

UMOWA Nr ZZ-005/022/D/18

zawarta w dniu

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Centrum Informatycznym TASK z siedzibą w: 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620,

reprezentowaną przez:

Henryka Krawczyka – Dyrektora Centrum Informatycznego TASK,

działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej – zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą w:,

KRS:, NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez: – zwaną dalej „Wykonawcą”,

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp”,

zwanymi w dalszej części Umowy pojedynczo Stroną lub łącznie Stronami.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa żagli zgodnie ze specyfikacją zawartą w ogłoszeniu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy będącą integralną częścią niniejszej Umowy.

2. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji, wykonany z bezpiecznych materiałów i nie może być przedmiotem praw osób trzecich. Nie może też być sprzętem powystawowym.

§ 2

TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie 56 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

2. Przedmiot objęty Umową zostanie dostarczony przez Wykonawcę na adres: NCŻ, ul. Stogi 21, 80-642 Gdańsk. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu i złożenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego ponosi Wykonawca. Dokładny termin dostaw powinien być uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.

3. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.

4. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniona przez Zamawiającego osoba: Dariusz Klimowicz (dark@task.gda.pl, tel. 583472321, 605600579),

spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy.

5. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:(....., +48

6. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

7. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych niezgodności przedmiotu umowy z ofertą, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.

8. Termin dostawy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu Wykonawca dostarczył przedmiot Umowy bez wad i braków w wyznaczone miejsce, w stanie zupełnym.

9. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.

§ 3

CENA UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia roku, złożoną przez Wykonawcę, ustala się cenę w kwocie brutto: zł, słownie:

Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.

2. Przedmiot umowy uważa się za zrealizowany, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie strony bez zastrzeżeń. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

3. Fakturę należy wystawić na:

Politechnika Gdańska, Centrum Informatyczne TASK
ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

NIP 584-020-35-93

4. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 5

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji liczonej od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego. Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta.

2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

2.1 przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż **48 godzin** od chwili zgłoszenia awarii, licząc dni robocze,

2.2 dokonania naprawy gwarancyjnej w czasie nie dłuższym niż **14 dni** od chwili przystąpienia

do usuwania awarii, licząc dni robocze.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany żagla na nowy, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne, a nadal będzie on wykazywał wady fizyczne uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem. Wymieniony wadliwy żagiel staje się własnością Gwaranta.

4. W wypadku wymiany żagla na nowy gwarancja biegnie od początku, tzn. od daty wymiany żagla.

5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z dokumentu gwarancyjnego niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.

§4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień roboczy opóźnienia.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dokonaniu naprawy gwarancyjnej zgodnie z § 3 ust. 2.2 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień roboczy opóźnienia.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za rozwiązanie umowy ze skutkiem na przyszłość przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust.1 ustawy Pzp – w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem art. 145 ust.1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny za zrealizowaną dostawę.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana i uzupełnienie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi

odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.

5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

6. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia roku i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.

7. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

| WYKONAWCA: | ZAMAWIAJĄCY: |
|---------------------|-------------------------|
| (pieczęć Wykonawcy) | (pieczęć Zamawiającego) |

Przedmiot umowy:

dostawa żagli.

Przedmiot umowy dostarczony przez Wykonawcę w dniu

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami.*

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/niezgodności stwierdzone podczas odbioru:

.....

Termin usunięcia braków/niezgodności*

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

(imię i nazwisko) (podpis)

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

(imię i nazwisko) (podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.