



**POLITECHNIKA  
GDAŃSKA**

**CENTRUM MORSKICH TECHNOLOGII  
MILITARNYCH**

**ZZ/288/071/D/2019**

Gdańsk, 20.09.2019 r.

### **OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU**

1. Politechnika Gdańska Centrum Morskich Technologii Militarnych, na podstawie Rozdziału 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423), informuje o udzielanym zamówieniu na dostawę kabli opisanych w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia i zaprasza do składania ofert.
2. Oferta powinna zawierać:
  - a) Cenę oferty brutto za realizację zamówienia z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym cenę towaru, koszty transportu do siedziby Zamawiającego, w PLN do dwóch miejsc po przecinku.
  - b) OPIS - dokumentację techniczną dotyczącą oferowanych produktów. Przez dokumentację techniczną rozumie się specyfikacje techniczne udostępnione przez producentów i dystrybutorów lub własne opisy i informacje sporządzone przez Wykonawcę z podaniem producenta, modelu, typu. Specyfikacje techniczne muszą potwierdzać wszystkie wymagane minimalne parametry wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia. Opis powinien zawierać rysunek przekrojowy budowy kabla.Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na części nr 1 i 2.
3. Oferty należy złożyć w formie pisemnej do dnia 26.09.2019 r. do godziny 15:00 na nr faxu 58 347 27 90 lub mailem na adres: [pawel.zariczny@pg.gda.pl](mailto:pawel.zariczny@pg.gda.pl)
4. Wykonawca składając ofertę akceptuje warunki umowy zawarte w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.



Koncesja MSWiA na wytwarzanie i obrót wyrobami o przeznaczeniu wojskowym i policyjnym  
Nr B-126/2004



AQAP 2110:2009  
PN-EN ISO 9001:2009



NATO-owski Kod Podmiotu  
Gospodarki Narodowej  
NCAGE nr 1215H

POLITECHNIKA GDAŃSKA  
Centrum Morskich  
Technologii Militarnych  
ul. Sobieskiego 7  
80-216 Gdańsk

tel. +48 58 347 15 49  
tel. +48 58 348 61 72  
faks +48 58 347 27 90

REGON: 000001620  
NIP 584 020 35 93  
e-mail: [cmtm@pg.edu.pl](mailto:cmtm@pg.edu.pl)  
[www.cmtm.pg.edu.pl](http://www.cmtm.pg.edu.pl)

**Część 1**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kabla podwodnego 1000m w 1 odcinku o następujących parametrach:

1. skrętka Ethernet min cat. 5
2. powłoka zewnętrzna: poliuretan min. 1 mm, kolor jaskrawy (do ustalenia z Zamawiającym)
3. żyły miedziane ocynowane, linka
4. kolor zielony (jaskrawy)
5. izolowany
6. układany na dnie morza, głębokość do 25 m

**Część 2**  
**OPIS PRZEMDIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kabla podwodnego 2000m w 1 odcinku o następujących parametrach:

1. kabel 1 żyłowy, linka min 1,5 mm<sup>2</sup>
2. żyły miedziane, ocynowane
3. ekran oplot z drutów miedzianych ocynowanych
4. powłoka zewnętrzna: poliuretan min. 1,2 mm, kolor jaskrawy (do ustalenia z Zamawiającym)
5. izolowany
6. układany na dnie morza, głębokość do 25 m
7. średnica zewnętrzna min 6 mm
8. kolor żółty (jaskrawy)

**UMOWA nr ...../071/U/2019**

zawarta w dniu ..... r. roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą w Gdańsku,

ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk,

Regon: 000001620 NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

Andrzeja Ogonowskiego – Dyrektora Centrum Morskich Technologii Militarnych Politechniki Gdańskiej

z siedzibą w Gdańsku ul. Sobieskiego 7/55 80-216 Gdańsk

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a firmą .....

.....

z siedzibą w

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

REGON: ..... NIP: ..... KRS/CEIDG.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa kabla podwodnego dla Centrum Morskich Technologii Militarnych Politechniki Gdańskiej, zgodnie opisem w załączniku nr 1 do ogłoszenia nr **ZZ/151/071/D/2019** z dnia ..... część ... i ..... ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.

**§ 2**

**Wartość umowy i warunki płatności**

1. Cena określona w Umowie obejmuje całkowitą należność jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy kwotę brutto: ..... (słownie: ..... zł .../100),
3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto dostawy.
4. Odbiór dostawy musi być potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń zgodnie z załącznikiem do umowy.
5. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

### § 3

#### Warunki wykonania Umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, w terminie do 28.11.2019 r.
2. Kompletny przedmiot Umowy powinien zostać dostarczony przez WYKONAWCĘ na adres:  
Politechnika Gdańska  
Centrum Morskich Technologii Militarnych  
ul. Sobieskiego 7  
80-216 Gdańsk
3. Termin wykonania umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu WYKONAWCA dostarczył przedmiot Umowy do miejsca wskazanego w ust.2. w stanie kompletnym.
4. Przedmiot dostawy może być dostarczony do wskazanego w ust. 2 miejsca odbioru wyłącznie w dni robocze tygodnia, czyli od poniedziałku do piątku, w godzinach 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.

### § 4

#### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 2 ust. 1;
  - b) Za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości 1% ceny brutto, określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa do dnia dostawy włącznie; nie więcej jednak niż 15% wartości umowy brutto.
  - c) Za opóźnienie w wymianie przedmiotu umowy, w wysokości 1% ceny brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić wymiana do dnia wymiany włącznie; nie więcej jednak niż 15% wartości umowy brutto.
  - d) Za opóźnienie w podejmowaniu napraw gwarancyjnych, w wysokości 50 PLN za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia i żądania od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 2 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji określonych w § 4 ust. 3 w przypadku wystąpienia ważnych, a niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy przyczyn i okoliczności powodujących, że dalsze wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, zgodnie z treścią art. 145 ustawy Pzp.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny umownej.
6. Wykonawcy, w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, przysługują odsetki w wysokości ustawowej.

### § 5

#### Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot liczonej od daty odbioru przedmiotu umowy.  
W ramach okresu gwarancyjnego dotyczącego dostarczonego urządzenia:
  - czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 48 godzin licząc dni robocze od daty i godziny zgłoszenia usterki,
  - czas usuwania usterki nie może być dłuższy niż 30 dni licząc dni robocze od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzeń wykazujących wady fizyczne na nowe tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w ciągu 30 dni roboczych w przypadku:
  - gdy nie wykona naprawy w ciągu 30 dni licząc od pierwszego dnia przystąpienia do naprawy licząc dni robocze od daty i godziny zgłoszenia usterki

- gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne.

## **§ 6 SIŁA WYŻSZA**

1. Każda ze Stron może zwolnić się od odpowiedzialności wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpi na skutek siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia. W szczególności za przypadki siły wyższej uważa się: wojnę, kataklizm naturalny jak trzęsienie ziemi lub powódź, eksplozję, pożar, strajk etc.
2. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji czynności objętych niniejszą Umową spowodowanej działaniem siły wyższej, strona zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą stronę o zaistniałej przeszkodzie w formie pisemnej i udokumentować zaistnienie siły wyższej. W takiej sytuacji Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i nowe warunki realizacji przedmiotu Umowy.
3. W razie braku uzgodnienia, o którym mowa w ust.2 powyżej, Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, co nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń powstałych przed działaniem Siły Wyższej.

## **§ 7 Pozostałe warunki wykonania dostawy**

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z WYKONAWCĄ, ZAMAWIAJĄCY wyznacza:

**Paweł Zariczny** tel.: 58 348 60 60

a WYKONAWCA wyznacza:

..... tel.: .....

O każdej zmianie wyznaczonych osób ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.

## **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie wymagania niniejszej umowy mogą być poddane ocenie wg wymagań AQAP 2110 w ramach procesu GQA. Podwykonawca zostanie powiadomiony o wszystkich działaniach GQA, które będą u niego prowadzone.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1963 roku Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 53 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.
5. W sprawach spornych właściwym będzie Sąd w Gdańsku.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

1. Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy nr ..... z dnia ..... zostały dostarczone produkty:

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość szt.

Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń.

ZAMAWIAJĄCY po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony sprzęt na konto WYKONAWCY. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Gdańsk, .....