

Nr postępowania: ZP/101/022/U/18

UMOWA
(Wzór umowy)

do postępowania pn.

zawarta w dniu2018 roku w Gdańsku pomiędzy:
POLITECHNIKĄ GDAŃSKĄ, z siedzibą w: 80-233 Gdańsk ul. G. Narutowicza 11/12,
REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział..... Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS...../posiadającą REGON:

I NIP:

reprezentowaną przez:

.....
albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

Imię i nazwisko działającym pod firmą

z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP:, REGON

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **serwis pogwarancyjny kluczowych elementów klastra obliczeniowego Tryton.**
2. Serwis pogwarancyjny obejmuje wszelkie urządzenia wyszczególnione w Załączniku Nr do Umowy, który stanowią integralną część umowy.
3. Usługi będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego
4. Rodzaj i warunki świadczonych usług określa załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 2
Wartość umowy i warunki płatności

1. Za realizację całości przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia: stanowiącą integralną część niniejszej Umowy, w wysokości: brutto, (słownie:), w tym podatek VAT:
2. Wynagrodzenie będzie płatne kwartalnie, w równych kwotach
3. Podstawą do wystawienia faktury za realizację przedmiotu umowy jest podpisany przez Strony bezusterkowy co kwartalny protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzający pisemnie odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Faktura będzie wystawiana w terminie do 7 dni od podpisania, co kwartalnego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń przedmiotu umowy.
5. Zapłata za fakturę zostanie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Wykonawca wyraża zgodę aby na czas obowiązywania umowy przesyłanie danych dotyczących faktur odbywało się drogą elektroniczną.
7. Wszelkie koszty naprawy, w tym koszty transportu, instalacji, konfiguracji, wymiany i uruchomienia urządzeń w miejscach jego użytkowania, ponosi Wykonawca.
8. Na wymienione podzespoły Wykonawca udzieli gwarancji na okres nie krótszy niż gwarancja udzielana przez producenta.
9. Usługi serwisu pogwarancyjnego muszą być prowadzone z należytą starannością z uwzględnieniem ogólnie przyjętych i stosowanych standardów i procedur przy tego rodzaju usługach, a także zaleceń lub procedur wydanych przez producentów Sprzętu i oprogramowania.

§ 3

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Konieczność dokonania usługi Zamawiający zgłasza telefonicznie, faksem lub e-mailem na numery i adres wskazany przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo dostarczać protokół wykonanej usługi z wykazem uszkodzeń i zużytych materiałów, w terminie 7 dni od dnia wykonania danej usługi.
4. Zamawiający zobowiązany jest przechowywać kopie protokołów wykonanych usług wraz z wykazami zużytych materiałów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonych elementów w ciągu **maksymalnie** **dnia roboczego** Zamawiającego licząc od następnego dnia po stwierdzeniu konieczności wymiany elementu.
6. W ramach świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego Wykonawca zapewni:
 - a) Naprawę, usunięcie wszystkich wykrytych podczas eksploatacji urządzeń usterek, wad, awarii oraz uszkodzeń lub wymianę urządzeń oraz aktualizację oprogramowania producenta w zakresie urządzeń wskazanych w załączniku nr do Umowy.
 - b) Obsługę przyjmowania zgłoszeń w języku polskim
7. Szczegółowe warunki serwisu:
 - 1) Tryb pracy serwisowanych elementów: praca w sposób ciągły przez 24 godziny na dobę, 365 dni w roku.
 - 2) Tryb zgłaszania awarii: w dni robocze, w godzinach 9:00 - 17:00. Zgłoszenie następuje na drodze pisemnej faksem lub e-mailem na adres podany przez Wykonawcę.
 - 3) Czas reakcji na awarię – typu „same business day” tzn. do 8 godzin, od poniedziałku do piątku z pominięciem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00 - 17:00. Czas reakcji definiuje się jako czas od momentu zgłoszenia awarii do momentu potwierdzenia otrzymania zgłoszenia.
 - 4) Czas skutecznej naprawy definiuje się jako czas liczony od momentu potwierdzenia otrzymania zgłoszenia do momentu dokonania skutecznej naprawy. W tym okresie Wykonawca musi wykonać wszystkie niezbędne prace w celu przywrócenie pierwotnego stanu pracy wadliwych, niesprawnych lub niedziałających elementów. Czas skutecznej naprawy elementów definiuje się jako 14 dni kalendarzowych.
 - 5) Jako awarię definiuje się stan niesprawności urządzenia, uniemożliwiający jego działanie z pełną funkcjonalnością przewidzianą przez producenta, występujący nagle z powodów niezależnych od Zamawiającego i niemożliwych do przewidzenia, a powodujący jego niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie.
 - 6) Wykonawca dokona naprawy lub wymiany elementu w siedzibie Zamawiającego własnymi siłami i własnym staraniem. W innym wypadku Wykonawca pokryje koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia do miejsca naprawy oraz jego zwrotu do siedziby Zamawiającego.
 - 7) Jeżeli naprawa polegała na dostarczeniu sprzętu zamiennego, to jego zwrot i wymiana na element należący do Zamawiającego może nastąpić tylko w terminie, który wskaże Zamawiający. Wynika to z trybu pracy klastra 24/7/365 dni, czego Wykonawca ma pełną świadomość i wyraża zgodę na dokonanie zwrotu sprzętu lub elementu zamiennego w terminie ustalonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni od wymiany. Wykonawca nie będzie wysuwał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

- 8) Nośniki danych, które uległy uszkodzeniu i muszą zostać wymienione przez wykonawcę na sprawne, pozostają własnością Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi.
- 9) Zamawiający dopuszcza realizację świadczenia gwarancyjnego w ten sposób, że na podstawie informacji diagnostycznych przekazanych przez Zamawiającego podczas zgłoszenia awarii, Wykonawca prześle na swój koszt zamiennik uszkodzonego elementu, natomiast fizycznej wymiany uszkodzonego elementu dokona odpowiednio przeszkolony przez Wykonawcę pracownik Zamawiającego, czyniąc to na ryzyko Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania jakichkolwiek prac. W takiej sytuacji Wykonawca musi dokonać wymiany samodzielnie w siedzibie Zamawiającego. Tryb realizacji naprawy siłami Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia przywrócenia pierwotnego stanu pracy wymienianego elementu w czasie określonym powyżej. Jeżeli dla dotrzymania wymaganego terminu naprawy konieczne jest dokonanie naprawy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do samodzielnego dokonania naprawy urządzenia w siedzibie Zamawiającego.
- 10) Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich czynności związanych z przywróceniem pierwotnego stanu pracy elementów oraz koszt niezbędnych części zamiennych użytych do przywrócenia systemu do stanu pierwotnego, a także koszty transportu i ubezpieczenia zamienników elementów.
- 11) Zamawiający nie przewiduje możliwości udostępnienia zdalnego dostępu do dostarczanych elementów dla Wykonawcy w celach diagnostycznych ze względów bezpieczeństwa (m.in. przechowywanie cennych danych naukowych lub danych wrażliwych), natomiast może na prośbę Wykonawcy wykonać wskazane polecenia diagnostyczne i odesłać ich wyniki. Zamawiający rezerwuje sobie prawo do odmowy wykonania poleceń diagnostycznych. W takiej sytuacji Wykonawca musi dokonać diagnostyki samodzielnie w siedzibie Zamawiającego. Czas diagnostyki wlicza się do czasu skutecznej naprawy i nie może powodować przedłużenia czasu skutecznej naprawy.

§ 4

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wymianie uszkodzonych części urządzeń w wysokości 0,1% ceny określonej w § 2 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po terminie określonym w § 3 ust. 5 umowy,
 - b) za opóźnienie w realizacji obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 6 pkt. 4, w wysokości 0,1% ceny określonej w § 2 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia
 - c) za rozwiązanie umowy ze skutkiem na przyszłość przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie umowy ze skutkiem na przyszłość przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Dochodzenie kar umownych za opóźnienie nie wyklucza dochodzenia kar umownych za rozwiązanie Umowy.

§ 5

Pozostałe warunki realizacji przedmiotu umowy

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy do kontaktów z Wykonawcą Zamawiający wyznacza:
 - a) sprawy ogólne:
 - b) sprawy techniczne:

a Wykonawca wyznacza:

- a) sprawy ogólne:
- b) sprawy techniczne:

- 2. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie na piśmie lub e-mailem. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§ 6

Postanowienia końcowe

- 1. Zmiana i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
 - b) zmiany terminu – terminy realizacji przedmiotu umowy ustalone w umowie mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia) jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i do zapobieżenia, uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie. Zmiana terminu może ulec zmianie również ze względu na wniosek Zamawiającego, jeśli realizacja umowy w ustalonym wcześniej terminie mogłaby zagrozić utratą ciągłości pracy z Zamawiającego. W okolicznościach wyżej wymienionych Strony ustalają nowy termin umowny, z tym że wielkość zmiany musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała.
- 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie, bez jego pisemnej zgody.
- 4. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są załącznikami do niniejszej umowy i stanowią jej integralną część.
- 5. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
- 6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 7. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd Powszechny w Gdańsku.
- 8. Specyfikacja, oferta Wykonawcy i wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
- 9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:

- 1. Wykaz urządzeń oraz warunki świadczenia usług serwisowych.
- 2. SIWZ
- 3. Oferta Wykonawcy
- 4. Protokół wykonania usługi
- 5. Protokół kwartalny

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Protokół wykonania usługi nr

z dnia

Rodzaj i zakres usługi

Data zlecenia

Zgłoszone usterki

.....

.....

Imię i nazwisko serwisanta

Opinia techniczna

.....

.....

POTWIERDZENIE WYKONANIA USŁUGI

Opis

.....

.....

.....

L.p.	Wykaz uszkodzeń i zużytych materiałów:
1	
2	
...	

Data i godzina przybycia:

Data i godzina wykonania usługi:

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy:

.....

.....

.....

.....

.....

Termin usunięcia braków, wad lub usterek *

Braki, wady lub usterki wskazane w powyższym protokole usunięto w dniu r.

Stwierdzam, że usługa została wykonana zgodnie z umową.

.....

Nazwisko i podpis zdającego

.....

Data odbioru

.....

Nazwisko, pieczętka i podpis odbierającego

