

Nr postępowania: ZP/295/055/U/19

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego

na

**wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych,
agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości mniejszej niż
kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, wartość
zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty
221 000 euro.

ZATWIERDZAM

**Kanclerz Politechniki Gdańskiej
mgr inż. Mariusz Miler**

Gdańsk, listopad 2019

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Gdańska

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

NIP 584-020-35-93

REGON 000001620

Strona internetowa: www.pg.edu.pl

Postępowanie prowadzi:

Dział Zamówień Publicznych

ul. G. Narutowicza 11/12

80-233 Gdańsk

Fax: +48 (58) 347-29-13

e-mail: dzp@pg.edu.pl

Godziny urzędowania: 8.00 – 15.00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, wydanych na podstawie tej ustawy rozporządzeń wykonawczych oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty 221 000 euro.
3. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ, prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej.**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej, w ilościach (zamówienie podstawowe):
 - a. **Urządzenia wentylacyjne** - 279 szt.
 - b. **agregatów chłodniczych** - 27 szt.
 - c. **urządzenia klimatyzacyjne (jednostki zewnętrzne i wewnętrzne)** - 873 szt.Lokalizacja urządzeń znajdują się w załączniku nr 1 do wzoru umowy.
3. Planowana liczba przeglądów serwisowych, roboczogodzin na naprawy oraz koszt części zamiennych ma charakter szacunkowy i w związku z tym, Zamawiający ma prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, tj. planowanych liczb i kosztów.
4. Zamawiający informuje, że na wniosek Zamawiającego możliwe jest zaprzestanie przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń w poszczególnych obiektach. Zamawiający może równocześnie zgłosić do konserwacji dodatkowe centrale wentylacyjne, agregaty chłodnicze oraz klimatyzatory.
5. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia (wykonania większej ilości przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw), spowodowanej zwiększoną ilością awarii lub zgłoszeniem do serwisowania dodatkowych central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów, Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w

wysokości do 20% zamówienia podstawowego obejmującego przeglądy serwisowe i konserwację oraz naprawy wraz z częściami zamiennymi.

6. Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w cenach zamówienia podstawowego, po wykorzystaniu kwot wynagrodzenia umownego, przeznaczonych odpowiednio na realizację zamówienia podstawowego obejmującego przeglądy serwisowe i konserwację oraz naprawy wraz z częściami zamiennymi.
7. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług napraw w ramach zamówienia podstawowego, zostanie ustalone w następujący sposób: szacowana liczba roboczogodzin na naprawy zostanie pomnożona przez zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie stawkę roboczogodziny za naprawy; następnie kwota ta zostanie powiększona o szacowany koszt materiałów niezbędnych do wykonania napraw. Zamawiający szacuje, że łączny czas napraw w trakcie trwania umowy wyniesie 1500 roboczogodzin. Szacowany koszt materiałów niezbędnych do dokonania napraw wyniesie: 123 000,00 zł brutto.
8. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 8.1 W zakresie wykonywania konserwacji przeglądy mające na celu:
 - a) kontrolę ogólnego stanu urządzenia;
 - b) kontrolę poprawności działania i ewentualną regulację poszczególnych charakterystycznych elementów urządzenia odpowiedzialnych za transport powietrza, filtrację powietrza, zmianę parametru temperatury lub wilgotności powietrza;
 - c) czyszczenie poszczególnych charakterystycznych elementów urządzenia odpowiedzialnych za transport powietrza, filtrację powietrza, zmianę parametru temperatury lub wilgotności powietrza, odprowadzenie skroplin z urządzenia;
 - d) wymianę filtrów na nowe oraz wywóz z terenu Politechniki Gdańskiej i utylizację filtrów zdemontowanych w trakcie wykonywania zakresu niniejszej umowy;
 - e) sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych urządzenia i ich konserwacja;
 - f) sporządzenie protokołu z wykonanej konserwacji i uzyskanie potwierdzenia wykonanej konserwacji u uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 8.2 W zakresie wykonywania napraw mające na celu:
 - a) dokonanie oględzin urządzenia i diagnozy usterki;
 - b) przedstawienie przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji kalkulacji kosztów naprawy;
 - c) wykonanie naprawy wg ustaleń z Zamawiającym i warunkami umowy;
 - d) dokonywanie wpisu z wykonywanych czynności do Centralnego Rejestru Operatorów.
9. Wymagania dotyczące zatrudniania pracowników.

- 1) W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w § 1 ust. 7 umowy, wykonawca oświadczy, przy udziale ilu pracowników, będzie wykonywać zamówienie.
- 2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp.

Wykonawca będzie zobowiązany na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji poszczególnych czynności do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę zanonimizowanych kopii umowy/umów o pracę tychże osób,. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana przez składającego w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). W kopii każdej umowy/umów muszą być wskazane: imię i nazwisko pracownika (nie podlega anonimizacji), data zawarcia umowy, rodzaj umówionej pracy oraz rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu.

3) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca udokumentuje fakt zatrudnienia, poprzez złożenie wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy
- b) o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę zanonimizowaną kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących
- d) w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana przez składającego w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników
- e) (w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). W kopii każdej umowy/umów muszą być wskazane imię i nazwisko pracownika (nie podlega anonimizacji), data zawarcia umowy, rodzaj umówionej pracy oraz rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu.
- f) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- g) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy bądź niedostarczenia wskazanych dokumentów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone we wzorze umowy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
8. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
9. **Podwykonawstwo:**
- 1) Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (na formularzu „Oferta”) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Przez **umowę o podwykonawstwo** należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
- 6) W przypadku projektów umów oraz Umów o podwykonawstwo sporządzonych w języku obcym projekty te oraz Umowy należy przedkładać Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 83 ust. 1 Ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
17. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
18. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
19. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
20. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający informuje o sposobie i celu, w jakim przetwarzane będą dane osobowe, a także o przysługujących prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych w załączniku nr 5 do SIWZ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Gdańska z siedzibą w 80-233 Gdańsk przy ul. G. Narutowicza 11/12;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Gdańskiej jest mgr inż. Paweł Baniel, tel. +48 58 348-66-29, e-mail: iod@pg.edu.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/295/055/U/19 na **wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej.**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

dokumentacja postępowań o zamówienie publiczne finansowanych ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej (EU) przechowywana będzie również przez okres wynikający z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE.

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 1. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Dodatkowo, stosownie do art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje o ograniczeniach, o których mowa w art. 8a ust. 2 i 4 oraz 97 ust. 1a ustawy Pzp:
- w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, to Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia)
 - w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z prawa do ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych, to Zamawiający będzie uprawniony do przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień

50700000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych

50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych

50730000-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 04 stycznia 2021 r.

Przeglądy serwisowe i konserwacja zostaną przeprowadzone 2 razy w okresie 12 miesięcy, w następujących terminach:

- a) w I półroczu 2020 r. - do 30 maja 2020 r.
- b) w II półroczu 2020 r. – do 30 listopada 2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada „certyfikat przedsiębiorcy”, o którym mowa w art. 29 ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2158).

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu

c) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

I. w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał lub wykonuje minimum trzy usługi przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacji i wentylacji o łącznej wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100).

II. Wykonawca dysponuje:

- ✓ co najmniej 4 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z których każda posiada kwalifikacje i uprawnienia wydane przez SEP:
- grupa G1 - do wykonania prac na stanowisku: eksploatacji i konserwacji sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV,
- oraz grupa G2 - eksploatacja i konserwacja urządzeń chłodniczych o mocy do 50 kW.

oraz każda z nich posiada:

- „certyfikat dla personelu”, o którym mowa w art. 20 w wyżej wymienionej ustawie z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych z dnia 15.05.2015 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 2158 z późn. zm.) Ponadto osoby te powinny posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości.
- ✓ W tym co najmniej jedna z powyższych osób, wyznaczona na kierownika grupy, dodatkowo powinna posiadać uprawnienia G1 i G2 na stanowisko dozoru.

Podstawy wykluczenia

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23.
3. **Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w ust. 3, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ocena spełnienia wyżej określonych warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia dokonana będzie na podstawie informacji zawartych w złożonych przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI SIWZ, zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie, o którym mowa Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorami Formularzy stanowiącymi załączniki nr 2 i 2a do SIWZ.

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 po opublikowaniu na stronie internetowej przez Zamawiającego informacji z otwarciem ofert wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji przekazuje zamawiającemu (w oryginale)**

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy Pzp (oświadczenie Wykonawca sporządza

samodzielnie). W przypadku, gdy wykonawca należy do jednej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który również złożył ofertę w tym postępowaniu, wraz ze złożonym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego.

- 1) Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających:

a) brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności powyższych dokumentów, w formie elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

aa) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 3 pkt. 1a niniejszego rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

bb) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1a) aa) niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

b) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej o których mowa w rozdziale V ust 1 pkt 2 lit. a i c Zamawiający żąda:

- a) dokumentu potwierdzającego że wykonawca posiada „certyfikat przedsiębiorcy”, o którym mowa w art. 29 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o 8 substancjach zubażających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2158)
 - b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy
 - c) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego i wypełnionego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ;
- 2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

4. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Zobowiązanie Wykonawca składa wraz z ofertą.

- 3) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego 4) informację, czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do

warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 nin. rozdz., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
- 6) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 7) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ustępie 1 niniejszego rozdziału.**
5. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozdziału V, musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie; warunek określony w ust 1 pkt 1 rozdziału V musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
 - 5) Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27), zwanym dalej „Rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7 nin. rozdz., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
12. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy, według zasad, o których mowa w ust. 11 i 12 nin. rozdz. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 11 nin. rozdz., w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży jednolitego dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
18. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
19. Zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
20. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
21. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
22. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów o ile są aktualne.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz zapytania przekazywane w formie pisemnej należy kierować na adres:
Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, Gmach „B” (budynek nr 10, II piętro), pokój 213 z dopiskiem na kopercie: **wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej, ZP/295/055/U/19.**
przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować na adres e-mail: dzp@pg.edu.pl
natomiast przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu: **(58) 347-29-13.**
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6 nin. rozdz. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (www.dzp.pg.edu.pl).
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej (www.dzp.pg.edu.pl).
12. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla Wykonawców.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej (www.dzp.pg.edu.pl).
14. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)**, przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Dokument wadialny (poręczenie lub gwarancja) musi być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę oraz wskazanie siedziby: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), oraz gwaranta/poręczyciela (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub podmiotu poręczającego),
 - 2) określenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 3) kwotę,
 - 4) termin ważności,
 - 5) mieć formę oświadczenia samoistnego, bezwarunkowego, nieodwołalnego, płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów i wykazywania istnienia roszczenia,
 - 6) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp,
 - 7) a także obejmować cały okres związania ofertą, określony w SIWZ.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na następujący rachunek Politechniki Gdańskiej:

64 1160 2202 0000 0001 8607 3782

Bank Millennium S.A.

z dopiskiem:

wadium do przetargu:

**wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych,
agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej,
ZP/295/055/U/19**

5. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu wadium należy złożyć za pokwitowaniem w kasie Kwestury Politechniki Gdańskiej Gmach B, wysoki parter lub przesłać pocztą na adres: Kwestura Politechniki Gdańskiej, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk z dopiskiem:

**wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych,
agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej,
ZP/295/055/U/19**

Wadium wniesione w jednej z form określonych w ust. 2 pkt 2-5, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma stosowny dokument przed terminem składania ofert.

7. Zaleca się, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą potwierdzenie wniesienia wadium (kserokopia).
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z art. 46 ust. 1 – 4 Ustawy Pzp.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
11. W ofercie należy wpisać nr konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu.

12. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, zgodnie z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nin. rozdz., nie powoduje utraty wadium.
4. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, w języku innym niż język polski.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wzór formularza „Oferta” stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
9. Oferta musi być podpisana własnoręcznie (art. 78 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny [Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm]) przez Wykonawcę tj. osobę (osoby) upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania w jego imieniu oświadczeń woli, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, lub w pełnomocnictwie.
Jeżeli z treści dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny - z podaniem imienia i nazwiska).
10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać załączone do oferty.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Każda

strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Na formularzu „Oferta” winna być umieszczona informacja o ilości stron.

- Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zewnętrzne opakowanie winno być zaadresowane:

Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, Gmach „B” (budynek nr 10, II piętro), pokój 213

oraz opisane: Oferta na

wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej, ZP/295/055/U/19.

Nie otwierać do dnia 06.12.2019 r. do godziny 11:00”

Wewnętrzne opakowanie winno być opatrzone dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrócenia oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznaczenia opakowań (kopert) np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
- Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: **„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”**. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu złożonej oferty musi być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty
- Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 t. j. z dnia 2018.02.26)., **jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien również złożyć na formularzu „Oferta”. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie) oznaczonym: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub trwale ze sobą połączone (spięte, zszyte), oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- Zgodnie z ww. przepisami przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- W przypadku, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający bez zgody Wykonawcy odtajni te informacje (zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 r. sygn. III CZP 74/05).
- Na kompletną ofertę składają się:

- 1) formularz „Oferta” - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) formularz cenowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1A do SIWZ;
 - 3) załącznik nr 2, 2a do SIWZ – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców występujących wspólnie, w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik;
 - 5) zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)
 - 6) potwierdzenie wniesienia wadium - kserokopię gwarancji lub poręczenia albo przelew lub jego kserokopię (zaleca się).
20. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać następujące wymagania:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej oraz wskazywać między innymi:
 - a) postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c) ustanowionego pełnomocnika,
 - d) zakres jego umocowania.
 - 3) Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
 - 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - 5) Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
 - 6) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców. Winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub pełnomocnika.
 - 7) W ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt z pełnomocnikiem. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 8) Wypełniając formularz „Oferty”, jak również inne dokumenty, w miejscach odwołujących się do Wykonawcy, np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie i wykonanie umowy.
21. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
22. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:
 - a) miejsce składania ofert: **Politechnika Gdańska, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, Dział Zamówień Publicznych, Gmach „B” (budynek nr 10, II piętro), pokój 213,**
 - b) termin składania ofert upływa w dniu: **06.12.2019 r. o godzinie 10:30.**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) miejsce otwarcia ofert: **Politechnika Gdańska, Budynek Centrum Obsługi Technicznej, ul. Traugutta 99, 80-226 Gdańsk, I piętro, sala konferencyjna nr 109**
- b) otwarcie ofert nastąpi w dniu: **06.12.2019 r. o godzinie 11:00.**
3. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem.
4. Oferty należy składać w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.dzp.pg.edu.pl) informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze związane z pełną, prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceną oferty jest cena określona w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Cena oferty obejmuje zamówienie podstawowe i zamówienie objęte prawem opcji.
5. Cenę oferty Wykonawca oblicza się na podstawie formularza cenowego sporządzonego wg załącznika nr 1A do SIWZ. Sposób dokonywania obliczeń został opisany w formularzu cenowym w poszczególnych kolumnach.
Cenę oferty oblicza się wg formularza cenowego poprzez uzupełnienie odpowiednich części formularza
6. Obliczoną cenę brutto z formularza cenowego należy przenieść w odpowiednie miejsce do formularza oferty.
7. Wszystkie puste kolumny w formularzu cenowym muszą być wypełnione.
8. Ceny brutto, podane przez Wykonawcę w ofercie, obowiązują przez cały okres związania ofertą, nie będą zmieniane w trakcie realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
9. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
10. Wykonawca krajowy oblicza cenę oferty z podatkiem VAT.
11. Wykonawca zagraniczny, mający siedzibę w Unii Europejskiej lub w krajach trzecich oblicza cenę oferty bez podatku VAT.
12. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
13. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, musi poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację Wykonawca powinien zawrzeć w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
14. Koszty poniesione przez wykonawcę a nie uwzględnione w cenie oferty nie będą przez zamawiającego dodatkowo rozliczane.
15. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacom.

16. Cena określona w ofercie obowiązuje przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
2. Ocenie podlegać będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 91 ustawy Pzp, na podstawie niżej opisanych kryteriów oceny ofert:
 - a) P_C – cena - 60 pkt.
 - b) P_{Cz} – czas przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii – 10 pkt
 - c) P_{r-g} – stawka jednej roboczogodziny – 20 pkt
 - d) P_{j-z} – czas dostarczenia jednostki zastępczej – 10 pkt

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i w taki sposób zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.

1) Kryterium cena (P_C) - 60%

Ocenie podlega cena brutto w PLN określona w Formularzu „Oferta”
Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – 60.
Ocena punktowa pozostałych ofert dla kryterium ceny zostanie dokonana wg wzoru:

$$P_C = \frac{C_n}{C_b} \cdot 60 \text{ pkt}$$

gdzie: P_C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „Cena”
 C_n – najniższa cena oferty spośród złożonych ofert podlegających ocenie
 C_b – cena badanej oferty
60 – waga kryterium „cena”

1) **czas przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii [P_{Cz}] – 10%**

Ocenie podlega czas przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii w przypadku, o którym mowa w paragrafie 4 Warunki realizacji ust. 6 pkt. 11 wzoru umowy określony w godzinach.

Minimalny czas przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii wynosi 1 godzina.

Maksymalny czas przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii wynosi 12 godzin.

Ocena punktowa ofert zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:

Za czas przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii:	Liczba punktów P_{Cz}
do 12 godzin	0
do 6 godzin	4
do 3 godzin	7
do 1 godziny	10

W przypadku nie zaznaczenia na formularzu oferty czasu przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii Zamawiający uzna, iż czas przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii będzie wynosił u Wykonawcy do 12 godzin i przyzna Wykonawcy 0 pkt.

3) Stawka jednej roboczogodziny [P_{r-g}] – 20%

Ocenie podlega zaoferowana przez Wykonawcę na formularzu oferty stawka jednej roboczogodziny.

Stawka roboczogodziny z tytułu naprawy central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych i klimatyzatorów uwzględnia wszystkie koszty związane z terminowym i pełnym wykonaniem tej usługi, w tym koszty drobnych materiałów takich jak: czyściwo, żarówki sygnalizacyjne, bezpieczniki, paski klinowe, smarownice, śruby, nakrętki, podkładki, wkręty, zawleczki, smary, spirytus techniczny, środki do dezynfekcji i odgrzybiania, oleje - bez planowanej wymiany na nowy, koszty dojazdu serwisanta do Zamawiającego oraz transportu uszkodzonego sprzętu w przypadku dokonywania napraw u Wykonawcy (bez kosztów wymienionych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych).

W ramach kryterium „stawka jednej roboczogodziny” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Ocena punktowa ofert zostanie dokonana wg. poniższego wzoru:

$$P_{r-g} = (P_{r-g} N / P_{r-g} B) \times 20$$

gdzie:

P_{r-g} – liczba punktów przyznanych badanej ofercie według kryterium „stawka jednej roboczogodziny”

$P_{r-g} N$ – najniższa stawka jednej roboczogodziny spośród złożonych ofert podlegających ocenie

$P_{r-g} B$ – stawka jednej roboczogodziny badanej oferty

20 – waga kryterium „stawka jednej roboczogodziny”

W przypadku niewpisania w formularzu oferty stawki jednej roboczogodziny oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

Stawka jednej roboczogodziny podana w formularzu oferty równa jest stawce podanej w formularzu cenowym.

4) czas dostarczenia jednostki zastępczej [P_{j-z}] – 10%

Ocenie podlega czas dostarczenia przez Wykonawcę jednostki zastępczej w przypadku, o którym mowa w paragrafie 4 Warunki realizacji ust. 6 pkt. 12 wzoru umowy. Czas dostarczenia jednostki zastępczej określony w godzinach, Wykonawca zaznacza w formularzu oferty.

Maksymalny czas dostarczenia przez Wykonawcę jednostki zastępczej **wynosi 3 godziny** liczony od przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii.

Ocena punktowa ofert zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:

Za czas dostarczenia przez Wykonawcę jednostki zastępczej:	Liczba punktów P_{j-z}
do 3 godzin	0
do 2 godzin	10

W przypadku nie zaznaczenia na formularzu oferty czasu dostarczenia przez Wykonawcę jednostki zastępczej Zamawiający uzna, iż czas dostarczenia przez Wykonawcę jednostki zastępczej będzie wynosił u Wykonawcy do 3 godzin i przyzna Wykonawcy 0 pkt.

Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta spełniająca wymagania SIWZ oraz ustawy Pzp, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach ustalonych w SIWZ. Ogólna ocena oferty zostanie dokonana na podstawie sumy punktów z ocen za poszczególne kryteria.

4. W formularzu oferty należy określić inne niż cena kryteria oceny ofert. Kryteria te należy określić zgodnie co do treści z ustępem 3 niniejszego rozdziału.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą tj. spełnia wymagania SIWZ i jest zgodna z ustawą Pzp oraz przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma największą liczbę punktów.
6. Ocena będzie dokonywana przez członków komisji przetargowej.
7. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów.
8. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający o wynikach postępowania, powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, a także zamieści stosowną informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIII SIWZ.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy, zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta, wybrana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, Wykonawcy, na wezwanie Zamawiającego zobowiązani będą przedłożyć umowę regulującą ich współpracę przy realizacji niniejszego zamówienia (np. umowę konsorcjum).

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Załącznik Nr 3 do SIWZ stanowi wzór umowy, jaka będzie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Wykonawca winien zapoznać się z treścią wzoru umowy oraz w przypadku, gdy nie wnosi żadnych zastrzeżeń dotyczących postanowień i warunków, określonych we wzorze umowy, zaakceptować jego treść na formularzu „Oferta”.
3. **Zmiana postanowień umowy**
Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu Stron. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa wzór umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik, jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz „Oferta”

Załącznik nr 1.A – formularz cenowy

Załącznik nr 2, 2a do SIWZ – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór umowy

Załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz osób

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/295/055/U/19

....., dnia.....

OFERTA

Zamawiający

Politechnika Gdańska
ul. G. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej

My niżej podpisani:

Imię nazwisko

Imię nazwisko

występujący w imieniu i na rzecz:

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

REGON nr:

NIP nr:

Adres e-mail do kontaktów z Zamawiającym:

Nr faksu do kontaktu z Zamawiającym:

Nazwa banku oraz nr rachunku bankowego do zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu:

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.
2. **Oferuję/Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ, za wynagrodzenie brutto (zgodnie z formularzem cenowym):**

	Cena oferty brutto w PLN
wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów zamówienie podstawowe
wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów zamówienie w opcji (20% zamówienia podstawowego)
RAZEM:

3. **Oświadczam/my, że Oferuję/emy** realizację zamówienia wg następujących kryteriów oceny ofert:

a. **Oświadczam/Oświadczamy**, że przystąpimy do diagnozy i usunięcia awarii w czasie:

do 12 godzin *

do 6 godzin *

do 3 godzin *

do 1 godziny *

b. **Oświadczam/Oświadczamy**, że czas dostarczenia przez nas jednostki zastępczej będzie wynosić:

do 3 godzin *

do 2 godzin *

***właściwe pole zaznaczyć znakiem „x”**

c. **Oświadczam/Oświadczamy**, że stawka jednej roboczogodziny wynosi:

(Wpisać cyframi, w wartości brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

4. **Oświadczam/Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze SIWZ nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy w terminie wskazanym w SIWZ.

6. **Oświadczam/Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, która stanowi załącznik do SIWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. **Uważam/Uważamy** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **Akceptuję/Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.

9. **Oświadczam/Oświadczamy**, że wadium o wartości: 20 000,00 zł wnieśliśmy w dniu

.....w formie

10. **Oświadczam/Oświadczamy**, że zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale podwykonawców w następującym zakresie (należy podać zakres oraz nazwy – firmy podwykonawców).....
.....
.....

11. **Oświadczam (oświadczamy)**, że tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione, stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr Do oferty załączam (załączamy), w których wykazuję (wykazujemy), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem? (wpisać tak lub nie)

13. Informujemy, że odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp jest bezpłatnie dostępny pod adresem strony internetowej:.....

14. **Oświadczam (Oświadczamy)**, że wypełniłem (wypełniliśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

15. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
.....
.....
.....

16. **Oferta** zawiera łącznie stron ponumerowanych.

**** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/295/055/U/19

....., dnia

FORMULARZ CENOWY

A. wykonanie przeglądów (w tym konserwacji) serwisowych central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej.

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Cena jednostkowa brutto za jeden przegląd (w PLN)	Liczba planowanych przeglądów	Wartość (zł brutto)
1	2	3	4	5	6 = 3 x 4 x 5
Zamówienie podstawowe					
1	Agregaty Chłodnicze	27		2	
2	Urządzenia wentylacyjne	279		2	
3	Urządzenia klimatyzacyjne	873		2	
Razem wartość brutto zamówienie podstawowe:					

B. Wykonywanie napraw

Zamówienie podstawowe:

Stawka roboczogodziny:

brutto: zł/godz. (stawka jest jednym z kryteriów oceny ofert)

(słownie: zł/godz.),

Zamawiający szacuje, że łączny czas napraw w trakcie trwania umowy wyniesie ok. 1500 roboczogodzin.

Szacowany koszt części zamiennych wyniesie: 123 000,00 zł brutto

Wartość za zakres podstawowy wykonywania napraw brutto:

.....
[stawka r-g (zł brutto) * 1500 + 123 000,00 (wartość materiałów zł brutto) = wartość brutto za naprawy (zł)]

C. Cena oferty [PLN] (zamówienie podstawowe):

słownie:

(cenę oferty należy przenieść do formularza oferty)

Cena oferty (zamówienie podstawowe) = wartość brutto za wykonywanie przeglądów serwisowych (w tym konserwacji) central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów (A) + wartość brutto za wykonanie napraw wraz z wartością materiałów (B).

Cena oferty [PLN] (zamówienie objęte prawem opcji):

słownie:

(cenę oferty należy przenieść do formularza oferty)

Cena oferty (zamówienie objęte prawem opcji) = cena oferty (zamówienie podstawowe) x 20%

łącznie cena oferty (zamówienie podstawowe i objęte prawem opcji):

brutto PLN

(słownie)

(cenę oferty należy przenieść do formularza oferty)

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/295/055/U/19

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W

POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów
....., w następującym zakresie:
.....

.....
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla
wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr postępowania: ZP/295/055/U/19

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA

Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

)

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY ZP/295/055/U/19

zawarta w dniu w Gdańsku, pomiędzy:

Politechniką Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk,

NIP: 584-020-35-93 REGON: 000001620

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr inż. Mariusza Milera Kanclerza Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą,

adres:

REGON: NIP:

KRS/CEIDG:

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz 1986 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, na wyłonienie Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej, w ilościach:

1) centrale wentylacyjne	- 279
2) agregatów chłodniczych	- 27
3) klimatyzatorów (jednostki zewnętrzne i wewnętrzne)	- 873
2. Lokalizacja urządzeń znajduje się w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Planowana liczba przeglądów serwisowych, roboczogodzin na naprawy oraz koszt części zamiennych ma charakter szacunkowy i w związku z tym, Zamawiający ma prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, tj. planowanych liczb i kosztów.

4. Strony postanawiają, że na wniosek Zamawiającego możliwe jest zaprzestanie przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń w poszczególnych obiektach. Zamawiający może równocześnie zgłosić do konserwacji dodatkowe centrale wentylacyjne, agregaty chłodnicze oraz klimatyzatory.
5. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia (wykonania większej ilości przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw), spowodowanej zwiększoną ilością awarii lub zgłoszeniem do serwisowania dodatkowych central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów, Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w wysokości do 20% zamówienia podstawowego obejmującego przeglądy serwisowe i konserwację oraz naprawy wraz z częściami zamiennymi.
6. Zamówienia w ramach prawa opcji będą realizowane na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w cenach zamówienia podstawowego, po wykorzystaniu kwot wynagrodzenia umownego, przeznaczonych odpowiednio na realizację zamówienia podstawowego obejmującego przeglądy serwisowe i konserwację oraz naprawy wraz z częściami zamiennymi.
7. Stosownie do art. 29 ust 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) W zakresie wykonywania konserwacji przeglądy mające na celu:
 - a) kontrolę ogólnego stanu urządzenia;
 - b) kontrolę poprawności działania i ewentualną regulację poszczególnych charakterystycznych elementów urządzenia odpowiedzialnych za transport powietrza, filtrację powietrza, zmianę parametru temperatury lub wilgotności powietrza;
 - c) czyszczenie poszczególnych charakterystycznych elementów urządzenia odpowiedzialnych za transport powietrza, filtrację powietrza, zmianę parametru temperatury lub wilgotności powietrza, odprowadzenie skroplin z urządzenia;
 - d) wymianę filtrów na nowe oraz wywóz z terenu Politechniki Gdańskiej i utylizację filtrów zdemontowanych w trakcie wykonywania zakresu niniejszej umowy;
 - e) sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych urządzenia i ich konserwacja;
 - f) sporządzenie protokołu z wykonanej konserwacji i uzyskanie potwierdzenia wykonanej konserwacji u uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 2) W zakresie wykonywania napraw mające na celu:
 - a) dokonanie oględzin urządzenia i diagnozy usterki;
 - b) przedstawienie przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji kalkulacji kosztów naprawy;
 - c) wykonanie naprawy wg ustaleń z Zamawiającym i warunkami umowy;
 - d) dokonywanie wpisu z wykonywanych czynności do Centralnego Rejestru Operatorów.

§ 3 TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do dnia 4 stycznia 2021 roku.

§ 4 WARUNKI REALIZACJI

1. Przeglądy serwisowe i konserwacja zostaną przeprowadzone 2 razy w okresie 12 miesięcy, w następujących terminach:
 - 1) w I półroczu 2020 r. - do dnia 30 maja 2020 r.
 - 2) w II półroczu 2020 r. - do dnia 30 listopada 2020 r.
2. W toku każdego przeglądu serwisowego central wentylacyjnych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać co najmniej następujące czynności:
 - 1) wymiany filtrów na nowe oraz wywóz z terenu Politechniki Gdańskiej i utylizację filtrów zdemontowanych w trakcie wykonywania zakresu niniejszej umowy;
 - 2) sprawdzenie zasadniczych parametrów pracy centrali wentylacyjnej, ustawienie trybu pracy zapewniającego optymalną wydajność i komfort użytkownika;
 - 3) kontrola przepustnic powietrza, a w szczególności, poprawności i zakresu pracy siłowników regulujących ich położenie, stanu połączeń elektrycznych siłowników; sprawdzenie szczelności przepustnic (sprawdzenie czy po wyłączeniu centrali nie następuje napływ zimnego powietrza zewnętrznego poprzez niedomknięte przepustnice), czyszczenie klap przepustnic w przypadku zabrudzenia; sprawdzenie układu recyrkulacji powietrza - w tym kontrola pracy siłownika i położenia przepustnic;
 - 4) kontrola poprawności pracy wymiennika obrotowego, w tym pracy silnika, naciągu i stanu paska napędowego, stanu zabrudzenia koła rotora, w przypadku zabrudzenia czyszczenie koła rotora przy użyciu sprężonego powietrza;
 - 5) kontrola poprawności pracy wymiennika krzyżowego centrali wentylacyjnej, odpowiedniej logiki i zakresu pracy siłownika podczas trybu odzysku ciepła, sprawdzenie stanu czystości powierzchni płyt wymiennika, w przypadku zabrudzenia czyszczenie powierzchni wymiennika;
 - 6) sprawdzenie stanu nagrzewnicy wodnej pod względem uszkodzeń mechanicznych, nieszczelności- wycieków czynnika grzewczego, a także zabrudzenia lametek aluminiowych powierzchni nagrzewnicy, czyszczenie w przypadku zabrudzenia;
 - 7) sprawdzenie stanu chłodnicy wody lodowej pod względem uszkodzeń mechanicznych, nieszczelności- wycieków czynnika chłodniczego, a także zabrudzenia lametek aluminiowych powierzchni chłodnicy, czyszczenie w przypadku zabrudzenia; sprawdzenie czystości tacy ociekowej i drożności układu odprowadzania skroplin z centrali, czyszczenie i udrożnienie w razie konieczności;
 - 8) kontrola sekcji chłodnicy freonowej pod względem szczelności układu, stanu zabrudzenia powierzchni chłodnicy, czystości odkraplacza i tacy ociekowej, drożności odpływu skroplin z tacy ociekowej, czyszczenie i udrożnienie wymienionych elementów, jeśli konieczne;
 - 9) kontrola stanu technicznego sekcji wentylatorów centrali wentylacyjnej, w tym sprawdzenie poprawności zamontowania silników elektrycznych, stanu połączeń elektrycznych, a także kontrola ich izolacji elektrycznej; sprawdzenie stanu łożysk silników elektrycznych i głośności ich pracy, ocena stanu i siły naciągu pasów napędowych oraz kół przekładni pasowej - wymiana pasów na nowe w przypadku zużycia, kontrola łatwości obracania łopatek wentylatora, a także stwierdzenie braku występowania bić wirnika;

- 10) kontrola pracy falowników sekcji wentylatorowej oraz układu napędowego wymiennika obrotowego, a w szczególności sprawdzenie stanu ich zabrudzenia (radiatorów i wentylatorów odprowadzających ciepło), czyszczenie mat filtrujących kondycjonujących powietrze w szafach wentylowanych z zabudowanymi falownikami, sprawdzanie stanu zacisków silnopiędowych;
 - 11) sprawdzenie poprawnej pracy zaworów trójdrogowych przy nagrzewnicach i chłodnicach wodnych central wentylacyjnych;
 - 12) kontrola i konserwacja pomp obiegowych central wentylacyjnych, w tym ocena stanu połączeń elektrycznych, a także odpowiedniej wydajności pracy;
 - 13) sprawdzenie i konserwacja układu zasilania instalacji ciepła technologicznego w zakresie wycieków czynnika grzewczego, sprawdzenie stanu izolacji termicznej instalacji;
 - 14) sprawdzenie stanu technicznego instalacji wody lodowej wraz z instalacją uzupełniania glikolu, uzupełnienie ewentualnych ubytków glikolu do właściwego poziomu, gwarantującego poprawną pracę układu; sprawdzenie stanu izolacji termicznej instalacji;
 - 15) sprawdzenie stanu technicznego nawilżaczy powietrza, w tym w szczególności drożności instalacji odprowadzania kondensatu, a także czyszczenie filtrów i cylindrów nawilżacza;
 - 16) kontrola i konserwacja sekcji filtracyjnej centrali wentylacyjnej, w tym stanu zabrudzenia filtrów powietrza oraz komory filtracyjnej, czyszczenie komory filtrów w przypadku zabrudzenia;
 - 17) kontrola poprawności działania presostatów sekcji filtracyjnej i wentylatorowej;
 - 18) sprawdzenie układu zasilania oraz sterowania centrali wentylacyjnej, w tym kontrola i konserwacja instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne; sprawdzenie poprawności pracy układu automatycznej regulacji centralą- test automatyki i regulacji, kontrola ogólnego stanu pracy centrali, w tym nastaw regulatorów i właściwej regulacji poszczególnych elementów automatyki: falowników, siłowników zaworów regulacyjnych, pomp obiegowych, czujników temperatury i ciśnienia, siłowników przepustnic powietrza termostatów przeciwwymrożeńowych; korekta nastaw pracy centrali takich jak: harmonogram- godziny pracy, temperatura wg życzeń użytkownika obiektu;
 - 19) czyszczenie zabrudzonych kratek wentylacyjnych w przypadku widocznego zabrudzenia anemostatów nawiewnych i wywiewnych centrali.
3. W toku każdego przeglądu serwisowego agregatów chłodniczych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać co najmniej następujące czynności:
- 1) wymiany filtrów na nowe oraz wywóz z terenu Politechniki Gdańskiej i utylizację filtrów zdemontowanych w trakcie wykonywania zakresu niniejszej umowy;
 - 2) sprawdzenie ogólnego stanu urządzenia;
 - 3) sprawdzenie historii pracy agregatu - zapisanych w rejestrze sterownika błędów i określenie ich przyczyny, kontrola układu sterowania i jeśli konieczne ponowna konfiguracja systemu;
 - 4) kontrola zamocowań kabli zasilających i przewodów sterowania;
 - 5) kontrola poboru mocy i poboru prądów wszystkich odbiorników elektrycznych;
 - 6) sprawdzenie pracy agregatu przy pełnym obciążeniu urządzenia;

- 7) sprawdzenie i regulacja zabezpieczeń ciśnieniowych (tj. przetworników ciśnienia) oraz zwłok czasowych; kontrola poprawności działania czujnika przepływu;
 - 8) sprawdzenie stanu skraplacza pod względem ewentualnych uszkodzeń, a także zabrudzenia lametek na jego powierzchni, czyszczenie w przypadku zabrudzenia celem przywrócenia optymalnych parametrów wymiany ciepła;
 - 9) kontrola i regulacja ciśnień roboczych urządzenia;
 - 10) sprawdzenie poziomu oleju w sprężarkach kontrola szczelności układu freonowego, sprawdzenie połączeń, sprawdzenie stanu zawilgocenia czynnika, sprawdzenie stanu napełnienia instalacji;
 - 11) sprawdzenie stanu technicznego wentylatorów skraplacza, w tym ich zamocowań mechanicznych, a także połączeń elektrycznych;
 - 12) czyszczenie obudowy zewnętrznej agregatu.
4. W toku każdego przeglądu serwisowego klimatyzatorów lokalnych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać co najmniej następujące czynności:
- 1) kontrola ogólnego stanu urządzenia;
 - 2) sprawdzenie poprawności pracy urządzenia, uzyskiwanych temperatur w trybie chłodzenia i grzania (w jednostkach z inwerterem);
 - 3) czyszczenie i dezynfekcja filtrów jednostki wewnętrznej;
 - 4) czyszczenie i odgrzybianie parownika w jednostce wewnętrznej urządzenia;
 - 5) kontrola pracy wentylatora jednostki wewnętrznej i poziomu zabrudzenia jego wirnika; czyszczenie wirnika w razie potrzeby;
 - 6) czyszczenie obudowy jednostki zewnętrznej urządzenia;
 - 7) czyszczenie obudowy jednostki wewnętrznej urządzenia;
 - 8) czyszczenie i odgrzybianie skraplacza w agregacie jednostki zewnętrznej;
 - 9) kontrola zabrudzenia tacy ociekowej i instalacji odprowadzania skroplin;
 - 10) sprawdzenie drożności odpływu skroplin, udrożnienie w razie potrzeby;
 - 11) sprawdzenie szczelności układu freonowego, uzupełnienie freonu w razie potrzeby;
 - 12) sprawdzenie stanu połączeń elektrycznych urządzenia, konserwacja w razie uszkodzeń.
5. Ogólne warunki realizacji przeglądów serwisowych central wentylacyjnych , agregatów i klimatyzatorów:
- 1) Przeglądy serwisowe należy wykonywać w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze Zamawiającego od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego udokumentowania wykonania przeglądów serwisowych oraz napraw na protokole (załącznik nr 3 do umowy), zawierającym co najmniej poniższe dane:

- a) data wykonania przeglądu lub naprawy;
 - b) skład zespołu wykonującego usługę;
 - c) nazwa urządzenia i miejsce zainstalowania;
 - d) zakres wykonanych czynności konserwacyjnych lub opis awarii ;
 - e) ustalenia wynikające z przeprowadzonych prób i oględzin lub wnioski dotyczące wykonania koniecznych prac, mających na celu przywrócenie urządzenia do prawidłowego funkcjonowania;
 - f) ustalenia dotyczące dopuszczenia urządzenia do dalszej eksploatacji;
 - g) wnioski dotyczące koniecznego wykonania dodatkowych prac
- 3) Wykonawca jest zobowiązany udokumentowania wykonanego przeglądu serwisowego przez umieszczenie na urządzeniu znaku w formie naklejki zawierającej informacje o firmie wykonującej przegląd oraz dacie wykonanego przeglądu.
- 4) Pracownik Wykonawcy posiadający certyfikat osobowy i wykonujący czynności wymagające wpisu do karty Urządzenia będzie dokonywał wpisu z wykonywanych czynności w obecności pracownika Operatora, który posiada konto w CRO. Wpis do Centralnego Rejestru Operatorów winien być wykonany tego samego dnia co wykonywana praca, a w szczególnych wypadkach nie później niż 5 dni roboczych od czasu wykonywania czynności serwisowych wymagających wpisu.
- 5) Wykonanie przeglądu serwisowego lub naprawy musi być potwierdzone na piśmie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Jest to warunek konieczny do uznania usługi za wykonaną. W przypadku braku protokołu lub braku potwierdzenia wykonania usługi, wynagrodzenie nie będzie przysługiwało.
- 6) Każdorazowe przybycie pracowników Wykonawcy na teren Politechniki Gdańskiej, celem wykonania przeglądu serwisowego lub naprawy niedziałających lub nieprawidłowo działających urządzeń należy zgłosić do osoby upoważnionej dla danego obiektu na którym ma się odbywać przegląd lub naprawa, wykazanej w załączniku nr 4 do umowy lub telefonicznie do sekretariatu Działu Eksploatacji PG znajdującego się w Centrum Obsługi Technicznej ul. Traugutta 99 telefon 058 347 11 12
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym do pełnej wysokości strat.
- 8) Wykonawca w pełni odpowiada za zachowanie warunków BHP i OP przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz jest zobowiązany do utrzymywania porządku w rejonie prowadzenia prac.
- 9) W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, osobą wyznaczoną do kontaktów
- a) ze strony Zamawiającego jest:

.....
 - b) ze strony Wykonawcy jest:

-
- 10) Zmiana osób wskazanych w pkt. 9) powyżej nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu. Zmiana, dla zachowania swojej ważności, wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty e-mail.
 - 11) Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie i załącznikach udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorami swoich danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
6. Warunki realizacji usług: usuwania awarii i usterek central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów:
- 1) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania urządzenia przez serwisanta lub zgłoszenia przez Zamawiającego takiego faktu przez osoby wyszczególnione w załączniku do umowy nr 4, Wykonawca zbada przyczynę awarii i wypełni kartę usługi wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy nr 5
 - 2) Na podstawie opisu awarii zawartej w karcie usługi, wykonawca sporządzi wycenę kosztów naprawy i dostarczy do akceptacji przez Zamawiającego, do Działu Eksploatacji na:
adres mailowy
 - lub
Faksem na numer
- 3) Wycenę kosztów naprawy, wykonawca dostarczy najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od daty stwierdzenia awarii lub zgłoszenia takiego faktu.
 - 4) Wycena kosztów naprawy musi zawierać składowe takie jak:
 - a) Szacowana ilość roboczogodzin przewidzianych na naprawę
 - b) Koszty materiałów i części zamiennych przewidzianych do wykonania naprawy
 - c) Termin naprawy zgodny z umową lub uzasadnienie przyczyny przedłużenia terminów umownych.
 - 5) Osobami upoważnionymi do akceptacji wyceny kosztów naprawy są osoby wyszczególnione w załączniku do umowy nr 4
 - 6) Wynikiem akceptacji kosztów naprawy przedstawionych przez wykonawcę będzie zlecenie naprawy podpisane przez jedną z osób wyszczególnionych w załączniku do umowy nr 4
 - 7) Wykonanie usługi naprawy musi być potwierdzone na podpisem na karcie usługi, przez osobę wyszczególnioną w załączniku do umowy nr 4
 - 8) W szczególnym wypadku, gdy wykonanie usługi naprawy wykonywane będzie poza godzinami Zamawiającego czyli od poniedziałku do piątku od godziny 15:00-7:00 dnia następnego lub w

soboty Wykonawca ma obowiązek uzyskać potwierdzenie wykonanej naprawy na Karcie usługi, następnego dnia roboczego Zamawiającego.

- 9) Wykonywanie usługi naprawy poza godzinami pracy Zamawiającego należy wcześniej uzgodnić z osobą odpowiedzialną za realizację umowy dla danego budynku, wyszczególnioną w załączniku do umowy nr 4.
 - 10) Wykonawca jest zobowiązany dostarczać wymieniane części zamienne po cenach rynkowych. W przypadku braku akceptacji ceny części zamiennych przez Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo do nabycia i dostarczenia części Wykonawcy we własnym zakresie.
 - 11) Czas reakcji pracowników wykonawcy do przystąpienia do diagnoz i usunięcia awarii, nie może być dłuższy niż godzin od momentu stwierdzenia nieprawidłowego funkcjonowania urządzenia przez serwisanta lub zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, W szczególnym wypadku, jeżeli naprawa wymaga zakupu części zamiennych, trudno osiągalnych, na pisemny wniosek Wykonawcy zawarty w wycenie, Zamawiający przedłuży termin usunięcia awarii o czas niezbędny na sprowadzenie części zamiennych. Wycena naprawy musi zawierać ostateczny termin naprawy.
 - 12) W przypadku wystąpienia awarii urządzenia chłodniczego w serwerowni lub innym pomieszczeniu technicznym, gdzie konieczne jest utrzymanie optymalnej temperatury dla urządzeń znajdujących się w tym pomieszczeniu, wykonawca zapewni nieodpłatnie, tymczasowe urządzenia chłodnicze do czasu naprawy urządzeń. Tymczasowe urządzenie musi być dostarczone i uruchomione przez pracowników wykonawcy nie później niż godzin od momentu zgłoszenia awarii.
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych elementów oraz części zamiennych, objętych gwarancją producenta.
 - 14) Na wykonane naprawy Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji lecz nie krótszej niż gwarancja producenta wymienianego elementu.
 - 15) Wszystkie naprawy w ramach gwarancji nie mogą trwać dłużej niż 48 godzin od momentu zgłoszenia.
7. Wykonanie zastępcze
- 1) Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania uprzedniego upoważnienia sądu:
 - a) jeżeli Wykonawca nie usunie awarii urządzenia w ciągu 48 godzin od momentu akceptacji jej kosztów,
 - b) w przypadku naprawy wymagającej zakupu części zamiennych trudno osiągalnych –jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy urządzenia w ciągu 2 tygodni od dnia zgłoszenia awarii,
 - c) jeżeli Zamawiający nie zaakceptuje kalkulacji kosztów naprawy urządzenia –w tym przypadku koszt wykonania zastępczego którym obciążony zostanie wykonawca musi być niższy niż przedstawiona przez Wykonawcę kalkulacja kosztów naprawy,
 - d) jeżeli Wykonawca w ramach rękojmi lub gwarancji nie dokona naprawy urządzenia w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - 2) W razie wykonania zastępczego, na Wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki gwaranta.

- 3) Zamawiający nie jest zobowiązany do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na dokonanie naprawy pod rygorem wykonania zastępczego, jednakże jeżeli Wykonawca zapewni Zamawiającego, że usunie awarię lub dokona naprawy w tym samym czasie co osoba trzecia, to Zamawiający nie będzie mógł się temu sprzeciwić. W razie opóźnienia, niezależnie od kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) i 2) Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 700 zł za każdy przypadek.
- 4) Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku usunięcia awarii lub naprawy urządzenia dopiero z chwilą, gdy nastąpi wykonanie zastępcze i z tą chwilą strony będą zobowiązane do wzajemnego rozliczenia poniesionych kosztów wykonania zastępczego. Zamawiający będzie zobowiązany do wykazania wysokości poniesionych kosztów wykonania zastępczego np. przez przedłożenie Wykonawcy kopii faktur.
- 5) Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych za opóźnienie, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) i 2) niniejszej umowy. W tym wypadku kary będą naliczane do czasu przystąpienia do wykonania zastępczego przez osobę trzecią.

8. Wymagania dotyczące zatrudniania pracowników.

- 1) W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy, Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywać zamówienie przy udziale (liczba osób) pracowników.
- 2) Wykonawca będzie zobowiązany na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji poszczególnych czynności do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę zanonimizowanych kopii umowy/umów o pracę tychże osób, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana przez składającego w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). W kopii każdej umowy/umów muszą być wskazane: imię i nazwisko pracownika (nie podlega anonimizacji), data zawarcia umowy, rodzaj umówionej pracy oraz rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca udokumentuje fakt zatrudnienia, poprzez złożenie wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 8 umowy czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy
 - b) o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę zanonimizowaną kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących

- d) w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana przez składającego w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników
 - e) (w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). W kopii każdej umowy/umów muszą być wskazane imię i nazwisko pracownika (nie podlega anonimizacji), data zawarcia umowy, rodzaj umówionej pracy oraz rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu.
 - f) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - g) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt 2) i 3) niniejszego ustępu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 13) umowy.
 - 5) Za niedopełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 14) umowy.
 - 6) Wykonawca może zastąpić osobę lub osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w § 2 ust. 8 pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.
 - 7) W przypadku zmiany osoby lub osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w § 2 ust. 8 Wykonawca zobowiązany będzie do bezzwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni roboczych oraz przedłożenia kopii umowy/umów o pracę. Postanowienia pkt 2) niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, łącznie z zamówieniem w ramach prawa opcji wynosi:

brutto zł,

(słownie: zł); w tym:

- 1) wynagrodzenie z tytułu świadczenia przeglądów serwisowych i konserwacji oraz świadczenia napraw w ramach zamówienia podstawowego wynosi:

brutto zł,

(słownie: zł);

- 2) wynagrodzenie z tytułu świadczenia przeglądów serwisowych i konserwacji oraz świadczenia napraw w ramach 20% prawa opcji wynosi:

brutto zł,

(słownie: zł);

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, uwzględni wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ, odnoszącymi się do przedmiotu umowy, w tym również zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT
3. Ceny jednostkowe za jednorazowy przegląd serwisowy i konserwację urządzeń zaoferowane przez Wykonawcę uwzględniają wszystkie niezbędne koszty związane z terminowym i pełnym wykonaniem tej usługi, w tym koszty drobnych materiałów takich jak: czyściwo, żarówki sygnalizacyjne, bezpieczniki, smarownice, śruby, nakrętki, podkładki, wkręty, zawleczki, smary, spirytus techniczny, środki do dezynfekcji i odgrzybiania, oleje - bez planowanej wymiany na nowy, koszt wymiany filtrów w urządzeniach, oraz koszt wywozu i utylizacji wyeksploatowanych filtrów, koszt wykonania i umiejscowienia informacji w formie naklejki na urządzeniu, dojazdu serwisanta do Zamawiającego.
4. Stawka roboczogodziny z tytułu naprawy central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych i klimatyzatorów uwzględni wszystkie koszty związane z terminowym i pełnym wykonaniem tej usługi, w tym koszty drobnych materiałów takich jak: czyściwo, żarówki sygnalizacyjne, bezpieczniki, paski klinowe, smarownice, śruby, nakrętki, podkładki, wkręty, zawleczki, smary, spirytus techniczny, środki do dezynfekcji i odgrzybiania, oleje - bez planowanej wymiany na nowy, koszty dojazdu serwisanta do Zamawiającego oraz transportu uszkodzonego sprzętu w przypadku dokonywania napraw u Wykonawcy (bez kosztów wymienionych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych).
5. Wykonawca za wykonane usługi przeglądów serwisowych i konserwacji central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów otrzyma wynagrodzenie wyliczone z przemnożenia liczby faktycznie wykonanych przeglądów i konserwacji przez odpowiadające im ceny jednostkowe za jednorazowy przegląd i konserwację zaoferowane w formularzu cenowym Wykonawcy.
6. Za wykonane naprawy central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające z pomnożenia liczby roboczogodzin zaakceptowaną w ofercie kosztów naprawy, przez stawkę roboczogodziny zaoferowaną w formularzu cenowym, powiększone o koszt wymienionych części zamiennych zaakceptowanych w ofercie kosztów naprawy.

§ 6 FINANSOWANIE

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej objętych umową.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu i odbiorze usługi przez przedstawiciela Zamawiającego. Do faktury Wykonawca dołącza protokół odbioru (załącznik nr 3 do Umowy). W przypadku braku protokołu lub braku potwierdzenia wykonania usługi, wynagrodzenie nie będzie przysługiwało.
4. Podstawą do wypłacenia należności za naprawę będzie:
 - 1) zlecenie naprawy podpisane przez uprawnione osoby ze strony Zamawiającego,

- 2) karta usługi z potwierdzeniem wykonania usługi naprawy przez uprawnione osoby ze strony Zamawiającego wykazane w załączniku nr 4 do umowy,
 - 3) dokonanie wpisów do systemu CRO o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 4).
5. Zapłata za wykonane usługi zostanie dokonana przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przeglądu serwisowego i konserwacji - w wysokości 200 zł - za każdy dzień opóźnienia, opóźnienie będzie naliczana od terminów wskazanych w § 4 ustęp 1, do czasu wykonania przeglądu serwisowego i konserwacji potwierdzonego protokołem podpisanym przez uprawnionego pracownika Politechniki Gdańskiej.
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu naprawy - w wysokości 100 zł - za każdy dzień opóźnienia, opóźnienie będzie naliczana od terminu wskazanego w ofercie na naprawę Wykonawcy, do czasu dokonania naprawy potwierdzonej protokołem podpisanym przez uprawnionego pracownika Politechniki Gdańskiej.
 - 3) za opóźnienie w zadeklarowanym czasie reakcji na wezwanie o którym mowa w § 4 ustęp 6 pkt. 11) - w wysokości 30 zł - za każdą godzinę opóźnienia, opóźnienie będzie naliczane po upłygnięciu godzin od momentu zgłoszenia do wykonawcy awarii, do czasu podjęcia czynności diagnostycznych na miejscu oraz zgłoszenia tego faktu w portierni lub administratora obiektu.
 - 4) za opóźnienie w dostarczeniu kosztorysu naprawy urządzenia zgodnie § 4 ust. 6 pkt 2) umowy - w wysokości 50 zł - za każdy dzień opóźnienia, opóźnienie będzie naliczane po upłygnięciu 48 godzin od momentu zgłoszenia do wykonawcy awarii, do czasu przedstawienia przez wykonawcę kosztu naprawy lub pisemnym wskazaniu przyczyny dla których niemożliwe było określenie kosztów naprawy.
 - 5) za opóźnienie w wykonaniu naprawy gwarancyjnej - w wysokości 100 zł - za każdy dzień opóźnienia, opóźnienie będzie naliczane po upłygnięciu 48 godzin od momentu zgłoszenia do wykonawcy awarii, do czasu dokonania naprawy potwierdzonej protokołem podpisanym przez uprawnionego pracownika Politechniki Gdańskiej.
 - 6) za opóźnienie w dostarczeniu jednostki zastępczej zgodnie z § 4 ust. 6 pkt 12) umowy – w wysokości 100 zł – za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, opóźnienie będzie naliczane po upłygnięciu terminu wskazanego w § 4 ustęp 6 pkt. 12);
 - 7) za opóźnienie w dokonaniu wpisu do Centralnego Rejestru Operatorów - w wysokości 50 zł - za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 4 ust. 5 pkt 4) umowy,
 - 8) za nie dopełnianie obowiązku wywozu i utylizacji wyeksploatowanych filtrów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1) - w wysokości 50 zł - za każdą sztukę, pozostawioną po wykonanym przeglądzie,
 - 9) za odstąpienie od umowy ze skutkiem na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy niewykonanej części umowy.

- 10) Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 145 ustawy Pzp.
 - 11) W przypadku gdy suma naliczonych kar dla Wykonawcy przekroczy 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy Zamawiający ma prawo do Wypowiedzenia umowy.
 - 12) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 - 13) Za niezłożenie dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych w § 2 ust. 8 niniejszej umowy (w tym także dodatkowych dokumentów na wezwanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą wymaganego zatrudnienia, za każdy niezłożony dokument lub wyjaśnienia dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę tych osób, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 złotych (pięćset złotych) za każdą ww. osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi wskazane przez Zamawiającego na podstawie umowy o pracę i wynikającej z zawartej umowy.
 - 14) Za niedopełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnia tego wymogu) – za każdą osobę.
2. Dochodzenie kar umownych za odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenie kar innych tytułów.
 3. Każda ze stron uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych w przypadku, gdy szkoda wyrządzona została na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a wartość szkód przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych lub jeżeli szkoda powstanie z innego tytułu.
 4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na warunkach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
2. Zamawiający będzie również uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie art. 746 kodeksu cywilnego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy postanowienia niniejszej umowy lub pomimo trzykrotnych reklamacji i uwag zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego, umowa nadal nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością i rzetelnością, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, z winy Wykonawcy.
4. W okolicznościach wymienionych w ust. 1, 3 i 3, Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu rzeczowego zakresu umowy pozostałego do realizacji. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu już zrealizowanego zakresu rzeczowego umowy.
5. Zmiany postanowień umowy są dopuszczalne, tylko na warunkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania następujących zmian w umowie:

- 1) przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakresu rzeczowego lub kwotowego umowy, łącznie z opcją;
- 2) zmiany cen w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot umowy - płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury;
- 3) zmiany osób reprezentujących strony w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
- 4) zmiany danych teleadresowych zapisanych w umowie;
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody drugiej strony oraz zachowania formy pisemnej.
7. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ są integralną częścią umowy.
8. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
11. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego, spory rozstrzygane będą według prawa polskiego.
12. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
13. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

§ 9 ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

- 1) Wykaz central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów
- 2) w budynkach Politechniki Gdańskiej
- 3) Formularz cenowy
- 4) Wzór Protokół przeglądu serwisowego
- 5) Wykaz osób uprawnionych przez Zamawiającego do zgłaszania i odbioru wykonanych usług
- 6) Wzór karty usługi

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

....., dnia.....

Nr postępowania: ZP/295/055/U/19

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**, oświadczam (oświadczamy), że:

reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca wykonał w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

L.p.	Przedmiot usługi (opis powinien potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu)	Data wykonania usługi (dzień –miesiąc-rok)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa,	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

UWAGA:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia.....

Nr postępowania: ZP/295/055/U/19

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie przeglądów serwisowych, konserwacji i napraw central wentylacyjnych, agregatów chłodniczych oraz klimatyzatorów w budynkach Politechniki Gdańskiej** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez **Politechnikę Gdańską, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk**, **oświadczam (oświadczamy), że:**
do realizacji zamówienia skieruję (skierujemy) niżej wymienione osoby:

LP	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia	TAK/NIE (wpisać przy każdym wymogu)	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania <i>(umowa o pracę, inne –podać jakie)</i>
1.		<p>grupa G1 - do wykonania prac na stanowisku: eksploatacji i konserwacji sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV,</p> <p>grupa G2 - eksploatacja i konserwacja urządzeń chłodniczych o mocy do 50 kW.</p> <p>„certyfikat dla personelu”, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubażających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2019, poz. 2158)</p> <p>aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości.</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

		Jeżeli jest to osoba wyznaczona na kierownika grupy - uprawnienia G1 i G2 na stanowisko dozoru		
2		<p>grupa G1 - do wykonania prac na stanowisku: eksploatacji i konserwacji sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV,</p> <p>grupa G2 - eksploatacja i konserwacja urządzeń chłodniczych o mocy do 50 kW.</p> <p>„certyfikat dla personelu”, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubażających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2019, poz. 2158)</p> <p>aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości.</p> <p>Jeżeli jest to osoba wyznaczona na kierownika grupy - uprawnienia G1 i G2 na stanowisko dozoru</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
3		<p>grupa G1 - do wykonania prac na stanowisku: eksploatacji i konserwacji sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV,</p> <p>grupa G2 - eksploatacja i konserwacja urządzeń chłodniczych o mocy do 50 kW.</p> <p>„certyfikat dla personelu”, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubażających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2019, poz. 2158)</p> <p>aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości.</p> <p>Jeżeli jest to osoba wyznaczona na kierownika grupy - uprawnienia G1 i G2 na stanowisko dozoru</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
4		<p>grupa G1 - do wykonania prac na stanowisku: eksploatacji i konserwacji sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych o napięciu do 1 kV,</p>	<p>.....</p>		

		<p>grupa G2 - eksploatacja i konserwacja urządzeń chłodniczych o mocy do 50 kW.</p> <p>„certyfikat dla personelu”, o którym mowa w art. 20 ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubażających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2019, poz. 2158)</p> <p>aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości.</p> <p>Jeżeli jest to osoba wyznaczona na kierownika grupy - uprawnienia G1 i G2 na stanowisko dozoru</p>		
...					

 (podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

Uwaga!

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.