

[2]

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ ZP 1/002/US/2019, CRZP 66/002/U/19

pn.: przeprowadzenie trzech dni warsztatów strategicznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej z obszaru laboratoryjnego oraz Działu Jakości PG wraz z opracowaniem raportu końcowego w zakresie wypracowanych rozwiązań

o wartości zamówienia nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 Euro,
o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Gdańska

80-233 Gdańsk, ul. G. Narutowicza 11/12
tel.: 58 347 12 49 faks: 58 347 24 13 www.pg.edu.pl
NIP: 584-020-35-93 REGON: 000001620
Rodzaj Zamawiającego: Uczelnia publiczna

Postępowanie prowadzi : Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska.

e-mail: szp@wilis.pg.gda.pl , faks: 58 347 24 13

Godziny pracy Sekcji Zamówień Publicznych WILiŚ: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) - zwanej dalej Pzp oraz niniejszego ogłoszenia.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g Pzp – 750.000 Euro.
3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie trzech dni (3 x 8 godzin zegarowych) warsztatów strategicznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej z obszaru laboratoryjnego oraz Działu Jakości PG wraz z opracowaniem raportu końcowego w zakresie wypracowanych rozwiązań.
2. Celem warsztatów będzie wypracowanie kierunków i koncepcji zmian z uwzględnieniem specyfiki Uczelni i obszarów, dla którego projektowane są zmiany. Przygotowane zostaną wytyczne do budowy modelu zarządzania w obszarze laboratoriów badawczych Politechniki Gdańskiej w celu optymalizacji wykorzystania dostępnej na PG aparatury, powierzchni użytkowej, tworzenie nowych zespołów badawczych i udrożnienie przepływu informacji oraz kontaktów do grup o największym potencjale badawczym.
3. W szerszej perspektywie planowane jest opracowanie założeń oraz rozwiązań służących do budowy jednolitego systemu zarządzania infrastrukturą badawczą, który pozwoli na standaryzację procesów laboratoryjnych i intensyfikację współpracy pomiędzy poszczególnymi laboratoriami, Wydziałami i zespołami badawczymi.
4. Warsztaty przeprowadzone zostaną w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk. Zamawiający zabezpieczy salę i inne materiały i urządzenia niezbędne do przeprowadzenia warsztatów.
5. Kod wg CPV 80532000-2 Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania.

6. Usługa świadczona będzie na potrzeby projektu pt. „Opracowanie założeń planu rozwoju Politechniki Gdańskiej jako uczelni badawczej” w ramach programu pod nazwą „Strategia Doskonałości – Uczelnia Badawcza”.
7. Postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek zdolności technicznej lub zawodowej: dysponują osobą trenera, która posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów w zakresie podnoszenia kompetencji personelu w organizacji oraz wypracowywania zmian.

Weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie danych wynikających z oferty, w której Wykonawca zobowiązany będzie wskazać osobę trenera wraz z informacją na temat jego doświadczenia niezbędnego do realizacji zamówienia.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do 15 maja 2019r.

Dokładny termin warsztatów zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą po zawarciu umowy, na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem warsztatów.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: Cena oferty - 100%.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę spełniającą warunki zamówienia i zaproponuje najniższą cenę.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
9. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający stosuje przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.

11. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

3) pełnomocnictwo do podpisania oferty (opcjonalnie).

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

4. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

5. Dokumenty złożone w formie kopii powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.

6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w jednym egzemplarzu, wg wzoru załączonego przez Zamawiającego.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określa cenę za realizację zamówienia w formularzu ofertowym sporządzonym z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Cenę oferty należy określić w wartości brutto w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Przy obliczaniu ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz wzoru umowy.

4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie koszty lub usługi, których wykonanie jest niezbędne w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, iż zostały one ujęte w cenie oferty.

5. Cena oferty będzie obowiązywać przez cały okres związania ofertą, nie będzie podlegała negocjacjom i będzie wiążąca dla stron umowy.

6. Cena oferty nie będzie zmieniana w trakcie realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

IX. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w ramach niniejszego postępowania zamówień dodatkowych.

X. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający nie dopuszcza zmian postanowień zawartej umowy.

XI. OSOBA DO KONTAKTU

Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest Alina Kryczałło, email: szp@wilis.pg.gda.pl.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać do dnia ⁰²... **.04.2019r. do godz. 12:00.**

w formie pisemnej – w zamkniętej i opisanej kopercie na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, na adres Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Gmach Główny PG, Skrzydło B (budynek nr 10), parter, pok.010, z dopiskiem: „Oferta na przeprowadzenie trzech dni warsztatów strategicznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej z obszaru laboratoryjnego oraz Działu Jakości PG wraz z opracowaniem raportu końcowego w zakresie wypracowanych rozwiązań, ZP 1/002/US/2019, CRZP 66/002/U/19”

lub

w formie elektronicznej – skan wypełnionego i podpisanego formularza stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia należy dołączyć do wiadomości e-mail wysłanej na adres: szp@wilis.pg.gda.pl wpisując w polu wskazującym temat wiadomości: „Oferta na przeprowadzenie trzech dni warsztatów (...)”, ZP 1/002/US/2019, CRZP 66/002/U/19”.

2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP 1/002/US/2019, CRZP 66/002/D/18 na przeprowadzenie trzech dni warsztatów strategicznych dla pracowników Politechniki Gdańskiej z obszaru laboratoryjnego oraz Działu Jakości PG wraz z opracowaniem raportu końcowego w zakresie wypracowanych rozwiązań;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- i) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- j) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia*

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- k) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- l) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- m) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do ogłoszenia:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Zatwierdzam


Dziekan
prof. dr hab. inż. Krzysztof Wilde, prof. zw. PG
WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ I ŚRODOWISKA
[6]

