

Nr postępowania: **ZP/260/055/D/18**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na

**dostawę sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek
organizacyjnych Politechniki Gdańskiej**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, wartość zamówienia jest mniejsza od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro

.....
ZATWIERDZAM

Gdańsk, grudzień 2018 r.

Rozdział I.
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska

ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk
Telefon: (58) 347-17- 44; faks: (58) 347-14-15
Adres strony internetowej: www.pg.edu.pl
NIP: 584-020-35-93

Postępowanie prowadzi Dział Zamówień Publicznych

e-mail: dzp@pg.edu.pl

Rozdział II.
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej Zamawiającego: www.dzp.pg.gda.pl.

4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. z 2016 r., poz. 380 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Rozdział III.
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu multimedialnego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części :

CZĘŚĆ A – Dostawa wideoprojektorów, ekranów projekcyjnych , lamp do projektorów , sprzętu nagłaśniającego , wizualizerów i rejestratorów audio CPV: 38653400-1, 38652120-7, 32322000-6, 32342400-6, 32342450-1

CZĘŚĆ B - Dostawa wideoprojektorów, ekranów projekcyjnych , lamp do projektorów , sprzętu nagłaśniającego , wizualizerów i rejestratorów audio w ramach Budżetu obywatelskiego Politechniki Gdańskiej CPV: 38653400-1, 38652120-7, 32322000-6, 32342400-6, 32342450-1

CZĘŚĆ C – Dostawa systemu dyskusyjnego CPV: [32573000-0](#)

CZĘŚĆ D- Dostawa sprzętu fotograficznego CPV: 38650000-6

3. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, kompletny, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 do SIWZ.

5. Wykonawca udziela gwarancji – minimum 12 miesiące na przedmiot zamówienia w poszczególnych częściach zamówienia.

UWAGA ! Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji dłuższej niż minimalna, zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w rozdziale XIII SIWZ.

6. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 ustawy Pzp..

8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wskazanie zakresu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom powinno nastąpić oświadczeniem Wykonawcy znajdującym się na druku Oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów, o których mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.
13. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
15. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
16. **UWAGA !!!** w przypadku złożenia oferty w **części C** Wykonawca winien w formularzu rzeczowo-cenowym załącznik nr 2.3 wpisać w miejscach wykropkowanych nazwę producenta elementów systemu dyskusyjnego oraz ich model/nr katalogowy lub inne dane identyfikujące produkt.

Rozdział IV. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Dotyczy wszystkich części zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: minimalny 15 dni, maksymalny 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy w poszczególnych częściach zamówienia.

UWAGA !

Termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert. Zamawiający przyzna dodatkowe punkty jeżeli Wykonawca zaferuje termin realizacji krótszy niż maksymalny, zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w rozdziale XIII SIWZ.

Rozdział V. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
5. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615); majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ .
6. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Sporządzony przez Wykonawcę FORMULARZ OFERTOWY - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ** oraz formularz rzeczowo-cenowy **wg wzoru stanowiącego załączniki nr 2/1,2/2,2/3,2/4 do SIWZ.**
2. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy - w przypadku jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie adresu internetowego wydającego dokument urzędu lub organu oraz dokładnych danych referencyjnych dokumentacji;
3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.**
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3.
6. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 i 3 niniejszej SIWZ a w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 5
7. Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do (reprezentacji Wykonawcy) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
8. Do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
9. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w ofercie nie złożą oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, lub którzy nie złożą wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
11. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyższej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 2 ustawy, wskazanych w rozdziale V SIWZ.
13. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy, **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP**, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI ust. 3 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

15. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy - w przypadku jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie adresu internetowego wydającego dokument urzędu lub organu oraz dokładnych danych referencyjnych dokumentacji;
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

17. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego**, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w **częściach A, B i D**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, dokumentacji technicznej :

A. Przez **dokumentację techniczną Zamawiający** rozumie **specyfikacje techniczne udostępniane przez producentów sprzętu, karty produktu** albo **karty katalogowe produktu**. Dokumentacja musi potwierdzać spełnianie przez oferowane dostawy wszystkich wymaganych przez Zamawiającego parametrów wyspecyfikowanych w załączniku nr 6.1, 6.2, 6.4 do Siwz w kolumnie nr 2 .

B. Specyfikacje techniczne lub inne dokumenty ponadto muszą zawierać **nazwę producenta** zaoferowanego sprzętu **oraz model** lub **typ** lub **numer katalogowy** lub **inne dane identyfikujące produkt u producenta** , oraz wskazywać **pozycję formularza rzeczowo-cenowego** której dotyczą.

Rozdział VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE PROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale V i VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawdawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Budynek Główny Gmach B pok. 213, z dopiskiem na kopercie: „dostawa sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej”. Zawiadomienia, oświadczenia,

wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: dzp@pg.edu.pl .

4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują w/w oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres dzp@pg.edu.pl) w formie edytowalnej.
7. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
8. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy należy złożyć **w oryginale**.
10. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej , należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 14 niniejszej SIWZ.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
17. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
18. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami Marcin Kasperowicz – pracownik Działu Zamówień Publicznych – e-mail: dzp@pg.edu.pl .

Rozdział VIII.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest przed terminem składania ofert zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

CZĘŚĆ A : 3000 PLN

CZĘŚĆ B: 1500 PLN

CZĘŚĆ C: 600 PLN

CZĘŚĆ D: 1100 PLN

W przypadku składania oferty na więcej niż jedna część , Wykonawca winien wnieść kwotę wadium, stanowiącą sumę wymaganych kwot w poszczególnych częściach.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia),
- 3) kwotę zobowiązania,
- 4) termin ważności gwarancji,
- 5) mieć formę oświadczenia bezwarunkowego płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
- 6) być nieodwołalny
- 7) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8) zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść **przelewem** na następujący rachunek Politechniki Gdańskiej: 64 1160 2202 0000 0001 8607 3782 Bank Millennium S.A.

z dopiskiem: „Wadium do przetargu: „dostawa sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wg SIWZ - ZP/260/055/D/18”.

5. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu wadium należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej (Gmach B, wysoki parter) lub przesłać pocztą (Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem „Wadium „dostawa sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej wg SIWZ - ZP/260/055/D/18”

7. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 2 ppkt 2 - 5, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument najpóźniej w terminie składania ofert.
8. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopia gwarancji albo przelew lub jego kserokopia).
9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a Pzp,
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Na pisemny wniosek, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
14. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.
15. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie na cały okres związania ofertą, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
16. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
17. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
18. Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt. 16 i 17 zwróci Wykonawcom wniesione wadia, zgodnie z art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.
19. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Rozdział IX.

TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt. nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział X.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, dokument ma umożliwić dokonanie oceny oferty w kryteriach oceny ofert opisanych w rozdziale XIII SIWZ,
- 2) Formularz rzeczowo cenowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, do SIWZ,
- 3) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ,
- 4) pełnomocnictwa
- 5) zobowiązania i dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ.

2. Wymagania podstawowe:

- a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- b) oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,
- c) jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- d) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszą SIWZ,
- e) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy i siedziby,
- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
- g) zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania

3. Forma oferty:

- 1) ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, ściśle wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 2) ofertę należy sporządzić w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem),
- 3) zaleca się, aby oferta była trwale zszyta, a jej zapisane strony były ponumerowane,
- 4) załączniki oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone,
- 5) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

- 6) formularz „Oferta”, oświadczenia Wykonawcy, oraz zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonej notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii.
- 7) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo inny podmiot albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 8) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem), Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503):

- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
- 2) Wykonawca może zastrzec w ofercie stosownym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,
- 3) **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,**
- 4) strony oferty będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając,
- 5) w sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu / Pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.

2) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 3 SIWZ.

- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 4) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik,
- 5) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 6) **sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:**
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np. oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 3 SIWZ, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz rzeczowo-cenowy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - 7) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 8) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 4 niniejszego rozdziału. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 23 ustawy. Zakłada on, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.
 - 9) w przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.
 - 10) obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

Rozdział XI.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Nieprzejrzystą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu do siedziby zamawiającego) w terminie **do dnia 15.01.2019 r. do godz. 10:30** na adres: **Politechnika Gdańska, Dział Zamówień Publicznych, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny skrzydło B, pok. 213.**
2. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Koperta (opakowanie) powinna być opisana:

Oferta w postępowaniu pn.: dostawa sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej ” - ZP/260/055/D/18. NIE OTWIERAĆ PRZED 15.01.2019 godz. 11:00.

4. Na kopercie (opakowaniu) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty. Jeżeli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo złożonej oferty (złożonej w innym miejscu niż jest to wymagane) lub nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty, to taka oferta będzie pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego procedowania.

6. Ofertę złożoną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

7. Wykonawca może dokonać zmiany lub wycofać swoją ofertę po jej złożeniu, jeżeli pisemne powiadomienie o tej zmianie lub wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

8. Oferty wycofane nie zostaną otwarte. Ofertę wycofaną Zamawiający zwróci w terminie 7 dni od daty otrzymania prawidłowo złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o wycofaniu oferty.

9. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.

10. Koperty (paczki) oznaczone ZMIANA będą otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

11. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **dnia 15.01.2019 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego:

Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, skrzydło B Gmachu Głównego – II piętro pokój nr 210.

12. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana przez Komisję Przetargową powołaną przez Kierownika Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków gwarancji i płatności zawartych w ofercie.

14. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.dzp.pg.edu.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

16. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

1) wnioskodawca zobowiązany jest złożyć wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu,

2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,

3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający przekaże protokół lub załączniki przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 4) w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 5) bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6) zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

Rozdział XII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty dla należy obliczyć wypełniając formularz cenowy (załączniki nr 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 do SIWZ) uwzględniając właściwą stawkę podatku VAT.
2. Ceną oferty w danej części jest cena brutto obejmująca wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty robocizny, ubezpieczenia społecznego, drobnych materiałów eksploatacyjnych, dojazdu serwisanta do Zamawiającego, itp., jak również zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT oraz musi uwzględniać przepisy o minimalnym wynagrodzeniu.
3. Cena oferty musi być ceną realną, wiarygodną, za którą możliwe jest należyte wykonanie zamówienia.
4. Cena musi być wyrażona w polskich złotych - liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT.
5. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie, po zastosowaniu ewentualnych upustów, nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny.
6. Jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym,;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należy podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7 niniejszego Rozdziału, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

2) wartości zamówienia powiększonej o należy podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7 niniejszego Rozdziału.

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień, o których mowa w ust. 6 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należy podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.

10. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, musi poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację Wykonawca powinien zawrzeć w formularzu rzeczowo-cenowym i na druku „Formularz ofertowy”.

Rozdział XIII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Dotyczy wszystkich części zamówienia:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: cena oferty brutto, termin dostawy i okres gwarancji
2. Powyższym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga
cena	60 pkt.
okres gwarancji	25 pkt.
termin dostawy	15 pkt.

3. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

4. Sposób i zasady oceny ofert wg poszczególnych kryteriów.

Zamawiający w celu oceny ofert zsumuje liczbę punktów w kryteriach, tj.

$$W = Pc + Pg + Pt$$

gdzie:

W – wskaźnik oceny oferty;

Pc – liczba punktów przyznana za spełnienie „cena oferty brutto”;

Pg- liczba punktów przyznana za spełnienie „okres gwarancji”;

Pt – liczba punktów w kryterium „termin dostawy”.

1) Kryterium: cena oferty brutto – maksymalnie 60 pkt.

- a) ocenie podlega cena całkowita brutto oferty w PLN.
- b) ofercie z najniższą ceną zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – 60 pkt.
- c) pozostałym ofertom zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

**Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert
niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez
wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu**

$$\frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba pkt. przyznana w kryterium „Cena”}$$

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Kryterium: termin dostawy – maksymalnie 15 pkt.

Kryterium „termin dostawy” rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$Pt = (Tn / Tb) \times 15$$

gdzie:

- Pt– liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Termin dostawy”,
- Tn – najkrótszy zaoferowany termin realizacji zamówienia (w dniach) spośród złożonych ofert
- Tb – termin realizacji zamówienia badanej oferty (w dniach)
- 15 – waga kryterium

Dla potrzeb wzoru:

Minimalny termin dostawy wynosi: **15 dni** kalendarzowych.

Maksymalny termin dostawy wynosi: **30 dni** kalendarzowych za który będzie przyznane – 0 punktów punktowane będzie skrócenie o każdy dzień na podstawie wzoru z tym, że nie krócej niż 15 dni.

Uwaga!!!

Termin realizacji zamówienia należy określić w dniach kalendarzowych na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

3) Kryterium: okres gwarancji – maksymalnie 25 pkt.

Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 12 miesięcy .

Ocenie podlegać będzie okres gwarancji wynikający z oferty złożonej przez wykonawcę.

Ocena punktowa oferty w tym kryterium zostanie przeprowadzona wg następującego wzoru:

$$Pg = (Gb / Gm) \times 25$$

- Pg– liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Okres gwarancji”,
- Gm – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji (w miesiącach) spośród złożonych ofert
- Gb - okres gwarancji w badanej ofercie (w miesiącach)
- 25 – waga kryterium

Dla potrzeb wzoru:

Minimalny okres gwarancji: **12 m-cy**, za który będzie przyznane 0 punktów. Zamawiający przyzna punkty tylko za dłuższy termin gwarancji niż 12 msc przy czym maksymalny okres gwarancji może wynosić **36 m-cy** od dnia zawarcia umowy.

Uwaga!!!

Okres gwarancji należy określić w miesiącach na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów w kryteriach oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XIV.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
 - 2) wskazania osoby do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy.
2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentów oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.
3. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co może skutkować konsekwencjami określonymi w art. 94, ust. 3 ustawy Pzp. 4. Zawarta umowa będzie jawna.

Rozdział XV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI.

ZAWIERANIE UMOWY ORAZ ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia wg zał. nr 4 do SIWZ.

2. Podpisanie umowy nastąpi zgodnie z art. 94 ustawy Pzp:
 - 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 - dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.
5. Zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:
 1. Termin realizacji przedmiotu umowy lub przedmiot umowy, mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji lub przedmiot umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy lub przedmiot umowy mogą wynikać z:
 - a) sytuacji, gdy do ustalonego terminu wykonania przedmiotu umowy oferowane urządzenia nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. Wykonawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o takich samych lub o lepszych parametrach technicznych w cenie nie większej niż w ofercie. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności na rynku zamienianego urządzenia.
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron),
 - c) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku,
 - e) ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,

Rozdział XVII.

POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga do Sądu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

Rozdział XVIII.
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 3.

Rozdział XIX.
DOPUSZCZALNOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

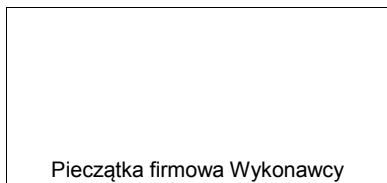
1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XX.
INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA

Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

Spis załączników do SIWZ:

- zał. nr 1 – Formularz „Oferta”
- zał. nr 2.1, 2.2, 2.3 , 2.4 – Formularz rzeczowo-cenowy
- zał. nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z pozostałymi oświadczeniami
- zał. nr 4 – Wzór umowy
- zał. nr 5 - Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej
- zał. nr 6.1, 6.2, 6.3 , 6.4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia



Nr postępowania: **ZP/260/055/D/18**

OFERTA

Zamawiający:
Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek organizacyjnych politechniki Gdańskiej.**

my niżej podpisani:

imię nazwisko

imię nazwisko

działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy:	
Regon nr:	NIP nr:
Nr telefonu:	Nr faksu:
e-mail do kontaktu:	
Nazwa banku:	Nr rachunku bankowego:
Adres internetowy wydającego dokument urzędu lub organu oraz dokładne dane referencyjne dokumentacji:	

1. **Oferuję (oferujemy)** realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

W CZĘŚCI A

za cenę brutto: PLN,

słownie:

W CZĘŚCI B

za cenę brutto: PLN,

słownie:

W CZĘŚCI C

za cenę brutto: PLN,

słownie:

W CZĘŚCI D

za cenę brutto: PLN,

słownie:

2. **Oświadczam (oświadczamy)**, że oferowany sprzęt multimedialny i fotograficzny spełnia wymagania i parametry techniczne określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 * do SIWZ – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

***Nie potrzebne skreślić**

3. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) w części w terminie dni od dnia zawarcia umowy.

4. **Oświadczam (oświadczamy)**, że udzielam (udzielamy) w części, miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt multimedialny, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

5. **Oświadczam (oświadczamy)**, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, uruchomienia, montażu, instalacji sprzętu multimedialnego.

6. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnoszę (nie wnosimy) do jej treści zastrzeżeń i uznaję (uznajemy) się za związanego (związanymi) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

7. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Nie wnoszę (wnosimy) do jego treści zastrzeżeń. Zobowiązuję (zobowiązujemy) się, w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. **Oświadczam (oświadczamy)**, że uważam (uważamy) się za związanego (związanymi) niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. **Oświadczam (oświadczamy)**, że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części (zakres) zamówienia:

a)

b)

10. **Oświadczam (oświadczamy)**, że akceptuję (akceptujemy) warunki płatności określone we wzorze umowy.

11. **Oświadczam (oświadczamy)**, że wadium o wartości: zł, wniosłem (wnieśliśmy) w dniu w formie (wpisać w jakiej)

12. Ofertę niniejszą składałem (składamy) na ponumerowanych stronach.

13. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?..... **(wpisać TAK lub NIE) ****

14. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANEK
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawa sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek organizacyjnych Politechniki Gdańskiej** ” , prowadzonego przez **Politechnikę Gdańską**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V ust. 1 SIWZ.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V ust. 1 lit. b i c) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że w stosunku do w/w podmiotu/tów nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: *(podać pełną nazwę/firmę,*

adres, a także w

zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

WZÓR UMOWY

ZP/260/055/D/18

zawarta w dniu r. w Gdańsku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 w Gdańsku
NIP: 584-020-35-93, REGON: 000001620
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

p.o. Kanclerza Politechniki Gdańskiej - mgr inż. Mariusza Milera

zwaną dalej Zamawiającym

a
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRSNIPREGON:.....

reprezentowanym przez:

1.
.....

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą, z
siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i
Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z wniesieniem, montaż i instalacja sprzętu w następujących częściach:

CZĘŚĆ A – Dostawa wideoprojektorów, ekranów projekcyjnych , lamp do projektorów, sprzętu nagłaśniającego, wizualizerów i rejestratorów audio

CZĘŚĆ B - Dostawa wideoprojektorów, ekranów projekcyjnych, lamp do projektorów, sprzętu nagłaśniającego, wizualizerów i rejestratorów audio w ramach Budżetu obywatelskiego Politechniki Gdańskiej

CZĘŚĆ C – Dostawa systemu dyskusyjnego

CZĘŚĆ D - Dostawa sprzętu fotograficznego

2. Sprzęt objęty przedmiotem umowy został szczegółowo opisany w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz w załącznikach 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 do SIWZ.
3. Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty przedmiotu umowy, jego zniszczenia lub uszkodzenia do momentu podpisania protokołu odbiorczego bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, kompletny, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt oferowany Zamawiającemu spełnia wszystkie normy stawiane tego rodzaju sprzętom przez prawo polskie oraz posiada odpowiednie pozwolenia dopuszczające go do stosowania i obrotu na terytorium Polski.
6. Wykonawca oświadcza, że cechy i parametry sprzętu dostarczonego do Zamawiającego są zgodne z opisem sprzętu zamieszczonym w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy z dnia

§ 2

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Termin realizacji dostawy wynosi **dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy.**
2. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ponosi Wykonawca.
3. Dokumentem potwierdzającym dostawę jest protokół odbioru, sporządzony i podpisany przez strony bez zastrzeżeń.
4. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰ ewentualne odstępowstwa muszą być uzgodnione z Zamawiającym.
5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikami Zamawiającego, wymienionymi w ust. 9, dat i godzin dostaw, instalacji i uruchomienia sprzętu zgodnie z opisem przedmiotu umowy.
6. Odbioru sprzętu pod względem jakościowym, ilościowym oraz zgodności z opisem przedmiotu umowy określonym w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy dokonają pracownicy Zamawiającego – Sekcja Multimedialna i Dział Promocji (część D) , sporządzając protokół odbioru stanowiący załącznik nr 4 do umowy. Przedmiot umowy uważa się za odebrany w momencie podpisania protokołu odbioru przez obie strony, bez zastrzeżeń.
7. Miejsce dostawy:

**Politechnika Gdańska,
Sekcja Multimedialna i Dział Promocji (część D)
Gmach Główny pok. 404, 405
ul. Narutowicza 11/12,
80-233 Gdańsk**

8. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza swego przedstawiciela:
.....
nr tel.....nr faks..... e-mail.....
9. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą wyznacza swego przedstawiciela:
....., **nr tel. kom., nr tel. e-mail:**
10. Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji umowy, na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. poz.1000) o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy
11. Przedmiot umowy nie zostanie odebrany przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia jego niezgodności z ofertą, umową i SIWZ.
12. Wszystkie koszty związane ze zwrotem, dostawą, wniesieniem i instalacją właściwego sprzętu ponosi Wykonawca.
13. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w miejsca wskazane w ust. 7 niniejszego paragrafu do niniejszej umowy, w stanie zupełnym oraz dokona instalacji i uruchomienia sprzętu zgodnie z opisem przedmiotu umowy.

14. Wykonawca dostarczy wraz ze sprzętem instrukcje obsługi w języku polskim (1 egzemplarz do każdego urządzenia) z prawem Zamawiającego do ich kopiowania w całości lub części, wyłącznie na jego potrzeby własne oraz karty gwarancyjne.
15. Wady ukryte, niemożliwe do sprawdzenia przy odbiorze zostaną zgłoszone po sporządzeniu komisyjnego protokołu odbioru przez Zamawiającego.

§ 3

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja obejmuje bezpłatny transport do Wykonawcy oraz bezpłatne naprawy i części zamienne. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Strony ustalają, iż w okresie gwarancji Wykonawca przystąpi do naprawy gwarancyjnej w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia zgłoszenia (licząc dni robocze Zamawiającego). Jeżeli czas naprawy gwarancyjnej będzie trwał powyżej 5 dni roboczych, i będzie dotyczył wadliwego działania sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na czas naprawy, równoważny (o nie gorszych parametrach) sprzęt zastępczy w ciągu 2 dni po upływie 5 dni naprawy gwarancyjnej. Zamawiający zastrzega, że termin dokonania naprawy nie może być dłuższy niż 20 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętów wykazujących wady fizyczne na nowe tego samego typu i o nie gorszych parametrach technicznych w przypadku:
 - a) gdy nie wykona naprawy w ciągu 20 dni kalendarzowych, licząc od dnia zgłoszenia,
 - b) gdy po trzech naprawach gwarancyjnych (niezależnie czy będzie to ta sama, czy różne wady) urządzenie będzie nadal wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem, w terminie nie dłuższym niż 20 dni kalendarzowych.
5. W wypadku wymiany sprzętu na nowy gwarancja biegnie od początku, tzn. od daty wymiany sprzętu i podpisaniu przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, odpowiedzialni za realizację umowy wymienieni w paragrafie 2 ust. 8 zobowiązani są do zgłaszania usterek lub wad, na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej: e-mail:..... a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić otrzymanie zgłoszenia, w ten sam sposób na adres wskazany w zawiadomieniu. Brak reakcji ze strony Wykonawcy w ciągu 24 godzin od chwili przesłania zawiadomienia przez Zamawiającego jest równoznaczne z przyjęciem i uznaniem zasadności zawiadomienia przez Wykonawcę.
7. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego albo Wykonawcy lub w punkcie serwisowym, realizującym zobowiązania gwarancyjne Wykonawcy wobec Zamawiającego, wskazanym przez Wykonawcę.
8. Przedstawiciel Wykonawcy lub wskazanego punktu serwisowego ocenia w siedzibie Zamawiającego możliwość dokonania naprawy na miejscu czy też konieczność dokonania naprawy w punkcie serwisowym lub siedzibie Wykonawcy.
9. Zamawiający może żądać wymiany sprzętu na nowy, po 3 naprawach gwarancyjnych uniemożliwiających jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku, Wykonawca dokona jego wymiany w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia pisemnego żądania przez Zamawiającego.
10. Zniszczenie lub zgubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
11. Adres serwisu winien być podany w załączonej do sprzętu karcie gwarancyjnej.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

§ 4

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu

w części A : cenę brutto: (słownie:)

w części B cenę brutto: (słownie:)

w części C cenę brutto: (słownie:)

w części D cenę brutto: (słownie:)

2. Cena określona w ust. 1 jest zgodna ze złożoną ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy i które zostały określone w SIWZ i ofercie Wykonawcy.
3. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).
4. Cena umowy będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
5. Faktury należy wystawiać na: Politechnika Gdańska, (nazwa jednostki organizacyjnej) ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk – jednostki na które należy wystawić faktury zostaną wskazane w trakcie realizacji umowy przez osoby upoważnione wymienione w paragrafie 2 ust. 8.
6. Podstawą do prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru bez zastrzeżeń.
7. Faktury będą płatne przelewem w terminie 21 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust.1 umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust. 1 umowy,
 - c) za opóźnienie w przystąpieniu do naprawy gwarancyjnej i przekroczenie maksymalnego terminu naprawy gwarancyjnej zgodnie z § 3 ust. 3 umowy - w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w dostarczeniu równoważnego sprzętu zastępczego - w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 3 ust. 3 umowy.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w paragrafie 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej ceny.

§ 6 ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnego aneksu.
2. Strony dopuszczają zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, dotyczące: terminu i przedmiotu umowy.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy lub przedmiot umowy, mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia jednej z niżej wymienionych okoliczności pod warunkiem, że ma ona wpływ na termin realizacji lub przedmiot umowy. Okoliczności mogące spowodować zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy lub przedmiot umowy mogą wynikać z:
 - a) sytuacji, gdy do ustalonego terminu wykonania przedmiotu umowy oferowane urządzenia nie będą dostępne na rynku lub zaprzestano ich produkcji. Wykonawca może zaproponować nowocześniejsze zamienniki o takich samych lub o lepszych parametrach technicznych w cenie

nie większej niż w ofercie. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamiany towaru oraz dostarczenie pisemnego potwierdzenia dystrybutora lub producenta o braku dostępności na rynku zamienianego urządzenia.

- f) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Stron),
- g) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- h) ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanej przeszkody w budynku,
- i) ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
2. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
3. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
4. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody pisemnej Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Formularz rzeczowo-cenowy
2. Oferta Wykonawcy
3. SIWZ
4. Protokół odbioru

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZP

Protokół odbioru przedmiotu umowy

sporządzony w dniu

w Politechniki Gdańskiej
(nazwa jednostki organizacyjnej)

a Wykonawcą:

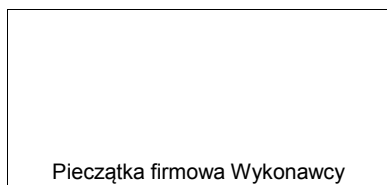
.....
.....

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

- I. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu wyszczególnionego w formularzu rzeczowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy nr
- II. Przedmiot umowy odebrano dniaSprawdzono pod względem liczbowym oraz asortymentowym.
- III. Przedmiot umowy odebrano z nw. zastrzeżeniami:
.....
.....
.....
.....
- IV. Termin usunięcia powyższych zastrzeżeń ustalono na dzień :
- V. W dniu stwierdzono usunięcie wszystkich zastrzeżeń wskazanych w pkt III, a przedmiot umowy odebrano bez zastrzeżeń.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



....., dnia 2018 r.

Nr postępowania: ZP/260/055/D/18

**Informacja o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy*
do tej samej grupy kapitałowej
(art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę sprzętu multimedialnego i fotograficznego dla jednostek organizacyjnych politechniki Gdańskiej.**

informujemy, że:**

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu
- należymy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu:

Lista wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu (nazwa i adres)***

1.
 2.
 3.
- (...)

(podpis i pieczęćka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*** UWAGA !!!**

Po opublikowaniu na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji przekazuje zamawiającemu (w oryginale) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp

**zaznaczyć właściwe zdanie

***uzupełnić w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 ze zm.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 6.1 do SIWZ

Część A

dostawa i montaż wideoprojektorów, ekranów projekcyjnych, lamp do projektorów, sprzętu nagłaśniającego, wizualizerów, rejestratorów audio

CPV: 38653400-1, 38652120-7, 32322000-6, 32342400-6, 32342450-1

<u>1. Wideoprojektor – 5 szt.</u>	Dane techniczne wideoprojektora: <ul style="list-style-type: none">• Technologia: 3LCD• Rozdzielczość: min. WXGA, 1280 x 800, 16:10• Kontrast: min. 15 000:1• Jasność: min. 3600 ANSI lm (tryb normalny)/ min. 2100 ANSI lm (tryb ECO)• Żywotność źródła światła: nie mniej niż 6000h (tryb normalny) /10000h (tryb ECO)• Zoom/Focus: min. 1.2x / ręczny• Przekątna projekcji: nie mniejsza niż 33 - 320 cali• Możliwość połączenia z siecią WLAN• Wbudowany głośnik: min. 2W• Otwór na linkę zabezpieczającą (zgodne z Kensington Lock)• Ochrona hasłem• Suwak wyłączenia obrazu/dźwięku [MUTE]• Szybkie włączanie/wyłączanie• Pozioma i pionowa korekcja geometrii obrazu• Interfejs audio/video MHL• Projekcja sieciowa• Torba transportowa, Pilot z bateriami, kabel VGA
<u>2. Wideoprojektor – 1 szt.</u>	Dane techniczne wideoprojektora: <ul style="list-style-type: none">• Rozdzielczość – min. WXGA (1280x800), 16:9,• Kontrast – 15 000:1,• Jasność – min. 3 300 ANSI lumen,• Wbudowany głośnik: min. 2W,(nie znalazłem info)• Żywotność źródła światła: nie mniej niż 4500h (tryb normalny) / 10000h (tryb ECO),• Zoom/Focus: min. 1.2x / ręczny,• Torba transportowa, Pilot z bateriami, kabel VGA, kabel zasilający,• Wielkość obrazu: nie mniejsza niż 60 – 300 cali,• Pionowa korekcja geometrii obrazu,• Wejście HDMI.
<u>3. Ekran Projekcyjny – 1 szt.</u>	Dane techniczne ekranu projekcyjnego: <ul style="list-style-type: none">• Typ ekranu - rozwijany ręcznie• Wymiary ekranu - 2000 x 2000 mm• Wymiary obrazu - 2000 x 2000 mm• Format - 1:1 z możliwością regulacji• Długość obudowy – max. 2100 mm• Rodzaj powierzchni – biała matowa
<u>4. Wideoprojektor – 2 szt.</u>	Dane techniczne wideoprojektora: <ul style="list-style-type: none">• Rozdzielczość – min. WXGA (1280x800), 16:9,• Kontrast – 15 000:1,• Jasność – min. 3 300 ANSI lumen,• Wbudowany głośnik: min. 2W,• Żywotność źródła światła: nie mniej niż 4500h (tryb normalny) / 10000h (tryb ECO),• Zoom/Focus: min. 1.2x / ręczny,• Torba transportowa, Pilot z bateriami, kabel VGA, kabel zasilający,• Wielkość obrazu: nie mniejsza niż 50 – 300 cali,• Pionowa korekcja geometrii obrazu,• Wejście HDMI.

<p><u>5. Uchwyt sufitowy do wideoprojektora – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne uchwytu do wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zastosowanie uniwersalne • Możliwość przeprowadzenia okablowania wewnątrz uchwytu • Maksymalny udźwig: min. 15kg. • Regulacja projektora we wszystkich płaszczyznach • Mocowanie projektora za pomocą 3 lub 4 śrub
<p><u>6. Wideoprojektor – 6 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologia obrazu: 3LCD • Rozdzielczość minimum UXGA (1600x1200) • Jasność: min. 3200ANSI lm (1600ANSI lm w trybie ECO) • Format obrazu 16:10 lub 16:9 • Kontrast min. 2700:1 • Żywotność lampy w trybie normalnym: min 6000 godzin • Wejścia: min 1xUSB, 1xVGA, 1xHDMI • Gwarancja minimum 24 miesiące
<p><u>7. Słuchawki bezprzewodowe – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne słuchawek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bluetooth 4.0 • Nauszne • Wbudowany mikrofon • Czas pracy min. 10 godzin na jednym ładowaniu wbudowanego akumulatora • Gwarancja min. 12 miesięcy
<p><u>8. Ekran projekcyjny do montażu rozwijany ręcznie – 3 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne ekranu projekcyjnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ ekranu: rozwijany ręcznie • Wymiary ekranu: 2400 x 2000 mm • Wymiary obrazu: 2300 x 1437 mm • Format: 16:10 • Czarne ramki boczne: max. 50 mm • Czarny TOP: max. 515 mm • Czarny dół: max. 50 mm • Długość obudowy: w zakresie 2450 - 2460 mm • Przekrój kasety: max. 85 x 75 mm • Rodzaj powierzchni: Matt White • System bezpiecznego zwijania • Możliwość zabudowy w suficie • Blokada zabezpieczająca przed zwijaniem • Wysokiej jakości powierzchnia projekcyjna ze współczynnikiem odbicia światła 1.0
<p><u>9. Ekran projekcyjny do montażu, rozwijany elektrycznie – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne ekranu projekcyjnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ ekranu: rozwijany elektrycznie • Wymiary ekranu: 3000 x 2275mm • Wymiary obrazu: 2900 x 1630 mm • Format: 16:9 • Czarne ramki boczne: max. 50 mm • Czarny TOP: max. 90 cm • Czarny dół: max. 50 mm • Długość obudowy: 3096 mm • Przekrój kasety: max. 75 x 70 mm • Rodzaj powierzchni: Matt White • Technologia Plug and Play - ekran jest gotowy do pracy bezpośrednio po podłączeniu do prądu • Sterowanie ścienne i bezprzewodowe (radiowe) w zestawie
<p><u>10. Uchwyt sufitowy do wideoprojektora 63-100 cm – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne uchwytu do wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zastosowanie uniwersalne • Odległość projektora od stropu z zastosowaniem ramienia od 63 do 100 cm • Możliwość przeprowadzenia okablowania wewnątrz uchwytu • Udźwig maksymalny: min. 15 kg • Regulacja projektora we wszystkich płaszczyznach • Mocowanie projektora za pomocą 3 lub 4 śrub
<p><u>11. Uchwyt sufitowy do wideoprojektora 100-180 cm – 3 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne uchwytu do wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zastosowanie uniwersalne

	<ul style="list-style-type: none"> • Odległość projektora od stropu z zastosowaniem ramienia od 100 do 180 cm • Możliwość przeprowadzenia okablowania wewnątrz uchwytu • Udźwig maksymalny: min. 15 kg • Regulacja projektora we wszystkich płaszczyznach • Mocowanie projektora za pomocą 3 lub 4 śrub
<p><u>12. Efekt świetlny LED- 4 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne efektu LED:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efekt typu "Moonflower " z 32-watową diodą Quad-Color LED 4-w-1 (czerwony, zielony, niebieski, biały) • 1,8 stopniowy silnik krokowy „Long Life” może wyświetlać szybki dokładny ruch lub płynne, powolne ruchy do nastrojowej muzyki • 4 kanały DMX (kolor, rotacja, strobo, dimer) • Tryby pracy: Sound Active, Master / Slave lub DMX-512 • Zainstalowane programy świetlne w trybie Sound Active oraz Master / Slave • 15 różnych kolorów promieni • Przyłącze: 3-pin XLR • 4-przyciskowy wyświetlacz DMX na panelu tylnym • Kąt świecenia: 65 stopni • Efekt stroboskopu i pulsu • Protokół DMX-512 • Elektroniczny dimer: 0 - 100% • Bardzo niska emisja ciepła - może pracować całą noc • Gniazdo IEC AC z tyłu do połączeń szeregowych • Hak bezpieczeństwa na tylnym panelu • Maksymalny pobór mocy: 70 W • Zasilanie: 100V ~ 240V, 50/60Hz • Długa żywotność diod LED (30 000 godzin) • Źródło światła: 32W dioda LED RGBW 4-w-1 • Wymiary (Dł. x Szer. x Wys.): 312 x 198 x 279mm • Waga: 4 kg
<p><u>13. LED PAR 64 18x10W RGBW – 10 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne reflektora LED:</p> <ul style="list-style-type: none"> • reflektor typu PAR 64 LED • Pobór mocy 200W • Napięcie zasilania 100 - 245V • Częstotliwość napięcia 50/60Hz • Typ diody 4w1 • Ilość diod 18 • Moc diody 10W • Wyświetlacz LED - 4 znaki • Barwa RGBW • Kąt świecenia (min) 25° • Kąt świecenia (max) 25° • Ściemnianie Płynne: 0 - 100% • Ilość kanałów DMX 8 / 18 / 20 • Standard DMX 512 • Tryby pracy DMX512, Auto, Sound-controlled, Manual color, Master, Slave • Funkcje 3 niezależnie sterowane sekcje LED, Regeneracja sygnału DMX, Elektroniczne zabezpieczenie przed przegrzaniem • AC IN powerCON • AC OUT powerCON • DMX IN XLR - 3 pin • DMX OUT XLR - 3 pin • Stopień ochrony IP IP20 • Rodzaj obudowy ABS • Chłodzenie Aktywne, kontrolowane temperaturą • Certyfikat bezpieczeństwa / dopuszczenia CE
<p><u>14. Profesjonalny kabel do transmisji sygnału DMX/AES/EBU – 100 metrów. 1 szt</u></p>	<p>Dane techniczne kabla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spełniający standard EIA 485 i specyfikację DMX 512 o przekroju poprzecznym przewodu równym minimum 0,22 mm² (AWG 24) • Ilość żył/par: 2/1 • Izolacja: PE • Kolor izolacji: czarny • Powłoka: PVC MAT • Kolor powłoki: czarny matowy gładki nie łapiący zanieczyszczeń

	<ul style="list-style-type: none"> • Przekrój żył roboczych: linka miedziana min. 0,22mm² / 7x0,20 ±0,003) • Rezystancja żył roboczych: max.65Ω/km; +20°C • Średnica przewodu: max.5,5mm • Odporność na przebicie: >2kV/50Hz • Zakres temperatur: -20°C...+70°C (instalacje stałe) - 5°C...+70°C (instalacje mobilne) • Odporność na: ścieranie, tłuszcze zwierzęce i roślinne, ozon, alkohol, wodę morską, słabe kwasy i zasady oraz UV • Masa: max. 42g/m • Minimalny promień gięcia: >23mm (instalacje stałe) >47mm (instalacje mobilne) • 100m (szpuła)
<p><u>15. Lampa do projektora z modulem – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne lampy do projektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oryginalna lampa z modulem pasująca do projektora Vivitek D963HD
<p><u>16. Wideoprojektor – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologia 3LCD • Jasność min. 5500 ANSI lm (min. 3.800 ANSI lm w trybie ECO) • Rozdzielczość XGA 1024x768 • Proporcje obrazu: 4:3 • Kontrast min. 15000:1 • Stosunek projekcji: 1,38 - 2,24:1 • Zakres projekcji nie mniejszy niż 30-300 cali • Ręczne ustawienie FOCUS i ZOOM • Minimalna odległość projekcyjna: nie więcej niż 0,8m • Złącza: min. 2x VGA, 2x HDMI, interfejs Ethernet • Obsługa WiFi • Możliwość sterowania przy pomocy RS-232 (zgodne z Crestron) • Poziom hałasu nie większy niż 40db w normalnym trybie pracy • Wbudowane głośniki min. 15W • Wyposażenie: Kabel VGA, Urządzenie podstawowe, Kabel zasilający, Pilot z bateriami, Oprogramowanie (CD), Podręcznik użytkownika (płyta CD) • Funkcje: Suwak wyłączenia obrazu/dźwięku, Automatyczna korekta trapezu, Automatyczny wybór wejścia, Włączanie/wyłączanie bez konieczności chłodzenia projektora (natychmiastowe) Pozioma i pionowa korekcja geometrii obrazu, Projekcja sieciowa, Możliwość prezentacji przy pomocy gestów.
<p><u>17. Wideoprojektor – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologia 3LCD • Jasność min. 5000 ANSI lm (min. 3.800 ANSI lm w trybie ECO) • Rozdzielczość WUXGA, 1920x1200 • Proporcje obrazu: 16:10 • Kontrast min. 15000:1 • Stosunek projekcji: 1,38 - 2,28:1 • Zakres projekcji nie mniejszy niż 50-300 cali • Ręczne ustawienie FOCUS i ZOOM • Minimalna odległość projekcyjna nie więcej niż 1,5m • Złącza: min. 2x VGA, 2x HDMI, interfejs Ethernet • Obsługa WiFi • Możliwość sterowania przy pomocy RS-232 (zgodne z Crestron) • Poziom hałasu nie większy niż 40db w normalnym trybie pracy • Wbudowane głośniki min. 15W • Wyposażenie: Kabel VGA, Urządzenie podstawowe, Kabel zasilający, Pilot z bateriami, Oprogramowanie (CD), Podręcznik użytkownika (płyta CD) • Certyfikat TCO • Funkcje: Suwak wyłączenia obrazu/dźwięku, Automatyczna korekta trapezu, Włączanie/wyłączanie bez konieczności chłodzenia projektora (natychmiastowe), Możliwość prezentacji przy pomocy gestów.

<p><u>18. Wideoprojektor – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologia 3LCD • Jasność min. 3.500 ANSI lm (min. 2200 ANSI lm w trybie ECO) • Rozdzielczość WXGA, 1280x800 • Proporcje obrazu: 16:10 • Kontrast min. 15000:1 • Stosunek projekcji: 1,30 – 1,56:1 • Zakres projekcji nie mniejszy niż 40-320 cali • Ręczne ustawienie FOCUS i ZOOM • Minimalna odległość projekcyjna: nie więcej niż 1,7m • Złącza: min. 2x VGA, 2x HDMI, interfejs Ethernet • Obsługa WiFi • Możliwość sterowania przy pomocy RS-232 (zgodne z Crestron) • Poziom hałasu nie większy niż 40db w normalnym trybie pracy • Wbudowane głośniki min. 5W • Wyposażenie: Kabel VGA, Urządzenie podstawowe, Kabel zasilający, Pilot z bateriami, Oprogramowanie (CD), Podręcznik użytkownika (płyta CD) • Funkcje: Suwak wyłączania obrazu/dźwięku, Automatyczna korekta trapezu Włączanie/wyłączanie bez konieczności chłodzenia projektora (natychmiastowe) Pozioma i pionowa korekcja geometrii obrazu, Projekcja sieciowa.
<p><u>19. Ekran projekcyjny, przenośny, 200x200cm – 2 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne ekranu przenośnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ ekranu: Na trójnogu • Wymiary ekranu:200 x 200 cm • Format: 1:1 • Przekątna obrazu: min 100 cali • Czarne ramki boczne: nie większe niż 2.5 cm • Wymiary obrazu: nie mniejszy niż 195 x 195 cm • Czarny TOP: max. 2.5 cm • Czarny dół:2.5 cm • Materiał obudowy: stal • Rodzaj powierzchni: Matt White • Waga netto: max 9 kg
<p><u>20. Ekran projekcyjny, przenośny, 150x150cm – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne ekranu przenośnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ ekranu: Na trójnogu • Wymiary ekranu:150 x 150 cm • Format: 1:1 • Przekątna obrazu: min. 80 cali • Materiał obudowy: stal • Rodzaj powierzchni: Matt White • Waga netto: max. 7 kg
<p><u>21. Zestaw konwerterów sygnałowych – 1 zestaw</u></p> <p>W dostawie (w składzie zestawu):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skaler HDMI – 1 szt. 2. Konwerter SDI>HDMI – 2 szt. 3. Konwerter HDMI->SDI – 2 szt. 4. Konwerter HDMI->VGA – 2 szt. 5. Konwerter VGA->HDMI – 2 szt. 	<p>Dane techniczne skalera HDMI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa rozdzielczości 480@60 720@60 1080@60 1024x768 • Możliwość skalowania obrazu w rozdzielczości WUXGA do XGA • Zasilanie 5V (dołączony zasilacz) • Złącza: zasilanie, 2xHDMI (wejście i wyjście) <p>Dane techniczne konwerterów (ad.2,3,4,5):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsługa wszystkich popularnych formatów Video (480p, XGA, WXGA, 720p, 1080p, WUXGA)

<p><u>22. Przełącznik produkcyjny audio-video – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne przełącznika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimum 8 wejść cyfrowych video z obsługą audio, w tym min. 4 wejścia HD SDI 10 bit z obsługą audio • Minimum 2 analogowe wejścia audio XLR • Obsługa przepustowości SDI w zakresie 270Mbps, 1,5Gbps, 3 Gbps • Minimum 5 przełączalnych wyjść SDI (Program Output) • Minimum jedno wyjście Multiview SDI oraz HDMI • Min. 1x USB2.0 • Obsługiwane standardy video: 525i59.94 NTSC 4:3 or 16:9, 625i50 PAL 4:3 oraz 16:9, 720p50, 720p59.94 • 1080p23.98, 1080p24, 1080p25, 1080p29.97, 1080p50, 1080p59.94, 1080i50, 1080i59.94 • Możliwość tworzenia wielowarstwowych efektów podczas transmisji na żywo • Możliwość sterowania przy pomocy komputera (port Ethernet) • Wbudowany mikser audio • Kompaktowe wymiary urządzenia, wysokość obudowy nie większa niż 6 cm. • Zasilanie w zakresie 220-240V AC • W zestawie nośnik z oprogramowaniem sterującym oraz instrukcją obsługi
<p><u>23. Mikser audio – 2 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne miksera audio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12 oddzielnych kanałów: 8 złączy combo XLR/Jack oraz 2 wejścia stereo TS line/RCA • Zasilanie Phantom dla wybranych grup kanałów, z osobnym włącznikiem dla każdej grupy • Wbudowany rejestrator audio z możliwością nagrywania minimum 14 ścieżek audio na karty SDHC/SDXC do min. 512GB. • Format nagrywania WAV 44.1/48/96 kHz, 16/24-bit, mono/stereo WAV • Osobny kompresor dla każdego kanału 1-8 • Min. 3 pasmowy korektor (equalizer), minimum 15 efektów, funkcja low-cut. • Ekran LCD z podświetleniem • Możliwość połączenia z komputerem przez USB jako interfejs audio. • Możliwość tworzenia i zapisywania własnych ustawień (tzw. scen) • Wbudowany mikrofon do nagrywania komentarzy (talkback)
<p><u>24. Subwoofer aktywny – 2 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne subwoofera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Moc RMS: nie mniej niż 620W • pasmo przenoszenia: (-10dB) 35 Hz - 95 Hz • Głośnik niskotonowy min. 15 cali z podwójną wentylacją • Złącza: L-R (Combo/XLR-F)/ L-R Link (2 x XLR-M)/ L-R Out (2 x XLR-M) • Kontrola: Głośność, Odwrócenie fazy sygnału, HPF-80 Hz Bypass/ Włącznik zasilania z sygnalizacją LED, Limiter z sygnalizacją LED, rozłączenie - masy (Ground Lift) • Waga: nie więcej niż 30kg
<p><u>25. Wzmacniacz audio – 2 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne wzmacniacza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kanały: 2 • Moc znamionowa RMS przy 4Ω min. 2 x 500 W • Moc znamionowa RMS przy 8Ω min. 2 x 350 W • Moc znamionowa RMS w mostku 8Ω min. 1 kW • Wejścia 1V/20kΩ • Pasma przenoszenia: nie gorsze niż 20-20 000Hz • Wbudowany limiter • Stosunek S/N >95 dB • Waga maksimum 15 kg • Złącza XLR L/R, sym. gniazdo 6.3mm L/R, sym. ,SPEAKON L/R, para terminali śrubowych
<p><u>26. Zestaw mikrofonów – 1 zest.</u></p> <p>W dostawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zestaw mikrofonów 	<p>Dane techniczne zestawu mikrofonów:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jeden mikrofon dynamiczny dedykowany do bębna centralnego • Jeden mikrofon dynamiczny dedykowany do werbla • Trzy mikrofony dynamiczne dedykowane do bębnów

<p>2. Ekran akustyczny do mikrofonu</p>	<p>typu tom</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dwa mikrofony pojemnościowe małomembranowe dedykowane do pozycji overhead • Zaciski umożliwiające mocowanie mikrofonów na bębnach • Walizka ochronna na cały zestaw <p>Dane techniczne ekranu akustycznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redukujący do minimum wszelkie zewnętrzne zakłócenia, pogłos, echo podczas nagrywania wokalu i instrumentów • Możliwość przymocowania do standardowego statywu mikrofonowego • Wypełniony gęstą pianką akustyczną • Waga: max. 2kg.
<p><u>27. Monitor odsłuchowy – 4 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne monitorów odsłuchowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasma przenoszenia (-10dB): nie gorsze niż 43Hz – 30 kHz • Głośnik nisko tonowy: min. 6,5 cala • Głośnik wysokotonowy: min. 1 cal. • Crossover: 2 kHz • Moc wyjściowa min. 70W lecz nie więcej niż 100W • Złącza: XLR3-31 (zbalansowane), PHONE (zbalansowane) • Pobór mocy nie więcej niż. 65W • Obudowa drewniana (MDF) typu Bass-Reflex • Waga: nie więcej niż 10kg.
<p><u>28. Transformator separujący (DI-Box) – 4 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne transformatora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasma przenoszenia: nie gorsze niż 15-30000 Hz • Impedancja wejściowa: 50kOhm • Impedancja wyjściowa: 600Ohm (sym), 50kOhm (nsym.) • Możliwość przełączania wzmocnienia (tłumik): 0/-20/-40dB. • Przełącznik GroundLift • Metalowa, wytrzymała obudowa.
<p><u>29. Kabel wieloparowy – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne kabla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Długość: min. 40 m. • 16 wejść • 4 powroty • Każdy przewód (para) w osobnym ekranie • Bęben do zwijania • Waga max. 10kg
<p><u>30. Słuchawki – zestaw 2 pary</u></p> <p>W dostawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Słuchawki nauszne – 1 para 2. Słuchawki dokanałowe – 1 para 	<p>Dane techniczne słuchawek nausznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Typ słuchawek: nauszne • Impedancja: 250 Ohm • Pasma przenoszenia nie gorsze niż 5Hz – 35kHz • Danamika nie gorsza niż 96dB • Moc maksymalna nie mniejsza niż 100mW • Waga: max. 300g • Przewód min. 3m zakończony wtykiem jack 3,5mm z dołączoną przejściówką na jack 6.35mm <p>Dane techniczne słuchawek dokanałowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasma przenoszenia: nie gorsze niż 15Hz – 40kHz • Moc maksymalna nie mniejsza niż 100mW • Impedancja 28 Ohm • Długość kabla: min. 1,2m • Wbudowane 3 przetworniki (1 dla tonów niskich, dwa średnio-wysokotonowe) • Czułość: nie mniej niż 106dB/mW • Złącze jack 3,5mm • Waga: nie więcej niż 4g • Aluminiowa obudowa • Odpinane przewody • Pudełko ochronne, komplet zapasowych końcówek silikonowych w różnych rozmiarach
<p><u>31. Listwa LED – 4 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne listwy LED:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pobór mocy: max. 80W • Żywotność diod LED: nie mniej niż 60 tys. godzin

	<ul style="list-style-type: none"> • Minimum 20 diod LED o mocy nie mniejszej niż 3W • Kolor: RGBWY (7 kolorów) • Ściemnianie: Płynnie: 0 - 100% • Standard DMX: DMX 512 • Tryb pracy: DMX512, Auto, Master-Slave, Sterowanie dźwiękiem • DMX IN: XLR • DMX OUT: XLR • Chłodzenie aktywne (wentylator)
<p><u>32. Interfejs DMX – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne interfejsu DMX:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interfejs DMX512 • Ilość kanałów DMX: min. 128 • Interfejs komunikacyjny z PC: USB • Zasilanie przez USB • Połączenie DMX: wtyk XLR3 żeński
<p><u>33. Skrzynia transportowa RACK – 3 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne skrzyni RACK:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rozmiar: 2U • Wykonanie: sklejka drewniana, czarne wykończenie odporne na zarysowania, aluminiowe profile i stalowe narożniki. • Głębokość użyteczna w zakresie od 30-40 cm • 4 zatrzaski motylkowe • Rączka

Część B

dostawa i montaż wideoprojektorów, ekranów projekcyjnych, lamp do projektorów, sprzętu nagłaśniającego, wizualizerów, rejestratorów audio zamawianych w ramach Budżetu Obywatelskiego Politechniki Gdańskiej na lata 2017-2018

CPV: 38653400-1, 38652120-7, 32322000-6, 32342400-6, 32342450-1

<p><u>1. Wideoprojektor – 5 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne wideoprojektora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologia: 3LCD • Rozdzielczość: min. WXGA, 1280 x 800, 16:10 • Kontrast: min. 15 000:1 • Jasność: min. 3600 ANSI lm (tryb normalny)/ min. 2100 ANSI lm (tryb ECO) • Żywotność źródła światła: nie mniej niż 6000h (tryb normalny) /10000h (tryb ECO) • Zoom/Focus: min. 1.2x / ręczny • Przekątna projekcji: nie mniejsza niż 33 - 320 cali • Otwór na linkę zabezpieczającą (zgodne z Kensington Lock) • Ochrona hasłem • Suwak wyłączenia obrazu/dźwięku [MUTE] • Szybkie włączanie/wyłączanie • Pozioma i pionowa korekcja geometrii obrazu • Projekcja sieciowa • Obsługa WiFi • Torba transportowa, Pilot z bateriami, kabel VGA
<p><u>2. Ekran projekcyjny, rozwijany ręcznie – 5 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne ekranu projekcyjnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wymiary ekranu 240 cm x 200 cm • Wymiary obrazu 230 cm x 172,5 cm • Format obrazu 4:3 • Czarne ramki max. 5 cm • Czarny TOP max. 25 cm • System wolnego i bezpiecznego zwijania • Powierzchnia projekcyjna typu Matt White • Obudowa metalowa w kolorze białym • Mocowanie ścienne i sufitowe
<p><u>3. Kolumny głośnikowe – 20 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne kolumn głośnikowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Moc znamionowa: nie mniej niż 200W RMS / 800W PEAK • SPL: nie mniej niż 95dB • Impedancja 8 Ohm • Głośnik niskotonowy: nie mniej niż 12 cali • Pasma przenoszenia: nie gorsze niż 65Hz-18kHz • Waga: maksimum 11kg • Kolor: czarny • Wejścia: gniazdo typu Speakon oraz Jack 6,3mm
<p><u>4. Wzmacniacz mocy audio – 5 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne wzmacniacza audio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • moc stereo na kanał: minimum 2 x 650W RMS przy 2 Ohm; 2 x 500W RMS przy 4 Ohm, • moc w mostku (bridge mode): nie mniej niż 1,3kW RMS przy 4 Ohm, • Diody LED wskazujące stan zasilania, sygnału i przesterów • wejścia XLR oraz Jack 6,3mm, • Wyjścia głośnikowe typu speakon oraz terminale śrubowe • Pasma przenoszenia: nie gorsze niż 20Hz-20kHz • Chłodzenie aktywne (wentylator) • Waga: max. 20kg • Zabezpieczenia: <ul style="list-style-type: none"> • Przeciwzwarceniowe • Przeciw rozwarciu wyjścia • Przeciw przeciążeniu termicznemu i zakłóceniom wysokiej częstotliwości

	<ul style="list-style-type: none"> • Dodatkowo układ stabilizacji pracy przy różnym obciążeniu • Układ wyciszania głośników przy włączaniu/wyłączaniu, • Zabezpieczenie przed napięciem stałym na wyjściu
<p><u>5. Mikser audio – 5 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne miksera audio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wbudowany interfejs USB • Wyposażony w 16 kanałów • Min. 4 zakresowe EQ na 4 kanałach stereo • Min. 3 zakresowe EQ na każdym z 4 kanałów monofonicznych • Filtr niskich częstotliwości na każdym kanale mono • Wskaźnik LED poziomu audio, funkcja solo oraz odsłuch PFL na każdym kanale • Wbudowany min. 24-bitowy procesor efektów • Wyjścia: Main Mix [XLR], Control Room, słuchawkowe oraz Tape • Wejście Tape kierowane do głównego mixu, bądź do słuchawek • Wyjścia podzielone na 2 grupy z osobnymi złączami • Zasilanie Phantom +48V • Waga : maksimum 4kg • Zestaw do montażu w rack'u
<p><u>6. Oświetlacz PAR LED – 20 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne oświetlacza LED:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kolory: RGBW • Ilość diod LED: minimum 7 • Szacunkowa żywotność LED: minimum 50 000 godzin • Typ LED: 10W (RGBW 4w1) • Kąt świecenia: 25 ° • Wejście DMX: XLR 3-pin • Wyjście DMX: 3-pin XLR • Tryb DMX: 8 Kanałów DMX • Tryby Pracy: AUTO, Master/Slave, DMX512, Sterowanie dźwiękiem • Stopień ochrony: IP20 • Regulowany zakres obrotów wentylatora • Wskaźniki: wyświetlacz LED • Zużycie energii: nie więcej niż 70W • Materiał obudowy: stal • Kolor obudowy: czarny • Waga max. 2 kg
<p><u>7. Folia suchościernalna – 5 szt.</u></p>	<p>Rozmiar tablicy do ustalenia z zamawiającym podczas montażu</p>
<p><u>8. Okablowanie oraz montaż urządzeń</u></p>	<p>Wytyczne dot. montażu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okablowanie prowadzić w białych korytach kablowych dostosowanych rozmiarem do wielkości oraz ilości przewodów • Do montażu wideoprojektorów należy użyć uchwytów sufitowych w kolorze białym umożliwiających ukrycie przewodów. Nośność uchwytu musi być większa niż waga projektora. • Przyłącza do projektora oraz przyłącza do nagłośnienia powinny znajdować się w tym samym dla każdej sali, wskazanym przez zamawiającego miejscu • Głośniki umieszczać na uchwytach o nośności większej niż waga głośników w miejscach wskazanych przez zamawiającego • Konieczność wizyty w miejscu montażu

Część C

Dostawa systemu dyskusyjnego

CPV: 32573000-0

<p>1. <u>System dyskusyjny – jednostka centralna – 1 szt.</u></p> <p>W dostawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jednostka centralna – 1 szt. 2. 5m dodatkowe przewody połączeniowe – 5 szt. 	<p>Dane techniczne jednostki centralnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Może zasilić i obsługiwać nie mniej niż 70 pulpitów delegatów i przewodniczącego • Musi umożliwiać podłączenie zewnętrznych źródeł dźwięku wraz z regulacją poziomu, oraz urządzeń nagrywających poprzez złącza RCA. • Musi posiadać zbalansowane wyjście na zewnętrzny system nagłaśniający zrealizowane poprzez złącze XLR. • Wymagane jest wyposażenie jednostki centralnej w gniazda telefoniczne wejściowe i wyjściowe oraz ich załącznik, tak aby umożliwić rozbudowę systemu o moduł połączeń telefonicznych • System musi mieć możliwość ograniczenia maksymalnej liczby aktywnych mikrofonów do 1, 3 i 6, z automatycznym wyłączaniem i bez niego. • Wymagane jest wyposażenie jednostki w gniazdo słuchawkowe ¼ cala z regulatorem głośności.
<p>2. <u>System dyskusyjny – stanowisko delegata – 25 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne stanowiska delegata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Musi być wyposażone w mikrofon na „gęsiej szyi” z lampką sygnalizacyjną w postaci ringu, wskazującą aktualny stan urządzenia. • Musi być wyposażone w głośnik odłączany w momencie załączenia mikrofonu. • Musi posiadać dwa przyciski do regulacji głośności i jeden załączający mikrofon. • Musi być wyposażony w gniazdo słuchawkowe 3,5mm.
<p>3. <u>System dyskusyjny – stanowisko przewodniczącego – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne stanowiska przewodniczącego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Musi posiadać wszystkie funkcjonalności stanowiska delegata a dodatkowo mieć przycisk odbierania głosu (wyłączania mikrofonu) delegatom.

Część D

Dostawa sprzętu fotograficznego

CPV: 38650000-6

<p>1. <u>Cyfrowy aparat fotograficzny typu lustrzanka jednoobiektywowa z wyposażeniem - 1 zestaw.</u></p> <p>W dostawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Korpus aparatu – 1 szt. 2. dodatkowy akumulator (7v, min 1900mAh) kompatybilny z korpusem aparatu - 1 szt. 3. Karta pamięci SDHC 32GB , class 10, prędkość odczytu min 90 MB/s – 2 szt. 4. Karta pamięci SDXC 64 GB, class 10, prędkość odczytu min. 80 MB/s – 2 szt. 5. Obiektyw zmiennoogniskowy 16-35 mm z wbudowanym systemem stabilizacji obrazu - 1 szt. 6. Obiektyw zmiennoogniskowy 28-300 mm z wbudowanym systemem stabilizacji obrazu – 1 szt. 7. Obiektyw stało ogniskowy klasy Micro 60 mm Lampa błyskowa z nasadką rozpraszającą i zestawem filtrów konwersyjnych – 1 szt. 8. Lampa błyskowa z nasadką rozpraszającą i zestawem filtrów konwersyjnych – 1 szt. 9. Torba fotograficzna naramienna do powyższego zestawu – szt. 	<p>Dane techniczne zestawu :</p> <p>1. Korpus aparatu</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdzielczość minimum 24,3 Mpix - Rozdzielczość maksymalna obrazu: min. 6016 x 4016 - matryca typu CMOS w formacie FX (pełno klatkowa) - zdjęcia seryjne z szybkością do 6kl./s - Filmowanie: 1920 x 1080 z szybkością 30,25,24 kl./s, 1280x720 z szybkością 60,50,30,25 kl./s - czułość ISO 100-6400 w tym funkcja automatycznego doboru czułości - system rozpoznawania scenerii oraz minimum 19 programów tematycznych - 39-punktowy system autofocusu Multi-CAM4800 z 9 punktami krzyżowymi - procesor przetwarzania obrazu EXPEED 3 - monitor LCD typu kolorowy TFT, o rozmiarze 3,2 cala, rozdzielczości 921 00 pix, z automatyczną regulacją jasności - Wizjer: pentapryzmatyczny - Tryby ekspozycji: auto, preselekcja czasu migawki, preselekcja przysłony, manualny - (P,A,S,M) - funkcja nagrywania filmów w rozdzielczości Full HD - wbudowane narzędzia kreatywne - wytrzymały korpus ze stopu magnezu - Czas otwarcia migawki: 30-1/4000 s, Bulb - Pomiar światła: matrycowy, punktowy, centralnie ważony - Bilans bieli: auto (2 rodzaje), światło żarowe, światło jarzeniowe (7 rodzajów), światło słoneczne, lampa błyskowa, chmury, cień, nastawy ręczne (można zapisać min. 4 wartości), ustawienia temperatury barw (od 2500 do 10 000 K) - Lampa błyskowa: wbudowana - Tryby pracy lampy: auto, redukcja czerwonych oczu, błysk wypełniający, synchronizacja z tylną kurtyną migawki - Samowyzwalacz: 2, 5, 10, 20 s, od 1 do 9 ekspozycji z interwałem 0.5, 1, 2 lub 3 s - Format zapisu danych: NEF (RAW), JPEG, NEF (RAW)+JPEG - Zapis danych: Karty pamięci SD (Secure Digital) oraz SDHC i SDXC zgodne ze standardem UHS-I - Pamięć: Podwójne gniazdo kart pamięci - Secure Digital (SDHC/SDXC) zgodne z UHS-I - Złącza: USB 2.0, HDMI mini typ C <p>W dostawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. dodatkowy akumulator (7v, min 1900mAh) kompatybilny z korpusem aparatu - 1 sztuka 3.Karta pamięci SDHC 32GB , class 10, prędkość odczytu min 90 MB/s – 2 sztuki 4.Karta pamięci SDXC 64 GB, class 10, prędkość odczytu min. 80 MB/s – 2 sztuki
--	---

5. Obiektyw zmiennoogniskowy 16-35 mm z wbudowanym systemem stabilizacji obrazu

- Ogniskowa [mm]: 16-35
 - Przysłona [f/]: 4
 - Maksymalna wartość przysłony [f/]: 22
 - Kąt widzenia [stopnie]: 107-63
 - Skala odwzorowania: 0.25
 - Minimalna odległość ostrzenia AF/MF [cm]: 29
 - Średnica filtra [mm]: 77
- w zestawie: Osłona przeciwsłoneczna, futerał

6. Obiektyw zmiennoogniskowy 28-300 mm z wbudowanym systemem stabilizacji obrazu

- Ogniskowa [mm]: 28-300
 - Przysłona [f/]: 3,5-5,6
 - Maksymalna wartość przysłony [f/]: 28-38
 - Kąt widzenia [stopnie]: 75-8
 - Skala odwzorowania: 0.37
 - Minimalna odległość ostrzenia AF/MF [cm]: 50
 - Średnica filtra [mm]: 77
- w zestawie: Osłona przeciwsłoneczna, futerał

7. Obiektyw stało ogniskowy klasy Micro 60 mm

- Ogniskowa [mm]: 60
- Przysłona [f/]: 2,8
- Maksymalna wartość przysłony [f/]: 32
- Kąt widzenia [stopnie]: 39,4
- Skala odwzorowania: 1:1
- Minimalna odległość ostrzenia AF/MF [cm]: 22
- System korekcji bliskiego ogniskowania (Close range correction — CRC)
- Średnica filtra [mm]: 62

UWAGA! Wszystkie wymienione powyżej obiektywy są przeznaczone do pracy z matrycami pełno klatkowymi (35,9 mm x 24 mm) klasy FX, oraz w pełni kompatybilne z w/w korpusem aparatu

8. Lampa błyskowa z nasadką rozpraszającą i zestawem filtrów konwersyjnych

- Liczba przewodnia [LP]: 28 (ISO 100, m.), 39 (ISO 200, m)
- Zoom: 24-120mm
- Zasięg błysku: 0,6 do 20 m (w zależności od ustawienia obszaru zdjęcia, rozkładu oświetlenia, czułości ISO, pozycji zoomu i przysłony obiektywu)
- Funkcje błysku: i-TTL, D-TTL, TTL-BL
- Tryby błysku: i-TTL ; Błysk manualny ; Błysk manualny z priorytetem odległości
- Ustawienia osobiste: 11 pozycji
- Dodatkowe funkcje: sterowanie bezprzewodowe, błysk próbny, przebłysk monitorujący, dioda wspomagająca AF dla wielopolowego AF i błysk modelujący
- Wspomaganie AF: tak
- Wyświetlacz LCD: tak
- Informacje na wyświetlaczu LCD: przedbłyski, TTL, BL, FP, ISO, zasięg lampy, ogniskowa, przysłona, kompensacja mocy błysku
- Obracany reflektor: 180 stopni w prawo oraz 180 stopni w lewo
- Uchylny reflektor: -7 stopni, +90 stopni lub szersze - spektrum
- Bezprzewodowa praca zdalna: tak
- Liczba błysków: ok 150 (akumulator 2000 mAh)
- Wbudowany odbiornik i nadajnik sterowania radiowego

	<ul style="list-style-type: none"> - Czas ładowania lampy: Akumulatory niklowo-wodorkowe (2600 mAh) 1,2 V: 2,5 s 62 lub szybciej - Zasilanie: Cztery baterie typu AA jednego z następujących rodzajów: alkaliczne baterie typu AA 1,5 V, litowe baterie typu AA 1,5 V, akumulatory NiMH typu AA 1,2 V - Dołączone akcesoria: Podstawka do lampy błyskowej, nasadka rozpraszająca, filtr światła żarowego, filtr światła jarzeniowego, futerał <p><u>UWAGA! Lampa błyskowa w pełni kompatybilna z w/w korpusem aparatu</u></p> <p>9. Torba fotograficzna naramienna do powyższego zestawu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wymiary zewnętrzne: minimum 290x230x240mm - Wymiary wewnętrzne: minimum 255x150x195mm - Zapięcie: wodoodporny zamek błyskawiczny oraz zatrzask - Kieszenie boczne, przednia, tylna oraz w klapie zamykane na zamki błyskawiczne - dodatkowe kieszenie z siatki - Mięka wyściółka torby - regulowane elastyczne przegrody mocowane na rzep - ergonomiczny uchwyt ręczny - w zestawie regulowany pasek naramienny oraz pokrowiec przeciwdeszczowy <p><u>UWAGA! Torba powinna pomieścić korpus aparatu z dołączonym obiektywem, 2 dodatkowe obiektywy, lampę błyskową oraz drobne akcesoria (ładowarkę, dodatkowy akumulator oraz karty pamięci</u></p>
<p><u>2. Zestaw do fotografii bezcieniowej – 1 szt.</u></p>	<p>Dane techniczne zestawu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - przenośny modułowy system do fotografowania małych nieruchomych przedmiotów o maks. powierzchni roboczej 40x40cm - Na zestaw składa się: <ul style="list-style-type: none"> - lekka składana podstawa stołu - nieprzezroczysta powierzchnia tła wykonana z białej plexi o wymiarach 120x80 cm - półprzezroczysta powierzchnia, do umieszczenia nad produktem, przez które można rzutować światło, - dwa źródła światła ciągłego, każde na 50 cm elastycznym ramieniu z kulką i główką gniazda oraz uniwersalnym zaciskiem mocowany bezpośrednio do stołu. Oświetlenie dostarczane do użytku z 220VAC. - w zestawie torba do przechowywania i transportu całego zestawu.
<p><u>3.Cyfrowy aparat fotograficzny typu bez lusterkowiec z wymienną optyką i dodatkowym wyposażeniem – 1 zestaw.</u></p> <p><u>W dostawie:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Korpus aparatu – 1 szt.</u> 2. <u>Obiektyw stało ogniskowy klasy Macro kompatybilny z korpusem – 1 szt.</u> 3. <u>Karta pamięci klasy SDXC – 1 szt.</u> 4. <u>Torba na zestaw bez lusterkowiec z obiektywem – 1 szt.</u> 	<p>Dane techniczne zestawu :</p> <p>1. korpus aparatu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matryca pełno klatkowa o wymiarach 35,8x23,9 mm klasy CMOS - Rozdzielczość 24,3 MPix - Zakres czułości ISO 100-25600 - Czas otwarcia migawki 1/8000 s - 30 s - Wyświetlacz LCD 3-calowy odchylany o rozdzielczości 921 600 tys. punktów i regulacją jasności klasy TruBlack - Wizjer elektroniczny rozdzielczością 2,3 mln. punktów oraz powiększeniem 0,71x. - Mocowanie obiektywów klasy Sony FE/Sony E - Zoom cyfrowy 10x - Tryb zdjęć seryjnych z dużą prędkością - Automatyka HDR - Obsługa kart pamięci Memory Stick PRO Duo, Memory Stick PRO-HG Duo, SD, SDHC, SDXC - Procesor przetwarzania obrazu BIONZ X - System autofokusa: 117 polowa detekcji fazy z 25

	<p>polową detekcją kontrastu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tryby ekspozycji auto, programowa automatyka, preselekcja migawki, preselekcja przysłony, nastawy ręczne - Balans bieli auto, Światło dzienne, Cień, Chmury, Wolfram, Światłówki, Lampa błyskowa, Nastawianie temperatury barwowej - Format zapisu danych JPEG, RAW, RAW+JPEG - Rejestracja filmów w jakości Full HD w formacie AVCHD - Uszczelniana obudowa ze stopu magnezu - Komunikacja NFC i Wi-Fi - Złącze mini HDMI, USB <p>2. W zestawie obiektyw stało ogniskowy klasy MACRO kompatybilny z korpusem</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ogniskowa 90mm - Kąt widzenia 24stopnie - Skala odwzorowania 1:1 - Przysłona kołowa - Minimalna wartość przysłony f/2,8 - Maksymalna wartość przysłony f/22 - Bezpośredni napęd silnikiem SSM - Wbudowany stabilizator obrazu - Mocowanie klasy Sony FE - Średnica filtra 62mm <p>3. Karta pamięci klasy SDXC</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojemność minimum 64 GB - Prędkość zapisu minimum 90MB/s - Prędkość odczytu minimum 95MB/s <p>4. Torba na zestaw bez lusterek z obiektywem</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymiary zewnętrzne (szer. x wys. x gł.) 150 x 215 x 140 - wykonana z poliestru, odporna na rozciąganie - dołączony pokrowiec przeciwdeszczowy - komora główna zamykana na zamek błyskawiczny i sprzączkę - uchwyt ręczny - metalowe zaczepy do zamocowania pasa na ramię - pasek na wyposażeniu - kieszonki na dodatkowe akcesoria - dodatkowa kieszeń zewnętrzna - podstawa torby może zostać powiększona o minimum 6 cm - Torba powinna pomieścić korpus aparatu z dołączonym obiektywem
<p><u>4. Statyw z głowicą video - 2 zestawy</u></p>	<p>Dane techniczne zestawu :</p> <p>1. Statyw</p> <ul style="list-style-type: none"> • udźwig: 7 kg • Materiał wykonania: aluminium • Długość po złożeniu: 84.1 cm • minimalna wysokość: 75 cm • maksymalna wysokość: 163 cm • 2-częściowe, 3-sekcyjne nogi statywu z blokadą w środku wysokości • Stopka: wymienna, gumowa/szpikulec • Gumowe nóżki, Nóżki posiadają również kolec • sposób blokowania nóg: obrotowa dźwignia • regulacja oporu: płynna • waga: 4.47 kg <p>2. Głowica video</p> <ul style="list-style-type: none"> • W zestawie z głowicą znajduje się szybko złączka QR6 z gwintami 1/4" i 1/8" • Baza: 65mm z gwintem 3/8"

	<ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie ze stopu magnezu • głowica dedykowana do lustrzanek i profesjonalnych kamer wideo. • maksymalną nośnością wynoszącą 7 kg, • niezależna blokada obrotu wokół obu osi. Zarówno blokadę obrotu w poziomie jak i pionie można blokować niezależnie od siebie. • Wbudowana, podświetlona poziomicą • Gwint mocowania 3/8" • Głowica pozwala ustawić przeciwwagę w czterech krokach, dzięki czemu można łatwo zbalansować kamery o różnych wagach.
<p>5. <u>Cyfrowy aparat fotograficzny typu lustrzanka jednoobiektywowa z opcją nagrywania filmów 4K z wyposażeniem – 1 zestaw</u></p> <p><u>W dostawie:</u></p> <p><u>1.Korpus aparatu – 1 szt.</u></p> <p><u>2.Obiektyw zmiennoogniskowy kompatybilny z korpusem – 1 szt.</u></p> <p><u>3.Akumulator litowo-jonowy – 1 szt.</u></p> <p><u>4.Karta pamięci 64 gb SDXC – 1 szt.</u></p>	<p>1. Korpus aparatu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rozdzielczość: 21 Mpix lub więcej - Typ matrycy: APS-C - Wizjer: optyczny z pryzmatem pentagonalnym - Ekran LCD: obracany, dotykowy, o rozmiarze 3,2" lub podobny zakres czułości ISO 100-51200 - Zapis na kartach pamięci klasy: SD, SDHC, SDXC - Standardy zapisu zdjęć: JPEG, RAW - Wbudowana lampa błyskowa - Łączność: Bluetooth oraz Wi-Fi - Możliwość rejestracji filmu poklatkowego - Nagrywanie filmów 4K (3840 x 2160) - Standardy zapisu filmów: MOV, MP4 - Zapis dźwięku: stereo - Podgląd na żywo z autofokusem - Technologia SnapBridge -Wyjście HDMI - Złącze USB 2.0 <p>FUNKCJE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tryby ekspozycji: - Tryby tematyczne, - Automatyka programowa z fleksją (P) - Automatyka z preselekcją przysłony (A) - Automatyka z preselekcją czasu naświetlania (S) - Tryb manualny (M) - Liczba pól autofocusu 51/15 krzyżowych - Zdjęcia seryjne 8 kl/s <p>2. W zestawie obiektyw zmiennoogniskowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ogniskowa 18-140mm - Zbliżenie optyczne: 7,7 x lub większe - Jasność: f/3,5-5,6 lub podobne - Wbudowany system redukcji drgań - Obiektyw w pełni kompatybilny z korpusem <p>3. dodatkowy akumulator litowo-jonowy o pojemności minimum 1900 mAh (7,0V/14 Wh) kompatybilny z korpusem aparatu</p> <p>4.karta pamięci klasy SDXC o pojemności minimum 64GB oraz prędkości zapisu i odczytu minimum 90 MB/s</p>