

Nr postępowania: ZP/657/009/2017

**WZÓR
UMOWA USŁUGI**

zawarta w dniu 2017 r.

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, NIP 5840203593, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

prof. dra hab. inż. Jerzego Wtorka – Dziekana Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą

wNIP..... REGON.....CEIDG/KRS.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

który wyłoniony został w zapytaniu ofertowym, prowadzonym na podstawie przepisów art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usługi kserograficznej, zgodnie z treścią zapytania ofertowego z dnia oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Termin realizacji usługi:
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi ze szczególną starannością i dbałością.
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy Podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
4. Szacunkowe ilości podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywiste ilości zamawianych usług będą wynikać wyłącznie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
5. Realizacja usług następować będzie sukcesywnie w w ciągu 12 m-cy od dnia zawarcia umowy z możliwością przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku :
 - niezrealizowania kwoty umownej zamówienia podstawowego
 - wykorzystania prawa opcji do 20% zamówienia podstawowego.

§ 3

WARUNKI I MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Wykonawca będzie w ciągłej gotowości do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust.1 umowy, w dni robocze Zamawiającego co najmniej od godziny 8⁰⁰ – 15⁰⁰ oraz w soboty co najmniej 10⁰⁰ – 14⁰⁰.
2. Realizacja usług następować będzie partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanych usług stanowi załącznik do umowy.
3. Wykonawca będzie pobierał materiały do wykonania usługi z siedziby Zamawiającego oraz dostarczał wykonany przedmiot usługi do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt. Siedziba Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
4. Wyznaczeni pracownicy Zamawiającego będą przekazywać materiały do realizacji oraz odbierać materiały po zrealizowaniu usługi, zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

6. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

7. Zamawiający będzie kontaktował się telefonicznie z Wykonawcą pod numerem 58 w celu przekazania informacji dotyczących potrzeby wykonania usługi.

8. Wykonawca niezwłocznie odbierze materiały od Zamawiającego, jednak nie później niż do 30 min. od uzyskania informacji o potrzebie wykonania usługi, zgodnie z ust. 7 niniejszego paragrafu.

9. Usługa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę najpóźniej w ciągu 2 godz. od odebrania materiałów.

10. W przypadku pilnej potrzeby wykonania usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego dostarczenia Wykonawcy materiałów do wykonania usługi, osobiście na podstawie upoważnienia lub drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ofercie.

11. Wykonawca oświadcza, że będzie używał do wykonania usługi materiałów fabrycznie nowych, dobrej jakości i nie będących przedmiotem praw osób trzecich. Kopie dokumentów będą wyraźne, czytelne, bez zabrudzeń. Druk dokumentów będzie dobrej jakości, wyraźny, czytelny i nie zmywalny.

12. W przypadku nienależytego lub niezgodnego z umową wykonania przez Wykonawcę zamówienia jednostkowego, Zamawiający nie dokona jego odbioru.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji wynikających z przekazanych do wykonania usługi materiałów, w szczególności dotyczących treści dydaktycznych, pod rygorem odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 7 dni od momentu uzyskania przez Zamawiającego informacji o niezachowaniu poufności.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy na świadczenie usług łącznie z zamówieniem w ramach prawa opcji wynosi:

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

w tym:

- świadczenie usług w ramach zamówienia podstawowego wynosi:

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

- świadczenie usług w ramach prawa opcji wynosi:

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

a w poszczególnych pozycjach - zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 3 do ogłoszenia.

Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz jest stałe przez okres obowiązywania umowy.

§ 5

FINANSOWANIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur (max. 2 faktury miesięcznie) za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.

2. Faktury należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93.

3. Wykonawca będzie wystawiał faktury zbiorcze, chyba że poszczególne zlecenia jednostkowe będą wymagały oddzielnych faktur.

4. Należność za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy:

.....

5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

KARY UMOWNE I Odstąpienie

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną

- a) Za opóźnienie w odbiorze materiałów do wykonania usług, zgodnie z § 3 ust. 8 umowy lub w zrealizowaniu usług będących przedmiotem umowy, zgodnie z § 3 ust. 9 umowy w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde z tych naruszeń;
- b) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku naruszania przez Wykonawcę warunków realizacji usług, w szczególności niedotrzymywania terminów odbioru materiałów, terminów dostarczania materiałów po wykonaniu usługi oraz w przypadku świadczenia usług złej jakości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przestrzegania postanowień umowy, wskazując naruszenia. W przypadku, gdy wezwanie okaże się bezskuteczne, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 7 dni od momentu bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, bez wyznaczania dodatkowego terminu.
4. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Stronę wiadomości o okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia zawartej umowy z ważnych przyczyn, z wyłączeniem przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 3, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przeniesienia praw i obowiązków ani dokonania cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
3. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia i zapytaniu ofertowym na świadczenie usług kserograficznych, dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej z dnia
4. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wszystkie załączniki do umowy są jej integralną częścią.
6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych
7. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta z Formularzem cenowym
2. Protokół zdawczo-odbiorczy
3. Rejestr usług
4. Zapytanie ofertowe

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu ofertowym.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Lp.	Rodzaj usługi	J. m.	Liczba szacunkowa	Cena jedn. Netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Odbitki na białym papierze o gramaturze 80 g/m2						
1	A4 mono jednostronne	1 strona	5000		0,00	0
2	A4 mono dwustronne	1 kartka	30000		0,00	0
3	A4 kolor jednostronne	1 strona	500		0,00	0
4	A4 kolor dwustronne	1 kartka	200		0,00	0
5	A3 mono jednostronne	1 strona	2000		0,00	0
6	A3 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
Odbitki na białym papierze o gramaturze 160g/m2						
7	A4 mono jednostronne	1 strona	200		0,00	0
8	A4 mono dwustronne	1 kartka	100		0,00	0
9	A4 kolor jednostronne	1 strona	1000		0,00	0
10	A4 kolor dwustronne	1 kartka	2000		0,00	0
Wydruki na białym papierze o gramaturze 80g/m2						
11	A4 mono jednostronne	1 strona	10000		0,00	0
12	A4 mono dwustronne	1 kartka	10000		0,00	0
13	A4 kolor jednostronne	1 strona	8000		0,00	0
14	A4 kolor dwustronne	1 kartka	5000		0,00	0
15	A3 mono jednostronne	1 strona	3000		0,00	0
16	A3 kolor jednostronne	1 strona	1000		0,00	0
17	A2 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
18	A1 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
19	A0 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
Oprawy dokumentów						

20	grzebieniowe do 28 mm	1 szt.	1000		0,00	0
21	unibind	1 szt.	100		0,00	0
Laminacja folią o grubości 100 µ						
22	A3	1 szt.	50		0,00	0
23	A4	1 szt.	50		0,00	0
24	A5	1 szt.	50		0,00	0
25	A6	1 szt.	50		0,00	0
26	Folia laminacyjna z klipsem	1 szt.	100		0,00	0
SUMA						

Stwierdza się, że kompleksowa usługa kserograficzna została wykonana zgodnie z treścią Umowy ZP//009/U/16 z dnia.....

Wykonanie przedmiotu Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

.....

WYKONAWCA

.....

Pracownik odbierający usługę

Gdańsk, dn.

REJESTR USŁUG

L.p.	Data	Katedra/Sekcja/Osoba	Przedmiot usług

Miesiąc