

**WZÓR UMOWY
nr ZZ/14/002/D/2019**

zawarta w dniu2019 roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Inżynierii Lądowej i Środowiska z siedzibą w 80-233 Gdańsk, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620

reprezentowaną przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....
z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS NIP..... REGON.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

któremu udziela się zamówienia bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, art. 4 pkt 8 (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.)

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa chropowatościomierza przenośnego do pomiaru chropowatości powierzchni metodą stykową na potrzeby Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej, na warunkach określonych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu nr ZZ/14/002/D/2019 oraz w ofercie z dnia2019r. złożonej przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie będzie przedmiotem praw osób trzecich.

**§ 2
TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie: 21 dni od dnia zawarcia umowy.

2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Budynek Gmach Główny (nr 1), I piętro, pokój 160 lub 170 na koszt Wykonawcy i w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy będą nowe, wolne od wszystkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie będą przedmiotem praw osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.
5. Nazwa, parametry techniczne oraz cena przedmiotu umowy, dostarczonego do Zamawiającego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Zamawiający nie dokona jego odbioru.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie dostarczony w oryginalnym opakowaniu, zabezpieczającym przed uszkodzeniem.
7. Wraz z dostawą przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy karty gwarancyjne w języku polskim lub angielskim w wersji papierowej (1 egzemplarz).
8. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
9. Dostawa musi nastąpić w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 9⁰⁰-14⁰⁰ po telefonicznym zgłoszeniu z co najmniej 36 – godzinnym wyprzedzeniem lub powiadomienie pocztą elektroniczną na adres e-mail:
10. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje jego rozładunek oraz wniesienie przez wykonawcę na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
11. Przedmiot umowy pozostawiony przez Wykonawcę bądź przedstawiciela firmy kurierskiej czy transportowej w innym miejscu niż wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności w Kancelarii Główniej PG, traktowany będzie jako dostarczony niezgodnie z umową i Wykonawca poniesie wszelkie konsekwencje z tym związane, przewidziane w niniejszej umowie.
12. Jeżeli, na skutek dostarczenia przedmiotu umowy na miejsce inne niż określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, obniży się jakość przedmiotu umowy bądź stanie się on niezdatny do użycia ze względu na nieodpowiednie warunki jego przechowywania, Zamawiający nie dokona jego odbioru.
13. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokona upoważniony przez Zamawiającego pracownik: dr inż. Rafał Kędra tel. 509-951-319, spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy.
W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminów realizacji umowy określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
14. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jestnr tel.
15. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

§3 CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z oferta z dnia.....2019r. złożona przez Wykonawcę, ustala się cenę w kwocie:

Chropowatościomierz przenośny

brutto: zł

słownie złotych: (.....)

Powyższa cena obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy oraz jest stała przez cały okres obowiązywania umowy.

§4 FINANSOWANIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk ul. Narutowicza 11/12. NIP 584-020-35-93.
3. Należność za fakturę będzie płatna przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych (PLN).

§5 GWARANCJA I WARUNKI REALIZACJI NAPRAW W OKRESIE GWARANCJI

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze:miesiące na oferowany przedmiot umowy liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego bez zastrzeżeń.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie, albo na zwrocie zapłaconej ceny.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do tego, że:
 - 1) czas reakcji serwisu na zgłoszoną potrzebę usunięcia wad w okresie gwarancyjnym nie będzie dłuższy niż 2 dni robocze, licząc dni robocze Zamawiającego od daty zgłoszenia potrzeby usunięcia wad w okresie gwarancyjnym przez Zamawiającego..
5. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w czasie nie dłuższym niż 14 dni od pisemnego powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie.
6. Potrzeby wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w §2 ust. 14, drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy:
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania wymiany gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszonej reklamacji).

Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, Zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
8. W zgłoszeniu reklamacyjnym Zamawiający zobowiązany jest wskazać oczekiwany przez niego sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa)
9. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

§6 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w zrealizowaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) za dostarczenie przedmiotu umowy do miejsca innego niż określone w § 2 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 100 zł. Niniejsza kara umowna nie wyłącza konsekwencji, o których mowa w § 2 ust. 13 umowy.
 - 3) Za opóźnioną reakcję serwisu na zgłoszoną przez Zamawiającego potrzebę naprawy gwarancyjnej, w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 1) umowy;
 - 4) Za opóźnienie w dokonaniu usunięcia wady, w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z § 5 ust. 5 umowy.

2. Za odstąpienie od całości umowy przez którąkolwiek ze stron, strona po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, a ewentualne spory między stronami będą rozstrzygane wg prawa polskiego przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępnione są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogą wystąpić przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne korzystanie z przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw. W przypadku ujawnienia się roszczeń osób trzecich Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne czynności i działania zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami, stratami, kosztami lub innego rodzaju odpowiedzialnością wobec osób trzecich. W przypadku wystąpienia po stronie Zamawiającego strat, kosztów, wydatków lub konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest do ich pokrycia lub zwrotu w pełnej wysokości.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
6. Strony wiążą inne warunki i postanowienia zawarte w ofercie z dnia2019r. i ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
7. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
9. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy
2. Zgłoszenie naprawy gwarancyjnej
3. Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu
4. Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia na formularzu oferty.

....., dnia2019r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

Przedmiot umowy:

Chropowatościomierz przenośny – 1 szt.

.....

.....

(producent, typ, model i inne dane umożliwiające identyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia)

Przedmiot umowy dostarczono w komplecie zgodnie z umową w dniu 2019r.

Karty gwarancyjne w języku polskim, w wersji papierowej (1egzemplarz), dostarczono*

Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń*.

.....

.....

Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/usterki stwierdzone podczas odbioru*:

.....

Termin usunięcia braków/usterek *.....

Przedstawiciel Wykonawcy:
(imię i nazwisko, pieczęć osoby upoważnionej)

Przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko pieczęć osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego Wykonawcy.
Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

.....
(pieczęć Zamawiającego)

ZGŁOSZENIE NAPRAWY GWARANCYJNEJ

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres Wykonawcy)

Data zgłoszenia:
(dzień, miesiąc, rok)

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej:

Sprzęt zgłaszany do naprawy gwarancyjnej:

Producent, nr fabryczny/inwentarzowy:

Objawy uszkodzenia/stwierdzone nieprawidłowości:
.....
.....
.....

Nr umowy/zamówienia: ZZ 14/002/D/2019 z dnia 2019 r.

.....
(podpis osoby zgłaszającej)

.....
(potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia sprzętu do naprawy gwarancyjnej
data, pieczęć i czytelny podpis)

Wyszczególnienie użytych części i prac wykonanych w ramach naprawy gwarancyjnej:

.....
.....
.....
.....

.....
(potwierdzenie odbioru sprzętu z naprawy gwarancyjnej
data, pieczęć i czytelny podpis)