

### **Zakres obowiązków i odpowiedzialności ratowników**

#### **I. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PRZED OTWARCIEM OBIEKTU**

1. Przebranie się w strój ratownika.
2. Potwierdzenie podpisem w Dzienniku pracy ratownika faktu oraz godziny objęcia dyżuru.
3. Odebranie od konserwatora informacji o stanie technicznym wszystkich urządzeń rekreacyjnych i sportowych na hali basenowej i możliwości ich bezpiecznego użytkowania lub konieczności ich wyłączenia z eksploatacji.
4. Sprawdzenie ilości, okresu przydatności i stanu technicznego sprzętu i środków pomocy przedlekarskiej.
5. Sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego, a w szczególności:
  - 1) sprawdzenie mocowania liny asekuracyjnej do koła,
  - 2) sprawdzenie pływalności boi SP,
  - 3) sprawdzenie stanu technicznego żerdzi,
  - 4) sprawdzenie prawidłowego sklarowania rzutek ratowniczych,
6. Przegląd niecek basenowych poprzez obchód ich dookoła i sprawdzenie czystości oraz stanu technicznego elementów niecek (dno, obrzeża, lustro wody, przelewy, zamocowanie drabinek, słupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowania kratek przelewowych).
7. Sprawdzenie temperatury wody wszystkich niecek oraz temperatury powietrza w hali basenowej i wpisanie ich do Dziennika pracy ratownika oraz na tablicę informacyjną.
8. Wpisanie do Dziennika pracy ratownika wszelkich wniosków i uwag dotyczących stanu technicznego urządzeń, sprzętu i wyposażenia i ewentualnych usterek przy jednoczesnym powiadomieniem konserwatora lub kierownika obiektu.
9. Każdorazowo, pojawienie się właściwej osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji ratownika na basenach CSA weryfikować będą pracownicy CSA PG pełniący dyżur na szatni basenowej. Podstawą weryfikacji będzie: identyfikacja na podstawie dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość osoby, która stawiała się do pracy, odnotowanie czasu przyścia do pracy, sprawdzenie czy legitymowana osoba znajduje się na liście osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (zał. nr 3 do umowy).
10. Każdorazowo, brak ratownika na zajęciach będzie odnotowany przez pracownika CSA PG, pełniącego dyżur w szatni basenowej, w dzienniku pracy ratownika. Każde spóźnienie traktowane jest jak brak ratownika na zajęciach. Przez termin zajęcia należy rozumieć każdą, odrębną jednostkę lekcyjną.
11. W sytuacjach wyjątkowych powodujących niemożność pojawienia się ratownika na basenie dopuszcza się możliwość skierowania do realizacji zamówienia ratownika spoza wykazu

(zał. nr 3 do umowy) po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą mailową ( mail.....). Ratownik spoza wykazu musi posiadać uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (tekst jednolity Dz.U. z 2016r poz. 656). W przypadku gdy zastępuje ratownika z wykazu posiadającego doświadczenie zawodowe w wymiarze przepracowanych 300 godzin, na basenach lub kąpieliskach w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, musi mieć również wymagane doświadczenie.

12. W powyższych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w mailu skan dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień ratownika wodnego, dodatkowo jeżeli zastępuje ratownika z doświadczeniem skan podpisanych informacji dotyczących wymaganego doświadczenia tzn. miejsce/miejsca dotychczasowego zatrudnienia (nazwa, adres) liczbę godzin przepracowanych na stanowisku ratownika wodnego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedstawionych informacji.

## **II. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PRZY PRZEKAZYWANIU DYŻURU NA STANOWISKU**

1. Przebranie się w strój ratownika.
2. Wraz z ratownikiem zdającym dyżur przegląd niecek basenowych (obchód ich dookoła i sprawdzenie stanu technicznego elementów niecek: dno, obrzeża, lustro wody, przelewy, zamocowanie drabinek, słupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowania krątek przelewowych) oraz sprawdzenie czy w wodzie nie pozostały przedmioty lub osoby.
3. Wraz z ratownikiem zdającym dyżur sprawdzenie ilości oraz stanu technicznego sprzętu i środków pomocy przedlekarskiej.
4. Wraz z ratownikiem zdającym dyżur sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego, a w szczególności:
  - 1) sprawdzenie mocowania liny asekuracyjnej do koła,
  - 2) sprawdzenie pływalności boi SP,
  - 3) sprawdzenie stanu technicznego żerdzi,
  - 4) sprawdzenie prawidłowego sklarowania rzutek ratowniczych.
5. Zdający dyżur ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie zużytego sprzętu medycznego bądź środków sanitarnych.
6. Zdający dyżur ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie stanu technicznego urządzeń, sprzętu i wyposażenia oraz ewentualnych usterek. Zauważone usterki niezwłocznie zgłasza konserwatorowi lub Kierownikowi obiektu.
7. Zdający dyżur ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika z przebiegu dyżuru a w szczególności z:
  - 1) wypadków i urazów występujących w trakcie dyżuru oraz
  - 2) faktu udzielenia pomocy przedlekarskiej, faktu podjęcia akcji ratowniczej.

8. Zarówno zdający dyżur ratownik, jak i obejmujący dyżur ratownik potwierdzają podpisami w Dzienniku pracy ratownika fakt oraz godzinę przekazania dyżuru.
9. Ratownik obejmujący dyżur dokonuje sprawdzenia temperatury wody wszystkich niecek i temperatury powietrza w hali basenowej oraz wpisuje ich wartości do Dziennika pracy ratownika oraz na tablicę informacyjną.

### **III. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PODCZAS PEŁNIENIA DYŻURU**

1. Przed rozpoczęciem zajęć pełniący dyżur ratownik ustala z opiekunem grupy i/lub instruktorem liczbę uczestników.
2. W razie przekroczenia dopuszczalnej liczby osób poinformowanie o tym fakcie opiekuna grupy i / lub instruktora oraz niedopuszczenie do rozpoczęcia zajęć. Jednocześnie poinformowanie o zaistniałej sprawie kierownika obiektu.
3. Egzekwowanie od opiekuna grupy jego stałej obecności podczas zajęć i sprawowania nadzoru nad stosowaniem się uczestników do postanowień regulaminu.
4. Stała obserwacja lustra wody oraz reagowanie na sytuacje zagrażające bezpieczeństwu kąpiących się.
5. Reagowanie na wszelkie próby naruszenia obowiązującego regulaminu.
6. Przed zakończeniem zajęć wyegzekwowanie od opiekuna grupy i/lub instruktora prowadzącego zajęcia złożenia w wyznaczonym miejscu sprzętu sportowego, pływackiego lub ratowniczego, który był używany.
7. W przypadku stwierdzenia poważnych uchybień w zakresie przestrzegania regulaminów obowiązujących na terenie pływalni przerwanie zajęć i poinformowanie o tym fakcie kierownika pływalni.
8. Utrzymanie czystości na stanowisku pracy , poprzez codzienne, dwukrotne mycie rygnięk na plaży dużego basenu oraz splukanie plaży i ściągnięcie pozostałej wody, na małym basenie – splukaniu plaży i ściągnięciu wody, a także sprzątnięciu pomieszczeń ratowników. Sprzątanie będzie następować w ciągu dnia o godz. 11:30 w przerwie między zajęciami oraz po zakończeniu ostatnich zajęć.

### **IV. ZAKRES OBOWIĄZKÓW RATOWNIKA PRZY ZAMYKANIU PŁYWALNI**

1. Po opuszczeniu hali basenowej przez ostatniego klienta, ratownik dokonuje przeglądu niecek basenowych poprzez obchód ich dookoła i sprawdzenie stanu technicznego elementów niecek (dno, obrzeża, lustro wody, przelewy, zamocowanie drabinek, słupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowania kratki przelewowych) oraz sprawdzenie czy w wodzie nie pozostały przedmioty lub osoby.
2. Sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego, a w szczególności:
  - 1) sprawdzenie mocowania liny asekuracyjnej do koła,
  - 2) sprawdzenie pływalności boi SP,
  - 3) sprawdzenie stanu technicznego żerdzi,

- 4) sprawdzenie prawidłowego sklarowania rzutek ratowniczych.
3. Sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu i środków pomocy przedlekarskiej.
4. Dokonanie wpisu w Dzienniku pracy ratownika z przebiegu dyżuru a w szczególności:
  - 1) wypadków i urazów mających miejsce w trakcie dyżuru
  - 2) faktu udzielenia pomocy przedlekarskiej,
  - 3) faktu podjęcia akcji ratowniczej.
5. Dokonanie wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie stanu technicznego urządzeń, sprzętu i wyposażenia i ewentualnych usterek. Zauważone usterki niezwłocznie zgłaszane są konserwatorowi lub Kierownikowi obiektu.
6. Dokonanie wpisu do Dziennika pracy punktu sanitarnego o rodzaju i ilości zużytych środków sanitarnych i sprzętu medycznego.
7. Potwierdzenie podpisem w Dzienniku pracy ratownika faktu oraz godziny zakończenia dyżuru