

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:379419-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Meble różne
2019/S 154-379419**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska

NIP: 5840203593 REGON:000001620

ul. Gabriela Narutowicza 11/12

Gdańsk

80-233

Polska

Osoba do kontaktów: Julia Olszewska

E-mail: szp@wilis.pg.gda.pl

Kod NUTS: PL633

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.pg.edu.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.dzp.pg.edu.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.dzp.pg.edu.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: uczelnia publiczna

I.5) Główny przedmiot działalności

Edukacja

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa mebli i krzeseł do pomieszczeń budynku Żelbet Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej

Numer referencyjny: ZP 30/WILiŚ/2019, CRZP 196/002/D/19

II.1.2) Główny kod CPV

39151000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa, wniesienie oraz montaż mebli i krzeseł do pomieszczeń budynku Żelbet Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.

2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 pakiety: Pakiet nr 1 – Meble, Pakiet nr 2 - Krzesła. Zamawiający w pakiecie 1 nie dokonał podziału tej części na dalsze podpakiety ze względu na wymaganą zgodność kolorystyczną, wymiarową i technologiczną- meble wstawiane do pomieszczeń o różnym przeznaczeniu.

3. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

5. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik: nr 7.1 i 7.2 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 584 662.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Pakiet 1 - Meble

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39151000

39121000

39131000

39134100

39181000

39136000

39141200

39141300

39180000

39713100

39711100

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL633

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia w pakiecie 1 jest wykonanie mebli do pomieszczeń: biurowych, socjalnych, laboratoryjnych i gospodarczych budynku Żelbet wraz z dostawą sprzętów AGD oraz wniesienie i montaż w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek nr 10a (Żelbet), POLSKA. Zamawiający informuje, iż nie dysponuje pomieszczeniem do magazynowania mebli. Utrudnienia te Wykonawca powinien w kalkulować w cenę oferty. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tj. zestawienie, opis techniczny wykonania mebli oraz rysunki stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia w wymiarze: minimum 24 m-ce na meble oraz minimum 24 m-ce na zamontowane w ramach dostawy mebli (dotyczy pakietu 1): sprzęt AGD, zlewozmywak i baterie. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Okres gwarancji dla mebli jest jednym z kryteriów oceny ofert. Wydłużenie okresu gwarancji przedmiotu zamówienia będzie dodatkowo punktowane, na zasadach określonych w rozdz. XIX SIWZ. Okres gwarancji dla sprzętu AGD, zlewozmywaka i baterii nie będzie podlegał ocenie przez Zamawiającego wg kryteriów oceny ofert.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych parametrów technicznych i jakościowych. Zamawiający zastrzega, że w przypadku użycia w opisach przedmiotu zamówienia określeń wskazujących na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, należy odczytywać je wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu standardu – nie jest ich celem wskazanie konkretnego wyrobu lub konkretnego producenta. W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia: norm, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego asortyment spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Meble będą montowane w nowo wyremontowanym budynku. Meble muszą być wniesione do wskazanych w SIWZ pomieszczeń w dniu dostawy.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie w nieprzekraczalnym terminie: 10 tygodni od daty zawarcia umowy. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważać się będzie dzień podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Termin realizacji jest jednym z kryteriów oceny ofert. Krótszy termin wykonania zamówienia będzie dodatkowo punktowany, na zasadach określonych w rozdz. XIX SIWZ. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik: nr 7.1 do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 35

Kryterium jakości - Nazwa: Termin dostawy / Waga: 5

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 534 671.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 70

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamów. w terminie w nieprzekraczalnym terminie: 10 tygodni od daty zawarcia umowy.

W przypadku wątpliwości dotyczących oferowanych produktów, Zam. może żądać od Wykonawcy przedst. kart katalogowych, próbek, wzorników, atestów, certyf. oraz opisów wraz z rysunkami obrazującymi proponowane rozwiązania. Przedstaw. dokum. muszą jednoznacznie identyf. oferowane produkty.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Pakiet 2 - Krzesła

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39112000

39113200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL633

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, 80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wniesienie i rozstawienie zmontowanych krzeseł do pomieszczeń: biurowych, socjalnych, laboratoryjnych i gospodarczych w siedzibie Zamawiającego: Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej Środowiska, ul. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, budynek nr 10a (Żelbet), POLSKA. Zamawiający informuje, iż nie dysponuje pomieszczeniem do magazynowania krzeseł. Utrudnienia związane z tym Wykonawca powinien w kalkulować w cenę oferty. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie może być przedmiotem praw osób trzecich. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tj. zestawienie, opis techniczny wykonania krzeseł oraz rysunki stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia w wymiarze minimum 24 m-ce gwarancji na krzesła, stanowiące pakiet 2 przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji dla krzeseł jest jednym z kryteriów oceny ofert. Wydłużenie okresu gwarancji przedmiotu zamówienia będzie dodatkowo punktowane, na zasadach określonych w rozdz. XIX SIWZ.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych parametrów technicznych i jakościowych. Zamawiający zastrzega, że w przypadku użycia w opisach przedmiotu zamówienia określeń wskazujących na typ, znaki towarowe lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, należy odczytywać je wraz z wyrazami „lub równoważne”. Nazwy własne są przykładowe, określają klasę produktu i służą ustaleniu standardu – nie jest ich celem wskazanie konkretnego wyrobu lub konkretnego producenta. W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia: norm, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego asortyment spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Krzesła muszą być wniesione do wskazanych w SIWZ pomieszczeń w dniu dostawy.

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 10 tygodni od daty zawarcia umowy, przy czym termin dostawy krzesel w poszczególnych pomieszczeniach będzie uzależniony od postępu prac montażowych mebli, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, jednak nie później niż 7 dni przed upływem terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważać się będzie dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Dostawa krzesel powinna nastąpić jednorazowo, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania powiadomienia przez Zamawiającego. Powiadomienie będzie przesłane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie.

Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik: nr 7.2 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 49 991.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 70

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 10 tygodni od daty zawarcia umowy, przy czym termin dostawy krzesel w poszczególnych pomieszczeniach będzie uzależniony od postępu prac montażowych mebli, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, jednak nie później niż 7 dni przed upływem terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Do prowadzenia działalności objętej przedmiotowym zamówieniem nie wymaga się specjalnych kompetencji lub uprawnień. Zamawiający nie określa warunku udziału z postępowaniu.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Pakiet nr 1 - Meble

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 dostawy w zakresie dostawy i montażu mebli do pomieszczeń biurowych, każda na kwotę brutto nie mniejszą niż 300 000,00 PLN (słownie złotych: trzysta tysięcy 00 /100).

Pakiet nr 2 - Krzesła

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie dostawy w zakresie dostawy i montażu mebli do pomieszczeń biurowych, każda na kwotę brutto nie mniejszą niż 30 000,00 PLN (słownie złotych: trzysta tysięcy 00 /100).

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej żąda: wykazu wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4.1 i 4.2 do SIWZ (należy złożyć odrębnie dla każdego pakietu). Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyte, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku dostaw wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Poleganie na zasobach innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie innego podmiotu powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. W celu oceny powyższego, W powyższym dokumencie należy określić w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Zobowiązanie podpisane przez podmiot trzeci Wykonawca składa wraz z ofertą.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy przedłożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii oświadczenia (tj. skanu) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu trzeciego.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 7.1 i 7.2 do SIWZ.
2. Akceptacja treści umowy odbywa się przez złożenie oświadczenia w formularzu oferty.

3. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy zgodnej z zaakceptowanym wzorem, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
4. Zawarcie umowy nastąpi w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Warunki wprowadzenia zmian Zamawiający określił w rozdz. XXII SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 12/09/2019

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 12/09/2019

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Politechnika Gdańska, Wydział Inżynierii Lądowej i Środowiska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, POLSKA, Gmach Główny PG, Skrzydło B (budynek nr 10), parter, pok. 03.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

W otwarciu ofert będą uczestniczyć członkowie kom. przetargowej Zamaw. Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi przy użyciu aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonane będzie poprzez odszyfrowanie oraz otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego, który zostanie udostępniony przez miniPortal. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści inf., o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje w rozdz. VIII-X SIWZ.
2. Do oferty (w terminie składania ofert) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej „JEDZ”) podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda dokumentów, o których mowa w § 5 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9 i 10 z zastrzeżeniem § 7 i 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.7.2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r., poz. 1126 ze zm.) oraz w rozdz. IX SIWZ.
4. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.
5. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
6. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO i ograniczenia, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz 97 ust. 1a ustawy Pzp znajdują się w rozdz. XXVII ust. 7 i 8 SIWZ.
9. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: Pakiet nr 1 - Meble - 13 000,00 PLN (słownie złotych: trzynaście tysięcy 00/100); Pakiet nr 2 - Krzesła 1 200,00 PLN (słownie złotych: jeden tysiąc dwieście 00/100). Szczegółowe informacje dotyczące wadium znajdują się w rozdz. XIII SIWZ.
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w pakiecie 1 - Meble wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty całkowitej podanej w ofercie (brutto). Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego w pakiecie 2 - Krzesła. Szczegółowe informacje znajdują się w rozdz. XXI SIWZ.
11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Zaleca się, aby podpis kwalifikowany był składany w formacie PAdES /dla plików PDF: format: PAdES-BES, funkcja skrótu: SHA-256. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny na miniPortalu. Szczegółowe informacje w rozdz. XV SIWZ.
12. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: udostępnionego przez miniPortal formularza do komunikacji, <https://miniportal.uzp.gov.pl>, dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP, <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, email: szp@wilis.pg.gda.pl.

13. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy powinni posługiwać się numerem ogłoszenia TED lub ID postępowania a także numerem sprawy (numerem referencyjnym) określonym w SIWZ: ZP 30/WILiŚ/2019, CRZP 196/002/D/19.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez Wykonawcę, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma związane z odwołaniem wnoszone w tej postaci, Wykonawca przekazuje na elektroniczną skrynkę podawczą Urzędu Zamówień Publicznych, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Krajowej Izby Odwoławczej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w który powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
b) 6 m-cy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
07/08/2019