

Nr postępowania: ZP/855/009/2018

WZÓR UMOWA USŁUGI

zawarta w dniu 2017 r.

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12, NIP 5840203593, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

prof. dra hab. inż. Jerzego Wtorka – Dziekana Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą

wNIP..... REGON.....CEIDG/KRS.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

który wyłoniony został w zapytaniu ofertowym, prowadzonym na podstawie przepisów art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie usługi kserograficznej, zgodnie z treścią zapytania ofertowego z dnia oraz ofertą z dnia złożoną przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Termin realizacji usługi:
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi ze szczególną starannością i dbałością.
3. W przypadku powierzenia realizacji umowy Podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
4. Szacunkowe ilości podane w formularzu cenowym nie są wiążące dla Zamawiającego. Rzeczywiste ilości zamawianych usług będą wynikać wyłącznie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
5. Realizacja usług następować będzie sukcesywnie w w ciągu 12 m-cy od dnia zawarcia umowy z możliwością przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku :
 - niezrealizowania kwoty umownej zamówienia podstawowego
 - wykorzystania prawa opcji do 20% zamówienia podstawowego.

§ 3

WARUNKI I MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Wykonawca będzie w ciągłej gotowości do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust.1 umowy, w dni robocze Zamawiającego co najmniej od godziny 8⁰⁰ – 15⁰⁰ oraz w soboty co najmniej 10⁰⁰ – 14⁰⁰.
2. Realizacja usług następować będzie partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego wykonanych usług stanowi załącznik do umowy.
3. Wykonawca będzie pobierał materiały do wykonania usługi z siedziby Zamawiającego oraz dostarczał wykonany przedmiot usługi do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt. Siedziba Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
4. Wyznaczeni pracownicy Zamawiającego będą przekazywać materiały do realizacji oraz odbierać materiały po zrealizowaniu usługi, zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Osoby wyznaczone przez Wykonawcę do kontaktu w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy, na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.

6. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

7. Zamawiający będzie kontaktował się telefonicznie z Wykonawcą pod numerem 58 w celu przekazania informacji dotyczących potrzeby wykonania usługi.

8. Wykonawca niezwłocznie odbierze materiały od Zamawiającego, jednak nie później niż do 30 min. od uzyskania informacji o potrzebie wykonania usługi, zgodnie z ust. 7 niniejszego paragrafu.

9. Usługa zostanie zrealizowana przez Wykonawcę najpóźniej w ciągu 2 godz. od odebrania materiałów.

10. W przypadku pilnej potrzeby wykonania usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego dostarczenia Wykonawcy materiałów do wykonania usługi, osobiście na podstawie upoważnienia lub drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ofercie.

11. Wykonawca oświadcza, że będzie używał do wykonania usługi materiałów fabrycznie nowych, dobrej jakości i nie będących przedmiotem praw osób trzecich. Kopie dokumentów będą wyraźne, czytelne, bez zabrudzeń. Druk dokumentów będzie dobrej jakości, wyraźny, czytelny i nie zmazujący.

12. W przypadku nienależytego lub niezgodnego z umową wykonania przez Wykonawcę zamówienia jednostkowego, Zamawiający nie dokona jego odbioru.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji wynikających z przekazanych do wykonania usługi materiałów, w szczególności dotyczących treści dydaktycznych, pod rygorem odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 7 dni od momentu uzyskania przez Zamawiającego informacji o niezachowaniu poufności.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy na świadczenie usług łącznie z zamówieniem w ramach prawa opcji wynosi:

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

w tym:

- świadczenie usług w ramach zamówienia podstawowego wynosi:

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

- świadczenie usług w ramach prawa opcji wynosi:

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

a w poszczególnych pozycjach - zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 3 do ogłoszenia.

Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz jest stałe przez okres obowiązywania umowy.

§ 5

FINANSOWANIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur (max. 2 faktury miesięcznie) za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń.

2. Faktury należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93.

3. Wykonawca będzie wystawiał faktury zbiorcze, chyba że poszczególne zlecenia jednostkowe będą wymagały oddzielnych faktur.

4. Należność za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną
 - a) Za opóźnienie w odbiorze materiałów do wykonania usług, zgodnie z § 3 ust. 8 umowy lub w zrealizowaniu usług będących przedmiotem umowy, zgodnie z § 3 ust. 9 umowy w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia, za każde z tych naruszeń;
 - b) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku naruszania przez Wykonawcę warunków realizacji usług, w szczególności niedotrzymywania terminów odbioru materiałów, terminów dostarczania materiałów po wykonaniu usługi oraz w przypadku świadczenia usług złej jakości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przestrzegania postanowień umowy, wskazując naruszenia. W przypadku, gdy wezwanie okaże się bezskuteczne, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 7 dni od momentu bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu, bez wyznaczania dodatkowego terminu.
4. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone na piśmie w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Stronę wiadomości o okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia zawartej umowy z ważnych przyczyn, z wyłączeniem przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 3, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
6. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonej kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, dotyczących: **terminu realizacji umowy**
Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o dalsze 6 m-cy w przypadku:
 - a) niezrealizowania kwoty umownej zamówienia podstawowego w terminie 12 m-cy od daty zawarcia umowy
 - b) wykorzystania prawa opcji do 20% zamówienia podstawowego.
3. Zamawiający ponadto przewiduje możliwość **zmiany wysokości wynagrodzenia** należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2015 r. nr 2008, z uwzgl. zmian wprowadzonych ustawą z dnia 22.07.2016 Dz.U. poz.1265) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany.
5. Jeżeli, stosownie do ust. 3 pkt a) niniejszego paragrafu w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług, a zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. jego procentowego podwyższenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku od towarów i usług lub jego procentowego obniżenia o wartość procentowego obniżenia stawki podatku od towarów i usług.
6. Z kolei w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt b), Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w

zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS) Wykonawcy..

7.Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

8.Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dniar i zapytaniu ofertowym na świadczenie usług kserograficznych , dla Wydziału Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki Politechniki Gdańskiej z dnia

9.Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

10.Wszystkie załączniki do umowy są jej integralną częścią.

11.Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych

12.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego .

13.W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.

14.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego .

15.Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta z Formularzem cenowym
2. Protokół zdawczo-odbiorczy
3. Rejestr usług
4. Zapytanie ofertowe

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu ofertowym.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Lp.	Rodzaj usługi	J. m.	Liczba szacunkowa	Cena jedn. Netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Odbitki na białym papierze o gramaturze 80 g/m2						
1	A4 mono jednostronne	1 strona	5000		0,00	0
2	A4 mono dwustronne	1 kartka	30000		0,00	0
3	A4 kolor jednostronne	1 strona	500		0,00	0
4	A4 kolor dwustronne	1 kartka	200		0,00	0
5	A3 mono jednostronne	1 strona	2000		0,00	0
6	A3 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
Odbitki na białym papierze o gramaturze 160g/m2						
7	A4 mono jednostronne	1 strona	200		0,00	0
8	A4 mono dwustronne	1 kartka	100		0,00	0
9	A4 kolor jednostronne	1 strona	1000		0,00	0
10	A4 kolor dwustronne	1 kartka	2000		0,00	0
Wydruki na białym papierze o gramaturze 80g/m2						
11	A4 mono jednostronne	1 strona	10000		0,00	0
12	A4 mono dwustronne	1 kartka	10000		0,00	0
13	A4 kolor jednostronne	1 strona	8000		0,00	0
14	A4 kolor dwustronne	1 kartka	5000		0,00	0
15	A3 mono jednostronne	1 strona	3000		0,00	0
16	A3 kolor jednostronne	1 strona	1000		0,00	0
17	A2 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
18	A1 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
19	A0 kolor jednostronne	1 strona	100		0,00	0
Oprawy dokumentów						

20	grzebieniowe do 28 mm	1 szt.	1000		0,00	0
21	unibind	1 szt.	100		0,00	0
Laminacja folią o grubości 100 µ						
22	A3	1 szt.	50		0,00	0
23	A4	1 szt.	50		0,00	0
24	A5	1 szt.	50		0,00	0
25	A6	1 szt.	50		0,00	0
26	Folia laminacyjna z klipsem	1 szt.	100		0,00	0
SUMA						

Stwierdza się, że kompleksowa usługa kserograficzna została wykonana zgodnie z treścią Umowy ZP//009/U/16 z dnia.....

Wykonanie przedmiotu Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

.....

WYKONAWCA

.....

Pracownik odbierający usługę

Gdańsk, dn.

REJESTR USŁUG

L.p.	Data	Katedra/Sekcja/Osoba	Przedmiot usług

Miesiąc