. oświadczenie - JEDZ, o którym mowa w rozdziale VI ppkt 1.1. niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Dokumenty wymienione w rozdziale VI ppkt 2.8, 2.9 i 2.10 mają zostać złożone na tego Wykonawcę/Wykonawców, który wykazuje/którzy wykazują spełnienie warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdziałem V ppkt 2.2. i 2.3. niniejszej SIWZ.

9.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Lider.

9.6. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 ora z 2015 r. poz. 1830), osobiście za pośrednictwem postańca, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.

2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie

drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Przekazanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie papierowej następuje na wniosek Wykonawcy. Dokumentację w formie papierowej można odebrać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub Zamawiający wyśle SIWZ pocztą na wskazany adres, zgodnie ze złożonym wnioskiem. Wysokość opłaty, jaką Zamawiający żąda za przekazanie SIWZ w formie papierowej, wynosi - 500,00 zł.
4. Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesyłać:
 - na numer faksu (58/348-69-70);
 - i/lub drogą elektroniczną – slamalin@pg.gda.plZamawiający informuje, że zgodnie z art. 38 ust. 2 uPzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) zamieści na stronie internetowej www.pg.gda.pl. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.
5. Osoba do kontaktu z Wykonawcami: *Sławomir Malinowski*
6. Adres do korespondencji listownej:
Politechnika Gdańska Wydział Chemiczny
ul. G. Narutowicza 11/12, bud. Chemia A, pok. 312, 80-233
Gdańsk z dopiskiem: postępowanie nr ZP/96/008/R/2017.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wysokość wadium.
Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, na cały okres związania ofertą, w wysokości **200 000,00 PLN.** (słownie: dwieście tysięcy złotych)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument wadium powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Politechniki Gdańskiej:
Bank Millenium
NR KONTA 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782
z podaniem tytułu: **„wadium: Budowa Chemia C”, ZP/96/008/R/17**
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. Pozostałe niepieniężne formy wadium, winny być złożone za pokwitowaniem oryginału dokumentu w Kwesturze Politechniki Gdańskiej, I piętro Gmachu „B” PG w Gdańsku, przy ul. G. Narutowicza 11/12, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00 do 13.00 lub przesłane pocztą na adres Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z **dopiskiem „wadium Budowa Chemia C”, ZP/96/008/R/17**
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o

którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Powyższe okoliczności, o których mowa w pkt 8 i 9, muszą być jednoznacznie określone w treści gwarancji wnoszonej w formie innej niż w pieniądzu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe:

- a. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- b. ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

2. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie lub opatrzone dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

3. **Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy**, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty **musi bezpośrednio wynikać** z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to **do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane.**

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Forma oferty:

- a. oferta sporządzona zostanie czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- b. formularz ofertowy Załącznik Nr 1 napisany będzie na komputerze lub w inny sposób trwały oraz podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli - reprezentowania firmy na zewnątrz;
- c. zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby Formularz ofertowy wraz z załącznikami (wszystkie wymagane niniejszą SIWZ dokumenty) był zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Powyższe zalecenie ma charakter porządkowy; Zaleca się;

- d. wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę;
- e. oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ aktualne dokumenty - oryginały lub czytelne kopie (jeżeli dotyczy), poświadczone za zgodność z oryginałami przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz - podpisującą (e) Ofertę za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w rozdziale VI ppkt. 6.3 SIWZ.

6. Oferta musi składać się z:

- a. dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 SIWZ;
- b. formularza ofertowego Wykonawcy - Załącznik Nr 1 do SIWZ;
- c. Wykazy surowców i materiałów oferowanych w ramach oferty – Załączniki nr 5A,5B,5C do SIWZ
- d. Formularza cenowo – rzeczowy Meble – Załącznik nr 8 G do SIWZ
- e. Formularza cenowo – rzeczowy Multimedia – Załącznik nr 8 F do SIWZ
- f. wykazanie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z pkt 7 poniżej (jeżeli dotyczy);
- g. pełnomocnictwo zgodnie z pkt 3 niniejszego rozdziału (jeżeli dotyczy).

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

7.2. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp, tj.: m. in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku formularza ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „**tajemnica przedsiębiorstwa**” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze, a także wykazanie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (w oryginale).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy i napisem:

Przetarg nieograniczony pn.:

**Rozbudowa i przebudowa budynku "Chemia C" Wydziału Chemicznego Politechniki Gdańskiej
ZP/96/008/R/2017**

Nie otwierać przed 13.07.2017 r. przed godz. 10:30

- 2. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy złożyć do dnia **13.07.2017r. do godziny 10:00** na Wydziale Chemicznym Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, budynek nr 6, pok. 312, 80-233 Gdańsk.
- 3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
- 4. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
- 5. W przypadku oferty złożonej po wyznaczonym terminie, Zamawiający zwraca ją zgodnie z art. 84 ust. 2 uPzp.
- 6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 7. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.07.2017r. o godz. 10:30** : pokój nr 220 a, Wydział Chemiczny (budynek nr 6) Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk.
- 8. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
 - podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - zbadanie nienaruszalności ofert;
 - otwarcie ofert w kolejności ich złożenia;

- ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 uPzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto będzie ceną ryczałtową i będzie uwzględniała wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmowała wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT (23%) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa (23%), Wykonawca winien wykazać podstawę stosowania innej - preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych (np. przedstawiając w tym celu wyjaśnienia bądź indywidulana decyzję US).
3. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę bez podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa wówczas na Zamawiającym. Dokonując czynności oceny oferty w zakresie kryterium ceny Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła (jeśli dotyczy - Wykonawcy spoza Unii Europejskiej), które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
Zgodnie z art.91 ust.3a uPzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, (jeżeli dotyczy) informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 11 do SIWZ. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Zamawiający uznaje, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach dokumentacji przetargowej. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Cena ofertowa brutto obejmuje wszystkie koszty potrzebne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji. Obejmuje również wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.

XIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnieniu wymagań niniejszej SIWZ, Komisja Przetargowa

Zamawiającego dokona oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria, o których mowa poniżej.

2. Kryteria oceny i ich waga.

2.1. Cena (C) - Oferowana cena ogółem brutto za całość przedmiotu zamówienia - waga 60%

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów - 60 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

$$C = 60\% \times \frac{C_{\min}}{C_n}$$

gdzie:

$C_{\min}$ - cena brutto najniższa spośród nieodrzuconych ofert

C_n - cena brutto badanej oferty

60 - współczynnik wynikający z przyjętej wagi za dane kryterium

gdzie 1%=1 pkt.

Zamawiający stosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium - 60 punktów

2.2. Gwarancja (G) na wszelkie prace objęte przedmiotem zamówienia - czas trwania - waga 20%, w tym gwarancja na roboty budowlane 15%, gwarancja na wyposażenie 5%

gdzie 1%=1 pkt

Wartość punktowa kryterium przyznawana będzie wg tabeli poniżej:

Roboty budowlane

<i>Długość gwarancji</i>	<i>Liczba zdobytych punktów</i>
60 m-cy	0 pkt
72 m-ce	1 pkt
84 m-ce	5 pkt
96 m-cy	10 pkt
108 m-cy	12 pkt
120 m-cy	15 pkt

Wyposażenie: meble i multimedia

<i>Długość gwarancji</i>	<i>Liczba zdobytych punktów</i>
36 m-cy	0 pkt
48 m-cy	2 pkt
60 m-cy	5 pkt

W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi okresami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglał w dół do niższego okresu.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium - 20 punktów

2.3. Termin wykonania (T)– waga 20%

1) Ocenie podlega termin wykonania zamówienia, wskazany przez Wykonawcę na Formularzu „Oferta”.

Maksymalny termin wykonania zamówienia to termin 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może zaoferować wykonanie zamówienia w krótszym terminie, składając oświadczenie w formularzu „Oferta”. Za zaoferowany w formularzu oferty termin wykonania zamówienia, Wykonawca otrzyma punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Za termin wykonania zamówienia	liczba punktów do zdobycia (Pt)
1.	11 miesięcy	0 pkt.
2.	10 miesięcy	10 pkt.
3.	9 miesięcy	20 pkt

W przypadku nieokreślenia na formularzu oferty terminu wykonania zamówienia, Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jak za maksymalny termin wykonania zamówienia tj. 11 miesięcy i przyzna Wykonawcy 0 punktów.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium - 20 punktów

2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach ustalonych w SIWZ (C+ G+T) Ogólna ocena oferty zostanie dokonana na podstawie sumy punktów z ocen za poszczególne kryteria.

3) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert a także dokonywać poprawy omyłek, o których mowa w art. 87 ust.2 uPzp.

4) Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

XIV. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ. Zamawiający, udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Po wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o treści przewidzianej w art. 92 ust. 1 uPzp.
3. Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp.
4. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego** tj. przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 4.1. umowę regulującą współpracę Partnerów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp);
 - 4.2. kserokopie posiadanych uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie osób wskazanych w wykazie osób, wraz z potwierdzeniem członkostwa tych osób we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 768).
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
6. Wybrany Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy zgodnej ze wzorem umowy, załączonym w SIWZ (Załącznik nr 11 do SIWZ).
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.
8. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie oryginalnego dokumentu. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- Szczegółowe warunki ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są w paragrafie 8 wzoru umowy.

XVI. WZÓR UMOWY

1. Jako odrębny Załącznik nr 11 do SIWZ, Zamawiający zamieścił projekt umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego..
2. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia umowy powinny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI uPzp.

Załączniki do SIWZ

1. Oferta,
2. JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówieniowy)
3. Wykaz wykonanych robót
4. Wykaz osób
5. Wykaz surowców i materiałów oferowanych w ramach OFERTY
 - 5A – dla robót budowlanych
 - 5B – dla mebli
 - 5C – dla multimediiów
6. Projekty
 - 6A – budowlany
 - 6B – wentylacja
 - 6C – sanitarny
 - 6D – elektryczny
 - 6E - teletechnika
 - 6F - sygnalizacja pożarowa
7. STWiORB
 - 7A – budowlany
 - 7B – wentylacja
 - 7C – sanitarny
 - 7D – elektryczny
 - 7E - teletechnika
 - 7F – Opis techniczny Multimedia
 - 7G – Opis techniczny – Meble
 - 7H - sygnalizacja pożarowa
8. Przedmiary
 - 8A – budowlany
 - 8B – wentylacja
 - 8C – sanitarny
 - 8D – elektryczny
 - 8E - teletechnika
 - 8F – formularz cenowo – rzeczowy Multimedia
 - 8G – formularz cenowo – rzeczowy Meble
 - 8H – sygnalizacja pożarowa
9. Oświadczenie „ grupa kapitałowa”
10. Decyzja pozwolenie na budowę
11. Projekt Umowy