

Kanclerz

Gdańsk, 13.03.2019 r.

Nr zamówienia: ZZ/04/055/D/19

## **OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
NIP 584-020-35-93  
REGON 000001620

Zamówienie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 GDAŃSK  
fax : +48 (58) 347-29-13

<http://www.dzp.pg.edu.pl>

**II.** Zamawiający, Politechnika Gdańska, prowadząc postępowanie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zaprasza do złożenia oferty na dostawę i montaż we wskazanych miejscach 2 kurtyn powietrznych wraz z sterowaniem w budynku „Bratniak” Politechniki Gdańskiej wg. wytycznych technicznych zawartych w załączniku nr 3 do ogłoszenia.

**W celu wykazania, że oferowane urządzenia są zgodne z wytycznymi technicznymi Zamawiającego należy w formularzu rzeczowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia wpisać markę i model oraz nazwę producenta oferowanych urządzeń.**

Termin realizacji zamówienia maksymalnie do 30 dni roboczych Zamawiającego od dnia zawarcia umowy. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

**III.** Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie formularza rzeczowo - cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.

2. Ceną oferty jest cena podana na druku formularz ofertowy stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, obejmująca całość przedmiotu zamówienia, przeniesiona z formularza cenowego.
3. Cenę oferty należy określić w wartości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.
4. Cenę jednostkową brutto należy podać w formularzu cenowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w PLN.

#### IV. Kryteria oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami:  
Cena oferty – 100%

$$Pc = Cn/Cb \times 100$$

gdzie:

Pc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”

Cn – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena oferty badanej

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów w kryteriach oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
9. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający stosuje przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
11. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

V. Ofertę należy przesłać na załączonych formularzach (załączniki nr 1 i 2 do ogłoszenia) stanowiących załączniki do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu do dnia 19.03.2019 r. na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska Dział Zamówień Publicznych, pok. 212, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, z dopiskiem „Oferta na dostawę kurtyn powietrznych z montażem”, bądź przesłać skany na adres e-mail: [dzp@pg.edu.pl](mailto:dzp@pg.edu.pl).

VI. Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.

p.o. Kanclerza Politechniki Gdańskiej

-//-

mgr inż. Mariusz Miler

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Formularz rzeczowo -cenowy
- 3) Opis przedmiotu zamówienia
- 4) Wzór umowy

....., dnia ..... 2019 r.

(pieczęć Wykonawcy)

**Nr postępowania: ZZ/04/055/D/19**

### FORMULARZ OFERTY

Politechnika Gdańska  
ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), na podstawie art. 4 ust 8 ustawy pzp. na dostawę wraz z montażem we wskazanych miejscach 2 kurtyn powietrznych wraz z sterowaniem w budynku „Bratniak” Politechniki Gdańskiej przy ul. Siedleckiej 4.

My niżej podpisani działając:

imię ..... nazwisko .....

imię ..... nazwisko .....

(upoważnienie do podpisania oferty wynika z dokumentów załączonych do oferty) działający w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa :		
Adres:		
REGON nr	NIP nr	KRS/CEIDG
Nazwa banku:		Nr rachunku bankowego:
<b>KONTAKT Z WYKONAWCĄ</b>		
Osoba do kontaktu:	Nr telefonu:	E-mail:
Zgodnie z Ustawą o swobodzie działalności gospodarczej, ze względu na liczbę pracowników, <b>oświadczamy, że należymy</b> do sektora mikroprzedsiębiorstw/ małych przedsiębiorstw/ średnich przedsiębiorstw/ dużych przedsiębiorstw( <i>właściwe podkreślić</i> )		

1. Składamy **oferte** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu.
2. **Oferujemy** realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami zawartymi w ogłoszeniu, za cenę brutto:

Rodzaj zamówienia	Cena brutto [PLN]
Dostawa .....	..... PLN (słownie: ..... .....)

3. Oświadczamy, że zamówienia zrealizujemy w terminie do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
4. Oświadczamy, że udzielimy gwarancji na przedmiot zamówienia w wymiarze minimum 24 miesiące liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.  
Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji dłuższej niż minimalne 24 miesiące proszę wpisać oferowany okres:.....
5. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w ogłoszeniu.
6. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opisem Przedmiotu Zamówienia, nie wnosimy do jego treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Umowy, która stanowi załącznik do ogłoszenia. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert..
10. Akceptujemy następujące warunki płatności: przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
11. **Oświadczamy**, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale następujących podwykonawców, w zakresie (należy podać zakres i nazwy- firmy podwykonawców)  
.....  
.....
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
13. **Zamawiający zastrzega, że niniejsze ogłoszenie stanowi zaproszenie do składania ofert i nie stanowi oferty, a otrzymanie w wyniku niniejszego zaproszenia oferty Wykonawcy nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Politechnikę Gdańską bądź zawarciem**

**jakiegokolwiek umowy, a nadto nie łączy się z koniecznością zawarcia przez Zamawiającego umowy.**

14. Załącznikami do oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....

---

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)*

## Formularz rzeczowo-cenowy

L.p.	Nazwa	j.m.	Liczba szt.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto	Proponowane urządzenia (nazwa, model i producent)
1	Kurtyna powietrzna	Szt.	2			
2	Zestaw uchwytów montażowych do kurtyn	Szt.	2			
3	Sterownik do kurtyn	Szt.	2			
4	Zestaw kontaktronu drzwiowego	Szt.	2			
5	Materiały montażowe (np. koryta kablowe, wkręty, kołki, przewody instalacji sterowania kurtynami, itp.)	Kpl.	2			X
6	Montaż i uruchomienie kurtyn	Szt.	2			X
7	RAZEM					

---

 data

---

 (podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

POLITECHNIKA GDAŃSKA

ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

tel. +48 58 347 12 15

fax: +48 58 347 14 15

e-mail: kanclerz@pg.edu.pl

www.pg.edu.pl

ZZ/04/055/D/19

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## WYTYCZNE TECHNICZNE DOTYCZĄCE KURTYN POWIETRZNYCH I ICH MONTAŻU

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem we wskazanych miejscach 2 kurtyn powietrznych wraz z sterowaniem w budynku „Bratniak” Politechniki Gdańskiej przy ul. Siedlickiej 4.

**1. Wymagania dotyczące dostarczonych kurtyn powietrznych**

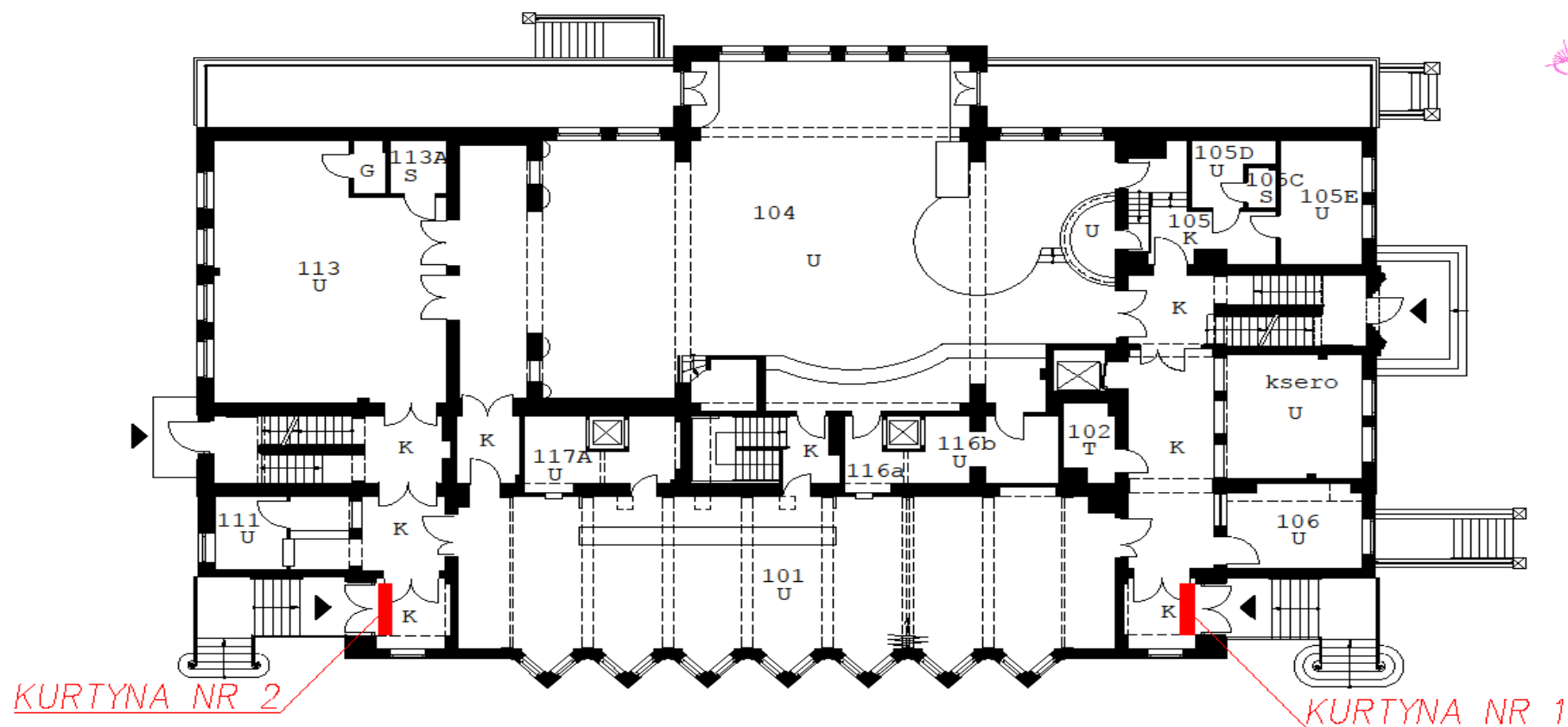
- 1) Zakres dostawy obejmuje:
  - a) Kurtyny powietrzne 2 szt.
  - b) Sterownik do kurtyn 2 szt.
  - c) Zestaw kontaktronu drzwiowego 2 kpl.
  - d) Mocowanie kurtyn / uchwyty montażowe 2 kpl.
  - e) Przewody instalacji sterowania kurtynami
  - f) Materiały montażowe - koryta kablowe, wkręty kołki itd.
- 2) Kurtyny powietrzne z możliwością nadmuchu ciepłym (ogrzanym) powietrzem z elektrycznymi oraz wysokowydajnym wentylatorem poprzecznym.
- 3) Wentylator kurtyny umożliwiający III stopniową regulację w zakresie wydajności 2100 - 4500 [m<sup>3</sup>/h]
- 4) Hałas wydobywający się z urządzenia podczas pracy na III biegu przy maksymalnej wydajności 4500 [m<sup>3</sup>/h] nie może przekraczać 63 dB(A)
- 5) Łączna moc grzałek elektrycznych zamontowanych w urządzeniu nie mniejsza niż 15 kW zamontowanych szeregowo i umożliwiających dostosowanie mocy grzewczej urządzenia do aktualnych potrzeb.
- 6) Moc grzałek zapewniająca przy maksymalnej wydajności 4500 [m<sup>3</sup>/h] i temperaturze powietrza zaciąganego 5°C, nawiew powietrza o temperaturze nie mniejszej niż 14°C
- 7) Urządzenia należy dostarczyć z oryginalnym, dedykowanym systemem montażowym, oraz panelem sterującym, posiadającym interfejs z protokołem ModbusRTU dla łatwej integracji z systemami automatyki budynkowej (BMS) Dotykowy panel sterujący z:
  - a) trójstopniową regulacją prędkości obrotowej wentylatora z silnikiem EC
  - b) wbudowanym termostatem z możliwością programowania tygodniowego
  - c) wyboru trybu pracy ciągłej
  - d) wyboru funkcji grzania oraz nawiewu
  - e) obsługi czujnika drzwiowego
  - f) dwustopniowej regulacja mocy
  - g) obsługi magistrali RS 485 z protokołem ModbusRTU
- 8) Dostarczone kontaktronu muszą być kompatybilne z dostarczonym sterownikiem, i umożliwiać uzależniać działania kurtyny od otwartych drzwi. Montaż paneli sterujących w odległości do 10 m od kurtyny.
- 9) Obudowa kurtyny w kolorze białym, o opływowym, łatwym do czyszczenia kształcie.



## 2. Wymagania dotyczące montażu kurtyń

- 1) Kurtyny należy dostarczyć i zamontować w budynku „Bratniak” Politechniki Gdańskiej przy ul. Siedlickiej 4.
- 2) Miejsce montażu kurtyń wskazuje załączony szkic - załącznik nr 1 oraz zdjęcia miejsca montażu załącznik nr 2.
- 3) Instalacje należy prowadzić w sposób uporządkowany, mocowanie przewodów i instalacji do torów, szyn montażowych, jeżeli istnieje taka możliwość przewody należy prowadzić bruzdach w ścianach lub natynkowo w korytach. Trasy przewodów i instalacji uzgodnić z przedstawicielem zamawiającego.
- 4) Wszelkie przekucia i przebiccia przez przegrody budowlane należy uzgodnić z administratorem obiektu.
- 5) Doprowadzenie zasilania oraz włączenie go do sieci energetycznej dostarczy i wykona Zamawiający – Dział Eksploatacji.
- 6) Po zakończonym montażu urządzeń gotowość do zasilenia należy zgłosić pisemnie do Zamawiającego. Zgłoszenie należy przesłać na adres cot@pg.edu.pl. Po zgłoszeniu takiego faktu przez Wykonawcę, najpóźniej następnego dnia roboczego od zgłoszenia Zamawiający w porozumieniu z wykonawcą zasili zamontowane urządzenia. P uruchomieniu należy przeprowadzić kontrolę poprawności pracy urządzeń oraz inne niezbędne próby i pomiary.
- 7) Po wykonaniu montażu i podłączenia zasilania urządzenia, Wykonawca dokona próbnego rozruchu urządzenia. Przy którym zostaną sprawdzone parametry pracy zainstalowanego urządzenia i porównane z danymi z oferty.

BRATNIAK - PARTER



POLITECHNIKA GDAŃSKA

ul. G. Narutowicza 11/12  
80-233 Gdańsk

tel. +48 58 347 12 15

fax: +48 58 347 14 15

e-mail: [kanclerz@pg.edu.pl](mailto:kanclerz@pg.edu.pl)

[www.pg.edu.pl](http://www.pg.edu.pl)

