



**Kanclerz**

Gdańsk, 18.01.2018 r.

Nr zamówienia: ZZ/DOAD/250/1/18

## **OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
NIP 584-020-35-93  
REGON 000001620

Zamówienie prowadzi:

Dział Obiegu i Archiwizacji Dokumentów  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
Tel. 58 347 29 47  
e-mail: [archiwum\\_pg@pg.gda.pl](mailto:archiwum_pg@pg.gda.pl)

**2.** Zamawiający, Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12 80 - 233 Gdańsk, prowadząc zamówienie na podstawie art. 4 pkt 8 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zaprasza do złożenia oferty na

### **Niszczenie dokumentacji:**

**- niearchiwalnej papierowej, ilość około 10 000 kg., nośnik - papier**

**termin realizacji zamówienia: 30 dni roboczych od podpisania umowy.**

W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia wielkości zamówienia Zamawiający skorzysta z prawa opcji zwiększając zamówienie podstawowe do **100%** wg. cen wyszczególnionych w Formularzu rzeczowo-cenowym.

### **3. Opis sposobu obliczania ceny:**

- a) ceną oferty jest cena podana na druku „formularz ofertowy” stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, wyliczona na podstawie formularza cenowego (zał. nr 2 do ogłoszenia),
- b) cenę oferty należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku , w PLN,
- c) ceną oferty jest Wartość Razem Brutto z formularza cenowego, którą należy przenieść do formularza oferty.

#### 4. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:  
Cena oferty niszczenia dokumentacji niearchiwalnej – 100%.

**5. Ofertę należy przesłać** na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu wraz z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu **do dnia 26.01.2018 r., do godziny 15:00** na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska Dział Obiegu i Archiwizacji Dokumentów, pok. 69, Gmach Główny, poziom 0, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, **z dopiskiem „Oferta na niszczenie dokumentacji niearchiwalnej ”**, bądź na adres e-mail: [archiwum\\_pg@pg.gda.pl](mailto:archiwum_pg@pg.gda.pl)

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn.

7. Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem umowy a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

Kanclerz  
Politechniki Gdańskiej

*mgr inż. Marek Tłok*

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy
- 2) formularz rzeczowo-cenowy
- 3) wzór umowy