



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ ELEKTROTECHNIKI
I AUTOMATYKI

ZP/147/014/U/17

UMOWA nr ZP/147/014/U/17 - wzór

zawarta w dniu2017 roku w Gdańsku pomiędzy :

Politechniką Gdańską, Wydział Elektrotechniki i Automatyki

z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12

REGON: 000001620, NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną przez:

Dziekana Wydziału Elektrotechniki i Automatyki prof. dra hab. inż. Janusza Nieznańskiego, prof. zwyczajnego PG, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym

przez:.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiLDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą

....., z siedzibą w przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, NIP, REGON

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tj.. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej również

„Prawem zamówień publicznych” lub „ustawą PZP” została zawarta niniejsza umowa, o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych i restauracyjnych na potrzeby Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej.
2. Szczegółowy zakres usługi – opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy oraz formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
3. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
4. Świadczenie usług cateringowych i restauracyjnych będzie się odbywało sukcesywnie, w ramach zaplanowanych przez Zamawiającego spotkań, seminariów i innych wydarzeń w okresie trwania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia przedmiotu umowy o 30% ilości podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia przedmiotu umowy o 30% ilości podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.

§2 Miejsce i termin oraz warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Miejscem realizacji usługi cateringowej będą budynki Wydziału Elektrotechniki i Automatyki Politechniki Gdańskiej lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie kampusu Politechniki Gdańskiej.
2. Miejscem świadczenia usługi restauracyjnej będzie lokal wskazany w ofercie Wykonawcy

tj.....
.....

3. Termin wykonania umowy: sukcesywnie przez 24 miesiące od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania całkowitej kwoty umownej (suma wartości zamówienia podstawowego wraz z 30% opcją), w zależności co pierwsze nastąpi, z możliwością wydłużenia o kolejne 6 miesięcy lub do wyczerpania wartości zamówienia z 30% opcją.

§3 Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Każda usługa będzie realizowana na podstawie jednorazowych zamówień przekazywanych przez uprawnionych pracowników Zamawiającego telefonicznie oraz drogą e-mailową.
2. Osoby do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego: tel. e-mail.....
- 2) ze strony Wykonawcy : tel. e-mail:.....
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
4. Zamówienie zostanie przekazane Wykonawcy co najmniej:
 - 1) 2 dni robocze przed planowanym dniem realizacji usługi - w przypadku zapotrzebowania na usługę restauracyjną lub cateringową do 12 gości,
 - 2) 4 dni robocze przed planowanym dniem realizacji usługi - w przypadku zapotrzebowania na usługę cateringową do 30 gości,
 - 3) 10 dni roboczych przed planowanym dniem realizacji usługi - w przypadku większej liczby uczestników.
5. Załącznik do wystawionej faktury za wykonaną usługę cateringową stanowić będzie akceptowane przez Zamawiającego menu.
6. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić do akceptacji Zamawiającego menu oraz podać dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia:
 - 1) 1 dzień roboczy przed planowanym dniem realizacji usługi - w przypadku zapotrzebowania na usługę cateringową do 12 gości,
 - 2) 2 dni robocze przed planowanym dniem realizacji usługi - w przypadku zapotrzebowania na usługę cateringową do 30 gości,
 - 3) 7 dni roboczych przed planowanym dniem realizacji usługi - w przypadku większej liczby uczestników.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia usługi restauracyjnej lub cateringowej dla maksimum 12 gości w wyjątkowej sytuacji „z dnia na dzień”.
8. W przypadku wykonywania usługi cateringowej, Wykonawcy zostaną udostępnione niezbędne pomieszczenia niezbędne do jej zrealizowania.
9. Wszystkie koszty niezbędne do przygotowania i wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca oświadcza, że w ramach usługi zobowiązuje się do:

- 1) Świadczenia usług restauracyjnych i cateringowych na zastawie ceramicznej lub porcelanowej, z użyciem szklanek/kieliszków, sztućców, obrusów materiałowych, serwetek papierowych i/lub materiałowych, w sposób estetyczny,
 - 2) przygotowania i przystrojenia stołów (kwiaty, obrusy, świeczniki) w sposób uzgodniony z Zamawiającym - najpóźniej na 1 godzinę przed rozpoczęciem spotkania,
 - 3) przygotowania i dowozu posiłków w dniach i o godzinach wskazanych przez Zamawiającego do pomieszczenia, w którym będzie odbywało się spotkanie, najpóźniej na 30 min. przed jego rozpoczęciem,
 - 4) zebrania naczyń oraz nie skonsumowanych posiłków najpóźniej 30 min. po zakończeniu spotkania w miejscu, w którym odbywało się spotkanie,
 - 5) zapakowania nie skonsumowanych posiłków i zapakowania ich w jednorazowe pojemniki oraz i przekazania Zamawiającemu,
 - 6) dostosowania ilości 2 osób do obsługi uczestników spotkania w zakresie obejmującym przedmiot umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że w ramach usługi obowiązuje się do świadczenia usług cateringowych oraz restauracyjnych, wyłącznie przy użyciu produktów świeżych, spełniających normy jakości dla artykułów spożywczych oraz do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. nr 171 poz.1125 z późniejszymi zmianami).
12. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach takich samych jak dla zamówienia podstawowego.

§4 Wartość umowy i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy łączną kwotą brutto: (słownie..... złotych) tj. określoną w ofercie Wykonawcy z dnia
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu umowy w ramach prawa opcji łączną kwotą brutto: (słownie..... złotych).
3. Każdorazowo podstawą obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są ceny określone w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy – zgodnie z zakresem każdorazowego szczegółowego zamówienia Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

5. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po wykonanej usłudze bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, której podstawą obliczenia będzie złożona oferta z dnia
6. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktury winny być wystawione na: Politechnika Gdańska Wydział Elektrotechniki i Automatyki,
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93
9. Rozliczenie między Wykonawcą a Zamawiającym będzie dokonane w polskich złotych (PLN).

§5 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w realizacji usługi w wysokości 250 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) za niezrealizowanie umowy z należytą starannością lub za naruszenie postanowień umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każde naruszenie.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust. 1 ustawy PZP w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych lub powstanie z innego tytułu na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno zostać złożone na piśmie w terminie 7 dni od daty powzięcia przez drugą stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy tj. m.in. w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

§6 Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiana nazw i innych danych identyfikacyjnych stron umowy,
 - 2) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
2. Zmiana i uzupełnienie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej.

3. wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków ani cesji Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia i opisie przedmiotu zamówienia
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
6. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana pod niżej wskazany adres:
 - 1) Zamawiającego:
Politechnika Gdańska
Wydział Elektrotechniki i Automatyki
ul. G. Narutowicza 11/12,
80-233 Gdańsk,
 - 2) Wykonawcy:
.....
.....
.....
7. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do doręczeń. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres wskazany w ust. 6 niniejszego paragrafu uznaje się za skutecznie doręczoną.
8. Strony mają obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
9. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
10. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Oferta wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
2. Formularz cenowy